

MANUAL DE USO ADESAN

Gestor(a) Municipal



Opa!

**Vamos conhecer a
plataforma ADESAN?**



Sobre a Plataforma

A **Plataforma AdeSAN** é uma ferramenta digital desenvolvida pela **Caisan Nacional** para facilitar, agilizar e tornar mais transparente o processo de adesão e comprovação de permanência dos entes federativos no Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN).

Por meio da AdeSAN, estados, municípios e o Distrito Federal podem realizar todo o trâmite de forma online, desde o envio de documentações obrigatórias até a emissão de pareceres técnicos e a publicação de portarias.

A plataforma foi criada com o objetivo de **fortalecer a gestão pública da Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (PNSAN)**, promovendo maior autonomia dos usuários, integração entre os níveis de governo e acompanhamento eficiente dos processos.

Este manual tem como finalidade orientar o uso da plataforma, etapa por etapa, de forma prática e objetiva, garantindo que os(as) usuários(as) tenham pleno domínio das funcionalidades disponíveis e possam utilizar a ferramenta com segurança e eficiência.



Government and civil society acting in the promotion of Human Rights to Adequate Food.

CPF:

Senha:

[Quero me cadastrar](#)
[Esqueci a minha senha](#)
[Contatar a CAISAN do seu Estado](#)

cadastro

Como fazer



O(a) Gestor(a) Municipal só conseguirá concluir o cadastro se a CAISAN e CONSEA do respectivo estado já tiverem efetuado o deles.

Quero me cadastrar

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

CPF:

Nome:

Email:

Telefone:

Senha:

Confirmar Senha:

UF:
Selecione uma opção ▼

Município:
Selecione a UF ▼

Função:

Sector:

CPF:

Senha:

[Esqueci a minha senha](#)

[Contatar a CAISAN do seu Estado](#)

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

Selecione uma opção

☐ Gestor Municipal

☐ CAISAN Estadual

☐ CONSEA Estadual

☐ CAISAN Nacional

- Selecione o perfil
- Preencha todas as informações solicitadas
- Clique em "solicitar aprovação"

Ade

sado



Etapas para Adesão

Criar e publicar Legislações Municipais de Segurança Alimentar e Nutricional

Essa lei deve contemplar os seguintes pontos:

- A criação da Política Municipal de SAN;
- A formação dos componentes municipais do Sisan, como a Conferência Municipal de SAN, a Câmara Municipal de Gestão Intersetorial de SAN (Caisan) e o Conselho Municipal de SAN (Consea);
- Diretrizes detalhadas sobre o funcionamento do Sistema no município, incluindo a definição dos parâmetros para a elaboração e implementação do Plano Municipal de SAN.

Assinar Termos de Compromisso do Poder Executivo

O prefeito deverá assinar dois documentos essenciais que comprovam a responsabilidade e o compromisso do governo municipal com a implementação dos componentes do Sistema e da política municipal de SAN:

- **Termo de Compromisso de Elaboração do Plano Municipal de SAN:** Esse documento estabelece que o município se compromete a elaborar e apresentar o Plano Municipal de SAN no prazo de até um ano a partir da formalização da adesão
- **Termo de Adesão ao Sisan:** Este documento formaliza a adesão do município ao Sisan, confirmando o compromisso do município em integrar e seguir as diretrizes do Sistema.

Consulte Manual de Adesão



Solicitar Adesão

Solicitações

Usuários

Solicitação de Adesão Municipal

Solicitação de Permanência no SISAN

Preencher TODOS OS
DADOS:

- Prefeito(a)
- CAISAN Municipal
- CONSEA Municipal

AdeSAN
sistema de adesão ao SISAN

Bem vindo LUIZA SANDRA CLARA BRITO (Perfil: Gestor Municipal) | SAIR

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitar adesão do município ao SISAN

AP - SANTANA

Dados do Prefeito

Dados CAISAN Municipal

Dados CONSEA Municipal

Documentos

Histórico

Prefeito

Nome *:

CEP *:

Logradouro:

Complemento:

Bairro *:

Telefone *:

Email *:

Dados do(a) Prefeito(a)

Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos Histórico

Prefeito

Nome *:

CEP *:

Logradouro:

Complemento:

Bairro *:

Telefone *:

Email *:

Preencher TODOS OS DADOS:

- Recomendamos que o email inserido seja de contato institucional com a prefeitura/caisan/consea municipal
- O CEP deve ser do endereço principal da Prefeitura



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados da Caisan Municipal

Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos Histórico

Número Decreto Criação *:

Presidente

Nome *:

Função *:

Órgão *:

CEP *:

Logradouro:

Complemento:

Bairro *:

Telefone *:

Email *:

Secretário(a) Executivo(a)

Nome *:

CEP *:

Logradouro:

Complemento:

Bairro *:

Telefone *:

Email *:

Preencher TODOS OS DADOS:

- Inserir o número do decreto de criação – observar no ato normativo
- O CEP deve ser do endereço principal da CAISAN
- Recomendamos que o e-mail inserido seja de contato institucional com a prefeitura/caisan/consea municipal



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados do Conselho Municipal

Dados do Prefeito

Dados CAISAN Municipal

Dados CONSEA Municipal

Documentos

Histórico

Número Decreto Criação *:

542125

Presidente

Presidente *:

Daniel Maia

CEP *:

68.925-001

Logradouro:

Avenida Souza Mar

Complemento:

Bairro *:

Comercial

Telefone *:

(54)5421-24154

Email *:

daniel@gmail.com

Secretário(a) Executivo(a)

Nome *:

Lurdes Farias

CEP *:

68.925-001

Logradouro:

Avenida Souza Mar

Complemento:

Bairro *:

Comercial

Telefone *:

(54)2157-45121

Email *:

lurdes@gmail.com

Preencher TODOS OS DADOS:

- Inserir o número do decreto de criação – observar no ato normativo
- O CEP deve ser do endereço principal do CONSEA
- Recomendamos que o e-mail inserido seja de contato institucional com o conselho municipal



*Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.*

Inserção de Documentos

Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos Histórico

Na AdeSAN vccê encontra os MODELOS dos documentos necessários para a solicitação da adesão!

Anexe os documentos necessários para a solicitação da adesão.
Documentos com a caixa vermelha são obrigatórios para o envio da solicitação de adesão.

LOSAN Municipal

Baixar Modelo

Lei/Decreto criação CAISAN Municipal *

Lei/Decreto criação CAISAN Municipal [1]

Baixar Modelo

Lei/Decreto criação CONSEA Municipal *

Lei/Decreto criação CONSEA Municipal [1]

Baixar Modelo

Termo de Compromisso com a elaboração do PlanSAN *

Termo de Compromisso com a elaboração do PlanS... [1]

Baixar Modelo

Termo de Adesão ao SISAN *

Termo de Adesão ao SISAN [1]

Baixar Modelo

Outros documentos

Inserir os documentos **OBRIGATÓRIOS:**

- Criação CAISAN Municipal
- Criação CONSELHO Municipal
- Termo Compromisso PLANSAN
- Termo Termo de Adesão
- Outros documentos que possam ser requeridas pelo respectivo estado também podem ser inseridos na aba OUTROS DOCUMENTOS (**não-obrigatórios**)



o botão "solicitar adesão à Caisan" só aparecerá quando todos os documentos obrigatórios forem anexados!

Per
manên
cia



Por que realizar o processo de permanência no Sisam?

A **adesão ao SISAN** é essencial para o fortalecimento da Segurança Alimentar e Nutricional em nosso território. Mas é através da estruturação das instâncias do SISAN no município que será possível criar o arcabouço de governança necessário para a materialização do Direito Humano à Alimentação Adequada (DHAA).

Para isso, **1 ano após a adesão**, é necessário que o município **comprove o funcionamento das instâncias do SISAN**, ou seja, demonstre que o sistema está ativo e funcionando de acordo com os princípios da intersetorialidade e participação social.

Assim, **inicie o processo atualizando os contatos que são referência para o SISAN na Plataforma**: Prefeito, Caisan (Presidência e Secretaria Executiva) e Consea (Presidência e Secretaria Executiva)

Solicitar Permanência



The screenshot shows the AdeSAN system interface. On the left sidebar, under the 'Solicitações' menu, the option 'Solicitação de Permanência no SISA' is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to the 'Permanência' tab in the main content area. The main content area has a header 'Solicitar permanência do município ao SISA' and a sub-header 'SE - ARACAJU'. Below these are several tabs: 'Permanência', 'Dados do Prefeito', 'Dados CAISAN Municipal', 'Dados CONSEA Municipal', 'Documentos', 'PlanSAN', and 'Histórico'. The 'Permanência' tab is selected and highlighted with a red box.

Conferir todos os dados cadastrados. Caso haja algum dado inconsistente, este poderá ser alterado:

- Prefeito(a)
- CAISAN Municipal
- CONSEA Municipal



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Inserção de Documentos

DOCUMENTOS	OBSERVAÇÕES
A Ata da última reunião do Consea Municipal e respectivo ato normativo de nomeação dos membros	A composição de 2/3 de sociedade civil e 1/3 de órgãos governamentais e presidência da sociedade civil é essencial.
Ata da última reunião da CAISAN Municipal e respectivo ato normativo de nomeação dos membros.	É essencial que a intersetorialidade da instância seja contemplada. Nomeação dos Secretários Municipais e suplentes da área correlata à SAN.
Documentos que comprovem as inconsistências	Confira no processo de adesão quais foram as inconsistências sanáveis identificadas pela Caisan do seu Estado. Os documentos devem ser corrigidos com as demandas sinalizadas e novamente anexados na Plataforma com os devidos ajustes.
Relatório da Conferência	A realização da Conferência é indispensável para que a sociedade civil delibere sobre as diretrizes que vão conduzir a Política Municipal de SAN nos Planos de SAN.

Além disso, na Aba “PlanSAN” você deve inserir o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional elaborado.

A resolução nº 9 afirma que “Art. 9º Parágrafo Único. **O prazo de 12 meses poderá ser prorrogado, por igual período, apenas para a comprovação da publicação do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional**, mediante apresentação de justificativa pelo Município, observado o disposto no Art. 20 do Decreto nº 7.272, de 2010”.

Sendo assim, **a justificativa de adiamento da comprovação da elaboração do PlanSAN deve ser analisada pelas instâncias estaduais.** Até que o Plano seja inserido na plataforma e verificado pelas instâncias estaduais e Caisan Nacional, a confirmação da permanência no SISAN estará em espera. Se passado o prazo de mais 12 meses de prorrogação para a elaboração do Plano, a adesão do município será suspensa, até que os critérios de permanência no SISAN sejam regularizados.

Inserção de Documentos



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Inserir os documentos OBRIGATÓRIOS:

Etapa obrigatória

- Ata da última reunião do Consea Municipal

Etapa obrigatória

- Ato de nomeação dos membros do Conselho Municipal

Etapa obrigatória

- Ata da última reunião da Caisan Municipal

Etapa obrigatória

- Ato de nomeação dos membros da Caisan Municipal

- Outros documentos que sejam relevantes para a solicitação de permanência no Sisan (**não-obrigatórios**)

Solicitar permanência do município ao SISAN

SE - ARACAJU

Permanência Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos PlanSAN Histórico

Anexe os documentos necessários para a solicitação da permanência.
Documentos com a caixa vermelha são obrigatórios para o envio da solicitação de permanência.

Ata da última reunião do Consea Municipal *

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Nomeação dos membros do Consea Municipal *

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Ata da última reunião da Caisan Municipal *

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Nomeação dos membros da Caisan Municipal *

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Relatório da Conferência Municipal de SAN

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Losan Municipal

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Documentos corrigidos das inconsistências sanáveis

Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Inserção do Plano de SAN



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitar permanência do município ao SISA

SE - ARACAJU

Permanência Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos **PlanSAN** Histórico

PlanSAN

O Plano está elaborado?

☒ Sim ☐ Não

Anexar o plano:

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Etapa obrigatória

Se o município tiver Plano publicado, selecionar **SIM**

Em seguida, anexe o arquivo do Plano

Inserção do Plano de SAN



Fique atento(a) ao **e-mail** cadastrado na AdeSAN! Todas as notificações sobre os processos de adesão e permanência serão enviadas via e-mail.

Dados Cadastrais Solicitações Usuários

Solicitar permanência do município ao SISAN

SE - ARACAJU

Permanência Dados do Prefeito Dados CAISAN Municipal Dados CONSEA Municipal Documentos

PlanSAN Histórico

PlanSAN

O Plano está elaborado? ☐ Sim ☒ Não

Justificar a não elaboração do Plano:
UTILIZAR ESSE ESPAÇO PARA DESCREVER OS MOTIVOS DO PLANO NÃO TER SIDO FINALIZADO.

EXEMPLOS: NÃO FOI POSSÍVEL REALIZAR A CONFERÊNCIA MUNICIPAL; O MUNICÍPIO ESTÁ AGUARDANDO O PRÓXIMO PLANO PLURIANUAL PARA ELABORAR O PLANO DE SAN; ESTAMOS EM FASE DE APROVAÇÃO DA VERSÃO FINAL DO PLANO, MAS PRECISAMOS DE UM PERÍODO EXTENDIDO; DENTRE OUTRAS JUSTIFICATIVAS.

Anexar o plano:

 Selecione o(s) arquivo(s) para enviar

Se o município **NÃO** tiver Plano Publicado, selecionar **NÃO**

Inserir **justificativa** na caixa de texto



IMPORTANTE: No caso de aceite da justificativa de prorrogação do prazo de elaboração do Plano, o município deverá anexar neste mesmo espaço o arquivo do Plano **em até 12 meses a partir da data de aceite da justificativa**, com o objetivo de finalizar o processo de permanência.

Acompanhe a aba do histórico

A AdeSAN permite que todos os envolvidos no processo – Gestor(a) Municipal, Caisan Nacional, Caisan e Consea Estadual – tenham acesso ao histórico da tramitação do processo de adesão e/ou permanência.

Na aba HISTÓRICO é possível verificar em qual etapa o processo se encontra. **É importante mencionar que todos os envolvidos devem estar atentos aos e-mails cadastrados para acompanhar as notificações provenientes da AdeSAN.**

A AdeSAN promove a transparência nos processos de adesão e permanência ao Sisan!

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	09/07/2025		✓	✓	!	🕒	📄

Visualização das ETAPAS dos processos de adesão e permanência

6

Dados do PrefeitoDados CAISAN MunicipalDados CONSEA MunicipalDocumentosHistórico

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Publicado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão referendada por Resolução da Caisan Nacional e publicada no DOU.

Parecer

5

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão aprovada pela CAISAN Nacional. Aguardando publicação oficializando a adesão no DOU em breve.

4

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Nacional.
Avaliação da Adesão:
Houve inconsistências sanáveis?

- Não

3

Gestor:CONSEA Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.

Parecer

2

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.

Parecer

1

Gestor:Gestor Municipal
Situação:Solicitação Enviada
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.



WhatsApp Institucional: (61) 97402-9186



caisan@mds.gov.br

**Seu município conectado ao SISAN.
Sua gestão fortalecida.
Sua população protegida.**

Organização:

Secretaria Extraordinária de Combate à Pobreza e à Fome
Coordenação-Geral de Articulação Federativa do Sisan
Secretaria Executiva da Caisan Nacional



MANUAL DE USO ADESAN

Caisan Estadual



Opa!

**Vamos conhecer a
plataforma ADESAN?**

Sobre a Plataforma

A **Plataforma AdeSAN** é uma ferramenta digital desenvolvida pela **Caisan Nacional** para facilitar, agilizar e tornar mais transparente o processo de adesão e comprovação de permanência dos entes federativos no Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN).

Por meio da AdeSAN, estados, municípios e o Distrito Federal podem realizar todo o trâmite de forma online, desde o envio de documentações obrigatórias até a emissão de pareceres técnicos e a publicação de portarias.

A plataforma foi criada com o objetivo de **fortalecer a gestão pública da Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (PNSAN)**, promovendo maior autonomia dos usuários, integração entre os níveis de governo e acompanhamento eficiente dos processos.

Este manual tem como finalidade orientar o uso da plataforma, etapa por etapa, de forma prática e objetiva, garantindo que os(as) usuários(as) tenham pleno domínio das funcionalidades disponíveis e possam utilizar a ferramenta com segurança e eficiência.

Governo e sociedade civil
atuando na promoção
do Direito Humano
à Alimentação Adequada.

CPF:

Senha:

Acessar

[Quero me cadastrar](#)

[Esqueci a minha senha](#)

[Contatar a CAISAN do seu Estado](#)

Cadastro

Como fazer



A CAISAN Nacional **aprovará** o Cadastro da Caisan Estadual. Quando aprovado, a CAISAN Estadual receberá e-mail de confirmação.

Quero me cadastrar

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

CPF:

Nome:

Email:

Telefone:

Senha:

Confirmar Senha:

UF:
Selecione uma opção ▼

Município:
Selecione a UF ▼

Função:

Sector:

CPF:

Senha:

Acessar

Quero me cadastrar

Esqueci a minha senha

Contatar a CAISAN do seu Estado

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

Selecione uma opção

Gestor Municipal

CAISAN Estadual

CONSEA Estadual

CAISAN Nacional

- Selecione o perfil
- Preencha todas as informações solicitadas
- Clique em "solicitar aprovação"

cadastro

Uma das tarefas da Caisan Estadual é aprovar o cadastro dos Municípios na AdeSAN

AdeSAN
sistema de adesão ao Sisan

Bem vindo BEATRIZ CAROLINA DA ROCHA (Perfil: CAISAN Estadual) SAIR

Dados Cadastrais Solicitações **Usuários**

Aprovação Gestor
Cadastro de Gestores
Dados Pessoais

Aprovação de Gestor Municipal

UF: SE Nome Gestor:

Município: Selecione um município Situação: Selecione uma opção

Pesquisar

UF	Município	Nome	Situação	Data do Cadastro	Qtd. Solicitações	Opções
SE	ARACAJU	DÉBORA RAIMUNDA MARTINS	Aguardando Aprovação	03/07/2025	1	  

Quantidade de gestores municipais aguardando aprovação: 1

Voltar

Versão 3.4.3 © 2025 - Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Con

Após a solicitação da criação do cadastro como Gestor(a) municipal, **cabe à CAISAN ESTADUAL** fazer a aprovação do cadasto. O(A) Gestor(a) Municipal receberá a confirmação no e-mail e a partir disso, poderá dar prosseguimento nos processos de adesão e/ou permanência no Sisan

Aprovar Gestor Municipal

Nome: MARTIN RYAN DA CUNHA
UF: TOCANTINS
Município: TALISMA
Data da Solicitação: 03/07/2025

Observações:
APROVADO

8 de 1000 caracteres.

Salvar Cancelar

Processo de Adesão

Dados Cadastrais

Solicitações

Usuários

Aprovação Adesão (CAISAN)

Aprovação Permanência (CAISAN)

Aprovação Adesão: CAISAN Estadual

Filtros

UF:

TO

Município:

Selecione um município

Publicadas ☐

Consultar

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
TO	DUERE	29/05/2025		!	🕒	🕒	🕒	📄

Avaliar os dados inseridos

Dados Prefeito

Dados CAISAN

Dados CONSEA

Documentos

Histórico

Documentos Anexados

▼ LOSAN Municipal

📄 LOSAN Municipal.pdf

▶ Lei/Decreto criação CAISAN Municipal

▶ Lei/Decreto criação CONSEA Municipal

▶ Termo de Compromisso com a elaboração do PlanSAN

▶ Termo de Adesão ao SISO

▶ Outros documentos

Aprovar

Reprovar

Cancelar

Na aba de DOCUMENTOS é possível baixar a documentação inserida pelo município e avaliar segundo os **Critérios de Adesão ao Sisan (Resolução Caisan nº 7 de 26 de Julho de 2024)**

Após a solicitação de adesão do município, a Caisan estadual deverá analisar os documentos e inserir o parecer de aprovação ou reprovação

SE - AMPARO DE SAO FRANCISCO

Confirmar

Parecer de Aprovação

Arquivo do Parecer

 Selezione o arquivo do parecer

Notificação

* **Assunto:**

Resultado da Avaliação - AdeSAN

*** Mensagem:**

 Código-Fonte                                                                                     <

Prezado(a) NOME GESTOR,

Em seguida, o processo será encaminhado automaticamente para o Consea Estadual, que deverá realizar a análise dos dados inseridos pelo Gestor Municipal e inserir um Parecer. Este parecer estará disponível para visualização no histórico

Ao clicar em APROVAR ou REPROVAR, aparecerá a página em que o representante da Caisan Estadual deverá inserir na AdeSAN o parecer e elaborar o e-mail de notificação que será enviado para o(a) Gestor(a) Municipal que deu início ao processo.

Aprovação Adesão

TO - DUERE

ados CONSEA

Documentos

Histórico

Gestor: CONSEA Estadual

Situação: Aprovado

Última Alteração de Status: 16/07/2025

Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.

Parecer

Gestor: CAISAN Estadual

Situação: Aprovado

Última Alteração de Status: 16/07/2025

Observação: Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.

Parecer

Gestor: Gestor Municipal

Situação: Solicitação Enviada

Última Alteração de Status: 29/05/2025

Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.

Aprovar

Reprovar

Cancelar



Dados Cadastrais	Solicitações	Usuários
	Aprovação Adesão (CAISAN)	
	Aprovação Permanência (CAISAN)	

Uma vez que o Consea insere o seu Parecer, a ação retorna para a Caisan Estadual fazer a avaliação final do processo, para então, encaminhar o processo de Adesão Municipal à Caisan Nacional

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	09/07/2025		✓	✓	!	🕒	📄

Aprovar

Reprovar

Cancelar

Ao clicar em **APROVAR** o processo de adesão:

Responder ao formulário sobre a existência de inconsistências sanáveis

1

Aprovação Adesão

Confirmar

Avaliação da Adesão

Houve inconsistências sanáveis? ☒ Sim ☐ Não

Se sim, identifica alguma dessas inconsistências?

- ☐ O município não possui LOSAN.
- ☐ Existe divergência/contradição no conteúdo do ato normativo, ou entre atos normativos q
- ☐ Os atos normativos não identificam a qual órgão governamental a CAISAN está vinculada

Houve outras inconsistências sanáveis? ☒ Sim ☐ Não

Se sim, descreva:

INSERIR AQUI AS DEMAIS INCONSISTÊNCIAS SANÁVEIS INDICADAS NO PROCESSO, OU SEJA, CORREÇÕES QUE SERÃO NECESSÁRIAS SEREM FEITAS NA DOCUMENTAÇÃO MAS QUE NÃO COMPROMETEM OS REQUISITOS DE ADESÃO.

Inconsistências sanáveis são os erros identificados no processo de adesão que deverão ser corrigidos mas que não comprometem o cumprimento dos requisitos de adesão ao Sisan

2

Notificação

* Assunto: Resultado da Avaliação - AdeSAN

* Mensagem:

Código-Fonte

Estilo Formata... Fonte Ta...

Prezado(a) NOME_GESTOR,

Informamos que o município de **AMPARO DE SAO FRANCISCO** teve o processo de permanência **APROVADO** pelas instâncias estaduais.

O processo agora será encaminhado às instâncias nacionais, que farão avaliação do processo de permanência.

Atenciosamente,

CAISAN Estadual

Confirmar Cancelar

Ao clicar em **REPROVAR** o processo de adesão:

Aprovação Adesão

Confirmar

Parecer de Reprovação:

* Reportar para:

☐ Gestor Municipal.

☐ CONSEA Estadual.

Notificação

* Assunto:

Resultado da Avaliação - AdeSAN

* Mensagem:

Código-Fonte B I [Listas] [Imagens] [Links] [Tabelas] [Alinhamento] [Recuo] [Cor de Texto] [Cor de Fundo] [Estilo] Formata... Fonte Ta... [Fontes] [Recortar] [Copiar] [Colar] [Desfazer] [Refazer]

Inserir os motivos da reprovação no conteúdo do e-mail de notificação que será enviado para a instância selecionada

Confirmar Cancelar

A Caisan Estadual tem a possibilidade de **retornar o processo** ao Gestor Municipal ou para o Consea Estadual, caso identifique algum erro ou queira fazer algum esclarecimento sobre o processo de adesão.



Fique atento ao retorno. Se os ajustes tiverem sido providenciados, será necessário prosseguir com a aprovação do processo via AdeSAN

Processo de Permanência

AdeSAN
sistema de adesão ao SISAN

Bem vindo BEATRIZ CAROLINA DA ROCHA (Perfil: CAISAN Estadual) | SAIR

dos Cadastrais | Solicitações | Usuários

Aprovação Adesão (CAISAN)

Aprovação Permanência (CAISAN)

Aprovação Permanência: CAISAN Estadual

Filtros

UF: SE Município: Selecione um município Publicadas ☐ Consultar

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PERMANÊNCIA	PLANSAN	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	16/07/2025	!	🕒	🕒	🕒	🕒	🕒	📄

Após a solicitação de permanência do município, a Caisan estadual deverá verificar os dados do município, analisar os documentos e inserir o parecer de aprovação ou reprovação

Na aba de DOCUMENTOS é possível baixar a documentação inserida pelo município e avaliar segundo os **Critérios de Permanência no Sisan** (Resolução Caisan nº 7 de 26 de Julho de 2024)

Aprovação Permanência

SE - AMPARO DE SAO FRANCISCO

Dados Prefeito | Dados CAISAN | Dados CONSEA | Documentos | PlanSAN | Histórico

Documentos Anexados

- Ata da última reunião do Consea Municipal
 - Ata da última reunião do Consea Municipal.docx
- Nomeação dos membros do Consea Municipal
- Ata da última reunião da Caisan Municipal
- Nomeação dos membros da Caisan Municipal

Baixar a documentação inserida pelo Município e verificar o conteúdo

Aprovar | Reprovar | Cancelar

Verificando a elaboração do PlanSAN

Caso o município tenha elaborado o PlanSAN

SE - AMPARO DE SÃO FRANCISCO

Dados Prefeito Dados CAISAN Dados CONSEA Documentos PlanSAN Histórico

Dados do PlanSAN

O Plano está elaborado?
Justificar a não elaboração do Plano:
Anexo:

Sim
O Município não registrou justificativa.
Visualizar

Aprovar Reprovar Cancelar



Baixar o documento e verificar se o conteúdo do PlanSAN está de acordo com o disposto no Art. 19 do Decreto nº 7.272, de 2010.

Caso o município NÃO tenha elaborado o PlanSAN e solicitado a prorrogação do prazo

Dados Prefeito Dados CAISAN Dados CONSEA Documentos PlanSAN Histórico

Dados do PlanSAN

O Plano está elaborado?
Justificar a não elaboração do Plano:

Não
"JUSTIFICATIVA AQUI"

Anexo:

O Município não anexou o Plansan.

Aprovar Reprovar Cancelar

Verificar se o município inseriu Justificativa pertinente observado o disposto no Art. 20 do Decreto nº 7.272, de 2010.

Pareceres do processo de permanência

APROVAÇÃO DO PROCESSO

The screenshot shows a web form titled 'Aprovação Permanência'. It has a 'Confirmar' header with a close button. The form is divided into two main sections: 'Parecer de Aprovação' and 'Notificação', both highlighted with yellow backgrounds. In the 'Parecer de Aprovação' section, there is a field labeled '* Arquivo do Parecer' with a file upload icon and a text input containing '2. PARACER PERMANÊNCIA CAISAN ESTADUAL.docx'. A red box highlights the file upload area. The 'Notificação' section contains fields for '* Assunto:' with the value 'Resultado da Avaliação - AdeSAN' and '* Mensagem:' with a rich text editor. The rich text editor has a toolbar with various icons and a text area containing 'Prezado(a) NOME_GESTOR,'. At the bottom right, there are 'Confirmar' and 'Cancelar' buttons.

Confirmar a aprovação da permanência pelas instâncias estaduais – Inserir parecer e elaborar e-mail de comunicação

REPROVAÇÃO DO PROCESSO

The screenshot shows a web form titled 'Aprovação Permanência'. It has a 'Confirmar' header with a close button. The form is divided into two main sections: 'Parecer de Reprovação' and 'Notificação', both highlighted with yellow backgrounds. In the 'Parecer de Reprovação' section, there is a field labeled '* Reportar para:' with two radio button options: 'Gestor Municipal.' and 'CONSEA Estadual.'. The 'Notificação' section contains fields for '* Assunto:' with the value 'Resultado da Avaliação - AdeSAN' and '* Mensagem:' with a rich text editor. The rich text editor has a toolbar with various icons and a text area containing 'Prezado(a) NOME_GESTOR,'. At the bottom right, there are 'Confirmar' and 'Cancelar' buttons.

A Caisan Estadual tem a possibilidade de retornar o processo ao Gestor Municipal ou para o Consea Estadual, caso identifique algum erro ou queira fazer algum esclarecimento sobre o processo de permanência. Após o ajuste das pendências, a Caisan Estadual deverá dar prosseguimento ao processo e seguir com a aprovação do processo de permanência

Acesso aos pareceres emitidos

SE - AMPARO DE SAO FRANCISCO

SAN

Dados CONSEA

Documentos

PlanSAN

Histórico

Gestor: CONSEA Estadual
Situação: Aprovado
Última Alteração de Status: 16/07/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Parecer

Gestor: CAISAN Estadual
Situação: Aprovado
Última Alteração de Status: 16/07/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Parecer

Gestor: Gestor Municipal
Situação: Solicitação Enviada
Última Alteração de Status: 16/07/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.
PlanSAN elaborado?: Sim
Anexo do PlanSAN?: Sim 

Aprovar

Reprovar

Cancelar

Após a elaboração do parecer da Caisan Estadual, o processo será encaminhado automaticamente para o Consea Estadual, que fará a análise dos dados inseridos pelo Gestor Municipal e emitirá o seu parecer. Este parecer estará disponível para visualização na aba HISTÓRICO



Fique atento ao retorno do Consea Estadual. Se os ajustes tiverem sido providenciados, será necessário prosseguir com a aprovação ou reprovação do processo de permanência via AdeSAN

Acompanhe a aba do histórico

A AdeSAN permite que todos os envolvidos no processo – Gestor(a) Municipal, Caisan Nacional, Caisan e Consea Estadual – tenham acesso ao histórico da tramitação do processo de adesão e/ou permanência.

Na aba HISTÓRICO é possível verificar em qual etapa o processo se encontra. **É importante mencionar que todos os envolvidos devem estar atentos aos e-mails cadastrados para acompanhar as notificações provenientes da AdeSAN.**

A AdeSAN promove a transparência nos processos de adesão e permanência ao Sisan!

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	09/07/2025		✓	✓	!	🕒	📄

Visualização das ETAPAS do processo de permanência

5

Gestor: CAISAN Nacional
Situação: Aguardando o PLANSAN
Última Alteração de Status: 25/06/2025
Observação: A justificativa foi aceita e o município tem 12 meses para anexar o PLANSAN na plataforma AdeSAN.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Parecer

4

Gestor: CAISAN Estadual
Situação: Aprovado
Última Alteração de Status: 25/06/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Nacional.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

3

Gestor: CONSEA Estadual
Situação: Aprovado
Última Alteração de Status: 25/06/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Parecer

2

Gestor: CAISAN Estadual
Situação: Aprovado
Última Alteração de Status: 25/06/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Parecer

1

Gestor: Gestor Municipal
Situação: Solicitação Enviada
Última Alteração de Status: 25/06/2025
Observação: Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.
PlanSAN elaborado?: Não
Anexo do PlanSAN?: Não

Aprovar

Reprovar

Suspender

Cancelar



WhatsApp Institucional: (61) 97402-9186



caisan@mds.gov.br

**Seu estado conectado ao SISAN.
Sua gestão fortalecida.
Sua população protegida.**

Organização:

Secretaria Extraordinária de Combate à Pobreza e à Fome
Coordenação-Geral de Articulação Federativa do Sisan
Secretaria Executiva da Caisan Nacional



MANUAL DE USO ADESAN

Consea Estadual



Opa!

**Vamos conhecer a
plataforma ADESAN?**

Sobre a Plataforma

A **Plataforma AdeSAN** é uma ferramenta digital desenvolvida pela **Caisan Nacional** para facilitar, agilizar e tornar mais transparente o processo de adesão e comprovação de permanência dos entes federativos no Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN).

Por meio da AdeSAN, estados, municípios e o Distrito Federal podem realizar todo o trâmite de forma online, desde o envio de documentações obrigatórias até a emissão de pareceres técnicos e a publicação de portarias.

A plataforma foi criada com o objetivo de **fortalecer a gestão pública da Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (PNSAN)**, promovendo maior autonomia dos usuários, integração entre os níveis de governo e acompanhamento eficiente dos processos.

Este manual tem como finalidade orientar o uso da plataforma, etapa por etapa, de forma prática e objetiva, garantindo que os(as) usuários(as) tenham pleno domínio das funcionalidades disponíveis e possam utilizar a ferramenta com segurança e eficiência.

Governo e sociedade civil
atuando na promoção
do Direito Humano
à Alimentação Adequada.

CPF:

Senha:

Acessar

[Quero me cadastrar](#)

[Esqueci a minha senha](#)

[Contatar a CAISAN do seu Estado](#)

AdeSAN
sistema de adesão ao SISAN

Cadastro

Como fazer



O(a) Gestor(a) Municipal só conseguirá concluir o cadastro se a CAISAN e CONSEA do respectivo estado já tiverem efetuado o deles.

Quero me cadastrar

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

CPF:

Nome:

Email:

Telefone:

Senha:

Confirmar Senha:

UF:
Selecione uma opção ▼

Município:
Selecione a UF ▼

Função:

Sector:

CPF:

Senha:

[Esqueci a minha senha](#)

[Contatar a CAISAN do seu Estado](#)

Tipo de perfil:
Selecione uma opção ▼

Selecione uma opção

Gestor Municipal

CAISAN Estadual

CAISAN Nacional

- Selecione o perfil
- Preencha todas as informações solicitadas
- Clique em "solicitar aprovação"

AdeSAN

sistema de adesão ao Sisan

Dados Cadastrais

Solicitações

Usuários

Aprovação Adesão (CONSEA)

Aprovação Permanência (CONSEA)

O papel do Consea Estadual na AdeSAN é a emissão dos pareceres de adesão e de permanência no Sisan.

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SÃO FRANCISCO	09/07/2025		✓	!	🕒	🕒	📄

O Consea Estadual recebe a documentação de adesão e de permanência dos municípios após a emissão do parecer da Caisan Estadual. Neste momento, as documentações deverão ser avaliadas e o parecer emitido.

Aprovação Adesão

SE - AMPARO DE SAO FRANCISCO

Confirmar

Parecer de Aprovação

Arquivo do Parecer

 Selecione o arquivo do parecer

Notificação

* Assunto:

Resultado da Avaliação - AdeSAN

* Mensagem:

 Código-Fonte **B** *I*                                       

Acompanhe a aba do histórico

A AdeSAN permite que todos os envolvidos no processo – Gestor(a) Municipal, Caisan Nacional, Caisan e Consea Estadual – tenham acesso ao histórico da tramitação do processo de adesão e/ou permanência.

Na aba HISTÓRICO é possível verificar em qual etapa o processo se encontra. **É importante mencionar que todos os envolvidos devem estar atentos aos e-mails cadastrados para acompanhar as notificações provenientes da AdeSAN.**

A AdeSAN promove a transparência nos processos de adesão e permanência ao Sisan!

UF	Município	Data Solicitação	AVALIAÇÃO:	CAISAN Estadual	CONSEA Estadual	CAISAN Estadual	PUBLICAÇÃO	Ação
SE	AMPARO DE SAO FRANCISCO	09/07/2025		✓	✓	!	🕒	📄

Visualização das ETAPAS dos processos de adesão e permanência

6

Dados do PrefeitoDados CAISAN MunicipalDados CONSEA MunicipalDocumentosHistórico

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Publicado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão referendada por Resolução da Caisan Nacional e publicada no DOU.

Parecer

5

Gestor:CAISAN Nacional
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Adesão aprovada pela CAISAN Nacional. Aguardando publicação oficializando a adesão no DOU em breve.

4

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Nacional.
Avaliação da Adesão:
Houve inconsistências sanáveis?
• Não

3

Gestor:CONSEA Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.

Parecer

2

Gestor:CAISAN Estadual
Situação:Aprovado
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CONSEA Estadual.

Parecer

1

Gestor:Gestor Municipal
Situação:Solicitação Enviada
Última Atualização:04/07/2025
Observação:Aguardando a Avaliação de CAISAN Estadual.



WhatsApp Institucional: (61) 97402-9186



caisan@mds.gov.br

**Seu estado conectado ao SISAN.
Sua gestão fortalecida.
Sua população protegida.**

Organização:

Secretaria Extraordinária de Combate à Pobreza e à Fome
Coordenação-Geral de Articulação Federativa do Sisan
Secretaria Executiva da Caisan Nacional

