PASSO A PASSSO

# TARJAMENTO DE DADOS PESSOAIS

**MINISTÉRIO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**
Secretaria-Executiva
Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração
Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais

PASSO A PASSO

# TARJAMENTO DE DADOS PESSOAIS

1ª Edição
Setembro de 2025

## APRESENTAÇÃO

Este Passo a Passo tem como objetivo fornecer uma compreensão clara sobre o processo de tarjamento de dados pessoais, uma etapa crucial para garantir a proteção das informações e o cumprimento das legislações vigentes no Brasil, como a Lei de Acesso à Informação (LAI) e a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Nesse contexto, surge a necessidade de equilibrar transparência com privacidade. É aqui que entra o tarjamento de dados pessoais, uma prática essencial para conciliar os princípios da LAI e da LGPD. O tarjamento consiste na ocultação de informações pessoais sensíveis ou identificáveis em documentos que serão disponibilizados ao público ou a terceiros.

O tarjamento, também conhecido como anonimização ou ocultação de dados, é uma técnica fundamental para proteger dados sensíveis, evitando que informações possam ser rastreadas ou associadas a indivíduos específicos. Este processo não apenas assegura a privacidade dos cidadãos, mas também contribui para a transparência e a confiança no uso de dados públicos e privados.

Com a crescente exigência de conformidade com a LGPD, que impõe regras rigorosas sobre o tratamento de dados pessoais, e a LAI, que promove o direito à informação e à transparência, o tarjamento se torna uma prática imprescindível para organizações que lidam com dados pessoais.

Ao longo deste Passo a Passo, você encontrará como ocultar informações sensíveis, de modo a garantir que os dados estejam em conformidade com as exigências legais e respeitem os direitos dos cidadãos, por meio do Sistema Eletrônico de Informações (SEI-MCTI), do PDF24 e do Fala.Br.

> Este Passo a Passo será atualizado sempre que houver necessidade, e cada nova versão estará disponível nos meios de comunicação do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação.

© Copyleft - É livre a reprodução exclusivamente para fins não comerciais, desde que a fonte seja citada e esta nota incluída.

# SUMÁRIO

TARJAMENTO NO SEI-MCTI ..... 05

TARJAMENTO NO PDF24 ..... 11

TARJAMENTO NO FALA.BR ..... 14

**A UNIDADE QUE MANUSEIA OU DETÉM OS DADOS DEVE SEMPRE TRATAR OS DADOS PESSOAIS ANTES DE DISPONIBILIZÁ-LOS, GARANTINDO O EQUILÍBRIO ENTRE A LAI E LGPD.**

**O PROCESSO DE APLICAÇÃO DE TARJAS PERDE TOTALMENTE O TEXTO TARJADO. POR ISSO, O USUÁRIO DEVE CRIAR 2 (DUAS) VERSÕES DO DOCUMENTO.**

## TARJAMENTO NO SEI-MCTI

O tarjamento de **documentos nativos/gerados** no Sistema Eletrônico de Informações (SEI-MCTI) **apenas é possível se ainda não constarem assinaturas**. Para isso, deve-se utilizar **a extensão SEIPro e não se aplica aos PDFs dos processos**.

O SEIPro é uma extensão do SEI-MCTI que possibilita a **inserção de marcações de sigilo e a aplicação de tarjas pretas de confidencialidade diretamente no editor nativo do sistema.** A extensão pode ser instalada e utilizada em dois navegadores:

**Google Chrome**

https://chrome.google.com/webstore/detail/sei-pro/ pdbbapplhjopafpgidbgceccbbmehcjj

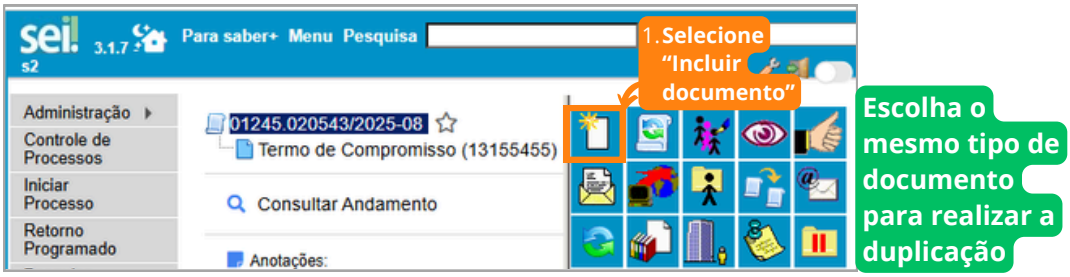
**Microsoft Edge**

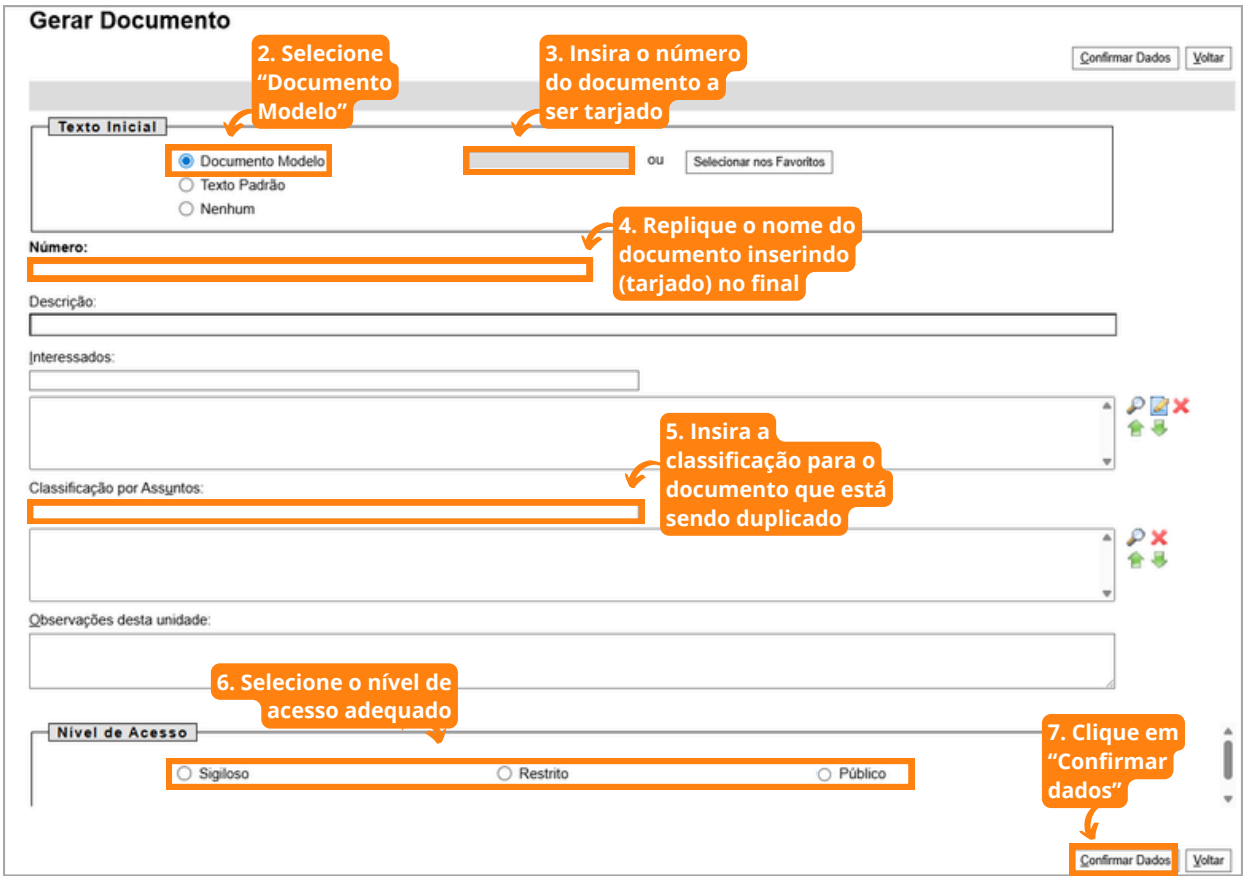
https://microsoftedge.microsoft.com/addons/detail/sei-pro/gkhfbbbminanojfklpfmloaglckmlfne

**O processo de aplicação de tarjas de confidencialidade perde totalmente o texto tarjado**. Para tarjar um documento, já com a extensão SEIPro instalada, realize os passos a seguir:

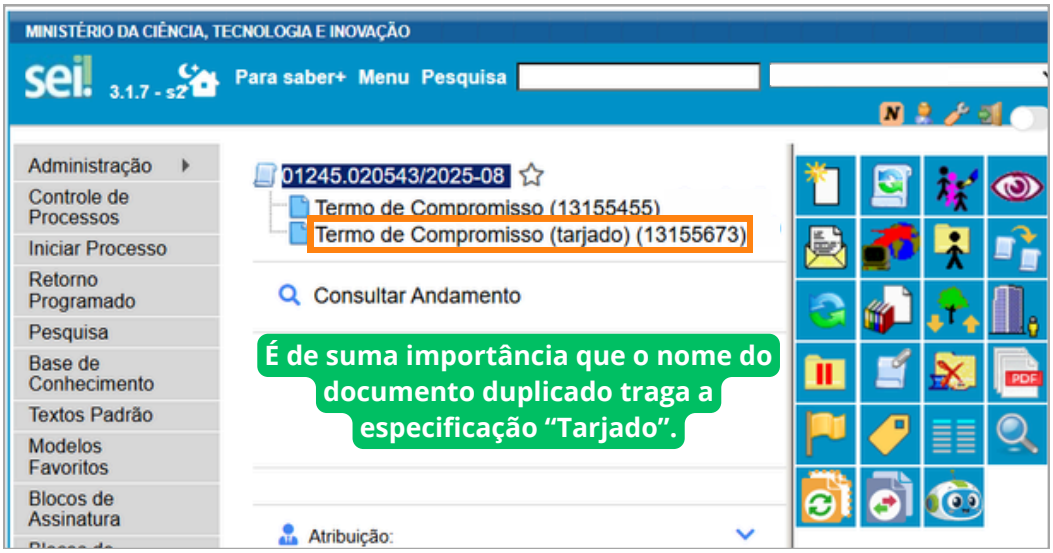
### PASSO I

Com o documento, já com o seu conteúdo pronto e sem assinatura, realize sua duplicação conforme a seguir.






**Após realizar esses passo o documento aparecerá da seguinte forma no processo**




**IMPORTANTE**

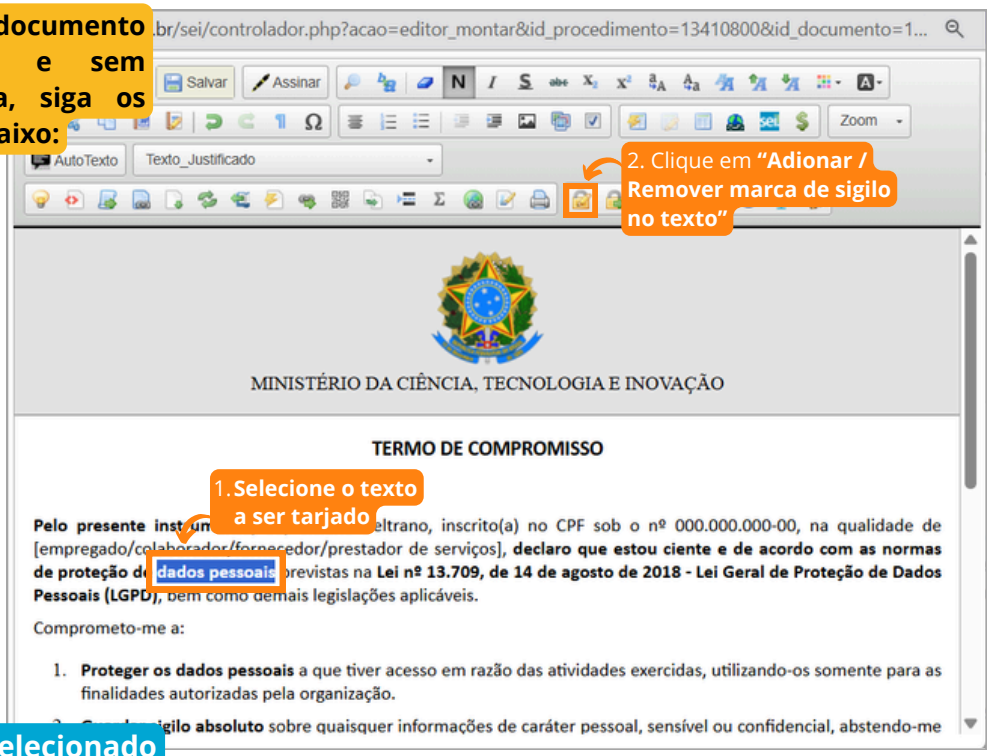
Os dois documentos permanecem sem a assinatura do SEI-MCTI.

## PASSO II

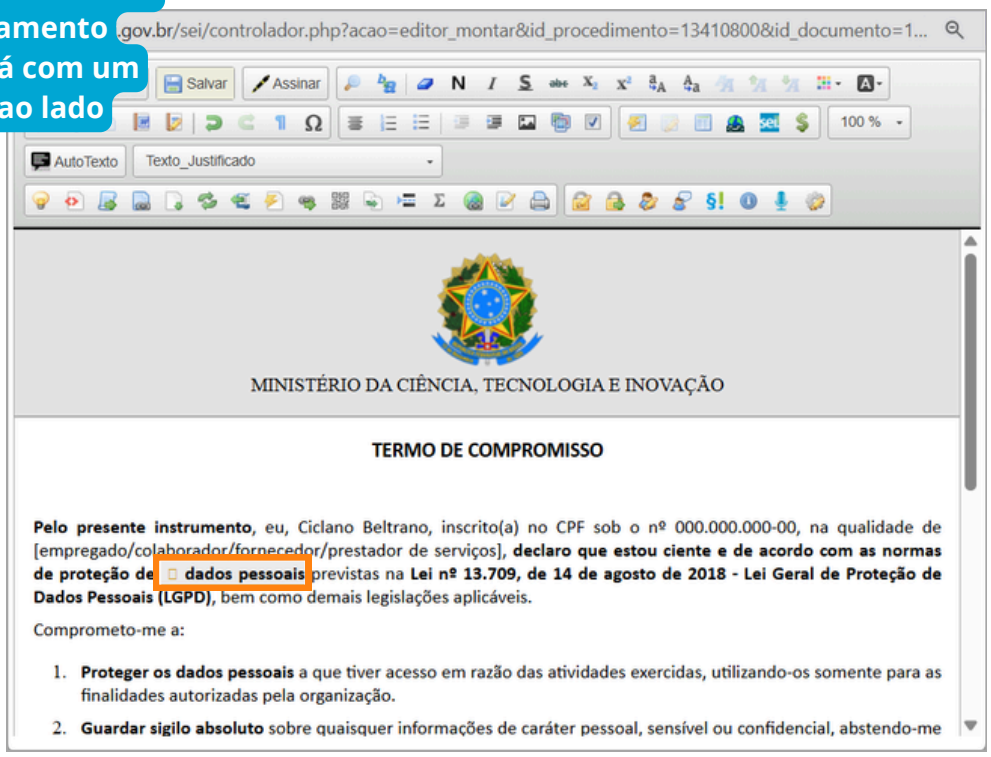
A 1ª versão com nível de acesso restrito (ou sigiloso), mas com as informações íntegras e marcadas com o símbolo do (cadeado). É possível **adicionar marcas de sigilo manualmente ou localizando um texto por todo o documento**. Marcas de sigilo são indicadores visuais que atestam que a informação contida nele é confidencial e não deve ser acessada ou divulgada sem autorização.

### MARCAS DE SIGILO MANUALMENTE

**Já com o documento duplicado e sem assinatura, siga os passos abaixo:**

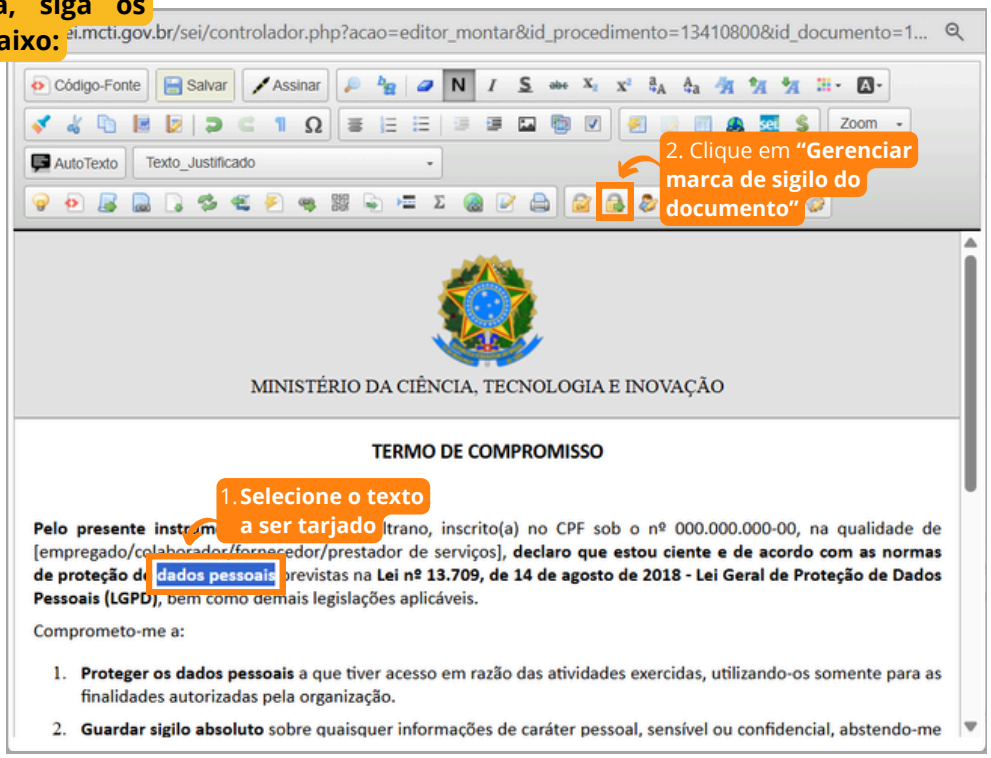


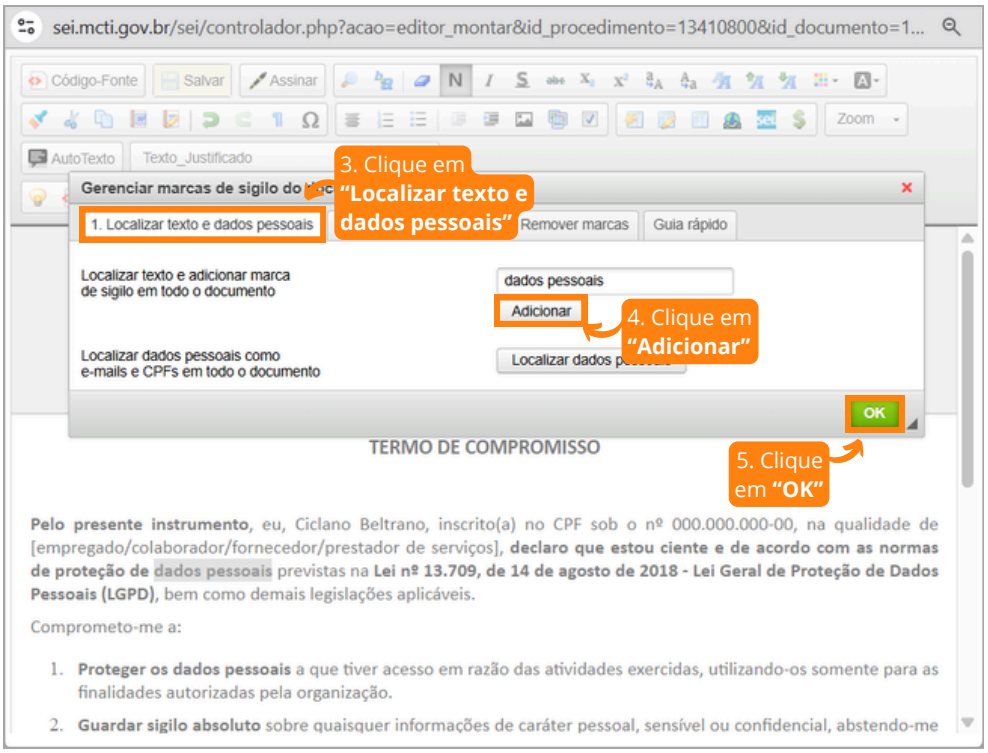

**O texto selecionado para tarjamento aparecerá com um cadeado ao lado**



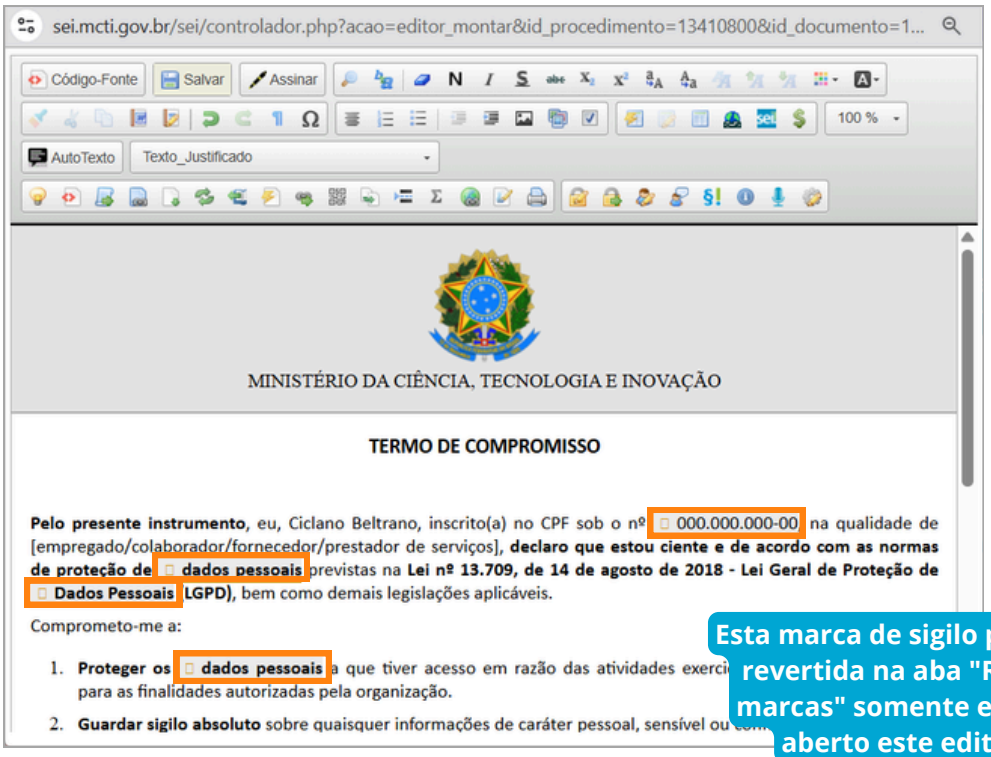
## MARCAS DE SIGILO LOCALIZANDO UM TEXTO POR TODO O DOCUMENTO:

**Já com o documento duplicado e sem assinatura, siga os passos abaixo:**



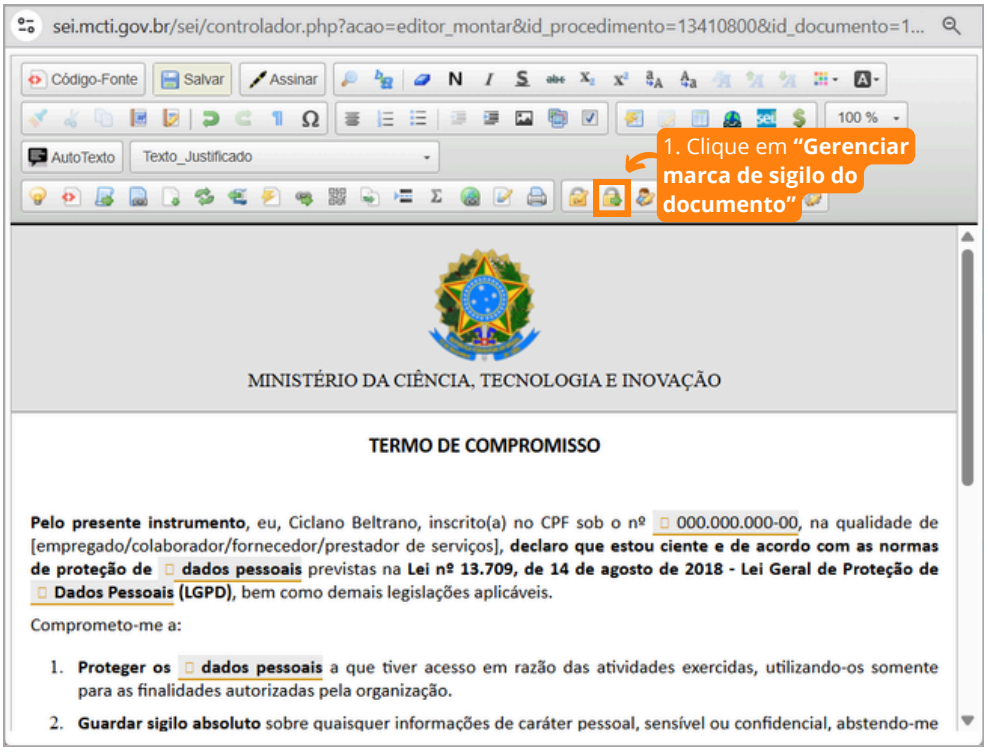



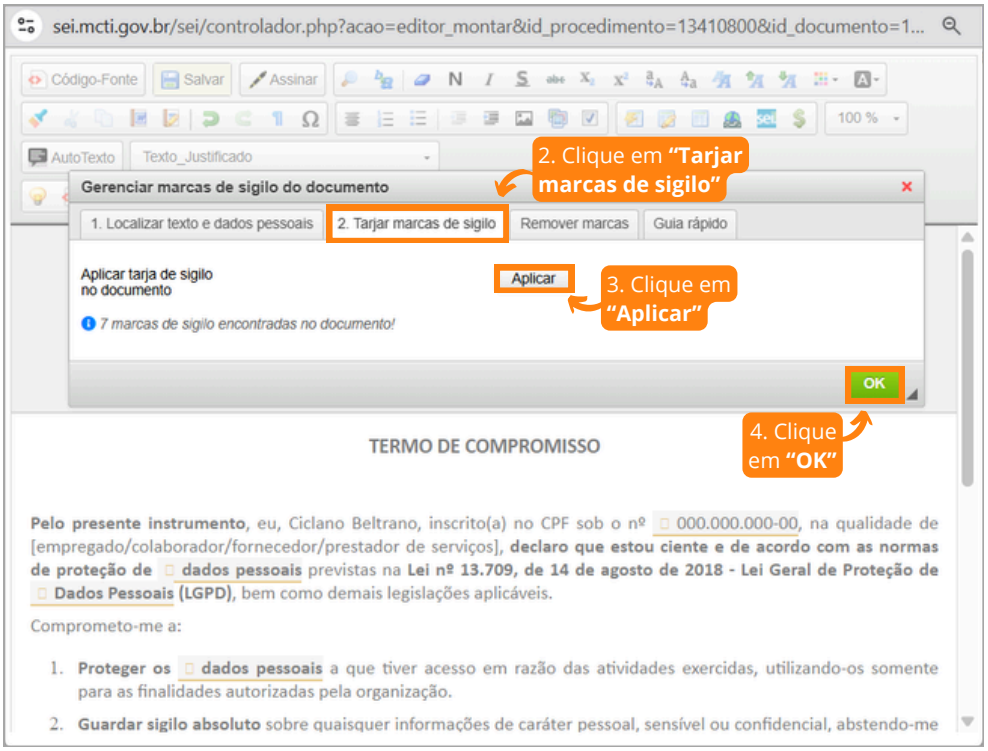

**Todo o texto terá a marca de sigilo de acordo com a seleção realizada**



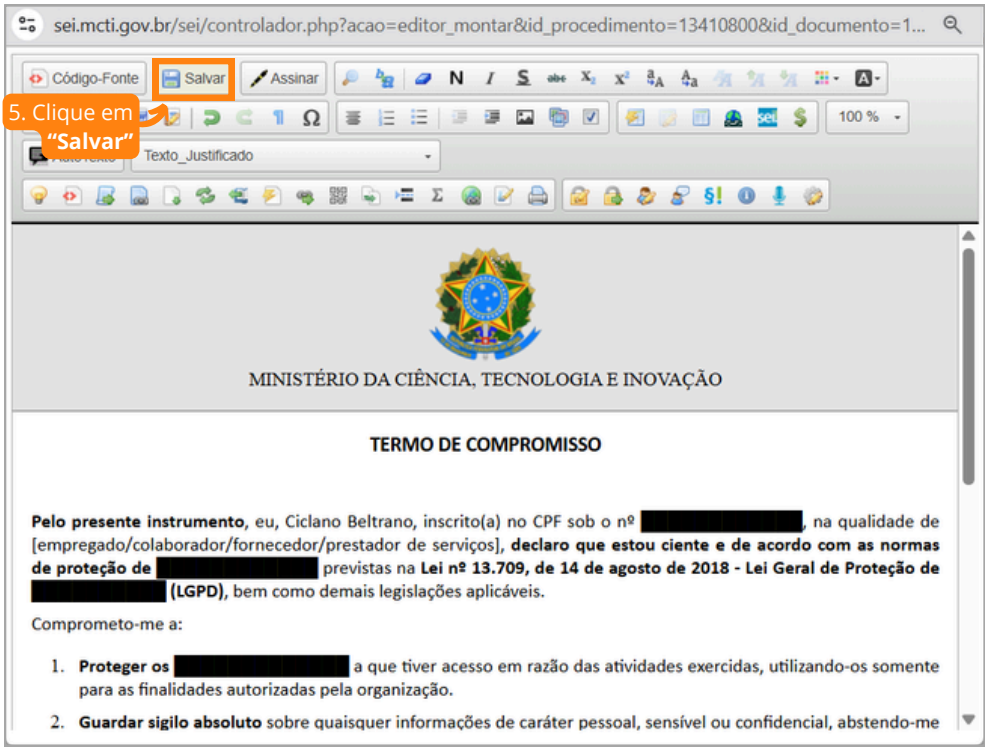

## PASSO III

O 3° passo, com as informações já marcadas como sigilosas no documento, **é converter para as tarjas pretas de confidencialidade**. **As informações tarjadas são perdidas após salvar e abandonar o editor de documentos do SEI-MCTI.**






**No documento, a informação será tarjada impossibilitando o acesso a informação restrita**

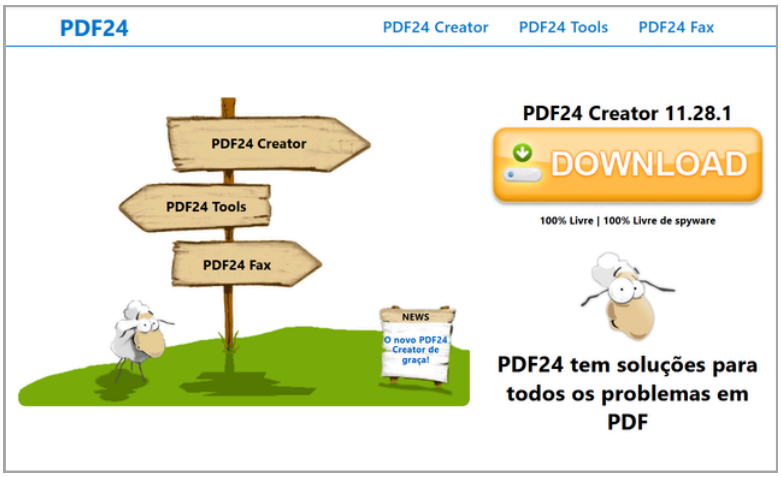



**As informações tarjadas são perdidas após salvar e abandonar o editor de documentos do SEI-MCTI. Enquanto o editor estiver aberto, o botão "Desfazer" (Ctrl+Z) poderá reverter a aplicação das tarjas pretas.**

## TARJAMENTO NO PDF24

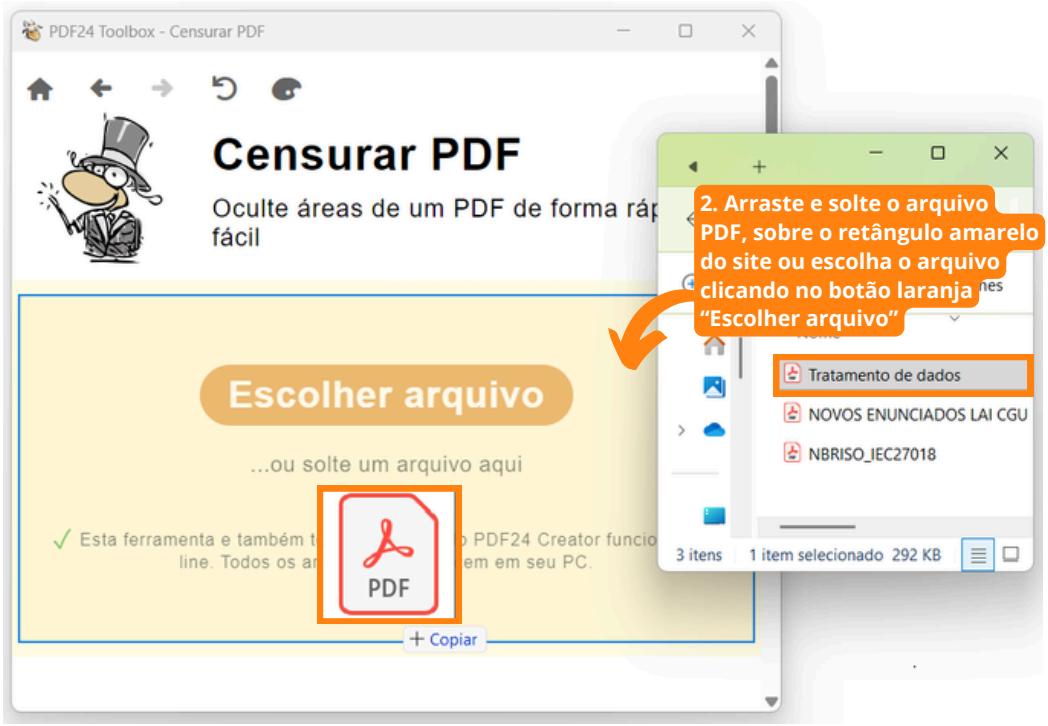
O PDF24 refere-se a um conjunto de ferramentas gratuitas que permite entre outras ações realizar o **tarjamento de documentos em PDF, com e sem reconhecimento de texto, de forma rápida e fácil**.

Caso ainda não tenha o PDF24 instalado, acesse: https://www.pdf24.org/pt/.

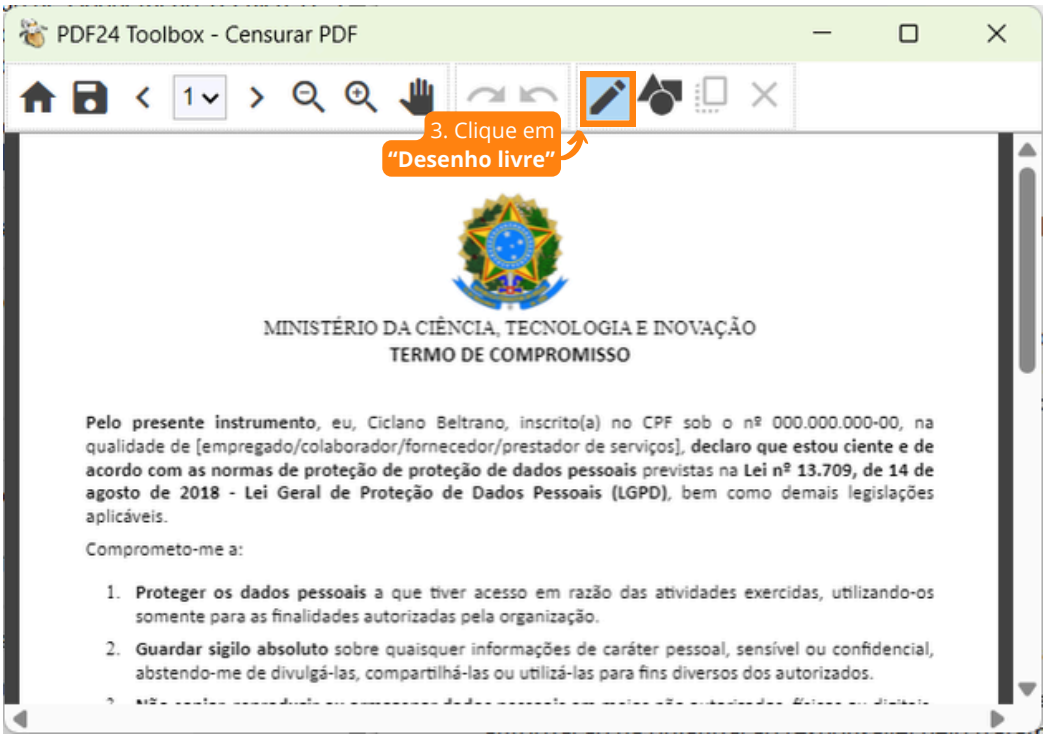


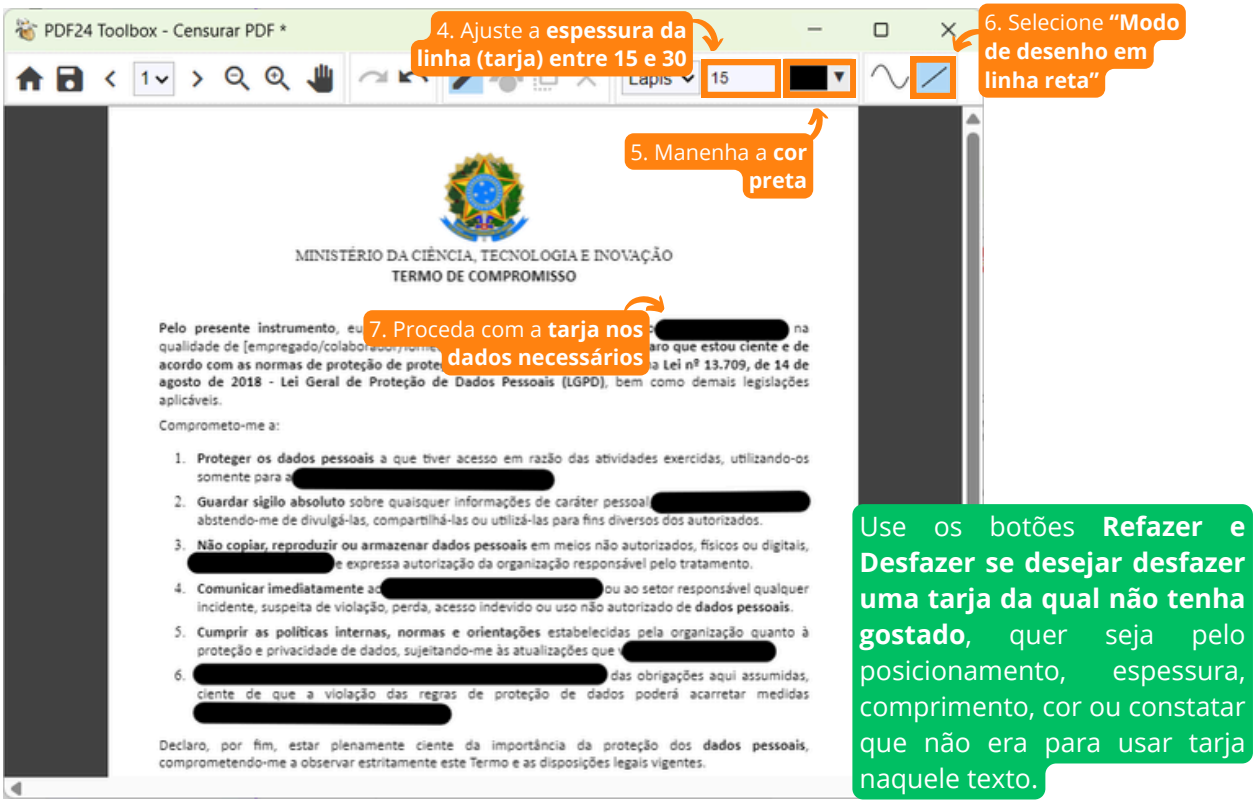

**Já com o PDF duplicado, siga os passos abaixo:**

**Após clicar irá abrir a página "Censurar PDF":**



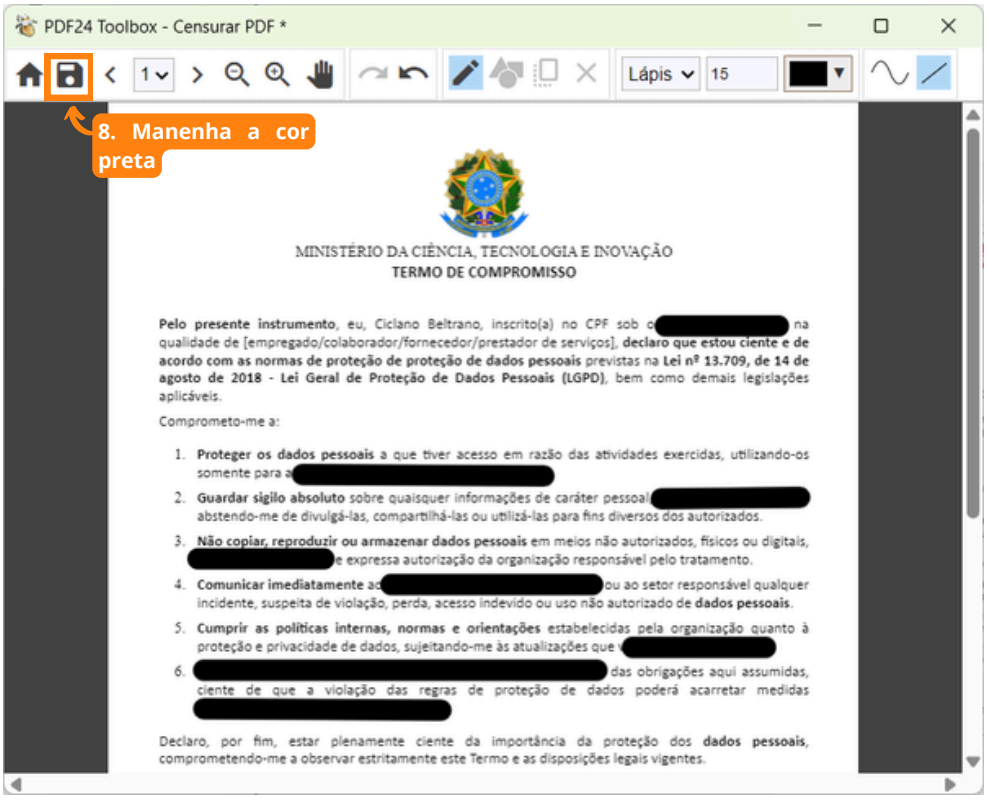

**O arquivo será aberto conforme a seguir**






Use os botões **Refazer** e **Desfazer se desejar desfazer uma tarja da qual não tenha gostado**, quer seja pelo posicionamento, espessura, comprimento, cor ou constatar que não era para usar tarja naquele texto.

**Após tarjar todos os dados necessários salve o documento**




**O procedimento descrito altera APENAS a página onde foi inserida a tarja.** As outras páginas não são afetadas e continuam tendo a possibilidade do texto ser marcado para cópia. Caso haja a necessidade de tarjar texto em outras páginas, **ir para a página desejada usando as setas < 1 > (ao lado do botão com o disquete) ou digitando a página desejada e repetir o procedimento.**

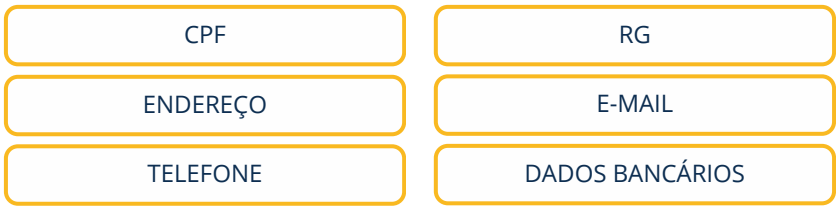
## TARJAMENTO NO FALA.BR

A ferramenta de tarjamento, desenvolvida pela Petrobras e adaptada pela Controladoria-Geral da União (CGU), possibilita o tarjamento de dados pessoais na Plataforma Fala.Br.

O objetivo da ferramenta é facilitar que os órgãos façam o tarjamento de informações pessoais ou outras informações restritas em documentos públicos. Dessa forma, mais documentos públicos poderão ser entregues, devidamente tarjados e pode ser acessada de três formas:

- Pelo **card "Tarjamento de documentos PDF"** na tela inicial da plataforma;
- Pelo **menu "hambúrguer"**, dentro da opção **"Usuário"**; ou
- Pelo **menu superior de acessos rápidos**.

A ferramenta identifica e tarja automaticamente os seguintes tipos de dados pessoais:




**Além disso, existe um campo para entrada de palavras e expressões que o usuário deseja tarjar.**

**Os responsáveis pelas demandas no sistema Fala.Br** poderão utilizar o módulo de tarjamento para preparar antecipadamente um arquivo que será utilizado no processamento de um pedido de acesso à informação ou em uma manifestação de ouvidoria. Veja como funciona a inclusão da tarja:

- O usuário do sistema faz o upload de um arquivo em formato PDF.
- O sistema realiza o pré-processamento do arquivo, identificando padrões como CPFs, endereços e contas bancárias no texto.
- Após o pré-processamento, o sistema destaca os trechos identificados como contendo dados pessoais.
- O usuário pode baixar o arquivo pré-processado e realizar edições, adicionando ou removendo marcações conforme necessário.

- Finalmente, o usuário conclui o tratamento, gerando o arquivo final tarjado pronto para utilização.

**IMPORTANTE**

A responsabilidade pelo tarjamento **será sempre do responsável pela demanda no sistema Fala.Br**, sendo a ferramenta um auxílio essencial nesse processo.

É fundamental que esse usuário compreenda e revise cuidadosamente os trechos identificados como dados pessoais pelo sistema de pré-processamento.

**O manual da ferramenta está disponível em:** https://falabr.cgu.gov.br/web/pdf/Manual_Tarjamento_Falabr.pdf.

# PASSO A PASSO TARJAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Acesse a página LGPD | MCTI

Acesse os Guias e Cartilhas do MCTI

Dúvidas ou sugestões

Envie uma mensagem para: encarregado.lgpd@mcti.gov.br