



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME
SECRETARIA-EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Daniela Spinelli Arsky

Cargo efetivo: Agente Administrativo

Cargo comissionado: Coordenadora-Geral de Acompanhamento das Condicionalidades, do Departamento de Condicionalidades, da Secretaria Nacional de Renda de Cidadania, código FCE 1.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: Mestrado em Ciências Sociais

Instituição: Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - UFRRJ

Conclusão: julho de 2019

Curso: Especialização em Gestão Pública

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública

Conclusão: dezembro de 2013

Curso: Graduação em Ciências Sociais

Instituição: Universidade Estadual Paulista - Unesp

Conclusão: abril de 2001

Currículo no Lattes (link): <http://lattes.cnpq.br/6100981578708844>

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa/Órgão: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome

Cargo: Coordenadora-Geral de Acompanhamento de Condicionalidades (substituta) no Departamento de Condicionalidades

Período: março de 2023

Descrição: Realizar atividades de gestão das condicionalidades do Programa Bolsa Família, as quais envolvem elaboração de notas técnicas, minutas de normativas, articulação com as áreas envolvidas nas condicionalidades para definições dos processos. Conselheira no Conselho Nacional de Assistência Social.

Empresa/Órgão: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome

Cargo: Coordenadora-Geral de Apoio à Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família no Departamento de Operação

Período: dezembro de 2022 a março de 2023



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME
SECRETARIA-EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

Descrição: Realizar atividades para gestão do Programa Bolsa família, as quais envolvem articulação com os estados e municípios, elaboração de notas técnicas, minutas de normativas. Conselheira no Conselho Nacional de Assistência Social.

Empresa/Órgão: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome

Cargo: Coordenadora de Gestão e Análise da Informação no Departamento de Benefícios

Período: dezembro de 2021 a dezembro de 2022

Descrição: Apoiar o gabinete do Departamento de Benefícios na elaboração de notas técnicas, minutas de normativas, de pareceres e gestão de projetos.