

# CURRÍCULO

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: Paulo Sérgio Bomfim  
Cargo efetivo: Assistente em C&T  
Matrícula SIAPE: 0662801  
Telefone: (61) 99123-6327  
E-mail: psbbomfim@gmail.com

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Curso: Habilitação Básica em Administração  
Conclusão: 1986  
Instituição: Centro Educacional 2 do Guará

Especialização:  
Campo: Programação de Computadores  
Instituição: Fundação Escola Nacional de Administração Pública  
Conclusão: 15/10/1991

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

**Cargo:** FCE 1.16 – Subsecretário de Assuntos Administrativos – SAA do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte - MEMP

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 13/10/2025 até o momento.

**Cargo:** FCE 1.15 – Subsecretário de Assuntos Administrativos – SAA do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte - MEMP

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 06/10/2023 a 13/10/2025.

**Cargo:** CCE 1.14 – Coordenador Geral de Gestão e Administração – CGGA do Ministério de Portos e Aeroportos - MPOR

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 17/03/2023 a 06/10/2023.

**Cargo:** Chefe do Escritório de Representação do Governo de Pernambuco em Brasília

**Descrição:** Responsável pelo Planejamento, coordenação, execução e controle das atividades do Escritório de Representação do Governo de Pernambuco em Brasília, assim como prestar apoio técnico e operacional ao Governador do Estado de Pernambuco e seus Secretários de Estado, nas atividades relacionadas ao Governo de Pernambuco em Brasília, no período de 01/08/2016 a 31/12/2022.

**Cargo:** Assessor Especial do Presidente da Companhia Imobiliária de Brasília - TERRACAP

**Descrição:** Responsável pelo Assessoramento direto ao Presidente da Companhia, no período de 04/02/2015 a 15/03/2016.

**Cargo:** DAS 101.5 - Diretor do Departamento de Gestão Interna – DGI do Ministério da Integração Nacional - MI

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de inovação de processos da administração de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 21/01/2011 a 25/11/2013.

**Cargo:** DAS 101.5 - Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de inovação de processos da administração de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 10/08/2010 a 20/01/2011.

**Cargo:** DAS 101.4 - Coordenador-Geral de Recursos Logísticos – CGRL do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

**Descrição:** Responsável pelo Planejamento, coordenação, execução e controle das atividades relativas à aquisição de bens e contratação de serviços, execução orçamentária e financeira, administração de material e patrimônio, licitações e contratos, obras e serviços de engenharia, transporte, terceirização, telefonia e serviços gerais, administração e manutenção predial no âmbito da Administração Central do Ministério, no período de 23/04/2007 a 25/02/2008.

**Cargo:** DAS 101.4 - Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

**Descrição:** Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com o sistema federal de inovação de processos da administração de tecnologia da informação no âmbito do Ministério, no período de 02/02/2005 a 23/04/2007.