



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À
FOME
SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

II - PLANO DE TRABALHO DE ADITIVO DO TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA
Nº 2/2021

1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA

1. Unidade Descentralizadora e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SNAS/SEDS-MC

Nome da autoridade competente: André Quintão Silva

Número do CPF: ██████████

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SNAS/SEDS-MC

2. UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: 550011 - SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: 550011 - SECRETARIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

•

1. Identificação da Unidade Descentralizadora e da autoridade competente para assinatura do TED; e
2. Preencher número da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED, no campo "b", apenas caso a Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução tenha UG própria.

2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA

1. Unidade Descentralizada e Responsável

Nome do órgão ou entidade descentralizada: Universidade Federal de Santa Catarina

Nome da autoridade competente: Irineu Manoel de Souza

Número do CPF: ██████████

Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Universidade Federal de Santa Catarina

2. UG SIAFI

Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: 153163 - Gestão: 15237

Número e Nome da Unidade Gestora - UG Responsável pela execução do objeto do TED: 153163 - Gestão: 15237

•

1. Identificação da Unidade Descentralizada e da autoridade competente para assinatura do TED; e
2. Preencher número da Unidade Gestora responsável pela execução do objeto do TED, no campo "b", apenas caso a unidade responsável pela execução tenha UG própria.

3. OBJETO:

- Produzir e ofertar 2 (dois) cursos para os trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social – SUAS em Formação Básica no SUAS para funções de nível médio e superior com a carga horária de 100 horas cada um, visando atender 4.500 cursistas em cada um dos cursos, totalizando 9.000 cursistas simultaneamente.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO ADITIVO AO TED :

A proposta de trabalho direciona as atividades e metas no decorrer da execução do TED de forma que atenda as premissas definidas inicialmente.

APRESENTAÇÃO

Ajustar os dois cursos com 10 módulos para modelo EaD autoinstrucional, de forma que o ministério possa mantê-los disponíveis aos trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.

A proposta de trabalho do aditivo contempla o ajuste dos 02 (dois) cursos, o curso Formação Básica no SUAS para Funções de Nível Médio e o curso Formação Básica no SUAS para Funções de Nível Superior com carga horária de 100 horas e 120 horas respectivamente, em 10 (dez) módulos individualizados, sendo 6 (seis) módulos para cursistas em funções de nível superior e 4 (quatro) para cursistas em funções de nível médio, organizados a partir dos conteúdos previamente desenvolvidos para os estudos. Apresenta-se a seguir a organização dos 10 (dez) módulos, estruturados a partir dos estudos desenvolvidos.

ESTRUTURA DOS CURSOS

O projeto prevê o ajuste de 2 (dois) cursos com a carga horária de 120 horas e 100 horas respectivamente, seguindo a organização dos conteúdos conforme apresentado a seguir:

Curso 1 - Formação Básica no SUAS para funções de nível superior:

MÓDULO	CARGA HORÁRIA	MÓDULOS INDIVIDUAIS AUTOINSTRUCIONAIS
1	32 horas	Introdução ao SUAS
2	20 horas	Operacionalização da proteção social básica - PSB
3	20 horas	Operacionalização da proteção social especial - PSE
4	08 horas	Diretrizes para atuação da Assistência Social em Emergência Socioassistencial
5	20 horas	Vigilância socioassistencial
6	20 horas	Gestão financeira e orçamentária do SUAS
TOTAL	120 horas	

Curso 2 - Formação Básica no SUAS para funções de nível médio:

MÓDULO	CARGA HORÁRIA	MÓDULOS INDIVIDUAIS AUTOINSTRUCIONAIS
1	40 horas	Introdução ao SUAS
2	20 horas	A função de cuidador social
3	20 horas	A função de educador/orientador social
4	20 horas	As funções administrativas
TOTAL	100 horas	

PREMISSAS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

A proposta de trabalho deste primeiro termo aditivo prevê algumas premissas que devem ser criteriosamente seguidas, pois direcionam as atividades a serem realizadas pelos órgãos participantes.

- Os pacotes de conteúdos originais serão ajustados em 10 módulos individualizados, para a oferta no modelo autoinstrucional;
- Os cursos serão ajustados e seus pacotes preparados para a publicação no Portal Capacitação Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (<https://novoead.cidadania.gov.br/index>). O referido portal deverá ter tecnologia Moodle compatível com a tecnologia utilizada na UFSC. Estão incluídos nos pacotes todos os conteúdos nas versões ON-LINE e PDF, vídeos, animações e podcasts.
- Não estão incluídos nos pacotes: processo de inscrição, avaliação de reação e certificação. Estes procedimentos serão de responsabilidade da equipe técnica do Portal.
- Não estão previstas as atividades Fóruns de discussão nos cursos presentes em alguns Módulos originais, em razão dos cursos agora serem transformados no modelo autoinstrucional.
- Não será realizada nenhuma alteração de conteúdo dos 2 (dois) cursos originais.
- As avaliações originais dos 2 (dois) serão verificadas e eventualmente ajustadas por conteudistas da área.

Produção dos cursos

O trabalho de ajuste dos cursos de Formação Básica no SUAS para Funções de Nível Médio e Superior ocorrerá seguindo um fluxo de trabalho de contar com as equipes envolvidas por parte de UFSC e da Secretaria Nacional de Assistência Social do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome. Estão previstas as áreas de produção, design instrucional, design gráfico, revisão de texto, programação, captação e edição de vídeo, tecnologia Moodle, além de apresentação e tradução de libras. Essas áreas serão responsáveis pelas adequações necessárias nos pacotes, estando prevista e regravação dos vídeos de apresentação dos cursos, que agora serão módulos individuais e autoinstrucionais.

Os cursos serão ajustados seguindo a organização apresentada no Portal:

<https://novoead.cidadania.gov.br/index>

No quadro a seguir é possível observar um comparativo da estrutura de cada curso no Portal com os respectivos materiais originais já desenvolvidos.

PORTAL	ORIGINAL
Sobre o curso	Apresentação do Módulo
Módulo Aula	Conteúdo ON-LINE INTERATIVO do Módulo
Módulo Material de Leitura	PDF do Módulo
Módulo Avaliação do Módulo	Avaliação de cada Módulo
Avaliação de Reação	
Certificado	

Inicialmente será realizada uma análise criteriosa dos pontos de ajuste da Apresentação dos Módulos, os quais serão transformados em Sobre o curso de cada curso, para em seguida realizar adequação dos pacotes de conteúdo. Nas edições originais dos 2 (dois) cursos, cada Módulo de estudo é dividido em Unidades, então, neste processo de ajuste, cada Unidade agora será um Módulo, já que cada Módulo se tornará individualizado. Serão mantidas as versões do material didático hipermediático a ser ofertado em duas versões. A ON-LINE INTERATIVA, sendo esta a principal mídia de estudo, denominada Aula na organização do Portal, produzida com característica responsiva atendendo às demandas de leitura para os diversos dispositivos (computadores desktop, tablets e smartphones), característica fundamental para viabilizar o estudo em diferentes equipamentos. Além da versão ON-LINE, os conteúdos serão disponibilizados também na versão PDF/livro, correspondente ao Material de Leitura no Portal, disponível para download (leitura off-line e até impressão). Em ambas as mídias, serão atendidas as necessidades de acessibilidade, tais como: audiodescrição de imagens do PDF, audiodescrição de vídeos (faixa narrativa adicional para as pessoas com deficiência visual) e intérpretes de Libras nos vídeos, além da programação dos pacotes de conteúdos hipermediáticos prevendo a leitura para pessoas com deficiências visuais. As avaliações do curso, presentes em cada Módulo de estudo, também serão analisadas por conteudistas da área e pela equipe de Design Instrucional (DI), que irão considerar o tipo de questão, a relação com os conteúdos, a quantidade e a distribuição em cada Módulo de estudo.

As linguagens de programação para ajuste dos pacotes de conteúdo que compõem o material didático, serão mantidas: HTML5, CSS, JavaScript (jQuery e AngularJS) no framework Bootstrap, com mídias incorporadas, como textos, imagens vetoriais, infográficos, áudios, vídeos e animações.

Ao final da adequação do material didático os pacotes de conteúdos abertos serão entregues para o armazenamento e gestão da SNAS, visando eventuais necessidades de novas publicações ou ajustes futuros. Serão disponibilizados por meio de links de acesso em plataforma de compartilhamento.

Oferta dos cursos

Conforme premissas apontadas inicialmente a oferta dos cursos de Formação Básica no SUAS para funções de nível superior e Formação Básica no SUAS para funções de nível médio, poderão permanecer disponíveis no ambiente virtual do ministério.

META E ETAPAS DE TRABALHO

Apresenta-se a seguir a proposta do prazo total do TED. Nela estão previstos 16 meses efetivos de trabalho, onde haverá execução de despesas, considerado viável para o desenvolvimento do projeto de forma a atender os objetivos e as premissas com qualidade e segurança na produção e oferta dos cursos.

Cronograma físico inicial das metas e etapas de trabalho

Etapas de Trabalho	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	Mês 14	Mês 15	Mês 16
Tramitação Interna (UFSC) do TED	X	X	X													
Meta 1 - Produção/escrita dos conteúdos				X	X	X										
Meta 2 - Produção dos cursos					X	X	X	X	X	X						
Meta 3 - Oferta dos cursos								X	X	X	X	X	X			
Meta 4 - Certificação dos cursistas														X	X	

Técnica EAD									4.000,00	14.400,00	38.400,00
Financeiro	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Secretaria	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 9.000,00
Conteudista	2		X	X				2	R\$ 4.000,00	R\$ 9.600,00	R\$ 25.600,00
Coordenação de produção	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Supervisão DI	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Bolsista DI	1		X	X	X	X		4	R\$ 1.300,00	R\$ -	R\$ 5.200,00
Supervisão DG	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Bolsista DG	2		X	X	X	X		4	R\$ 1.300,00	R\$ -	R\$ 10.400,00
Supervisão de Programação	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Bolsista Programação	2		X	X	X	X		4	R\$ 1.300,00	R\$ -	R\$ 10.400,00
Supervisão Moodle	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 12.000,00
Bolsista Moodle	1		X	X	X	X		4	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 6.000,00
Revisor	1		X	X	X	X	X	5	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 7.500,00
Supervisor Controle Qualidade	1	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 4.000,00	R\$ -	R\$ 24.000,00
Supervisor Audiovisual	1		X	X	X	X		4	R\$ 2.000,00	R\$ -	R\$ 8.000,00
Bolsista Edição de Vídeo	2		X	X	X	X		4	R\$ 1.300,00	R\$ -	R\$ 10.400,00
Apresentador	1			X	X			2	R\$ 1.500,00	R\$ -	R\$ 3.000,00
Bolsista Libras	1			X	X			2	R\$ 1.300,00	R\$ -	R\$ 2.600,00
Seguro vida alunos bolsistas	34								R\$ 10,00	R\$ -	R\$ 340,00
Tarifas bancárias	6	X	X	X	X	X	X	6	R\$ 150,00	R\$ -	R\$ 5.400,00
Total Previsto											R\$ 262.240,00

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS/ANO	VALOR
Não se aplica	Não se aplica

11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO - PAD

CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA	CUSTO INDIRETO	VALOR PREVISTO
33.90.39	Sim	R\$ 262.240,00 (recursos do TED inicial, não necessitando de aporte de recursos)

Observação: O preenchimento do PAD deverá ser até o nível de elemento de despesa.

12. PROPOSIÇÃO

Local e data

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizada

Observação: Autoridade competente para assinar o TED.

13. APROVAÇÃO

Local e data

Nome e assinatura do Responsável pela Unidade Descentralizadora

Observação: Autoridade competente para assinar o TED.

Observações:

1. Em atenção ao disposto no § 2º do art. 15 do Decreto nº 10.426, de 2020, as alterações no Plano de Trabalho que não impliquem alterações do valor global e da vigência do TED poderão ser realizados por meio de apostila ao termo original, sem necessidade de celebração de termo aditivo, vedada a alteração do objeto aprovado, desde que sejam previamente aprovadas pelas Unidades Descentralizadora e Descentralizada.
2. A elaboração do Plano de Trabalho poderá ser realizada pela Unidade Descentralizada ou pela Unidade Descentralizadora.



Documento assinado eletronicamente por Ana Paula Campos Braga Franco, Coordenador(a)-Geral de Gestão do Trabalho e Educação Permanente, Substituto(a), em 24/02/2023, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República. .



Documento assinado eletronicamente por Marcos Maia Antunes, Diretor(a) do Departamento de Gestão do Sistema Único de Assistência Social, Substituto(a), em 24/02/2023, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República. .



Documento assinado eletronicamente por André Quintão Silva, Secretário(a) Nacional de Assistência Social, em 24/02/2023, às 18:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República. .



Documento assinado eletronicamente por IRINEU MANOEL DE SOUZA, Usuário Externo, em 01/03/2023, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020 da Presidência da República. .



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.cidadania.gov.br/sei-autenticacao>, informando o código verificador 13615565 e o código CRC [REDACTED].