



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR

Assessoria Especial de Controle Interno

Comitê de Integridade



**MEMÓRIA DE REUNIÃO - COMITÊ DE INTEGRIDADE** (Portaria MDA nº 1, de 12 de janeiro de 2024)

Assunto:	Plano de Integridade		
Data: 07/08/25	Início: 10h	Fim: 12h	Local: Sala de reunião, 7º andar, sala 702.
Relator:	Márcia Veppo		

**PAUTA**

- 1 - Aprovação da memória de reunião realizada dia 10/07/25;
- 2 - Reunião com as finalísticas;
- 3 - Próximo Grão de Integridade.

**DESENVOLVIMENTO**

1 - A memória da reunião realizada em 10/07/25 foi lida para ciência dos presentes e aprovada, por unanimidade, pelos membros do Comitê de Integridade.

2 - Tatiana iniciou a reunião solicitando que cada área apresentasse algum ponto específico que considerasse importante falar.

**Comissão de Ética:** Foi informado que o documento intitulado "**Momento do Processo Ético**", que faz parte de ação prevista no Plano de Integridade, foi submetido à Conjur para análise e, posteriormente, será publicado por meio de Portaria do Ministro. Alessandro informou que pretende concluir até o final de setembro, os ajustes na **Política de Brindes, Presentes e Hospitalidades**, prevista no Plano de Integridade, para então encaminhá-la à análise dos membros do Comitê de Integridade. Sobre a reunião com as áreas finalísticas a Comissão de Ética vai alinhar com a Corregedoria uma apresentação conjunta, onde a Comissão falará sobre o SeCi e a Corregedoria sobre o Conflito de Interesses.

**Ouvidoria** - Estão trabalhando na próxima campanha de enfrentamento do assédio, que deve sair até outubro. Em relação às reuniões com as áreas finalísticas, a Ouvidoria fará ajustes na apresentação conforme as sugestões recebidas.

**Corregedoria** - Estão produzindo material para divulgação no Grão de Integridade de forma mais detalhada sobre às infrações cometidas por servidores públicos. Em relação à reunião com as áreas finalísticas, a Corregedoria fará uma apresentação conjunta com a Comissão de Ética, conforme mencionado acima, além de abordar outros assuntos pertinentes à área.

**SPOA** - Nada a atualizar - Marcar reunião AECI/SPOA

3 - Tatiana sugeriu que as reuniões com as áreas finalísticas começem a partir da segunda quinzena de setembro, o que foi acatado pelo Comitê de Integridade. Sobre a reunião com as Superintendências,

sugestão é fazer as reuniões por região.

4 - Tatiana solicitou que as áreas realizassem os ajustes necessários, incorporando uma identidade visual aos slides. Cláudia repassará as apresentações para que os ajustes sejam feitos.

5 - O Grão de Integridade referente ao mês de agosto foi aprovado por unanimidade.

## ENCAMINHAMENTOS

- 1 - Enviar apresentação para as áreas que compõem o Comitê de Integridade para ajustes.
- 2 - Marcar reunião com a SPOA na semana (11 a 15 de agosto) Alice Teles, Kadu e Alice Lobão - Reunião de alinhamento e assuntos específicos da área.

## DELIBERAÇÕES

- 1 - As áreas que compõem o Comitê de Integridade aprovaram a Ata da última reunião realizada em 10/07/2025.

## PARTICIPANTES

NOME	CARGO	UNIDADE	MEMBRO	PRESENÇA
Tatiana Freitas de Oliveira	Chefe de Assessoria	AECI	Titular	<b>SIM</b>
Maria Cláudia Nascimento dos Santos	Assessora-Técnica	AECI	Suplente	<b>SIM</b>
Alessandro Vieira Veloso	Secretário-Executivo	Comissão de Ética	Suplente	<b>SIM</b>
Monameris Marques Borges	Presidente da Comissão de Ética	Comissão de Ética	-	<b>NÃO</b>
Cláudio Paiva	Corregedor	Corregedoria	Titular	<b>NÃO</b>
Janice de Almeida Menezes do Santos	Assessora- Técnica	Corregedoria	-	<b>SIM</b>
Alice Teles	Coordenadora-Geral	SPOA	Suplente	<b>SIM</b>
Silvana Stadniki Morato Miranda	Ovidora	Ovidoria	-	<b>SIM</b>
Maria Amélia de Souza Moreira	Assessora- Técnica	Ovidoria	Suplente	<b>NÃO</b>
Márcia Veppo	Secretária-Executiva	AECI	-	<b>SIM</b>
Bárbara Miranda	Apoio Administrativo	AECI	-	<b>SIM</b>

Próxima Reunião: 18.09.2025

Esta Memória de Reunião foi revisada e aprovada pelos integrantes do Comitê, na reunião do dia 18/09/2025.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Claudia Nascimento Dos Santos, Assessor**, em 02/10/2025, às 09:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:  
[https://sei.agro.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0),  
informando o código verificador **44667078** e o código CRC **016C5773**.

---

**Referência:** Processo nº 55000.001857/2024-14

SEI nº 44667078