

## Ajuda Memória

### **Grupo de Trabalho (Gestão das Águas do Rio Piranhas) – 6ª Reunião**

**Data:** 25 de fevereiro de 2025

**Horário:** 13h41

**Local:** Microsoft Teams

#### **Participantes:**

##### **I - Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional:**

- a) Jimmu de Azevedo Ikeda (Coordenador);
- b) Gilliard Nunes (convidado);
- c) Cláudia Wândega A. Santos (Secretária).

##### **II - Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico:**

- a) Flávia Gomes de Barros;
- b) Viviane dos Santos Brandão;
- c) Bruno Collischonn;
- d) Eduardo Nina Pinheiro Perez (convidado).

##### **III – Estado da Paraíba:**

- a) Beranger Araújo;
- b) Wellington Barbosa

##### **IV – Estado do Rio Grande do Norte:**

- a) Sérgio Bezerra Pinheiro;
- b) Nelson Césio Fernandes Santos;
- c) Geny Formiga.

---

#### **Pauta:**

1. Discussão sobre a minuta da Nota Técnica.
2. Esclarecimento sobre o envio e recebimento dos documentos.
3. Identificação de desafios na gestão das águas do Rio Piranhas.
4. Definição de responsabilidades e atribuições dentro do Grupo de Trabalho.
5. Planejamento para a próxima reunião.

#### **Principais Discussões e Deliberações:**

- **Minuta da Nota Técnica:**

- Alguns participantes não haviam recebido ou acessado a minuta da Nota Técnica.
- O documento continha informações sobre o contexto do Projeto de Integração do Rio São Francisco (PISF) e seus impactos na gestão das águas do Rio Piranhas.
- Foi reforçado que a responsabilidade da elaboração da Nota Técnica é coletiva e que as contribuições são bem-vindas.

- **Desafios na gestão da água:**
  - Identificação dos principais desafios, como a gestão de diferentes fontes hídricas (bacia local e águas transpostas pelo PISF).
  - Necessidade de um arranjo institucional que integre os diferentes atores envolvidos.
- **Responsabilidades do Grupo de Trabalho:**
  - Revisão do quadro de responsabilidades e atribuições.
  - Identificação de ações necessárias para garantir a execução eficiente do monitoramento e gestão das águas.
  - Destacada a importância da participação de todos os órgãos envolvidos, incluindo o DNOCS, que foi citado como ausente na reunião.

#### **Encaminhamentos:**

1. **Revisão da Nota Técnica:**
  - Participantes se comprometeram a ler e sugerir alterações na Nota Técnica.
  - O documento será compartilhado novamente por e-mail, com destaque para os links relevantes.
2. **Visitas técnicas:**
  - Beranger Araujo e Wellington (AESPA-PB) se propuseram a realizar visitas técnicas para verificar pontos específicos de monitoramento.
3. **Próxima reunião:**
  - Agendada para **6 de março de 2025, às 9h.**
  - Objetivo: discutir as contribuições feitas ao documento e avançar na estrutura final.

#### **Considerações Finais:**

- Reforçada a necessidade de participação ativa dos membros do GT.
- Importância de revisar e contribuir para a Nota Técnica antes da próxima reunião.
- Necessidade de garantir que todos os envolvidos tenham acesso aos documentos e informações relevantes.

---

**Encerramento:** A reunião foi finalizada com a confirmação da data da próxima reunião e a expectativa de avanço nas discussões.