

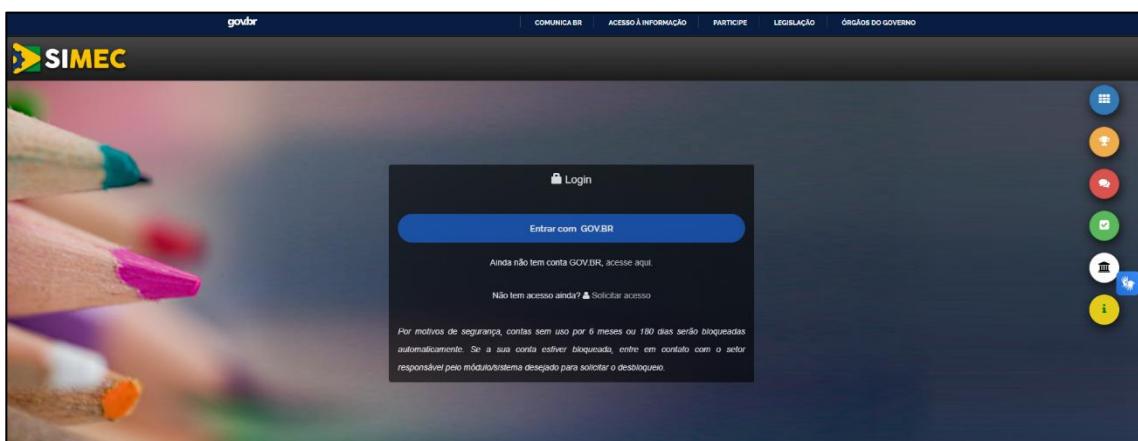
TUTORIAL RELATORIO ARTICULADORES (SIMEC)

Apresenta um fluxo para gerar relatórios sobre os articuladores

Tutorial: Acessando o Relatório de Status dos Articuladores no SIMEC

1. Acesso ao Sistema e Login

- **1.1. Acessar o SIMEC:** Acesse o sistema SIMEC pelo endereço oficial:
<https://simec.mec.gov.br/>
- **1.2. Realizar Login com a Conta Gov.br:**
 - 1.2.1 Clique em "**Entrar com GOV.BR**" na tela de login



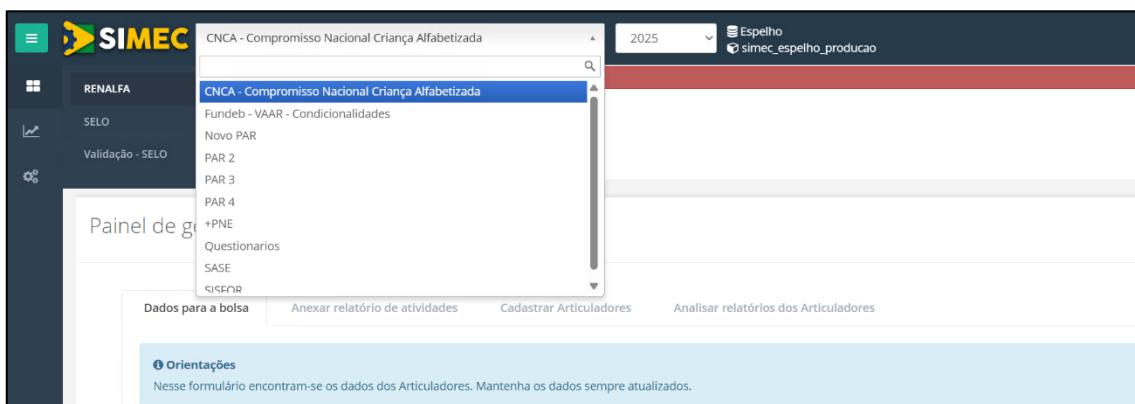
- 1.2.2 Na página seguinte, digite o seu **CPF** no campo indicado e clique em "**Continuar**"



- o 1.2.3 Complete a autenticação seguindo as etapas da sua conta Gov.br (senha, biometria, etc.).

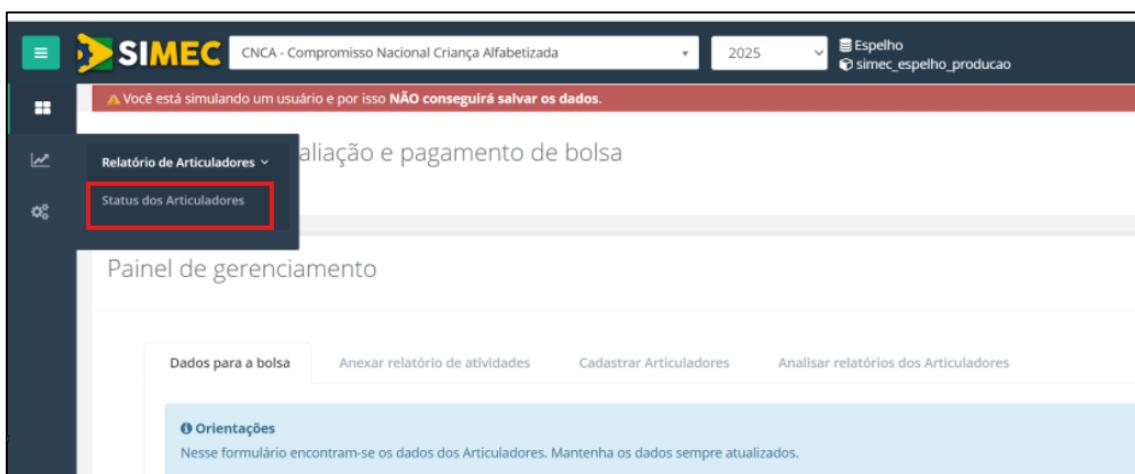
2. Seleção do Módulo

- **2.1.** Após o login, você estará na tela principal do SIMEC.
- **2.2. Acessar o Módulo CNCA:**
 - o 2.2.1 No menu suspenso principal, selecione a opção "**CNCA - Compromisso Nacional Criança Alfabetizada**".



3. Navegação para o Relatório

- 3.1 No menu lateral esquerdo, navegue até a opção de relatórios:
 - o 3.1.1 Clique em "**Relatório de Articuladores**".
 - o 3.1.2 Em seguida, clique no submenu "**Status dos Articuladores**".



4. Aplicação dos Filtros para Pesquisa

- 4.1 Ao acessar a tela "**Relatório - Articuladores**", você encontrará os filtros de pesquisa (Conforme image_2674c6.png).

Relatório - Articuladores

CPF:

Perfil:

Tipo do Articulador:

UF: X

Regionais:

Município:

Status do cadastro Atual: Todos

Aplicar histórico:

Pesquisar Exportar XLS Limpar Filtros

- 4.2. Utilizar os Filtros:**

- 4.2.1** Preencha os campos conforme a sua necessidade de pesquisa:
 - CPF:** Para buscar um articulador específico.
 - Perfil / Tipo do Articulador:** Para filtrar por nível de atuação (ex: Municipal, Estadual).
 - UF / Regionais / Município:** Para restringir a busca geográfica.
 - Status do Cadastro Atual:** Escolha entre **Pré-Cadastro, Cadastro Concluído, Cadastro Inativo** ou **Todos** (recomendado para uma busca ampla).
 - Aplicar histórico:** Escolha **Sim** ou **Não** para incluir dados históricos.

- 4.3. Finalizar a Busca:**

- 4.3.1** Após definir os filtros, clique no botão "**Pesquisar**" (azul).
- 4.3.2** O sistema exibirá a lista de articuladores que correspondem aos critérios definidos.

- **4.4. Exportar:**
 - 4.4.1 Se desejar salvar o relatório, clique no botão "**Exportar XLS**" (verde) para baixar os dados em uma planilha.