

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Paulo Sérgio Bomfim
Cargo efetivo: Assistente em C&T
Matrícula SIAPE: 0662801
Telefone: (61) 99123-6327
E-mail: psbbomfim@gmail.com

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Habilitação Básica em Administração

Conclusão: 1986

Instituição: Centro Educacional 2 do Guará

Especialização:

Campo: Programação de Computadores

Instituição: Fundação Escola Nacional de Administração Pública

Conclusão: 15/10/1991

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cargo: FCE 1.16 – Subsecretário de Assuntos Administrativos – SAA do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte - MEMP

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 13/10/2025 até o momento.

Cargo: FCE 1.15 – Subsecretário de Assuntos Administrativos – SAA do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte - MEMP

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 06/10/2023 a 13/10/2025.

Cargo: CCE 1.14 – Coordenador Geral de Gestão e Administração – CGGA do Ministério de Portos e Aeroportos - MPOR

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de orçamento, de organização e modernização administrativa, de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e material, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 17/03/2023 a 06/10/2023.

Cargo: Chefe do Escritório de Representação do Governo de Pernambuco em Brasília

Descrição: Responsável pelo Planejamento, coordenação, execução e controle das atividades do Escritório de Representação do Governo de Pernambuco em Brasília, assim como prestar apoio técnico e operacional ao Governador do Estado de Pernambuco e seus Secretários de Estado, nas atividades relacionadas ao Governo de Pernambuco em Brasília, no período de 01/08/2016 a 31/12/2022.

Cargo: Assessor Especial do Presidente da Companhia Imobiliária de Brasília - TERRACAP

Descrição: Responsável pelo Assessoramento direto ao Presidente da Companhia, no período de 04/02/2015 a 15/03/2016.

Cargo: DAS 101.5 - Diretor do Departamento de Gestão Interna – DGI do Ministério da Integração Nacional - MI

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de inovação de processos da administração de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 21/01/2011 a 25/11/2013.

Cargo: DAS 101.5 - Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com os sistemas federais de planejamento e de orçamento, de organização e modernização administrativa, de inovação de processos da administração de tecnologia da informação, de gestão de pessoas, de logística, de documentação e arquivo, de administração financeira e de contabilidade no âmbito do Ministério, no período de 10/08/2010 a 20/01/2011.

Cargo: DAS 101.4 - Coordenador-Geral de Recursos Logísticos – CGRL do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

Descrição: Responsável pelo Planejamento, coordenação, execução e controle das atividades relativas à aquisição de bens e contratação de serviços, execução orçamentária e financeira, administração de material e patrimônio, licitações e contratos, obras e serviços de engenharia, transporte, terceirização, telefonia e serviços gerais, administração e manutenção predial no âmbito da Administração Central do Ministério, no período de 23/04/2007 a 25/02/2008.

Cargo: DAS 101.4 - Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação - CGTI do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI

Descrição: Responsável pelo planejamento, coordenação e supervisão da execução de atividades relacionadas com o sistema federal de inovação de processos da administração de tecnologia da informação no âmbito do Ministério, no período de 02/02/2005 a 23/04/2007.