



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR
COORDENAÇÃO DE INFRAESTRUTURA

PLANO DE TRABALHO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 30879420230003-001107
APOSTILADO

| |
|--|
| 1. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA |
| a) Unidade Descentralizadora e Responsável Nome do órgão ou entidade descentralizador(a): Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA Nome da autoridade competente: Moisés Savian Número do CPF: ***.777.129-** Nome da Secretaria/Unidade Responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Secretaria de Governança Fundiária, Desenvolvimento Territorial e Socioambiental - SFDT Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Portaria Nº 1.362, de 30 de janeiro de 2023, publicada no Diário Oficial da União nº 21/2023, seção 2, página 1 da Casa Civil da Presidência da República. |
| b) UG SIAFI Número e Nome da Unidade Gestora - UG que descentralizará o crédito: Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA - UG/GESTÃO: 490002/00001 Número e Nome da Unidade Gestora responsável pelo acompanhamento da execução do objeto do TED: Secretaria de Governança Fundiária, Desenvolvimento Territorial e Socioambiental - SFDT |
| 2. DADOS CADASTRAIS DA UNIDADE DESCENTRALIZADA |
| a) Unidade Descentralizada e Responsável Nome do órgão ou entidade descentralizada: EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA - Embrapa Acre Nome da autoridade competente (Chefe-Geral): Bruno Pena Carvalho Número do CPF: ***.943.397-** Nome da Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Chefia Adjunta de Administração Nome da autoridade competente (Chefe Adjunto de Administração): Hudson de Sousa Nardi Número do CPF: ***.943.397-** Nome da Secretaria/Departamento/Unidade Responsável pela execução do objeto do TED: Chefia-Adjunta de Administração Nome da autoridade competente (Gerente-Geral Orçamentário Financeiro e Contábil): Rosana Alvarez de Almeida Número do CPF: ***.890.177-** Identificação do Ato que confere poderes para assinatura: Ato de Delegação de Competência do Chefe-Geral: Portaria nº 1263, de 30 de agosto de 2021, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 40/2021, associada à Deliberação nº 28/2021 publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa – BCA 50, de 1º de novembro de 2021 e à Deliberação nº 35 de 14 de dezembro de 2022, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 68 de 20 de dezembro de 2022. Ato de Delegação de Competência do Gerente-Geral Orçamentário Financeiro e Contábil: Portaria nº 613, de 26 de junho de 2023, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 33 de 26 de junho de 2023, associada à Deliberação nº 28/2021, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 50, de 1º de novembro de 2021 e à Deliberação nº 35 de 14 de dezembro de 2022, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 68 de 20 de dezembro de 2022. Ato de Delegação de Competência do Chefe-Adjunto de Administração: Portaria nº 1264, de 30 de agosto de 2021, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 40/2021, associada à Deliberação nº 28/2021 publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa – BCA 50, de 1º de novembro de 2021 e à Deliberação nº 35 de 14 de dezembro de 2022, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa - BCA 68 de 20 de dezembro de 2022. |
| b) UG SIAFI Número e Nome da Unidade Gestora - UG que receberá o crédito: 135002 EMBRAPA ACRE - CPAF-AC/Gestão: 13203 Número e Nome da Unidade Gestora -UG responsável pela execução do objeto do TED: 135002 EMBRAPA ACRE - CPAF-AC/Gestão: 13203 |
| 3. OBJETO |

Promover ações de transferência de tecnologia na cultura do café clonal (Robustas Amazônicos - Coffea canephora) no estado do Acre, visando a difusão de cultivares de café desenvolvidas pela Embrapa e produtores rurais, tecnologias de manejo para aumento da produtividade relacionadas à cultura e incentivar a melhoria da qualidade do café produzido no estado.

4. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DA DESCENTRALIZAÇÃO:

As ações e metas serão subdivididas em 4 frentes de atuação (metas), como no detalhamento a seguir:

1- Realização de 02 dias de campo “Robustas Amazônicos – manejo para produtividade e qualidade”, nos municípios de Mâncio Lima e Acrelândia.

A cafeicultura no estado do Acre está em franca expansão. Apenas na safra de 2022/23, foram plantadas mais de 1 milhão de mudas de cafés Robustas Amazônicos no estado, com apoio de diversos parceiros (UFAC, Embrapa, SEAGRI, SENAR, Sebrae, prefeituras e produtores rurais).

A capacitação de técnicos de extensão rural, produtores e estudantes nas boas práticas de produção e qualidade de café visam aumentar a produtividade dos cafeeiros da região, com a divulgação e consequente adoção de práticas como adubação e fertirrigação de cultivos de café, manejo de poda, manejo de colheita e pós colheita.

Assim, objetiva-se viabilizar a execução de dois (02) dias de campo, um em Mâncio Lima e outro em Acrelândia. Os recursos seriam utilizados para o deslocamento de pesquisadores das instituições parceiras e da Embrapa Acre, além do custeio das despesas para realização dos dias de campo (tendas, materiais gráficos, impressão de materiais técnicos, alimentação dos participantes, etc).

Produtos a serem entregues:

- Súmula dos eventos e registro dos dois dias de campo, devidamente cadastrados nos sistemas de controle da Embrapa (AGE e SEI);
- Divulgação dos eventos e resultados em veículos da imprensa e mídias sociais.

Meta:

- Participação de ao menos 200 produtores rurais, técnicos de extensão rural e estudantes nos 2 eventos

2- Capacitações para técnicos de extensão rural e produtores rurais sobre o manejo de qualidade de café na colheita e pós-colheita, em Rio Branco e na região do Juruá

O manejo de colheita e pós colheita de café, visando o aumento da qualidade do produto, é estratégico para a agregação de valor ao produto entregue pelos cafeicultores do Acre às empresas beneficiadoras. O rendimento da colheita do grão do café, quando maduro, aumenta em até 20% quando colhido no momento certo, ou seja, no momento em que mais de 80% dos grãos a serem colhidos estiverem maduros (cereja). A colheita de café verde, além de ocasionar queda no rendimento de grãos secos (pelo excesso de umidade dos grãos), aumenta os defeitos do café no momento da classificação, diminuindo o valor a ser pago ao produtor, e piora significativamente a qualidade da bebida, resultando em perdas expressivas de valor para o agricultor.

As boas práticas da colheita, garantido qualidade dos grãos, e manejo adequado pós-colheita, com processo de secagem eficiente, atendendo os critérios técnicos recomendados, garantirá uma safra de grãos de qualidade, com poucos defeitos, e alto valor agregado ao produtor, permitindo assim um aumento na renda das famílias produtoras de café.

Dessa forma, objetiva-se a execução de dois cursos de qualidade de café, totalizando 36 horas/aulas de capacitação para 100 técnicos de extensão rural e produtores rurais, a serem realizados em Rio Branco e no Juruá, para difundir as técnicas recomendadas pela Embrapa sobre os temas supracitados.

Adicionalmente, nesta ação, também serão destinados recursos para a participação da Embrapa Acre nas 2 maiores exposições do estado, A ExpoAcre (Rio Branco) e ExpoJuruá (Cruzeiro do Sul), com intuito de divulgar tecnologias no tema café para os participantes da feira.

Os recursos irão custear os eventos por meio do deslocamento de pesquisadores das instituições parceiras e da Embrapa Acre, além do custeio das despesas para realização dos cursos (tendas, materiais gráficos, impressão de materiais técnicos, alimentação dos participantes, etc). Também serão adquiridos equipamentos de apoio à realização dos eventos (notebooks, tendas para eventos de 10 x 10 metros, impressora multifuncional, caixa de som à bateria, microfone bluetooth, etc)

Produtos a serem entregues:

- Súmula dos eventos e registro de dois cursos realizados, devidamente cadastrados nos sistemas de controle da Embrapa (AGE e SEI);
- Divulgação dos eventos e resultados em veículos da imprensa e mídias sociais.
- Sensibilização do público participante nas duas principais feiras agropecuárias por meio da divulgação de tecnologias no tema café.

Meta:

- Participação de 100 produtores, técnicos da extensão rural e estudantes;
- Ao menos 500 visitantes dos estandes da Embrapa nas feiras agropecuária sensibilizados no tema tecnologias para a cultura do café.

3- Participação na Semana Internacional do Café 2023, em Belo Horizonte (MG), para fortalecer o apoio à melhoria da qualidade do café produzido no Acre

O intercâmbio de experiências entre pesquisadores e o setor produtivo/comercial é fundamental para a prospecção de novas demandas do mercado, a serem desenvolvidas pela Embrapa, em atendimento às expectativas do setor cafeeiro. A participação em feiras como a Semana Internacional do Café é estratégica, no intuito de aproximar a Embrapa do setor produtivo.

Assim, objetiva-se que os pesquisadores e analistas da Embrapa possam participar do evento, que será realizado em Belo Horizonte (MG), de 08 a 10 de novembro de 2023.

Produtos a serem entregues:

- Relatório de participação do evento.

Meta:

- Participação de 04 colaboradores da Embrapa no evento.

4- Instalação e condução de 03 Unidades de Referência Tecnológica (URT) de Robustas Amazônicas no Acre

Objetivando demonstrar para produtores rurais as tecnologias preconizadas para a produção de café Robustas Amazônicas em ambiente real de produção, serão implantadas três Unidades de Referência Tecnológica (URT) com plantio de cafés Robustas Amazônicas, empregando-se as tecnologias disponíveis aos cafeicultores, para realização de atividades de capacitação nessas áreas.

As URT's serão instaladas em Rio Branco, Acrelândia e Cruzeiro do Sul. A URT de Rio Branco será instalada no campo experimental da Embrapa Acre. A URT de Acrelândia e de Cruzeiro do Sul em propriedade de produtor parceiro.

Para tanto, serão necessários insumos diversos (agrícolas, combustíveis, etc), bem como manutenção de equipamentos e veículos da Embrapa, para condução das atividades. Serão também adquiridos equipamentos necessários para a avaliação do desempenho produtivo da unidade.

Produtos a serem entregues:

- 03 URT's devidamente implantadas e registradas no SIGATT (Sistema da Embrapa responsável pelo gerenciamento das ações de transferência de tecnologias).

Meta:

- 03 URT's implantadas.

5. JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA A DESCENTRALIZAÇÃO DOS RECURSOS:

A cafeicultura familiar é responsável por cerca de 35% da produção de café do país e emprega em torno de 1,8 milhão de pessoas por ano. Nos estados do Norte a importância da produção de café pela agricultura familiar fica ainda mais marcante: 77% das lavouras em Rondônia possuem menos de 5 ha, por exemplo. Esse percentual alcança 95% no Estado do Amazonas, 92% no Pará e 93% no Acre.

A cafeicultura vem ganhando destaque na região, principalmente pela confluência de 2 fatores: cultivares adaptadas e melhoradas, os chamados Robustas Amazônicos e investimentos em tecnologia de cultivo, que vai desde a aquisição de mudas de qualidade quanto ao manejo nutricional da lavoura.

Entretanto, estados como o Acre, que possuem apenas 1.200 hectares de área em produção de café e uma produção estimada em 41,5 mil sacas de café beneficiado, ainda necessitam de investimentos em capacitação e transferência de tecnologias para elevar a produtividade média das lavouras e aumentar as áreas de plantio.

Assim, para que a ampliação da cultura do café no Acre possa ocorrer de forma socialmente justa economicamente viável e ambientalmente sustentável, ações de transferência de tecnologia como as aqui apresentadas se fazem imprescindíveis, pois permitirá o desenvolvimento da cadeia produtiva do café sustentada na tecnologia disponível. Com isso, espera-se que ocorra o aumento da área de café plantada no estado atrelada ao aumento médio de produtividade, levando um aumento na renda e qualidade de vida das famílias no campo.

6. SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

() Sim

(X) Não

7. FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

() Direta, por meio da utilização da capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.

() Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.

(X) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

8. CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto da descentralização?

(X) Sim

() Não

Prevê-se o dispêndio de R\$ 55.213,29 em custos indiretos, mais especificamente na gestão administrativa e financeira do Projeto por parte da Fundação que será contratada pela Universidade Federal de Viçosa (UFV), o que representa 7,99% do valor total do crédito a ser descentralizado. Dessa forma, os custos indiretos não ultrapassam o limite de 20% previsto no art. 8º, § 2º do Decreto nº 10.426/2020.

9. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

| Metas | Descrição | Unidade de Medida | Quantidade | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) | Início | Fim |
|-------|-----------|-------------------|------------|----------------------|-------------------|--------|-----|
|-------|-----------|-------------------|------------|----------------------|-------------------|--------|-----|

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|---------------|----------------|--------|--------|
| 1- Realização de 02 dias de campo, nos municípios de Mâncio Lima e Acrelândia | 1.2. Dia de campo em Acrelândia (AC): ““Robustas Amazônicas – manejo para produtividade e qualidade” | Dia de campo realizado | 1 | R\$ 37.175,97 | R\$ 37.175,97 | ago/23 | mar/24 |
| | 1.2. Dia de campo em Mâncio Lima (AC): ““Robustas Amazônicas – manejo para produtividade e qualidade” | Dia de campo realizado | 1 | R\$ 54.675,96 | R\$ 54.675,96 | ago/23 | dez/24 |
| TOTAL Meta 1 | | | | | R\$ 91.851,93 | | |
| 2- Realização de 02 capacitações para técnicos e produtores rurais, nos municípios de Cruzeiro do Sul e Rio Branco e participação da Embrapa Acre nas exposições de Rio Branco e Cruzeiro do Sul em 2023 | 2.1. Curso "Produzindo café com qualidade", a ser realizado em Cruzeiro do Sul (AC), durante a ExpoJuruá 2024 | Curso realizado | 1 | R\$ 28.001,44 | R\$ 28.001,44 | ago/23 | nov/24 |
| | 2.2. Curso "Produzindo café com qualidade", a ser realizado em Rio Branco (AC), durante a Expoacre 2024 | Curso realizado | 1 | R\$ 10.501,44 | R\$ 10.501,44 | ago/23 | nov/24 |
| | 2.3. Participação da Embrapa Acre na Expoacre 2023 (realizadas em Rio Branco e Cruzeiro do Sul) | Participação nas Exposições | 2 | R\$ 2.025,00 | R\$ 4.050,00 | ago/23 | set/24 |
| TOTAL Meta 2 | | | | | R\$ 42.552,88 | | |
| 3- Participação na Semana Internacional do Café 2023 (SIC 2023), em Belo Horizonte - MG | 3.1. Participação de 04 colaboradores da Embrapa na SIC 2023, em Belo Horizonte (MG) | Participação na Feira Internacional | 1 | R\$ 18.572,50 | R\$ 18.572,50 | ago/23 | nov/24 |
| Total Meta 3 | | | | | R\$ 18.572,50 | | |
| 4- Instalação e manutenção de 03 Unidades de Referência Tecnológica (URT) de Robustas Amazônicas em Rio Branco, Cruzeiro do Sul e Acrelândia | 4.1. Instalação de três URT's de Robustas Amazônicas: uma em Rio Branco, outra em Acrelândia e outra em Cruzeiro do Sul | URT instalada | 3 | R\$ 37.640,90 | R\$ 112.922,69 | ago/23 | dez/24 |
| | 4.2. Manutenção de três URT's de Robustas Amazônicas | Manutenção das URT's realizada | 3 | R\$ 11.366,67 | R\$ 34.100,00 | ago/23 | dez/24 |
| TOTAL Meta 4 | | | | | R\$ 147.022,69 | | |
| TOTAL DO TED | | | | | R\$ 300.000,01 | | |

10. ORÇAMENTO PREVISTO

Meta 1 - Realização de 02 dias de campo, nos municípios de Mâncio Lima e Acrelândia

| Descrição | Unidade | Valor Unitário | Quantidade | Período (meses) | Total | GND |
|--|---------|----------------|------------|-----------------|---------------|-----|
| 1 - Pessoal | | | | | | |
| 1.1. Passagens | Und | R\$ 2.500,00 | 7 | 18 | R\$ 17.500,00 | 3 |
| 1.2. Diárias | Und | R\$ 350,00 | 32 | 18 | R\$ 11.200,00 | 3 |
| 2 - Serviços | | | | | | |
| 2.1. Serviços de coffee break | Und | R\$ 3.100,00 | 2 | 18 | R\$ 6.200,00 | 3 |
| 2.2. Serviços gráficos | Und | R\$ 4.000,00 | 1 | 18 | R\$ 4.000,00 | 3 |
| 2.3. Manutenção de veículo | Und | R\$ 2.500,00 | 4 | 18 | R\$ 10.000,00 | 3 |
| 2.4. Instalação de capa protetora de banco de veículos | Und | R\$ 1.200,00 | 1 | 18 | R\$ 1.200,00 | 3 |
| 3 - Equipamentos | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------|-----------------------|-------------------|------------------------|----------------------|---|
| 3.1. Kit sonorização portátil (Caixas de som e microfones) | Und | R\$ 3.900,00 | 1 | 18 | R\$ 3.900,00 | 4 |
| 3.2. Notebook | Und | R\$ 7.500,00 | 1 | 18 | R\$ 7.500,00 | 4 |
| 3.3. Desktop | Und | R\$ 6.200,00 | 1 | 18 | R\$ 6.200,00 | 4 |
| 3.4. Impressora Ecotank multifuncional | Und | R\$ 1.900,00 | 1 | 18 | R\$ 1.900,00 | 4 |
| 3.5. Monitor 32 Pol. 4k | Und | R\$ 1.800,00 | 1 | 18 | R\$ 1.800,00 | 4 |
| 4 - Materiais de custeio | | | | | | |
| 4.1. Combustível | Litros | R\$ 6,50 | 1950 | 18 | R\$ 12.675,00 | 3 |
| 5 - Despesas Administrativas da Fundação de Apoio | | | | | | |
| 5.1. Custos da Fundação de apoio e NIT/UD para a gestão financeira dos recursos destinados à meta 1, realizando a aquisição dos equipamentos e serviços listados para a execução da meta. | Und | R\$ 7.776,93 | 1 | 18 | R\$ 7.776,93 | 3 |
| Subtotal Meta 1 | | | | | R\$ 91.851,93 | |
| Meta 2 - Realização de 02 capacitações para técnicos e produtores rurais, nos municípios de Cruzeiro do Sul e Rio Branco e participação da Embrapa Acre nas exposições de Rio Branco e Cruzeiro do Sul em 2023 | | | | | | |
| Descrição | Unidade | Valor Unitário | Quantidade | Período (meses) | Total | |
| 1. Pessoal | | | | | | |
| 1.1. Passagens | Und | R\$ 2.500,00 | 7 | 18 | R\$ 17.500,00 | 3 |
| 1.2. Diárias | Und | R\$ 350,00 | 32 | 18 | R\$ 11.200,00 | 3 |
| 2 - Serviços | | | | | | |
| 2.1. Serviços de coffee break | Und | R\$ 3.100,00 | 2 | 18 | R\$ 6.200,00 | 3 |
| 2.2. Serviços gráficos | Und | R\$ 4.050,00 | 1 | 18 | R\$ 4.050,00 | 3 |
| 5- Despesas Administrativas da Fundação de Apoio | | | | | | |
| 5.1. Custos da Fundação de apoio e NIT/UD para a gestão financeira dos recursos destinados à meta 1, realizando a aquisição dos equipamentos e serviços listados para a execução da meta. | Und | R\$ 3.602,88 | 1 | 18 | R\$ 3.602,88 | 3 |
| Subtotal Meta 2 | | | | | R\$ 42.552,88 | |
| Meta 3 - Participação na Semana Internacional do Café 2023 (SIC 2023), em Belo Horizonte - MG | | | | | | |
| Descrição | Unidade | Valor Unitário | Quantidade | Período (meses) | Total | |
| 1 - Pessoal | | | | | | |
| 1.1. Passagens | Und | R\$ 2.500,00 | 4 | 18 | R\$ 10.000,00 | 3 |
| 1.2. Diárias | Und | R\$ 350,00 | 20 | 18 | R\$ 7.000,00 | 3 |
| 5 - Despesas Administrativas da Fundação de Apoio | | | | | | |
| 5.1. Custos da Fundação de apoio e NIT/UD para a gestão financeira dos recursos destinados à | Und | R\$ 1.572,50 | 1 | 18 | R\$ 1.572,50 | 3 |

| meta 1, realizando a aquisição dos equipamentos e serviços listados para a execução da meta. | | | | | | |
|---|---------|----------------|---------------|--------------------|----------------------|---|
| Subtotal Meta 3 | | | | | R\$ 18.572,50 | |
| Meta 4 - Instalação e manutenção de 03 Unidades de Referência Tecnológica (URT) de Robustas Amazônicas em Rio Branco, Cruzeiro do Sul e Acrelândia | | | | | | |
| Descrição | Unidade | Valor Unitário | Pesquisadores | Quantidade (meses) | Total | |
| 1. Pessoal | | | | | | |
| 1.1. Diárias | Und | R\$ 350,00 | 15 | 18 | R\$ 5.250,00 | 3 |
| 2- Serviços | | | | | | |
| 2.1. Manutenção de veículo | Und | R\$ 2.500,00 | 4 | 18 | R\$ 10.000,00 | 3 |
| 2.2. Instalação de capa protetora de banco de veículos | Und | R\$ 1.200,00 | 1 | 18 | R\$ 1.200,00 | 3 |
| 2.3. Análise física e sensorial das amostras de café | Und | R\$ 50,00 | 72 | 18 | R\$ 3.600,00 | 3 |
| 3 - Equipamentos | | | | | | |
| 3.1. Mobiliário (Conjunto mesa, cadeiras e armários) | Und | R\$ 4.500,00 | 2 | 18 | R\$ 9.000,00 | 4 |
| 3.2. Ar condicionado 12 mil BTU's | Und | R\$ 2.100,00 | 4 | 18 | R\$ 8.400,00 | 4 |
| 3.3. Nobreak 1500VA | Und | R\$ 950,00 | 6 | 18 | R\$ 5.700,00 | 4 |
| 3.4. Balança digital de gancho de 50 Kg KERN, com certificado de calibração | Und | R\$ 2.500,00 | 2 | 18 | R\$ 5.000,00 | 4 |
| 3.5. Medidor Umidade no solo - Watermark tipo ponte resistiva de corrente alternada, DISPLAY LCD - 0 a 200 centibar | Und | R\$ 2.899,36 | 1 | 18 | R\$ 2.899,36 | 4 |
| 3.6. Soprador BG 50 a gasolina - Sthil | Und | R\$ 1.255,00 | 1 | 18 | R\$ 1.255,00 | 4 |
| 3.7. Notebook | Und | R\$ 7.500,00 | 3 | 18 | R\$ 22.500,00 | 4 |
| 3.8. Desktop | Und | R\$ 6.200,00 | 3 | 18 | R\$ 18.600,00 | 4 |
| 3.9. Monitor 32 Pol. 4k | Und | R\$ 1.800,00 | 3 | 18 | R\$ 5.400,00 | 4 |
| 4 - Materiais de custeio | | | | | | |
| 4.1. Combustível | Litros | R\$ 6,50 | 1950 | 18 | R\$ 12.675,00 | 3 |
| 4.2. Material irrigação (Cola, conexões, sensores, aspersores, etc) | Und | R\$ 5.900,00 | 1 | 18 | R\$ 5.900,00 | 3 |
| 4.3. Fertilizantes, Inseticidas e Herbicidas | Und | R\$ 8.500,00 | 1 | 18 | R\$ 8.500,00 | 3 |
| 4.4. Material consumo URT (lona, foice, luvas, etc) | Und | R\$ 4.825,00 | 1 | 18 | R\$ 4.825,00 | 3 |

| 4.5. Gás Acetileno - Análise de solo (Grau Absorção Atômica) | m3 | R\$ 300,00 | 15 | 18 | R\$ 4.500,00 | 3 | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|---|-------------------------------|--------------------|----------------|---|-----|----------------|--------------------------|-----|----------------|----------------------------|-----|---------------|--|--|--|--|
| 5 - Despesas Administrativas da Fundação de Apoio | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. Custos da Fundação de apoio e NIT/UD para a gestão financeira dos recursos destinados à meta 1, realizando a aquisição dos equipamentos e serviços listados para a execução da meta. | Und | R\$ 11.818,33 | 1 | 18 | R\$ 11.818,33 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| Subtotal Meta 4 | | | | | R\$ 147.022,69 | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL GERAL DO TED | | | | | R\$ 300.000,00 | | | | | | | | | | | | | |
| 10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MÊS/ANO | VALOR (R\$) | | | FONTE FINANCIADORA | | | | | | | | | | | | | | |
| Agosto/2023 | R\$ 300.000,00 | | | 1000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. PLANO DE APLICAÇÃO CONSOLIDADO – PAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table><tr><th>CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA</th><th>CUSTO INDIRETO</th><th>VALOR PREVISTO</th></tr><tr><td>449052 - Equipamentos e Material Permanente</td><td>Não</td><td>R\$ 100.054,36</td></tr><tr><td>335039 - Pessoa Jurídica</td><td>Não</td><td>R\$ 175.175,00</td></tr><tr><td>335041 - Fundação de Apoio</td><td>Sim</td><td>R\$ 24.770,64</td></tr></table> | CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA | CUSTO INDIRETO | VALOR PREVISTO | 449052 - Equipamentos e Material Permanente | Não | R\$ 100.054,36 | 335039 - Pessoa Jurídica | Não | R\$ 175.175,00 | 335041 - Fundação de Apoio | Sim | R\$ 24.770,64 | | | | |
| CÓDIGO DA NATUREZA DA DESPESA | CUSTO INDIRETO | VALOR PREVISTO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 449052 - Equipamentos e Material Permanente | Não | R\$ 100.054,36 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 335039 - Pessoa Jurídica | Não | R\$ 175.175,00 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 335041 - Fundação de Apoio | Sim | R\$ 24.770,64 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. PROPOSIÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acre/AC, 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div><div>BRUNO PENA CARVALHO</div><div>Chefe-Geral da Embrapa Acre</div><div>HUDSON DE SOUSA NARDI</div><div>Chefe Adjunto de Administração da Embrapa Acre</div><div>ROSANA ALVAREZ DE ALMEIDA</div><div>Gerente-Geral Orçamentário Financeiro e Contábil</div></div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. APROVAÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Brasília/DF, 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div><div>MOISÉS SAVIAN</div><div>Secretário de Governança Fundiária, Desenvolvimento Territorial e Socioambiental</div></div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



Documento assinado eletronicamente por **BRUNO PENA CARVALHO, Usuário Externo**, em 24/08/2023, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Alvarez de Almeida, Usuário Externo**, em 24/08/2023, às 12:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MOISES SAVIAN, Secretário de Governança Fundiária, Desenvolvimento Territorial e Socioambiental**, em 24/08/2023, às 20:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **30496228** e o código CRC **A3285DD4**.