

## **CURRICULUM VITAE**

NATÁLIA AURÉLIO VIEIRA  
E-mail: [natalia.vieira@mcti.gov.br](mailto:natalia.vieira@mcti.gov.br)

---

Servidora Pública Federal do Ministério da Ciência Tecnologia e Inovação (MCTI). Doutora em Economia pela Universidade de Brasília (UnB). Mestre em Ciência Política pela Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP). Graduação em Ciência Política e em Direito.

### **Experiência Profissional**

#### **Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação**

##### Coordenadora de Avaliação: 2024-atual

Avaliar os resultados alcançados pelas organizações sociais, além de realizar visitas técnicas como estratégia de acompanhamento dos contratos de gestão; avaliar e emitir parecer sobre os relatórios referentes aos Termos de Compromisso de Gestão das unidades de pesquisa; apoiar a elaboração de indicadores no âmbito das unidades de pesquisa e organizações sociais.

#### **Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos**

##### Coordenadora de Colegiados – COLEG/SE: 2023 – 2024

Responsável por acompanhar as atividades relacionadas à representatividade do Ministério em órgãos colegiados, grupos de trabalho, comissões etc. Elaborar e apoiar na elaboração dos subsídios necessários à participação da SE nos colegiados nos quais tem assento, tais como PAC, CAMEX, CTGOF, entre outros. Organizar banco de dados relativo aos órgãos colegiados em que o Ministério tenha participação, realizando controle permanente do registro de dados cadastrais e informações gerenciais decorrentes.

#### **Ministério da Saúde**

##### Coordenadora-Geral de Informação, Planejamento e Atendimento de Demandas Judiciais (Coordenadora-Geral de Informações em Saúde para Demandas Judiciais)- CGPJUD/SE: 2022 – 2023

Responsável por coordenar o atendimento das demandas judiciais, mediante solicitação de providências às unidades do Ministério; supervisionar o trâmite de processos referentes a demandas judiciais e propor medidas para seu aprimoramento; desenvolver mecanismos de

gestão, controle e monitoramento de processos referentes a demandas judiciais, consolidar as informações sobre medicamentos e insumos demandados por decisão

judicial e identificar e obter informações sobre novos medicamentos que propiciem a identificação de tendências de judicialização na saúde.

### **Ministério das Comunicações**

#### Coordenadora de Governança de Entidades Vinculadas/SE: 2020 - 2022

Propor metas, monitorar o desempenho e acompanhar resultados institucionais das entidades vinculadas ao Ministério; auxiliar na elaboração de propostas de projetos de lei e demais normativos relacionados aos temas desenvolvidos pelas entidades vinculadas ao Ministério; subsidiar a formulação de políticas, diretrizes, objetivos e metas relativos ao serviço postal; manifestar-se sobre os pleitos encaminhados pelas entidades vinculadas ao Ministério.

### **Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação**

#### Coordenação-Geral de Organizações Sociais. 2015-2020

Supervisão, Acompanhamento e Avaliação das Organizações Sociais. Além disso, contribuiu na formulação de políticas e do planejamento estratégico da área, bem como na proposta orçamentária e a sua execução. Promove articulação com outros órgãos em relação ao contrato de gestão e manutenção de suas bases de dados e sistemas de informação.

#### Assessoria de Coordenação dos Fundos Setoriais. 2013-2015

Planejamento, coordenação e gestão dos fundos setoriais de financiamento de programas e projetos de desenvolvimento científico e tecnológico. Elaboração de relatórios sobre a execução das ações dos Fundos. Acompanhou as atividades do Comitê Gestor do Fundo Setorial de Infraestrutura (CT-INFRA), do Conselho Diretor do Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, do Comitê de Coordenação dos Fundos Setoriais (CCF) e do Comitê de Coordenação Executiva dos Fundos Setoriais (CCE).

### **Ministério da Fazenda. 2012-2013**

Coordenação-Geral de Planejamento e Projetos Organizacionais, desempenhou funções e melhoria dos instrumentos de avaliação interna.

### **Secretaria de Direitos Humanos, Presidência da República - 2012**

Coordenação-Geral de Proteção a Testemunhas, desenvolveu atividades de Secretaria Executiva do Conselho Deliberativo do Programa de Federal de Proteção e auxiliou no aperfeiçoamento e articulação junto a outros órgãos do Programa Nacional de Proteção à Testemunha.

#### **□ Ministério da Saúde. Analista Técnico-Administrativa. 2010-2012**

Departamento de Apoio à Gestão Participativa da Secretaria de Gestão Estratégica e Participativa. Auxiliou na organização e realização de Conferências nacionais e internacionais, apoio técnico e político a estados e municípios na implementação das ações da Política Nacional de Gestão Estratégica e Participativa. Auxiliou, enquanto representante do Ministério da Saúde, na elaboração na II Plano Nacional de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas.