



GESTÃO PRESENTE NA EDUCAÇÃO INFANTIL

CARTILHA GESTOR MUNICIPAL II

PERÍODOS DEMANDAS E VAGAS

SUMÁRIO

GESTÃO DOS PERÍODOS DE INSCRIÇÃO

3

VISUALIZAÇÃO DAS DEMANDAS

4

MONITORAMENTO DAS VAGAS

6

PERÍODOS

Gestão dos períodos para Gestores e Assistentes Municipais.

Os acessos ao módulo GPEi devem ser realizados através do seu cadastro no **sistema do GPEi** por meio do login do gov.br

Gestão Presente na Educação Infantil

Sobre o Gestão Presente na Educação Infantil

Nessa plataforma, você consegue definir o calendário do processo de oferta de vagas na Educação Infantil no seu município e acompanhar a oferta e demanda de vagas por creches, por faixas etárias e por regiões geográficas.

Módulos
Selecione um módulo para ver mais detalhes

- Informações do Município** → Informe os dados de contato do seu município, assim como documentação necessária e local de entrega para matrícula.
- Definição de Calendário** → Gerencie os períodos do processo de oferta e distribuição de vagas na Educação Infantil do seu município. **1.**
- Vagas** → Visualize a oferta de vagas das instituições de Educação Infantil do seu município.
- Solicitações de Matrícula** → Visualize a lista de crianças inscritas para as vagas da Educação Infantil do seu município.
- Permissões** → Visualize e gerencie as permissões dos assistentes para o seu município.
- Critérios de Priorização** → Visualize os critérios de priorização regulamentados por legislação federal e usados pelo sistema na distribuição de vagas.
- Painel de Dados** → Visualize os dados consolidados do processo de oferta e distribuição de vagas na Educação Infantil do seu município.

Definir calendário

Adicionar período

Explicação sobre os períodos, leia atentamente antes de executar alguma ação.

Períodos programados Histórico de períodos

Filtrar por Ano

Nome do período	Status	Data de início	Hora de início	Data de término	Hora de término	Ações
Ainda não há períodos programados						

Exibir 3 1-3 de 3 itens

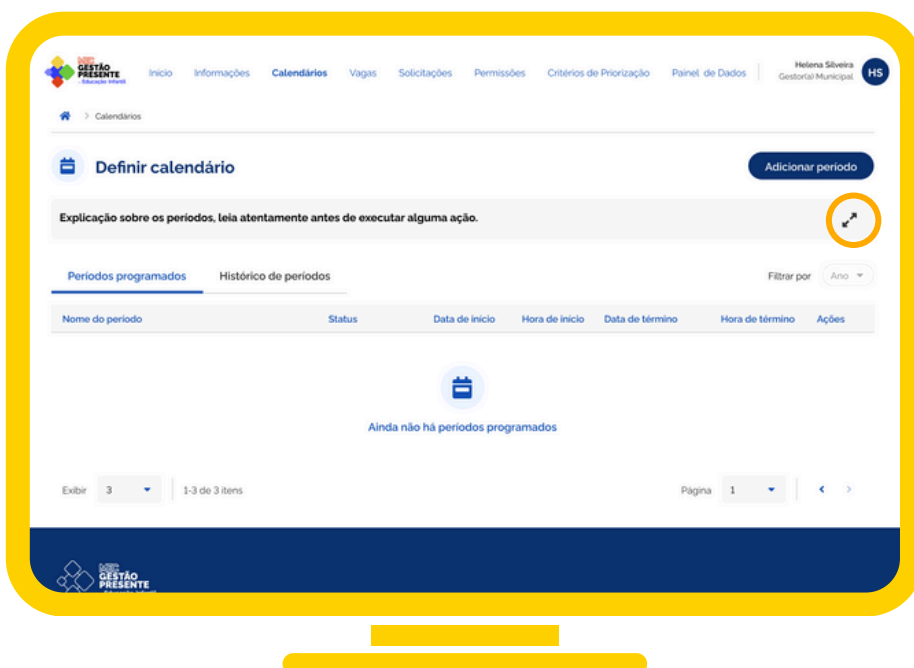
Página 1

! Caso você queira verificar como acessar o sistema, leia a "Cartilha Gestor Municipal 1: GPEi, acessos e permissões".

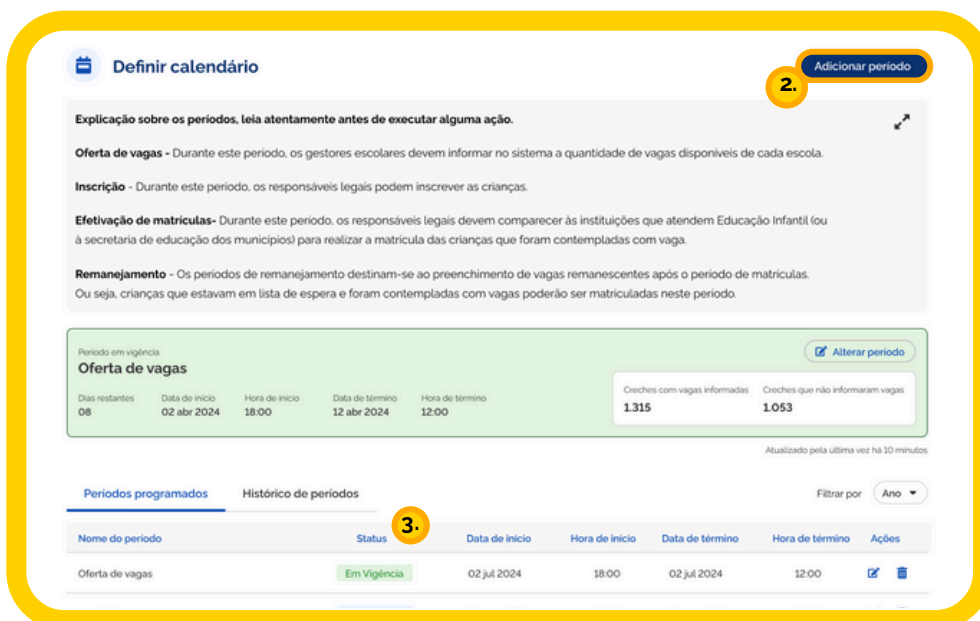
1. Clicando em "Definição de Calendário" você consegue gerenciar os períodos do processo de oferta e distribuição de vagas na Educação Infantil do seu município.

PASSO-A-PASSO NO MÓDULO

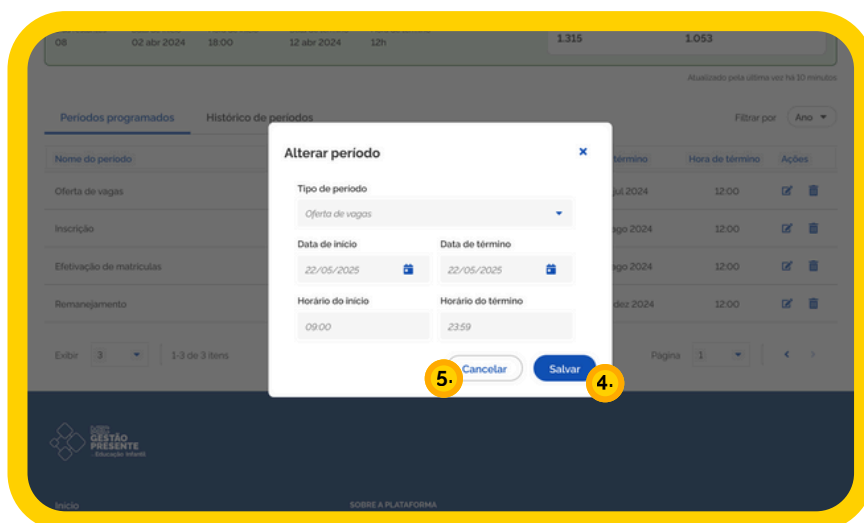
1. Clicando no ícone  ao lado do texto "Explicação sobre os períodos, leia atentamente antes de executar alguma ação", você poderá ler sobre os diferentes períodos do módulo GPEi, explicitados da seguinte forma:



2. Clicando em "Adicionar período", você pode adicionar um novo período no seu município, seja ele: informação de vagas, inscrição, efetivação das inscrições ou remanejamento.



3. Nesse momento, você terá a opção de escolher qual o tipo do período, a data de início, a data de término, o horário do início e o horário de término.



4. Caso você queira salvar o período, você clica em **"Salvar"**.

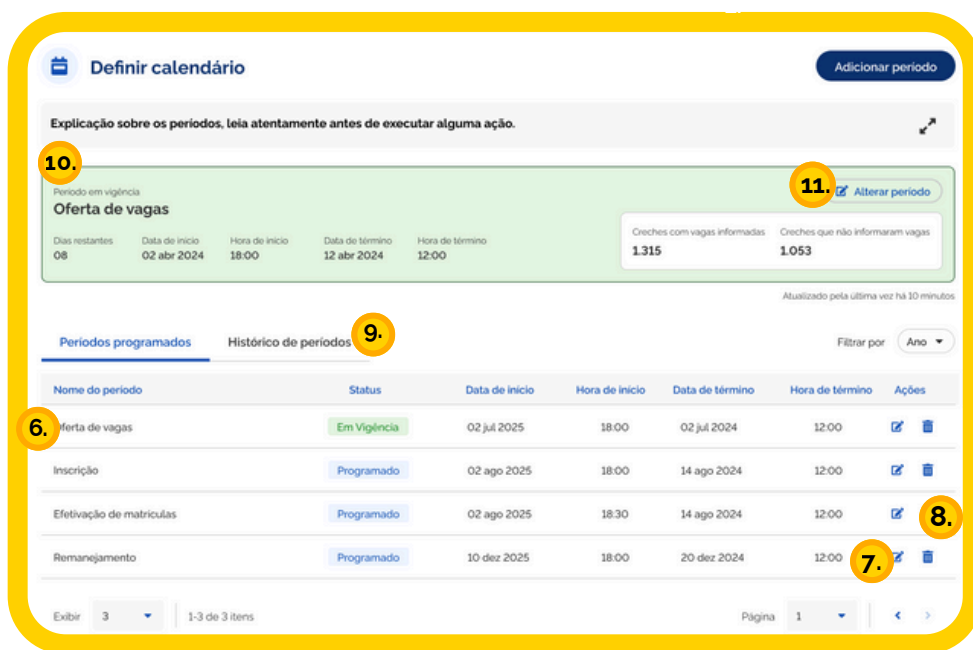
5. Caso você queira cancelar esse novo período, você clica em **"Cancelar"**.

6. Após salvar o período, ele aparecerá na lista de **"Períodos programados"** do seu município, com as seguintes informações: nome do período, status (em vigência ou programado), data e hora de início, data e hora de término.

7. Além disso, caso queira editar algum período, clique no ícone

8. Caso queira excluir algum período, clique no ícone

9. Em **"Histórico de períodos"**, você conseguirá acessar todos os períodos que já ocorreram no seu município.



10. Embaixo da explicação sobre os períodos, terá o quadro do **"Período em vigência"** atual, informando os dias restantes do período, a quantidade de creches com vagas informadas e a quantidade de creches que não informaram vagas no seu município.

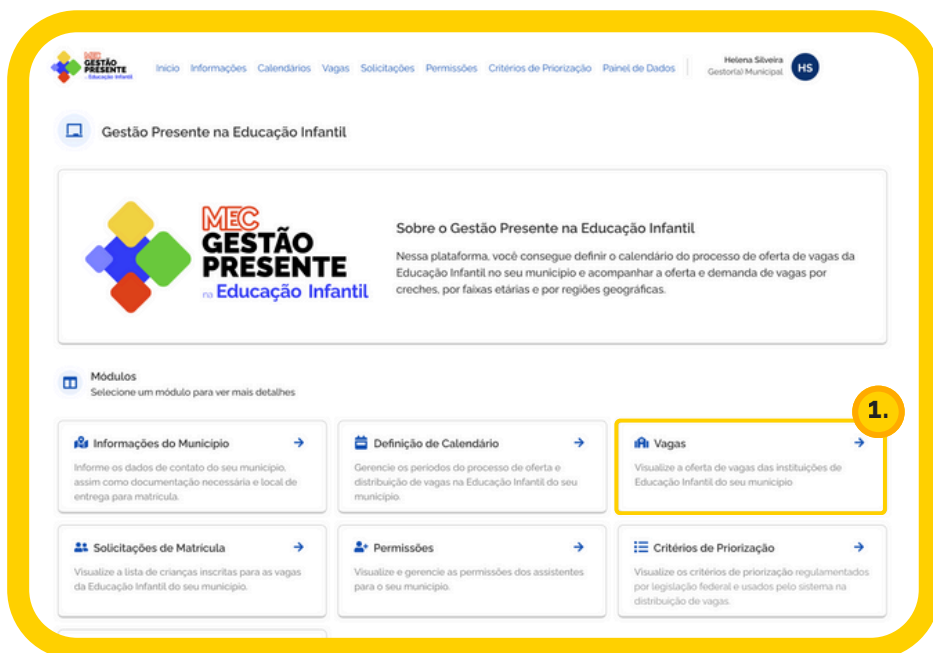
11. Caso queira editar o período em vigência, clique em **"Editar período"**.

Agora que você já sabe como gerir os períodos, podemos partir para a visualização das demandas no módulo GPEI!

DEMANDAS

Visualização das demandas de vagas por municípios.

PASSO-A-PASSO NO MÓDULO

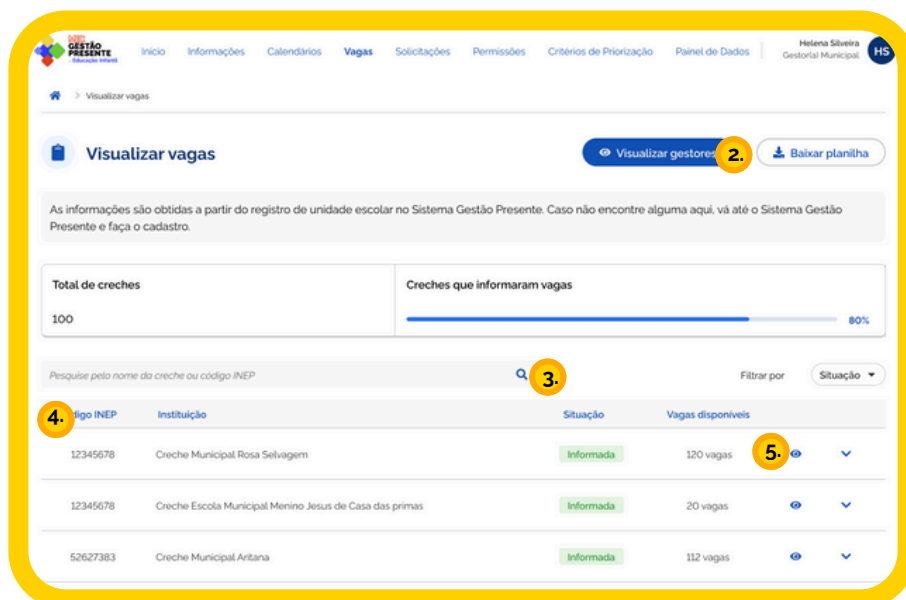


1. Clicando em “Vagas”, você pode visualizar a oferta de vagas das instituições que atendem a Educação Infantil do seu município.

2. Caso você queira baixar a planilha com as informações das creches do município e as que ofertam vagas, clique em “Baixar planilha”.

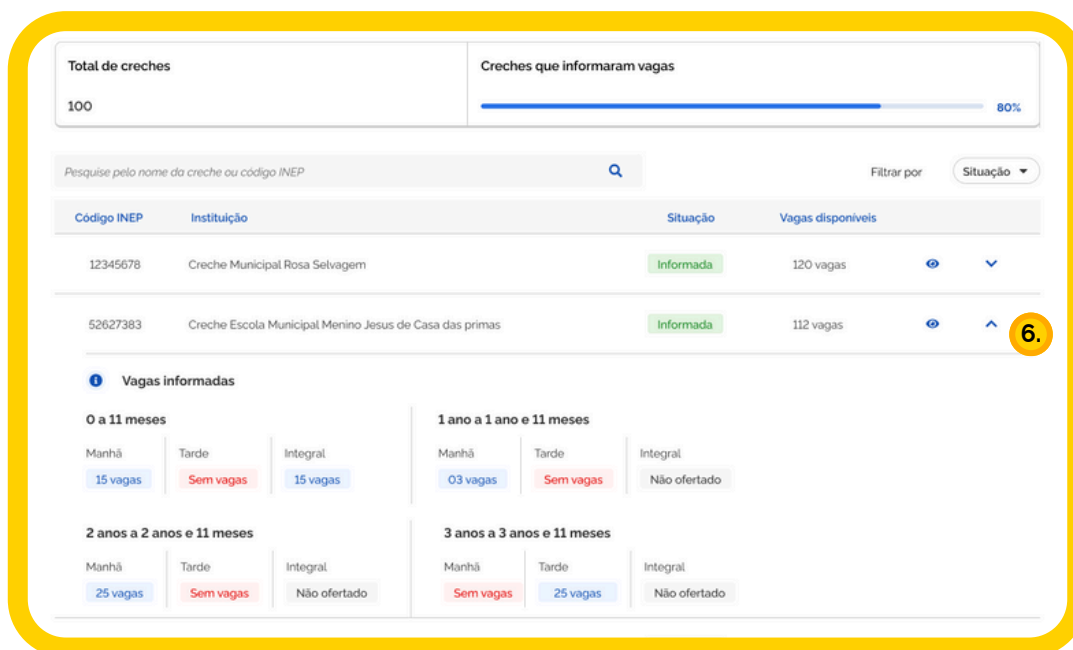
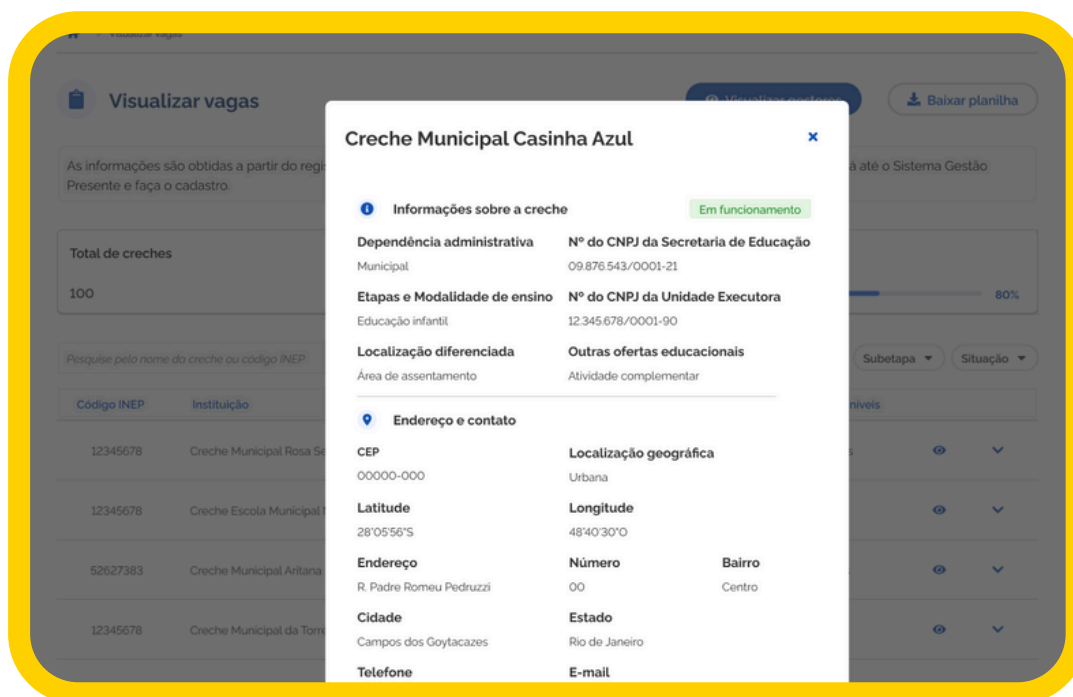
3. Se você quiser pesquisar uma creche, digite o nome da mesma ou o código INEP e clique no ícone 🔍

4. Abaixo do campo de pesquisa, há uma listagem das creches do seu município, com as seguintes informações: código INEP, nome da instituição, situação (podendo ser informada ou pendente) e quantidade de vagas disponíveis.



5. Clicando no ícone 👁, você consegue visualizar mais informações da creche.

Informações disponíveis das creches.

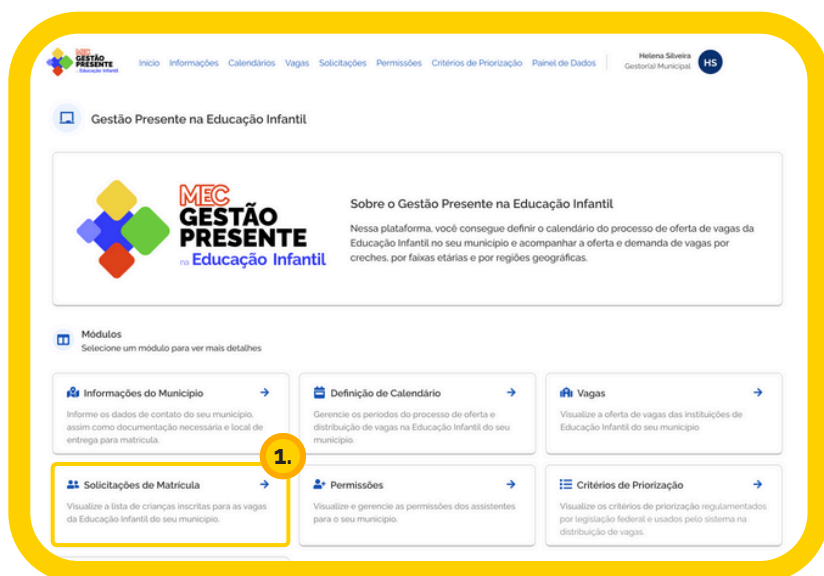


6. Clicando no ícone , você consegue visualizar as vagas informadas pela faixa etária das crianças.

VAGAS

Visualização das listas no município.

PASSO-A-PASSO NO MÓDULO



1. Clicando em “**Solicitações de Matrícula**”, você consegue visualizar as listas das instituições que atendem a Educação Infantil do seu município, com as listas das crianças contempladas e fila de espera.

Na tela de “**Visualizar solicitações de matrículas**”, você consegue verificar:

- Vagas informadas por cada creche do município.
- Vagas que foram distribuídas para as crianças, mas ainda não foram preenchidas.
- Quantidade de crianças na lista de espera.

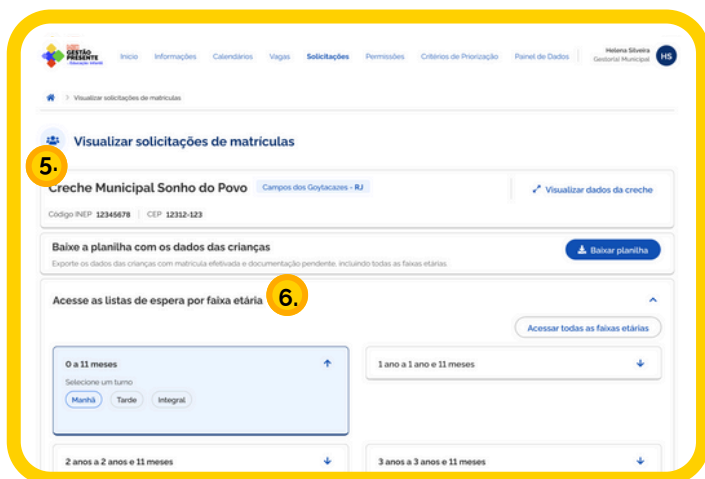
2. Para pesquisar alguma creche, você clica em “**Pesquise pelo nome da creche**” e clicando no ícone 🔍

3. Na “**Lista de Creches**”, há as seguintes informações: nome da creche, vagas informadas, vagas preenchidas, vagas não preenchidas e lista de espera.

4. Caso queira ver as listas de determinada creche, clique em “**Ver solicitações**”

Nome	Vagas informadas	Vagas preenchidas	Vagas não preenchidas	Lista de espera	
Creche Municipal Sonho do Povo	140	100	40	100	Ver solicitações
Creche Municipal Ceape	180	90	90	90	Ver solicitações
Creche Municipal Jesus de Nazaré	200	160	40	40	Ver solicitações
Creche Municipal Sítio Grande	120	38	87	82	Ver solicitações
Creche Municipal do Bongi	160	100	60	100	Ver solicitações
Creche Municipal Vila Imperial	115	70	50	65	Ver solicitações

- **Vagas informadas:** A quantidade de vagas informadas pelo Gestor Escolar de determinada creche.
- **Vagas preenchidas:** Total de vagas que já foram preenchidas pelas crianças contempladas (responsável legal pela criança realizou a matrícula na unidade crecher).
- **Vagas não preenchidas:** Total de vagas que foram distribuídas para crianças contempladas, mas que o responsável legal ainda NÃO efetivou a matrícula na unidade crecher.
- **Lista de espera:** Total de crianças que aguardam vaga em creche.



5. Na tela das listas, da creche selecionada, é possível visualizar o nome da creche, o município onde ela se localiza, o código INEP e o CEP da unidade.

6. Clicando em **"Acessar as listas de espera por faixa etária"**, você consegue visualizar as listas de acordo com pela faixa etária.

7. Na subetapa **"0 a 11 meses - Manhã"**, aparece o total de vagas informadas, vagas não informadas, vagas não preenchidas e quantidade de crianças na lista de espera.

8. Ao clicar em **"Matrícula efetivada"**, você consegue visualizar as crianças com matrícula efetivada pelo(a) responsável legal. Na lista, é possível visualizar os dados da criança, os critérios de priorização e os dados do(a) responsável legal.

9. Caso queira pesquisar determinada criança, clique em **"Pesquise pelo nome ou CPF da criança"**, digitando a informação e, após isso, clicando no ícone 🔍

10. Clicando em **"Matrícula com documentação pendente"**, você consegue visualizar a lista de crianças que o responsável legal ainda NÃO efetivou matrícula. Na lista, há as seguintes informações: posição da criança na lista, dados da criança, critérios de priorização, subetapa de ensino, faixas etárias, turno e dados do(a) responsável.

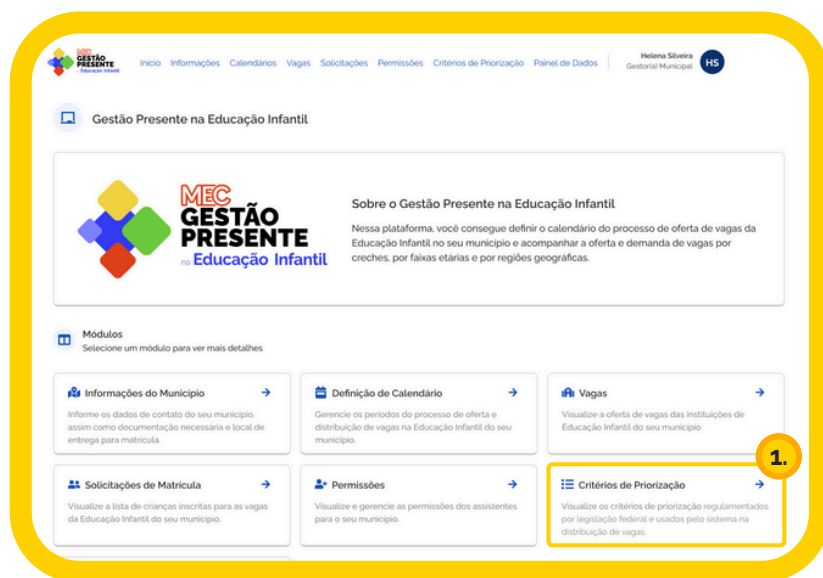
Dados da criança	Critérios de priorização	Dados do(a) responsável
Luciana Suzuki CPF: 475.981.540-66	Criança com Deficiência Beneficiários de Programas de Transferência de Renda -5	Maria Ribeiro Suzuki Telefone: (11) 99999-9999
Maria dos Santos CPF: 475.981.540-66	Família monoparental Filhota de Adolescente Cumprindo Medida Socioeducativa -5	Bruno dos Santos Telefone: (11) 99999-9999
Marcelo Russo CPF: 475.981.540-66	Família monoparental Filhota de Mãe sob Custódia -4	Camila Russo Telefone: (11) 99999-9999
Francisca Gomes CPF: 475.981.540-66	Mulher em Medida de Proteção por Violência Doméstica e Familiar -4	Gabriel Gomes Telefone: (11) 99999-9999
Luiz Ribeiro CPF: 475.981.540-66	Filhota de Mãe sob Custódia Família monoparental -3	Eduardo Ribeiro Telefone: (11) 99999-9999
João de Oliveira CPF: 475.981.540-66	Filhota de Mãe sob Custódia Família monoparental -3	José de Oliveira Telefone: (11) 99999-9999
Luciana Ribeiro CPF: 475.981.540-66	Criança com Deficiência Filhota de Mãe sob Custódia -3	Maria Ribeiro Telefone: (11) 99999-9999
Rafael Souza CPF: 475.981.540-66	Criança com Deficiência Filhota de Adolescente Cumprindo Medida Socioeducativa -2	Adriana Souza Telefone: (11) 99999-9999

11. Ao clicar em **"Lista de espera"**, você consegue visualizar as crianças que aguardam por vaga. Na lista, as informações que podem ser visualizadas são a posição da criança na lista, dados da criança, critérios de priorização, subetapa de ensino, faixas etárias, turno e dados do(a) responsável.

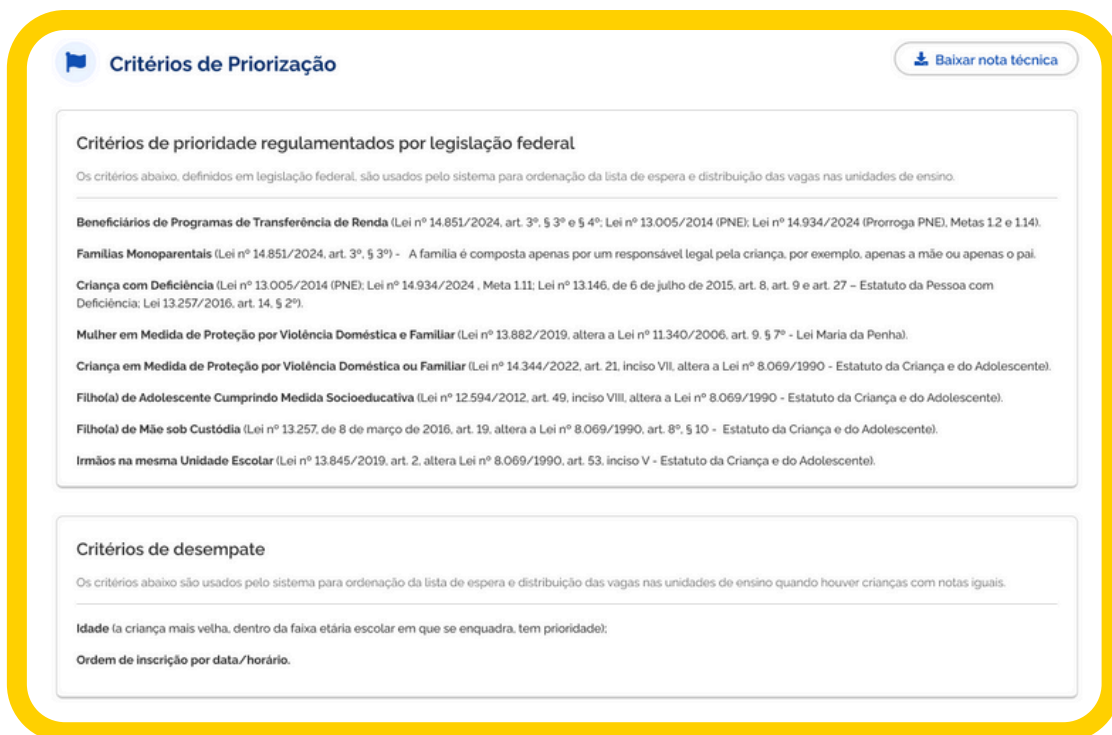
12. Na coluna de **"Critérios de priorização"**, ao clicar no ícone +4, você consegue verificar todos os critérios de priorização da criança informados pelo(a) responsável legal da mesma.

CRITÉRIOS

Para verificar os critérios de priorização, vá ao início do módulo GPEi e clique em **"Critérios de Priorização"**.



Nesta tela você terá a relação dos critérios de prioridade regulamentados pela legislação federal, assim como aos critérios de desempates utilizados pelo programa.





MEC
GESTÃO
PRESENTE
na Educação Infantil