



**Checklist - Relação de Documentos Necessários para Solicitação de Patrocínio**

• Ofício – Proposta de Solicitação de Patrocínio.
• Formulário Solicitação de Patrocínio (enviar em PDF assinado).
• Projeto do Evento.
• Ata (Assembleia Geral).
• Estatuto.
• CNPJ (Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica).
• RG do representante legal (frente e verso digitalizado PDF).
• CPF do representante legal (frente e verso digitalizado PDF).
• Comprovante Conta Bancária (Informes Conta Bancária do Patrocinado).
• Comprovante de Endereço do Proponente.
• Certidão da Receita (Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União);
• Certidão Negativa Municipal (Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários).
• Certidão do FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS – CRF);
• Certidão da Fazenda (Certidão Negativa de Débitos);
• Certidão Judicial Cível (Certidão Negativa de Distribuição)
• Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
• Certidão Negativa Criminal (Certidão Negativa de Distribuição - Ações Cíveis 1ª e 2ª instâncias;
• Certidão SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) – A Certidão deve contemplar os níveis cadastrados de I a VI, sendo os níveis: I, II, III, IV e VI OBRIGATÓRIOS).
• Certidão CADIN – Cadastro Informativo de Crédito Não-Quitados.
• Certidão TCU (Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica).
• Declaração de Inexistência de Participação de Empregados.
• Declaração de Adimplência.
• Declaração de Não vinculação familiar;
• Declaração de Não Empregabilidade de Menor de Idade.
• 3 Declarações de Capacidade Técnica e Gerencial.
• 3 Declarações de Exclusividade (Declaração de validação).