

PDTIC 2023-2024

Relatório de Monitoramento
2º Quadrimestre/24



Sumário

I. INTRODUÇÃO	03
II. NECESSIDADES DE TIC	04
III. MONITORAMENTO DO PLANO DE METAS E AÇÕES VISÃO GERAL: NECESSIDADES, METAS E AÇÕES PAINEL DE MONITORAMENTO PROGRESSO FÍSICO	07
IV. MONITORAMENTO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS EFETIVO DE COLABORADORES NA CGTI LOCALIZAÇÃO FÍSICA E REGIME DE EXECUÇÃO TURNOVER	17
V. MONITORAMENTO DO PLANO ORÇAMENTÁRIO	27
VI. CONCLUSÃO	29

I. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o quinto relatório de monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC), vigência 2023-2024 do Ministério das Comunicações (MCOM), referente ao 2º quadrimestre de 2024. O principal objetivo deste relatório é demonstrar a execução das iniciativas contidas no plano de metas e ações, como também apresentar a evolução de indicadores relacionados ao capital humano da CGTI e execução orçamentária de TIC.

Compete ao Comitê de Governança Digital, Segurança da Informação e Proteção de Dados Pessoais - CGSP deliberar e aprovar o PDTIC do MCOM, bem como atuar no seu monitoramento. As atividades de planejamento das ações de governança de TIC, bem como de apoio à elaboração, revisão e acompanhamento do PDTIC cabem, conforme estrutura regimental do MCOM, à Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (CGTI), que está subordinada à Subsecretaria de Planejamento e Tecnologia da Informação (SPTI), por sua vez subordinada à Secretaria Executiva.



II. Necessidades de TIC

As necessidades de TIC identificadas no PDTIC foram mapeadas a partir de reuniões e relatórios consolidados de demandas das unidades finalísticas e das áreas de atividades meio do MCOM.

A seguir, são apresentadas as necessidades atendidas pela CGTI relacionadas às respectivas áreas demandantes, bem como o alinhamento aos Princípios e Objetivos Estratégicos do MCOM e aos Objetivos Estratégicos da EGD.



Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI	Essa necessidade busca nortear ações que garantam a melhoria contínua das práticas de governança e gestão de TIC no Ministério. Com efeito, deve-se contemplar o mapeamento de processos críticos de TIC, elaboração de normativos, apoio ao gerenciamento de projetos de TIC, promoção da transparência ativa e a gestão de riscos de TIC.	CGTI	P02 P03 P04 P07 P08 P09 P10 P12	OETIC 1 OETIC 2
N2. Provimento e manutenção de soluções de TI	Provimento, manutenção e atualização de soluções tecnológicas às unidades demandantes do Ministério, considerando o compartilhamento de dados e respeitando os padrões governamentais e seguindo metodologias de referência e boas práticas nos serviços de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P05 P06 P11 P13 P14	OETIC 3
N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade	Necessidade de promoção e viabilização do uso de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade no Ministério.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P08 P12 P13	OETIC 4
N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes	Disponibilizar aos usuários do Ministério soluções de TIC para o melhor desempenho de suas atividades, garantindo o funcionamento e a disponibilidade do ambiente computacional.	CGTI; Secretarias finalísticas	P01 P07	OETIC 5



Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação	Aprimorar os processos de segurança e controle no acesso, armazenamento e disponibilidade da informação e promover a conscientização e a educação dos usuários quanto à segurança da informação em meios tecnológicos.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P11	OETIC 4
N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais	Necessidade de capacitar a força de trabalho do Ministério para a transformação digital e atingimento dos objetivos institucionais. Abrange a capacitação do corpo funcional das áreas de TIC.	CGTI	P02 P12	OETIC 5 OETIC 6
N7. Engajamento e integração da força de trabalho	Necessidade de engajar os profissionais da TIC, promover a integração entre os colaboradores, buscar satisfação no trabalho e diminuir turnover.	CGTI	P02 P12	OETIC 5
N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações	Necessidade de ampliar e melhorar a qualidade da prestação dos serviços.	CGTI; Secretarias finalísticas	P02 P03 P05 P14	OETIC 6

III. Monitoramento do Plano de metas e ações

O plano é composto por metas, indicadores e ações vinculadas às Necessidades de TIC. A execução do plano compete à CGTI e aos demandantes indicados no PDTIC 2023-2024.

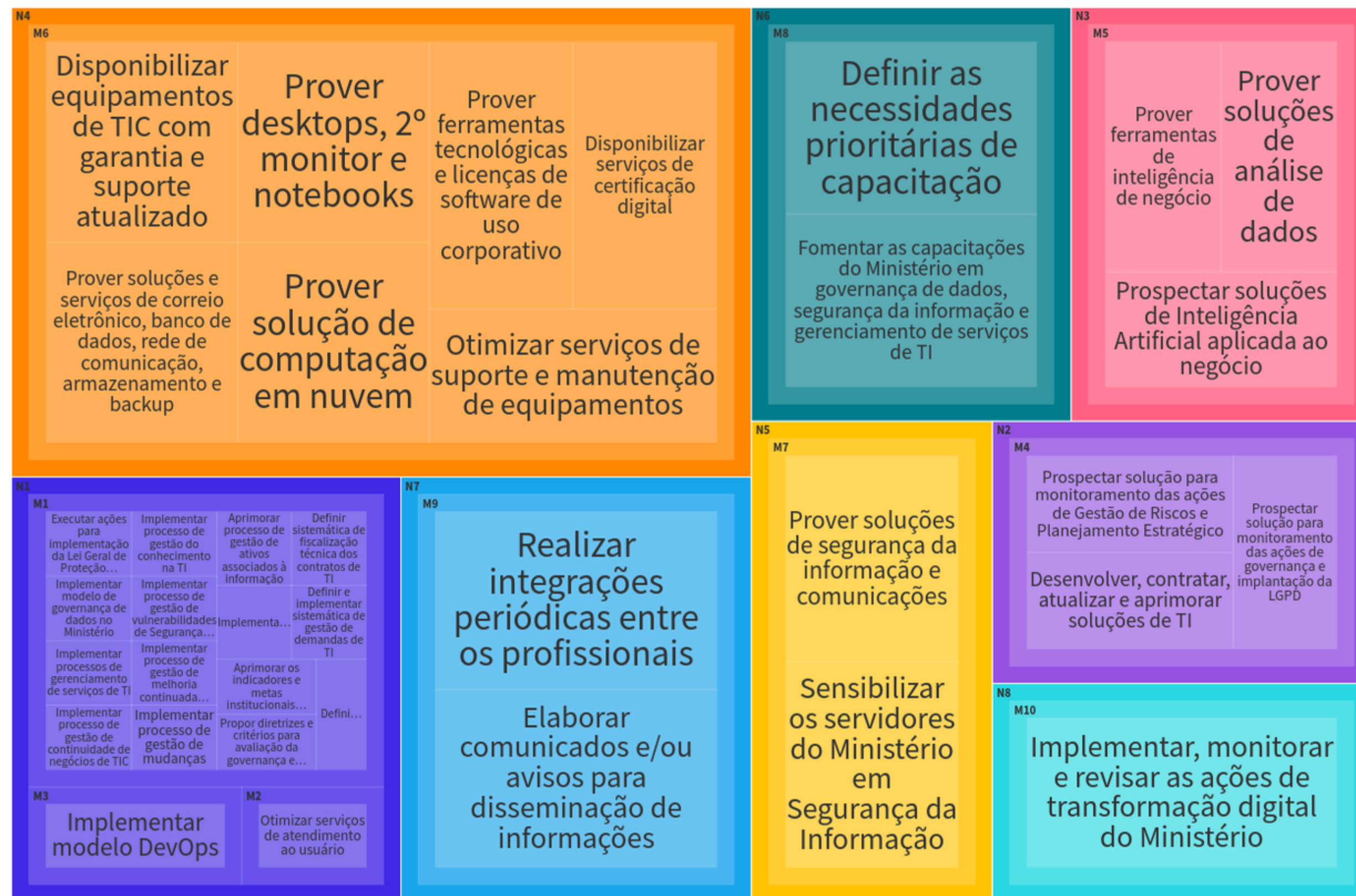


Nota: Os percentuais de ações realizadas nos meses podem ter sofrido alteração em relação aos relatórios anteriores devido a erros encontrados e corrigidos nesta edição.



Monitoramento do Plano de metas e ações

Visão Geral: Necessidades, Metas e Ações

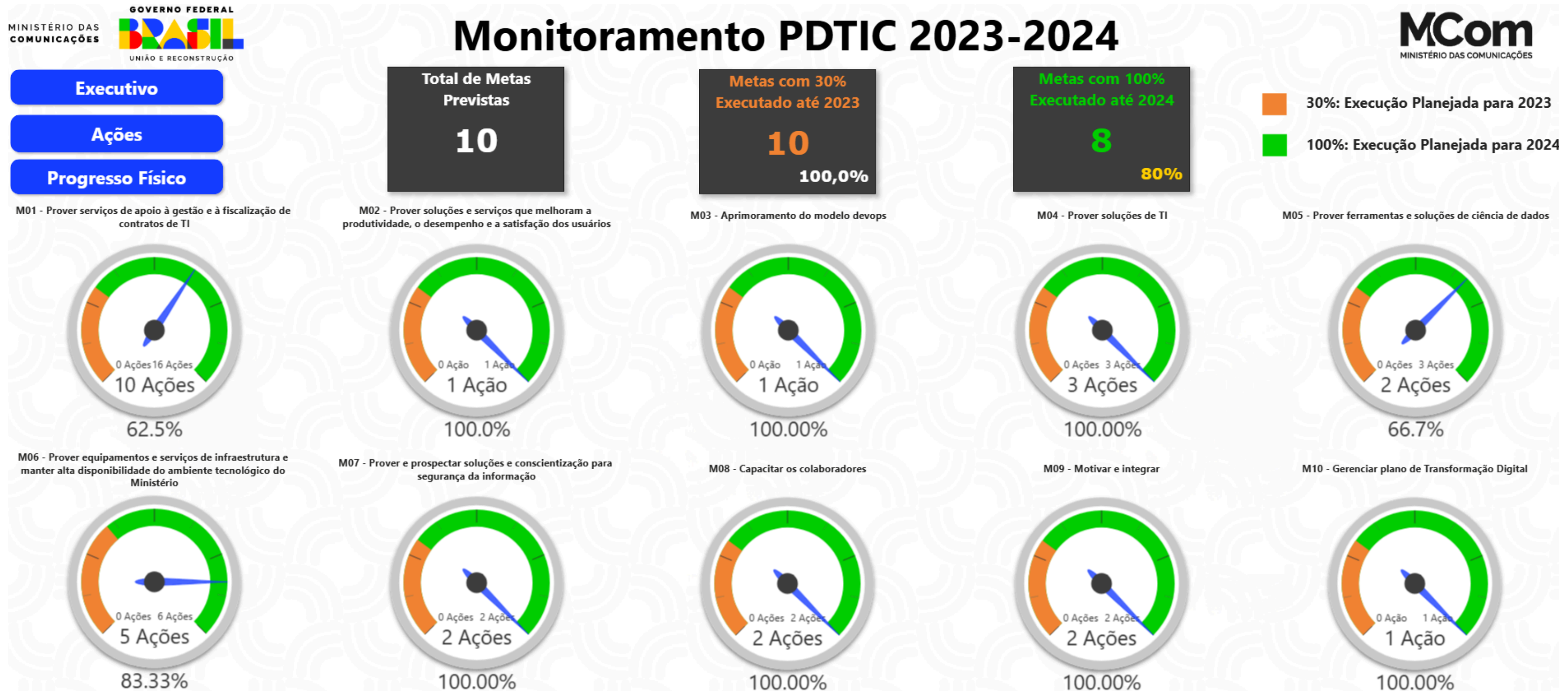


08 Necessidades
detalhadas em
38 Ações
monitoradas por meio de
10 Metas.



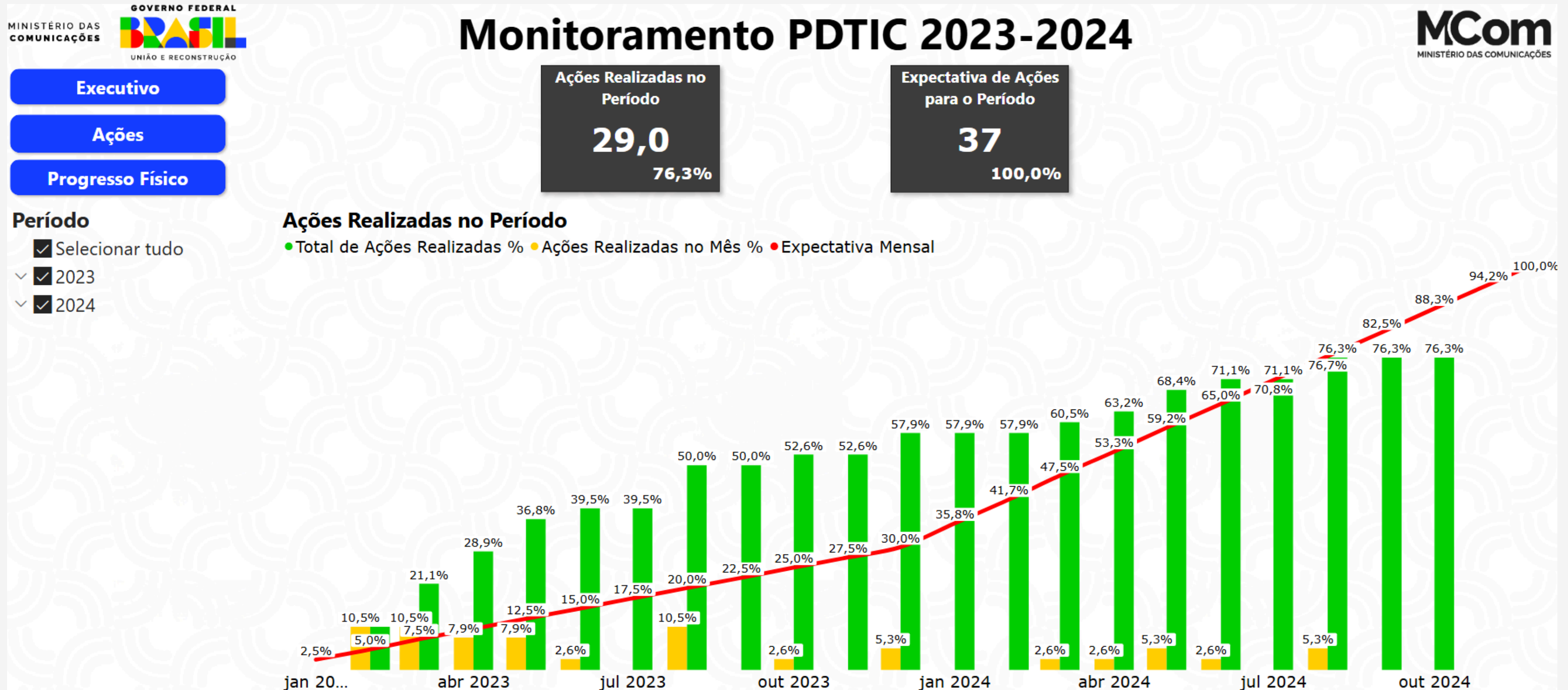
Monitoramento do Plano de metas e ações

Painel de Monitoramento



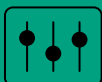
Monitoramento do Plano de metas e ações

Progresso Físico



Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M1 - Prover serviços de apoio à gestão e à fiscalização de contratos de TI	% ações realizadas	30%	70%	Executar ações para implementação da Lei Geral de Proteção de Dados conforme diretrizes institucionais	CGTI	SEXEC	Finalizado ²	1.Elaboração do Inventário de Bases de Dados Pessoais do MCOM; 2. Elaboração de Templates: Aviso de Privacidade, Relatório de Impacto a Proteção de Dados Pessoais (RIPD), Termo de Uso e Acordo de Processamento de Dados; 3. Elaboração do Relatório de Mapeamento de Dados Pessoais; 4. Relatório de Impacto de Proteção de Dados Pessoais (RIPD); 5. Formulário de Compartilhamento de Dados Pessoais; 6. Curso de Capacitação em LGPD no serviço público; 7. Revisão da POSIN e Normas Complementares; 8. Aprovação do Aviso de Privacidade ao Público Externo; 9. Aprovação da Política de Privacidade do MCOM.
				Implementar modelo de governança de dados no Ministério	CGTI	SEXEC	Finalizado ²	Publicação da Política de Governança de Dados do Ministério das Comunicações.
				Implementar processo de gestão do conhecimento na TI	CGTI	SEXEC	Finalizado	Reestruturação da Central de Atendimento de TIC - Função/Central/Catalogo.
				Implementar processo de gestão de vulnerabilidades de Segurança da Informação	CGTI	SEXEC	Finalizado ²	Implantação das ferramentas Vicarius, Tenable e Zscaler referente ao contrato 'Serviços Gerenciados de Segurança'.

² Ações finalizadas neste monitoramento.



Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI

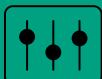
Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M1 - Prover serviços de apoio à gestão e à fiscalização de contratos de TI	% ações realizadas	30%	70%	Implementar processos de gerenciamento de serviços de TI	CGTI	SEXEC	Finalizado	Elaboração/Revisão de Diretrizes relacionadas ao processo de Sustentação de Sistemas; Revisão/Definição de fluxos de atendimento; e Elaboração/Revisão de modelos de entregáveis.
				Implementar processo de gestão de continuidade de negócios de TIC	CGTI	SEXEC	Em andamento	-
				Implementar processo de gestão de melhoria continuada de serviços	CGTI	SEXEC	Em andamento	-
				Implementar processo de gestão de mudanças	CGTI	SEXEC	Finalizado	Publicação da Norma Complementar para Gestão de Mudanças; Elaboração e implementação do processo e templates.
				Aprimorar processo de gestão de ativos associados à informação	CGTI	SEXEC	Finalizado	Implantação de Sistema de código aberto para Gerenciamento de Ativos de TI (https://glpi.mcom.gov.br/).
				Definir sistemática de fiscalização técnica dos contratos de TI	CGTI	SEXEC	Finalizado ²	Mapeamento dos processos de fiscalização de contratos de TI
				Implementar metodologia para gerenciamento de portfólio de projetos de TI	CGTI	SEXEC	Finalizado	Estruturação do PMO da CGTI.

² Ações finalizadas neste monitoramento.



Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



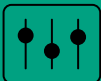
N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M1 - Prover serviços de apoio à gestão e à fiscalização de contratos de TI	% ações realizadas	30%	70%	Definir e implementar sistemática de gestão de demandas de TI	CGTI	SEXEC	Em andamento	-
				Aprimorar indicadores e metas institucionais de TIC, bem como o processo de definição e monitoramento do desempenho	CGTI	SEXEC	Finalizado	Versão revisada V2 e V3 do PDTIC 23/24; Monitoramento Quadrimestral PDTIC.
				Propor diretrizes e critérios para avaliação da governança e da gestão de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado	-
				Definir diretrizes para aplicação de recursos orçamentários e financeiros	CGTI	SEXEC	Não iniciado	-
				Implementar processo de avaliação de conformidade nos aspectos de segurança da informação	CGTI	SEXEC	Em andamento	-
M2 - Prover soluções e serviços que melhoram a produtividade, o desempenho e a satisfação dos usuários	% serviços realizadas	30%	70%	Otimizar serviços de atendimento ao usuário	Secretarias	Secretarias	Finalizado	Reestruturação da Central de Atendimento de TIC - Função/Central/Catalogo.
M3 – Prover e implementar devops	% realizadas	30%	70%	Aprimoramento do modelo DevOps	CGTI	SEXEC	Finalizado	Revisão/aperfeiçoamento das ações e busca de novas tecnologias/metologias que contribuam com o processo de DevOps utilizado no Mcom.



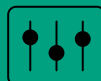
Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



N2. Provimento e manutenção de soluções de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M4 – Prover soluções de TI	% ações realizadas	30%	70%	Prospectar solução para monitoramento das ações de Gestão de Riscos e Planejamento Estratégico	CGTI	SEXEC	Finalizado	Análise de viabilidade da implantação do Sistema Agatha no Mcom.
				Desenvolver, contratar, atualizar e aprimorar soluções de TI	CGTI	SEXEC	Finalizado	Contratações de soluções em andamento pela DICAT.
				Prospectar solução para monitoramento das ações de governança e implantação da LGPD	CGTI	SEXEC	Finalizado	Elaboração do Relatório Técnico de Aquisição de uma Solução de Governança e Privacidade de Dados



N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade

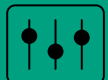
Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M5 - Prover ferramentas e soluções de ciência de dados	% ações realizadas	30%	70%	Prover ferramentas de inteligência de negócio	CGTI	SEXEC	Finalizado	Contratação de empresa para fornecimento de licença de uso/plataforma de acesso a serviços para o monitoramento e acompanhamento legislativo para subsidiar o trabalho realizado pela ASPAR.
				Prover soluções de análise de dados	CGTI	SEXEC	Finalizado ²	1.Criação do Datahub para metadados; 2.Criação do Data lake para tratamento de dados; 3.Elaboração do diagrama Dataflow; 4. Criação de Data Warehouse; 5. Contratação e implantação de serviços especializados em data discovery/business discovery/data analytics. 6.Elaboração do inventário e bancos de dados do MCOM.

² Ações finalizadas neste monitoramento.



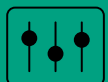
Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M5 - Prover ferramentas e soluções de ciência de dados	% ações realizadas	30%	70%	Prospectar soluções de Inteligência Artificial aplicada ao negócio	CGTI	SEXEC	Em andamento	-



N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes

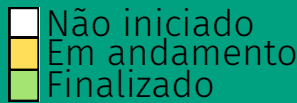
Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M6 - Prover equipamentos e serviços de infraestrutura e manter alta disponibilidade do ambiente tecnológico do Ministério	% ações realizadas	30%	70%	Disponibilizar equipamentos de TIC com garantia e suporte atualizado	CGTI	SEXEC	Finalizado	Aquisição de insumos diversos de Tecnologia da Informação.
				Prover desktops, 29 monitor e notebooks	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Finalizado	Aquisições realizadas no contrato anterior ainda suprem essa necessidade (53115.034290/2022-88 e 53115.035181/2022-88).
				Prover soluções e serviços de correio eletrônico, banco de dados, rede de comunicação, armazenamento e backup	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Finalizado	Aquisição de equipamentos de conectividade de rede (switchs), para conexão física e lógica das estações dos usuários à rede corporativa do MCOM; Contratação de solução de backup; Solução de hiperconvergência.



Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações

N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status 	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M6 - Prover equipamentos e serviços de infraestrutura e manter alta disponibilidade do ambiente tecnológico do Ministério	% ações realizadas	30%	70%	Prover ferramentas tecnológicas e licenças de software de uso corporativo	CGTI	SEXEC	Finalizado	Licenças Microsoft com DFD já concluído. ¹
				Disponibilizar serviços de certificação digital	CGTI	SEXEC	Finalizado	Contratação de serviço de emissão de certificado digital do tipo Infoconv A1.
				Otimizar serviços de suporte e manutenção de equipamentos	CGTI	SEXEC	Em andamento	-

¹ Ao término do 1º quadrimestre de 2023, a metodologia de monitoramento das ações foi alterada. A referência temporal de atendimento de ações relacionadas às contratações era a "abertura do Documento de Formalização da Demanda - DFD" e passou a ser "Contrato assinado".

N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status 	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M7 - Prover e prospectar soluções e conscientização para segurança da informação	% ações realizadas	30%	70%	Prover soluções de segurança da informação e comunicações	CGTI	SEXEC	Finalizado	Serviços Gerenciados de Segurança (contrato).
				Sensibilizar os colaboradores do Ministério em Segurança da Informação	CGTI	SEXEC	Finalizado	Plano de Comunicação da ETIR.



Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M8 – Capacitar os colaboradores	% ações realizadas	30%	70%	Definir as necessidades prioritárias de capacitação	CGTI	SEXEC	Finalizado	Definidas as necessidades do PDP 2024 e 2025
				Fomentar as capacitações do Ministério em governança de dados, segurança da informação e gerenciamento de serviços de TI	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Finalizado	1. Curso de capacitação ITIL 4 Foundation; 2. Eventos Microsoft; 3. Plataforma de Cursos Alura;



N7. Motivação e integração da força de trabalho

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M9 – Motivar e integrar	% ações realizadas	30%	70%	Realizar integrações periódicas entre os profissionais	CGTI	SEXEC	Finalizado	Eventos de Integração da CGTI.
				Elaborar comunicados e/ou avisos para disseminação de informações	Secretarias	Secretarias	Finalizado	MCOM Informa.



N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status	Principais evidências
Descrição	Indicador	2023	2024					
M10 - Gerenciar plano de transformação Digital	% ações realizadas	30%	70%	Implementar, monitorar e revisar as ações de transformação digital do Ministério	CGTI	SEXEC	Finalizado	Programa Gesac; Repactuação do PTD 21/24.



IV. Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

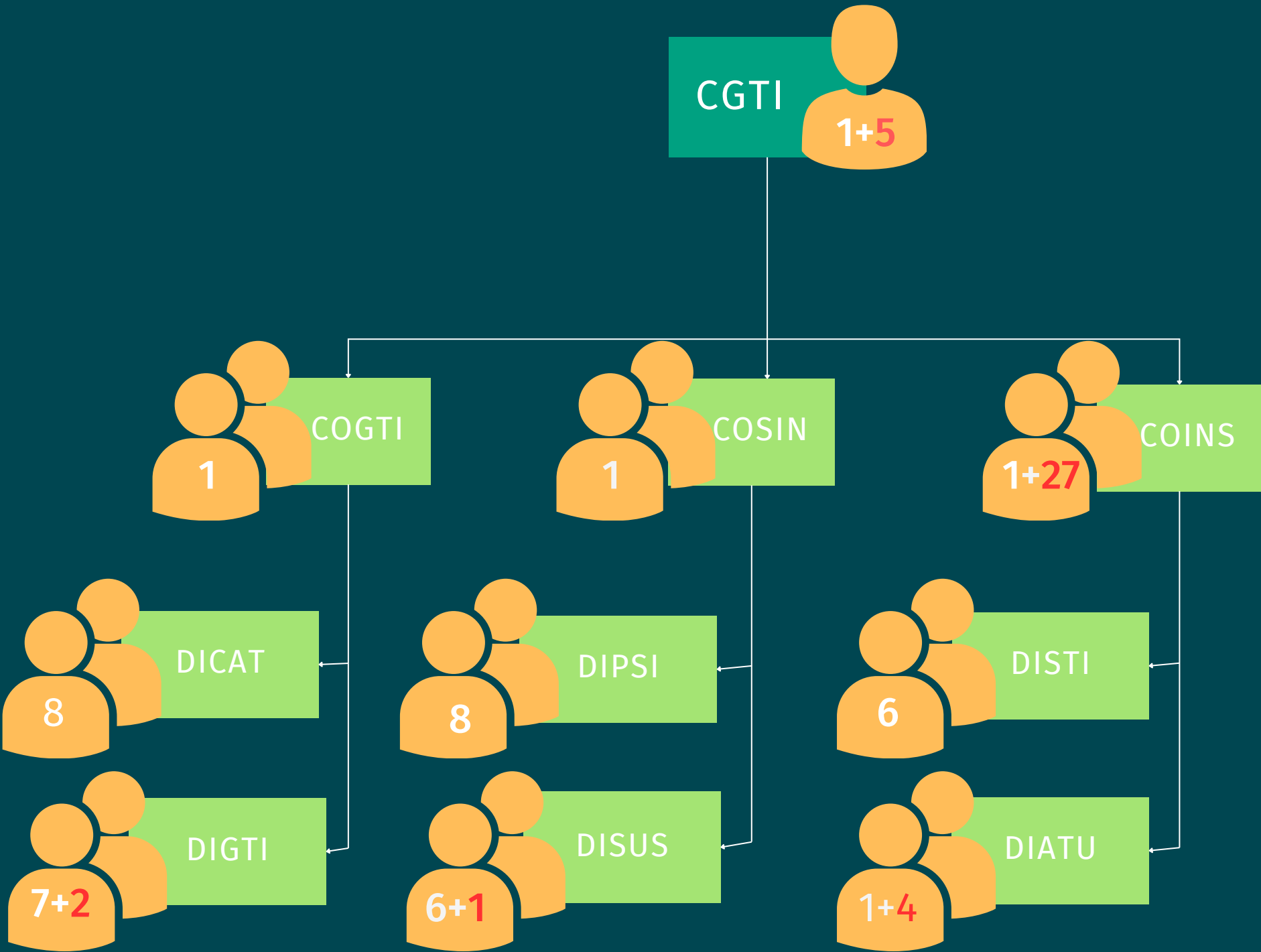
Um dos maiores desafios do MCOM durante a vigência do PDTIC 2021-2022 era a sua escassez de colaboradores, tendo em vista sua criação recente. Após a realização de processos seletivos de requisição e a contratação de servidores temporários, houve um aumento na força de trabalho da CGTI. Contudo, é importante esclarecer que muitos desses profissionais já saíram em busca de oportunidades de crescimento profissional, conforme se verifica na taxa de turn-over do período.

Os desafios na vigência do PDTIC 2023-2024 são: Capacitar, reter, valorizar e motivar os servidores para aumentar a maturidade de negócio e gestão.



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Efetivo de colaboradores na CGTI



A equipe da CGTI possui 79 colaboradores. Dentre eles, servidores públicos e temporários, empregados públicos, requisitados egressos de outros órgãos e comissionados (40), terceirizados (32) e estagiários (07).

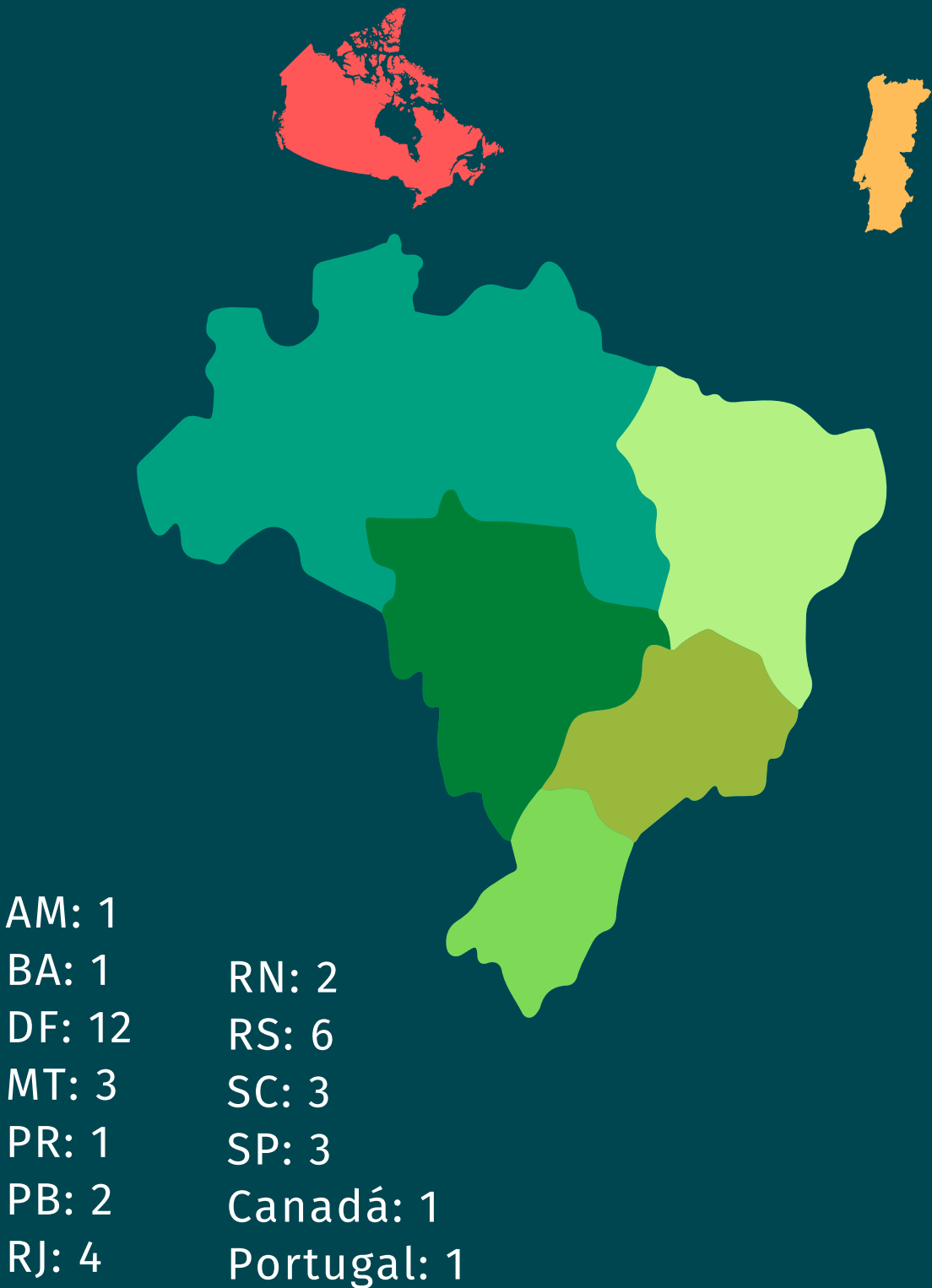
Fonte: CGTI, setembro de 2024.
Obs.: Os quantitativos em vermelho representam os terceirizados/estagiários.



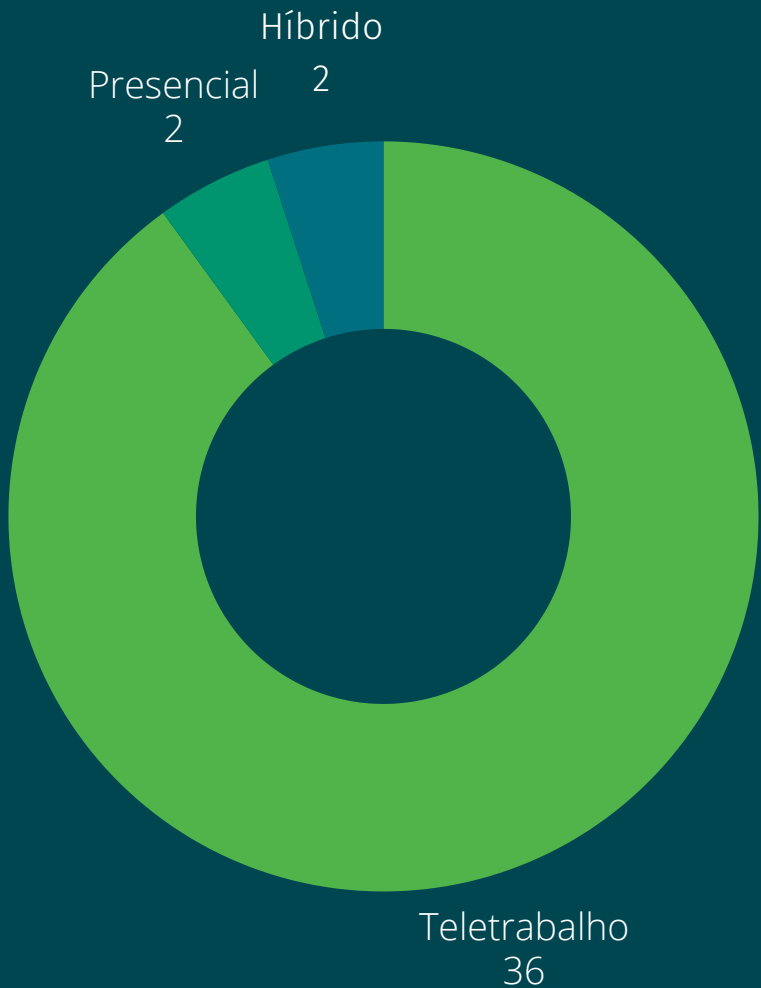
Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Localização Física e Regime de Execução

Localização física



Regime de Execução



Com o Programa de Gestão implantado na CGTI, temos três formas de regime de execução de trabalho: Presencial, Teletrabalho e Híbrido (Presencial + Teletrabalho).

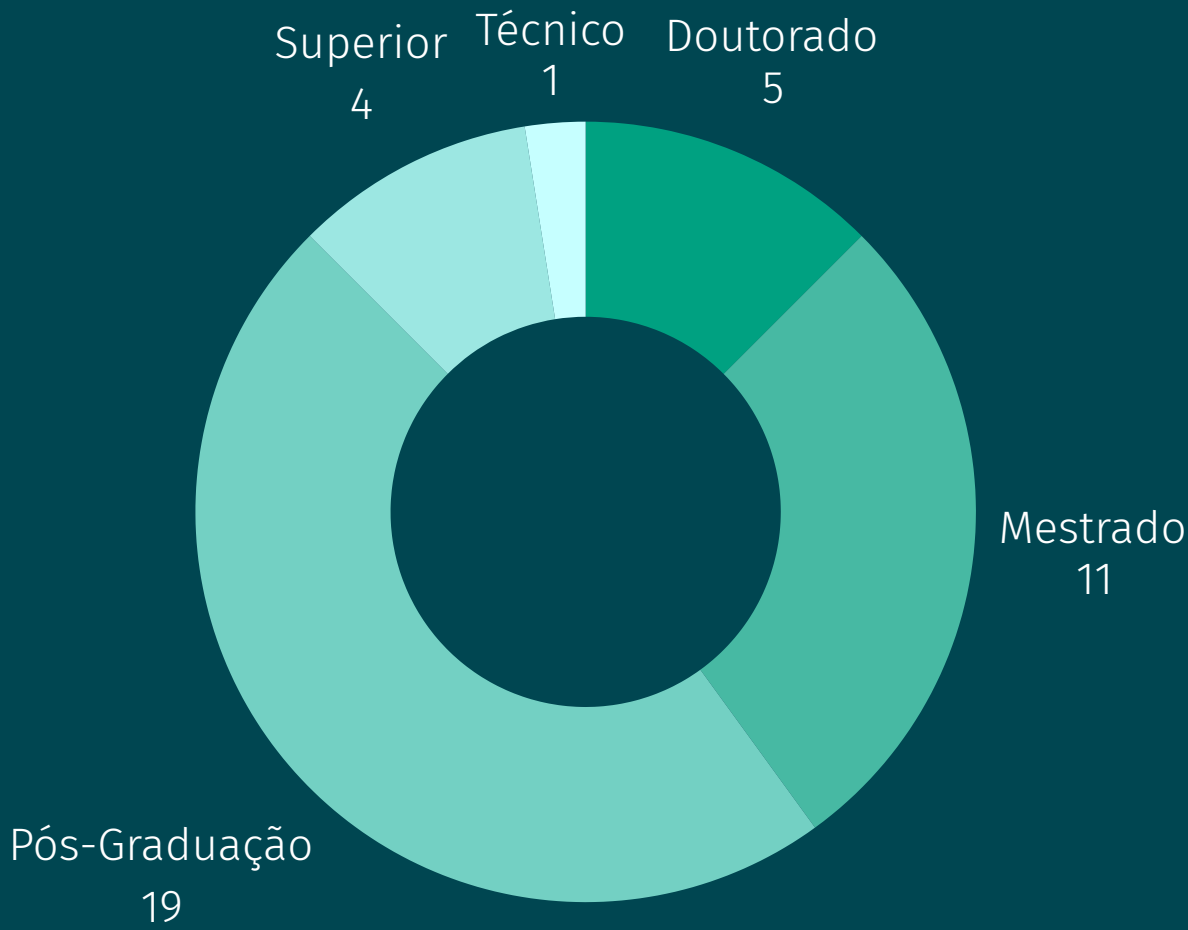


Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

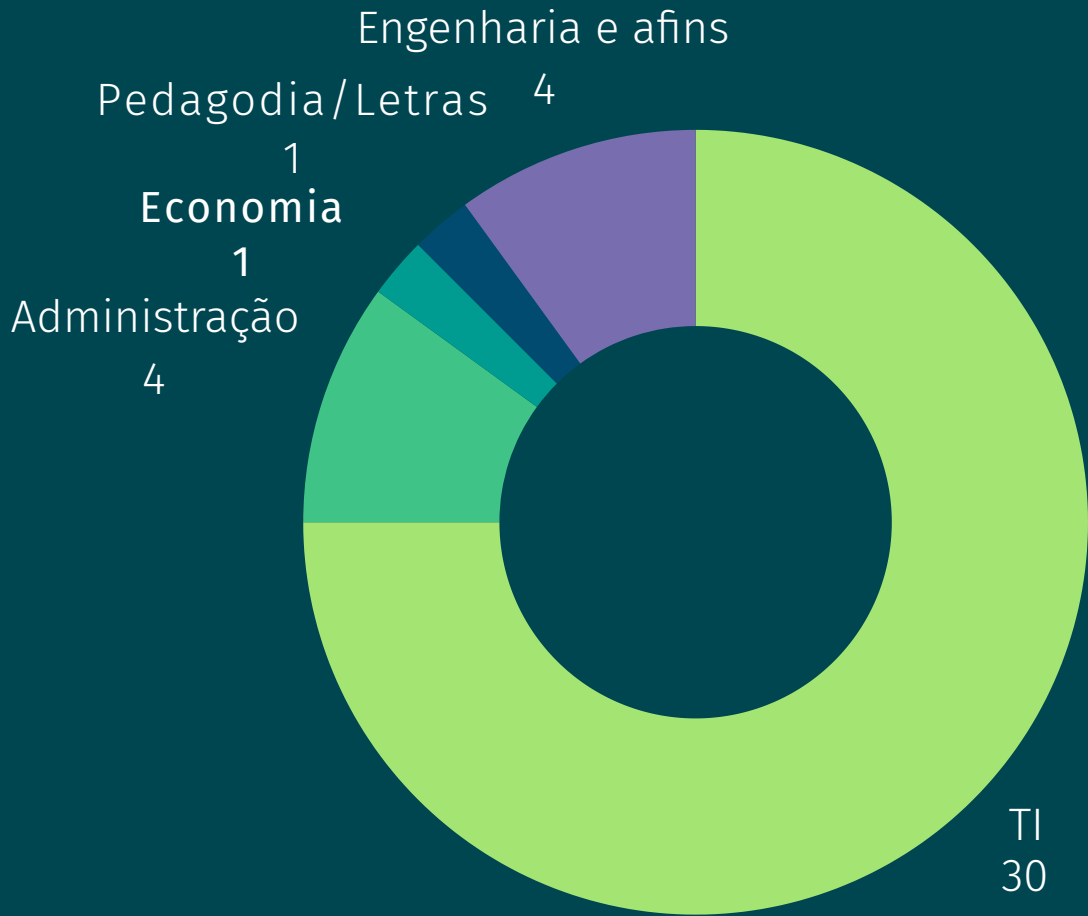
Escolaridade e Áreas de formação dos Servidores



Escolaridade dos Servidores



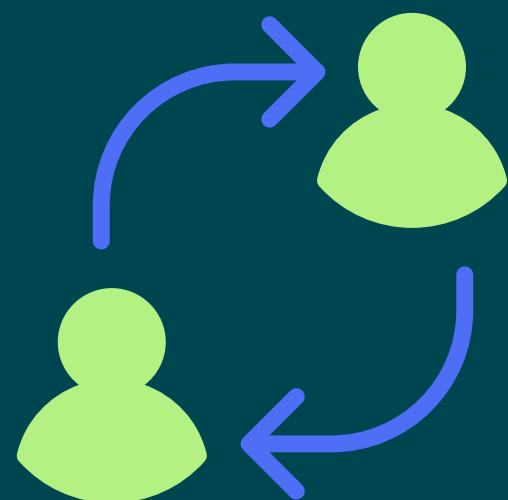
Área de formação dos Servidores



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

TurnOver

61,25%



O TurnOver é o indicador que apresenta a taxa de rotatividade de servidores na CGTI. Para o cálculo é considerada a razão da média de entrantes e saídes no período de vigência do PDTIC e o total de servidores no órgão ou setor.

Fórmula de cálculo:

$$\text{TurnOver} = \left[\frac{\left(\frac{X \text{ Entrada} + Y \text{ Saída}}{2} \right)}{\text{Total de servidores}} \right] \times 100$$



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



CURSOS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA

Para o exercício de 2024, foi oferecido apenas o curso de língua estrangeira inglês, em parceria com a Universidade de Brasília - UNB

Inglês



Francês



Espanhol



Fonte: Divisão de Capacitação e Avaliação.



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



CURSOS DE CAPACITAÇÃO

O plano de capacitação da CGTI prevê uma variedade de cursos para os servidores, dentre eles, capacitação ITIL e novas ferramentas de produtividade com a Microsoft 365. Também há curso em parceria com outros Órgãos, como o TCU e a ENAP.



2790

HORAS¹
DE CURSOS CONCLUÍDOS



101

Capacitações¹
Realizadas

Fonte: Formulário de Capacitações da CGTI, Setembro de 2024.

¹As HORAS e CAPACITAÇÕES não contemplam formação lato / strictu sensu e nem línguas estrangeiras.



Capacitação e formação continuada



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Saúde do Colaborador

A Política de Gestão de Pessoas do MCOM é voltada a promoção da qualidade de vida no trabalho, priorizando a saúde e segurança em todas dimensões, em especial biológica, psicológica e social. A estratégia de promoção do bem-estar dos funcionários engloba ainda ações em saúde ocupacional e segurança e qualidade de vida no trabalho:

Espaço do servidor (*Espaço Conexo*)



No local, os usuários encontram ambientes para almoçar, fazer confraternizações corporativas e relaxar rodeados por flores e arborismo. O uso é coletivo: é só chegar e ficar à vontade!



Aula de Yoga



Aulas de yoga disponíveis online para servidores e colaboradores.

Ginástica laboral



Aulas de ginástica online para servidores e colaboradores.

Eventos e seminários



Eventos periódicos com a temática saúde. Contendo oficinas informativas, seminários com presença de profissionais e campanhas temáticas. Foram realizados eventos na semana do outubro rosa, semana do novembro azul e os seminários temáticos de saúde mental e comunicação não violenta.

Exames periódicos



Ação tem como objetivo a promoção do cuidado com a saúde de servidores e empregados públicos da pasta, com o propósito de detectar, precocemente, o surgimento de doenças relacionadas (ou não) ao ambiente de trabalho.



Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Eventos



TEMÁTICOS

Eventos temáticos acontecem ao longo de todo ano. Há eventos para o Dia das Mães, Dia dos pais, Dia do servidor, CinePipocas, Seminários, além de comemorações como a Festa Junina e Natal.

Bem-Vindo à CGTI

Coordenação-Geral de Tecnologia da
Informação e Comunicação – CGTI

AGOSTO - 2022

INTEGRAÇÃO

Os eventos de integração são de forma online, assim todos podem participar, é uma maneira de aproximar nossos inúmeros colaboradores. Nelas há apresentação sobre um tema relevante, bate-papo e dinâmicas pensadas no pessoal. Acontecem de forma mensal, e tem participação de todos da CGTI.



AMBIENTAÇÃO

Eventos de ambientação acontecem com a chegada de uma nova equipe. Nele há uma integração entre todos e a explicação do funcionamento do órgão.



V. Monitoramento do Plano orçamentário

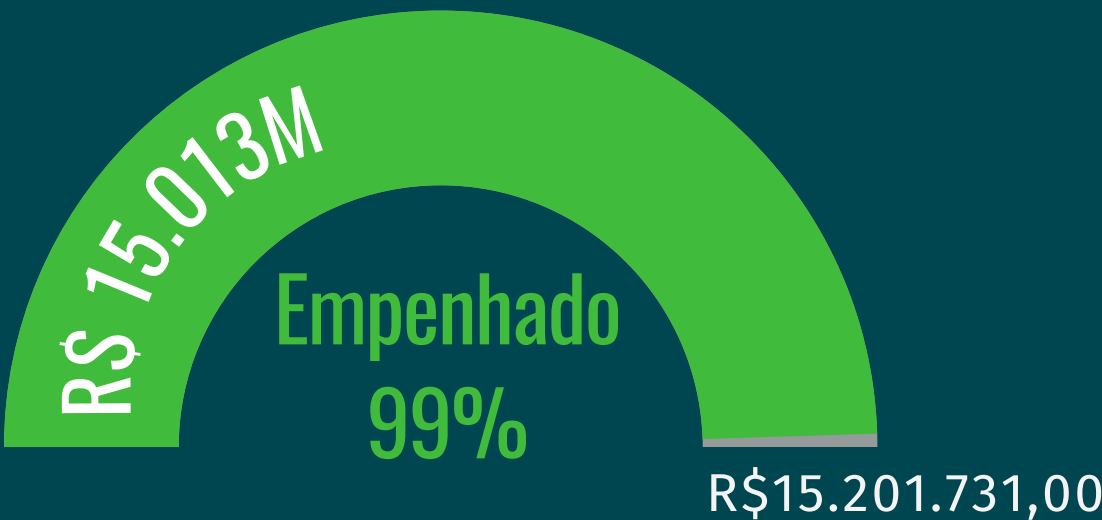


Controle de Execução

2024

Dotação Atual 2024
R\$ 15.201.731

Empenhado 2024
R\$ 15.013.857



VII. CONCLUSÃO

Neste relatório, constatou-se que a CGTI alcançou as Metas Estipuladas para o período. Sob outra perspectiva, evidenciou-se que o PDTIC 2023-2024 encontra-se com 76,3% de suas ações concluídas.

No que diz respeito ao Capital Humano da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação – CGTI, observa-se que dos 79 colaboradores, 39 são terceirizados/estagiários e 40 são servidores (temporários ou de carreira) e empregados públicos. Entre esses 40 servidores e empregados públicos, 75% possuem graduação relacionada à Tecnologia da Informação, 10% têm graduação em administração e os demais têm formações em outras áreas do conhecimento.

Com a implementação do Programa de Gestão na CGTI, notou-se que 36 servidores estão realizando o regime de trabalho teletrabalho integral, o que equivale a 90% do total de servidores, tornando-se o regime de trabalho mais adotado.

Visando aprimorar continuamente os serviços prestados pela equipe de TI, foram realizadas 101 capacitações até o mês de Agosto de 2024.

Por fim, apesar de contar com uma equipe comprometida e qualificada, é crucial manter a disponibilidade de recursos financeiros e humanos para fornecer às áreas de negócio do Ministério recursos de TIC que facilitem o desenvolvimento das atividades, contribuindo, assim, para o alcance dos objetivos institucionais.

Com o objetivo de assegurar transparência e publicidade, este documento será divulgado na área de publicações do site eletrônico do MCOM (<https://www.gov.br/mcom/pt-br>).

Leonardo Ramiro de Amorim Oliveira - Coordenador-Geral de TIC





Gil Pinto Loja Neto
Ênio Soares Dias
Gabinete do Ministro

João Aloísio Vieira
Luciano de Mendonça Fonseca
Secretaria-Executiva

Tawfic Awwad Júnior
Thiago Rizza Silva
Secretaria de Comunicação Social Eletrônica

Rômulo Barbosa
Pedro Lucas da Cruz Pereira Araújo
Secretaria de Telecomunicações

Gustavo Henrique de Souto Silva
Leandro Bolzan Béria
Gestor da Segurança da Informação

Leonardo Ramiro de Amorim Oliveira
Fábio Pontes de Souza
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação

Davi de Oliveira Santos
Diogo Machado de Carvalho
Coordenação-Geral de Gestão da Informação

Davi de Oliveira Santos
Leandro Bolzan Béria
Encarregado do tratamento de dados pessoais

Paula Gripp de Melo Batista
Coordenadora de Governança de TI

Fábio Pontes de Souza
Arnaldo Lopes dos Santos
Juliana Verçosa de Freitas
Leandro da Silva Goulart Rodrigues
Marcelo Milanezi Machado
Maurício Fúculo Porciuncula
Vitor Machel Santos Severino
Divisão de Gestão e Governança de TI

Gustavo da Silva Andrade
Charlen Mossi
Diogo Luis da Rocha Rigotti
Gustavo da Silva Andrade
Eriko Vasconcelos Coelho
Fernanda Nacif Marçal
Priscila de Andrade Oliveira
Valéria Stocco Gil
Divisão de Contratos e Aquisições de TI

EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

MEMBROS DO CGSP

PDTIC 2023-2024

Relatório de Monitoramento 2º Quadrimestre/24

A versão eletrônica do documento pode ser encontrada no endereço:
mcom.gov.br

