

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 6748 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA

CONSULTOR POR PRODUTO

DATA DE CRIAÇÃO: 25/11/2020

1. PROJETO

Desenvolvimento de Metodologias Institucionais destinadas à Consolidação da Educação Superior como Fator de Desenvolvimento Sustentável do Brasil.

2. ENQUADRAMENTO

2.2 ATIVIDADES

Atividade 1.1.1 - Realizar estudos e pesquisas sobre comunicação e organização institucionais para aplicação em processos interativos de gestão e implantação de programas/projetos da SESU.

3. JUSTIFICATIVA

A Secretaria de Educação Superior, em linhas gerais, tem, por competências, propor, planejar e coordenar a política nacional de educação superior. Entre suas diversas atribuições, deve coordenar o desenvolvimento e fortalecimento da Rede de IFES, orientando e coordenando a gestão estratégica de recursos humanos, a saber, do quadro de servidores das instituições docentes e técnico-administrativos.

O quadro de servidores técnico-administrativos é regido pelo Decreto nº 7.232/2010, que estabeleceu o Quadro de Referência de Servidores Técnico-Administrativos da Educação QRSTA. O QRSTA compreende mais de cem mil cargos de servidores técnico-administrativos ocupados e/ou vagos nas IFES, nos seus diferentes níveis de classificação. Esses quantitativos fixados pelo Ministério da Economia podem sofrer ajustes, decorrentes de eventual expansão dos quadros das universidades, processos de redistribuição de cargos entre as IFES, aposentadorias ou decisões judiciais. Nesse contexto de intensa dinâmica na gestão de pessoas, é fundamental que o QRSTA seja monitorado e que novas ferramentas sejam desenvolvidas para garantir a sua gestão eficiente e eficaz. Tendo em vista a necessidade de manter o QRSTA equilibrado para a melhoria do desenvolvimento administrativo e acadêmico, será necessário, por exemplo, estudar parâmetros internos à relação aluno/ técnico-administrativos das IFES, de forma a subsidiar a SESu no processo de controle e acompanhamento dessa relação.

Nesse contexto, considerando o reduzido quadro de servidores do Ministério da Educação especialistas no tema, faz-se necessária a contratação de profissional para elaborar estudos técnicos com objetivo de tornar a gestão desse processo mais eficiente e eficaz.

4. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Consultoria especializada para proposição de novos modelos de gestão para o Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA, a partir da realização de diagnóstico da situação do QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES.

5. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS

5.1 Especificação (Consultor)

Atividade 1.1 Estabelecer metodologias para levantamento das informações.

Atividade 1.2 Coletar dados e informações da região norte e nordeste referente ao ano de 2017, estabelecer comparativos, por IFES.

Atividade 1.1 Coletar dados e informações das regiões sul, sudeste e centro oeste referente ao ano de 2017.

Atividade 1.2 Fazer análise comparativa considerando todas as IFES e também por região.

Atividade 1.1 Coletar dados e informações das regiões sul, sudeste e centro oeste referente ao ano de 2018.

Atividade 1.2 Analisar as informações levantadas fazendo o comparativo por região e por IFES.

Atividade 1.3 Analisar o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA, conforme Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018, nas IFES das regiões estudadas.

Atividade 1.1 Coletar dados e informações das regiões norte e nordeste referente ao ano de 2018.

Atividade 1.2 Analisar as informações levantadas fazendo o comparativo entre as regiões norte, nordeste, sul, sudeste e centro oeste e por IFES.

Atividade 1.3 Analisar o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA, conforme Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018, nas IFES e entre as 5 regiões.

Atividade 1.1 Coletar dados e informações das 5 regiões referente ao ano de 2019.

Atividade 1.2 Analisar as informações levantadas fazendo o comparativo entre as regiões e por IFES

Atividade 1.3 Analisar o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA, conforme Decreto nº 10.185 de 20 dezembro de 2019, nas IFES e entre as 5 regiões.

Atividade 1.1 Análise comparativa das informações levantadas no período 2017 a 2019.

Atividade 1.2 Elaboração de proposta de modelos de gestão do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA que seja eficiente e eficaz.

6. REQUISITOS MÍNIMOS DE QUALIFICAÇÃO

A. Formação Acadêmica

A.1 Formação acadêmica (Consultor)

Qualificação Profissional

Profissional com graduação em ciências sociais aplicadas devidamente reconhecido pelo MEC.

Desejável pós-graduação em ciências sociais aplicadas.

B. Exigências Específicas

B.1 Exigências específicas (Consultor)

Experiência Mínima Necessária

Experiência profissional mínima de 2 anos em atividades de acompanhamento e monitoramento em políticas, programas ou ações voltadas para a educação superior.

Informática nível intermediário Word, Excel, PowerPoint.

Conhecimentos ou habilidades desejáveis

Experiência em elaboração de documentos técnicos, voltados a projetos educacionais, planejamento educacional ou gestão educacional na área de recursos humanos.

Experiência em desenvolvimento de trabalhos em equipe, assessoramento, acompanhamento e monitoramento de projetos, gestão administrativa e organizacional no âmbito da Educação Superior, preferencialmente no setor público.

Conhecimento em atividades de gestão em indicadores acadêmicos educacionais.

7. PRODUTOS OU RESULTADOS PREVISTOS

7.1 Produtos (Consultor)

Qtd. Parcelas: 6

ENQUADRAMENTO	DESCRIÇÃO DA PARCELA	VALOR DA PARCELA	PRAZO DE ENTREGA
1.1.1	PRODUTO 1 Documento técnico contendo o diagnóstico da situação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES da região norte e nordeste no ano de 2017, incluindo a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial.	R\$ 12,000.00	45 dias após a assinatura do contrato
1.1.1	PRODUTO 2 Documento técnico contendo o diagnóstico da situação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES das regiões sul, sudeste e centro oeste no ano de 2017, incluindo a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial e o comparativo entre as regiões norte, nordeste, sul, sudeste e centro oeste.	R\$ 12,000.00	90 dias após a assinatura do contrato
1.1.1	PRODUTO 3 Documento técnico contendo o diagnóstico da situação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES das regiões sul, sudeste e centro oeste no ano de 2018, incluindo a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial o comparativo entre as informações levantadas por IFES e entre as regiões sul, sudeste e centro oeste e o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA nas referidas IFES, conforme Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018.	R\$ 12,000.00	135 dias após a assinatura do contrato

ENQUADRAMENTO	DESCRIÇÃO DA PARCELA	VALOR DA PARCELA	PRAZO DE ENTREGA
1.1.1	PRODUTO 4 Documento técnico contendo o diagnóstico da situação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES das regiões norte e nordeste no ano de 2018, incluindo a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial o comparativo entre as informações levantadas por IFES e entre as regiões norte, nordeste, sul, sudeste e centro oeste, e, o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA nas referidas IFES, conforme Decreto nº 9.262, de 9 de janeiro de 2018.	R\$ 12,000.00	180 dias após a assinatura do contrato
1.1.1	PRODUTO 5 Documento técnico contendo o diagnóstico da situação do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA nas Instituições Federais de Ensino Superior IFES das 5 regiões no ano de 2019, incluindo a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial o comparativo entre as informações levantadas por IFES e entre as regiões, e, o impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA nas referidas IFES, conforme Decreto nº 10.185 de 20 dezembro de 2019.	R\$ 12,000.00	225 dias após a assinatura do contrato
1.1.1	PRODUTO 6 Documento técnico contendo novos modelos de gestão do Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos QRSTA, a partir dos diagnósticos e análises realizadas do período 2017 a 2019, referente a relação aluno x técnicos administrativos, o quantitativo de processos de redistribuição, requisição e remoção por processo judicial e do impacto da extinção e vedação de cargos do QRSTA nas IFES.	R\$ 12,000.00	270 dias após a assinatura do contrato

8. VALOR GLOBAL

8.1 Valor global (Consultor)

R\$ 72.000,00

9. LOCAL DE ENTREGA/REALIZAÇÃO

9.1 Local de entrega/realização (Consultor)

Brasília(DF), com disponibilidade para viajar por todo país

10. PRAZO DE EXECUÇÃO

10.1 Prazo de execução (Consultor)

Data de Início: Data da assinatura do contrato

Período até: 9 meses

Data de Término: 10/09/2021

11. NÚMERO DE VAGAS

11.1 Número de vagas (Consultor)

1 vaga(s)

12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Formação Acadêmica

INSTRUÇÃO (pontuação máxima 15 pontos)

PONTUAÇÃO

Especialização lato sensu - Ciências Sociais Aplicadas

2 pontos

Mestrado - Ciências Sociais Aplicadas

3 pontos

Doutorado - Ciências Sociais Aplicadas

10 pontos

Experiência Profissional

EXPERIÊNCIA (pontuação máxima 35 pontos)

PONTUAÇÃO

De três a quatro anos de experiência profissional em atividades relacionadas ao perfil descrito em Edital.

10 pontos

De cinco a seis anos de experiência profissional em atividades relacionadas ao perfil descrito em Edital.

20 pontos

Acima de seis anos de experiência profissional em atividades relacionadas ao perfil descrito em Edital.

35 pontos

Entrevista

ENTREVISTA PESSOAL (pontuação máxima 50 pontos)

PONTUAÇÃO

Apresenta cordialidade, polidez, atenção e objetividade. Expressa-se bem, possuindo boa fluência verbal, clareza na exposição de assuntos/argumentos e capacidade de raciocínio.

Até 2 pontos

Experiência em desenvolvimento de trabalhos em equipe, assessoramento, acompanhamento e/ou monitoramento de projetos, gestão administrativa e organizacional no âmbito da Educação Superior, preferencialmente no setor público.

Até 13 pontos

Experiência em elaboração de documentos técnicos, voltados a projetos educacionais, planejamento educacional ou gestão educacional na área de recursos humanos.

Até 15 pontos

Conhecimento em atividades de gestão em indicadores acadêmicos educacionais.

Até 20 pontos

13. CONSIDERAÇÕES