

**MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL SECRETARIA NACIONAL DE SEGURANÇA HÍDRICA**

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS E REVITALIZAÇÃO DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

**ANEXO 2 PROJETO DETALHADO**

**IDENTIFICAÇÃO** (máximo 01 folha)

# Título da Proposta: Instituição Proponente:

CNPJ:

Endereço:

CEP:

Telefone:

# Responsável pela Instituição Proponente:

Nome:

CPF: RG:

Endereço:

CEP:

Telefone:

E-mail:

# Responsável pelo Projeto:

Nome: Endereço: CEP:

Telefone: E-mail:

1. **CONSIDERAÇÕES GERAIS** (máximo 01 folha)

Explicitar, de maneira sucinta, o comprometimento da Instituição com a política ambiental e a ligação do projeto com os programas e ações governamentais e/ou propostas de ação prevista no Programa de Revitalização de Bacias Hidrográficas.

As considerações deverão conter, ainda, histórico da instituição, diagnóstico e indicadores sobre a temática a ser abrangida pelo projeto e, especialmente, dados que permitam a análise da situação em âmbito municipal, regional, estadual ou nacional, conforme a abrangência das ações a serem executadas.

1. **JUSTIFICATIVA** (máximo 02 folhas)

Fundamentar a pertinência e relevância do projeto como resposta a um problema ou necessidade identificados de maneira objetiva. Deve haver ênfase em aspectos qualitativos e quantitativo, evitando-se dissertações genéricas sobre o tema.

Falar dos indicadores do estado/município - número da população, projetos em andamento sobre o tema, histórico de projetos já implementados e seus resultados, equipe disponível para execução do projeto.

1. **OBJETIVOS** (máximo 01folha)

# Objetivo Geral

Descrever de forma clara e objetiva, os resultados parciais e o impacto final esperado com o desenvolvimento do projeto. (Objeto da proposta – no máximo 500 caracteres).

Apresentamos, a seguir, duas definições para Objetivo Geral:

1. É um produto ou serviço que estará disponível quando o projeto estiver concluído;
2. Estabelece, de forma geral e abrangente, as intenções e os efeitos esperados do programa, orientando o seu desenvolvimento.

O objetivo deve responder as perguntas: o que fazer? Para quem? E onde? Para que fazer? Como o objetivo será traduzido no plano de trabalho como objeto, sugerimos que seja formulado acrescentando a quantificação geral e o local onde será realizado a ação, como por exemplo:

*“Promover a qualificação profissional para 500 jovens no município do Rio de Janeiro,contribuindo para a inclusão no mercado de trabalho e a melhoria da renda e emprego.”*

Segundo o objetivo formulado foi respondido:

**O que fazer**-promover a qualificação profissional

**Para quem-** para 500 jovens

**Onde-** no município do Rio de Janeiro

**Para que fazer**- contribuir para a inclusão no mercado de trabalho e melhoria da renda e emprego.

# Objetivos Específicos

A partir da justificativa apresentada, definir com clareza o que se pretende alcançar com o projeto de maneira que os objetivos específicos possam ser quantificados em metas, produtos e resultados esperados.

Vejamos algumas definições de objetivos específicos

1. “De acordo com a magnitude do projeto, os objetivos podem ser subdivididos em objetivo geral e objetivos específicos.

Os Objetivos Específicos caracterizam etapas oufases do projeto, isto é, são um detalhamento do objetivo geral;

1. como produtos intermediários para atingir o objetivo geral.
2. **METAS/PRODUTOS/RESULTADOS ESPERADOS** (máximo 01 folha)

Indicar e quantificar metas, produtos e resultados esperados de modo a permitir a verificação de seu cumprimento, além da identificação dos beneficiários (direta e indiretamente) do projeto. As metas devem dar noção da abrangência da ação a ser realizada.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **META** | **PRODUTO** | **RESULTADO** |
| Recuperar 1 hectare de area degradada | Area recuperada e monitorada | Aumento da disponibilidade hidrica |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# METODOLOGIA

Explicar de forma detalhada todas as ações a serem desenvolvidas no projeto. Explicar o tipo de trabalho, o instrumental a ser utilizado (questionário, entrevista etc), o tempo previsto, a equipe de pesquisadores e a divisão do trabalho, as formas de tabulação e tratamento dos dados, enfim, tudo aquilo que será utilizado para a execução doprojeto.

**Em caso de capacitação**, informar: tema, conteúdo, objetivos pretendidos, público alvo, número de participantes, data e hora, duração e local de realização.

# CAPACITAÇÃO: PÚBLICO ALVO:

**NÚMERO DE PARTICIPANTES: CARGA HORÁRIA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | **CONTEUDO** | **OBJETIVO** | **DURAÇÃO** | **PALESTRANTE** | **LOCAL** | **DATA E HORA** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Em caso de contratação de recursos humanos**, informar que ***“A seleção de pessoal da equipe do projeto será feita por meio de Chamada Pública, nos seguintes termos:”*** Informar o perfil de cada profissional, jornada de trabalho diária e semanal, nome do cargo e detalhamento das atribuições, período de contratação, remuneração mensal, natureza da relação de trabalho (se empregado, autônomo, etc), cronograma e descrição das atividades a serem desenvolvidas. LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA DAS AÇÕES

Descrever em 1 (uma) lauda a situação geográfica local as facilidades e dificuldades que o projeto pode encontrar quanto a sua execução e de que forma elas poderão sersanadas.

# LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA DAS AÇÕES

Descrever em 1 (uma) lauda a situação geográfica local, as facilidades e dificuldades que o projeto pode encontrar quanto a sua execução e de que forma elas poderão ser sanadas.

# PÚBLICO BENEFICIÁRIO

Descrever, objetivamente, o público alvo que será alcançado pelo projeto apresentando os beneficiários diretos e indiretos.

# DETALHAMENTO DOS CUSTOS

1. **LISTAGEM DE METAS/ETAPAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **META/ ETAPA Nº** | | **ESPECIFICAÇÃO** | **VALOR** | **DATA INÍCIO** | **DATA TÉRMINO** |
| **META 01** | |  |  |  |  |
|  | Etapa 01 |  |  |  |  |
| Etapa 02 |  |  |  |  |
| Etapa 03 |  |  |  |  |
| **META 02** | |  |  |  |  |
|  | Etapa 01 |  |  |  |  |
| Etapa 02 |  |  |  |  |

**....**

1. **BENS E SERVIÇOS POR META/ETAPA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ESPECIFICAÇÃO** | **QUANTIDADE** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **META 01** | | | | |
| **Etapa 01** | | | | |
| 1 | Ex: Coordenador |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | **Subtotal** |  |  |  |
| **Etapa 02** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | **Subtotal** |  |  |  |
|  | **Total Meta 01** |  |  |  |
| **META 02** | | | | |
| **Etapa 01** | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | **Subtotal** |  |  |  |
|  | **Total Meta 02** |  |  |  |
|  | **Total Projeto** |  |  |  |

1. **LISTAGEM DE BENS E SERVIÇOS POR ELEMENTO DE DESPESA**
   1. **SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA – 339036**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Quantidad e | Nº meses | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 | Ex: Coordenador |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

* 1. **ENCARGOS -339047**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Quantidade | Nº meses | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

* 1. **SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA - 339039**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 |  |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

14

# PASSAGENS -339033

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Unidade | Quantidad e | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 | Identificar trechos |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

* 1. **DIÁRIAS - 339014**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Unidade | Quantidad e | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

* 1. **MATERIAL DE CONSUMO - 339030**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Unidade | Quantidad e | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

* 1. **MATERIAL PERMANENTE – 449052**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Descrição | Unidade | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
| 01 |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  | | |  |

1. **PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CÓDIGO** | **DESCRIÇÃO DA DESPESA** | **CONCEDENTE** | **PROPONENTE** | **VALOR TOTAL** |
| 339036 | PESSOA FÍSICA |  |  |  |
| 339047 | ENCARGOS |  |  |  |
| 339039 | PESSOA JURÍDICA |  |  |  |
| 339033 | PASSAGENS |  |  |  |
| 339014 | DIÁRIAS |  |  |  |
| 339030 | MATERIAL DE CONSUMO |  |  |  |
| 449052 | MATERIAL PERMANENTE |  |  |  |
|  | **TOTAL** |  |  |  |

15

# CRONOGRAMA DEDESEMBOLSO

O cronograma de desembolso é a definição das datas em que será pago o desembolso, tanto do governo, quanto da entidade. É conhecido, também, como cronograma financeiro.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO** | | | |
| **AÇÃO** | **RECURSO** | **DATA INICIAL** | **DATA FINAL** |
| **META 1** |  |  |  |
| Etapa 1 |  |  |  |
| Etapa 2 |  |  |  |
| **META 2** |  |  |  |
| Etapa 1 |  |  |  |
| Etapa 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS/FASE** (máximo 1 1/2 folhas)

Detalhar a duração, preferencialmente em unidades como meses, fixando as datas estimadas para início e término dasatividades.

Desdobrar o objeto do projeto em realizações físicas, de acordo com unidade de medidas preestabelecidas. Deverá ser indicado o conjunto de elementos que compõem o objeto. Indicar cada uma das ações em que se divide uma meta e o prazo previsto para a implementação de cada meta, etapa ou fase com suas respectivas datas. Indicar a unidade de medida que melhor caracteriza o produto de cada meta, etapa ou fase. Exemplo: pessoa atendida/capacitada (pessoa), pessoa capacitada (pessoa), serviço implantado (serviço), obra (m2), seminário, reunião, palestras (eventos), publicação(exemplares).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **METAS** | **ETAPAS** | **PERÍODO (MÊS)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** |
| Meta 1 | Etapa.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta 2 | Etapa 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 2.5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meta 3 | Etapa 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etapa 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

16

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planejamento e Avaliação** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO** (máximo 02 folhas)

Indicar os mecanismos de acompanhamento e avaliação do projeto pelos órgãos envolvidos. Deve indicar o processo da ação continuada do projeto.

1. **FUTURO DO PROJETO** (máximo 02 folhas)

Apresentar objetivamente de que forma o Projeto será executado após o término do instrumento firmado. Se outras entidades governamentais ou não-governamentais se interessaram em dar continuidade aos trabalhos e de que forma, apresentar as possibilidades ou impossibilidades de continuidade dos trabalhos e quais os fatores que poderão facilitar ou dificultar o engajamento de outras entidades ou órgãos.

17

**ANEXO**

**MODELO MEMÓRIA DE CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**ANEXO VI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL - MDR** | **PLANO DE TRABALHO**  **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO E PLANO DE APLICAÇÃO** | **ANEXO VI** |

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

02- PROCESSO N.°

01 – NOME DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE, conforme contido no Cartão do CNPJ.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 03-META | 04-  ETAPA/FAS E | 05- ESPECIFICAÇÃO | 06-INDICADOR FÍSIC | O | 07-PREVI | SÃO DE |
| UNIDADE DE MEDIDA | QTDE. | INÍCIO | TÉRMIN O |
| 1 | | Estudo para realização de Plano de Manejo da APA Nascentes do Rio Paraguai elaborado |  |  | **Mês 01** | **Mês 25** |
| 1 | 1.1 | Realizar Plano de Manejo da APA Nascentes do Rio Paraguai | Macrozoneamento da APA Nascentes do Paraguai (und) | 01 | Mês 15 | Mês 21 |
| 1 | 1.2 | Produzir cartas Temáticas, Cartas-Síntese e cartas do zoneamento da APA Nascente do Rio Paraguai | Publicação do  Macrozoneamento (und) | 250 | Mês 08 | Mês 14 |
| 1 | 1.3 | Produção do documento de consolidação do Plano de Manejo APA Nascentes do Rio Paraguai | Relatório de atividades da Gerência da APA (und) | 01 | Mês 01 | Mês 07 |
| 2 | | Sensibilização e Mobilização Ambiental realizada, visando a conservação ambiental |  |  | **Mês 01** | **Mês 24** |
| 2 | 2.1 | Realizar campanha de sensibilização da comunidade local e do entorno para a questão da conservação ambiental e necessidade de recuperação das áreas degradadas e da implementação da APA Nascentes do Rio Paraguai. | Lista de Presença dos Seminários e Reunião (und) | 3 | Mês 01 | Mês 10 |
| 2 | 2.2 | Estabelecer Marco Zero | Visita aos municípios envolvidos com a prefeitura e lideranças locais, para apresentação do projeto e envolvimento da comunidade. | 4 | Mês 04 | Mês 07 |
|  | 2.3 | Realizar Seminário de Educação Ambiental | 50 pessoas  (comunidade+parceiros+1 motorista+4 técnicos | 3 | Mês 23 | Mês 24 |
| 3 | | Nascentes da Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho, Microbacia do Rio Taquari, Sub-bacia do Rio São Lourenço recuperadas |  |  | **Mês 01** | **Mês 25** |
| 3 | 3.1 | Realizar levantamento florístico nos remanescentes de Área de Preservação Permanente – APP. | Levantamentos florístico  realizados | 2 | Mês 01 | Mês 08 |
| 3 | 3.2 | Implantar viveiros de muda na APA Nascentes do Rio Paraguai. | Viveiros construídos / recompostos (und) | 3 | Mês 01 | Mês13 |
| 3 | 3.3 | Realizar recomposição topográfica na APA Nascentes do Rio Paraguai. | Horas Máquina | 3.000 | Mês 01 | Mês 13 |
| 3 | 3.4 | Realizar recuperação de áreas degradadas na APA Nascentes do Rio Paraguai. | Mudas plantadas (und) | 1.000.000 | Mês 11 | Mês 23 |
| 3 | 3.5 | Acompanhar o desenvolvimento vegetativo das espécies plantadas na APA Nascentes do Rio Paraguai. | Mudas repostas (und) | 250. 000 | Mês 12 | Mês 24 |
| 3 | 3.6 | Proceder o isolamento e acompanhamento da regeneração natural das áreas recuperadas na APA Nascentes do Rio Paraguai. | Km de Áreas de APPD isoladas (Km) | 25 | Mês 11 | Mês 23 |
| 4 | | Monitoria, Avaliação e Divulgação dos Projetos realizados |  |  | **Mês 01** | **Mês 25** |
| 4 | 4.1 | Produzir materiais de divulgação elaborados acerca da temática ambiental e do projeto (cartilhas, relatórios, folders, banners e faixas). | Relatórios, folders, banners e faixas, publicados do projeto (und) | 15 | Mês 01 | Mês 25 |
| 4 | 4.3 | Realizar reuniões de monitoramento do projeto e avaliação das atividades em execução e dos produtos entregues. | Reuniões de monitoramento realizadas (und) | 6 | Mês 01 | Mês 25 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **01.Meta** | **02. Etapa**  **/ fase** | **03. Especificação** | **04. Indicador físico** | **05. Duração** | **06. Valor** |

***Modelo Memória de Cálculo***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação Prioritária** | | Descrição da ação prioritária (de acordo com a Linha de Ação) | | | | | | | | | | | |
| **META:** | **1** | Descrição da meta (a mesma contida no PT) | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
| **A T I V I D A D ES** | | | | | | | | | | | | | |
| **D E S C R I Ç Ã O D A S A T I V I D A D E S** | | | | | | | **INDICADORES FÍSICOS** | | | | | **CUSTOS (R$ 1,00)** | |
| **ITEM** | **DISCRIMINAÇÃO DA ATIVIDADE** | | **Período de execução** | **Executor** | **Regime** | **Local de Realização** | **Dura- ção** | **Unidade** | **Quant.** | **Público** | **Quant.** | **Unitário** | **Total** |
| **1.1** | Ex.: Capacitar agricultores familiares em ...; Realizar serviços de Ater para... | | mês/ano a mês/ano | Sigla da entidade | Se for a proponente = D (direto); senão = I (indireto) | Listar municípios (se forem muitos= colocar \* e listar abaixo  nas observações) | Em ho ras, dias.. | Curso, seminário, visitatécni ca... | Nº de evento s, ativida des | Indicar o tipo de beneficiário | Nº de beneficiários | 0,00 | 0,00 |
|  | **sub- item** | **Discriminação das despesas** | | | | | | **Unid.** | **Quant.** | **Valor Unitário** | **Propo-nente** | **SDH** | **Total** |
|  | 1.1.1 | Despesas com horas-técnicas para... (nº de eventos x nº de horas/evento) Valor máximo/hora-técnica é de R$80,00 | | | | | | Hora- técnica |  |  |  |  | 0,00 |
|  | 1.1.2 | Despesas com alimentação para... (nº de eventos x nº de dias). Poderá ser incluído o  recurso para lanche | | | | | | Refeição |  |  |  |  | 0,00 |
|  | 1.1.3 | Despesas com hospedagem para ... (nº de eventos x nº de dias) | | | | | | Diária |  |  |  |  | 0,00 |
|  | 1.1.4  1.1.5 | Despesas com transporte para... (ida e volta); Despesas com locação de veículo para...  Despesas com aquisição de combustível (diesel, gasolina...) | | | | | | Passagem  , diária...  Litros |  |  |  |  | 0,00 |
|  |  | 0,00 |
|  | 1.1.6 | Despesas com material de consumo, didático, expediente (detalhar sem quantificar: blocos para anotação, caneta, filme fotográfico, fotocópia, cartolina...) | | | | | | Kit |  |  |  |  | 0,00 |
| OBSERVAÇÕES: | | |  |  |  |  |  |  | **Total da Meta** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**MODELO DE MEMÓRIA DE CÁLCULO**

**RELAÇÃO DE GASTOS PREVISTOS POR META, ETAPA/FASE**

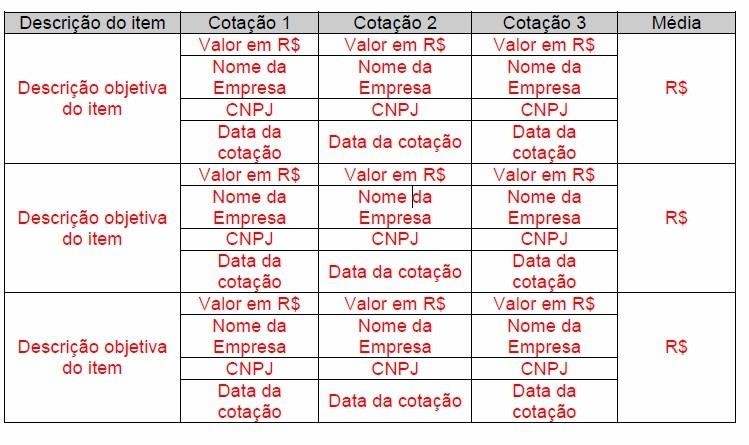
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Unidade** | **Quantidade** | **Início** | **Término** | **Unitário** | **Total** |
| **01** | 01.01 | Estudo para realização de Plano de Manejo da Nascente di Rio Paraguai elaborado. | und | 1,00 | Mês 01 | Mês 07 | 100.000,00 | 100.000,00 |
| 01.01 | Produzir de Cartas Temáticas, Cartas-Síntese e Carta de zoneamento da APA Nascentes do Rio Paraguai, em escala de 1:70.000. | und | 1,00 | Mês 08 | Mês 14 | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 01.01 | Produção do documento de consolidação do Plano de Manejo da APA Nascentes do Rio Paraguai. | und | 1,00 | Mês 15 | Mês 21 | 60.000,00 | 60.000,00 |
| **02**  **03** | 02.01 | Diárias para TNS 3 Técnicos para identificação dos atores envolvidos | Und | 12,00 | Mês 01 | Mês 10 | 103,08 | 1.236,96 |
| 02.01 | Diárias para TNM (Motorista) | Und | 4,00 | Mês 01 | Mês 10 | 103,08 | 412,32 |
| 02.01 | Combustível para viagens de campo | litro | 80,00 | Mês 01 | Mês 10 | 3,00 | 240,00 |
| 02.01 | Diárias para TNS (4 Técnicos, 01 campanhas de 3 dias) para apresentação do Projeto | und | 12,00 | Mês 04 | Mês 07 | 103,08 | 1.236,96 |
| 02.01 | Diárias para TNM (Motorista) | und | 3,00 | Mês 04 | Mês 07 | 103,08 | 309,24 |
| 02.01 | Combustível para viagens de campo | litro | 100,00 | Mês 04 | Mês 07 | 3,00 | 300,00 |
| 02.01 | Logística do Evento (hospedagem dos participantes, alimentação e local) | und | 1,00 | Mês 04 | Mês 07 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 02.01 | Diárias para TNS (4 Técnicos, 01 campanhas de 3 dias) para apresentação do Projeto | und | 12,00 | Mês 23 | Mês 24 | 103,08 | 1.236,96 |
| 02.01 | Diárias para TNM (Motorista) | und | 3,00 | Mês 23 | Mês 24 | 103,08 | 309,24 |
| 02.01 | Combustível para viagens de campo | litro | 100,00 | Mês 23 | Mês 24 | 3,00 | 300,00 |
| 02.01 | Logística do Evento (hospedagem dos participantes, alimentação e local) | und | 1,00 | Mês 23 | Mês 24 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 03.01 | Realizar levantamento florístico da vegetação Regional na Micro bacia do Córrego Sete Lagoa e Paraguazinho. | und | 1,00 | Mês 01 | Mês 08 | 5.322,26 | 5.322,26 |
| 03.01 | Diárias para TNS (Dois Técnicos, 2 campanhas de 5 dias), para coleta de sementes e plantio das mudas | Und | 20,00 | Mês 01 | Mês 08 | 103,08 | 2.061,60 |
| 03.01 | Diárias para TNM (Motorista) | und | 10,00 | Mês 01 | Mês 08 | 103,08 | 1.030,80 |
| 03.01 | Combustível para viagens de Campo diesel – 200 litros/ campanha de 5 dias | litro | 400,00 | Mês 01 | Mês 08 | 3,00 | 1.200,00 |
| 03.01 | Adubo ( 1saco de 50kg para 2ha) | Saco | 10,00 | Mês 01 | Mês 08 | 60,00 | 600,00 |
| 03.01 | Sacos para mudas – 25x 15 cm – pacote com 500 unidade (300.000 mudas) | Milheiro | 300,00 | Mês 01 | Mês 08 | 75,50 | 22.650,00 |
| 03.02 | Ferramentas para trabalho nos viveiros (pá, enxada, enxadão, lima, carrinho de mão, serrote, rastelo, pulverizador, peneira, e outros) | pacote | 1,00 | Mês 01 | Mês 13 | 5.000,00 | 5.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 03.02 | 01(um) viveirista para plantio e manutenção das mudas, organização do viveiro  - 1 ano – Rio Paraguai | dia | 350,00 | Mês 01 | Mês 13 | 50,00 | 17.500,00 |
| 03.02 | Diárias para TNS (Três Técnicos, 2 campanhas de 5 dias) para treinamento dos viveiristas e acompanhamento da estruturação dos viveiros- Rio Paraguai | und | 30,00 | Mês 01 | Mês 13 | 103,08 | 3.092,40 |
| 03.02 | Diárias para TNM (Motorista) - Sub-bacia do rio São Lourenço | und | 10,00 | Mês 01 | Mês 13 | 103,08 | 1.030,80 |
| 03.02 | Combustível para viagens de campo - diesel - 200 litros/ campanha de 5 dias- Rio Paraguai | litro | 400,00 | Mês 01 | Mês 13 | 3,00 | 1.200,00 |
| 03.02 | Material para construção da estrutura física dos viveiros -Sub-bacia do rio São Lourenço (barracão) (tela, sombrite, poste, ripão, tábua e outros) | pacote | 1,00 | Mês 01 | Mês 13 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 03.02 | Sistema de Irrigação (equipamentos e mão-de-obra para instalação) (tubos e conexões, e outros) - Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | pacote | 1,00 | Mês 01 | Mês 13 | 7.000,00 | 7.000,00 |
| **03** | 03.03 | Demarcação e Construção dos Terraços - 1 Técnico agrícola (6 meses em um ano, 6 meses em outro ano) - Técnicos que estarão acompanhando o terraceamento in loco, ininterruptamente- Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | dia | 240,00 | Mês 01 | Mês 13 | 120,00 | 28.800,00 |
| 03.03 | Combustível - diesel - 1600 litros/mês - 12 meses- Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | litro | 19.006,10 | Mês 01 | Mês 13 | 3,00 | 57.018,32 |
| 03.03 | Diárias para TNS (Dois Técnicos, 6 campanhas - 3 por ano - de 5 dias), para monitoramento do trabalho de terraceamento, esporadicamente- Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | und | 60,00 | Mês 01 | Mês 13 | 103,08 | 6.184,80 |
| 03.03 | Diárias para TNM (Motorista) - Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | und | 30,00 | Mês 01 | Mês 13 | 103,08 | 3.092,40 |
| 03.03 | Combustível (15 litros/hora // 1,5 hora = 1 hectare >> 1.000 ha) - Microbacia do Córrego Sete Lagoas e Paraguaizinho | litro | 22.500,00 | Mês 01 | Mês 13 | 3,00 | 67.500,00 |
| **03** | 03.04 | 1 Técnico agrícola (4 meses) - Técnico que estará orientando e acompanhando o plantio das mudas | dia | 120,00 | Mês 11 | Mês 23 | 120,00 | 14.400,00 |
| 03.04 | Combustível para viagens de campo - diesel - 400 litros | litro | 800,00 | Mês 11 | Mês 23 | 3,00 | 2.400,00 |
| 03.04 | Mão-de-Obra para trabalho de plantio das mudas (4 meses de trabalho ininterrupto) | homem/hora | 120,00 | Mês 11 | Mês 23 | 50,00 | 6.000,00 |
| 03.04 | Veneno contra formigas - 1 kg para 2500 mudas | Kg | 500,00 | Mês 11 | Mês 23 | 5,00 | 2.500,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 03.05 | Diárias para TNS (Dois Técnicos, 12 campanhas de 10 dias, 2 no período seco e 2 no período chuvoso, durante três anos) para monitoramento das mudas plantadas | Unidade | 200,00 | Mês12 | Mês 24 | 103,08 | 20.616,00 |
| 03.05 | Diárias para TNM (Motorista) | Unidade | 100,00 | Mês12 | Mês 24 | 103,08 | 10.308,00 |
| 03.05 | Combustível para viagens de campo - diesel - 400 litros/ campanha de 5 dias | litro | 5.000,00 | Mês12 | Mês 24 | 3,00 | 15.000,00 |
| **03** | 03.06 | Isolamento das Áreas com erosão (material e mão-de-obra) | km | 10,00 | Mês11 | Mês 23 | 6.500,00 | 65.000,00 |
| 03.06 | Combustível - diesel - 1600 litros/mês - 6 meses | litro | 9.600,00 | Mês 11 | Mês 23 | 3,00 | 28.800,00 |
| 03.06 | Construção das cercas - 1 Técnico agrícola (6 meses) - Técnicos que estará acompanhando a construção in loco, ininterruptamente | dia | 180.00 | Mês 11 | Mês 23 | 120,00 | 21.600,00 |
| **04** | 04.01 | Publicação de cartilhas, relatórios, folders, banners e faixas (diagramação e impressão) | Pacote | 1,00 | Mês01 | Mês 11 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| **04** | 04.02 | Diárias para TNS (Três Técnicos, 02 campanhas anuais de 4 dias) para Reuniões de Monitoramento, Adequação e Avaliação do Projeto | Unidade | 72,00 | Mês 01 | Mês 25 | 103,08 | 7.421,76 |
| 04.02 | Diárias para motorista (Um Técnico, 02 campanhas anuais de 4 dias) | Unidade | 24,00 | Mês 01 | Mês 25 | 103,08 | 2.473,92 |
| 04.02 | Combustível para viagens de campo - diesel - 90 litros/ campanha de 4 dias - 2 por ano | litro | 540,00 | Mês 01 | Mês 25 | 3,00 | 1.620,00 |
| 04.02 | Diárias para TNS (Três Técnicos,de 4 dias) para Seminário | diária | 12,00 | Mês 01 | Mês 25 | 103,08 | 1.236,96 |
| **04** | 04.02 | Diárias para motorista (Um Técnico, de 4 dias) para Seminário | diária | 4,00 | Mês 01 | Mês 25 | 103,08 | 412,32 |
| 04.02 | Combustível para viagens de campo - diesel - 90 litros | litro | 90,00 | Mês 01 | Mês 25 | 3,00 | 270,00 |

# ANEXO PESQUISA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PROJETO Nº XXX



20