



Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Kamila Cardeal Ferreira

Cargo comissionado: Coordenadora de Assessoria, da Coordenação-Geral de Gestão Interna e Assessoria da Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- 2025- Pós-graduação em Licitações e Contratos Administrativos - Legale Educacional (Cursando);
- 2022- Especialização em Compliance - Faculdade Unyleya;
- 2016- Bacharel em Direito – Universidade Católica de Brasília.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Auxiliar Paralegal;
- Assistente Jurídico;
- Assistente Administrativo;
- Auxiliar de Escritório;
- Coordenadora de Assessoria.

OUTRAS ATIVIDADES

- O Poder Legislativo: Aspectos gerais; O Legislativo hoje em dia; Aspectos constitucionais e históricos do Legislativo brasileiro; O Legislativo e suas relações institucionais. ILB – Senado Federal.
- Educação em Direitos Humanos- ENAP;
- Promoção dos Direitos da População em situação de rua- ENAP;
- Sistema Eletrônico de Informações – SEI USAR- ENAP;
- Língua Portuguesa e Redação Oficial- Ministério da Cidadania;
- Lei de Acesso à Informação (LAI)- Ministério da Cidadania;
- Proteção de Dados Pessoais no Setor Público – LGPD – ENAP;
- Gestão de Contratos Públicos – Faculdade Unyleya;
- Protocolo para Julgamento com Perspectiva de Gênero: Teoria e Prática – Virtual – Superior Tribunal de Justiça – STJ;
- 1º Encontro de Licitações e Contratos do DNIT.
- Congresso de Excelência em Contratações Públicas – CONEX.