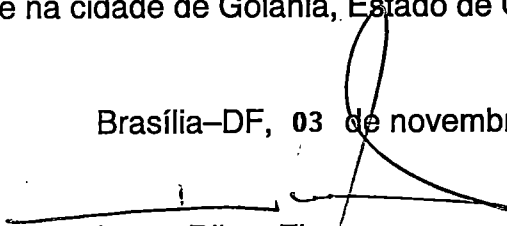
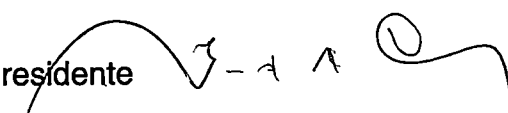




HOMOLOGAÇÃO	
D.M. 20 / 11 / 97	
D.O.U. 21 / 11 / 97	Seção I P. 27263
ATO: PM 2157 de 20/11/97	
D.O.U. 21 / 11 / 97	Seção I P. 27263

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO

INTERESSADO/MANTENEDORA:		UF
SOCIEDADE GOIANA DE CULTURA		GO
ASSUNTO:		
Reconhecimento do curso de Secretariado Executivo Bilíngüe, ministrado pela Universidade Católica de Goiás		
RELATOR: SR. CONS.:		
Lauro Ribas Zimmer		
PROCESSO N.º:		
23001.001811/94-11		
PARECER N.º:	CÂMARA OU COMISSÃO:	APROVADO EM:
CES 584/97	CES	03-11-97
II - VOTO DO RELATOR		
Diante do exposto no Relatório n.º 306/97, da Coordenação-Geral de Análise Técnica da SESu/MEC, meu voto é favorável ao reconhecimento, pelo prazo de cinco anos, do curso de Secretariado Executivo Bilíngüe, ministrado pela Universidade Católica de Goiás, mantida pela Sociedade Goiana de Cultura, com sede na cidade de Goiânia, Estado de Goiás.		
Brasília-DF, 03 de novembro de 1997.		
 Lauro Ribas Zimmer Relator		
III - DECISÃO DA CÂMARA		
A Câmara de Educação Superior acompanha o voto do Relator.		
Sala das Sessões, em 03 de novembro 1997.		
Conselheiros: Éfrem de Aguiar Maranhão - Presidente 		
Jacques Velloso - Vice-Presidente 		

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR/DOES
COORDENAÇÃO GERAL DE ANÁLISE TÉCNICA**

RELATÓRIO SESu/COTEC Nº 306 /97

Processo nº : 23001.001811/94-11
Interessada : SOCIEDADE GOIANA DE CULTURA
Assunto : Reconhecimento do curso de Secretariado Executivo
Bílingüe, ministrado pela Universidade Católica de Goiás,
com sede na cidade de Goiânia, Estado de Goiás.

I - HISTÓRICO

A Reitora da Universidade Católica de Goiás solicitou ao extinto Conselho Federal de Educação o reconhecimento do curso de Secretariado Executivo Bílingüe, ministrado por aquela Universidade, criado pela Resolução nº 19/90, do Conselho Universitário, com 50 vagas totais semestrais.

A Sociedade Goiânia de Cultura, mantenedora da Universidade Católica de Goiás, é uma entidade jurídica de direito privado, constituída pela Arquidiocese de Goiânia, de natureza católica, comunitária e filantrópica, que, ao longo dos seus 39 anos de existência, vem procurando integrar a Instituição à comunidade.

A Universidade Católica de Goiás, reconhecida pelo Decreto nº 47.041, de 17 de outubro de 1959, mantém os seguintes cursos: Direito, Pedagogia, Psicologia, Letras, História, Geografia, Serviço Social, Fonoaudiologia, Filosofia, Matemática, Física, Arquitetura, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis, Administração, Enfermagem, Engenharia, Biomedicina, Ciências Biológicas, Ciência da Computação, Zootecnia e Secretariado Executivo Bílingüe, objeto do presente processo.

A SESu/MEC, mediante a Portaria nº 526/94, constituiu uma Comissão Verificadora, composta pelas professoras Eva Cristina Rodrigues Avelar Dalmolin, da Universidade Federal do Paraná, Marilda Aparecida Behrens, da Pontifícia Universidade Católica do Paraná, e Nilza

Maria Rezende, TAE/DEMEC/GO, a qual apresentou relatório conclusivo, favorável ao reconhecimento do curso, e fez as seguintes sugestões:

- 1 - redimensionamento e reaparelhamento do laboratório de línguas;
- 2 - aquisição de acervo bibliográfico próprio para o funcionamento do curso de Secretariado Executivo.

Posteriormente o processo foi apreciado pela Comissão de Especialistas de Ensino de Administração, que decidiu baixá-lo em diligência pelo Parecer nº 47/95, para que a Instituição cumprisse as recomendações feitas pela Comissão Verificadora e apresentasse indicação de professor para as disciplinas Organização do Espaço Brasileiro Contemporâneo, Introdução à Estatística, Elementos de Economia e Matemática Aplicada, Técnicas de Organização de Escritório I, Técnicas de Organização de Escritório II, Elementos de Contabilidade II e disciplina de formação teológica.

II - MÉRITO

Em atendimento à diligência da Comissão de Especialistas de Ensino de Administração, a Universidade apresentou a descrição do Laboratório de Idiomas LAB - SYSTEM, a relação nominal do acervo bibliográfico específico do curso de Secretariado Executivo Bilíngüe, com um total de 244 títulos, além do acervo existente de 1.423 títulos, e informou que a Universidade mantém convênio com a Universidade Federal de Goiás, para que os alunos e professores de ambas as Instituições possam utilizar as duas bibliotecas centrais.

A organização curricular do curso em análise, reformulada de acordo com as recomendações da Comissão Verificadora, constitui-se de uma carga horária de 2.790 horas, correspondente a 186 créditos. O prazo mínimo de integralização é de sete períodos ou 3 anos e meio.

Cabe ressaltar que não há currículo mínimo fixado para o curso de Secretariado Executivo Bilíngüe.

A Comissão Verificadora informa que o corpo docente atende às exigências do currículo pleno, tanto no que se refere a disponibilidade de tempo, quanto a qualificação acadêmica.

A jornada de trabalho da maioria dos professores é de 40, 30 ou 20 horas semanais. Os demais docentes são horistas.

A documentação encaminhada pela Instituição informa que há Mestres e Doutores, nas áreas de Educação Escolar Brasileira (2), Teoria da Literatura (2), Lingüística, Letras e Lingüística, Ciências Contábeis, Administração, Comunicação, Filosofia; e três mestrandos nas áreas de Teoria da Literatura, Lingüística e Inglês.

Integram também o quadro de docentes vinte e um Especialistas, nas áreas de Literatura Brasileira (3), Administração (2), Língua Inglesa (2), Metodologia do Ensino Superior (2), Computação, Literatura Infanto-Juvenil, Psicologia, Análise Funcional e Equação Diferencial, Teorias Administrativas, Geografia e Planejamento Ambiental, Literatura Contemporânea, Recursos Humanos, Planejamento Educacional, Direito, Automação Industrial e Análise de Investimento.

Consta dos autos que o professor Roque Toscano é o responsável pelo Estágio Supervisionado e pela disciplina Taquigrafia, constante da grade curricular.

Há professores indicados para todas as disciplinas do curso.

Esta Secretaria não apresenta neste Relatório a análise da adequação entre a formação dos professores e as disciplinas para as quais foram indicados, por considerar a autonomia universitária, consagrada pela Lei nº 9.394, de 24/12/96, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional.

A relação nominal do corpo docente e a cópia do currículo pleno constituem o Anexo deste Relatório.

- Considerações Finais

A Universidade Católica de Goiás, dotada de ampla experiência no ensino superior de graduação em todas as áreas do conhecimento, apresenta-se com condições de oferecer um ensino de boa qualidade. No entanto, o presente processo está tramitando neste Ministério desde 1994, por falta de atendimento às normas vigentes, principalmente no que se refere ao disposto no Ofício Circular nº 100/96 - SESu/MEC, que solicitou a atualização dos dados relativos ao corpo docente.

Após o cumprimento de todas as exigências feitas pela Comissão de Especialistas, esta Secretaria considera que o presente processo está em condições de ser encaminhado ao Conselho Nacional de Educação.

III - CONCLUSÃO

Remete-se o presente processo à Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, com indicação favorável ao reconhecimento do curso de Secretariado Executivo Bilingüe, ministrado pela Universidade Católica de Goiás, mantida pela Sociedade Goiana de Cultura, com sede na cidade de Goiânia, Estado de Goiás.

À consideração superior.

Brasília, 6 de agosto de 1997.



MARTA CALDEIRA DUARTE
Coordenadora Geral de Análise Técnica
DOES/COTEC



ERNANI LIMA PINHO
Diretor do Departamento de Organização do Ensino Superior
SESu/DOES

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
VICE-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS
DEPARTAMENTO DE LETRAS
RELAÇÃO DOS DOCENTES DO CURSO DE SECRETÁRIO BILÍNGUE

ANEXO

DOCENTE	TITULAÇÃO MÁXIMA	ESPECIALIZ.	MESTRADO DOUTORADO	DISCIPLINA	PERÍODO
1 Alexandre de Pinho Mascarenhas	Administração	x		ADM 2022 Elementos de Adminitr. II	2º
2 Aurea Marques Sgarbi	Língua Inglesa	x		LET 3303 Língua Inglesa III + LET 3305 Língua Inglesa V -	3º 4º
3 Celina Abadia da Rocha	Educação Escolar Brasileira		x	LET 3107 Leitura e Redação I +	1º
4 Cleiber Garcia Cruz	Computação	x		CMP 4503 Inform. em Secretariado II + CMP 4504 Inform. em Secretariado III -	4º 5º
5 Consuelo Britto de Freitas	Literat Infato-Juvenil	x		LET 3109 Redação Técnica I +	5º
6 Deise Nanci de Castro M. Nascimento	Educação Escolar Brasileira		x	LET 3301 Língua Inglesa I + LET 3302 Língua Inglesa II -	1º 2º
7 Divina Paiva Silveira	Linguística		x	LET 3111 Sociolingüística -	3º
8 Edilene Maria de Oliveira	Letras e Linguística	x	M x	LET 3303 Língua Inglesa III +	3º
9 Elber Chaves de Oliveira	Ciências Contábeis	x	x	COM 2011 Elementos de Contabil. I + COM 2012 Elementos de Contabil. II -	5º 6º
10 Elivar Martins Lopes	Psicologia	x		PSI 2010 Psicologia Geral e Social +	3º
11 Eugênio de Brito Jardim	Administração	x		ADM 2112 Técnicas de Organização + de Escritório II	4º
12 Fause Gonçalves	Análise Funcional e Equações Diferenc.	x		MAF 1400 Introdução à Estatística +	1º
13 Fernando Antônio T. S. Clímaco	Administração		x	ADM 2021 Elementos de Adminitr. I +	1º
14 Gabriela Azeredo S. Servian	Literatura Brasileira	x		LET 3108 Leitura e Redação II - LET 3103 Língua Portuguesa III +	2º 3º

Processo nº 23.004.00/18M/94-M

DOCENTE	TITULAÇÃO MÁXIMA	ESPECIAL.	MESTRADO DOUTORADO	DISCIPLINA	PERÍODO
5Geraldo Fernandes Monteiro x c	Teorias Adminis- trativas	x		ADM 2111 Técnicas e Organização de Escritório I	3º
4Gil Barreto Ribeiro	Comunicação		x	FIT 1021 Introd. Estudos Teológicos	4º
7Iwana Martins Camargo Rosa	Geografia e Plane- jamento Ambiental	x		HGS 2670 Organização do Espaço Urbano	1º
9Júlio de Oliveira Nascimento	Filosofia		x	FIT 2915 Ética Profissional	6º
2Lacy Guaraciaba Machado c	Teoria da Litera.		M x	LET 3103 Língua Portuguesa III	3º
4Laudelina Lane Naves	Teoria da Literat.		Mestranda	LET 3301 Língua Inglesa I	1º
2Maria Aparecida B. B. dos Santos	Liter. Contempor.	x		LET 3108 Literatura e Redação II	2º
2Maria Bernardete Senavali Ruguê c	Recursos Humanos	x		ADM 2022 Elem. Administração II	2º
				ADM 2210 Adm. Rel.Hum.Trabalho	4º
				ADM 2112 Técnicas de Organização de Escritório II	4º
2Maria Cristina Reinato c	Linguística		Mestranda	LET 3104 Língua Portuguesa IV	4º
				LET 3105 Língua Portuguesa V	5º
				LET 3106 Língua Portuguesa VI	6º
2Maria das Graças Araújo	Língua Inglesa	x		LET 3301 Língua Inglesa I	1º
				LET 3302 Língua Inglesa II	2º
2Maria das Graças C. Santana	Inglês		Mestranda	LET 3304 Língua Inglesa IV	4º
				LET 3307 Língua Inglesa VII	7º
4Oscalina Maria de Jesus Nascimento	Planej. Educacional	x		LET 3107 Leitura e Redação I	1º
2Osvaldo de Alencar Rocha	Direito	x		JUR 2001 Noções de Direito	2º

DOCENTE	TITULAÇÃO MÁXIMA	ESPECIAL.	MESTRADO DOUTORADO	DISCIPLINA	PERÍODO
18 Ovídio Alberto R. Loraich	Administração			ADM 2111 Técnica de Organização de Escritório I	3º
21 Regina Lúcia de Araújo	Teoria da Literat.		x	LET 3110 Redação Técnica II	6º
23 Rita de Cássia M. B. Borges	Met. Ens. Superior	x		LET 3417 Etiqueta	5º
25 Roque Toscano	Met. Ens. Superior	x		LET 3101 Língua Portuguesa I	1º
26 Rosane Maria Isaac	Literat. Brasileira	x		LET 3306 Língua Inglesa VI	6º
27 Wilmar Oliveira Queiroz	Automação Industrial	x		CMP 4502 Informática em Secretariado I	3º
28 Wilson Costa Ferreira	Análise de Investimentos	x		ECO 1121 Elementos de Economia e Matemática Aplicada	2º

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE GOIÁS
VICE-REITORIA PARA ASSUNTOS ACADÊMICOS
DEPARTAMENTO DE LETRAS
RELAÇÃO DOS DOCENTES DO CURSO DE SECRETÁRIO EXECUTIVO BILÍNGUE

ANEXO II

DOCENTE	CARTEIRA DE IDENTIDADE	C. P. F.	CARTEIRA. PROFISSIONAL	ENDEREÇO	TELEFONE
Alexandre de Pinho Mascarenhas	3.093.877-SSP/GO	849.366.906-78	83.405, série 00065-MG	Rua 5, n. 1090, apt. 604, S. Oeste, Goiânia, GO	215-4100
Aurea Marques Sgarbi	5.643.427 SSP/GO	759.789.898-34	027.996, série 360/GO	Rua Bem-Te-Vi, Qd. 39, Lt. O8, Pq. Laranjeiras, Goiânia, GO	241-4516
Celina Abadia da Rocha	179.318 SSP/GO	035.582.151-68	601, série 291 / GO	Rua 02, c/ Av. B, Qd. A-17, apt. 701 cond. Rubayat, Jd. Goiás, Goiânia, GO	218-2847
Cleiber Garcia Cruz	1.068.868, 2ª via SSP/GO	260.952.111-15	19.617, série 00015/GO	Rua 607, Qd. 558 L, Vila São José, Goiânia, GO	295-5775
Consuelo Britto Freitas	139.650 SSP/GO	371.165.091-00	27.067, série 0005 / GO	Rua 02, n. 125, Apt. 701, Edif. Marupyara, S. Oeste, Goiânia, GO	224-3731
Deise Nanci de Castro M. Nascimento	621.194 SSP/GO	246.946.811-68	098.755, série 00589/ GO	Rua Martinho Nascimento, n. 2, Setor Aeroviário, Goiânia, GO	224-1059/ 271-5355
Divina Paiva silveira	396.389 SSP/GO	281.165.771-15	75.862, série 396/GO	Rua 202, Qd. 8, Lt. 16, Ed. Portal dos Bosques, Apt. 205, Vila Nova - Goiânia	224-3509/ 233-4202 / 371-2360
Edilene Maria de Oliveira	1.419.872 SSP/GO	301.744.141-53	84.586, série 000380/GO	Rua 801, Qd. 803, n. 38, Vila Osvaldo Rosa, Goiânia, GO	261-4551
Elber Chaves de Oliveira	56.685 SSP/GO	002.480.021-04	72.133, série 135/GO	Rua 3, n. 881, Apt. 900, Setor Oeste, Goiânia, GO	215-1164

DOCENTE	CARTEIRA DE IDENTIDADE	C. P. F.	CARTEIRA PROFISSIONAL	ENDEREÇO	TELEFONE
Elivar Martins Lopes	257.748 SSP / GO	112.637.411-34	0085.277, série 00236/GO	Rua 7, n. 201, apt. 501, Setor Oeste, Goiânia, GO	224-5529
Eugênio de Brito Jardim	3.451.573-6.775.985 SSP/GO	015.507.051-72	06.631, série 00005/GO	Av. 85, n. 300, apt. 304-C, Setor Marista, Goiânia, GO	241-9767 227-1141
Fause Gonçalves	238.494 SSP/GO	074.366.701-82	32.704, série 00003/GO	Praça T-25, n. 233, apt. 1000, Ed. Companhia, S. Bueno, Goiânia, GO	241-4012
Fernando Antônio T. de S. Clímaco	103.413 SSP/GO	043.094.481-00	45.824, série 00003/GO	Av. Jorn. A Fernandes, n. 1.056, Setor Oeste, Goiânia, GO	251-4682
Gabriela Azeredo S. Servian	1.975.948 SSP/GO	565.329.621-04	16.173, série 00019/GO	Rua T-62, n. 722, Apt. 501, Ed. Vertentes, S. Bueno, Goiânia, GO	253-1119
Geraldo Fernando Monteiro	102.561 SSP/GO	021.386.621-87	84.963, série 0003/GO	Rua 236/375, Apt. 601, S. Universitário, Goiânia, GO	261-5503
Gil Barreto Ribeiro	693.248 SSP/GO	094.246.829-49	52.569, série 0001/GO	Rua 10, n. 950, Ed. Brenner, Apt. 502, S. Oeste, Goiânia, GO	241-2267
Iwana Martins Camargo Rosa	973.490-2ª Via SSP-GO	232.498.111-49	037.416.005.89-GO	Rua 1 A, n. 290, Apt. 301, Setor Sul, Goiânia, GO	225-8725
Júlio de Oliveira Nascimento	874.085 SSP/GO	130.166.871-00	35.700, série 504/GO	Rua 115 c/ 115-B, Qd. F 34, Lt. 24, Setor Sul, Goiânia, GO	
Lacy Guaraciaba Machado	58.443, 2ª via SSP/GO	075.196.211-20	17.851, série 291/GO	7ª Avenida, n. 115, S. universitário, Goiânia, GO	218-1960 227-1003
Laudelina Lane Naves	125.801 SSP/GO	049.757.071-87	4.397, série 291/GO	Rua 17, n. 201, Apt. 901, Ed. Maison Royal, S. Oeste, Goiânia, GO	251-7807
Maria Aparecida B. B. dos Santos	629.240 SSP/GO	232.497.061-91	72.0004, série 0643/GO	1ª Avenida, n. 1990, Apt. 202, Ed. Anabela, S. Universitário, Goiânia, GO	

DOCENTE	CARTEIRA DE IDENTIDADE	C. P. F.	CARTEIRA PROFISSIONAL	ENDEREÇO	TELEFONE
Maria Bernardete S. Ruguê	107.406 SSP/GO	035.437.811-20	03.312, série 00005/GO	Rua C-11, Qd. 12, n. 27, Vila Canaã, Goiânia, GO	287-2389 227-1141
Maria Cristina Reinato	1.161.806 SSP/GO	275.806.791-91	89.162, série 0643/GO	Av. C-15, Bloco E-303, Cond. Vale do Araguaia, Goiânia, GO	287-3874
Maria das Graças Araújo	1.078.124 SSP/GO	228.570.281-72	22.294, série 00001/GO	Rua T-37, n. 3.659, Apt. 2.308., St. Bueno, Goiânia, GO	255-9138
Maria das Graças C. Santana	146.756 SSP/GO	031.375.461-68	98.887, série 005/GO	Alam. Dos Buritis, n. 304, Apt. 402, Goiânia, GO	225-5294
Oscalina Maria de Jesus Nascimento	205.532, SSP/GO	077.467.841-00	063.076, série 00291/GO	Rua Cardeal Leme, n. 105, Setor Rodoviário, Goiânia, GO	271-2026
Osvaldo de Alencar Rocha	7.019 B/OAB-GO	004.107.801-20	24.032, série 135/DF	Av. Portugal, n. 311, Apt. 302, Ed. Portucal, Goiânia, GO	214-1754
Ovídio Alberto R. Loraich	2.160.262 SSP/GO	198.070.661-15	9.819, série 00643/GO	Rua Diaran, Qd. 6, Lt. 23, Parque Acalanto, Goiânia, GO	249-2886
Regina Lúcia de Araújo	106.802, SSP/GO	292.535.001-15	44.826, série 230/GO	Rua R-16, n. 231, Apt. 302, Ed. Caimi, Setor Oeste, Goiânia, GO	251-2193
Rita de Cássia M. b. Borges	366.452 SSP/GO	130.110.141-91	92.436, série 330/GO	Rua T-62, esq. C/ T-5, Apt. 202, Bl. A, Cond. Princ. De Mônaco, Goiânia, GO	251-9460
Roque Toscano	243.351 SSP/GO	100.425.711-20	31.747, série 396/GO	Rua EM-15, Qd. 3, Lt. 7, Conj. Vila Sul, Aparecida de Goiânia, GO	249-2863
Rosane Maria Isaac	249.025 SSP/GO	195.887.471-04	24.687, série 589/GO	Rua 24, n. 461, Apt. 801, Centro, Goiânia, GO	241-4052
Wilmar Oliveira Queiroz	228.311 SSP/GO	255.379.896-20	5.290, série 475/GO	Rua C-235, n. 1.287, Apt. 702, Setor Nova Suíça, Goiânia, GO	259-2585
Wilson Costa Ferreira	207.417 SEC/GO	086.026.031-34	055.023, série 00643/GO	Av. T-5, Qd. 117, Casa 2, Setor Bueno, Goiânia, GO	285-1287

GRADE CURRICULAR e
REQUERIMENTO DE MATRÍCULA

PER.	CÓDIGOS	TURMA	DISCIPLINAS	HABILITAÇÃO					PRÉ-REQUISITOS	CÓ-REQUISITOS
				PR	LAB	ES	MON	TOT		
1ª	HQS	2670	Organização do Esp. Bras. Contemporâneo	4				4		
	LET	3301	Língua Inglesa I	4	2			6		
	LET	3107	Lectura e Redação I		4			4		
	MAF	1400	Introdução à Estatística	4				4		
	LET	3101	Língua Portuguesa I	4				4		
	ADM	2021	Elementos da Administração I	4				4		
	EFI		Educação Física					2		
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					28		
2ª	LET	3108	Lectura e Redação II		4			4		LET 3107
	LET	3102	Língua Portuguesa II	4				4		
	LET	3302	Língua Inglesa II	4	2			6		LET 3301
	JUR	2001	Noções do Direito	4				4		
	ECO	1121	Elem. de Eco. e Matem. Aplicada	4				4		
	ADM	2022	Elementos da Administração II	4				4	ADM 2021	
	EFI		Educação Física					2		
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					28		
3ª	LET	3103	Língua Portuguesa III	4				4		LET 3102
	LET	3303	Língua Inglesa III	4	2			6		LET 3302
	PSI	2010	Psicologia Geral e Social	4				4		
	LET	3111	Sociolinguística	4				4		
	CMP	4502	Informática em Secretariado I	2	2			4		
	ADM	2111	Técnica de Org. de Escritório I	4				4	ADM 2022	
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					28		
4ª	LET	3104	Língua Portuguesa IV	4				4		LET 3103
	LET	3304	Língua Inglesa IV	4	2			6		LET 3303
	ADM	2210	Adm. das Relações Humanas no Trabalho	4				4		PSI 2010
	ADM	2112	Técnicas de Org. de Escritório II	4				4	ADM 2111	
	CMP	4503	Informática em Secretariado II	2	4			6		
	FIT		Dis. de Formação Teológica	4				4		
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					28		
5ª	LET	3105	Língua Portuguesa V	4				4		LET 3104
	LET	3305	Língua Inglesa V	4	2			6		LET 3304
	CMP	4504	Informática em Secretariado III		4			4		
	LET	3412	Teatralização		4			4		
	CON	2011	Elementos de Contabilidade I	4				4		
	LET	3417	Etiqueta	2				2		
	LET	3109	Redação Técnica I	4				4		LET 3105
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					28		
6ª	LET	3106	Língua Portuguesa VI	4				4		LET 3105
	LET	3306	Língua Inglesa VI	4	2			6		LET 3305
	LET	3110	Redação Técnica II	4				4		LET 3106
	FIT	2915	Ética Profissional	4				4		
	CON	2012	Elementos de Contabilidade II	4				4	CON-2011	
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					22		
7ª	LET	3307	Língua Inglesa VII	4	2			6		LET 3306
	LET	3418	Estágio Supervisionado	4				24		
			Nº DE CRÉDITOS NO PERÍODO					30		

INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR:

Secretário Executivo Bilingue

186 créditos

2.790 horas

OBSERVAÇÃO: A disciplina Educação Física não é computada na Integralização curricular.

Nome: Matrícula: Fone do Aluno:

Esta grade já contém as alterações
sugeridas pela Comissão Verificadora do DE MEC.

LET, 4/12/95.