MINISTÉRIO DAS COMUNICAÇÕES
Esplanada dos Ministérios, Bloco R - Bairro Zona Cívico-Administrativa,
CEP 70044-900, Brasília - DF - http://www.gov.br/mcom

ANEXO I

TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO

1. **IDENTIFICAÇÃO**

CONTRATO Nº:	
Número da OS / OFB:	
Objeto:	
Contratante:	Ministério das Comunicações
Contratada:	
Observação:	

2. **TABELA DE VERIFICAÇÃO**

ITEM	DESCRIÇÃO	VERIFICAÇÃO PARA RECEBIMENTO PROVISÓRIO	SITUAÇÃO*
1	Desmontagem, transferência e montagem dos arquivos deslizantes instalados no piso mezanino do Edifício Sede, conforme especificação constante no ETP.	Verificação do cumprimento dos prazos acordados;	
		Verificar se a CONTRATADA apresentou os projetos e documentos necessários com informações referentes à execução do serviço;	
		Verificação dos aspectos gerais e de funcionamento após a instalação.	
2	Manutenções preventivas e corretivas com fornecimento de peças para os arquivos deslizantes do MCom, conforme especificação constante no ETP.	Verificação do cumprimento dos prazos acordados;	
		Verificar se a CONTRATADA apresentou os projetos e documentos necessários com informações referentes à execução do serviço;	

		Verificação dos aspectos gerais e de funcionamento após a instalação.	
3	Desmontagem, transporte e montagem de estantes de aço, tipo estoque, formadas por 4 cantoneiras estruturais e 6 prateleiras aparafusadas nas cantoneiras.	Verificação do cumprimento dos prazos acordados;	
		Verificar se a CONTRATADA apresentou os projetos e documentos necessários com informações referentes à execução do serviço;	
		Verificação dos aspectos gerais e de funcionamento após a instalação.	
4	Transferência ordenada dos documentos que hoje ocupam as salas do piso mezanino do edifício sede e do subsolo do edifício anexo sob responsabilidade do Arquivo Geral/DIGED e arquivamento nos arquivos deslizantes e estantes montados pelas demais empresas vencedoras dos lotes anteriores.	Verificação do cumprimento dos prazos acordados;	
		Verificar se a CONTRATADA apresentou os projetos e documentos necessários com informações referentes à execução do serviço;	
		Verificação dos aspectos gerais e de organização, preservação e conservação dos documentos transferidos.	

3. **CONSIDERAÇÕES**

Por este instrumento, atestamos, para fins de cumprimento do disposto no artigo 73, inciso I, alínea “a” da Lei 8.666/93, que os serviços e/ou ou bens, integrantes da OS/OFB acima identificada, ou conforme definido no Modelo de Execução do contrato supracitado, foram recebidos nesta data e serão objetos de avaliação de acordo a tabela abaixo:

Ressaltamos que o recebimento definitivo destes serviços e/ou bens ocorrerá em até_____dias, desde que não ocorram problemas técnicos divergências quanto às especificações constantes do Termo de Referência do Contrato acima identificado.

Brasília, _____/_____/_____

_____

Fiscal do Contrato

Matrícula -

_____

Responsável pela empresa

Documento assinado eletronicamente por **Edson Ferreira Venancio Coelho da Silva**, **Arquivista**, em 31/01/2023, às 13:03 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Fernando Franca E Gomes de Miranda**, **Chefe da Divisão de Gestão de Documentos**, em 31/01/2023, às 13:19 (horário oficial de Brasília), com fundamento no § 3º do art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://super.mcom.gov.br/sei/verifica, informando o código verificador **10624788** e o código CRC **6978B6E2**.

Criado por edson.coelho, versão 7 por felipe.lustosa em 31/01/2023 09:56:58.