



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME
SECRETARIA-EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO
DE PESSOAS COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: THAÍS BIANCA LIMA RIBEIRO

Cargo efetivo: SEM VÍNCULO

Cargo comissionado: Coordenadora-Geral de Assuntos Técnicos Administrativos, código CCE 1.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso: PÓS-GRADUAÇÃO: ESPECIALIZAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA / GESTÃO DE PESSOAS EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Instituição: UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Conclusão: 2002

Curso: GRADUAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO

Instituição: UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA

Conclusão: 1998

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa/Órgão: Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome

Cargo: Coordenador-Geral de Assuntos Técnico-Administrativos do Gabinete do Ministro

Período: 01/2023 - ATUAL

Descrição: Planejamento e execução das atividades da Assessoria em atendimentos às necessidades do Gabinete do Ministro; Coordenar equipe de apoio técnico e administrativo; Analisar processos e demais documentos submetidos à apreciação do Ministro; Supervisionar as atividades de apoio logístico e de recursos necessários ao funcionamento do Gabinete; Revisar e elaborar documentos oficiais e planilhas gerenciais; e Fiscalizar e atestar contratos de prestação de serviços no âmbito do Gabinete.

Empresa/Órgão: Ministério da Cidadania

Cargo: Chefe de Assessoria de Assuntos Técnico-Administrativos do Gabinete do Ministro, DAS 4

Período: 10/2021 a 01/2023

Descrição: Planejamento e execução das atividades da Assessoria em atendimentos às necessidades do Gabinete do Ministro; Coordenar equipe de apoio técnico e administrativo; Analisar processos e demais documentos submetidos à apreciação do Ministro; Supervisionar as atividades de apoio logístico e de recursos necessários ao funcionamento do Gabinete; Revisar e



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME
SECRETARIA-EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO
DE PESSOAS COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Em conformidade com o Decreto N° 10.829 de 05 de outubro de 2021

elaborar documentos oficiais e planilhas gerenciais; e Fiscalizar e atestar contratos de prestação de serviços no âmbito do Gabinete.

Empresa/Órgão: MINISTÉRIO DA CIDADANIA (anteriormente Ministério do Desenvolvimento Social, Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário e Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome)

Cargo: Coordenadora, DAS 101.3

Período: 08/2010 a 10/2021

Descrição: Coordenar equipe de apoio técnico e administrativo; Analisar processos e demais documentos submetidos à apreciação do Ministro; Supervisionar as atividades de apoio logístico e de recursos necessários ao funcionamento do Gabinete; Revisar e elaborar documentos oficiais e planilhas gerenciais; e Formatar e enviar matérias para publicação no Diário Oficial da União - DOU.