



**ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO  
TERMO DE PLANEJAMENTO DAS  
FORMAÇÕES DO PLANO DE AÇÕES DO  
TERRITÓRIO ESTADUAL (PATE)**

**CICLO 2025-2027**



**NOTAS EXPLICATIVAS 1:**

O presente modelo de **Termo de Planejamento das Formações** visa a subsidiar os Articuladores Estaduais da Renalfa (Seduc e Undime) e demais equipes dos territórios estaduais no planejamento das formações a serem executadas no Ciclo (2026-2027), por meio do Plano de Ações do Território Estadual (PATE) e do Plano de Ações Articuladas (PAR), com assistência técnica e financeira, em caráter suplementar e voluntária, da União às redes públicas de educação básica dos estados, dos municípios e do Distrito Federal, no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA).

A versão final do documento, assinada pelo Secretário de Estado da Educação e União dos Dirigentes Municipais de Educação, e pelos Articuladores Estaduais da Renalfa, deverá ser anexada no SIMEC/PAR4 no planejamento da Iniciativa 02 - Formação do CNCA, acompanhado da planilha “memória de cálculo” que também será disponibilizada.

As notas explicativas que estão destacadas em amarelo trazem orientações para o preenchimento do documento e **devem ser apagadas quando do envio para análise do MEC.**

**TERMO DE PLANEJAMENTO DAS FORMAÇÕES**

Planejamento da contratação de serviços para realização de formações de profissionais da educação, no contexto do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, no Estado de \_\_\_\_\_.

As formações serão realizadas em regime de colaboração com os municípios, de acordo com as especificações e quantitativos previstos neste Termo.

\_\_\_\_\_  
Secretário(a) de Estado da Educação do  
XXXXXXXXXXXX

\_\_\_\_\_  
Presidente da União dos Dirigentes  
Municipais de Educação do Estado do  
XXXXXXXXXXXX

\_\_\_\_\_  
Articulador(a) de Gestão e Formação do  
Território Estadual/Ditrital da Renalfa

\_\_\_\_\_  
Articulador(a) de Gestão e Formação do  
Território Estadual/Ditrital da Renalfa

**Local, data**



## 1. UNIDADE REQUESITANTES:

Secretaria de Educação do Estado do \_\_\_\_\_

União dos Dirigentes Municipais de Educação do Estado do \_\_\_\_\_

## 2. OBJETIVO:

Apresentar o planejamento da contratação de serviços para realização de formações de profissionais da educação, no contexto do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.

## 3. OBJETO DO PATE/PAR/CNCA

Contratação de serviços para realização de formações de profissionais da educação, no contexto do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.

## 4. PERÍODO DA FORMAÇÃO: 2026/2027

### **Nota explicativa 2**

O planejamento das formações do CNCA no PAR será anual. Nesse primeiro ano, serão planejadas em 2025 para execução em 2026. Em razão da bianualidade do PATE, caberá aos estados requerer a reprogramação e/ou complementação dos recursos para execução em 2027. O campo já está preenchido, portanto não há necessidade de preenchimento.

## 5. JUSTIFICATIVA:

### **Nota explicativa 3**

Inserir breve justificativa sobre a trajetória da política de alfabetização do território, destacando o conjunto de formações que se pretende desenvolver com os municípios do território no ano de 2026 e 2027, bem como explicitar de que forma as ofertas planejadas compõem a Política de formação do território.

## 6. ARQUITETURA E METODOLOGIA DA FORMAÇÃO

### **Nota explicativa 4**

Neste item, apresentamos algumas alternativas de metodologias de formação, com base nas experiências já adotadas nos estados (6.1; 6.2; 6.3 ou 6.4).



A definição da arquitetura e da metodologia de formação é essencial para o cálculo dos itens de composição do PAR. Caso o Estado deseje adotar metodologia diversa, deve descrever detalhadamente no subitem “6.4. outro:”.

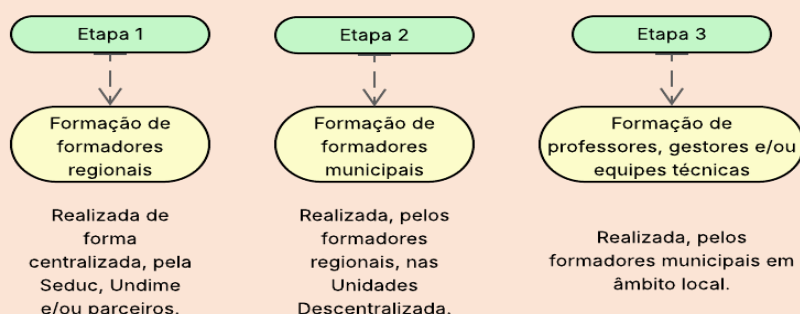
## 6.1. Metodologia - Tipo 1

### **Nota explicativa 5**

É fundamental no item 6.1, detalhar as informações principais da arquitetura de formação do território estadual, apresentando as etapas de atendimento (1 e 2º ano; e/ou 3º ao 5º ano), a carga-horária total, o formato (presencial ou híbrido) e a forma de cascadeamento da formação, informando os agrupamentos que serão realizados e, ainda, como a formação será realizada com os professores, gestores e/ou equipes técnicas, bem como informar sobre as estratégias e ferramentas de acompanhamento e monitoramento da participação dos cursistas na etapa municipal.

A formação com a metodologia do **Tipo 1**, será realizada em três etapas. A primeira etapa, organizada pela Seduc/Undime e/ou Parceiros, será destinada a formação de formadores regionais. Na segunda etapa, realizada nas Unidades Descentralizadas, os formadores regionais realizarão a formação dos formadores municipais. Na terceira etapa, os formadores municipais, em âmbito local, realizam a formação dos professores, gestores escolares e/ou equipes técnicas.

Na formação do **Tipo 1**, tem-se em geral uma formação realizada conforme o seguinte fluxograma:



Os custos de cada etapa devem considerar as expertises, capacidades, estruturas de cada território. É possível que a formação seja realizada em 3 etapas, mas somente uma ou duas etapas delas tenham custos financiáveis via PATE/PAR/CNCA, isso ocorre por exemplo, quando os municípios são responsáveis pelos custos operacionais da formação em âmbito



local e/ou quando a Secretaria de Estado assume custos relacionados à operacionalização logística, alimentação e outros.

A assistência financeira do MEC/FNDE para atendimento das demandas do CNCA no PATE e no PAR é condicionada à disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros, observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação, ouvido o CENAC. É imprescindível, ainda, a corresponsabilidade de todos os entes federados, bem como a indução e reconhecimento a autonomia e protagonismo dos estados e municípios.

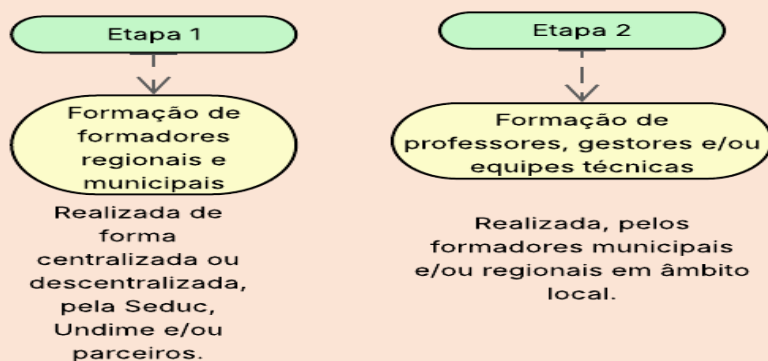
## 6.2. Metodologia - Tipo 2:

### **Nota explicativa 6**

É fundamental no item 6.2, detalhar as informações principais da arquitetura de formação do território estadual, apresentando as etapas de atendimento (1 e 2º ano; e/ou 3º ao 5º ano), a carga-horária total, o formato (presencial ou híbrido) e a forma de cascadeamento da formação, informando os agrupamentos que serão realizados e, ainda, como a formação será realizada com os professores, gestores e/ou equipes técnicas, bem como informar sobre o formato do acompanhamento e monitoramento da participação dos cursistas na etapa municipal.

A formação com a metodologia do **Tipo 2**, será realizada em duas etapas. A primeira etapa, organizada pela Seduc/Undime e/ou Parceiros, destinada a formação de formadores regionais e municipais. Na segunda etapa, realizada em âmbito municipal, os formadores municipais/regionais realizam a formação dos professores, gestores escolares e/ou equipes técnicas.

Na formação do **Tipo 2**, tem-se em geral uma formação realizada conforme o seguinte fluxograma:





Os custos de cada etapa devem considerar as expertises, capacidades, estruturas de cada território. É possível que a formação seja realizada em 2 etapas, mas somente uma delas tenham custos financiáveis via PATE/PAR/CNCA, isso ocorre por exemplo, quando os municípios são responsáveis pelos custos operacionais da formação em âmbito local e/ou quando a Secretaria de Estado assume custos relacionados à operacionalização logística, alimentação e outros.

A assistência financeira do MEC/FNDE para atendimento das demandas do CNCA no PATE e no PAR é condicionada à disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros, observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação, ouvido o CENAC. É imprescindível, ainda, a corresponsabilidade de todos os entes federados, bem como a indução e reconhecimento a autonomia e protagonismo dos estados e municípios.

### 6.3. Metodologia - Tipo 3:

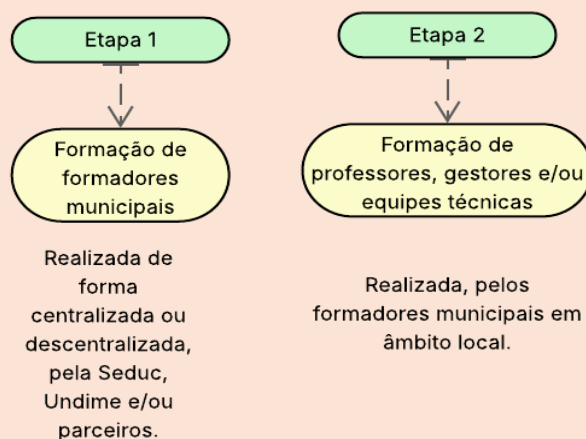
#### ***Nota explicativa 7***

É fundamental no item 6.3, detalhar as informações principais da arquitetura de formação do território estadual, apresentando as etapas de atendimento (1 e 2º ano; e/ou 3º ao 5º ano), a carga-horária total, o formato (presencial ou híbrido) e a forma de cascadeamento da formação, informando os agrupamentos que serão realizados e, ainda, como a formação será realizada com os professores, gestores e/ou equipes técnicas, bem como informar sobre o formato do acompanhamento e monitoramento da participação dos cursistas na etapa municipal.

A formação com a metodologia do **Tipo 3**, será realizada em duas etapas. A primeira etapa, organizada pela Seduc/Undime e/ou Parceiros, destinada a formação de formadores municipais. Na segunda etapa, realizada em âmbito municipal, os formadores municipais realizam a formação dos professores, gestores escolares e/ou equipes técnicas. A proposta não prevê formação de profissionais no âmbito das regionais.

Na formação do **Tipo 3**, tem-se em geral uma formação realizada conforme o seguinte fluxograma:





Os custos de cada etapa devem considerar as expertises, capacidades, estruturas de cada território. É possível que a formação seja realizada em 2 etapas, mas somente uma ou duas etapas delas tenham custos financiáveis via PATE/PAR/CNCA, isso ocorre por exemplo, quando os municípios são responsáveis pelos custos operacionais da formação em âmbito local e/ou quando a Secretaria de Estado assume custos relacionados à operacionalização logística, alimentação e outros.

A assistência financeira do MEC/FNDE para atendimento das demandas do CNCA no PATE e no PAR é condicionada à disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros, observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação, ouvido o CENAC. É imprescindível, ainda, a corresponsabilidade de todos os entes federados, bem como a indução e reconhecimento a autonomia e protagonismo dos estados e municípios.

#### 6.4. Outro:

##### **Nota explicativa 8**

É fundamental no item 6.4, detalhar as informações principais da arquitetura de formação do território estadual, detalhando as etapas de atendimento (1 e 2º ano; e/ou 3º ao 5º ano), a carga-horária total, o formato (presencial ou híbrido) e a forma de cascadeamento da formação, informando os agrupamentos que serão realizados e como a formação será realizada com os professores, gestores e/ou equipes técnicas, bem como informar sobre o formato do acompanhamento e monitoramento da participação dos cursistas na etapa municipal.



A formação com a metodologia do **Tipo 4**, deve ser detalhada pelo território estadual, especialmente no que tange a arquitetura utilizada. É importante que o território apresente o fluxograma de formação a ser realizada.

Os custos de cada etapa devem considerar as expertises, capacidades, estruturas de cada território. É possível que a formação seja realizada em 2 etapas, mas somente uma ou duas etapas delas tenham custos financiáveis via PATE/PAR/CNCA, isso ocorre por exemplo, quando os municípios são responsáveis pelos custos operacionais da formação em âmbito local e/ou quando a Secretaria de Estado assume custos relacionados à operacionalização logística, alimentação e outros.

A assistência financeira do MEC/FNDE para atendimento das demandas do CNCA no PATE e no PAR é condicionada à disponibilidade de recursos orçamentários e financeiros, observadas as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação, ouvido o CENAC. É imprescindível, ainda, a corresponsabilidade de todos os entes federados, bem como a indução e reconhecimento a autonomia e protagonismo dos estados e municípios.

## 7. ESPECIFICAÇÕES PARA PREVISÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

### **Nota explicativa 9**

No item 7., o Estado deve detalhar nas tabelas abaixo que metodologia de formação adotará em cada programa de formação, de acordo com o público-alvo.

### 7.1. Docentes

#### 7.1.1. Formação de docentes que atuam no 1º ano e 2º ano do Ensino Fundamental

<b>Objetivo da Formação</b>	Apresentar o(s) objetivo(s) geral(is) da formação.
<b>Tipo de Metodologia</b>	Apresentar o tipo da formação, observando as orientações do item 6. Por exemplo: “Metodologia Tipo 1”; “Metodologia Tipo 2”; “Metodologia Tipo 3” e/ou “Metodologia Tipo 4”.
<b>Detalhamento da arquitetura da formação</b>	Apresentar o detalhamento da formação, destacando, por exemplo, o número de módulos/Ciclos que serão realizados/ano.
<b>Participantes diretos da formação</b>	Apresentar o total de participantes diretos, detalhando a quantidade de cada grupo. Por exemplo: Formadores Regionais – 120 pessoas; Formadores Municipais 325 pessoas; etc.



	Os participantes diretos podem impactar os custos orçamentários e financeiros a serem viabilizados pelo PATE/PAR/CNCA.		
<b>Carga Horária</b>	Presencial	Informar o total da Ch presencial	
	Remoto	Informar o total da Ch remota	
<b>Data de Início</b>	Informar a previsão de início (mês/ano)		
<b>Data de Término</b>	Informar a previsão de término (mês/ano)		
<b>Certificação</b>	Sim ( ) Não ( )		
	Responsáveis pela expedição:		
<b>Público-alvo*</b>	<b>Participação Direta ou Indireta</b>	<b>Quant. das redes municipais (PATE)**</b>	<b>Quant. da Rede Estadual</b>
<b>Docentes das Redes Municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	Informar o nº de docentes (demanda) levantada via PATE	----
<b>Docentes da Rede Estadual/ Distrital</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	---	Informar o nº de docentes da Rede Estadual
<b>Formadores estaduais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores regionais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Observações</b>	Informações complementares		

\*Em público-alvo é importante apresentar o quantitativo de participantes das formações, tanto do público direto (aqueles formados diretamente no âmbito do PATE/PAR) como o público indireto (aqueles que formados nas etapas subsequentes, em razão do cascadeamento, cuja participação não impacta em custos ao planejamento do PATE/PAR).

\*\* O número de docentes que atuam no Ensino Fundamental (1º e 2º ano), identificados na adesão ao PATE, e aqueles que exercem funções semelhantes na Rede Estadual (informados neste Termo), mesmo quando classificados como público indireto, constituem uma meta de atendimento para os territórios estaduais. Portanto, esses dados devem orientar o planejamento de todo o processo formativo.

### 7.1.2. Formação de docentes que atuam do 3º ano ao 5º ano do Ensino Fundamental



<b>Objetivo da Formação</b>	Apresentar o(s) objetivo(s) geral(is) da formação.		
<b>Tipo de Metodologia</b>	Apresentar o tipo da formação, observando as orientações do item 6. Por exemplo: “Metodologia Tipo 1”; “Metodologia Tipo 2”; “Metodologia Tipo 3” e/ou “Metodologia Tipo 4”.		
<b>Detalhamento da arquitetura da formação</b>	Apresentar o detalhamento da formação, destacando, por exemplo, o número de módulos/Ciclos que serão realizados/ano.		
<b>Participantes diretos da formação</b>	Apresentar o total de participantes diretos, detalhando a quantidade de cada grupo. Por exemplo: Formadores Regionais – 120 pessoas; Formadores Municipais 325 pessoas; etc. Os participantes diretos podem impactar os custos orçamentários e financeiros a serem viabilizados pelo PATE/PAR/CNCA.		
<b>Carga Horária</b>	Presencial	Informar o total da Ch presencial	
	Remoto	Informar o total da Ch remota	
<b>Data de Início</b>	Informar a previsão de início (mês/ano)		
<b>Data de Término</b>	Informar a previsão de término (mês/ano)		
<b>Certificação</b>	Sim ( ) Não ( )		
	Responsáveis pela expedição:		
<b>Público-alvo*</b>	<b>Participação Direta ou Indireta</b>	<b>Quant. das redes municipais (PATE)**</b>	<b>Quant. da Rede Estadual</b>
<b>Docentes das Redes Municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	Informar o nº de docentes (demanda) levantada via PATE	----
<b>Docentes da Rede Estadual/ Distrital</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	---	Informar o nº de docentes da Rede Estadual
<b>Formadores estaduais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores regionais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores



<b>Formadores municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Observações</b>	Informações complementares		

\*Em público-alvo é importante apresentar o quantitativo de participantes das formações, tanto do público direto (aqueles formados diretamente no âmbito do PATE/PAR) como o público indireto (aqueles que formados nas etapas subsequentes, em razão do cascadeamento, cuja participação não impacta em custos ao planejamento do PATE/PAR).

\*\*O número de docentes que atuam no Ensino Fundamental (3º, 4º e 5º anos), identificados na adesão ao PATE, e aqueles que exercem funções semelhantes na Rede Estadual (informados neste Termo), mesmo quando classificados como público indireto, constituem uma meta de atendimento para os territórios estaduais. Portanto, esses dados devem orientar o planejamento de todo o processo formativo.

## 7.2. Formação de profissionais que atuam na Coordenação pedagógica em escolas de anos iniciais do Ensino Fundamental

<b>Objetivo da Formação</b>	Apresentar o(s) objetivo(s) geral(is) da formação.		
<b>Tipo de Metodologia</b>	Apresentar o tipo da formação, observando as orientações do item 6. Por exemplo: “Metodologia Tipo 1”; “Metodologia Tipo 2”; “Metodologia Tipo 3” e/ou “Metodologia Tipo 4”.		
<b>Detalhamento da arquitetura da formação</b>	Apresentar o detalhamento da formação, destacando, por exemplo, o número de módulos/Ciclos que serão realizados/ano.		
<b>Participantes diretos da formação</b>	Apresentar o total de participantes diretos, detalhando a quantidade de cada grupo. Por exemplo: Formadores Regionais – 120 pessoas; Formadores Municipais 325 pessoas; etc. Os participantes diretos podem impactar os custos orçamentários e financeiros a serem viabilizados pelo PATE/PAR/CNCA.		
<b>Carga Horária</b>	Presencial	Informar o total da Ch presencial	
	Remoto	Informar o total da Ch remota	
<b>Data de Início</b>	Informar a previsão de início (mês/ano)		
<b>Data de Término</b>	Informar a previsão de término (mês/ano)		
<b>Certificação</b>	Sim (    )                      Não (    )		
	Responsáveis pela expedição:		
<b>Público-alvo*</b>	<b>Participação Direta ou Indireta</b>	<b>Quant. das redes municipais (PATE)**</b>	<b>Quant. da Rede Estadual</b>



<b>Coordenadores pedagógicos das Redes Municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	Informar o nº de docentes (demanda) levantada via PATE	----
<b>Coordenadores pedagógicos da Rede Estadual/ Distrital</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	---	Informar o nº de Coordenadores da Rede Estadual
<b>Formadores estaduais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores regionais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Observações</b>	Informações complementares		

\*Em público-alvo é importante apresentar o quantitativo de participantes das formações, tanto do público direto (aqueles formados diretamente no âmbito do PATE/PAR) como o público indireto (aqueles que formados nas etapas subsequentes, em razão do cascadeamento, cuja participação não impacta em custos ao planejamento do PATE/PAR).

\*\* O número de profissionais que atuam na coordenação pedagógica em escolas dos anos iniciais do Ensino Fundamental, identificados na adesão ao PATE, e aqueles que exercem funções semelhantes na Rede Estadual (informados neste Termo), mesmo quando classificados como público indireto, constituem uma meta de atendimento para os territórios estaduais. Portanto, esses dados devem orientar o planejamento de todo o processo formativo.

### **7.3. Formação de profissionais que atuam na Direção pedagógica em escolas de anos iniciais do Ensino Fundamental**

<b>Objetivo da Formação</b>	Apresentar o(s) objetivo(s) geral(is) da formação.
<b>Tipo de Metodologia</b>	Apresentar o tipo da formação, observando as orientações do item 6. Por exemplo: “Metodologia Tipo 1”; “Metodologia Tipo 2”; “Metodologia Tipo 3” e/ou “Metodologia Tipo 4”.
<b>Detalhamento da arquitetura da formação</b>	Apresentar o detalhamento da formação, destacando, por exemplo, o número de módulos/Ciclos que serão realizados/ano.



<b>Participantes diretos da formação</b>	Apresentar o total de participantes diretos, detalhando a quantidade de cada grupo. Por exemplo: Formadores Regionais – 120 pessoas; Formadores Municipais 325 pessoas; etc. Os participantes diretos podem impactar os custos orçamentários e financeiros a serem viabilizados pelo PATE/PAR/CNCA.		
<b>Carga Horária</b>	Presencial	Informar o total da Ch presencial	
	Remoto	Informar o total da Ch remota	
<b>Data de Início</b>	Informar a previsão de início (mês/ano)		
<b>Data de Término</b>	Informar a previsão de término (mês/ano)		
<b>Certificação</b>	Sim ( ) Não ( )		
	Responsáveis pela expedição:		
<b>Público-alvo*</b>	<b>Participação Direta ou Indireta</b>	<b>Quant. das redes municipais (PATE)**</b>	<b>Quant. da Rede Estadual</b>
<b>Diretores Escolares das Redes Municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	Informar o nº de docentes (demanda) levantada via PATE	----
<b>Diretores Escolares da Rede Estadual/ Distrital</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	---	Informar o nº de Coordenadores da Rede Estadual
<b>Formadores estaduais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores regionais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Observações</b>	Informações complementares		

\*Em público-alvo é importante apresentar o quantitativo de participantes das formações, tanto do público direto (aqueles formados diretamente no âmbito do PATE/PAR) como o público indireto (aqueles que formados nas etapas subsequentes, em razão do cascadeamento, cuja participação não impacta em custos ao planejamento do PATE/PAR).

\*\* O número de profissionais que atuam na direção pedagógica das escolas dos anos iniciais do Ensino Fundamental, identificados na adesão ao PATE, e aqueles que exercem funções semelhantes na Rede Estadual (informados neste Termo), mesmo quando classificados como público indireto, constituem uma



meta de atendimento para os territórios estaduais. Portanto, esses dados devem orientar o planejamento de todo o processo formativo.

#### **7.4. Formação para equipes técnicas que atuam na área pedagógica, com ênfase anos iniciais do Ensino Fundamental (técnicos da Secretaria Estadual/Distrital/ Municipal e articuladores da Renalfa)**

<b>Objetivo da Formação</b>	Apresentar o(s) objetivo(s) geral(is) da formação.		
<b>Tipo de Metodologia</b>	Apresentar o tipo da formação, observando as orientações do item 6. Por exemplo: “Metodologia Tipo 1”; “Metodologia Tipo 2”; “Metodologia Tipo 3” e/ou “Metodologia Tipo 4”.		
<b>Detalhamento da arquitetura da formação</b>	Apresentar o detalhamento da formação, destacando, por exemplo, o número de módulos/Ciclos que serão realizados/ano.		
<b>Participantes diretos da formação</b>	Apresentar o total de participantes diretos, detalhando a quantidade de cada grupo. Por exemplo: Formadores Regionais – 120 pessoas; Formadores Municipais 325 pessoas; etc. Os participantes diretos podem impactar os custos orçamentários e financeiros a serem viabilizados pelo PATE/PAR/CNCA.		
<b>Carga Horária</b>	Presencial	Informar o total da Ch presencial	
	Remoto	Informar o total da Ch remota	
<b>Data de Início</b>	Informar a previsão de início (mês/ano)		
<b>Data de Término</b>	Informar a previsão de término (mês/ano)		
<b>Certificação</b>	Sim ( ) Não ( )		
	Responsáveis pela expedição:		
<b>Público-alvo*</b>	<b>Participação Direta ou Indireta</b>	<b>Quant. das redes municipais (PATE)**</b>	<b>Quant. da Rede Estadual</b>
<b>Equipes técnicas das Redes Municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	Informar o nº de profissionais das Equipes técnicas (demanda) levantada via PATE	----
<b>Equipes técnicas da Rede Estadual/ Distrital</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta	---	Informar o nº de profissionais das equipes técnicas



<b>Formadores estaduais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores regionais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Formadores municipais</b>	Informar se o atendimento/participação será Direta ou Indireta		Informar o nº de formadores
<b>Observações</b>	Informações complementares		

\*Em público-alvo é importante apresentar o quantitativo de participantes das formações, tanto do público direto (aqueles formados diretamente no âmbito do PATE/PAR) como o público indireto (aqueles que formados nas etapas subsequentes, em razão do cascadeamento, cuja participação não impacta em custos ao planejamento do PATE/PAR).

\*\* O número de profissionais das equipes técnicas que atuam na área pedagógica, com ênfase anos iniciais do Ensino Fundamental (técnicos da Secretaria Estadual/Distrital/ Municipal e articuladores da Renalfa), identificados na adesão ao PATE, e aqueles que exercem funções semelhantes na Rede Estadual (informados neste Termo), mesmo quando classificados como público indireto, constituem uma meta de atendimento para os territórios estaduais. Portanto, esses dados devem orientar o planejamento de todo o processo formativo.

## 7.5. Tabela consolidada de itens de composição a serem financiados pelo Plano de Ações Articuladas – PAR

### **Nota Explicativa 6**

No item 7.5, o Estado deve informar os itens de composição do PAR que serão demandados, conforme cálculo da planilha “Memória de Cálculo” a ser disponibilizada no 2º Ciclo Formativo da Renalfa (Manaus). Os itens devem ser inseridos, observando-se a lista de itens disponibilizada pela Diretora de Apoio à Gestão Educacional.

Os itens indicados nas três primeiras linhas da tabela são apenas ilustrativos. O Estado pode fazer sua proposta ao MEC, conforme sua necessidade, observando o planejamento das formações no território estadual.

<b>Código item</b>	<b>Descrição do Item</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Total</b>
		<b>Dia</b>			
		<b>Dia</b>			
		<b>Hora</b>			
	...				
	...				
<b>Total</b>					



## 8. Anexo

Em anexo ao presente Termo de Planejamento das Formações tem-se informações adicionais sobre os aspectos observados pelo território estadual/distrital quanto à implementação das formações realizadas no âmbito do PAR/PATE (Ciclo 2025-207).



## ANEXO DO TERMO DE PLANEJAMENTO DAS FORMAÇÕES

ARQUITETURA INSTITUCIONAL DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO		
ORGANIZAÇÃO DA OFERTA NO ÂMBITO DA ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO		
PÚBLICO	VERIFICAÇÃO	
<b>1. Público da formação dos Profissionais da educação</b>		
1.1 - Docentes	Sim	Não
1.2 - Coordenadores Pedagógicos	Sim	Não
1.3 - Gestores	Sim	Não
1.4 - Equipes Técnicas	Sim	Não
ACESSIBILIDADE DA FORMAÇÃO	VERIFICAÇÃO	
<b>2. Previsibilidade para a garantia de organização estrutural acessível</b>		
2.1- Levantamento dos profissionais da educação com deficiência e Transtorno do Espectro Autista.	Sim	Não
2.2. Garantia de acessibilidade adequada aos participantes com deficiência e/ou Transtorno do Espectro Autista.	Sim	Não
OFERTA DE FORMAÇÃO AOS PROFISSIONAIS DE MODALIDADE	VERIFICAÇÃO	
<b>3- Previsibilidade para a garantia de organização estrutural que atenda a diversidade</b>		
3.1- Levantamento e mapeamento dos profissionais da educação que atuam em Escolas do Campo.	Sim	Não
3.1.2 - Atendimento dos profissionais da educação que atuam em Escolas do Campo.	Sim	Não
3.2- Levantamento e mapeamento dos profissionais da educação que atuam em Escolas de Educação Bilíngue.	Sim	Não
3.2.1 - Atendimento dos profissionais da educação que atuam em Escolas de Educação Bilíngue.	Sim	Não
3.3- Levantamento e mapeamento dos profissionais da educação que atuam em Escolas Indígenas.	Sim	Não
3.3.1 - Atendimento dos profissionais da educação que atuam em Escolas Indígenas.	Sim	Não
3.4- Levantamento e mapeamento dos profissionais da educação que atuam em Educação Especial.	Sim	Não
3.3.1 - Atendimento dos profissionais da educação que atuam em Educação Especial.	Sim	Não
DEMANDAS DE FORMAÇÃO	VERIFICAÇÃO	
<b>4. Demandas de formação</b>		
4.1- Alfabetização (1º e 2º anos do Ensino Fundamental).	Sim	Não
4.2 - Recomposição das aprendizagens (3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental).	Sim	Não
4.3. Alfabetização matemática (1º e 2º anos do Ensino Fundamental).	Sim	Não
4.5. Recomposição das aprendizagens em matemática (3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental).	Sim	Não
<b>6. Turno de formação:</b>		
6.1- Dentro da carga horária de trabalho de sala de aula.	Sim	Não
6.2 - Dentro de 1/3 da carga horária (coordenações, hora de atividades, planejamentos e reuniões).	Sim	Não



6.3 - Sábados.	Sim	Não
6.4 – Contraturno (para além da carga horária).		
<b>7. Previsão de Alcance da participação dos públicos-alvo inscritos nas formações:</b>		
7.1 - 100%	Sim	Não
7.2 - Entre 80 a 99%	Sim	Não
7.3 - Entre 60 a 79%	Sim	Não
7.4 - Até 59%	Sim	Não

ORGANIZAÇÃO DA CARGA HORÁRIA DOS PERCURSOS FORMATIVOS		
RECORRÊNCIA E REGULARIDADE DO TEMPO DE FORMAÇÃO	VERIFICAÇÃO	
<b>1. Regularidade das formações</b>		
1.1- Semanais.	Sim	Não
1.2- Quinzenais.	Sim	Não
1.3 – Mensais.	Sim	Não
1.4- Bimestrais.	Sim	Não
1.5. Trimestrais.	Sim	Não
1.4 – Semestrais.	Sim	Não
<b>2. Encontros coletivos presenciais</b>		
2.1- Encontros semanais	Sim	Não
2.2- Encontros quinzenais	Sim	Não
2.3 -Encontros mensais	Sim	Não
2.4- Encontros semestrais	Sim	Não
2.5 - Há previsão de encontros presenciais	Sim	Não
<b>3. Encontros síncronos em plataforma Virtual com mediação de profissional formador</b>		
3.1 -Encontros semanais	Sim	Não
3.2 -Encontros quinzenais	Sim	Não
3.3 -Encontros mensais	Sim	Não
3.4 -Encontros semestrais	Sim	Não
3.5 -Há previsão de encontros síncronos.	Sim	Não
<b>4. Cronograma de atividades assíncronas.</b>		
4.1- Semanal	Sim	Não
4.2-Quinzenal	Sim	Não
4.3- Mensal	Sim	Não
4.4- Semestral.	Sim	Não
4.5 -Há previsão de atividades assíncronas.	Sim	Não
<b>5-As atividades virtuais assíncronas contemplam propostas de estudos</b>		
5.1-Individual	Sim	Não
5.2-Em grupo	Sim	Não
5.3-Há previsão de atividades assíncronas.	Sim	Não
DISTRIBUIÇÃO DE CARGA HORÁRIA	VERIFICAÇÃO	
<b>6.A carga horária contempla momentos distintos de formação.</b>		
6.1-Momentos presenciais coletivos.	Sim	Não
6.2-Momentos de estudo individual.	Sim	Não
6.3-Pesquisa.	Sim	Não
6.4-Interação remota.	Sim	Não
6.5- A carga horária específica a distribuição.	Sim	Não
<b>7. Carga horária de referência</b>		



7.1- Atende a carga horária total mínima prevista.	Sim	Não
7.2- Atende a carga horária presencial mínima prevista.	Sim	Não
7.3- Atende a equivalência prevista da carga horária híbrida.	Sim	Não
<b>ORGANIZAÇÃO DOS TEMPOS E ESPAÇOS INTERATIVOS ENTRE PARES</b>	<b>VERIFICAÇÃO</b>	
<b>8-Encontros coletivos presenciais</b>		
8.1- Encontros coletivos presenciais no ambiente escolar	Sim	Não
8.2- Encontros coletivos presenciais em outros espaços que favoreçam a interação entre profissionais de diferentes escolas.	Sim	Não
8.3 - Há previsão de encontros coletivos presenciais.	Sim	Não
<b>9- Encontros coletivos virtuais</b>		
9.1 -Encontros coletivos síncronos entre pares em ambiente virtual.	Sim	Não
9.2- Encontros coletivos síncronos que favoreçam a interação entre profissionais de diferentes escolas.	Sim	Não
9.3-Há previsão de encontros coletivos virtuais.	Sim	Não
<b>10- Previsibilidade de acessibilidade nos encontros coletivos</b>		
10.1- Os espaços coletivos presenciais atendem aos critérios de acessibilidade: arquitetura e de comunicação.	Sim	Não
10.2- O ambiente virtual garante o acesso dos profissionais da educação com deficiência às tecnologias.	Sim	Não
10.3- Há previsibilidade de acessibilidade para os encontros coletivos	Sim	Não

<b>ASPECTOS METODOLÓGICOS PRIVILEGIADOS NA FORMAÇÃO CONTINUADA</b>		
<b>ASPECTOS PARA A ELABORAÇÃO DO PERCURSO FORMATIVO</b>	<b>VERIFICAÇÃO</b>	
<b>1-Há previsão de elaboração de um Plano de Formação continuada, contendo os detalhamentos do:</b>		
a) Título do curso	Sim	Não
b) Carga Horária (encontros coletivos presenciais e atividades diversificadas)		
c) Modalidade		
d) Objetivo Geral		
e) Objetivos de Aprendizagem e Desenvolvimento Profissional		
f) Fundamentação Teórica		
g) Estratégias Metodológicas		
h) Formas de avaliação e certificação		
i) Instituição, entidade ou equipe responsável pela formação.		
j) Produtos Finais		
h) Cronograma		
l) outros elementos pertinentes		
<b>EQUIPE RESPONSÁVEL PELA FORMAÇÃO CONTINUADA</b>	<b>VERIFICAÇÃO</b>	
<b>2. Quanto à equipe de formação:</b>		
2.1. O território estadual dispõe de equipes específica para formação da alfabetização (1º e 2º ano).	Sim	Não
2.2. O território estadual dispõe de equipes específica para formação da alfabetização (3º, 4º e 5º ano).	Sim	Não









MINISTÉRIO DA  
EDUCAÇÃO

GOVERNO FEDERAL  
**BRASIL**  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO