



MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO E AGRICULTURA FAMILIAR

Assessoria Especial de Controle Interno

Comitê de Integridade



**MEMÓRIA DE REUNIÃO - COMITÊ DE INTEGRIDADE** (Portaria MDA nº 1, de 12 de janeiro de 2024)

<b>Assunto:</b>	Plano de Integridade		
<b>Data:</b> 04/06/25	<b>Início:</b> 10h	<b>Fim:</b> 12h20	<b>Local:</b> Sala de reunião, 7º andar, sala 702.
<b>Relator:</b>	Márcia Veppo		

**PAUTA**

- 1 - Aprovação da Memória da reunião - 29/04/25;
- 2 - Ações para o 2º semestre de 2025 (Planner);
- 3 - Estruturação/Cronograma de encontros com as áreas finalísticas;
- 4 - Próximo Grão de Integridade.

**DESENVOLVIMENTO**

- 1 - A memória da reunião realizada em 29/04/25 foi lida para ciência dos presentes e aprovada, por unanimidade, pelos membros do Comitê de Integridade.
- 2 - As áreas que compõem o Comitê de Integridade comprometeram-se a atualizar o planner, incluindo tanto as ações de 2024 ainda não concluídas quanto as atividades previstas para o segundo semestre de 2025.
- 3 - Tatiana Freitas, Coordenadora do Comitê de Integridade, informou que, até a última semana de junho, serão disponibilizados na página do MDA, as memórias das reuniões, os cards do *Grãos de Integridade*, o último relatório de transparência ativa e o balanço das atividades de 2024.
- 4 - Tatiana Freitas falou sobre a estruturação das reuniões com as áreas finalísticas e a definição das datas, que serão entre agosto e setembro. A reunião será com Secretários e Diretores e, nas Superintendências, com os Superintendentes e Chefes de Divisão.
- 5 - Nas reuniões, cada instância que compõe o Comitê de Integridade será responsável por apresentar os temas correspondentes à sua área de competência. Alguns assuntos já foram previamente indicados como possíveis pautas para as discussões, que terão duração de duas horas.

**AECI**

- E-agendas
- Transparência Ativa
- Quem é Quem.

## **SPOA**

- Gestão e transparência nas contratações
- Uso de carro oficial
- Fiscalização de contratos
- Prestação de contas de viagens
- Outros assuntos a serem levantados pela área.

## **Corregedoria**

- Vai fazer o levantamento de temas

## **Ouvidoria**

- Prazos de respostas dos pedidos de informações
- Carta de serviços
- LGPD
- Divulgação do MDA Acolhe

## **Comissão de Ética**

- Nepotismo
- Conflito de interesses
- SeCi
- Desconhecimento de normativos
- Presentes/brindes e hospitalidade (orientações sobre como enviar ao setor de patrimônio - passo a passo/fluxo)
- Guia Lilás
- Palestras

**6 - Avisos** - Tatiana Freitas comentou sobre o Pacto Brasil, programa da Controladoria-Geral da União (CGU) voltado à promoção da integridade no setor privado. A participação ocorre por meio de adesão voluntária e realização de autoavaliação pelas empresas. Foi sugerida a inclusão do MDA como apoiador institucional, bem como o registro dessa ação no próximo Plano de Integridade.

## **ENCAMINHAMENTOS**

- 1 - Será elaborada uma planilha com os temas a serem tratados por cada instância nas reuniões com as áreas finalísticas.
- 2 - Maria Cláudia fará, via Teams, a solicitação de sugestões para os próximos cards do Grãos de Integridade.
- 3 - Será elaborado proposta de cronograma para os encontros com as áreas finalísticas.

## **DELIBERAÇÕES**

- 1 - As áreas que compõem o Comitê de Integridade aprovaram a Ata da última reunião realizada em 29/04/2025.

## **PARTICIPANTES**

<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>MEMBRO</b>	<b>PRESENÇA</b>
Tatiana Freitas de Oliveira	Chefe de Assessoria	AECI	Titular	SIM

NOME	CARGO	UNIDADE	MEMBRO	PRESENÇA
Maria Cláudia Nascimento dos Santos	Assessora-Técnica	AECI	Suplente	<b>SIM</b>
Alessandro Vieira Veloso	Secretário-Executivo	Comissão de Ética	Suplente	<b>SIM</b>
Monameris Marques Borges	Presidente da Comissão de Ética	Comissão de Ética	-	<b>NÃO</b>
Cláudio Paiva	Corregedor	Corregedoria	Titular	<b>NÃO</b>
Janice de Almeida Menezes do Santos	Assessora- Técnica	Corregedoria	-	<b>SIM</b>
Alice Teles	Coordenadora-Geral	SPOA	Suplente	<b>SIM</b>
Silvana Stadniki Morato Miranda	Ouvidora	Ouvidoria	-	
Maria Amélia de Souza Moreira	Assessora- Técnica	Ouvidoria	Suplente	<b>SIM</b>
Márcia Veppo	Secretária-Executiva	AECI	-	<b>SIM</b>
Bárbara Miranda	Apoio Administrativo	AECI	-	<b>SIM</b>

**Próxima Reunião:** A definir data.

Esta Memória de Reunião foi revisada e aprovada pelos integrantes do Comitê, na reunião do dia 10/07/2025.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Claudia Nascimento Dos Santos, Assessor**, em 08/08/2025, às 10:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º,§ 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:

[https://sei.agro.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **43043999** e o código CRC **F43D7A9F**.

**Referência:** Processo nº 55000.001857/2024-14

SEI nº 43043999