

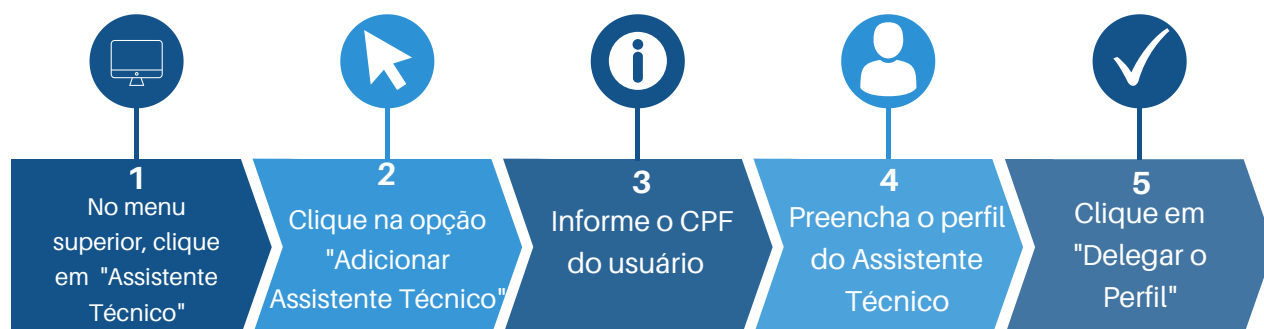
e-Agendas: Perfil Assistente Técnico

(Decreto 10.889/2021)

O Assistente Técnico realiza as atribuições do Agente Público Obrigado - APO, registrando as informações, acessando, visualizando e editando a agenda de compromissos públicos.

É responsável por inserir todas as informações que são registradas no perfil do APO. Porém, não pode subdelegar suas atribuições para outro Assistente Técnico.

Como registrar um Assistente Técnico?



O APO pode designar quantos Assistentes Técnicos ele precisar.



Quando houver o afastamento do Agente Público Obrigado titular, o substituto precisará delegar perfil a seus assistentes técnicos, preferencialmente a partir do primeiro dia de afastamento.



O Agente Público Obrigado Eventual, que esteja em substituição de cargo vago, deverá ser registrado como titular para que possam delegar o perfil de Assistente Técnico.



O APO **não deve clicar no botão vermelho "Inativar"**. Isso irá cancelar delegação de perfil.