

ISABELE DURAN CORDEIRO
Advogada, OAB/RJ n.º 108.588

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Comitê Olímpico do Brasil – COB

Período: agosto/2018 – atual

Cargo atual: Diretora Financeira

Atribuições: Ingressei no Comitê Olímpico do Brasil na função de Gerente Executiva, assumindo as áreas de contabilidade e prestação de contas. Em fevereiro/2019, assumi interinamente a Diretoria Administrativa e Financeira, assumindo-a efetivamente a partir de abril do mesmo ano, com um dos objetivos de preparar a área para sua divisão entre Administrativa e Financeira. A partir de fevereiro/2021, as diretorias foram divididas e assumi a Diretoria Financeira.

- Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social – SNE LIS

Período: maio/2018 – julho/2018

Cargo: Chefe de Gabinete

Atribuições: Assessorar diretamente a Secretária no que tange as atividades do gabinete bem como controle dos processos.

- Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte de Alto Rendimento (SNEAR)

Período: agosto/2017 – maio/2018

Cargo: Assessora Especial do Secretário

Atribuições: Assessorar diretamente ao Secretário no que tange as atividades da Secretaria, principalmente no que diz respeito ao controle orçamentário e financeiro, bem como controle dos processos.

- Confederação Brasileira de Judô

Setor: Projetos

Cargo: Coordenadora de Projetos e Pregoeira

Período: junho/2009 – julho/2017

Atribuições: Coordenar a gestão e execução de projetos desde a sua elaboração, passando pela execução e chegando até a respectiva prestação de contas, fazendo todo o controle e gestão financeira. Responsável pelas contratações e gestão dos contratos advindos daquelas.

- SUDERJ – Superintendência de Desportos do Estado do Rio de Janeiro

Setor: Vice-Presidência Executiva de Esportes

Período: outubro/2001 – outubro/2010

Último cargo: Diretora de Projetos

Atribuições: Controle financeiro dos recursos executados pela Vice-Presidência, análise de projetos, análise de prestações de contas.

- SUDERJ – Superintendência de Desportos do Estado do Rio de Janeiro

Setor: Assessoria Jurídica

Cargo: Assistente Jurídico

Período: Junho/2000 - Outubro/2001

Atribuições: Análise de projetos, editais de licitação, análise de contratos, elaboração de pareceres.

- Prática na Advocacia nas áreas de:

- Direito do Consumidor - nesta área prestei serviços para as empresas Telemar e Oi;
- Trabalhista para o Reclamado - nesta área prestei serviços para o Grupo Pão de Açúcar (Sendas Distribuidora S/A, Companhia Brasileira de Distribuição);
- Responsabilidade Civil;
- Direito de Família;
- Direito Desportivo.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Mestrado em Ciências Contábeis e Administração – FUCAPE-ES – cursando.

– Curso de Formação de Gestores em Esporte e Lazer – Universidade Federal do Estado do Espírito Santo em parceria com a SESPORT – Secretaria de Estado de Esportes do Estado do Espírito Santo – Período: Março/2017 a Julho/2017

– MBA em Gerenciamento de Projetos – MMurad (Fundação Getúlio Vargas)

Período: outubro/2013 a Agosto/2015

– Curso: Formação e Habilitação de Pregoeiro (eletrônico e/ou presencial) – Instituição: Lex Magister – cursos jurídicos – Período: Julho/2011

– Pós-graduação: Curso: Direito Civil e Processual Civil – Instituição: UNIVERSIDADE GAMA FILHO – Centro – Período: junho/2004 a outubro/2005

– Curso: Direito de Família no Novo Código Civil – Instituição: Escola Superior de Advocacia – OAB/RJ – Período: junho/2004 a outubro/2005

• GRADUAÇÃO Instituição: UNIVERSIDADE GAMA FILHO - Piedade Curso: DIREITO Período: início em janeiro/1996 / colação de grau em março/2000

• IDIOMA - INGLÊS - Instituição: Yazigi - Período: 6 anos (Curso Completo) - Nível de conhecimento: Avançado

• INFORMÁTICA - Word, Excel, Internet, Project.