



Ministério do Desenvolvimento Regional

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Paulo Alexandre de Toledo Alves

Cargo efetivo: Analista Ambiental – Especialista em Meio Ambiente

Cargo comissionado ou Função de Confiança: Assessor da Assessoria Especial de Relações Institucionais

FORMAÇÃO ACADÊMICA

PÓS-GRADUAÇÃO

Curso: Doutorado em Ciências – Química na Agricultura e no Meio Ambiente

Instituição: Universidade de São Paulo

Período de Conclusão: 2012 a 2016

ESPECIALIZAÇÃO

Curso: Digital Transformation in Government

Instituição: Harvard Kennedy School

Período de Conclusão: Setembro/2018 a fevereiro/2019

GRADUAÇÃO

Curso: Bacharel em Ciências Biológicas

Instituição: Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz” – ESALQ/USP

Período de Conclusão: 2005 a 2009

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Meio Ambiente

Cargo/função: Diretor do Departamento de Clima

Descrição das principais atividades:

Líder da equipe de mudança do clima do Ministério do Meio Ambiente do Brasil. Responsável por fornecer suporte técnico e orientação para a implementação da UNFCCC, UNCCD, Acordo de Paris sobre mudança do clima, Protocolo de Montreal e Convenção de Viena em nível federal. Diretor Nacional de projetos de cooperação técnica internacional com foco na mitigação e adaptação às mudanças do clima, proteção da camada de ozônio e combate à desertificação. Entrega do sistema de garantia de qualidade e Transformação Digital para a agenda de mudança do clima por meio de tecnologia e inovação, apoiando os processos de tomada de decisão com transparência. Desenvolvimento e implementação do 9º Compromisso para a Parceria de Governo Aberto (OGP) sobre mudanças do clima, trazendo inovação por meio de soluções digitais. Participação na equipe negociadora da COP 26 de Glasgow para a mudança do clima. Coordenador dos Grupos de Trabalho Interministeriais para a atualização da Política Nacional de Mudança do Clima, para a agenda de Adaptação à mudança do clima e para apoiar a comunicação nacional à UNFCCC. Entrega da minuta de Projeto de Lei para a atualização da PNMC, do Relatório Nacional de Adaptação às Mudanças Climáticas para o Plano Nacional de Adaptação (NAP), e a minuta de estratégia Nacional de Adaptação a ser aprovada pelo Comitê Interministerial sobre a Mudança do Clima e o Crescimento Verde (CIMV).

Período: Maio de 2021 a abril de 2022.

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional – Secretaria Executiva

Cargo/função: Coordenador-Geral de Integração e Projetos

Descrição das principais atividades:

Responsável pela equipe de gerenciamento de projetos. Entrega de um escritório de Gestão de Projetos em nível ministerial com um sólido portfólio com mais de 50 projetos, incluindo Parcerias Público-Privadas. Acompanhamento da agenda de Transformação Digital e modernização de serviços públicos na Secretaria Executiva e ponto focal para a implementação da agenda de Governança. Entrega de um sistema dinâmico de gestão e monitoramento de projetos de cooperação técnica no Ministério e seus órgãos subsidiários. Representante do ministério no conselho do Fundo de Estruturação de Projetos de Parceria Público-Privada (FEP).

Período: Junho/2020 a janeiro/2021

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional – Secretaria Nacional de Habitação

Cargo/função: Coordenador-Geral de Gestão Integrada

Descrição das principais atividades:

Responsável pelas equipes de Orçamento, Compliance e Cooperação Técnica Nacional e Internacional. Coautor do texto base da nova Política de Habitação no Brasil (Casa Verde e Amarela). Produção dos relatórios de Análise públicas Ex Ante e Ex Post relacionados à nova Política. Atingimento de 100% dos processos mapeados e rotinas padronizadas. Idealização e apoio institucional para a implantação do Sistema Nacional de Informação do Setor Habitacional no Brasil aproximando a Transformação Digital da agenda habitacional.

Período: Abril/2020 a junho/2020

Órgão/Entidade/Empresa/Organismo: Ministério do Desenvolvimento Regional – Secretaria Nacional de Habitação

Cargo/função: Chefe de Gabinete

Descrição das principais atividades:

Gestor da equipe técnica do Gabinete da Secretaria e assessor para relações públicas entre governo federal, governos locais, sociedade civil e setor privado. Líder das equipes de orçamento, compliance e cooperação técnica. Secretário Executivo do Conselho Curador do Fundo de Desenvolvimento Social (CCFDS). Secretário Substituto nas suas ausências em agosto de 2019. Atuação na revisão do programa Minha Casa Minha Vida e na idealização do programa Casa Verde e Amarela. Elaboração da análise *Ex Ante* do novo programa e análise *Ex Post* do MCMV. Implementação de critérios de sustentabilidade para contratação de obras e serviços. Reformulação do Programa Brasileiro da Qualidade e Produtividade do Habitat (PBQPH).

Período: Maio/2018 a novembro/2019