



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS

Secretaria-Executiva

Secretaria-Executiva da Câmara de Comércio Exterior

Comitê de Financiamento e Garantia das Exportações

## ATA DE REUNIÃO

*Para efeitos da Lei de Acesso à Informação - LAI (Lei nº 12.527/2011), o acesso a esse documento é restrito, considerando as informações reservadas, com base no inciso II do art. 23 da referida Lei, bem como as hipóteses de sigilo conforme inciso I do art. 6º do Decreto nº 7.724/2012, especialmente o sigilo comercial.*

Às quinze horas do dia 06 de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, foi realizada a 189ª Reunião Ordinária do Comitê de Financiamento e Garantia das Exportações - Cofig, sob a presidência da Sra. Marcela Santos de Carvalho, Secretária-Executiva da Câmara de Comércio Exterior (SE-CAMEX), no exercício da função de Presidente substituta do Cofig, com a participação dos seguintes membros: Sra. Juliana Larenas, representante titular do Ministério da Defesa, Sr. João Rossi, representante titular do Ministério do Planejamento e Orçamento, o Gustavo Cupertino, representante titular da Casa Civil e o Sr. Roberto Perosa, representante titular do Ministério da Agricultura e Pecuária. O Ministério da Fazenda não indicou seus representantes no comitê. O Subsecretário de Créditos à Exportação da SE-CAMEX, Lazaro Lima também participou da reunião.

Como convidados participaram da reunião representantes do Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES, do Banco do Brasil S.A. e da Agência Brasileira Gestora de Fundos Garantidores e Garantias S.A. – ABGF. Verificada a existência de quórum, a Presidente substituta do Cofig deu início à reunião.

### **MÓDULO I – ASSUNTOS GERAIS**

#### **Para deliberação:**

##### **1) Ata da 188ª Reunião Ordinária do Cofig**

**Cofig:** Aprovou a ata referente à 188ª Reunião Ordinária do Cofig, realizada em 20 de dezembro de 2023.

### **MÓDULO II – PROEX**

#### **Para conhecimento:**

##### **2) Mapas Orçamentários**

A representante do Banco do Brasil apresentou os mapas orçamentários do Proex-Financiamento e do Proex-Equalização, com posição fechada de 31/12/2023. A execução financeira do Proex-Equalização entre 01/01/2023 e 31/12/2023 foi de R\$ 454.624.000 (US\$ 91.686.000), em comparação com R\$ 348.731.000 (US\$ 66.868.000) no mesmo período em 2022. A disponibilidade orçamentária real do programa, do exercício corrente, foi de R\$ 576.590.000.

Já o Proex-Financiamento, posição de 31/12/2023, alcançou execução de R\$ 716.002.000 (US\$ 141.961.000), sendo que a execução foi de R\$ 837.157.000 (US\$ 161.629.000) em 2022. A disponibilidade orçamentária real do programa, do exercício corrente, de R\$ 1.215.096.000.

**Cofig:** Tomou conhecimento dos mapas orçamentários do Proex, referentes a dezembro de 2023, apresentados pelo Banco do Brasil.

#### Para deliberação:

### **3) Alteração da Resolução Gecex nº 166/2021 - Revisão dos prazos de financiamento**

O representante da Secretaria-Executiva da CAMEX apresentou a proposta de alteração da Resolução Gecex nº 166/2021, conforme agenda de melhorias dos programas oficiais de crédito à exportação apresentada na 210ª Reunião do Gecex, realizada em 12/12/2023.

Destacou que as alterações propostas na Resolução Gecex nº 166/2021 visam: i) atualizar os códigos tarifários presentes na lista do Anexo I, em razão das mudanças na Nomenclatura Comum do Mercosul (NCM); e ii) preservar o alinhamento das condições do programa em relação às práticas internacionais, tendo em vista a entrada em vigor do “Novo Arranjo” da OCDE.

No tocante à primeira alteração, registrou que foi preservada a lista da Resolução Gecex nº 166/2021, focando apenas nas mudanças de nomenclatura, visto que com a nova versão da NCM em vigor desde janeiro de 2022, a lista do Proex encontra-se defasada.

Quanto ao segundo ponto, a proposta visa preservar o alinhamento das regras do programa em relação às práticas internacionais. No “Novo Arranjo”, os prazos máximos de repagamento, antes fixados em até 10 anos (com algumas possibilidades de extensão no caso de setores específicos), passaram a ser de 15 anos, como regra geral, podendo chegar a 22 anos no caso de exportações associadas a impactos ambientais positivos. Com isso, os prazos fixados para o Proex, baseados na versão anterior do Arranjo, passam a ser menos competitivos em relação à prática internacional. A alteração da tabela do Anexo II permite a ampliação dos prazos, com base no valor unitário, para até 15 anos.

O representante da Secretaria-Executiva da CAMEX sugeriu o encaminhamento da proposta de alteração da Resolução Gecex nº 166/2021 ao Gecex para deliberação sobre a matéria.

**Cofig:** Aprovou a proposta de alteração da Resolução Gecex nº 166/2021, apresentada pela Secretaria-Executiva da CAMEX, e o seu encaminhamento ao Gecex para deliberação.

## MÓDULO III - FGE/SCE

#### Para conhecimento:

### **4) Relatório Executivo de Risco**

A representante da ABGF apresentou o Relatório Executivo de Risco do FGE, posição de dezembro de 2023, com informações sobre a exposição total por país e por setor, bem como a lista dos 10 principais devedores nos próximos 5 anos. Segundo o relatório, a exposição total do FGE está em US\$ 6,05 bilhões. A maior exposição relativa é com os EUA, seguido por Venezuela, Cuba, Brasil, Peru e Moçambique.

Em seguida, a representante da ABGF informou que, em relação à exposição por segmento de atividade econômica, o setor de transporte aéreo representou 49,03% da exposição, seguido dos setores de infraestrutura (30,79%), mercado interno - transporte de passageiros (6,92%), energia elétrica (5,25%) e transporte metroviário (3,91%).

**Cofig:** Tomou conhecimento do Relatório Executivo de Risco do FGE, referente a dezembro de 2023, apresentado pela ABGF.

## 5) Mapa Orçamentário SCE/FGE

A representante da Secretaria-Executiva da CAMEX informou que a dotação orçamentária para pagamento de indenizações é no valor de R\$ 980.724.273,00 conforme dados extraídos do SIOP em 29 de janeiro de 2024.

Informou que, até aquele momento, o valor empenhado havia sido R\$ 37.373.843,00 e a disponibilidade orçamentária era de R\$ 943.350.430,00. A programação de pagamentos de indenização e despesas com recuperação, até o final do ano, estava estimada no valor de R\$ 217.893.274,00, o que dava um saldo de R\$ 725.457.156,00.

Com as novas operações aprovadas, não concretizadas (potencial ingresso CTU e exposição) e em fase final de análise, há previsão de arrecadação de prêmio correspondente a US\$ 1.517.230.000.

A representante da Secretaria-Executiva da CAMEX informou que, em relação ao orçamento de 2023, foi realizado um corte orçamentário de maneira unilateral pela Secretaria de Orçamento Federal no valor de R\$ 490 milhões. Os valores eram destinados a pagamentos no final de dezembro e à inscrição em restos a pagar. Nesse sentido, será necessária a recomposição do orçamento em 2024, de forma a permitir a realização de pagamentos referentes a sinistros caracterizados até o final de 2024.

A Presidente substituta do COFIG informou que a SE-CAMEX formulará uma nota a ser encaminhada à SOI com o objetivo de registrar a preocupação quanto ao contingenciamento do programa.

**Cofig:** Tomou conhecimento do Mapa Orçamentário do SCE/FGE, referente a dados atualizados até 29 de janeiro de 2024, apresentado pela Secretaria-Executiva da CAMEX.

## 6) Recuperação de Créditos Privados

A representante da Secretaria-Executiva da CAMEX apresentou as atualizações sobre o processo de recuperação de créditos privados da Montenegro Airlines, referente ao financiamento do BNDES concedido em julho 2010 para a aquisição de até 2 aeronaves E195. Relatou que, em julho 2019, houve o atraso no pagamento da 18ª parcela, com saldo devedor de US\$ 6,8 milhões. Em dezembro de 2020, a Montenegro Airlines cessou as operações. Em dezembro de 2023, houve a assinatura do acordo de renegociação e recebimento do valor acordado. O valor recuperado foi de US\$ 4,99 milhões. Em janeiro de 2024, foram realizados os trâmites para a finalização do acordo e a transferência de titularidade da aeronave.

**Cofig:** Tomou conhecimento do processo de recuperação de créditos privados da Montenegro Airlines, apresentado pela Secretaria-Executiva da CAMEX.

### Para deliberação:

## 7) Operação

### A) COFIG 958 – BRASIL – Avaliação de Agravamento de Risco

**Pleito:** Pedido de cobertura do Seguro de Crédito à Exportação.

**Fornecedor:** GE Celma Ltda.

**Devedor:** [REDACTED]

**Valor da operação:** [REDACTED]

**Objeto:** Serviços de reparo e revisão de motores aeronáuticos utilizados em aviões comerciais.

**Risco coberto:** [REDACTED]

**Natureza dos Riscos:** Comerciais (RC), Políticos e Extraordinários (RPE)

**Valor Coberto:** [REDACTED]

Taxa de prêmio: [REDACTED]

Banco Garantido: Nomura

Relator: ABGF

[REDACTED]

**Cofig:** Suspendeu preventivamente a Promessa de Garantia e recomendou à ABGF coletar insumos adicionais para a formulação de decisão final quanto à cobertura deferida na operação COFIG 958.

**MÓDULO IV – OUTROS ASSUNTOS**

## Para conhecimento:

### **8) Relato dos trabalhos para implementação do parágrafo único do art. 4º do Decreto nº 4.993/2004 (concessão do SCE/FGE pela ABGF)**

O representante da SE/CAMEX informou que, no âmbito do processo de contratação do novo agente operador do SCE, em 22/12/2023, a SE-CAMEX enviou Ofício à ABGF consultando a ordem de grandeza para a ampliação do escopo contratual tendo em vista a assunção de atividades decorrentes do Decreto nº 11.718/2023.

Em 29/12/2023, a ABGF apresentou proposta de orçamento no valor de R\$ 38.626.923,08 com vistas a atender a ampliação do escopo contratual. Destacou que o orçamento proposto é 76% superior ao valor do contrato vigente. Uma vez que o aumento é superior ao limite legal de 25%, apontou que não é cabível neste caso aditamento do contrato, sendo necessária nova contratação.

Iniciou-se assim novo processo de contratação no SEI com o envio do documento de formalização de demanda (DFD) à Diretoria de Contratações e Unidades Descentralizadas (DCD) da Secretaria de Serviços Compartilhados do MGI.

Paralelamente, a SE-CAMEX e a ABGF estão discutindo a proposta de política de subscrição de risco (PSR) e as diretrizes para a concessão do SCE/FGE pela ABGF (Resolução Gecex).

Informou que, em 24/01/2024, foi realizada reunião com a participação da Secretária-Executiva Adjunta do MDIC, Secretário-Executivo da CAMEX Substituto, Presidente da ABGF e representante da STN. No tocante à PSR, encontram-se em discussão quais seriam os parâmetros mais apropriados para a definição de limite anual para aprovação de novas operações.

Registrou que na referida reunião foram estabelecidos os seguintes encaminhamentos:

- a. A ABGF solicitou que a SE-Camex realizasse consulta à Conjur/MDIC acerca da possibilidade de assinatura dos CGCs diretamente pela empresa contratada;
- b. A ABGF analisará os comentários e as propostas SE-Camex à minuta de Resolução Gecex;
- c. A ABGF apresentará a precificação de assunção de obrigações de compliance;
- d. A ABGF analisará a possibilidade de criação de nova etapa no processo de análise e concessão do SCE, anterior ao atual momento de formalização do pleito (pré-pleito); e
- e. Após 19.02.2024, ocorrerá nova avaliação acerca da viabilidade de cumprimento do prazo para assinatura do novo contrato e a possível necessidade de alteração do Decreto nº 11.718/2023 para prorrogação de seu prazo de vigência.

A Presidente substituta do Cofig agradeceu ao Subsecretário de Crédito às Exportações o detalhado relato, e consultou se o representante da ABGF gostaria de se manifestar. Este agradeceu e disse que não teria apontamentos adicionais.

A Presidente substituta do Cofig recordou que alguns dos temas tratados pelo Subsecretário de Crédito à Exportação são de competência do Gecex, sendo assim importante que os membros do Cofig também possam se debruçar sobre esses temas, especialmente a Resolução que traz a política de subscrição de riscos. Dessa forma, registrou que, no momento adequado, haverá o envolvimento dos membros do comitê.

**Cofig:** Tomou conhecimento do relato dos trabalhos para implementação do parágrafo único do art. 4º do Decreto nº 4.993/2004, apresentado pela Secretaria-Executiva da CAMEX.




Tendo concluído as discussões constantes na pauta da reunião, a Presidente substituta do Cofig agradeceu a participação dos membros presentes e encerrou a reunião.

Documento assinado digitalmente  
 **MARCELA SANTOS DE CARVALHO**  
Data: 20/03/2024 18:08:58-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>


---

**MARCELA SANTOS DE CARVALHO**  
Presidente Substituta do Cofig

Documento assinado digitalmente  
 **JULIANA RIBEIRO LARENAS**  
Data: 19/04/2024 12:21:16-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>


---

**JULIANA LARENAS**  
Ministério da Defesa

Documento assinado digitalmente  
 **JOAO LUIS ROSSI**  
Data: 16/04/2024 18:14:29-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>


---

**JOÃO ROSSI**  
Ministério do Planejamento e Orçamento

Documento assinado digitalmente  
 **GUSTAVO CUPERTINO DOMINGUES**  
Data: 25/03/2024 18:15:15-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

---

**GUSTAVO CUPERTINO**  
Casa Civil

Documento assinado digitalmente  
 **ROBERTO SERRONI PEROSA**  
Data: 16/04/2024 11:34:02-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

---

**ROBERTO PEROSA**  
Ministério da Agricultura e Pecuária

---

Referência: Processo nº 19971.000096/2024-32

SEI nº 40439091

