



## MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR

Assessoria Especial de Controle Interno

Comitê de Integridade

**MEMÓRIA DE REUNIÃO - COMITÊ DE INTEGRIDADE** (Portaria MDA nº 1, de 12 de janeiro de 2024)**Assunto:** Plano de Integridade**Data:**  
27/06/24**Início:** 10h30**Fim:** 12h**Local:** Sala de reunião, AECl, 4º andar.**Relator:** Márcia Veppo**PAUTA**

- 1 - Monitoramento das ações do Plano de Integridade;
- 2 - Previsão dos trabalhos para o mês de julho;

**DESENVOLVIMENTO**

1 - AECl informou sobre a divulgação do relatório anual da AMLAI que trata da Transparência Ativa e Passiva e dos Dados Abertos, que foi divulgado por e-mail e que esse relatório está previsto na Lei de Acesso à Informação; Informou sobre a divulgação do relatório de monitoramento do e-Agendas, enviado via SEI para as áreas que tem APOs; Será enviado aos APOs quinzenalmente levantamento das publicações do e-Agendas; Sobre a ação 1.13 que trata do Plano de Dados Abertos, a AECl informou que as discussões internas já começaram e que hoje (27/06) acontecerá reunião com a SE para tratar dos aspectos gerais sobre o Plano e sobre os atores que irão tocar a elaboração; Itens 1.37 e 1.38 sobre a Trilha de Capacitação, a ação já está no Planner com o link do arquivo em word que está em construção para que os integrantes do Comitê deem suas colaborações, com prazo até 19/07, para as contribuições; Sobre o item 1.14 sobre a Gestão de Riscos, o tema será tratado pelo Subcomitê de Riscos.

2 - Ouvidoria informou sobre a atualização da página em virtude da atualização da logomarca, para tal a página da Ouvidoria foi retirada do ar; Informou que estão em planejamento de contratação de uma Doutora Especialista em Psicologia para palestrar em agosto como primeira atividade de sensibilização dentro do Programa MDA Acolhe; Sobre a carta de serviços a Ouvidoria está programando parcerias com as áreas técnicas e com as finalísticas também; Logomarca do MDA Acolhe está Ok; Ficou combinado que na próxima reunião do Comitê a Ouvidoria fará apresentação sobre o Programa MDA Acolhe.

3 - Comissão de Ética - Sobre o item 1.4 que trata da Cartilha de Perguntas e Respostas sobre Ética, foi informado que será feita uma nova publicação devido a alteração na minuta; Sobre o item 1.7 o site já está ativo; Sobre o SeCi item 1.12 a Comissão informou que fez a divulgação por e-mail e pelo SEI para informar que o SeCi já está ativo e que a Comissão de

Ética é responsável pelo sistema no âmbito do MDA; Item 1.23 sobre as restrições eleitorais irão fazer divulgação da cartilha da AGU; Tatiana sugeriu divulgar link do evento que aconteceu da Rede GIRC; Sobre o Código de Conduta a Comissão informou que já enviou a COGEP e CGLOG processo para que servidores efetivos e comissionados bem como os terceirizados deem anuência ao Código de Conduta; Item 1.33 farão ação por e-mail e processo via Sei para os ocupantes da alta gestão; Sobre a política de brindes farão divulgação da Lei e orientações da CEP; Sobre a realização de palestra a Comissão de Ética está em negociação com a CEP para que o Presidente ou a SE/CEP façam palestra em agosto para divulgação das ações da CEP.

4 - Corregedoria informou que as ações dos itens 3.2,3.3,3.4 , já foram concluídos no planner; Sobre o item 3.4 a Corregedoria informou que o fluxo é só interno; Sobre o item 3.5 todas as informações relativas ao tema estão no site da Corregedoria; Sobre o item 1.29 a divulgação será feita pelo site e ciclo de e-mails.

5 - SPOA vai atualizar as ações que estão em atraso no Planner e ações para o mês de julho;

6 - Sobre o Modelo de Maturidade em Integridade Pública, Tatiana informou que são referenciais para que os órgãos tenham uma trilha de abordagem sobre o assunto nas unidade de integridade, que o MDA terá que responder um questionário com 71 perguntas; Cláudia explicou sobre e que o prazo para resposta para a CGU é dia 19/07; A planilha com as perguntas será enviada via SEI para as áreas e a devolutiva para a AECI será até o dia 17/07, para que as respostas sejam compiladas e respondidas à CGU.

### DECISÕES

1 - Próxima reunião do Comitê de Integridade ficou pré-agendada para o final de julho.

### PARTICIPANTES

NOME	CARGO	UNIDADE	MEMBRO	PRESENÇA
Tatiana Freitas de Oliveira	Chefe de Assessoria	AECI	Titular	SIM
Maria Cláudia Nascimento dos Santos	Assessora-Técnica	AECI	Suplente	SIM
Janice de Almeida Menezes do Santos	Assessora-Técnica	Ouvidoria	Suplente	SIM
Gleyson Batista de Siqueira	Assessor-Técnico	Corregedoria	Suplente	SIM, via Teams
Alessandro Vieira Veloso	Secretário-Executivo	Comissão de Ética	Suplente	SIM
Monameris Marques Borges	Presidente da Comissão de Ética	Comissão de Ética	-	SIM
Carolina Magno Rodrigues da Costa Chaves	Assessora-Técnica	Comissão de Ética	Titular	SIM
Renato da Neves Ywakawa	Coordenador-Geral	SPOA	Suplente	SIM, via Teams
Márcia Veppo	Secretária-Executiva	AECI	-	SIM

**Próxima Reunião:** Final de julho



Documento assinado eletronicamente por **Monameris Marques Borges, Presidente da Comissão de Ética do MDA**, em 05/07/2024, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Claudia Nascimento Dos Santos, Assessor**, em 02/08/2024, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:

[https://sei.agro.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **36166755** e o código CRC **A1EB937A**.

---

**Referência:** Processo nº 55000.001857/2024-14

SEI nº 36166755