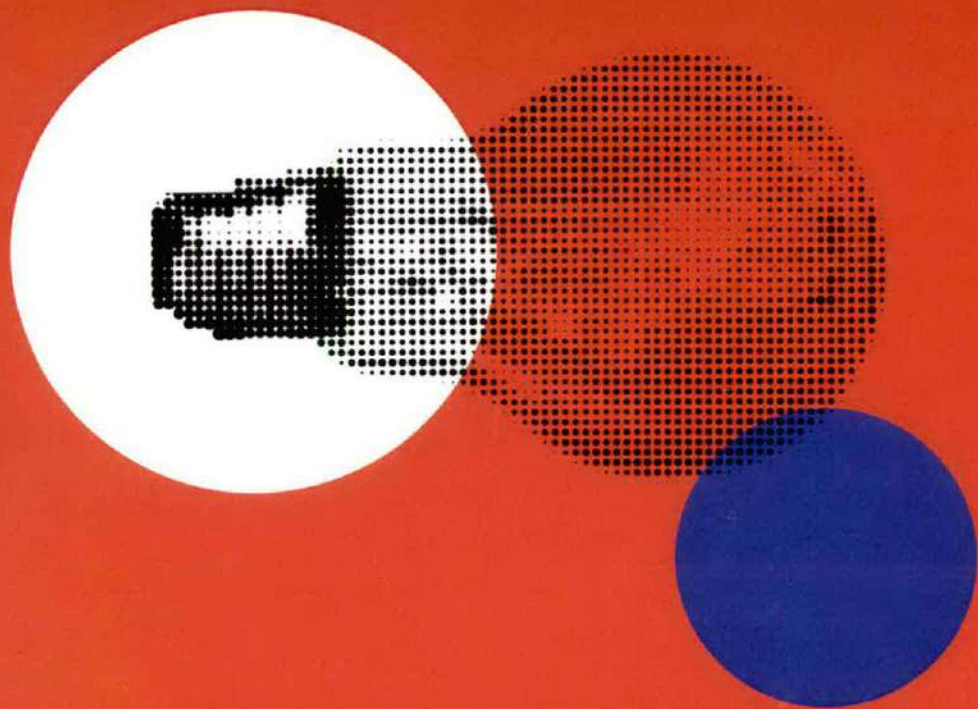




44
HABILITAÇÃO

HABILITAÇÃO JURÍDICA

JUCESP

JUCESP PROTOCOLO
2.970.032/23-5

20 12 20

**INSTRUMENTO PARTICULAR DE 47ª ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DA CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA.**

CNPJ/MF 57.863.854/0001-19

NIRE 35.218.344.286

Pelo presente instrumento particular:

1. **DDB BRAZIL HOLDCO LTDA.**, sociedade empresária limitada, com sede em São Paulo, Estado de São Paulo, na Rua Tabapuã, 41, 11º andar, unidade 111, parte 4, Edifício "A", Itaim Bibi, CEP 05433-900, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.074.993/0001-01 e com seu Contrato Social registrado na Junta Comercial do Estado de São Paulo ("JUCESP") sob o NIRE 35.230.679.225, neste ato representada por seus Diretores, Srs. **Roberto Mazzone Hermann**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da Carteira de Identidade RG nº [REDACTED], inscrito no CPF/MF sob o nº [REDACTED], residente e domiciliado em [REDACTED], com escritório na mesma cidade, na [REDACTED] P [REDACTED], e **Fábio Yuquelson Barbosa**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da Carteira de Identidade RG [REDACTED] SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº [REDACTED], residente e domiciliado em São Paulo, Estado de São Paulo, com escritório na mesma cidade, na Avenida [REDACTED]

2. **FERNANDA ALMEIDA TORRES PONTUAL DE LEMOS**, brasileira, solteira, jornalista, portadora da [REDACTED], inscrita no [REDACTED], residente e domiciliada no [REDACTED] B [REDACTED];

sócias representando 99,9930% do capital social da **CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA.**, sociedade empresária limitada, com sede em São Paulo, Estado de São Paulo, Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3.477, 3º andar, parte, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 57.863.854/0001-19, com Contrato Social registrado na JUCESP sob o NIRE 35.218.344.286, e última alteração do Contrato Social arquivada na mesma repartição sob o nº 285.613/23-6, em sessão de

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lepas Ganchas Sant'Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fzsign.com.br/443> e utilize o código 7954-1644-423F-A072.



CARTÓRIO 1º TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARNABA - SP
Antonio Augusto Rodrigues Cruz Tabelião
R. Pedro Rodrigues Cruz, 100 - Centro - 06501-130
Fone: (11) 4622-7700

26 JUN. 2024

Válida autenticidade
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográfica, conforme o original
a mim apresentado

CAÇÃO - Autentico a presente

JUL 23 12:23

1.3. Em razão da sentença judicial transitada em julgado proferida no âmbito do processo nº 1001498-28.2019.5.02.0080, em 23 de fevereiro de 2023, que declarou nula a relação societária entre a Sociedade e a sócia **LUCIA HELENA CAETANO**, brasileira, [casada], jornalista, portadora da Carteira de Identidade RG nº [REDACTED] [SSP/SP], inscrita no CPF/MF sob o nº [REDACTED], residente e domiciliada em São Paulo, [REDACTED] (trezentas) quotas então detidas por **LUCIA HELENA CAETANO** são transferidas a **OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.**

1.4. Em razão das cessões e transferências de quotas ora aprovadas, a sócia **FERNANDA ALMEIDA TORRES PONTUAL DE LEMOS**, acima qualificada, neste ato, renuncia de forma expressa, irrevogável e irretratável, o seu direito de preferência, bem como ao seu respectivo prazo para exercício, relativos à cessão e transferência das quotas à sócia ingressante **OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.**

1.5. Em face às deliberações acima, o *caput* da Cláusula Quarta do Contrato Social da Sociedade passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA QUINTA – O capital social é de R\$ 4.286.871,00 (quatro milhões, duzentos e oitenta e seis mil, oitocentos e setenta e um reais), dividido em 4.286.871 (quatro milhões, duzentos e oitenta e seis mil, oitocentos e setenta e uma) quotas, com valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente do país e está assim distribuído entre as sócias:

Sócias	%	Quotas	Valor R\$
Omnicom Brasil Serviços Ltda.	99,9930%	4.286.571	4.286.571,00
Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos	0,0070%	300	300,00
Total	100,00%	4.286.871	4.286.871,00

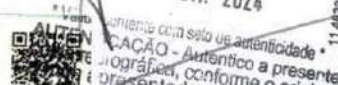
2. Alteração do Objeto Social.

2.1. As sócias decidem alterar o objeto social da Sociedade para constar a seguinte redação: comunicação corporativa, consultoria e assessoria de imprensa nas áreas de comunicação, marketing e relações públicas e serviços correlatos, inclusive com realização de *media training*, além de participação no capital de outras sociedades, como quotista ou acionista.

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://tiziisign.com.br:443> e utilize o código 7854-1699-423F-A072.

ARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
ANTONIO LUIZ RODRIGUES CRUZ
SANTANA DE PARNABA - SP
Sócio do Procedo, 118 - Centro - 06501-130
Edifício Lázaro Rodrigues Cruz

26 JUN. 2024



Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://tiziisign.com.br:443> e utilize o código 7854-1699-423F-A072.

11422700

DUCEP
22 12 23

2.2. Em face da deliberação acima, a Cláusula Terceira do Contrato Social da Sociedade passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA TERCEIRA – A Sociedade tem por objeto a prestação de serviços nas seguintes atividades: comunicação corporativa, consultoria e assessoria de imprensa nas áreas de comunicação, marketing e relações públicas e serviços correlatos, inclusive com realização de media training, além de participação no capital de outras sociedades, como quotista ou acionista."

3. Alteração de Outras Cláusulas Contratuais.

3.1. Em razão das cessões e transferências de quotas aprovadas no item 2 acima, bem como da alteração do art. 1.076 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002, em razão da promulgação da Lei nº 14.451, de 21 de setembro de 2022, as sócias decidem alterar a redação das Cláusulas Primeira, Sexta e respectivos parágrafos, Oitava, Nona, Décima Primeira, Décima Segunda e Décima Quinta, que passam a vigorar com a seguinte nova redação:

"CLÁUSULA PRIMEIRA – A sociedade empresária limitada gira sob a denominação de **CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA.**, e é regida de acordo com as cláusulas deste Contrato Social e pelas disposições legais da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 ("Código Civil") e, supletivamente, pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, conforme alterada.

(...)

CLÁUSULA SEXTA – A administração da Sociedade caberá a uma Diretoria, composta por, no mínimo, 2 (dois), e no máximo, 5 (cinco) Diretores, , sócios ou não, designados neste contrato ou em instrumento apartado, hipótese em que serão investidos no cargo mediante assinatura de termo de posse no Livro das Atas da Administração da Sociedade, de acordo com o que preceitua os artigos 1.060 a 1.064, do Código Civil, com a denominação de Diretores. Os Diretores serão nomeados por prazo indeterminado, podendo ser destituídos, a qualquer momento e independentemente de motivo, pelas sócias que representem mais da metade do capital social, conforme artigo 1.076, inciso II, do Código Civil.

JUL 20 12 20

Parágrafo Primeiro – A Diretoria é composta por: (i) **FÁBIO SOUZA DOS SANTOS**, brasileiro, casado, jornalista, portador da Carteira de Identidade RG nº 19.248.746 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº [REDACTED], residente e domiciliado em [REDACTED], designado como Diretor Presidente; e (ii) **FÁBIO YUQUELSON BARBOSA**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da Carteira de Identidade RG nº [REDACTED] SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob nº [REDACTED], residente e domiciliado na em [REDACTED], designado como Diretor Financeiro, ambos com escritório na mesma cidade, na [REDACTED] e com as seguintes atribuições:

Parágrafo Segundo – O exercício de cargo dos Diretores independe de prestação de caução.

(...)

Parágrafo Quarto – As deliberações da Diretoria serão tomadas por maioria de votos, com a presença de, no mínimo, metade de seus membros eleitos.

(...)

Parágrafo Sexto – A Sociedade será legalmente representada e obrigada mediante as assinaturas de 2 (dois) membros da Diretoria agindo em conjunto para: (i) obrigar a Sociedade perante terceiros e (ii) constituir procuradores.

(...)

CLÁUSULA OITAVA – As deliberações sociais serão tomadas em reunião de sócias, pelo voto daquelas que representem a maioria do capital social, conferindo-se 1 (um) voto a cada quota possuída pela sócia.

(...)

CLÁUSULA NONA – O exercício social coincidirá com o ano civil, ao fim do qual serão levantados o Balanço Patrimonial e a respectiva Demonstração do Resultado do Exercício. Os lucros apurados podem, por meio de Reunião das Sócios, observado o quórum da Cláusula Oitava, ser distribuído às sócias

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, William Soares da Freitas, Carla Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://liziisign.com.br:443> e utilize o código 7654-1689-423F-A072.



Valido até 26 JUN 2024
AUTENTICAÇÃO - Autentico a cópia reproduzida

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, William Soares da Freitas, Carla Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://liziisign.com.br:443> e utilize o código 7654-1689-423F-A072.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

DUCEAR
22 12 20

(proporcionalmente ou não à sua participação no capital social da Sociedade), ou retido de acordo com a lei e determinação das sócias.

Parágrafo Único – A Sociedade poderá elaborar balanços extraordinários para fins contábeis ou para verificação de lucros. Os lucros apurados em tais balanços extraordinários poderão ser distribuídos às sócias por meio de Reunião das Sócios, observado o quórum da Cláusula Oitava.

(...)

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – A retirada, interdição, falência, exclusão ou morte de qualquer uma das sócias não dissolverá a Sociedade, que continuará com as sócias remanescentes, cabendo às sócias que representem no mínimo 51% (cinquenta e um por cento) do capital social, a decisão do ingresso ou não, dos herdeiros e/ou sucessores da sócia, na Sociedade. Em todos os casos, e em especial da decisão denegatória do ingresso do herdeiro e/ou sucessor na Sociedade, os seus haveres serão apurados através de balanço especial, a ser levantado dentro de 30 (trinta) dias após a data do evento, que der causa, devendo o mesmo refletir a situação da Sociedade naquela data, e cujos créditos apurados, deverão ser pagos às sócias ou aos seus herdeiros e/ou sucessores, na proporção de suas quotas, em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e sucessivas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – A sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos não poderá alienar, ceder, doar ou transferir parte ou a totalidade de suas quotas a pessoas estranhas à Sociedade, sem antes oferece-las à sócia Omnicom Brasil Serviços Ltda., a qual em igualdade de preço e condições de pagamento, tem sobre elas o direito de preferência, que poderá ser exercido em até 30 (trinta) dias contados do recebimento da comunicação escrita da sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, e desde que, também, tenha a concordância das sócias que representem pelo menos 51% (cinquenta e um por cento) do capital social. A sócia Omnicom Brasil Serviços Ltda., entretanto, poderá a qualquer momento alienar, ceder, doar ou transferir parte ou a totalidade de suas quotas, sem prévia comunicação à sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos.

(...)

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares da Freitas, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://l1sign.com.br:443> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

CARTÓRIO 1º TABELIÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
Rodrigo Cruz
ANTONIO ZANER RODRIGUES CRUZ
Edifício Lázaro Rodrigues Cruz - Tabelião
118 - Centro - 06501-130

26 JUN. 2024



11822-7700
AUTENTICAÇÃO - Autenticidade a presente
prográfica, comparece a presente

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares da Freitas, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://l1sign.com.br:443> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

Paragrafo Segundo – A sócia *Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos* terá obrigatoriamente que oferecer as suas quotas primeiramente para a sócia *Omnicom Brasil Servicos Ltda.* e, caso a *Omnicom Brasil Servicos Ltda.* não aceite a oferta, para a Sociedade.

(...)

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – As alterações do contrato social dependem, para sua validade e registro, da aprovação de sócias que representem a maioria do capital social da Sociedade.”

3.2. Em ato contínuo, resolve a sócia excluir o antigo Parágrafo Primeiro da Cláusula Sexta e a Cláusula Décima Sétima.

4. Reforma e Consolidação do Contrato Social.

4.1. Em face das alterações ora aprovadas, as sócias decidem reformar, renumerar e consolidar o Contrato Social da Sociedade, que passa a vigorar com a seguinte redação:

**“CONTRATO SOCIAL DA
CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA.**

DA DENOMINAÇÃO, SEDE, PRAZO DE DURAÇÃO E OBJETO SOCIAL

CLÁUSULA PRIMEIRA – A sociedade empresária limitada gira sob a denominação de **CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA.**, e é regida de acordo com as cláusulas deste Contrato Social e pelas disposições legais da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (“Código Civil”) e, supletivamente, pela Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, conforme alterada.

Parágrafo Único – A Sociedade fará o uso do nome fantasia: **CDN COMUNICAÇÃO**.

CLÁUSULA SEGUNDA – A Sociedade tem sua sede em São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3477, 3º andar, parte, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, com escritórios de representação nos endereços: (i) Filial CNPJ/MF nº 57.863.854/0005-42, NIRE 33900766830 – Avenida Almirante Barroso, 81, 35º andar, sala 35B111, Centro, CEP 20031-004, Rio de Janeiro,

Este documento foi assinado eletronicamente por *Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos*, *William Soares de Freitas*, *Carla Lopes Sanches Sant Ana*, *Roberto Hermann* e *Fabio Yuquelson Barbosa*. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lziisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1899-423F-A072.

Este documento foi assinado eletronicamente por *Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos*, *William Soares de Freitas*, *Carla Lopes Sanches Sant Ana*, *Roberto Hermann* e *Fabio Yuquelson Barbosa*. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lziisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1899-423F-A072.



Cartório 1º Tabelião de Notas e de Protestos de Letras e Títulos
Rodrigues Cruz
ANTONIO AUGUSTO RODRIGUES CRUZ
R. Dr. João Ribeiro, 118 - Centro - 06501-130
Bairro: Lázara Rodrigues Cruz

24 JUN. 2024

114622700

Valido somente para autenticação
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográficada, conforme o
original apresentado.

11.622.770
20 12 23

RJ; e (ii) Filial CNPJ/MF nº 57.863.854/0003-80, NIRE 5390023425-7 – em Brasília, no Distrito Federal, no Setor Comercial Norte (SCN), Quadra 02, Bloco "A", Asa Norte, Sala 1001, Edifício Corporate Financial Center, CEP 70712-900, todos registrados nas Juntas Comerciais dos seus respectivos Estados, sendo que mediante deliberação das sócias que representem a maioria do capital social, a Sociedade poderá instalar, manter ou extinguir filiais, escritórios, sucursais ou representações em todo o território nacional e no exterior.

CLÁUSULA TERCEIRA – A Sociedade tem por objeto a prestação de serviços nas seguintes atividades: comunicação corporativa, consultoria e assessoria de imprensa nas áreas de comunicação, marketing e relações públicas e serviços correlatos, inclusive com realização de *media training*, além de participação no capital de outras sociedades, como quotista ou acionista.

CLÁUSULA QUARTA – O prazo de duração da Sociedade é indeterminado.

DO CAPITAL SOCIAL

CLÁUSULA QUINTA – O capital social é de R\$ 4.286.871,00 (quatro milhões, duzentos e oitenta e seis mil, oitocentos e setenta e um reais), dividido em 4.286.871 (quatro milhões, duzentas e oitenta e seis mil, oitocentas e setenta e uma) quotas, com valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente do país e está assim distribuído entre as sócias:

Sócias	%	Quotas	Valor R\$
Omnicom Brasil Serviços Ltda.	99,9930%	4.286.571	4.286.571,00
Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos	0,0070%	300	300,00
Total	100,00%	4.286.871	4.286.871,00

Parágrafo Único – A responsabilidade de cada sócia é restrita ao valor de suas quotas, mas todas respondem solidariamente pela integralização do capital social, nos termos do artigo 1.052 do Código Civil.

DA ADMINISTRAÇÃO DA SOCIEDADE

CLÁUSULA SEXTA – A administração da Sociedade caberá a uma Diretoria, composta por, no mínimo, 2 (dois), e no máximo, 5 (cinco) Diretores, , sócios ou não, designados

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares da Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://tfsign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
Rodrigues Cruz
SANTANA DE PARNAÍBA - SP
R. Pedro Procópio, 118 - Centro - 06501-130
Edifício Lázara Rodrigues Cruz

26 JUN. 2024



Valido somente em caso de autenticação
AUTENTICAÇÃO - Autenticado
11.622.770

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares da Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://tfsign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

22 12 20

neste contrato ou em instrumento apartado, hipótese em que serão investidos no cargo mediante assinatura de termo de posse no Livro das Atas da Administração da Sociedade, de acordo com o que preceitua os artigos 1.060 a 1.064, do Código Civil, com a denominação de Diretores. Os Diretores serão nomeados por prazo indeterminado, podendo ser destituídos, a qualquer momento e independentemente de motivo, pelas sócias que representem mais da metade do capital social, conforme artigo 1.076, inciso II, do Código Civil.

Parágrafo Primeiro – A Diretoria é composta por: (i) **FÁBIO SOUZA DOS SANTOS**, brasileiro, casado, jornalista, portador da Carteira de Identidade [REDACTED], residente e domiciliado em São Paulo, designado como Diretor Presidente; e (ii) **FÁBIO YUQUELSON BARBOSA**, brasileiro, casado, administrador de empresas, portador da Carteira de Identidade RG [REDACTED], residente e domiciliado na em São Paulo, designado como Diretor Financeiro, ambos com escritório na mesma cidade, [REDACTED] e com as seguintes atribuições:

- Administrar os negócios sociais podendo realizar todas as operações e praticar todos os atos, que se relacione com o objetivo da Sociedade;
- Estabelecer a orientação geral dos negócios e a fixação das diretrizes básicas da Sociedade;
- Examinar e deliberar sobre as demonstrações financeiras e contábeis, propondo às sócias a destinação dos resultados;
- Autorizar, quando considerar necessária, a representação da Sociedade por um único membro da Diretoria, servindo a ata da respectiva deliberação como documento hábil ao exercício dos atos autorizados.

Parágrafo Segundo – O exercício de cargo dos Diretores independe de prestação de caução.

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fizisign.com.br/447> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARNABA - SP
Antônio Augusto Rodrigues Cruz - Tabelião
Edifício Lázara Rodrigues Cruz
118 - Centro - 06501-130



26 JUN. 2024
Válido somente com selo de autenticidade
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presen-
ça da cópia reprográfica

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fizisign.com.br/447> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.

DUPLICATA
22 12 23

Parágrafo Terceiro – A Diretoria reunir-se-á sempre que os interesses sociais assim o exigirem.

Parágrafo Quarto – As deliberações da Diretoria serão tomadas por maioria de votos, com a presença de, no mínimo, metade de seus membros eleitos.

Parágrafo Quinto – A representação ativa e passiva da Sociedade será exercida pelos membros da Diretoria.

Parágrafo Sexto – A Sociedade será legalmente representada e obrigada mediante as assinaturas de 2 (dois) membros da Diretoria agindo em conjunto para: (i) obrigar a Sociedade perante terceiros e (ii) constituir procuradores.

Parágrafo Sétimo – Os atos que importarem em oneração ou alienação de bens imóveis, propriedade industrial ou intelectual, prestação de garantia real ou fidejussória, cessão, transação ou renúncia de direitos dependem, para sua validade, da aprovação das sócias que representem no mínimo 51% (cinquenta e um por cento) do capital social.

Parágrafo Oitavo – A Sociedade poderá ser representada isoladamente por qualquer um dos membros da Diretoria ou por procurador com poderes específicos, nos atos relativos a:

- a) Recebimento de citação inicial ou prestação de depoimentos em juízo;
- b) Correspondências, propostas, orçamentos e recibos;
- c) Recebimento de intimações e prestações de declarações extrajudiciais;
- d) No endosso de cheque para depósito em contas bancárias desde que em conta mantida pela própria Sociedade.

Parágrafo Nono – Os atos previstos no parágrafo sexto desta cláusula poderão, excetuando-se a constituição de procuradores, também, ser praticados por qualquer membro da Diretoria em conjunto com um procurador, ou conjuntamente por 2 (dois) procuradores, especificados no respectivo instrumento de mandato, contendo os limites, a extensão dos seus poderes e a duração do mandato, que não poderá exceder 12 (doze) meses.

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://izisign.com.br:443> e utilize o código 7654-1699-423F-AQ72.



26 JUN. 2024

11 4622-7700

DUCEP
22 10 23

Parágrafo Décimo— A Sociedade, representada por 2 (dois) diretores, poderá constituir procuradores para representá-la isoladamente em:

- a) Mandatos com cláusula “ad-judicia”, estes por prazo indeterminado, compreendendo inclusive os atos de renúncia, desistência, transação, recebimento e quitação; e
- b) Atos especificamente discriminados nos respectivos instrumentos de mandato, exceto o mencionado na alínea (i) do parágrafo sexto desta cláusula.

Parágrafo Décimo Primeiro – São expressamente vedados, sendo nulos e inoperantes com relação à Sociedade, os atos de quaisquer sócias, administradores, diretores, procuradores ou funcionários que a envolverem em obrigações relativas a negócios ou operações estranhas ao objeto social, tais como fianças, avais, endossos ou quaisquer outras garantias em benefício próprio ou de terceiros.

CLÁUSULA SÉTIMA – Os diretores farão jus a uma retirada mensal, a título de “pró-labore”, cujo valor será fixado em reunião de diretoria.

DAS DELIBERAÇÕES SOCIAIS

CLÁUSULA OITAVA – As deliberações sociais serão tomadas em reunião de sócias, pelo voto daquelas que representem a maioria do capital social, conferindo-se 1 (um) voto a cada quota possuída pela sócia.

Parágrafo Primeiro – As deliberações sociais serão convocadas por qualquer sócia, por escrito, por qualquer meio que seja assegurado o recebimento com antecedência mínima de 5 (cinco) dias, sendo que, da convocação deverá constar as matérias objeto da deliberação. O comparecimento de todas as sócias e a concordância das mesmas em realizar a deliberação sana qualquer irregularidade de convocação.

Parágrafo Segundo – A reunião será dispensada quando todas as sócias decidirem, por escrito, sobre a matéria objeto de deliberação.

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lzfisign.com.br/443> e utilize o código 7854-1899-423F-A072.



CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
Rodrigues Cruz SANT'ANA DE PARNAÍBA - SP
R. Pedro Procópio, 118 - Centro - 06501-130
Edifício Lázara Rodrigues Cruz

26 JUN. 2024

* Válido somente com selo de autenticidade.
AUTENTICAÇÃO - Autenticado a...

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lzfisign.com.br/443> e utilize o código 7854-1899-423F-A072.

DUPLICATA
22 12 23

Parágrafo Terceiro – Nas deliberações sociais, as sócias vinculadas pelo acordo de quotistas votarão na forma nele estabelecida, não sendo computados os votos manifestados em desacordo com o referido acordo.

Parágrafo Quarto – As deliberações sociais tomadas na forma do presente contrato vinculam as sócias, ainda que ausentes.

DO EXERCÍCIO SOCIAL, LUCRO DE DISTRIBUIÇÃO

CLÁUSULA NONA - O exercício social coincidirá com o ano civil, ao fim do qual serão levantados o Balanço Patrimonial e a respectiva Demonstração do Resultado do Exercício. Os lucros apurados podem, por meio de Reunião das Sócias, observado o quórum da Cláusula Oitava, ser distribuído às sócias (proporcionalmente ou não à sua participação no capital social da Sociedade), ou retido de acordo com a lei e determinação das sócias.

Parágrafo Único – A Sociedade poderá elaborar balanços extraordinários para fins contábeis ou para verificação de lucros. Os lucros apurados em tais balanços extraordinários poderão ser distribuídos às sócias por meio de Reunião das Sócias, observado o quórum da Cláusula Oitava.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

CLÁUSULA DÉCIMA – As sócias titulares das quotas que representem a maioria do capital social poderão excluir da Sociedade a(s) sócia(s) que praticar(em) ato(s) de inegável gravidade, colocando em risco a continuidade da empresa. A decisão deverá ser deliberada através de reunião especialmente convocada para esse fim, devendo ser dada ciência em tempo hábil à sócia sujeita à exclusão, para que, querendo, possa comparecer e apresentar a sua defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – A retirada, interdição, falência, exclusão ou morte de qualquer uma das sócias não dissolverá a Sociedade, que continuará com as sócias remanescentes, cabendo às sócias que representem no mínimo 51% (cinquenta e um por cento) do capital social, a decisão do ingresso ou não, dos herdeiros e/ou sucessores da sócia, na Sociedade. Em todos os casos, e em especial da decisão denegatória do ingresso do herdeiro e/ou sucessor na Sociedade, os seus haveres serão apurados através de balanço especial, a ser levantado dentro de 30 (trinta) dias após a data do

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Wilian Soares de Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://easign.com.br/443> e utilize o código 7654-1899-423F-A072.



CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARRICHA - PERNAMBUCO
Antônio de Souza Rodrigues Cruz - Tabelião
Edifício Procópio, 118 - Centro - 06501-130
Rodrigues Cruz

28 JUN. 2024

Válido somente com selo de autenticidade
AUTENTICAÇÃO - Autêntico e presente
cópia reprográfica

11 4622-7700

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Wilian Soares de Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://easign.com.br/443> e utilize o código 7654-1899-423F-A072.

A. H. C.

F

L

J. A. P.

41

JUL 22 10 23

evento, que der causa, devendo o mesmo refletir a situação da Sociedade naquela data, e cujos créditos apurados, deverão ser pagos às sócias ou aos seus herdeiros e/ou sucessores, na proporção de suas quotas, em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e sucessivas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – A sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos não poderá alienar, ceder, doar ou transferir parte ou a totalidade de suas quotas a pessoas estranhas à Sociedade, sem antes oferecê-las às sócia Omnicom Brasil Serviços Ltda., a qual em igualdade de preço e condições de pagamento, tem sobre elas o direito de preferência, que poderá ser exercido em até 30 (trinta) dias contados do recebimento da comunicação escrita da sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, e desde que, também, tenha a concordância das sócias que representem pelo menos 51% (cinquenta e um por cento) do capital social. A sócia Omnicom Brasil Serviços Ltda., entretanto, poderá a qualquer momento alienar, ceder, doar ou transferir parte ou a totalidade de suas quotas, sem prévia comunicação à sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos.

Parágrafo Primeiro – Fica ressalvado o direito à sócia que desejar retirar-se da Sociedade, de vender as suas quotas sociais à própria Sociedade, sendo neste caso os seus haveres apurados e pagos na mesma forma do estipulado na cláusula décima primeira e observado o que dispõe a cláusula décima terceira.

Parágrafo Segundo – A sócia Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos terá obrigatoriamente que oferecer as suas quotas sociais primeiramente para a sócia Omnicom Brasil Serviços Ltda. e, caso a Omnicom Brasil Serviços Ltda. não aceite a oferta, para a Sociedade.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A sócia que desejar retirar-se da Sociedade deverá comunicar a sua intenção, o motivo e a sua opção, por escrito, às demais sócias ou a Sociedade, com a antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, através de correspondência protocolada na sede da Sociedade ou na residência de todas as sócias remanescentes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Os administradores declaram para os devidos fins, que não estão incurso em qualquer dos crimes previstos no artigo 1.011, parágrafo 1º do Código Civil ou em lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrarem sob os efeitos dela, a pena que vede ainda que temporariamente, o acesso

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, William Soares da Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://izisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-423F-A072.



CARTÓRIO 1º TABELIÃO DE NOTAS E PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
Rua Pedro Procópio, 116 - Centro - 06501-130
São Paulo, SP

6 JUN. 2024

11-4622-7700

DUPLICATA
22 12 23

a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade, que os impeçam de exercerem atividade empresarial.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – As alterações do contrato social dependem, para sua validade e registro, da aprovação de sócias que representem a maioria do capital social da Sociedade.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – A Sociedade poderá ser dissolvida nos casos previstos em lei, e de acordo com o que preceitua o artigo 1.087, combinado com o artigo 1.044, 1.033 a 1.038, do Código Civil.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – Fica eleito o Foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios, que porventura possam surgir oriundas do presente contrato.

E por estarem, assim, justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em via digital, na presença das testemunhas abaixo.

São Paulo, 25 de setembro de 2023.

Sócia Retirante:

DDB BRAZIL HOLDCO LTDA.

p. Roberto Mazzone Hermann / Fábio Yuquelson Barbosa

Sócia Ingressante:

OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.

p. Roberto Mazzone Hermann

Sócia:

FERNANDA ALMEIDA TORRES PONTUAL DE LEMOS

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lzfisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-4231-A072.

CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTARIAS DE
Rodrigues Cruz PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARNAÍBA - SP
Antonio Augusto Rodrigues Cruz - Tabelião
R. Pedro Procópio, 118 - Centro - 06501-130
Edifício Lázaro Rodrigues Cruz

26 JUN. 2024



*Válido somente com selo de autenticidade.
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográfica, conforme o original
mim apresentado, do que dou fé.
Fernando Henrique Dantas

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carlos Lopes Sanches Sant'Ana, Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa. Para verificar as assinaturas vá ao site <https://lzfisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-4231-A072.

AHL

Handwritten signature.

Handwritten signature.

Handwritten signature.

4
15

JUCESP
22 12 23

Testemunhas:

1. _____

Nome:

RG:

CPF/MF:

2. _____

Nome:

RG:

CPF/MF:



CARTÓRIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE
PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARNAÍBA - SP
Antonio Augusto Rodrigues Cruz - Tabelião
B. nº 20.000.011-1, Pr. Seção 0850/130
Edifício Lázaro Rodrigues Cruz 15

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://izisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-4236-A072.

26 JUN. 2024

* Válido somente com selo de autenticidade
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográfica, conforme o original
a mim apresentado, do que dou fé.

Este documento foi assinado eletronicamente por Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos, Willian Soares de Freitas, Carla Lopes Sanches Sant Ana, Roberto Hermann e Fabio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://izisign.com.br/443> e utilize o código 7654-1699-4236-A072.

4th

Rob

f

L

jud

u



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura na plataforma IziSign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://izisign.com.br/Verificar/7654-1699-423F-A072> ou vá até o site <https://izisign.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 7654-1699-423F-A072



Hash do Documento

24A7BB8BAE85B582F0384B85BB1301166521E53CC22EA1DD60CEA835CC80F675

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 27/09/2023 é(são) :

- ☒ Fernanda Almeida Torres Pontual de Lemos (Signatário) - [REDACTED] em 27/09/2023 14:44 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: fernanda.pontual@cdn.com.br

Evidências

Client Timestamp Wed Sep 27 2023 14:44:05 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.5515 Longitude: -46.6343 Accuracy: 59282

IP 189.112.11.125

Hash Evidências:

12E735DA5279250438CB4ABEFACD96FD80F1C7F84B26575F4E1015A2DB198139

- ☒ Willian Soares de Freitas (Testemunha) - [REDACTED] em 27/09/2023 14:17 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: wfreytas@klalaw.com.br

Evidências

Client Timestamp Wed Sep 27 2023 14:18:42 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.5802244 Longitude: -46.6995227 Accuracy: 2645.9039192811774

IP 179.191.93.108

Hash Evidências:

C469C61B0E7102D1937D1E0E708EB51169E079CDB478FBCD4B68B7A4385CF15C

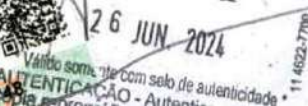
- ☒ Carla Lopes Sanches Sant'Ana (Testemunha) - 246.220.218-89 em 27/09/2023 14:01 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: csanches@klalaw.com.br

[Handwritten signature]



CARTÓRIO 1º TABELIÃO DE NOTAS E DE
Rodrigues Cruz PROTESTOS DE LETRAS E TÍTULOS
SANTANA DE PARNAÍBA - JP
Antonio Augusto Rodrigues Cruz - Tabelião
B. Pedro Procópio, 118 - Centro - 08501-130
Edmundo Lazara Rodrigues Cruz

26 JUN 2024



A-He

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

Evidências

Client Timestamp Wed Sep 27 2023 14:02:17 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Location not shared by user.

IP 189.39.40.156

Hash Evidências:

5C3703EFB1A5D7E19D1C0B51F1027BE1FE63CFC69FD9BBA080B15848B8304FF3

☒ Roberto Mazzoni Hermann (Signatário) - [REDACTED] em 27/09/2023 13:51 UTC-03:00

Tipo: Assinatura Eletrônica

Identificação: Por email: [REDACTED]

Evidências

Client Timestamp Wed Sep 27 2023 13:51:16 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.0757555 Longitude: -47.1849763 Accuracy: 5509.469419673774

IP 177.9.120.133

Hash Evidências:

BC5C1F0D2C65CB57640F9E81E4F84181E37C263B773753F22C66B6A0445C34F7

☒ Fábio Yuquelson Barbosa (Signatário) - [REDACTED] em 27/09/2023 13:46 UTC-03:00

Tipo: Assinatura Eletrônica

Identificação: Por email: fabio.barbosa@grupoabc.com

Evidências

Client Timestamp Wed Sep 27 2023 13:46:24 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.569111 Longitude: -46.700637 Accuracy: 14

IP 201.28.158.38

Hash Evidências:

785A212DBE8FB148192C24C8987E0D33EA52C2F4D135BA943E9E8025E8340E44





JUCESP - Junta Comercial do Estado de São Paulo

Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços
Departamento de Registro Empresarial e Integração - DREI
Secretaria de Desenvolvimento Econômico



Declaração

Eu, Fábio Yuquelson Barbosa, portador da Cédula de Identidade nº [REDACTED], inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF sob nº [REDACTED], na qualidade de titular, sócio ou responsável legal da empresa CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA, **DECLARO** estar ciente que o **ESTABELECIMENTO** situado no(a) Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3477, 3A PT. T. SUL, Itaim Bibi, SP, São Paulo, CEP 04538-133, para exercer suas atividades regularmente, **DEVERÁ OBTER** parecer municipal sobre a viabilidade de instalação e funcionamento no local indicado, conforme diretrizes estabelecidas na legislação de uso e ocupação do solo, posturas municipais e restrições das áreas de proteção ambiental, nos termos do art. 24, §2º, do Decreto Estadual nº 56.660/2010, bem como **CERTIFICADO DE LICENCIAMENTO INTEGRADO VÁLIDO**, obtido pelo sistema Via Rápida Empresa - Módulo de Licenciamento Estadual.

Declaro ainda estar ciente que qualquer alteração no endereço do estabelecimento, em sua atividade ou grupo de atividades, ou qualquer outra das condições determinantes à expedição do Certificado de Licenciamento Integrado, implica na perda de sua validade, assumindo, desde o momento da alteração, a obrigação de renová-lo.

Por fim, declaro estar ciente que a emissão do Certificado de Licenciamento Integrado poderá ser solicitada por representante legal devidamente habilitado, presencialmente e no ato da retirada das certidões relativas ao registro empresarial na Prefeitura, ou pelo titular, sócio, ou contabilista vinculado no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) diretamente no site da Jucesp, através do módulo de licenciamento, mediante uso da respectiva certificação digital.

Fábio Yuquelson Barbosa

CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA





2 páginas - Dados e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 24 de November de 2023,
11:13:23

ntp.br

34339 - DECL DE LICENCIAMENTO - 231110 pdf
Código do documento 465a0ec9-e950-4aa1-89f2-e7ed1d658176



Assinaturas



RENATA MOITINHO: [REDACTED]
Certificado Digital
renata@heracorp.com
Assinou

Eventos do documento

24 Nov 2023, 11:10:37

Documento 465a0ec9-e950-4aa1-89f2-e7ed1d658176 **criado** por APARECIDO JUNIOR RODRIGUES (fdfabcea-1be5-46f2-9cab-553d15af153a). Email: assinaturadigital@heracorp.com.br. - DATE_ATOM: 2023-11-24T11:10:37-03:00

24 Nov 2023, 11:12:08

Assinaturas **iniciadas** por APARECIDO JUNIOR RODRIGUES (fdfabcea-1be5-46f2-9cab-553d15af153a). Email: assinaturadigital@heracorp.com.br. - DATE_ATOM: 2023-11-24T11:12:08-03:00

24 Nov 2023, 11:12:40

ASSINATURA COM CERTIFICADO DIGITAL ICP-BRASIL - RENATA MOITINHO: [REDACTED] Assinou Email: renata@heracorp.com. IP: 187.116.72.197 (ip-187-116-72-197.user.vivozap.com.br porta: 20716). Dados do Certificado: C=BR,O=ICP-Brasil,OU=AC SOLUTI v5,OU=AC SOLUTI Multipla v5,OU=A1,CN=RENATA MOITINHO:17491654819. - DATE_ATOM: 2023-11-24T11:12:40-03:00

Hash do documento original

(SHA256): 429b931943dafcbb5800b73828e1e7011ba5a2c6de4f1b041005a546910b6cda
(SHA512): 091a6cf3ca349ba27460bd3d143b656c209279e466950157913a861d2d5fe6fb61ae224e9b57a5556bb37f55f23665ca4bab5464926c4625b55cc337a6a41

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign



São Paulo, 19 de setembro de 2023.

À
FERNANDA ALMEIDA TORRES PONTUAL DE LEMOS
fernanda.pontual@cdn.com.br

Ref.: Convocação para Reunião de Sócios a ser realizada em 25 de setembro de 2023 - 47ª Alteração do Contrato Social da CDN Comunicação Corporativa Ltda.

Prezada,

Servimo-nos da presente para convocá-la a comparecer na sede da CDN Comunicação Corporativa Ltda. ("Sociedade"), no dia 25 de setembro de 2023, às 10h00, em São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3.477, 3º andar, Parte, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, para deliberar sobre a 47ª Alteração do Contrato Social, de modo a aprovar (i) a reorganização societária a ser realizada entre sociedades do mesmo grupo econômico da Sociedade, mediante a transferência das quotas atualmente detidas pela DDB BRAZIL HOLDCO LTDA. para OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.; (ii) a transferência das quotas da sócia LUCIA HELENA CAETANO à OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA., em virtude da decisão transitada em julgado que declarou a nulidade da relação societária; (iii) a alteração do objeto social da Sociedade; e (iv) a modificação do contrato social.

Atenciosamente,

DDB BRAZIL HOLDCO LTDA.

p. Roberto Mazzoni Hermann / Fábio Yuquelson Barbosa



Este documento foi assinado eletronicamente por Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fzesign.com.br> e utilize o código E362-409F-04E6-0A45.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma IziSign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://izisign.com.br/verificar/E362-409F-04E6-0A45> ou vá até o site <https://izisign.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: E362-409F-04E6-0A45



Hash do Documento

0544E6CC4E678B1F9A623D6073E24E250100AA69D8CB3F982D84738448A8DE79

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 19/09/2023 é(são) :

- ☒ Roberto Mazzoni Hermann (Signatário) - [REDACTED] em 19/09/2023 14:20 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: roberto.hermann@grupocomgroup.com

Evidências

Client Timestamp Tue Sep 19 2023 14:20:57 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.582146 Longitude: -46.6710897 Accuracy: 20

IP 191.209.21.178

Hash Evidências:

C7D4F7A5F38B9E843016C8B506550019D93F912D77FE3A4BC919C10DC90B1C4F

- ☒ Fábio Yuquelson Barbosa (Signatário) - [REDACTED] em 19/09/2023 11:27 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: fabio.barbosa@grupoabc.com

Evidências

Client Timestamp Tue Sep 19 2023 11:27:01 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.569276 Longitude: -46.70059 Accuracy: 17

IP 201.28.158.38

Hash Evidências:

D3331098CE467F338175EDE47259E497D66FC45355430BC78997CB9F636AF8D6



São Paulo, 19 de setembro de 2023.

À

LUCIA HELENA CAETANO

lucia.caetano@gmail.com

Ref.: Convocação para Reunião de Sócios a ser realizada em 25 de setembro de 2023 - 47ª Alteração do Contrato Social da CDN Comunicação Corporativa Ltda.

Prezada,

Servimo-nos da presente para convocá-la a comparecer na sede da **CDN Comunicação Corporativa Ltda. ("Sociedade")**, no dia 25 de setembro de 2023, às 10h00, em São Paulo, Estado de São Paulo, na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 3.477, 3º andar, Parte, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, para deliberar sobre a 47ª Alteração do Contrato Social da Sociedade, de modo a aprovar (i) a reorganização societária a ser realizada entre sociedades do mesmo grupo econômico da Sociedade, mediante a transferência das quotas atualmente detidas pela **DDB BRAZIL HOLDCO LTDA.** para **OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.**; (ii) a transferência das suas quotas à **OMNICOM BRASIL SERVIÇOS LTDA.**, em virtude da decisão transitada em julgado que declarou a nulidade da relação societária; (iii) a alteração do objeto social da Sociedade; e (iv) a modificação do contrato social.

Atenciosamente,

DDB BRAZIL HOLDCO LTDA.

p. Roberto Mazzoni Hermann / Fábio Yuquelson Barbosa



Este documento foi assinado eletronicamente por Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fzsign.com.br> e utilize o código C05F-CDE7-986C-1218.

Válido somente para a seta de autenticidade.
AUTENTICAÇÃO - Autêntico e presente
cópia reprográfica, conforme o original
a mim apresentado, do que dou fé.
Fernando Henrique Dantas Cecato
ESCREVENTE AUTORIZADO

Assinado eletronicamente por Roberto Hermann e Fábio Yuquelson Barbosa.
Para verificar as assinaturas vá ao site <https://fzsign.com.br> e utilize o código C05F-CDE7-986C-1218.



PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma IziSign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://izisign.com.br/verificar/C05F-CDE7-986C-1218> ou vá até o site <https://izisign.com.br> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: C05F-CDE7-986C-1218



Hash do Documento

406C4A694DF6776E012336D78C681BC02A71419942632F407BCC6B078551AC80

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 19/09/2023 é(são) :

- ☒ Roberto Mazzoni Hermann (Signatário) - [REDACTED] em 19/09/2023 14:20 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: roberto.hermann@omnicomgroup.com

Evidências

Client Timestamp Tue Sep 19 2023 14:20:03 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.5821327 Longitude: -46.6710648 Accuracy: 11.521

IP 191.209.21.178

Hash Evidências:

6E0C013B8269CD6B7411E6AD9C14C4F236539B3FEEB798D509AA49C11E097DD7

- ☒ Fábio Yuquelson Barbosa (Signatário) - [REDACTED] em 19/09/2023 11:26 UTC-03:00
Tipo: Assinatura Eletrônica
Identificação: Por email: fabio.barbosa@grupoabc.com

Evidências

Client Timestamp Tue Sep 19 2023 11:26:33 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília)

Geolocation Latitude: -23.569238 Longitude: -46.700578 Accuracy: 14

IP 201.28.158.38

Hash Evidências:

DDD2757AD2C6CA99A6F31C2A9542BCB8EC89D4348FEF9E1CE112872A46CEFFE5



Válido somente com selo de autenticidade
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográfica, conforme o original
a mim apresentado, do que dou fé.
Fernando Henrique Dantas Cecato
ESCREVENTE AUTORIZADO

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA

INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO RICHARDO GUARALTES EXUNTE

POLEGAR DIREITO

ESTADO DE SÃO PAULO

9999-4

CARTeira DE IDENTIDADE

17 JUL. 2024

118802

AUTENTICACAO

AU0926BE034244

Colégio Notarial do Brasil

ANTONIO 1º TABELÃO DE NOTAS E DE SANTANA DE PARANÁ - SP

118802 - 118 - Centro - 06501-130

11 4623-7700

11 4623-7700

Validamente com uso de autenticidade

AUTENTICACAO - Autentico a presente

Cópia reprográfica, conforme o original

assinado, do que dou fé.

Alex Siqueira de Oliveira

ESCREVENTE AUTORIZADO

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

REGISTRO GERAL

2 via

DATA DE EXPEDIÇÃO

NOME

FABIO SOUZA DOS SANTOS

FILIAÇÃO

NATURALIDADE

DATA DE NASCIMENTO

CNPJ

ASSINATURA DO DIRETOR

LEI Nº 7.116 DE 20/08/83

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA
SECRETARIA NACIONAL DE TRÂNSITO



CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO / DRIVER LICENSE / PERMISO DE CONDUCCIÓN

2º 1º NOME E SOBRENOME
FABIO YUQUELSON BARBOSA

1ª HABILITAÇÃO



3 DATA, LOCAL E UF DE NASCIMENTO

4a DATA EMISSÃO

5a VAL. DESE.

ACC

D

6a DOC. IDENTIDADE / ORG. EMISSOR / UF

4d CPF

5 N° REGISTRO

3 CAT. HAB.

NACIONALIDADE

FILIAÇÃO

SA

7 ASSINATURA DO PORTADOR

9	10	11	12	9	10	11	12
ACC				D			
A				D1			
A1				BE			
B			21/10/2032	CE			
B1				C1E			
C				DE			
C1				D1E			

12 OBSERVAÇÕES

ERNESTO MASCELLANI NETO
DIRETOR PRESIDENTE DETRAN-SP

ASSINATURA DO EMISSOR

11134864812
SP013284481

LOCAL
SAO PAULO, SP

SÃO PAULO



1-1 JUL. 2024
AUTENTICAÇÃO - Autentico a presente
cópia reprográfica, conforme o original
a mim apresentado, do que dou fé.
Alex Siqueira de Oliveira
ESCREVENTE AUTORIZADO

[Handwritten signature]

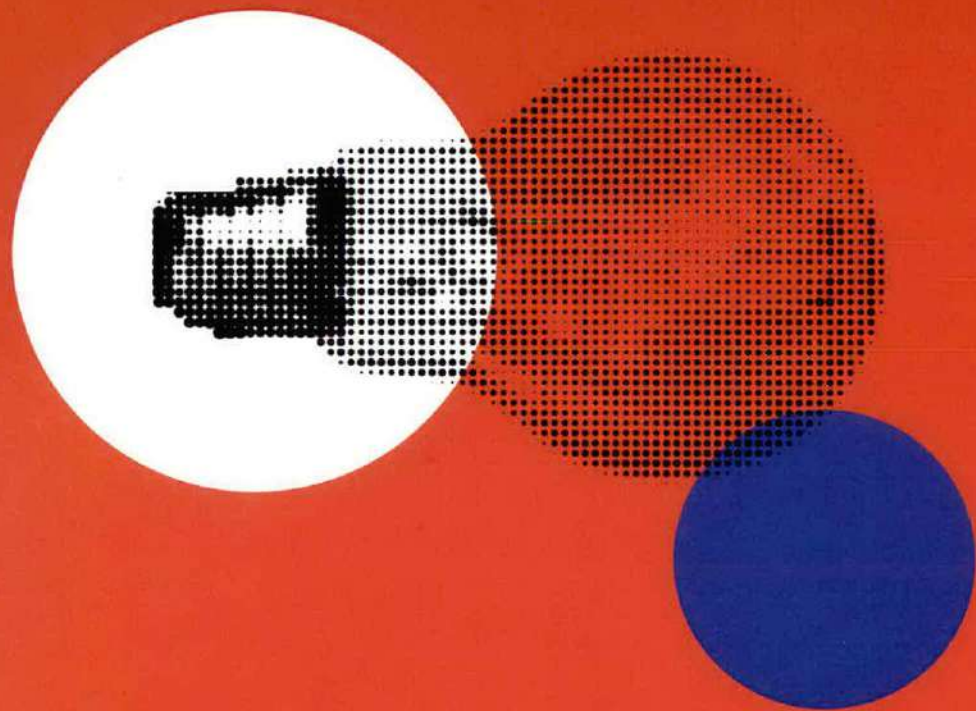
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



HABILITAÇÃO

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 57.863.854/0001-19 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 02/09/1987
NOME EMPRESARIAL CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) CDN		PORTE DEMAIS
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 70.20-4-00 - Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 73.20-3-00 - Pesquisas de mercado e de opinião pública 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 90.02-7-01 - Atividades de artistas plásticos, jornalistas independentes e escritores		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO AV BRIG FARIA LIMA	NÚMERO 3477	COMPLEMENTO ANDAR 3 PARTE TORRE SUL COND PATIO VICTOR MALZONI
CEP 04.538-133	BAIRRO/DISTRITO ITAIM BIBI	MUNICÍPIO SAO PAULO
UF SP		
ENDEREÇO ELETRÔNICO ABC.DIRETOS@GRUPOABC.COM		TELEFONE (11) 3643-2961
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

16/

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia 15/08/2024 às 15:43:32 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

p
peloL
J. P.

28/4



Prefeitura do Município de São Paulo

Secretaria Municipal da Fazenda

Departamento de Cadastros

FDC - Ficha de dados cadastrais

Cadastro de Contribuintes Mobiliários-CCM

CNPJ: 57.863.854/0001-19

C.C.M: 3.611.294-1

Contribuinte : CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA
Pessoa Jurídica : Comum
Tipo de unidade : Produtiva
Endereço : Avenida BRIG FARIA LIMA 3477 ANDAR 3 PARTE TORRE SUL
COND PATIO VICTOR MALZONI
Bairro : Itaim Bibi
CEP : 05402-600
Telefone : (11) 3643-2961
Início de Funcionamento : 10/01/2007
Data de Inscrição : 13/03/2007
CCM Centralizador : Não consta
Tipo de Endereço : Comercial
Nro. do Contribuinte de IPTU : 299.014.0252-0
Última Atualização Cadastral : 02/02/2024
Credenciamento DEC : 06/05/2016 (Consulta Pública de Credenciamento)

CNAE			
Código	Descrição	Tipo	Data Início
7020-4/00	Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica	Principal	29/12/2017
7320-3/00	Pesquisas de mercado e de opinião pública	Secundário	29/12/2017
8230-0/01	Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Secundário	29/12/2017
9002-7/01	Atividades de artistas plásticos, jornalistas independentes e escritores	Secundário	22/12/2023



Prefeitura do Município de São Paulo

Secretaria Municipal da Fazenda

Departamento de Cadastros

FDC - Ficha de dados cadastrais

Cadastro de Contribuintes Mobiliários-CCM

CNPJ: 57.863.854/0001-19

C.C.M: 3.611.294-1

Código(s) de tributo(s)				
Código	Data de Início	Tributo	Alíquota do Imposto	Qtd.Anúncios
2534	22/12/2023	ISS	5	
3093	10/01/2007	ISS	5	
3115	10/01/2007	ISS	5	
34401	22/12/2023	TFE	-	
7218	29/12/2017	ISS	5	
7161	29/12/2017	ISS	2,5	

Expedida em 22/07/2024 via Internet com base na Portaria SF nº 018/2004, de 25 de março de 2004.

A Ficha de Dados Cadastrais (FDC) tem os mesmos efeitos da Declaração Cadastral, informando a condição cadastral mobiliária do contribuinte perante a municipalidade (ativo ou cancelado), além de outros dados cadastrados no órgão fiscal emissor do presente documento, sendo válida por 3 meses a contar da data de emissão.

Código para verificação de autenticidade: **j4FRk2g9**

Data de validade: **22/10/2024**

[Handwritten signatures in blue ink]



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA FAZENDA E PLANEJAMENTO
DIRETORIA DE ATENDIMENTO, GESTÃO E CONFORMIDADE

**Certidão de Situação Cadastral de Pessoa Jurídica no Cadastro de
Contribuintes do Estado de São Paulo - Cadesp**

CNPJ 57.863.854/0001-19

O estabelecimento detentor do CNPJ em epígrafe consta com a Inscrição Estadual na situação NÃO INSCRITA no Cadastro de Contribuintes do Estado de São Paulo, situação que permanece até a data de emissão identificada abaixo.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio <https://www.cadesp.fazenda.sp.gov.br>.

Data e hora de emissão: 15/08/2024 15:48:25

Código de controle da certidão: 98124a7b-47c2-4a35-90da-394525afdfa1

Assinatura manuscrita em azul.

Assinatura manuscrita em azul.

Assinatura manuscrita em azul.

Assinatura manuscrita em azul.

Assinatura manuscrita em azul.

30/04



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

**CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS
FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA
CNPJ: 57.863.854/0001-19

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. constam débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal, ou ainda não vencidos; e
2. não constam inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) na Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 08:40:16 do dia 10/06/2024 <hora e data de Brasília>.

Válida até 07/12/2024.

Código de controle da certidão: **5F6E.9046.2FCF.72A5**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

Procuradoria da Dívida Ativa

Certidão Negativa de Débitos Inscritos da Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ Base: 57.863.854

Ressalvado o direito de a Fazenda do Estado de São Paulo cobrar ou inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade da pessoa jurídica/física acima identificada que vierem a ser apuradas, é certificado que:

não constam débitos inscritos em Dívida Ativa de responsabilidade do Interessado(a).

Tratando-se de CRDA emitida para pessoa jurídica, a pesquisa na base de dados é feita por meio do CNPJ Base, de modo que a certidão negativa abrange todos os estabelecimentos do contribuinte, cuja raiz do CNPJ seja aquela acima informada.

Certidão nº 60028547

Data e hora da emissão 26/08/2024 11:47:35

Validade 30 (TRINTA) dias, contados da emissão.

Certidão emitida nos termos da Resolução Conjunta SF-PGE nº 2, de 9 de maio de 2013.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no sítio

<http://www.dividaativa.pge.sp.gov.br>

Folha 1 de 1

(hora de Brasília)

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark



Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo

Débitos Tributários Não Inscritos na Dívida Ativa do Estado de São Paulo

CNPJ: 57.863.854/0001-19

Ressalvado o direito da Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo de apurar débitos de responsabilidade da pessoa jurídica acima identificada, é certificado que **não constam débitos** declarados ou apurados pendentes de inscrição na Dívida Ativa de responsabilidade do estabelecimento matriz/filial acima identificado.

Certidão nº 24040540061-43

Data e hora da emissão 15/04/2024 13:25:01

Validade 6 (seis) meses, contados da data de sua expedição.

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade no site www.pfe.fazenda.sp.gov.br

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO
FAZENDA**

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários

Certidão Número: 0311133 - 2024

CPF/CNPJ Raiz: 57.863.854/

Contribuinte: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA

Liberação: 18/03/2024

Validade: 14/09/2024

Tributos Abrangidos: Imposto Sobre Serviços - ISS
Taxa de Fiscalização de Localização Instalação e Funcionamento
Taxa de Fiscalização de Anúncio - TFA
Taxa de Fiscalização de Estabelecimento - TFE
Taxa de Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde - TRSS (incidência a partir de Jan/2011)
Imposto Sobre Transmissão de Bens Imóveis - ITBI

Unidades Tributárias:

CCM 2.808.201-0- Início atv :01/06/1998 (AV BRIGADEIRO FARIA LIMA, 02601 - CEP: 01452-000 - Cancelado em: 03/09/1999)

CCM 3.611.294-1- Início atv :10/01/2007 (AV BRIG FARIA LIMA, 3477 - CEP: 05402-600)

CCM 9.448.521-6- Início atv :02/09/1987 (R MAESTRO ELIAS LOBO, 01051 - CEP: 01433-000 - Cancelado em: 31/08/1992)

CCM 3.060.470-2- Início atv :25/07/2001 (AV BRIGADEIRO FARIA LIMA, 02601 - CEP: 01452-000 - Cancelado em: 10/01/2007)

CCM 4.150.396-1- Início atv :03/08/2010 (AV BRIG FARIA LIMA, 02413 - CEP: 01452-000 - Cancelado em: 16/11/2015)

Ressalvado o direito de a Fazenda Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo que vierem a ser apuradas ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação ao período contido neste documento, relativas a tributos administrados pela Secretaria Municipal da Fazenda e a inscrições em Dívida Ativa Municipal, junto à Procuradoria Geral do Município é certificado que a Situação Fiscal do Contribuinte supra, referente aos créditos tributários inscritos e não inscritos na Dívida Ativa abrangidos por esta certidão, até a presente data é:
REGULAR.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/>.
Qualquer rasura invalidará este documento.

Certidão expedida com base na Portaria Conjunta SF/PGM nº 4, de 12 de abril de 2017, Instrução Normativa SF/SUREM nº 3, de 6 de abril de 2015, Decreto 50.691, de 29 de junho de 2009, Decreto 51.714, de 13 de agosto de 2010; Portaria SF nº 268, de 11 de outubro de 2019 e Portaria SF nº 182, de 04 de agosto de 2021.

Certidão emitida às 09:21:38 horas do dia 18/03/2024 (hora e data de Brasília).

Código de Autenticidade: DB1C155A

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

44
34

Voltar

Imprimir

**Certificado de Regularidade do
FGTS - CRF**

Inscrição: 57.863.854/0001-19
Razão Social: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA
Endereço: AV BRIGADEIRO FARIA LIMA 3477 AND 3 PT TR SUL / ITAIM BIBI / SAO PAULO / SP / 04538-133

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 20/08/2024 a 18/09/2024

Certificação Número: 2024082018220425562901

Informação obtida em 27/08/2024 15:21:30

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 57.863.854/0001-19

Certidão nº: 56115215/2024

Expedição: 15/08/2024, às 10:54:38

Validade: 11/02/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 57.863.854/0001-19, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

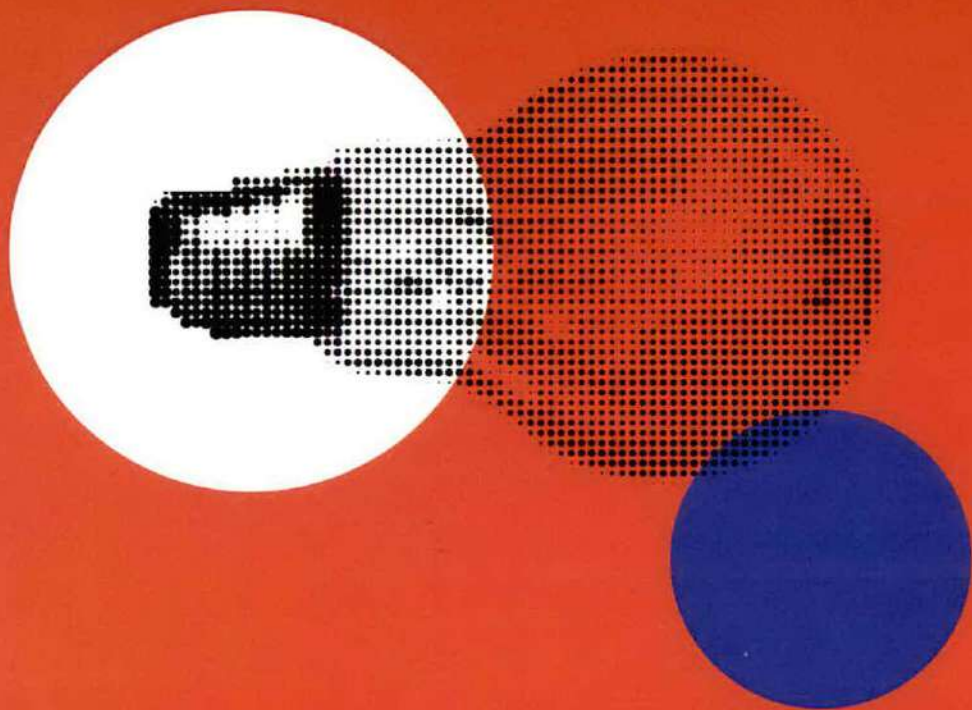
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Handwritten signature

Handwritten signature



374
HABILITAÇÃO

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

• Atestados

CDHU

Secretaria de
Desenvolvimento Urbano e Habitação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

ATESTADO CDHU

A.H.

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'L' and several cursive signatures.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de março/2020, até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo – CDHU, situada à rua Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930 e CNPJ nº 47.865.597/0001-09, executando os serviços de Assessoria de Imprensa.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre a **CDHU** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre a **CDHU** aos profissionais da imprensa ou os atendendo em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda da CDHU ou de seus representantes e porta-vozes.

- Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;
- Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional da **CDHU** junto aos veículos de imprensa;
- Planejamento, elaboração e distribuição de briefings e notas;
- Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.
- Acompanhamento nas entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes da **CDHU** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;
- Acompanhamento em eventos que haja interesse da **CDHU** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;
- Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;
- Realização de atendimentos e estabelecer contatos telefônicos, por e-mail ou por outros meios eletrônicos, e assim atualizar o mailing a partir do contato realizado.

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Serviço mensal

Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para a **CDHU**.

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas, mensagens-chave e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações da **CDHU** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para a **CDHU**.

5) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas da **CDHU**.

Compreende: produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos.

6) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN alocados no atendimento da **CDHU**.



Secretaria de
Desenvolvimento Urbano e Habitação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

São Paulo, 22 de agosto de 2024.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

Assinado por:

Lucas Francoio

7D8BF9F6B88E4D4

Lucas Francoio

Superintendência de Comunicação Social

lufrancoio@cdhu.sp.gov.br

(11) 2505-2322 2069

Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930

1 fl.

CDHU



✉ imprensa@cdhu.sp.gov.br
🌐 www.cdhu.sp.gov.br
f @cdhusp

🌐 www.habitacao.sp.gov.br
f @habitacaosaopaulo
@habitacaosp

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de março/2020, até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à Companhia de Desenvolvimento Habitacional e Urbano do Estado de São Paulo – CDHU, situada à rua Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930 e CNPJ nº 47.865.597/0001-09, executando os serviços de Assessoria de Imprensa.

Objeto da Prestação de Serviços:**1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional****Serviço mensal**

Promoção e gestão do relacionamento entre a **CDHU** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre a **CDHU** aos profissionais da imprensa ou os atendendo em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda da CDHU ou de seus representantes e porta-vozes.

- a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;
- b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional da **CDHU** junto aos veículos de imprensa;
- c) Planejamento, elaboração e distribuição de briefings e notas;
- d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.
- e) Acompanhamento nas entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes da **CDHU** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;
- f) Acompanhamento em eventos que haja interesse da **CDHU** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;
- g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;
- h) Realização de atendimentos e estabelecer contatos telefônicos, por e-mail ou por outros meios eletrônicos, e assim atualizar o mailing a partir do contato realizado.



Secretaria de
Desenvolvimento Urbano e Habitação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Serviço mensal

Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para a **CDHU**.

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas, mensagens-chave e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações da **CDHU** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para a **CDHU**.

5) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas da **CDHU**.

Compreende: produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos.

6) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN alocados no atendimento da **CDHU**.

[Handwritten signatures and initials]



Secretaria de
Desenvolvimento Urbano e Habitação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

São Paulo, 22 de agosto de 2024.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

Assinado por:

Lucas Francoio

7D8BF9F6B88E4D4...

Lucas Francoio

Superintendência de Comunicação Social

lufrancoio@cdhu.sp.gov.br

(11) 2505-2322 2069

Rua Boa Vista, nº170 - 13B2 - São Paulo - CEP: 01014-930

24/

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "Foub" and several illegible signatures.

Certificado de conclusão

ID de envelope: 2D6A7F137248444BA8B3C8D49AEDD0D2
Assunto: Complete with DocuSign: ATESTADO_CDN_LUCAS CDHU.pdf_ass.pdf
Envelope de origem:
Página do documento: 3
Assinaturas: 1
Certificar páginas: 4
Iniciais: 0
Assinatura guiada: Ativada
Selo do ID do envelope: Ativada
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Estado: Concluído

Autor do envelope:
Alessandra Federighi
alessandra.federighi@cdn.com.br
Endereço IP: 163.116.233.29

Controlo de registos

Estado: Original
26/08/2024 12:55:20
Titular: Alessandra Federighi
alessandra.federighi@cdn.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Lucas Francoio
rancoio@cdhu.sp.gov.br
Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinatura

Assinado por:
Lucas Francoio
7D8BF9F6B8E4D4
Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Utilizar o endereço IP: 200.144.28.221

Carimbo de data/hora

Enviado: 26/08/2024 12:58:08
Visualizado: 26/08/2024 13:40:11
Assinado: 26/08/2024 13:40:28

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:
Aceite: 26/08/2024 13:40:10
ID: e1641406-94a7-4d69-aee2-62bbf94af424

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/encriptado	26/08/2024 12:58:08
Entrega certificada	Segurança verificada	26/08/2024 13:40:11
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	26/08/2024 13:40:28
Concluído	Segurança verificada	26/08/2024 13:40:28
Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Handwritten signatures and initials are visible at the bottom of the page, including a signature that appears to read "Lucas Francoio" and various initials.

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

Handwritten signatures and initials are present at the bottom right of the page, including a large "L" and several cursive signatures.

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

2/11/18 ✓

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten initials



ATESTADO ITAÚ

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large stylized 'f', a signature that appears to be 'João', and other illegible marks.



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Itaú Unibanco S.A., CNPJ 60.701.190/0001-04 e localizado na Praça Alfredo Egydio de Souza Aranha, 100, Bloco Torre Olavo Setubal - Jabaquara, São Paulo - SP, 04344-030 até o presente momento contrata a empresa CDN Comunicação Corporativa Ltda, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, para a prestação de serviços de Consultoria em Análise e Auditoria de Imagem, conforme contrato **CW2438061, celebrado em 17 de outubro de 2016**, que inclui, dentre outros, a entrega do produto abaixo, elencado neste atestado em resposta às exigências do edital em questão.

Objeto da Prestação de Serviços

1) Análise de Mídia Impressa e Online Nacional e Regional

Serviço diário

Síntese analítica em Língua Portuguesa, diária e em duas edições fixas, produzida a partir do monitoramento e avaliação analítica de jornais, revistas, blogs e portais de notícias de nível nacional e regional, com alertas ininterruptos sobre temas que ofereçam oportunidades ou riscos de imagem ao Itaú.

Há envio de relatório eletrônico diário, e quando necessário real time, para uma lista de e-mails definidos pelo Itaú. O serviço conta com edições extras aos finais de semana e feriados.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 22 de agosto de 2024.

Pamela Vaiano

Assinado por:

Pamela Vaiano

207EASEAE81F41A...

Itaú Unibanco

CNPJ: 60.701.190/0001-04

Pamela Vaiano

Superintendente – Comunicação

Tel: +55 11 93355-9036

e-mail: pamela.vaiano@itau-unibanco.com.br



Certificado de conclusão

ID de envelope: 4316868469B74CA5BA91E0136330410A
Assunto: Complete with DocuSign: Documento Pamela CDN.pdf
Envelope de origem:
Página do documento: 1
Assinaturas: 1
Certificar páginas: 4
Iniciais: 0
Assinatura guiada: Ativada
Selo do ID do envelope: Ativada
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Estado: Concluído

Autor do envelope:

marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br
Endereço IP: 163.116.233.49

Controlo de registos

Estado: Original
26/08/2024 13:55:05
Titular: Marjorye Paulina P Castilho
marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Pamela Vaiano
mela.vaiano@itau-unibanco.com.br

Assinatura

Assinado por:
Pamela Vaiano
287E45EAE81F41A...

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Utilizar o endereço IP: 200.196.153.15

Carimbo de data/hora

Enviado: 26/08/2024 13:55:51
Visualizado: 26/08/2024 14:04:41
Assinado: 26/08/2024 14:04:56

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 26/08/2024 14:04:41
ID: 87f966ac-f025-451b-a285-cf311830be49

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptado	26/08/2024 13:55:51
Entrega certificada	Segurança verificada	26/08/2024 14:04:41
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	26/08/2024 14:04:56
Concluído	Segurança verificada	26/08/2024 14:04:56
Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large checkmark and several illegible signatures.

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

4th

L

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, along with the number 53.

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

L.H.

f

Polot

jud

44

54



ATESTADO LATAM

2-11-14

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

55 44



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de março de 2020 até o presente momento a CDN Comunicação Corporativa Ltda, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à LATAM Airlines Brasil, situada à Rua Ática, 673, 6º andar, sala 62, São Paulo – SP, CEP 04634.-042. inscrito no CNPJ nº 02.012.826/0001-60 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; e criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre a **LATAM** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre a empresa aos profissionais da imprensa ou os atendendo em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda da **LATAM** ou de seus representantes e porta-vozes.

- a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;
- b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional da **LATAM** junto aos veículos de imprensa;
- c) Planejamento, elaboração e distribuição de briefings e notas;
- d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.
- e) Acompanhamento nas entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes da **LATAM** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;
- f) Acompanhamento em eventos que haja interesse da **LATAM** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;
- g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;
- h) Realização de atendimentos e estabelecer contatos telefônicos, por e-mail ou por outros meios eletrônicos, e assim atualizar o mailing a partir do contato realizado.

After

L

h xld

jud.

56



2) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas, mensagens-chave e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações da **LATAM** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

3) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para a **LATAM**.

4) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas da **LATAM**, incluindo a produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos.

5) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN.

6) Gerenciamento de crise nacional e regional

Formação de Comitês de Crises - a CDN é a agência contratada pela **LATAM** para realizar ações de prevenção e gestão de crise, fazendo parte e coordenando, quando necessário, o seu comitê de crise.

Gerenciamento de Crise Regional - a CDN participou de 10 episódios de gestão de crise regional da LATAM a cada ano de prestação de serviços para a empresa.

Gerenciamento de Crise Nacional - a CDN participou de 3 episódios de gestão de crise nacional da **LATAM** a cada ano de prestação de serviços para a empresa.

A. H. H.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and initials on the right.



A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 16 de agosto de 2024.

DocuSigned by:

BRUNO ESPINOZA LUIZ

25DE9408897A438

Bruno Espinoza Luiz | Cargo Head de Comunicação Externa

Email: bruno.luiz@latam.com | tel.: (11) 98371-8601

LATAM Airlines Brasil – CNPJ: 02.012.826/0001-60

Endereço: Rua Ática, 673, 6º andar, sala 62, São Paulo – SP, CEP 04634.-042

[Handwritten signature]

4/11

Fabio

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

*4
58*

Certificado de conclusão

ID de envelope: 54A4A347CE754C5C9245342F47E98C41
Assunto: Complete with DocuSign: ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA LATAM VF.docx
Envelope de origem:
Página do documento: 3
Assinaturas: 1
Certificar páginas: 5
Iniciais: 0
Assinatura guiada: Ativada
Selo do ID do envelope: Ativada
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Estado: Concluído

Autor do envelope:

alessandra.federighi@cdn.com.br
Endereço IP: 163.116.233.41

Controlo de registos

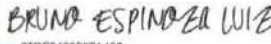
Estado: Original
22/08/2024 16:42:35
Titular: Alessandra Federighi
alessandra.federighi@cdn.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

BRUNO ESPINOZA LUIZ
ino.luiz@latam.com
Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinatura

DocuSigned by:

25DF9406897A438...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Utilizar o endereço IP: 163.116.233.40

Carimbo de data/hora

Enviado: 22/08/2024 16:48:46
Visualizado: 22/08/2024 17:31:39
Assinado: 22/08/2024 17:32:46

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 22/08/2024 17:31:39
ID: 983dcc10-b7c6-4de4-8cea-8b69ebc72275

Eventos de signatário presencial

Assinatura

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega do editor

Estado

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega do agente

Estado

Carimbo de data/hora

Evento de entrega do intermediário

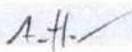
Estado

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega certificada

Estado

Carimbo de data/hora



Eventos de cópia

Estado

Carimbo de data/hora

Luiza Franco
luiza.franco@cdn.com.br

Copiado

Enviado: 22/08/2024 16:48:47

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:
Não disponível através do DocuSign

Eventos relacionados com a testemunha

Assinatura

Carimbo de data/hora

Eventos de notário

Assinatura

Carimbo de data/hora

Eventos de resumo de envelope

Estado

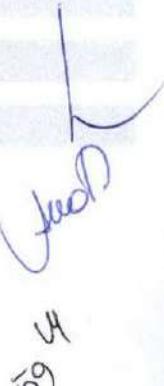
Carimbo de data/hora

Envelope enviado
Entrega certificada
Processo de assinatura concluído
Concluído
Com hash/encriptado
Segurança verificada
Segurança verificada
Segurança verificada

22/08/2024 16:48:47
22/08/2024 17:31:39
22/08/2024 17:32:46
22/08/2024 17:32:46






14
29

rentos de pagamento

Estado

Carimbo de data/hora

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos

4

4.7.11 ✓

4.7.11 ✓

4.7.11 ✓

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Interbrand Brasil LTDA (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a signature that appears to read "Bruno Espinoza Luiz" and other illegible marks.

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Interbrand Brasil LTDA:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: madllene.pissoloto@interbrand.com

To advise Interbrand Brasil LTDA of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at madllene.pissoloto@interbrand.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Interbrand Brasil LTDA

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to madllene.pissoloto@interbrand.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Interbrand Brasil LTDA

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

4-11-
J
K
J
J
52 44

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to madllene.pissoloto@interbrand.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Interbrand Brasil LTDA as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Interbrand Brasil LTDA during the course of your relationship with Interbrand Brasil LTDA.

1-11-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

63 44



MINISTÉRIO DA FAZENDA

ATESTADO

MINISTÉRIO DA FAZENDA

24/11

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Gabinete do Ministro
Assessoria Especial de Comunicação Social
Contratos
Esplanada dos Ministérios, bloco P, 5º andar - Bairro Zona
CEP 70048-900 - Brasília/DF

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

1 - CONTRATANTE

Razão Social:	MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS
CNPJ:	00.489.828/0080 – 59

2 - CONTRATADA

Razão Social da empresa:	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
CNPJ:	57.863.854/0001-19

3 – DADOS DO CONTRATO

Concorrência:	01/2020
Contrato Administrativo nº	60/2020
Processo SEI nº	03000.000492/2018-69
Vigência:	30/12/2024

A the ✓

f

João

João

João

54

Objeto do contrato:

2.1. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços continuados de comunicação corporativa, referentes à:

- a) prospecção, planejamento, implementação, manutenção e monitoramento de soluções de comunicação corporativa do Ministério da Economia, no seu relacionamento com a imprensa e na sua atuação em relações públicas, em território nacional e internacional;
- b) execução técnica de ações e elaborações de materiais de comunicação corporativa e de conteúdos multimídia;
- c) criação, implementação e desenvolvimento de formas inovadoras de comunicação corporativa, destinadas a expandir os efeitos da atuação do Ministério da Economia junto à imprensa e demais públicos de interesse, em consonância com novas tecnologias.

2.2. A contratação dos serviços elencados no subitem 2.1 tem como objetivo o atendimento ao princípio da publicidade e ao direito à informação, por meio de ações de comunicação corporativa que visam a difundir ideias e princípios, posicionar instituições e programas, disseminar iniciativas e políticas públicas, promover a venda de ativos, informar e orientar o público em geral.

2.3. O planejamento previsto na alínea 'a' do subitem 2.1 objetiva subsidiar a proposição estratégica das ações de comunicação corporativa para alcance dos objetivos de comunicação e superação dos desafios apresentados e deve prever, sempre que possível, indicadores e métricas para aferição, análise e otimização de resultados.

2.4. Os serviços previstos no subitem 2.1 não abrangem atividades com natureza distinta da comunicação corporativa do Ministério da Economia, no seu relacionamento com a imprensa e na sua atuação em relações públicas.

2.5. Para execução do objeto deste contrato, as demandas serão atendidas por meio da combinação dos produtos e serviços mais adequados para apoiar o Ministério da Economia na superação de seus desafios e alcance dos seus objetivos de comunicação, abrangendo: a) Produtos e Serviços Essenciais: contemplam a expertise básica da CONTRATADA na execução do objeto deste contrato, sendo os itens previamente especificados e precificados pela CONTRATANTE, com os respectivos quantitativos estimados de execução, no Anexo I deste contrato, vedada a subcontratação; b) Produtos e Serviços Complementares: contemplam itens básicos e pontuais não passíveis de prestação pela CONTRATADA, nem de previsão pela CONTRATANTE, mas indispensáveis para a adequada execução do contrato, prestados por meio de fornecedores especializados, com a intermediação e supervisão da CONTRATADA, cujas categorias estão descritas no Anexo II deste contrato, admitindo-se, exclusivamente para esses casos a subcontratação prevista no art. 72 da Lei nº 8.666/93. Nestes casos, pode-se considerar os valores dispostos na Lei Complementar 123/2006, em especial o artigo 48 inciso I.

2.6. Os Produtos e Serviços Essenciais contemplam as necessidades elementares da CONTRATANTE relativas ao objeto da contratação e estão agrupados no catálogo constante do Anexo I deste contrato, de acordo com sua finalidade e afinidade, nas seguintes categorias: a) Estratégia de Comunicação; b) Assessoria de Imprensa; c) Produção de Conteúdos; d) Ação de Relações Públicas Digital. 2.6.1. Os Produtos e Serviços Essenciais estão especificados no Anexo I deste contrato, com a descrição das seguintes informações: a) Título; b) Descrito; c) Entregas; d) Aspectos a serem considerados na avaliação da atividade; e) Características consideradas na classificação da complexidade; f) Complexidade; e g) Prazo de entrega.

2.6.1.1. As especificações dos Produtos e Serviços Essenciais mencionadas no subitem anterior poderão ser aperfeiçoadas pela CONTRATANTE, sempre que identificada a necessidade de maior alinhamento das informações com a prática vivenciada com a CONTRATADA, no decorrer da execução contratual.

2.6.2. Quando identificada a necessidade de execução de item não previsto no catálogo de Produtos e Serviços Essenciais, constante do Anexo I deste contrato, mas necessário à execução contratual, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE justificativa acompanhada da estimativa de custos e das especificações técnicas, com a descrição das mesmas informações dispostas no subitem 2.6.1, para aprovação de sua execução, desde que o item guarde compatibilidade com o objeto deste contrato.

2.6.2.1. Após a aprovação da execução do Produto e Serviço Essencial, não previsto no catálogo constante do Anexo I deste contrato, o item poderá passar a integrar o catálogo e, se for o caso, gerar nova categoria.

2.7. Quando identificada a necessidade de execução de Produtos e Serviços Complementares, prestados por meio de fornecedores especializados, a CONTRATADA deverá apresentar à CONTRATANTE justificativa acompanhada das especificações técnicas e da estimativa de custos, para sua aprovação.

2.7.1. As categorias dos produtos e serviços complementares a serem prestados por fornecedores especializados, previstas no apêndice II, não esgotam a contratação dos componentes indispensáveis para a perfeita execução contratual e poderão ser ajustadas, desde que justificadas e mantidas as condições contratuais. 2.7.2. Após a aprovação da CONTRATANTE, o novo Produto e Serviço Complementar poderá passar a integrar o Apêndice II e, se for o caso, gerar nova categoria.

2.8. A contratação de fornecedores especializados só será permitida para prestação de Produtos e Serviços Complementares, cujas categorias estão descritas no Anexo II deste contrato, sendo a atuação da CONTRATADA por ordem e conta da CONTRATANTE.

2.8.1. Nesses casos, fica vedada a contratação, direta ou indireta, de empregado, sócio ou dirigente da CONTRATADA, bem como de empresas em que tenham participação societária.

2.8.2. Na intermediação e supervisão da execução de Produtos e Serviços Complementares, prestados por fornecedores especializados, a CONTRATADA deverá preservar as regras e condições deste contrato, respondendo integralmente por toda e qualquer infração decorrente dessas situações.

2.9. Não será permitida a subcontratação de fornecedores especializados pela CONTRATADA para a execução dos Produtos e Serviços Essenciais, especificados no Anexo I deste contrato.

2.10. Os preços apresentados para execução de quaisquer produtos ou serviços são da exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, não lhe cabendo pleitear nenhuma alteração posterior, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto - salvo o reajuste de preços previsto contratualmente.

Valor total originário:	R\$ 9.548,67
Valor total atual:	R\$ 12.734.467,89
Alterações contratuais:	termos aditivos e apostilamentos
Termo Aditivo nº	01/2021
Objeto:	a) a prorrogação da vigência contratual de 31/12/2021 a 31/12/2022; b) a alteração qualitativa dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.2.2 Contatos Proativos com Veículos de Comunicação; 1.2.3 Entrevista Coletiva; 1.3.1 Produção de Texto em Língua Portuguesa e 1.3.2 "Edição de Texto em Língua Portuguesa, conforme Projeto Básico atualizado (SEI 20334042); c) o acréscimo no valor de R\$ 194.506,57 (cento e noventa e quatro mil quinhentos e seis reais e cinquenta e sete centavos) que corresponde a 2,04% (dois inteiros e quatro centésimos de por cento) referente ao aumento das quantidades anuais dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.3.1 Produção de Texto em Língua Portuguesa; 1.3.2 Edição de Texto em Língua Portuguesa; 1.3.4 Reportagem em Vídeo e 1.3.5 Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Digitais, bem como o acréscimo por incidência nos valores do quadro resumo percentuais dos Serviços Essenciais não Previstos e de Deslocamento de Viagens, conforme especificação e preços unitários do Anexo I; d) a supressão no valor de R\$ 645.443,26 (seiscentos e quarenta e cinco mil quatrocentos e quarenta e três reais e vinte e seis centavos) que corresponde a 6,66% (seis inteiros e sessenta e seis centésimos de por cento) referente a diminuição das quantidades anuais dos Produtos e Serviços Essenciais: 1.3.9. Banco de Mídias e 1.4.3 Ações de Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais e a diminuição total das quantidades dos Produtos e Serviços Complementares, bem como a redução por incidência dos valores do quadro resumo dos percentuais dos Produtos Serviços Essenciais não Previstos e Deslocamento de Viagens.
Data da assinatura:	25/11/2021
Termo Aditivo nº	02/2022
Objeto:	Prorrogação do prazo de vigência contratual, por mais 12 (doze) meses, contados de 31/12/2022 a 31/12/2023.
Data da assinatura:	14/12/2022

Termo Aditivo nº	03/2023
Objeto:	Inclusão da CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA -VEDAÇÕES E PERMISSÕES, com vistas ao atendimento do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020 e Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, que tratam da cessão de crédito decorrente de contrato administrativo.
Data da assinatura:	06/03/2023

Termo Apostilamento nº	01/2021
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor anual de R\$ 9.548.361,67 (nove milhões, quinhentos e quarenta e oito mil t
Data da assinatura:	10/12/2021

Termo Apostilamento nº	02/2022
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor total da contratação de R\$ 13.671.881,63 (treze milhões, seiscentos e seten
Data da assinatura:	22/09/2022

Termo Apostilamento de Sub-rogação	sem número
Objeto:	SUB-ROGANTE: MINISTÉRIO DA ECONOMIA, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Economia — CNPJ sob o n.º 00.394.460/0439 — 75. SUB-ROGADO: MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco "F" — Sede, na cidade de Brasília/DF, inscrito no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica — CNPJ sob o n.º 00.489.828/0080 — 59.
Data da assinatura:	02/03/2023

Termo de Apostilamento nº	04/2022
Objeto:	Reajuste de preços dos produtos contidos no contrato. O valor total da contratação de R\$ 13.671.881,63 (treze milhões, seiscentos e setenta e um mil oitocentos e o
Data da assinatura:	23/01/2024

4 – DADOS DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

Local de execução dos serviços: Brasília -DF

Serviços executados:

1.1 Estratégia de Comunicação

1.1.1 Mapa de Influenciadores. Descritivo: Identificação, quantificação e qualificação de jornalistas e outros formadores de opinião (como as lideranças locais) que influenciam as percepções do cidadão por meio da divulgação de informações sobre o Governo Federal e suas temáticas.

Nos últimos 36 meses, a CDN entregou 07 mapas de abrangência nacional.

1.2. Assessoria de Imprensa

1.2.1 Atendimento de Demandas de Veículos de Comunicação. Descritivo: Desenvolvimento contínuo de atividades nas dependências do CONTRATANTE, com período de execução mensal, no atendimento, recebimento, tratamento e resposta às solicitações de veículos de comunicação nacionais, regionais e internacionais.

Nos últimos 36 meses, a CDN executou os seguintes quantitativos: 14 perfis de baixa complexidade, 69 perfis de média complexidade, 118 perfis de alta complexidade e 30 perfis de altíssima complexidade.

1.2.2. Contatos Proativos com Veículos de Comunicação. Descritivo: Desenvolvimento contínuo de atividades nas dependências do CONTRATANTE, com período de execução mensal, na realização de contatos proativos para articulação com veículos de comunicação - nacionais, regionais e internacionais -, com o objetivo de gerar pautas de interesse, divulgar ações e promover a imagem institucional do CONTRATANTE.

Nos últimos 36 meses, a CDN executou os seguintes quantitativos: 26 perfis de baixa complexidade, 64 perfis de média complexidade, 132 perfis de alta complexidade e 34 perfis de altíssima complexidade.

1.2.3. Entrevista Coletiva. Descritivo: Organização e realização de entrevista coletiva para porta-vozes no âmbito do Governo Federal junto a um grupo de jornalistas de diferentes veículos de comunicação.

Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 83 entrevistas coletivas de baixa complexidade, 62 de média complexidade e 26 de alta complexidade.

1.2.4. Entrevista Coletiva em Ambiente Digital. Descritivo: Organização e realização de hangouts e transmissões com streaming ao vivo, com levantamento de influenciadores digitais a serem convidados.

Nos últimos 36 meses, a CDN contabilizou 26 entrevistas coletivas em ambiente digital.

1.3 Produção de Conteúdos

27/

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'L' and various cursive marks.

1.3.1 Elaboração de Texto em Língua

Portuguesa. Descritivo: Elaboração e revisão de textos jornalísticos ou institucionais direcionados ao público interno ou externo, a partir de consultas a fontes oficiais (autoridades e/ou técnicos de órgãos públicos nas diversas esferas e poderes), representantes do setor privado, especialistas, bem como relatórios e outros documentos governamentais, livros, websites, estudos acadêmicos, publicações de entidades setoriais, pesquisas estatísticas e outros conteúdos e publicações impressos ou eletrônicos. Os textos produzidos poderão ser utilizados como press-releases, notas à imprensa, avisos de pauta, artigos de opinião, ambiente digital, posicionamentos (position paper), briefing, livro branco, manuais, cartilhas, dossiês, textos institucionais para publicações e/ou apresentações, guia de perguntas e respostas, mensagens-chave, entre outros.

Nos últimos 36 meses, a CDN produziu 1.244 conteúdos textuais de baixa complexidade, 982 de média complexidade e 62 de alta complexidade.

1.3.2. Edição de Texto em Língua

Portuguesa. Descritivo: Edição de textos elaborados ou originários de fontes oficiais.

Nos últimos 36 meses, a CDN editou 1.982 conteúdos textuais. Nesse quantitativo não se aplica o critério de complexidade.

1.3.3. Fotografia. Descritivo: Produção de fotos de interesse do CONTRATANTE, para utilização junto aos públicos externo e/ou interno.

Nos últimos 36 meses, a CDN contabilizou 1.436 coberturas de baixa complexidade, 83 coberturas de média complexidade e 19 de alta complexidade.

1.3.4. Reportagem em Vídeo (Vídeo

Release). Descritivo: Videoreportagem elaborado a partir de briefing e pauta previamente aprovados. A edição do material bruto é feita a partir de roteiro criado para a realização do vídeo. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral em arquivo texto. O custo deverá prever a equipe necessária para a produção do vídeo.

Nos últimos 36 meses, a CDN produziu 175 reportagens em vídeo de baixa complexidade, 74 de média complexidade e 23 de alta complexidade.

1.3.5. Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias

Digitais. Descritivo: Vídeo para captação de um ou mais depoimentos sobre tema específico. Elaborado a partir de briefing e pauta previamente aprovados. A edição do material bruto é feita a partir de um roteiro aprovado pelo Ministério da Economia. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral. O custo deverá prever a

491 ✓





1.3.5. Vídeo Depoimento para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Digitais.

Descritivo: Vídeo para captação de um ou mais depoimentos sobre tema específico. Elaborado a partir de briefing e pauta previamente aprovados. A edição do material bruto é feita a partir de um roteiro aprovado pelo Ministério da Economia. Os personagens e profissionais envolvidos devem ceder o direito de uso de imagem e o direito autoral. O custo deverá prever a equipe necessária para a produção do vídeo.

Nos últimos 36 meses, a CDN produziu 107 vídeos de média complexidade.

1.3.6. Podcast para Imprensa e Públicos Influenciadores nas Mídias Sociais.

Descritivo: Captação e edição de áudio, a partir de briefing e pauta previamente aprovados. O áudio poderá ser disponibilizado na internet ou enviado para emissoras de rádio. O custo deve prever repórter, equipe técnica e ferramenta de distribuição.

Nos últimos 36 meses, a CDN produziu 291 podcasts.

1.3.7. Projeto Editorial.

Descritivo: Elaboração de documento com planejamento das diretrizes de um produto editorial (revista, jornal, entre outros). Definição das características do produto (seções, títulos, conteúdos, formatos, imagens), dos objetivos da publicação e temas a serem abordados, da linguagem a ser utilizada, da periodicidade, da distribuição e do cronograma de execução.

Nos últimos 36 meses, a CDN entregou 03 projetos editoriais.

1.3.8. Conteúdo e Design para Apresentação.

Descritivo: Elaboração de conteúdo para apresentação em reunião, seminário, evento, audiência etc, com conteúdo factual e analítico, a partir de informações obtidas de fontes diversas indicadas pelo CONTRATANTE.

Nos últimos 36 meses, a CDN produziu 56 conteúdos para apresentação de baixa complexidade, 111 de média complexidade e mais de 38 de alta complexidade.

1.3.9. Banco de Mídias. Descritivo: Criação, gerenciamento e armazenamento, por meio de sistema on-line, da produção de vídeos, fotografias e áudios.

Nos últimos 36 meses, a CDN contabilizou a criação e a gestão de mais de 10 bancos de mídias de baixa complexidade, 26 de média complexidade e 7 de alta complexidade.

1.4 Ação de Relações Públicas Digital

1.4.1 Planejamento de Ações Institucionais para Relacionamento com Públicos

Influenciadores em Ambientes Digitais. Descritivo: Planejamento para definição de linha editorial e posicionamento estratégico, com calendário das ações a serem implementadas em cada ambiente digital.

7.11

h
falso
duo
u4

1.4.1 Planejamento de Ações Institucionais para Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais.
Descritivo: Planejamento para definição de linha editorial e posicionamento estratégico, com calendário das ações a serem implementadas em cada ambiente digital.

Nos últimos 36 meses, a CDN entregou 05 planejamentos de baixa complexidade, 7 de média complexidade e 05 de alta complexidade.

1.4.2 Conteúdo Multimídia para Relacionamento em Ambientes Digitais.
Descritivo: Produção e publicação de textos, posts para ambientes digitais tais como redes sociais, blogs, sítios, intranet, entre outros, a partir de pauta previamente aprovada. Envolve a criação do texto, edição de imagens, taguemento. Entregas: Relatório mensal com listagem e visão consolidada das tarefas realizadas.

Nos últimos 36 meses, a CDN entregou 123 relatórios de conteúdo multimídia.

1.4.3 Ações de Relacionamento com Públicos Influenciadores em Ambientes Digitais. Descritivo: Gerenciar perfis nas redes sociais, incluindo conteúdo e analisando os itens que necessitem de algum tipo de ação específica, tais como: resposta, monitoramento, exclusão, etc. A moderação deve ser feita de forma permanente (24 horas, 7 dias por semana), com postagens, leitura e classificação (neutro, positiva e negativa) de todas as interações, além da articulação com outros interlocutores para construção de respostas. As intervenções são pontuais e de rápida execução, sem a necessidade de projetos ou documentos mais elaborados.

Nos últimos 36 meses, a CDN entregou 35 relatórios de ações de relacionamento com públicos influenciadores.

5- MANIFESTAÇÃO DO GESTOR e/ou FISCAL QUANTO À EXECUÇÃO

O gestor do Contrato atesta que a empresa contratada vem prestando seus serviços em conformidade com as condições estabelecidas nas cláusulas contratuais.

6 - NADA CONSTA

Atestamos que a empresa cumpriu com suas obrigações contratuais, nada constando que a desabone tecnicamente até a presente data.

Documento assinado eletronicamente

ANA FLÁVIA GUSSEN

Fiscal Técnica do Contrato 060/2020

Documento assinado eletronicamente

CID ANTONIO PARAGUASSU DE ANDRADE JÚNIOR

Gestor do Contrato 060/2020

[Handwritten signatures and initials]
71 41



Documento assinado eletronicamente por **Cid Antonio Paraguassu de Andrade Junior, Coordenador(a)-Geral**, em 15/07/2024, às 15:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Flávia de Almeida Gussen, Gestor(a) de Contrato**, em 15/07/2024, às 15:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **43557215** e o código CRC **CC0F241C**.

Referência: ao responder este Ofício, favor indicar expressamente o Processo nº 14022.106082/2023-56.

SEI nº 43557215

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials:
- Top right: *Handwritten signature*
- Middle right: *Handwritten signature*
- Bottom right: *Handwritten initials "W"*
- Bottom right: *Handwritten initials "72"*



ATESTADO MOSAIC

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials
Includes a signature that appears to be "M. holds" and another that appears to be "J. M. D." with a checkmark.



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, **durante o período de agosto de 2020 até o presente momento**, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, tem prestado serviços de comunicação à **Mosaic Fertilizantes do Brasil**, situada à Av. Roque Petroni Jr., 999 - Brooklin - CEP 04707-910, São Paulo – SP, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 61.156.501/0001- 56.

Objeto da Prestação de Serviços:

A prestação de serviços consiste nas seguintes **soluções de comunicação institucional**:

GERENCIAMENTO DE ATENDIMENTO

1. Gerenciamento de Atendimento – serviço contínuo prestado por uma diretora executiva e um gerente de comunicação.

2. Atendimento à Imprensa Nacional e Regional – serviço contínuo. O atendimento de demandas de veículos de comunicação envolve análises e triagens das pautas, fornecimento de recomendações sobre como a empresa deve conduzir o tema internamente e, em alguns casos, elaboração de respostas para perguntas de jornalistas.

3. Contatos proativos – A CDN realizou ao menos 12 contatos proativos por mês com jornalistas que cobrem temas relacionados à atuação da Mosaic para sugestões de pautas. A ação resultou na publicação de matérias positivas para a imagem da companhia.

4. Elaboração de Perfis de Profissionais de Imprensa e/ou de veículos de comunicação regional e nacional – serviço contínuo. Os perfis de profissionais de imprensa e/ou veículos de comunicação integram media briefings elaborados para porta-vozes concederem entrevistas.

5. Criação de Mailing Nacional e Internacional – serviço contínuo. A criação e gestão de mailing nacional e regional foi feita todos os meses e contribuiu para tornar a disseminação dos conteúdos produzidos pela CDN mais eficaz.

6. Media Training – A CDN realizou diversos treinamentos com porta-vozes da Mosaic desde que iniciou o atendimento à empresa. Entre 2023 e 2024, foram ao menos 8 atividades deste tipo.



PLANEJAMENTO

7. Diagnóstico e Matriz Estratégica – Os diagnósticos e matrizes estratégicas integram planos anuais de comunicação institucional da Mosaic ou planos de comunicação temáticos desenvolvidos para a companhia que acontecem mensalmente.

8. Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional – A CDN desenvolveu e apresentou anualmente planos estratégicos de comunicação para a Mosaic, contribuindo com sugestões de ações para potencializar a comunicação da companhia.

9. Plano de Comunicação Temático Nacional e Regional – a CDN elaborou em média um plano tático por mês sobre temas específicos para ações de comunicação da Mosaic. Esses planos contemplam, por exemplo, ações para lançamento de produtos e divulgações sobre a participação da empresa em eventos, como feiras do agronegócio.

PREVENÇÃO E GERENCIAMENTO DE CRISE DE IMAGEM E REPUTAÇÃO

10. Gerenciamento de Crise – a CDN elaborou notas oficiais reativas, atendeu a imprensa e preparou porta-vozes em diversas situações de crise que colocavam a reputação da Mosaic em risco. Essas ações minimizaram o impacto negativo na imagem da companhia e garantiram que todas as matérias saíssem com a sua versão do ocorrido.

ANÁLISE E MONITORAMENTO DE MÍDIA

11. Análise de Jornais, Revistas e Portais – a CDN monitorou e analisou constantemente matérias sobre temas relacionados à atuação da Mosaic com menções à companhia em veículos impressos (jornais, revistas) e online (portais, sites e blogs), tanto regionais quanto nacionais.

12. Análise de Mídia Televisiva Regional e Nacional – a CDN analisou menções à Mosaic em mídia televisiva nacional e regional sempre que essas publicações ocorrem.

13. Mapa de Temas Sensíveis – a CDN mantém o monitoramento diário de sensibilidades e comunica à Mosaic sempre que é identificado algum risco para sua reputação.

14. Mapa de Influenciadores Nacional e Regional – a CDN realizou mapeamento contínuo de jornalistas nacionais e regionais que cobrem temas relacionados à atuação de Mosaic, atualizando esse material constantemente.

15. Auditoria de Imagem – a CDN realizou mensalmente uma auditoria de imagem para a Mosaic, analisando sua exposição em veículos nacionais, regionais e especializados nos temas relacionados à atuação da companhia (agronegócio e mineração).



PRODUÇÃO DE CONTEÚDO

16. Elaboração de Pauta para Imprensa – a equipe da CDN elaborou pautas semanais para imprensa com foco nos interesses da Mosaic. Essas pautas são trabalhadas proativamente em contatos com jornalistas.

17. Elaboração de texto em Língua Portuguesa – a equipe da CDN produziu press releases e artigos de maneira contínua para a Mosaic.

18. Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – todos os textos elaborados passam pela edição dos gestores do atendimento à Mosaic.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

São Paulo, 12 de julho de 2024.

DocuSigned by:

Milena Siqueira

4C7CE64C39494B7

Milena Siqueira

Gerente Sênior de Comunicação

Telefone: Milena Siqueira

Email: milena.siqueira@mosaicco.com

f

A. L.

M

folha

L
And

7644

Certificado de conclusão

ID de envelope: 94DD95188DB74830B75D54ACC953ED42

Estado: Concluído

Assunto: Conclua com o Docusign: Mosaic_Atestado MCom_Institucional.docx, Mosaic_Atestado MT_Institucion...

Envelope de origem:

Página do documento: 6

Assinaturas: 2

Autor do envelope:

Certificar páginas: 4

Iniciais: 0

Assinatura guiada: Ativada

Selo do ID do envelope: Ativada

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Endereço IP: 163.116.228.34

Controlo de registos

Estado: Original

16/07/2024 16:09:49

Titular: Marjorye Paulina P Castilho

marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Milena Siqueira ena.siqueira@mosaicco.com Gerente Sr de Comunicação Mosaic Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)	DocuSigned by Milena Siqueira 4C7CE64C3949487 Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Utilizar o endereço IP: 179.225.222.74	Enviado: 16/07/2024 16:11:53 Visualizado: 16/07/2024 16:36:57 Assinado: 16/07/2024 16:43:12

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:
Aceite: 16/07/2024 16:36:57
ID: a79ba6d1-5a5e-4c7b-a465-9b2b98ef2f8c

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptado	16/07/2024 16:11:53
Entrega certificada	Segurança verificada	16/07/2024 16:36:57
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	16/07/2024 16:43:12
Concluído	Segurança verificada	16/07/2024 16:43:12

Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
----------------------	--------	----------------------

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ATL ✓

4

L

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

A.H.

h

L

John

mm

John

4



ATESTADO SINOP

276

h

L

jud

21 m

folha

Am

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, desde novembro de 2019 até hoje, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo vem prestando serviços à Companhia Energética Sinop/Sinop Energia, situada à Av. dos Flamboyants, 684 – Setor Comercial, Sinop – MT, CEP: 78556-024, inscrito no CNPJ/MF nº 19.527.586/0001-75 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços

A prestação de serviços consistia nas seguintes **soluções de comunicação institucional**:

1 *Gerenciamento de atendimento* - serviço contínuo, prestado mensalmente por uma diretora de atendimento e uma gerente de comunicação

2 *Atendimento à Imprensa Nacional e Regional* – serviço contínuo, prestado pelos profissionais: diretora, gerente, dois executivos sêniores e um executivo júnior.

3. *Elaboração de Perfis de Profissionais de Imprensa e/ou de veículos de comunicação regional e nacional* – serviço contínuo, com criação e atualização de perfis diário.

4 *Criação de Mailing* – serviço contínuo, com a criação e gestão de mailings nacional e regionais todos os meses.

5 *Media Training* – com a participação de oito executivos da alta diretoria, em 2021.

6 *Planejamento de Press Trip* – elaboração de programa de visitas para a Usina Hidrelétrica de Sinop, que recebeu autoridades, alunos do ensino médio, jornalistas, entre outros stakeholders mensalmente.

7 *Planejamento de Eventos* - Fizemos, em média, 4 planejamentos por ano.

8 *Plano de Comunicação Interna* – um plano foi desenvolvido anualmente desde o início do contrato.

9 *Diagnóstico e Matriz Estratégica* – compõe todos os planos e fichas de comunicação externa e interna. Foram realizados mensalmente para apoiar as ações de comunicação.

10 *Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional* – anualmente a CDN desenvolveu plano estratégico de comunicação para a Sinop Energia.

11 *Plano de Comunicação Temático Nacional e Regional* – a CDN elaborou mensalmente planos táticos sobre temas específicos para ações de comunicação de interesse estratégico da Sinop Energia.

12 Formação de comitê de prevenção e gestão de crises de imagem e reputação – a CDN é a agência contratada pela Sinop Energia para realizar ações de prevenção e gestão de crise. Orientou a formação do Comitê (do qual também faz parte), indicou membros e suas atribuições no comitê, além de recomendar o modus operandi.

13 Elaboração de plano de contingência – a CDN é a agência responsável pela prevenção e gestão de crise da Sinop Energia, sendo assim elaborou a política de prevenção de crise, com manual que inclui mapa de riscos e planos de contingência e executou treinamento para implementação das ações e formação do comitê de crise. Adicionalmente, elabora planos de contingência periódicos, sempre que é identificado um risco com potencial de crise de imagem, o que costuma ocorrer quase mensalmente.

14 Manual de Gestão de Crise de Imagem e Reputação (finalizado em setembro/2021)

14 Gerenciamento de Crise Nacional – a Sinop Energia enfrentou, com a CDN, crise de imagem com repercussão internacional, que culminou com a suspensão das operações da companhia. O trabalho de comunicação desenvolvido durante o período da pandemia venceu Prêmio Aberje em 2022. Desde então, crises pontuais foram contornadas de maneira bem-sucedida em ambiente local e regional.

15 Análise de Mídia Impressa Regional e Nacional – a CDN monitorou e analisou diariamente as menções à Sinop Energia em veículos impressos e online tanto regionais quanto nacionais desde o início do contrato.

16 Análise de Mídia Televisiva Regional e Nacional – a CDN analisou menções à marca em mídia televisiva regional e nacional desde o início do contrato.

17 Mapa de Temas Sensíveis Nacional e Regional – CDN mantém contínuo monitoramento e mapeamento mensal de sensibilidades para a companhia

18 Mapa de Influenciadores – A CDN identificou jornalistas e outros públicos com os quais Sinop precisa se relacionar e preparou o mapa de influenciadores.

19 Auditoria de Mídia Nacional – a CDN realiza auditoria de mídia para a Sinop Energia, considerando sua exposição na mídia (nacional, regional e do trade de energia), quando da divulgação de ações estratégicas para a companhia.

20 Projeto Editorial Nacional – Revista digital dos 9 Anos da Sinop Energia: a CDN fez o planejamento editorial, as entrevistas, elaboração de textos e seleção audiovisual; newsletter interna mensal – planejamento editorial e elaboração de textos; redes sociais proprietárias (Instagram e LinkedIn) – diagnóstico de presença digital, planejamento editorial, do design dos posts, escolha da linguagem, tom de voz e diversificação dos temas abordados; trabalho de Community management; idealização e planejamento da websérie “Muito Além da Energia” desenvolvida com a Sinop Energia para o Instagram, com 4 episódios.

21 Elaboração de Pauta para Imprensa – a equipe da CDN identificou e elaborou pautas para imprensa com foco nos interesses da Sinop Energia, como parte do serviço de assessoria de imprensa, com uma média de 30 pautas por ano.

22. *Produção de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa* – a equipe da CDN produziu, em média, um release por semana em língua portuguesa, como parte do trabalho de assessoria de imprensa, envolvendo fontes da Sinop Energia.

23. Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – os releases elaborados passaram pela revisão dos gestores da CDN alocados no atendimento à Sinop, assim como todos os demais materiais (posicionamentos, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos, posicionamentos, entre outros).

24 *Gestão de Banco de Imagens* – mensalmente fizemos a seleção, organização e manutenção de arquivos a serem trabalhados em comunicações internas ou externas para o cliente.

25 Conteúdos para apresentações – foram produzidos, em média, conteúdos para oito apresentação por ano. O material foi produzido a partir de fontes da Sinop e dados secundários.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem a conduta e responsabilidade da CDN, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

Sinop, 11 de julho de 2024

- DocuSigned by:

Adriano Arayo

EE279CE9D3A94ED

Adriano Araújo | Coordenador de Comunicação

adriano.araujo@sinopenergia.com.br | tel.: +55 66 9999-0756

1 fl ✓

Handwritten signatures and initials in blue ink. The signatures are stylized and cursive. One signature is on the left, another is in the center, and a third is on the right. There are also some initials or marks at the bottom.

Certificado de conclusão

ID de envelope: 7BB8995F7B224FA1B1B218284A82DF4A

Estado: Concluído

Assunto: Conclua com o DocuSign: SINOP_Atestado_MT_Institucional.docx, SINOP_Atestado_MCom_Institucional...

Envelope de origem:

Página do documento: 6

Assinaturas: 2

Autor do envelope:

Certificar páginas: 4

Iniciais: 0

Assinatura guiada: Ativada

Selo do ID do envelope: Ativada

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Endereço IP: 163.116.224.119

Controlo de registos

Estado: Original

Titular: Marjorye Paulina P Castilho

Local: DocuSign

11/07/2024 15:01:04

marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Eventos do signatário

Adriano Araujo

iano.araujo@sinopenergia.com.br

AssinaturaDocuSigned by:
Adriano Araujo
FE279CE5D3A94FB

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Carimbo de data/hora

Enviado: 11/07/2024 15:03:40

Visualizado: 11/07/2024 15:04:48

Assinado: 11/07/2024 15:05:58

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Utilizar o endereço IP: 179.255.68.130

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 11/07/2024 15:04:48

ID: 9eb368d8-e6ff-498b-bc0c-2078a5e00c9e

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/encryptado	11/07/2024 15:03:40
Entrega certificada	Segurança verificada	11/07/2024 15:04:48
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	11/07/2024 15:05:58
Concluído	Segurança verificada	11/07/2024 15:05:58
Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

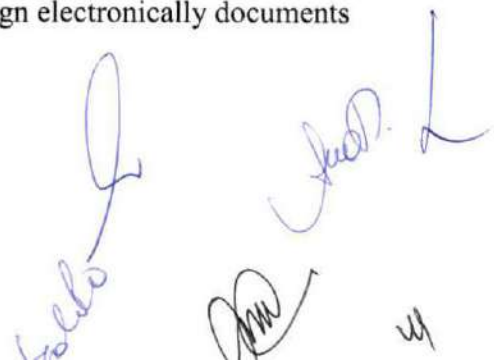
Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at omnicom@omnicom.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to omnicom@omnicom.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "L", "J", and "M"]

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system. 

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
 - You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
 - Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.
- 
- 
- 



ATESTADO

PFIZER

2-11-✓

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'L' and a signature that appears to be 'J. H. L.'.



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, desde 2000, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços à **Pfizer Brasil**, situado à Rua Alexandre Dumas, 1860 – Chácara Santo Antônio – São Paulo/SP CEP 04717-904, inscrito no CNPJ nº 61.072.393/0001-33 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

A prestação de serviços consistia nas seguintes **soluções de comunicação institucional**:

Produtos e Serviços Essenciais

1 – Gerenciamento e Atendimento: Serviço contínuo de gestão de demandas do cliente e demais stakeholders, planejamento e execução da estratégia proposta. Atividade prestada por uma diretora, uma gerente, uma coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

2 Atendimento de Demandas de Veículos de Comunicação: Serviço diário e período de execução continuada no atendimento, recebimento, tratamento e resposta às solicitações de veículos de comunicação de todo o Brasil. Atualização constante do mailing a partir dos contatos realizados. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

3 Contatos Proativos com Veículos de Comunicação: Serviço prestado diariamente com período de execução continuada na realização de contatos proativos para articulação com veículos de comunicação de todo o Brasil com o objetivo de gerar pautas de interesse, divulgar ações e promover a imagem institucional da Pfizer. Inclui contatos proativos com jornalistas.

4 Elaboração de perfis de profissionais de imprensa e/ou de veículos de comunicação nacional, regional e internacional: Serviço contínuo, baseado nas necessidades das áreas médicas e institucional da Pfizer. Elaboração de perfis de profissionais e veículos de imprensa incluindo a avaliação das matérias publicadas por esses profissionais.

5 Criação e atualização de Mailing Nacional: Serviço contínuo de levantamento de dados elaborado em plataforma que permite o armazenamento de informações organizadas com os contatos de profissionais de comunicação e de veículos.

6 Planejamento e Execução de Media Training: Serviço prestado anualmente de planejamento e estruturação de treinamento para executivos da Pfizer. Preparação e apresentação de conteúdo, elaboração de dinâmicas e relatórios de avaliação com informações relativas ao desempenho de cada participante. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou **04** treinamentos de alta complexidade.

191

[Handwritten signatures and initials]



7 Planejamento de Press Trip / Tour: Serviço prestado anualmente de identificação de jornalistas-alvo para a cobertura de imprensa de área de interesse da Pfizer. Mapeamento, perfis dos jornalistas e análise da pertinência do convite para a viagem. Elaboração de material com informações sobre a viagem, pré-requisitos e condições especiais, como vistos, vacinas, necessidade de credenciamento para dado evento ou atividade, entre outras variáveis. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 04 press trips de média complexidade.

8 Planejamento de Eventos Institucionais no Brasil: Serviço prestado anualmente baseado nas necessidades das áreas médicas e institucional da Pfizer. Nos últimos 36 meses foram realizados, em média, **02** eventos anuais no Brasil contemplando as fases de pré-produção, produção e pós-produção nos formatos presencial, online e híbrido. Em geral, os eventos contaram com **até 50** pessoas por ação, em São Paulo, em locações externas, com a presença de executivos da Pfizer e dirigentes de sociedades médicas brasileiras.

9 Planejamento de Lives: Serviço realizado sob demanda. Planejamento de coletiva virtual para jornalistas/formadores de opinião e/ou influenciadores digitais. Inclui a pré-produção, roteiro/guia de condução da live, convite e gestão da lista de convidados. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 06 planejamentos de lives.

10 Acompanhamento de Lives: Serviço realizado sob demanda. Acompanhamento de coletiva e eventos virtuais com porta-vozes da Pfizer em plataformas específicas para um público formado por jornalistas, formadores de opinião e influenciadores digitais. Entrega de relatório com a lista de participantes, cobertura e gravação da live. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 06 acompanhamentos de lives.

11 Diagnóstico e Matriz Estratégica: Serviço prestado anualmente de levantamento de informações e análise do ambiente e dos cenários internos e externos da Pfizer e de suas temáticas para subsidiar o plano de ação de comunicação institucional e de suas áreas médicas. Desde o início do contrato, a CDN executou os diagnósticos para os planejamentos anuais, apresentados no início de cada ano, considerando a realização de reuniões de imersão com os públicos internos, realização de benchmarking junto a empresas que atuam de forma similar, definição dos objetivos da comunicação e desenvolvimento de matriz estratégica. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

12 Plano Estratégico de Comunicação Institucional: Serviço prestado anualmente baseado na entrega de planos institucionais com diagnóstico, matriz estratégica, objetivos de comunicação, mensagens-chave, identificação de porta-vozes, recomendação de ações e cronograma. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior.

13 Mapa de Influenciadores: Serviço prestado mensalmente para identificação, quantificação e qualificação de jornalistas e formadores de opinião que influenciam as percepções da sociedade por meio da divulgação de informações de saúde. Execução conduzida por gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior desde o início do contrato.

14 Produção de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – a equipe de atendimento e assessoria de imprensa fez uma média de 03 conteúdos por mês entre press

A. H.

L. J. P.



release, artigo, nota, sugestão de pauta e comunicados à imprensa nos últimos 36 meses. O trabalho foi produzido a partir da apuração de dados com diversas fontes da Pfizer.

15 Edição de conteúdos textuais para imprensa em Língua Portuguesa – Todos os textos elaborados pelo time, releases, artigos, factsheets, notas, entre outros, foram revisados e editados pela gerente e/ou coordenadora do time Pfizer na CDN.

16 Entrevista Coletiva: Serviço prestado anualmente, incluindo a organização e realização de entrevista coletiva para jornalistas e formadores de opinião nos formatos presencial, online e híbrido. Inclui reunião de briefing, preparação e redação do conteúdo que será divulgado, seleção de convidados e envio de convites, averiguação do local de realização do encontro, supervisão e operação da coletiva, levantamento e análise da repercussão da coletiva, monitoramento de publicações. Execução conduzida por diretora, gerente, coordenadora, executivos plenos e executivo júnior. Em média foram organizadas 02 entrevistas coletivas anuais.

17 Produção, seleção e edição de Fotografia: Serviço prestado anualmente realizado sob demanda para cobertura fotográfica em eventos e ações especiais. Agendamento, briefing do profissional, acompanhamento das fotos e envio das imagens editadas em alta resolução com a descrição dos direitos de uso. Entregas de baixa e alta complexidade. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 13 entregas de cobertura fotográfica.

18 Elaboração, edição de texto e captação de sonora com gravação para rádio, com distribuição por meio digital: Serviço prestado mensalmente de estruturação de boletins de rádio com entregas sob demanda para emissoras de todo o Brasil. Pré-produção, briefing, roteiro, acompanhamento de entrevista e entrega de relatório de aproveitamento.

19 Conteúdo e Design para Apresentação: Serviço anual realizado sob demanda, a depender do evento. Em geral, as apresentações são atreladas a coletivas de imprensa e eventos para stakeholders. Elaboração de conteúdo para apresentação a partir de informações obtidas de fontes indicadas pela Pfizer. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 13 entregas de apresentações no formato digital.

20 Diagramação de Apresentações Eletrônicas: Serviço prestado sob demanda de acordo com o briefing do cliente. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 21 entregas de formatação de conteúdo e programação visual.

21 Infográficos Estáticos e/ou Impressos: Serviço realizado sob demanda de acordo com o briefing do cliente. Nos últimos 36 meses, a CDN realizou 04 entregas de infográficos estáticos, somando texto com elementos visuais explicativos.

[Handwritten signatures and initials]



A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional.

São Paulo, _____ de _____ de 2024

19/7/2024 | 19:28 BRT

DocuSigned by:

Giuliana Reginatto

259AF6EE396C482

Pfizer Brasil Ltda.

CNPJ: nº 57.863.854/0001-19

Nome: Giuliana Reginatto

Cargo: Head de Comunicação Externa

Tel: (11) 99324-2061

E-mail: giulianaregina.reginatto@pfizer.com

2 nt1-

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Certificado de conclusão

ID de envelope: 6348D8A09862481DB4B48248E483B952

Estado: Concluído

Assunto: Conclua com o DocuSign: Pfizer_Declaração_Autorização_Campanha_Fake_News_Vacinas.docx, Pfizer_A...

Envelope de origem:

Página do documento: 7

Assinaturas: 3

Autor do envelope:

Certificar páginas: 4

Iniciais: 0

Assinatura guiada: Ativada

Selo do ID do envelope: Ativada

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Controlo de registos

Estado: Original

Titular: Marjorye Paulina P Castilho

Local: DocuSign

17/07/2024 16:36:13

marjorye.castilho@omnicomgroup.com.br

Eventos do signatário**Assinatura****Carimbo de data/hora**

Guiliana Reginatto

DocuSigned by:

Guiliana Reginatto

Enviado: 17/07/2024 16:39:14

lianaregina.reginatto@pfizer.com

Visualizado: 19/07/2024 19:27:46

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinado: 19/07/2024 19:28:39

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Utilizar o endereço IP: 148.168.40.5

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 19/07/2024 19:27:46

ID: 9c049913-6e7e-44ed-bc1f-498284c7b4cd

Eventos de signatário presencial**Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega do editor****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega do agente****Estado****Carimbo de data/hora****Evento de entrega do intermediário****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega certificada****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de cópia****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos relacionados com a testemunha****Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de notário****Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de resumo de envelope****Estado****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/encriptado

17/07/2024 16:39:14

Entrega certificada

Segurança verificada

19/07/2024 19:27:46

Processo de assinatura concluído

Segurança verificada

19/07/2024 19:28:39

Concluído

Segurança verificada

19/07/2024 19:28:39

Eventos de pagamento**Estado****Carimbo de data/hora****Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at  and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to  and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- 
- 
- 
- 

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ATESTADO

INSTITUTO UNIBANCO

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de agosto de 2019 até o presente momento, a **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo tem prestado serviços ao **Instituto Unibanco**, situado à Avenida Paulista, nº 2.073, Galeria "E", Conjunto Nacional, Horsa II, 7º e 8º andares, Bela Vista, CEP 01311-940, São Paulo/SP, inscrito no CNPJ nº 52.041.183/0001-97, no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre o **Instituto Unibanco** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre o **Instituto Unibanco** aos profissionais da imprensa ou atendendo-os em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda do **Instituto** ou de seus representantes e porta-vozes.

- a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;
- b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional do **Instituto Unibanco** junto aos veículos de imprensa;
- c) Planejamento, elaboração e distribuição de releases e notas;
- d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais.
- e) Acompanhamento de entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes do **Instituto Unibanco** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;
- f) Acompanhamento de eventos em que haja interesse do **Instituto Unibanco** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;
- g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;
- h) Realização de atendimentos por telefone, e-mail ou por outros meios eletrônicos, e atualização de mailing a partir dos contatos realizados.

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Serviço mensal



Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para o **Instituto Unibanco**.

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações do **Instituto Unibanco** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Análise de Mídia Impressa Nacional e Regional

Serviço semanal

Síntese analítica semanal, produzida a partir do monitoramento de jornais, revistas, blogs e portais de notícias, com alertas sobre temas que ofereçam oportunidades ou riscos de comunicação à imagem do **Instituto Unibanco**, além de sugestão de ações, posicionamentos e medidas a serem adotadas. Entrega eletrônica às sextas-feiras, enviado por correio para lista pré-definida de e-mails.

5) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para o **Instituto Unibanco**.

6) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas do **Instituto Unibanco**.

Compreende: produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos e posicionamentos.

7) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos e posicionamentos elaborados pela equipe passam pela revisão dos gestores da CDN.

STH

L

L

W. J. C. P.

Stolod

Amu



8) Cobertura fotográfica para agenda de porta-vozes

Serviço diário

Cobertura fotográfica de eventos institucionais, solenidades, reuniões, coletivas de imprensa, seminários, apresentações, audiências públicas e outros temas de interesse do **Instituto Unibanco**, para utilização nas mídias online e offline. O serviço envolve a produção e a edição de fotos digitais em alta resolução.

9) Projeto Gráfico

Serviço diário

Definição das características visuais de uma peça de design, impressa ou eletrônica, como formato, elementos gráficos, títulos e fontes utilizadas.

10) Diagramação de peças de multimídia

Serviço diário

Diagramação e produção visual de peças de gráficas, como formato, elementos gráficos, títulos e fontes. Organização do conteúdo e destaque à leitura, atendendo às necessidades editoriais indicadas no projeto gráfico.

11) Gerenciamento de crise nacional

Serviço semestral

Administração de crises de âmbito nacional e regional, incluindo o atendimento à imprensa, a produção de conteúdo sobre o tema para abastecer a mídia, o acompanhamento de entrevistas e organização de encontros com a imprensa com o objetivo de esclarecer o posicionamento do **Instituto Unibanco** sobre dada situação.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 30 de agosto de 2024.

DocuSigned by:

André de Souza Corrêa

54EE3693DBB64D3...

André Corrêa

Instituto Unibanco

Coordenador de Comunicação

Telefone: 11 97425-7051

Email: andre.souza-correa@institutounibanco.org.br

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones at the bottom right.



ATESTADO
SAMSUNG

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins que, durante o período de 21/07/2021 até o presente momento, à CDN Comunicação Corporativa Ltda, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo prestou serviços à Samsung, situado à Avenida Doutor Chucri Zaidan, 1240 - 18º andar Diamond Tower, Morumbi, São Paulo, SP - CEP: 04711-130, inscrito no CNPJ nº 00.280.273/0001-37 no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional.

Objeto da Prestação de Serviços:

1) Atendimento à Imprensa Nacional e Regional

Serviço mensal

Promoção e gestão do relacionamento entre a **SAMSUNG** e os veículos de comunicação nacionais e regionais, fornecendo, de forma proativa, as informações sobre a **SAMSUNG** aos profissionais da imprensa ou os atendendo em suas demandas por informações novas, esclarecimentos relacionados a temas presentes na agenda da **SAMSUNG** ou de seus representantes e porta-vozes.

- a) Atendimentos de rotina às demandas de profissionais de comunicação e às necessidades de divulgação de informações em veículos nacionais e regionais;
- b) Contatos proativos com profissionais de comunicação, criando oportunidades de pautas e promovendo as ações e a imagem institucional da **SAMSUNG** junto aos veículos de imprensa;
- c) Planejamento, elaboração e distribuição de briefings e notas;
- d) Articulação e promoção de entrevistas, encontros ou reuniões entre porta-vozes e veículos de comunicação nacionais e regionais;
- e) Acompanhamento nas entrevistas e eventos dos quais representantes e porta-vozes da **SAMSUNG** participem, em ambiente interno ou externo ou em ambiente presencial ou virtual;
- f) Acompanhamento em eventos que haja interesse da **SAMSUNG** para atendimento à imprensa e promoção de encontros de representantes e porta-vozes com profissionais da imprensa nacional e regional;
- g) Produção prévia de informações pertinentes, como briefings, papers temáticos ou perfis de veículos ou profissionais de comunicação;
- h) Realização de atendimentos e estabelecer contatos telefônicos, por e-mail ou por outros meios eletrônicos, e assim atualizar o mailing a partir do contato realizado.

mt

l

Just. 4
303

SAMSUNG

2) Organização de atividades de imprensa e de relações públicas

Planejamento de atividades de imprensa e de relações públicas para a Samsung.

A CDN apoiou a Samsung no planejamento e execução de pelo menos dez atividades nos últimos três anos, em que jornalistas e criadores de conteúdo foram convidados para grandes eventos nacionais e globais de lançamento de produtos e feiras do setor, durante as quais tiveram contato com porta-vozes da empresa.

Apoiamos a Samsung no acompanhamento de seis atividades internacionais nos últimos três anos, em que jornalistas e criadores de conteúdo foram convidados para grandes eventos globais de lançamento de produtos e feiras do setor, durante os quais tiveram contato com porta-vozes da empresa.

3) Planejamento Estratégico de Comunicação Institucional Nacional e Regional

Serviço anual

Elaboração de planejamento estratégico de comunicação institucional com indicação de diretrizes estratégicas, mensagens-chave e recomendações de ações e eventos de comunicação para promoção de programas e ações da **SAMSUNG** em âmbito nacional e regional.

O planejamento apresentado e executado pela CDN Comunicação Corporativa contém propostas de ações e indicação clara dos meios apropriados, como:

Definição de objetivos, estratégias, públicos-alvo; meios de comunicação de atuação, posicionamento e proposição de KPIs para avaliação de ações e resultados.

4) Elaboração de Pauta para Imprensa

Serviço diário

Elaboração semanal de documento de pautas destinadas a despertar o interesse da imprensa nacional e/ou regional sobre temas estratégicos para a Samsung.

5) Produção de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário

Produção de textos originais com conteúdo factual ou institucional, formulado a partir de informações obtidas da Samsung, o que inclui a produção e revisão dos conteúdos textuais para a imprensa, elaboração de releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos.

6) Edição de conteúdos textuais para imprensa

Serviço diário



SAMSUNG

Revisão dos releases, factsheets, avisos de pauta, artigos, resumos, estudos e posicionamentos elaborados pela equipe, passaram pela revisão dos gestores da CDN.

7) Gerenciamento de crise nacional

Conjunto de ações deflagradas para administrar uma crise nacional, incluindo o atendimento à imprensa, a produção de conteúdo sobre o tema para abastecer a mídia e a sala de imprensa on-line, o acompanhamento de entrevistas e organização de encontros com a imprensa com o objetivo de esclarecer o posicionamento da Samsung sobre dada situação.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 16 de agosto de 2024.



Nome completo: Carolina da Silva Corrales

Cargo: Gerente Sênior de Relações Públicas, Marketing de Influência e Brand Experience

E-mail: c.corrales@samsung.com | tel.: (11) 98602-5484

Nome da empresa: Samsung Eletrônica da Amazônia LTDA – CNPJ: 00.280.273/0001-37

Endereço: Avenida Doutor Chucrí Zaidan, 1240 - 18º andar Diamond Tower, Morumbi, São Paulo, SP - CEP: 04711-130





**SÃO
PAULO**

**GOVERNO
DO ESTADO**

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria de
Comunicação

ATESTADO
SECOM

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials in blue ink

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Governo do Estado de São Paulo, Secretaria de Estado de Comunicação, situado à Avenida Morumbi, 4.500, sala 88, inscrito no CNPJ nº 46.393.500/0001-31, ATESTA, para os devidos fins que, durante o período de 20/10/2020 até o presente momento a empresa **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ nº 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, nº 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, **PRESTOU** serviços no âmbito da manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação; criação e execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação, **conforme termo de referência do edital, 03/2020** (modalidade licitatória), nº 1.074.856/2019 e/ou Contrato nº 03/2020.

Outros serviços, conforme contrato vigente, são prestados no âmbito da comunicação institucional. Elencamos, abaixo, apenas os serviços para resposta ao edital em questão:

Objeto da Prestação de Serviços**1) Projeto Gráfico****Serviço diário**

Definição das características visuais de uma peça de design, como formato, elementos gráficos (fotos, ilustrações, grafismos), títulos e fontes utilizadas. Organização do conteúdo e destaque à leitura, atendendo às necessidades editoriais indicadas no briefing de trabalho.

2) Diagramação de peças de multimídia**Serviço diário**

Diagramação e produção visual de peças de gráficas, como formato, elementos gráficos, títulos e fontes. Organização do conteúdo e destaque à leitura, atendendo às necessidades editoriais indicadas no projeto gráfico.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 19 de agosto de 2024.

DocuSigned by:

77168E122284457...

Governo do Estado de São Paulo – Secretaria de Comunicação

CNPJ: 46.393.500/0001-31

Nome: Cecilia Mantovan

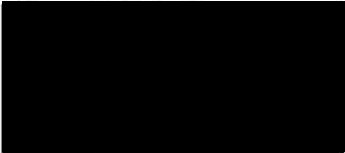
Cargo: Secretária Executiva da Secretaria de Comunicação

Tel: (061) 9559-7539

E-mail: cecilia.mantovan@sp.gov.br

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

Certificado de conclusão

ID de envelope: DB2E8D278AB845B280F9078BBD167EDC	Estado: Concluído
Assunto: Complete with DocuSign: Atestado_Secom.docx.docx	
Envelope de origem:	
Página do documento: 1	Assinaturas: 1
Certificar páginas: 5	Iniciais: 0
Assinatura guiada: Ativada	
Selo do ID do envelope: Ativada	
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília	
	Autor do envelope:
	

Controlo de registos

Estado: Original	Titular: Alessandra Federighi	Local: DocuSign
22/08/2024 17:15:38	alessandra.federighi@cdn.com.br	

Eventos do signatário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Cecilia Mantovan ilia.mantovan@sp.gov.br		Enviado: 22/08/2024 17:22:50 Reenviado: 30/08/2024 09:10:26 Visualizado: 30/08/2024 10:24:53 Assinado: 30/08/2024 10:25:24
Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)	Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada Utilizar o endereço IP: 201.55.53.77	

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:
Aceite: 16/07/2024 12:04:00
ID: 98f6598d-96b9-42ec-b30e-7b9dc2dec106

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Fabio Souza dos Santos fabio.santos@cdn.com.br CEO	Copiado	Enviado: 22/08/2024 17:22:51 Visualizado: 22/08/2024 17:31:42
Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)		
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos: Aceite: 29/08/2024 08:36:11 ID: b72c89ab-8f57-4a9b-bd00-79b757915525		

Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptado	22/08/2024 17:22:51
Entrega certificada	Segurança verificada	30/08/2024 10:24:53

Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	30/08/2024 10:25:24
Concluído	Segurança verificada	30/08/2024 10:25:24

Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

2.1

2

2.1

2.1

2.1

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

A. H. —

[Handwritten signatures]

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

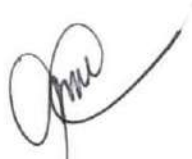
To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;



ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

Handwritten signatures and initials in blue ink. At the top right, there is a signature that appears to be "H. H.". Below it, there is a large, stylized signature that looks like "L". To the left of this, there is a signature that looks like "J. H.". At the bottom right, there is a signature that looks like "J. H." and another that looks like "W".



ATESTADO

FEBRABAN

7/11

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature, a signature with 'Juel' below it, and a signature with '4' below it.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BANCOS – FEBRABAN, inscrita no CNPJ n.º 00.068.353/0001-23, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, 4.300, 4º andar, São Paulo/SP ATESTA que a empresa **CDN Comunicação Corporativa Ltda**, CNPJ n.º 57.863.854/0001-19, estabelecida na Avenida Brigadeiro Faria Lima, n.º 3.477, 3º andar, Torre Sul, Condomínio Pátio Victor Malzoni, Itaim Bibi, CEP 04538-133, na Cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, presta serviços de Consultoria em Análise e Auditoria de Imagem, conforme contrato n.º. FB 0270/2024 firmado em 27/10/2011 até a presente data, que inclui, dentre outros, a entrega do produto abaixo elencado neste atestado em resposta às exigências do edital em questão.

1) Análise de Mídia Impressa e Online Nacional e Regional **Serviço diário**

Síntese analítica em Língua Portuguesa, entregue diariamente, produzida a partir do monitoramento e análise de jornais, revistas, blogs e portais de notícias de nível nacional e regional, com alertas sobre temas que ofereçam oportunidades de comunicação ou riscos de imagem à FEBRABAN.

Há envio de relatório eletrônico diário, e quando necessário real time, para uma lista de e-mails definidos pela FEBRABAN. O serviço conta com edições extras aos finais de semana e feriados.

A prestação dos serviços sempre foi correta e de alto padrão, não existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade, restando comprovado que esta prestação de serviços ocorreu em âmbito nacional e nos últimos 36 meses.

São Paulo, 22 de agosto de 2024.

FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BANCOS – FEBRABAN

CNPJ: 00.068.353/0001-23

Nome-João Dos Reis Borges Muniz

Cargo: Diretor de Comunicação, marketing e mídias sociais

Tel:11993715384

E-mail: joao.borges@febraban.org.br

mtc

João *João* *João*
113 4

Atestado Capacidade pdf

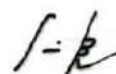
Código do documento 02240743-febe-45ba-886b-8dc91d20cf4d



Assinaturas



joao dos reis borges muniz
joao.borges@febraban.org.br
Assinou



Eventos do documento

29 Aug 2024, 17:47:35

Documento 02240743-febe-45ba-886b-8dc91d20cf4d **criado** por GISELE PAES MOREIRA SENA (e6c332a5-e2e1-47f1-9890-d5e3be078278). Email: [REDACTED] - DATE_ATOM: 2024-08-29T17:47:35-03:00

29 Aug 2024, 17:49:56

Assinaturas **iniciadas** por GISELE PAES MOREIRA SENA (e6c332a5-e2e1-47f1-9890-d5e3be078278). Email: [REDACTED] - DATE_ATOM: 2024-08-29T17:49:56-03:00

29 Aug 2024, 17:50:53

JOAO DOS REIS BORGES MUNIZ **Assinou** - Email: [REDACTED] - IP: 54.233.78.248
(ec2-54-233-78-248.sa-east-1.compute.amazonaws.com porta: 63224) - Documento de identificação informado:
184.379.151-04 - DATE_ATOM: 2024-08-29T17:50:53-03:00

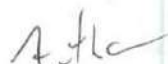
Hash do documento original

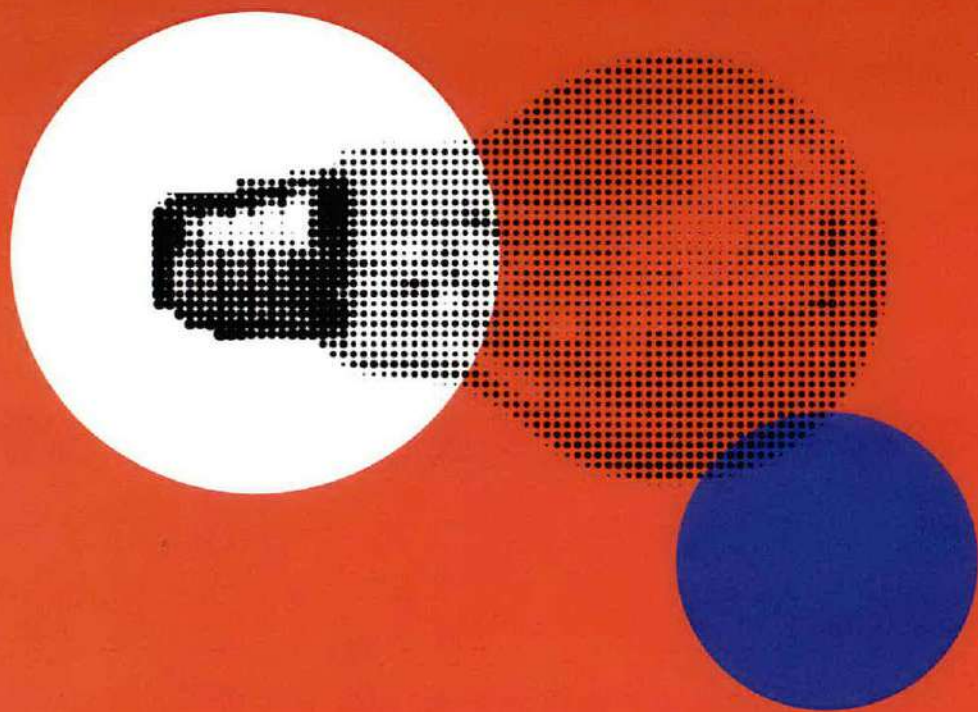
(SHA256):15559de8db4326d26cac5f370bc0d548bfca91ff4fa5876f4b50e3db11dccb24

(SHA512):f10ac87298538031ea33059ba8680203ff2dc78ff78771403a8f34398cdd0e571c85dc7ed895fe1cbb9597c79773dfb6cabed496ae070a552584daf20e0b439

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign





Habitação
Qualificação
Curriculum
115 40

HABILITAÇÃO

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

• Curriculum

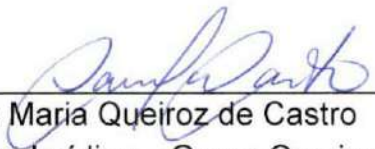


DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e com o objetivo de responder a presente concorrência nº 90002/2024, processo nº 23123.001326/2023-68, pasta Habilitação, item 11.2.3 Qualificação Técnica, que a CDN Comunicação Corporativa, inscrita no CNPJ nº 57.863.854/0001-19, sediada em São Paulo, na Av. Brigadeiro Faria Lima, 3477 – 3º andar - Itaim Bibi, cep: 04538-133, apresenta e coloca à disposição do presente processo licitatório o nosso colaborador, Diretor Estatutário Fábio Souza dos Santos, graduado em Jornalismo pela Universidade de São Paulo, como o nosso profissional permanente desde 15 de setembro de 2020 até o momento da presente entrega da licitação, exercendo a função de Diretor-Presidente.

Certificamos que o profissional tem em seu escopo de trabalho a gestão estratégica de negócios da CDN, gerenciamento de equipe, elaboração e gerenciamento de projetos de comunicação 360º; planejamento estratégico de PR e Digital; assessoria de imprensa, ações de relacionamento com a mídia, comunicação interna, gerenciamento de crise, media training para públicos estratégicos, entre outras atividades da comunicação corporativa para os clientes que atendidos pela empresa no setor público e privado.

São Paulo 5 de Setembro de 2024


Camila Maria Queiroz de Castro
Diretora Jurídica – Grupo Omnicom SSC – Brasil
camila.castro@omnicomgroup.com.br


141 ✓







CURRICULUM

FÁBIO SANTOS

Lançou e dirigiu por seis anos o Destak, o primeiro jornal gratuito de grande circulação do País. Foi editor da revista e do site Primeira Leitura e editor-executivo da revista República, repórter de política do jornal O Globo e desempenhou diversas funções na empresa Folha de S. Paulo e Agora São Paulo. Foi Secretário Especial de Comunicação na Prefeitura de São Paulo, na gestão João Dória.

Atual Chief Executive Officer na CDN, tem amplos conhecimentos das ferramentas de gestão e habilidades para elaboração de proposta de trabalho de comunicação e de orçamentos, definição e implantação de planejamentos, projetos de comunicação, formulação de políticas e estratégias de comunicação e de relacionamento com formadores de opinião, condução de media training e gestão de eventos.

Inglês fluente.

7/11/

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES

Eu, *Prof. Dr. Roberto Leal Lobo e Silva Filho* REITOR DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO,
no exercício de minhas atribuições legais, faço saber, à vista da aprovação obtida por

Flávio Souza dos Santos
nacionalidade *Brasileira*
nascido a *29 de janeiro de 1967*
natural do Estado do *Pernambuco*
que lhe foi conferido, em *27 de julho de 1990*, o grau de

Bacharel em Comunicação Social

E, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais, outorguei-lhe o presente
Diploma, que assino, juntamente com o Diretor da Escola de Comunicações e Artes e o Diplomado.

Reitoria da Universidade de São Paulo, aos *31* de *Julho* de *1990*

[Assinatura]
Reitor

[Assinatura]
Diplomado

[Assinatura]
Diretor da Unidade



CÓPIA COLORIDA

[Assinatura]

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA DE COMUNICAÇÕES E ARTES
A P O S T I L A

Apoie-la-se o presente para dar-lhe
que o interessado possui habilitação em
07 de julho de 1990

Escola de Comunicações e Artes
São Paulo, 31 de julho de 1990

José Carlos Jones
PROF. DR. JOSÉ MARQUES DE MELO
DIRETOR

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Anotada a Apostila
São Paulo, 12 de 11 de 1990

José Carlos Jones
Secção de Registro de Diplomas

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
Diploma registrado sob n.º 864631

Processo n.º 90.1.41652.1.4
Em 12 de novembro de 1990

José Carlos Jones
Por Delegação da Competência do Ministério da Educação
e Cultura (Resolução N.º 726/77, 14/77, 20/79 e 31/80)

CONFERE
Em 13/11/1990
duvalauf
Secção de Registro

DIPLOMA REGISTRADO NA UNIVERSIDADE
DE SÃO PAULO, POR DELEGAÇÃO DE
COMPETÊNCIA DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
E CULTURA
São Paulo, 13 NOV 1990

Prof.ª Dra. LOR CURY
Secretária Geral

CÓPIA COLORIDA

20
RUBRICO DE NOTAS DE SÃO PAULO
AUTENTICACAO:
Autentica e preserva a integridade do documento, para fins de autenticação, com o original, a partir da data de emissão, em conformidade com a Resolução N.º 726/77, 14/77, 20/79 e 31/80.

S. Paulo 02 SET. 2022

Carla Sant'Ana
Secretaria

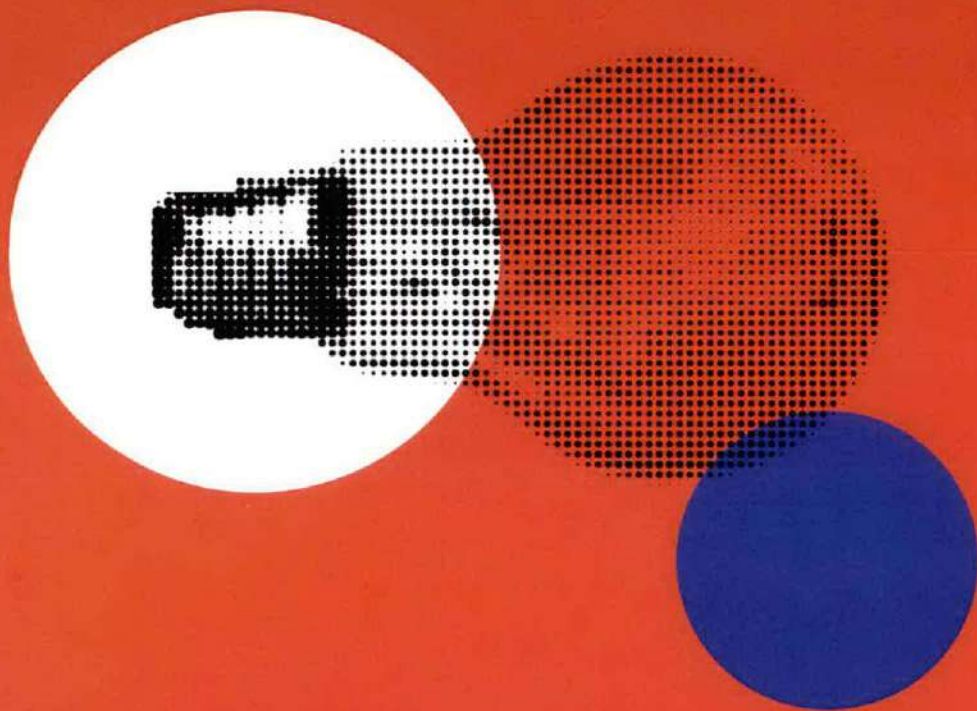
12084
AUTENTICAÇÃO
AUTOTRANSFERÍVEL

278 m

Ata
duvalauf
Prolet

duvalauf

L



HABILITAÇÃO

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA



14/08/2024

0078582626

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE SÃO PAULO
CERTIDÃO ESTADUAL DE DISTRIBUIÇÕES CÍVEIS

CERTIDÃO Nº: 3832418**FOLHA: 1/1**

A autenticidade desta certidão poderá ser confirmada pela internet no site do Tribunal de Justiça.

A Diretoria de Serviço Técnico de Informações Cíveis do(a) Comarca de São Paulo - Capital, no uso de suas atribuições legais,

CERTIFICA E DÁ FÉ que, pesquisando os registros de distribuições de **PEDIDOS DE FALÊNCIA, CONCORDATAS, RECUPERAÇÕES JUDICIAIS E EXTRAJUDICIAIS**, anteriores a 13/08/2024, verificou **NADA CONSTAR** como réu/requerido/interessado em nome de: *****

CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA, CNPJ: 57.863.854/0001-19, conforme indicação constante do pedido de certidão.*****

Esta certidão não aponta ordinariamente os processos em que a pessoa cujo nome foi pesquisado figura como autor (a). São apontados os feitos com situação em tramitação já cadastrados no sistema informatizado referentes a todas as Comarcas/Foros Regionais e Distritais do Estado de São Paulo.

A data de informatização de cada Comarca/Foro pode ser verificada no Comunicado SPI nº 22/2019.

Esta certidão considera os feitos distribuídos na 1ª Instância, mesmo que estejam em Grau de Recurso.

Não existe conexão com qualquer outra base de dados de instituição pública ou com a Receita Federal que verifique a identidade do NOME/RAZÃO SOCIAL com o CPF/CNPJ. A conferência dos dados pessoais fornecidos pelo pesquisado é de responsabilidade exclusiva do destinatário da certidão.

A certidão em nome de pessoa jurídica considera os processos referentes à matriz e às filiais e poderá apontar feitos de homônimos não qualificados com tipos empresariais diferentes do nome indicado na certidão (EIRELI, S/C, S/S, EPP, ME, MEI, LTDA).

Esta certidão só tem validade mediante assinatura digital.

Esta certidão é sem custas.

São Paulo, 14 de agosto de 2024.

PEDIDO Nº:**0078582626**

Handwritten signatures and stamps, including a circular stamp with the text 'ASSINATURA TJSP'.

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE 35218344286	CNPJ 57.863.854/0001-19	
NOME EMPRESARIAL CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA		

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2022 a 31/12/2022
NATUREZA DO LIVRO DIÁRIO GERAL	NÚMERO DO LIVRO 140
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) DA.03.70.6B.97.7F.A1.F4.E6.59.0F.3D.39.44.85.6B.90.F6.D9.50	

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTE CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
PROCURADOR		CARINA TSUNOKAWA D	652925276031242102	20/04/2023 a	Sim
		ANGELO:29055451860	2	19/04/2026	
CONTADOR		ELIEZER DE	815993278557596840	15/12/2022 a	Não
		SOUZA:27801415817	6	14/12/2025	

NÚMERO DO RECIBO:

DA.03.70.6B.97.7F.A1.F4.E6.59.0F.3D.
39.44.85.6B.90.F6.D9.50-0

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 15/05/2023 às 10:17:49

33.1E.44.87.F6.36.C6.7D
28.35.6C.4C.85.B1.41.3D

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2022 a 31/12/2022 CNPJ: 57.863.854/0001-19
Número de Ordem do Livro: 140

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
NIRE	35218344286
CNPJ	57.863.854/0001-19
Número de Ordem	140
Natureza do Livro	DIARIO GERAL
Município	SAO PAULO
Data do arquivamento dos atos constitutivos	01/07/2003
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	01/07/2003
Data de encerramento do exercício social	31/12/2022
Quantidade total de linhas do arquivo digital	117545

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
Natureza do Livro	DIARIO GERAL
Número de ordem	140
Quantidade total de linhas do arquivo digital	117545
Data de início	01/01/2022
Data de término	31/12/2022

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número DA.03.70.6B.97.7F.A1.F4.E6.59.0F.3D.39.44.85.6B.90.F6.D9.50-0, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.1.3 do Visualizador

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA

Período da Escrituração: 01/01/2022 a 31/12/2022

CNPJ: 57.863.854/0001-19

Número de Ordem do Livro: 140

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R\$ 33.071.445,45	R\$ 26.713.843,94
CIRCULANTE		R\$ 23.053.272,53	R\$ 25.499.885,40
Caixa e equivalente de caixa		R\$ 3.260.214,03	R\$ 5.413.658,16
Contas a receber de clientes		R\$ 7.821.454,18	R\$ 8.349.553,55
Adiantamento a fornecedores		R\$ 118.427,44	R\$ 329.105,22
Adiantamento a funcionarios		R\$ 15.996,40	R\$ 793,69
Impostos a compensar/recuperar		R\$ 11.002.923,04	R\$ 10.714.836,42
Outras contas a receber		R\$ 88.567,08	R\$ 9.622,77
Despesas antecipadas		R\$ 745.690,36	R\$ 682.315,59
NAO CIRCULANTE		R\$ 10.018.172,92	R\$ 1.213.958,54
Realizavel a longo prazo		R\$ 2.604.387,36	R\$ 340.876,85
Outras contas a receber de partes relacionadas		R\$ 1.280.579,21	R\$ 1.809,25
Depositos judiciais		R\$ 275.823,15	R\$ 246.119,54
Outras		R\$ 1.047.985,00	R\$ 92.948,06
Investimentos		R\$ 266.465,58	R\$ 471.997,55
Imobilizado		R\$ 552.715,10	R\$ 11.723,87
Intangivel		R\$ 6.594.604,88	R\$ 389.360,27
PASSIVO		R\$ 33.071.445,45	R\$ 26.713.843,94
CIRCULANTE		R\$ 11.155.583,62	R\$ 6.450.376,98
Fornecedores		R\$ 1.312.605,79	R\$ 204.311,83
Passivos de contrato		R\$ 1.255.720,41	R\$ 825.569,57
Salarios e ferias a pagar		R\$ 1.097.651,11	R\$ 1.427.767,94
Impostos e contribuicoes a recolher		R\$ 302.097,60	R\$ 351.179,23
Adiantamento de clientes		R\$ 0,00	R\$ 50.053,96
Outras contas a pagar		R\$ 5.090.433,65	R\$ 3.483.005,24
Passivo de arrendamento		R\$ 2.097.075,06	R\$ 108.489,21
NAO CIRCULANTE		R\$ 10.382.946,50	R\$ 3.774.264,70
Provisao para contingencias		R\$ 4.500.807,79	R\$ 3.463.872,26
Passivo de arrendamento		R\$ 5.879.213,50	R\$ 264.502,77
Contas a pagar de partes relacionadas		R\$ 2.925,21	R\$ 45.889,67
PATRIMONIO LIQUIDO		R\$ 11.532.915,33	R\$ 16.489.202,26
Capital social		R\$ 4.195.256,47	R\$ 4.286.871,00
Reserva de retencao de lucros		R\$ 7.337.658,86	R\$ 12.202.331,26

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
 Período da Escrituração: 01/01/2022 a 31/12/2022 CNPJ: 57.863.854/0001-19
 Número de Ordem do Livro: 140
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2022 a 31 de Dezembro de 2022

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RESULTADO LIQUIDO DO EXERCICIO		R\$ 2.017.122,16	R\$ 4.864.672,40
Receita operacional bruta		R\$ 44.157.330,31	R\$ 49.956.439,32
Receita de eventos		R\$ 0,00	R\$ 125.880,00
Receita com prestacao de servicos		R\$ 44.251.753,15	R\$ 49.830.559,32
Servicos cancelados		R\$ (94.422,84)	R\$ 0,00
Outras receitas operacionais		R\$ 78.524,01	R\$ 0,00
(-) Deducoes de receitas		R\$ (5.309.591,19)	R\$ (5.846.944,57)
(-) Pis s/ receita		R\$ (758.387,80)	R\$ (833.690,99)
(-) Cofins s/ receita		R\$ (3.493.178,55)	R\$ (3.840.029,92)
(-) Iss s/ receita		R\$ (2.212.585,97)	R\$ (2.497.819,80)
Pis credito nao cumulativo		R\$ 205.949,07	R\$ 236.279,55
Cofins credito nao cumulativo		R\$ 948.612,06	R\$ 1.088.316,59
(-) Despesas operacionais		R\$ (38.768.262,87)	R\$ (36.893.036,43)
(-) Despesas com pessoal		R\$ (12.418.118,39)	R\$ (14.975.357,56)
(-) Despesas gerais e administrativas		R\$ (8.549.759,90)	R\$ (2.734.870,01)
(-) Despesas tributarias		R\$ (535.090,45)	R\$ (263.122,33)
(-) Despesas com clientes		R\$ (17.352.870,38)	R\$ (19.218.586,00)
(-) Depreciacoes e amortizacoes		R\$ (262.830,72)	R\$ (210.955,47)
Despesas/receitas financeiras		R\$ (663.258,78)	R\$ 395.937,50
Equivalencia patrimonial		R\$ 1.013.665,75	R\$ 113.917,44
(-) Receitas (Despesas) nao operacionais		R\$ 2.583.663,03	R\$ (516.586,08)
Receitas nao operacionais		R\$ 2.658.115,01	R\$ 4.685.345,88
(-) Despesas nao operacionais		R\$ (74.451,98)	R\$ (5.201.931,96)
(-) Provisao para imp. renda e contr. social		R\$ (646.017,12)	R\$ (1.835.199,84)

Artur

CDN Comunicação Corporativa Ltda.

CNPJ 57.863.854/0001-19

Índices

Para o exercício de 01 de janeiro a 31 de Dezembro de 2022

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LG = \frac{25.840.762}{10.224.642} = 2,527302$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{26.713.844}{10.224.642} = 2,612692$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$LC = \frac{25.499.885}{6.450.377} = 3,953240$$

$$S = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Exigível Total}}$$

$$S = \frac{26.713.844}{3.774.265} = 7,077894$$

ELIEZER DE
SOUZA:2780
1415817Assinado de forma
digital por ELIEZER DE
SOUZA: [REDACTED]
Dados: 2024.07.25
14:32:49 -03'00'Eliezer de Souza
CRC 1SP 222.651/O-8

30/8/2024 | 16:10 BRT

30/8/2024 | 15:22 BRT

Assinado por:
Fabio Souza dos Santos
863FD2947FC04AC

Fabio Souza dos Santos

DocuSigned by:
Fabio Yuquelson Barbosa
E9FC80AD43A44DA

Fabio Yuquelson Barbosa

A. H.

Certificado de conclusão

ID de envelope: A0F07FE2930E47E8B8A5213CF0060B62

Estado: Concluído

Assunto: Complete with DocuSign: Demonstrações Financeiras 122022 - CDN Comunicação_COM ÍNDICES SPED_CRC...

Envelope de origem:

Página do documento: 3

Assinaturas: 6

Autor do envelope:

Certificar páginas: 5

Iniciais: 0

Assinatura guiada: Ativada

Selo do ID do envelope: Ativada

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Endereço IP: 163.116.224.113

Controle de registros

Estado: Original

30/08/2024 13:25:28

Titular: Alessandra Federighi

alessandra.federighi@cdn.com.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Fabio Souza dos Santos

fabio.santos@cdn.com.br

CEO

Nível de segurança: Correio eletrônico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinatura

Assinado por:

Fabio Souza dos Santos

863FD2947FC04AC

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Utilizar o endereço IP: 163.116.233.53

Carimbo de data/hora

Enviado: 30/08/2024 13:29:52

Visualizado: 30/08/2024 16:09:41

Assinado: 30/08/2024 16:10:16

Aviso legal de registros e assinaturas eletrônicos:

Aceite: 30/08/2024 16:09:40

ID: ecb78bb1-3632-4984-ac5b-4674dfd0ffb0

Fabio Yuquelson Barbosa

fabio.barbosa@dm9.com.br

CFO

DM9 Comunicação Ltda

Nível de segurança: Correio eletrônico, Autenticação de conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

Fabio Yuquelson Barbosa

E9FC80AD43A44DA

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Utilizar o endereço IP: 163.116.233.62

Enviado: 30/08/2024 13:29:52

Visualizado: 30/08/2024 15:22:20

Assinado: 30/08/2024 15:22:37

Aviso legal de registros e assinaturas eletrônicos:

Aceite: 30/08/2024 15:22:20

ID: 64eaf132-eac7-447b-9eef-e677b8ce999e

Eventos de signatário presencial	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do editor	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega do agente	Estado	Carimbo de data/hora
Evento de entrega do intermediário	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptado	30/08/2024 13:29:53

Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
-------------------------------	--------	----------------------

Entrega certificada	Segurança verificada	30/08/2024 15:22:20
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	30/08/2024 15:22:37
Concluído	Segurança verificada	30/08/2024 16:10:16

Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
----------------------	--------	----------------------

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner, including a large signature and several smaller ones.

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

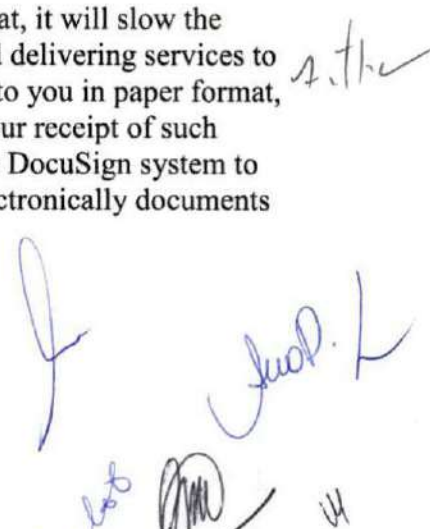
Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

4-16-
for
John
H
to be
(M)

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

 4.11.11


12/11/11

RECIBO DE ENTREGA DE ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL

IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DA ESCRITURAÇÃO

NIRE 35218344286	CNPJ 57.863.854/0001-19	
NOME EMPRESARIAL CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA		

IDENTIFICAÇÃO DA ESCRITURAÇÃO

FORMA DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL Livro Diário (Completo - sem escrituração Auxiliar)	PERÍODO DA ESCRITURAÇÃO 01/01/2023 a 31/12/2023
NATUREZA DO LIVRO DIARIO GERAL	NÚMERO DO LIVRO 141
IDENTIFICAÇÃO DO ARQUIVO (HASH) 92.59.4D.0C.47.DD.91.E2.12.42.6A.0F.14.EB.E3.B9.39.9B.23.C1	

ESTE LIVRO FOI ASSINADO COM OS SEGUINTE CERTIFICADOS DIGITAIS:

QUALIFICAÇÃO DO SIGNATARIO	CPF/CNPJ	NOME	Nº SÉRIE DO CERTIFICADO	VALIDADE	RESPONSÁVEL LEGAL
PROCURADOR		CARINA TSUNOKAWA D ANGELO:29055451860	652925276031242102 2	20/04/2023 a 19/04/2026	Sim
CONTADOR	2	ELIEZER DE SOUZA:27801415817	815993278557596840 6	15/12/2022 a 14/12/2025	Não

NÚMERO DO RECIBO:

92.59.4D.0C.47.DD.91.E2.12.42.6A.0F.
14.EB.E3.B9.39.9B.23.C1-7

Escrituração recebida via Internet
pelo Agente Receptor SERPRO

em 13/06/2024 às 10:58:10

B7.85.58.08.79.46.75.B8
7F.05.A6.03.94.0D.B3.BC

Considera-se autenticado o livro contábil a que se refere este recibo, dispensando-se a autenticação de que trata o art. 39 da Lei nº 8.934/1994. Este recibo comprova a autenticação.

BASE LEGAL: Decreto nº 1.800/1996, com a alteração do Decreto nº 8.683/2016, e arts. 39, 39-A, 39-B da Lei nº 8.934/1994 com a alteração da Lei Complementar nº 1247/2014.

TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 57.863.854/0001-19
Número de Ordem do Livro: 141

TERMO DE ABERTURA

Nome Empresarial	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
NIRE	35218344286
CNPJ	57.863.854/0001-19
Número de Ordem	141
Natureza do Livro	DIARIO GERAL
Município	SAO PAULO
Data do arquivamento dos atos constitutivos	01/07/2003
Data de arquivamento do ato de conversão de sociedade simples em sociedade empresária	01/07/2003
Data de encerramento do exercício social	31/12/2023
Quantidade total de linhas do arquivo digital	114660

TERMO DE ENCERRAMENTO

Nome Empresarial	CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
Natureza do Livro	DIARIO GERAL
Número de ordem	141
Quantidade total de linhas do arquivo digital	114660
Data de início	01/01/2023
Data de término	31/12/2023

Este documento é parte integrante de escrituração cuja autenticação se comprova pelo recibo de número 92.59.4D.0C.47.DD.91.E2.12.42.6A.0F.14.EB.E3.B9.39.9B.23.C1-7, nos termos do Decreto nº 8.683/2016.

Este relatório foi gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped

Versão 10.2.1 do Visualizador

BALANÇO PATRIMONIAL



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA

Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023

CNPJ: 57.863.854/0001-19

Número de Ordem do Livro: 141

Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo Inicial	Saldo Final
ATIVO		R\$ 26.713.843,94	R\$ 33.692.025,53
CIRCULANTE		R\$ 25.499.885,40	R\$ 28.005.178,03
Caixa e equivalente de caixa		R\$ 5.413.658,16	R\$ 9.028.003,50
Contas a receber de clientes		R\$ 8.349.553,55	R\$ 10.546.726,90
Adiantamento a fornecedores		R\$ 329.105,22	R\$ 253.162,94
Adiantamento a funcionarios		R\$ 793,69	R\$ 13.969,31
Impostos a compensar/recuperar		R\$ 10.714.836,42	R\$ 7.867.672,31
Outras contas a receber		R\$ 9.622,77	R\$ 147.009,30
Despesas antecipadas		R\$ 682.315,59	R\$ 148.633,77
NAO CIRCULANTE		R\$ 1.213.958,54	R\$ 5.686.847,50
Realizavel a longo prazo		R\$ 340.876,85	R\$ 2.519.420,11
Outras contas a receber de partes relacionadas		R\$ 1.809,25	R\$ 0,00
Depositos judiciais		R\$ 246.119,54	R\$ 2.283.819,07
Outras		R\$ 92.948,06	R\$ 235.601,04
Investimentos		R\$ 471.997,55	R\$ 473.165,80
Imobilizado		R\$ 11.723,87	R\$ 3.922,43
Intangivel		R\$ 389.360,27	R\$ 2.690.339,16
PASSIVO		R\$ 26.713.843,94	R\$ 33.692.025,53
CIRCULANTE		R\$ 6.450.376,98	R\$ 7.979.813,83
Fornecedores		R\$ 204.311,83	R\$ 2.073.067,08
Passivos de contrato		R\$ 825.569,57	R\$ 337.470,02
Salarios e ferias a pagar		R\$ 1.427.767,94	R\$ 1.499.036,71
Impostos e contribuicoes a recolher		R\$ 351.179,23	R\$ 432.270,30
Adiantamento de clientes		R\$ 50.053,96	R\$ 0,00
Outras contas a pagar		R\$ 3.483.005,24	R\$ 2.834.578,16
Passivo de arrendamento		R\$ 108.489,21	R\$ 803.391,56
NAO CIRCULANTE		R\$ 3.774.264,70	R\$ 4.602.448,70
Provisao para contingencias		R\$ 3.463.872,26	R\$ 2.542.204,29
Passivo de arrendamento		R\$ 264.502,77	R\$ 2.060.244,41
Contas a pagar de partes relacionadas		R\$ 45.889,67	R\$ 0,00
PATRIMONIO LIQUIDO		R\$ 16.489.202,26	R\$ 21.109.763,00
Capital social		R\$ 4.286.871,00	R\$ 4.286.871,00
Reserva de retencao de lucros		R\$ 12.202.331,26	R\$ 16.822.892,00

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO



Entidade: CDN COMUNICAÇÃO CORPORATIVA LTDA
 Período da Escrituração: 01/01/2023 a 31/12/2023 CNPJ: 57.863.854/0001-19
 Número de Ordem do Livro: 141
 Período Selecionado: 01 de Janeiro de 2023 a 31 de Dezembro de 2023

Descrição	Nota	Saldo anterior	Saldo atual
RESULTADO LIQUIDO DO EXERCICIO		R\$ 4.864.672,40	R\$ 4.620.560,74
Receita operacional bruta		R\$ 49.956.439,32	R\$ 53.088.140,15
Receita de eventos		R\$ 125.880,00	R\$ 146.860,00
Receita com prestacao de servicos		R\$ 49.830.559,32	R\$ 52.941.280,15
(-) Deducoes de receitas		R\$ (5.846.944,57)	R\$ (6.123.835,52)
(-) Pis s/ receita		R\$ (833.690,99)	R\$ (873.504,64)
(-) Cofins s/ receita		R\$ (3.840.029,92)	R\$ (4.023.414,94)
(-) Iss s/ receita		R\$ (2.497.819,80)	R\$ (2.654.404,59)
Pis credito nao cumulativo		R\$ 236.279,55	R\$ 254.633,17
Cofins credito nao cumulativo		R\$ 1.088.316,59	R\$ 1.172.855,48
(-) Despesas operacionais		R\$ (36.893.036,43)	R\$ (39.952.299,15)
(-) Despesas com pessoal		R\$ (14.975.357,56)	R\$ (14.370.779,12)
(-) Despesas gerais e administrativas		R\$ (2.734.870,01)	R\$ (6.506.185,61)
(-) Despesas tributarias		R\$ (263.122,33)	R\$ (579.005,14)
(-) Despesas com clientes		R\$ (19.218.586,00)	R\$ (18.726.815,06)
(-) Depreciacoes e amortizacoes		R\$ (210.955,47)	R\$ (224.169,89)
Despesas/receitas financeiras		R\$ 395.937,50	R\$ 453.487,42
Equivalencia patrimonial		R\$ 113.917,44	R\$ 1.168,25
Receitas (Despesas) nao operacionais		R\$ (516.586,08)	R\$ 372.097,87
Receitas nao operacionais		R\$ 4.685.345,88	R\$ 464.286,37
(-) Despesas nao operacionais		R\$ (5.201.931,96)	R\$ (92.188,50)
(-) Provisao para imp. renda e contr. social		R\$ (1.835.199,84)	R\$ (2.763.542,61)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CDN Comunicação Corporativa Ltda.
CNPJ 57.863.854/0001-19
Índices

Para o exercício de 01 de janeiro a 31 de Dezembro de 2023

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$LG = \frac{30.524.598}{12.582.263} = 2,426002$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$SG = \frac{33.692.026}{12.582.263} = 2,67774$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$LC = \frac{28.005.178}{7.979.814} = 3,509503$$

$$S = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Exigível Total}}$$

$$S = \frac{33.692.026}{4.602.449} = 7,320457$$

ELIEZER DE
SOUZA:278014158
17

Assinado de forma digital por
ELIEZER DE
SOUZA [REDACTED]
Dados: 2024.07.25 14:33:47
-03'00'

Eliezer de Souza
CRC 1SP 222.651/O-8

30/8/2024 | 16:10 BRT

Assinado por:
Fabio Souza dos Santos
863FD2947FC04AC...

Fabio Souza dos Santos

30/8/2024 | 15:22 BRT

DocuSigned by:
Fabio Yuquelson Barbosa
E9FC80AD43A44DA...

Fabio Yuquelson Barbosa

Certificado de conclusão

ID de envelope: A0F07FE2930E47E8B8A5213CF0060B62 Estado: Concluído
Assunto: Complete with DocuSign: Demonstrações Financeiras 122022 - CDN Comunicação_COM ÍNDICES SPED_CRC...
Envelope de origem:
Página do documento: 3 Assinaturas: 6 Autor do envelope:
Certificar páginas: 5 Iniciais: 0
Assinatura guiada: Ativada
Selo do ID do envelope: Ativada
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Controlo de registos

Estado: Original Titular: Alessandra Federighi Local: DocuSign
30/08/2024 13:25:28 alessandra.federighi@cdn.com.br

Eventos do signatário

Fabio Souza dos Santos
fbio.santos@cdn.com.br
CEO

Assinatura

Assinado por:
Fabio Souza dos Santos
B53F02947FC04AC

Carimbo de data/hora

Enviado: 30/08/2024 13:29:52
Visualizado: 30/08/2024 16:09:41
Assinado: 30/08/2024 16:10:16

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Utilizar o endereço IP: 163.116.233.53

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 30/08/2024 16:09:40
ID: ecb78bb1-3632-4984-ac5b-4674dfd0ffb0

Fabio Yuquelson Barbosa
fabio.barbosa@dm9.com.br
CFO

DocuSigned by:
Fabio Yuquelson Barbosa
E9FC80AD43A44DA

Enviado: 30/08/2024 13:29:52
Visualizado: 30/08/2024 15:22:20
Assinado: 30/08/2024 15:22:37

DM9 Comunicação Ltda

Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
Utilizar o endereço IP: 163.116.233.62

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 30/08/2024 15:22:20
ID: 64eaf132-eac7-447b-9eef-e677b8ce999e

Eventos de signatário presencial**Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega do editor****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega do agente****Estado****Carimbo de data/hora****Evento de entrega do intermediário****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de entrega certificada****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos de cópia****Estado****Carimbo de data/hora****Eventos relacionados com a testemunha****Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de notário****Assinatura****Carimbo de data/hora****Eventos de resumo de envelope****Estado****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptado

30/08/2024 13:29:53

Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Entrega certificada	Segurança verificada	30/08/2024 15:22:20
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	30/08/2024 15:22:37
Concluído	Segurança verificada	30/08/2024 16:10:16
Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

f

2.71

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Omnicom Group (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Omnicom Group:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Omnicom Group of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Omnicom Group

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Omnicom Group

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

Auth -

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Omnicom Group as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Omnicom Group during the course of your relationship with Omnicom Group.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including "S.H.", "J", and "J.M."]



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Certificado de Registro Cadastral - CRC

(Emissão conforme art. 17 da Instrução Normativa nº 03, de 26 abril de 2018)

CNPJ: 57.863.854/0001-19
Razão Social: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA

Atividade Econômica Principal:

7020-4/00 - ATIVIDADES DE CONSULTORIA EM GESTÃO EMPRESARIAL, EXCETO CONSULTORIA TÉCNICA ESPECÍFICA

Endereço:

**AVENIDA BRIG FARIA LIMA, 3477 - ANDAR 3 PARTE TORRE SUL COND PATIO
VICTOR MALZONI - ITAIM BIBI - 04.538-133 - São Paulo / São Paulo**

Observações:

A veracidade das informações poderá ser verificada no endereço <https://comprasnet.gov.br>.
Este certificado não substitui os documentos exigidos em lei.



Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins exigidos na legislação, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ: 57.863.854/0001-19 DUNS®: 89*****78
Razão Social: CDN COMUNICACAO CORPORATIVA LTDA
Nome Fantasia: CDN
Situação do Fornecedor: Credenciado Data de Vencimento do Cadastro: 19/05/2025
Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA
MEI: Não
Porte da Empresa: Demais

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência: Consta
Impedimento de Licitar: Nada Consta

Níveis cadastrados:

Automática: a certidão foi obtida através de integração direta com o sistema emissor. Manual: a certidão foi inserida manualmente pelo fornecedor.

I - Credenciamento

II - Habilitação Jurídica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

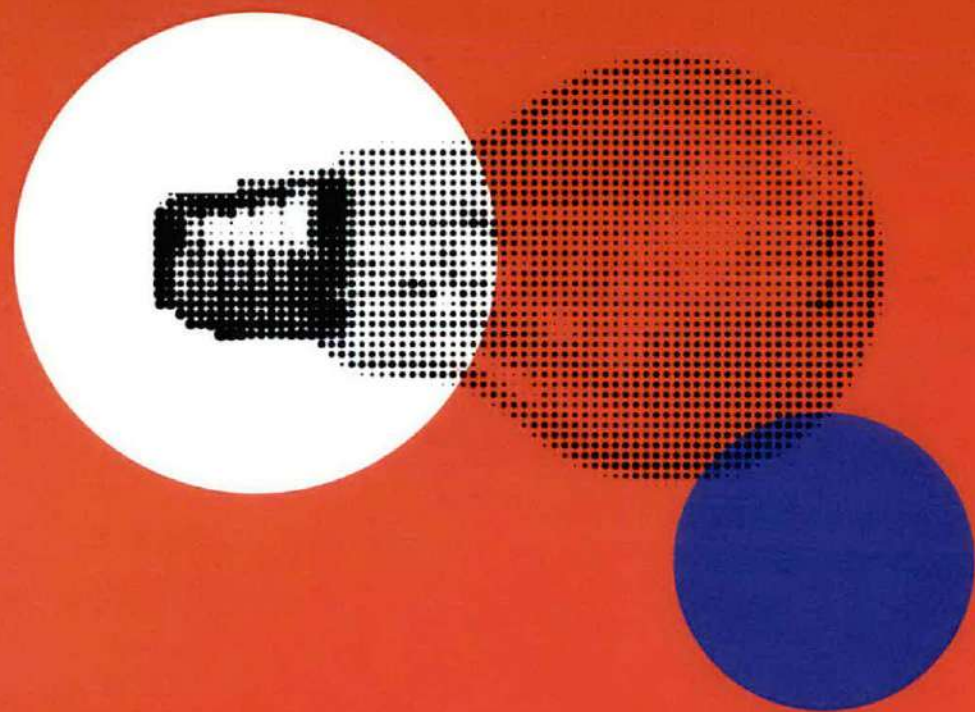
Receita Federal e PGFN	Validade:	07/12/2024	Automática
FGTS	Validade:	30/08/2024	Automática
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	12/02/2025	Automática

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	16/09/2024
Receita Municipal	Validade:	14/09/2024

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: 30/06/2025



Handwritten signatures and marks in the bottom left corner, including a large 'H' and 'L'.

HABILITAÇÃO

DECLARAÇÕES



À Comissão Especial de Contratação

Referente Concorrência nº 90002/2024

CDN Comunicação Corporativa Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 57.863.854/0001-19, por intermédio de seus representantes legais Fabio Yuquelson Barbosa, portador da Carteira de Identidade nº [REDACTED], inscrito no CPF sob o nº [REDACTED] e Fábio Souza dos Santos, portador da Carteira de Identidade nº [REDACTED], inscrito no CPF sob o nº [REDACTED], DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

24/

São Paulo, 5 de setembro de 2024


Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
RG nº [REDACTED]
CPF nº [REDACTED]


Fábio Souza dos Santos
Diretor Presidente
RG nº [REDACTED]
CPF nº [REDACTED]



Luiz Alberto Silvino
Escritoriente Autorizado



24/

24/

24/



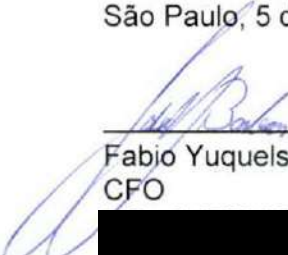
À Comissão Especial de Contratação

Referente Concorrência nº 90002/2024

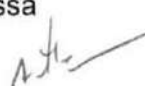
Fabio Yuquelson Barbosa, portador da carteira de identidade nº [REDACTED], inscrito no CPF sob o nº 2 [REDACTED] e Fábio Souza dos Santos, portador da carteira de identidade nº [REDACTED] inscrito no CPF sob o nº [REDACTED], como representantes devidamente constituído pela CDN Comunicação Corporativa Ltda, doravante denominada CDN, para fins do disposto na alínea 'b' do subitem 11.2.5 do Edital, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) a proposta apresentada para participar dessa Concorrência foi elaborada de maneira independente pela CDN Comunicação Corporativa, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato dessa Concorrência, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar dessa Concorrência não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato dessa Concorrência, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato dessa Concorrência quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar dessa Concorrência não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato dessa Concorrência antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar dessa Concorrência não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão/entidade antes da abertura oficial das propostas; e
- f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

São Paulo, 5 de setembro de 2024


Fabio Yuquelson Barbosa
CFO
[REDACTED]


Fábio Souza dos Santos
Diretor Presidente
[REDACTED]




[REDACTED]

20 notário
Jeremias

Rua Joaquim Floriano, 889 - Itaim Bibi
São Paulo - SP - cep 04534-013 - fone: 11 3078-1838

ANDRÉ RIBEIRO JEREMIAS
tabelião

Reconheço por semelhança 01 firma sem valor econômico de FABIO YUQUELSON BARBOSA e
dou fe.*****

Selo(s): S11077AB470528

SAO PAULO, 22 de Agosto de 2024. Hr. 13:15 Cod. [22082024-B6]

Em Testemunho da verdade. Vr. R\$8,23

CARLA SANTOS SOUZA - ESCRIVENTE

Valido Somente com o Selo de Autenticidade.



240 OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS - CERQUEIRA CESAR - SÃO PAULO/SP
BEL ADOLPHO JOSE BASTOS DA SILVA - OFICIAL
RUA FREI CANECA, 371 - CEP: 01307-001 - FONE: (11) 3155-1433 / 3171-1433

Reconheço, por semelhança, a firma de: FABIO SUIZA DOS SANTOS, em
documento com valor econômico, dou fé.

São Paulo, 22 de agosto de 2024. Cod.: 20218937113507001/9798

Valido somente com selo de autenticidade. (Vr. 1: Total R\$ 12,60)

Selo(s): 1 At:1028AA-0761722

Luiz Alberto Silvino
Escrivente Autorizado

