

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO DO CENTRO DE GESTÃO E ESTUDOS ESTRATÉGICOS – CGEE

RELATÓRIO SEMESTRAL JANEIRO A JUNHO DE 2013

1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A Comissão de Avaliação – CA do Contrato de Gestão celebrado entre o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação – MCTI, a Financiadora de Estudos e Projetos – FINEP (interveniente) e o Centro de Gestão e Estudos Estratégicos - CGEE, instituída pela Portaria MCTI nº 891, publicada no DOU de 25/11/2011, em cumprimento ao disposto no seu art. 3º e, em consonância com o disposto na Cláusula Décima-Primeira – Da Fiscalização, do Acompanhamento e da avaliação de Resultado - do Contrato de Gestão celebrado em 27 de maio de 2010, reuniu-se em Brasília, na sede do CGEE, nos dias 03, 04 e 12 de dezembro de 2013, para acompanhar o grau de alcance das metas e indicadores pactuados, referentes ao período de janeiro a junho de 2013.

Estiveram presentes nesta Reunião da CA os membros relacionados abaixo:

- **Rogério Amaury de Medeiros**, representando a FINEP/MCTI; que presidiu os trabalhos da CA (*por videoconferência*);
- **Aquilino Senra Martinez**, especialista da COPPE/UFRJ (*por videoconferência*);
- **Maria Regina Pinto de Gusmão**, especialista do MCTI;
- **Regina Luna Santos de Souza**, representante suplente da SEGEP/MP;

Justificou sua ausência o membro **Ruy de Araújo Caldas**, especialista de notório saber.



Em atendimento ao Art. 10 da Portaria acima referida, acompanharam a reunião, como representantes da Subsecretaria de Coordenação das Unidades de Pesquisa (SCUP) do MCTI, a Coordenadora-Geral de Supervisão e Acompanhamento das Organizações Sociais, Maria Cristina de Lima Perez Marçal, e a Analista em C&T da equipe da CGOS/SCUP, Leidy Diana Oliveira Nascimento.

As atividades da Comissão foram iniciadas às 09h00min do dia 03/12/2013, cumprindo a agenda de trabalho encaminhada previamente pelo MCTI.

2. AGENDA DE TRABALHO DA CA

A elaboração do presente Relatório baseou-se nas orientações enviadas aos membros desta CA em 27/11/2013, por meio do Ofício Circular nº 013/2013-SCUP/MCTI, e compreendeu a realização das seguintes etapas:

- I. Apresentação formal do Relatório semestral 2013 pela Diretoria do CGEE (PowerPoint);
- II. Acompanhamento da execução do Plano de Trabalho: análise do Relatório Semestral 2013 do CGEE, verificação da execução do Plano de Ação e análise da melhoria do Contrato de Gestão;
- III. Acompanhamento dos resultados do Contrato de Gestão;
- IV. Elaboração e consolidação do Relatório de Acompanhamento Semestral 2013;
- V. Apresentação do Relatório e suas recomendações à Diretoria de CGEE.

3. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO

3.1 ATENDIMENTO DAS RECOMENDAÇÕES ANTERIORES DA COMISSÃO

São apresentados, a seguir, os comentários desta reunião para as recomendações constantes dos Relatórios Semestral e Anual de 2011 e 2012, a saber:

Relatório Semestral 2011

Ao CGEE:

- 1. A Comissão sugere ao CGEE o estabelecimento de uma política de publicação com a criação de um comitê editorial, com vistas a haver uma maior aderência aos objetivos estratégicos pactuados no contrato de gestão. A Comissão constata que há uma diversidade de documentos que são regularmente produzidos, mas que na sua totalidade não deveriam ser considerados como publicações no sentido estrito.*

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO NÃO ATENDIDA.

A Diretoria do CGEE deu conhecimento à CA de uma proposta de Política de Publicação que foi submetida ao Conselho de Administração, o qual ainda não se manifestou a respeito. A CA se posicionará após a política ser validada pelo Conselho de Administração.

- 2. A Comissão analisou uma amostragem de Notas Técnicas no Sistema Extranet do CGEE e identificou algumas disparidades com relação ao escopo e à extensão (nº de páginas). Recomenda-se uma padronização das Notas e definição mais clara com relação ao conceito de Nota Técnica.*

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO MANTIDA. A resposta do CGEE foi novamente considerada insuficiente pelos membros da CA.

- 3. Tendo em vista que a Portaria nº 157/2010 foi revogada e considerando a premissa de relevância da coleta e divulgação de informações correlatas aos itens de “a” a “g” da Recomendação nº 5 do Relatório Semestral 2010, esta Comissão entende ser razoável analisar e discutir a redação dos itens propostos, e suspender a decisão da recomendação para a reunião anual.*

PL *WLF*

AD *AB*

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO A SER ATENDIDA pelo CGEE no Relatório do Ciclo do Contrato de Gestão em 2015.

4. A Comissão entende que a Linha de Ação “Gestão Institucional” deveria denominar-se “Desenvolvimento Institucional”, consequentemente as duas ações previstas “Competência Metodológica e Informações Estratégicas” e “Desenvolvimento Institucional” deveriam ser reformuladas, conforme recomendação nº 4 do Relatório Anual 2010. Especificamente na subação “Capacitação de Pessoal”, a Comissão alerta para a necessidade de que as metas e indicadores remetam-se a um plano de capacitação anual alinhado aos objetivos estratégicos da OS.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO EM ATENDIMENTO. A Diretoria do CGEE deu conhecimento à CA da Resolução da Presidência nº02/2013, que aprova o “Manual de Treinamento e Desenvolvimento”. Este documento explicita as diretrizes da Política de Treinamento e Desenvolvimento do Centro, seus objetivos gerais e específicos, critérios e modalidades contempladas. A CA, na próxima reunião anual, espera ter elementos que permitam avaliar os primeiros resultados alcançados em 2013, assim como as diretrizes para 2014.

Relatório Anual 2011

Ao CGEE:

5. A CA recomenda ao CGEE um esforço de melhoria da qualidade dos Relatórios Parcial e Final do Contrato de Gestão, com vistas a melhor adequação para o atendimento das necessidades de acompanhamento e avaliação desta CA, a saber:

- revisão da estrutura e conteúdo na apresentação do Relatório de Gestão para dar mais visibilidade à execução do contrato de gestão - ações e subações pactuadas, realizadas, interrompidas ou canceladas, etapas subsequentes e justificativas nas variações de execução física e financeira.
- apresentação de uma descrição mais precisa e padronizada do relato de cada uma das ações e subações desenvolvidas, além da descrição dos resultados obtidos de forma mais objetiva, com a definição clara dos produtos entregues e

MF

MF

D A
4

explicitação dos encaminhamentos e eventuais impactos alcançados, quando for o caso;

- *no relato de cada ação/subaçāo, fazer a diferenciação das atividades internas, da equipe técnica do CGEE, de eventos nacionais e internacionais, relacionados à temática da ação (workshop, seminários, palestras);*
- *revisão dos termos e conceitos adotados no Relatório para: produto, evento, reunião de especialistas;*
- *manifestação do demandante sobre o resultado da atividade e produtos entregues, quando for o caso.*

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO EM ATENDIMENTO. A CA reconhece que as orientações do Relatório Anual 2012 da CA foram absorvidas na estrutura do Relatório Parcial do Contrato de Gestão de 2013, no qual foi incorporada boa parte das recomendações dos relatórios precedentes. Isso revela o empenho do Centro em atender as recomendações da Comissão. No entanto, permanece a necessidade de implementar alguns ajustes de conteúdo, como por exemplo: a) apresentação de informações mais detalhadas sobre todas as etapas que compõem uma determinada subaçāo; b) aperfeiçoamento da relação de produtos apresentados para cada subaçāo, com foco no produto final; c) padronização dos relatos das subaçōes e atividades, concentrando-se nos aspectos centrais relacionados às atividades finalísticas e não às atividades-meio; d) inclusão de informações mais detalhadas sobre as mudanças de *status* que eventualmente tenham ocorrido em uma subaçāo (cancelamento, suspensão, prorrogação); e) com relação ao último item da recomendação (manifestação do demandante sobre o resultado da atividade e produtos entregues, quando for o caso), a CA aguarda o posicionamento da SCUP/SE/MCTI e do próprio CGEE a respeito da definição de responsabilidade da coleta dessa manifestação, bem como de sua natureza diferenciada de um ateste de recebimento de produto (ver item 10)

Ao CGEE e ao MCTI

6. Na pactuação dos Planos de Ação Anuais:

- a) Melhor qualificar a demanda das ações/subações e seus produtos nas Ementas, explicitando as motivações de natureza estratégica e/ou operacional, e a relação com os objetivos estratégicos do Contrato de Gestão;
- b) Melhorar a estimativa de custos das subações, especialmente no que se refere às linhas de ação de caráter contínuo (exemplo: Gestão Institucional e Disseminação da Informação);

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO EM ATENDIMENTO. Na reunião para apreciação do Relatório Anual de 2013 o atendimento desta recomendação será melhor avaliado (recomendação associada ao item 11).

7. Informar a CA sobre cancelamentos/encerramentos de subações, justificando suas razões, reiterando a recomendação constante no Relatório Semestral de 2007.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA.

Relatório Semestral 2012

Ao CGEE:

8. A CA recomenda que o modelo de Termo de Referência, já adotado pelo CGEE para as Subações pactuadas, inclua em sua estrutura os seguintes itens: i) preâmbulo com o contexto identificando o propósito e o demandante; ii) Objeto; iii) Justificativa descrevendo, quando couber, os desafios e o conjunto de impactos estimados em termos de articulação com as políticas públicas da área de CT&I; iv) Produto a ser entregue; v) Equipe Executora; vi) Memória de cálculo; vii) Prazo de atendimento; viii) Tipos de Indicador e/ou procedimentos de avaliação;

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO MANTIDA. A CA espera receber os mencionados Termos de Referência das subações (e atividades) juntamente com os demais documentos pertinentes na reunião de avaliação do Relatório Anual de 2013, nos moldes do solicitado na recomendação original.

*M
MRS*

AS 6

9. A CA recomenda que os resultados das subações do CGEE em estudos propositivos devem conter um conjunto de recomendações articuladas com as políticas públicas de CT&I, ou outras políticas públicas, demonstrando a realização dos objetivos estratégicos do Contrato de Gestão.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO EM ATENDIMENTO. A averiguação do atendimento desta recomendação será feita por meio da inclusão de um item específico relacionado a esse quesito no formulário de consulta ao demandante, quando da entrega dos produtos finais. Além disso, a CA propõe que o item seja também objeto da avaliação qualitativa a ser conduzida pelo Conselho de Administração do CGEE.

10. Em complemento à recomendação “que o CGEE estabeleça uma prática de avaliação do produto final pelo demandante através de um formulário específico. Neste formulário, o demandante deverá avaliar o produto final utilizando escalas com conceitos, por exemplo, excelente, muito bom, bom, regular e insatisfatório”, a CA entende que deve ser elaborado um formulário padrão para avaliação da satisfação do cliente e os impactos potenciais do produto em políticas públicas. (por exemplo: modo de prestação do serviço, qualidade da informação, tempo de resposta, resultados do serviço ou produto, consulta ao cliente). A CA considera que as subações do 3º e 4º Termos Aditivos, concluídas até 31/12/2012, sejam avaliadas pelos demandantes das subações contratadas. Ressalte-se que a avaliação pelo demandante deve ser um esforço contínuo e não apenas após o encerramento do conjunto de todas as subações dos Termos Aditivos pactuados.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO MANTIDA. A Comissão aguarda o resultado da negociação da CGOS com o CGEE, com relação ao procedimento de entrega dos produtos finais aos demandantes, sua homologação (aceite conforme o previsto no Termo de Referência) e avaliação pelo demandante, por intermédio do formulário a ser apresentado pela CGOS.



11. A CA recomenda ao CGEE que apresente mais informações e justificativas sobre a transformação de subações em atividades (aprovação, conceito e estrutura das ações, formas de avaliação e metas de desempenho).

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO MANTIDA. A CA ressalta que a “Nota explicativa sobre o conceito de atividades” apresentada pelo CGEE trata, fundamentalmente, de conceituações, mas não aborda as formas de avaliação e metas de desempenho das atividades definidas.

12. A CA recomenda que se avalie a possibilidade de estabelecer critérios de prioridade da execução de subações no Plano de Ação.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA.

Relatório Anual 2012

Ao CGEE:

13. Incorporar, nos próximos relatórios, as informações complementares solicitadas pela CA ao Relatório de Execução do Contrato de Gestão.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA.

14. Não contabilizar na linha de ação 3 “Apóio Técnico à Gestão Estratégica do SNCT&I” aquelas reuniões de especialistas realizadas como atividades inseridas no próprio desenvolvimento de estudos, análises e avaliações (linha de ação 1).

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA.

15. A CA recomenda um realinhamento da Linha de Ação 2 “Articulação”, no sentido de melhor adequar as subações e metas aos objetivos estratégicos do Contrato.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA.

*MP
MSA*

AA

Ao MCTI:

16. A CA recomenda ao MCTI que, ao celebrar com o CGEE o primeiro termo aditivo de 2013, seja pactuada cláusula contratual prevendo a homologação da entrega dos produtos do Contrato de Gestão pelos demandantes. A CA, em acordo com as boas práticas de gestão de projetos, entende que a subsação só pode ser dada como concluída no Plano de Ação após o ateste do recebimento pelo demandante aceitando o produto final.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA. O MCTI pactuou a inclusão do inciso XVI à CLÁUSULA TERCEIRA do Contrato de Gestão (DAS OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL), que passa a ter a seguinte redação:

"XVI Para o caso dos trabalhos cuja conclusão tenha ocorrido até 31 de dezembro do ano anterior e que possuam produto final a ser entregue, o CGEE deverá enviar ao ÓRGÃO SUPERVISOR os respectivos Termos de Referência e a manifestação do interlocutor quanto à conclusão dos trabalhos, juntamente com o Relatório de Gestão Anual."

Ao MCTI e ao CGEE:

17. Apresentar e discutir a proposta do Quadro de Metas do Plano de Ação de 2013 com a CA e representantes do MCTI, seguindo o exemplo das comissões de Avaliação das outras Organizações Sociais, para que, entre outros objetivos, seja possível a realização da revisão de pesos para as metas, de acordo com a importância do produto final.

Comentário do MCTI: o MCTI sugere a criação de um Grupo de Trabalho com a participação do MCTI e dos membros da CA para revisão do Quadro de Indicadores (Anexo III do Contrato de Gestão) e equacionar a dificuldade em relação às demais dimensões de avaliação (efetividade, desenvolvimento institucional e qualidade dos processos e produtos).

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO EM ATENDIMENTO. A CA concorda com a sugestão de criação de um grupo de trabalho e aguarda uma reunião específica com o órgão supervisor para tratar da temática.

AB
9

18. Agendar reunião extraordinária da CA para a primeira quinzena de junho para concluir a avaliação do processo de revisão da sistemática de Avaliação e encaminhamentos.

Comentário da CA Relatório Semestral 2013: RECOMENDAÇÃO ATENDIDA. A Reunião foi realizada em 10 de julho de 2013.

3.2. AVALIAÇÃO DA REALIZAÇÃO DAS METAS PACTUADAS

A avaliação foi realizada com base nas informações contidas no Relatório Semestral de 2013 e na apresentação da Diretoria durante a reunião da CA no CGEE. O quadro a seguir apresenta a descrição da execução do Plano de Ação do Sétimo Termo Aditivo durante o primeiro semestre de 2013.

COMPARATIVO DAS METAS PROGRAMADAS E ALCANÇADAS NO SEMESTRE

Linhas de Ação	Metas	Grau de Realização até 30/06/13	Tendência de cumprimento até 31/12/13
Estudos, Análises e Avaliações.	Concluir 11 (onze) subações nesta Linha de Ação	7 (63%)	Sim
	Atividade Recursos Humanos para CT&I		
	Meta 1 - Desenvolver nova interface do sistema de informação disponibilizado no sítio do CGEE na web para o usuário, capaz de permitir a construção flexível de tabelas, gráficos e cartogramas com base nas informações tratadas sobre recursos humanos para a CT&I.		
	Meta 2 - Concluir relatório estatístico sobre os programas de pós-graduação, titulações e emprego de mestres e doutores na Amazônia Legal incluindo comparações com o âmbito nacional.		
	Atividade Indicadores de Inovação		
	Meta 1 - Desenvolver experiência piloto com um conjunto de indicadores capaz de mensurar dimensões da atividade inovativa.		
	Meta 2 - Desenvolver e testar indicador sobre o emprego de mestres e doutores e dinâmica de inovação nas empresas nos setores prioritários da ENCTI e PBM		
	Concluir 02 (duas) subações nesta Linha de Ação	1 (50%)	Sim
	Atividade Inserção do CGEE em Agendas Internacionais		
Articulação			

RJ

MLF

Apoio à Gestão Estratégica do Sistema Nacional de Ciência Tecnologia e Inovação	Meta 1 - Elaborar uma agenda de CT&I sobre o combate à desertificação na América latina		**
	Meta 2 - Preparar e articular com parceiros internacionais consulta estruturada sobre indicadores de padrões de consumo sustentável		**
	Meta 3 - Elaborar uma agenda de CT&I para a difusão da experiência brasileira de aproveitamento energético da cana-de-açúcar na África		**
	Concluir 06 (seis) subações nesta Linha de Ação	3 (50%)	Sim
	Atividade - Desenvolvimento e atualização de plataformas eletrônicas em CT&I		
	Meta 1 - Definir os objetivos e fundamentar os conceitos da memória organizacional do CGEE		**
	Meta 2 - Mapear os catálogos de fontes de informação e de serviços de informação (componentes de software)		**
	Meta 3 - Migrar o Portal Inovação para o novo sistema gerenciador de Base de Dados (IBM - DB2)		**
	Meta 4 - Especificar, identificar prestador de serviços e contratar a substituição da ISEKP nos painéis da plataforma Aquarius e sistemas do Portal Inovação com vistas à Independência tecnológica destas plataformas		**
	Meta 5 - Especificar e contratar a prestação de serviços para a incorporação de novas funcionalidades em painéis da Plataforma Aquarius, de acordo com demandas do MCTI.		**
Atividade - Notas técnicas			
Disseminação de Informação em Ciência, Tecnologia e Inovação.	Meta 1 - Elaborar 03 (três) Notas Técnicas	1 (33%)	
	Atividade - Reuniões de especialistas		
	Meta 1 - Realizar 03 (três) reuniões de especialistas.	3 (100%)	
	Atividade - Produção e disseminação de informação		
	Meta 1 - Editar e distribuir 02 (dois) números da revista Parcerias Estratégicas		**
	Meta 2 - Editar e distribuir 09 (nove) publicações associadas aos estudos conduzidos pelo CGEE		**
	Atividade - Observatório em Ciência, Tecnologia e Inovação		
Desenvolvimento Institucional	Meta 1 - Atualizar o mapa do SNCTI elaborado em 2010		**
	Meta 2 - Publicar e distribuir o número 1 de série de documentos de natureza prospectiva do observatório (<i>Policy Brief</i>)		**

P
T

Atividade - Desenvolvimento de competências e ferramentas em prospecção, avaliação estratégica, gestão da informação e do conhecimento		
	Meta 1 - Adaptar e aplicar a metodologia de prospecção "disciplina de antecipação" (<i>Future Literacy</i>), em colaboração com a UNESCO.	**
	Meta 2 - Capacitar três empregados em métodos e ferramentas relevantes para a Construção de Cenários	**

* Neste acompanhamento semestral a Comissão baseou-se nas metas indicadas no Anexo III do 7º Termo Aditivo, assinado em 20 de novembro de 2013, pelo MCTI, FINEP e CGEE. Como também, no Plano de Ação dos 5º e 6º Termos Aditivos, assinados, respectivamente, em 12 de novembro de 2012 e 27 de dezembro de 2012.

** Não foi possível medir a tendência de cumprimento da meta até 31/12/13 porque o 7º Termo Aditivo ainda não havia sido assinado na data de 30/06/2013 e a meta não consta de Termos Aditivos anteriores.

Apresentada a tabela, seguem os comentários relativos a cada uma das Linhas de Ação desenvolvidas pelo CGEE, no período de janeiro a junho de 2013:

1. Estudos, Análises e Avaliações:

Observa a CA que, nesta Linha de Ação, o CGEE concluiu 7 (sete) subações e solicita ao órgão supervisor a prorrogação de 5 (cinco), a saber: i) Programa demonstrativo para inovação em cadeia produtiva selecionada (prorrogação para 31/12 de 2013); ii) Tecnologia Assistiva – criação de modelo para implantação de centros integrados de solução em saúde (para 31/12 de 2013); iii) Agendas Tecnológicas Setoriais (para 31/12 de 2013); iv) Sustentabilidade e sustentação da produção de alimentos - o papel do Brasil no cenário global – Etapa II (para 31/12 de 2013); v) Avaliação do Programa Institutos Nacionais de C&T – INCTs – Etapa III (para 31/12 de 2013).

A redefinição dos conceitos e da organização dos esforços do CGEE em subações e atividades, impossibilitou a CA de estimar o grau de realização e tendência de cumprimento das quatro metas das duas “Atividades” dessa Linha de Ação, conforme discriminado no Quadro Comparativo acima.

2. Articulação

Nesta Linha de Ação o CGEE concluiu uma subação pactuada para 30/06/2013.

A única subação (Modernização dos Sistemas de Informações Gerenciais do CGEE), em andamento, foi prevista nos 5º e 6º Termos Aditivos.

A redefinição dos conceitos e da organização dos esforços do CGEE em subações e atividades, impossibilitou a CA de estimar o grau de realização e tendência de cumprimento das quatro metas das duas Atividade dessa Linha de Ação, conforme discriminado no Quadro Comparativo acima.

4. CONCLUSÃO

A Comissão avaliou as informações constantes do Relatório Semestral de 2013, bem como aquelas prestadas pela Direção do CGEE durante suas apresentações. A Comissão considera que a redefinição dos conceitos e da organização dos esforços do CGEE em Subações e Atividades, bem como a assinatura tardia do 7º Termo Aditivo, dificultaram a estimativa do grau de realização e tendência de cumprimento, especialmente das Atividades. Uma avaliação mais aprofundada será realizada na Reunião Anual 2013 da CA, prevista para março de 2014.

Brasília-DF, 12 de dezembro de 2013.



Aquilino Senra Martinez
Especialista, COPPE/UFRJ



Maria Regina Pinto de Gusmão
Especialista, MCTI



Rogério Amaury de Medeiros
Representante da FINEP/MCTI



Regina Luna Santos de Souza
Representante SEGEP/MP