

# PDTIC 2023-2024

Relatório de Monitoramento  
1º Quadrimestre/23



# Sumário

I. INTRODUÇÃO	03
II. NECESSIDADES DE TIC	04
III. MONITORAMENTO DO PLANO DE METAS E AÇÕES VISÃO GERAL: NECESSIDADES, METAS E AÇÕES PAINEL DE MONITORAMENTO PROGRESSO FÍSICO	07
IV. MONITORAMENTO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS EFETIVO DE COLABORADORES NA CGTI LOCALIZAÇÃO FÍSICA E REGIME DE EXECUÇÃO TURNOVER	15
V. MONITORAMENTO DO PLANO ORÇAMENTÁRIO	25
VI. CONCLUSÃO	27

# I. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o primeiro relatório de monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC), vigência 2023-2024 do Ministério das Comunicações (MCOM). O principal objetivo deste relatório é demonstrar a execução das iniciativas contidas no plano de metas e ações, como também apresentar a evolução de indicadores relacionados ao capital humano da CGTI e execução orçamentária de TIC.

Compete ao Comitê de Governança Digital, Segurança da Informação e Proteção de Dados Pessoais - CGSP deliberar e aprovar o PDTIC do MCOM, bem como atuar no seu monitoramento. As atividades de planejamento das ações de governança de TIC, bem como de apoio à elaboração, revisão e acompanhamento do PDTIC cabem, conforme estrutura regimental do MCOM, à Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (CGTI), que está subordinada à Subsecretaria de Planejamento e Tecnologia da Informação (SPTI), por sua vez subordinada à Secretaria Executiva.



## III. Necessidades de TIC

As necessidades de TIC identificadas no PDTIC foram mapeadas a partir de reuniões e relatórios consolidados de demandas das unidades finalísticas e das áreas de atividades meio do MCOM.

A seguir, são apresentadas as necessidades atendidas pela CGTI relacionadas às respectivas áreas demandantes, bem como o alinhamento aos Princípios e Objetivos Estratégicos do MCOM e aos Objetivos Estratégicos da EGD.



# Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
<b>N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI</b>	Essa necessidade busca nortear ações que garantam a melhoria contínua das práticas de governança e gestão de TIC no Ministério. Com efeito, deve-se contemplar o mapeamento de processos críticos de TIC, elaboração de normativos, apoio ao gerenciamento de projetos de TIC, promoção da transparência ativa e a gestão de riscos de TIC.	CGTI	P02 P03 P04 P07 P08 P09 P10 P12	OETIC 1 OETIC 2
<b>N2. Provimento e manutenção de soluções de TI</b>	Provimento, manutenção e atualização de soluções tecnológicas às unidades demandantes do Ministério, considerando o compartilhamento de dados e respeitando os padrões governamentais e seguindo metodologias de referência e boas práticas nos serviços de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P05 P06 P11 P13 P14	OETIC 3
<b>N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade</b>	Necessidade de promoção e viabilização do uso de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade no Ministério.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P08 P12 P13	OETIC 4
<b>N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes</b>	Disponibilizar aos usuários do Ministério soluções de TIC para o melhor desempenho de suas atividades, garantindo o funcionamento e a disponibilidade do ambiente computacional.	CGTI; Secretarias finalísticas	P01 P07	OETIC 5

(continua...)



# Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
<b>N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação</b>	Aprimorar os processos de segurança e controle no acesso, armazenamento e disponibilidade da informação e promover a conscientização e a educação dos usuários quanto à segurança da informação em meios tecnológicos.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P11	OETIC 4
<b>N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais</b>	Necessidade de capacitar a força de trabalho do Ministério para a transformação digital e atingimento dos objetivos institucionais. Abrange a capacitação do corpo funcional das áreas de TIC.	CGTI	P02 P12	OETIC 5 OETIC 6
<b>N7. Engajamento e integração da força de trabalho</b>	Necessidade de engajar os profissionais da TIC, promover a integração entre os colaboradores, buscar satisfação no trabalho e diminuir turnover.	CGTI	P02 P12	OETIC 5
<b>N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações</b>	Necessidade de ampliar e melhorar a qualidade da prestação dos serviços.	CGTI; Secretarias finalísticas	P02 P03 P05 P14	OETIC 6



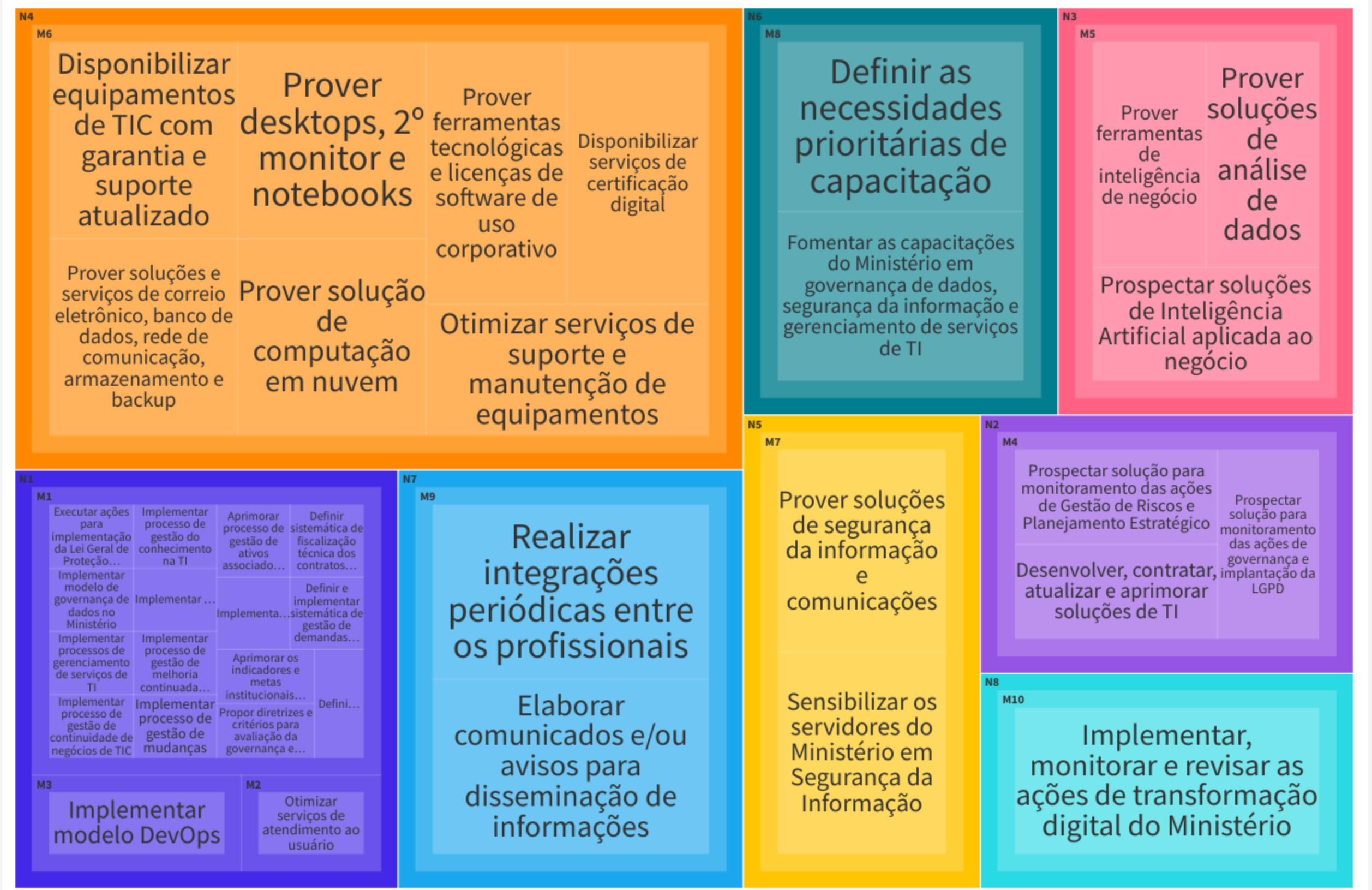
# III. Monitoramento do Plano de metas e ações

O plano é composto por metas, indicadores e ações vinculadas às Necessidades de TIC. A execução do plano compete à CGTI e aos demandantes indicados no PDTIC 2023-2024.



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Visão Geral: Necessidades, Metas e Ações



**08 Necessidades**  
detalhadas em  
**38 Ações**  
monitoradas por meio de  
**10 Metas.**



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Painel de Monitoramento

## PDTIC 2023-2024 Acompanhamento de metas e ações

CGTI | SPTI **MCOM**

### Objetivos Estratégicos de TIC por Necessidades

OETIC

- Promover a Gestão de ...
- Prover a Segurança da ...
- Promover a Governanç...
- Promover a Transforma...
- Prover Soluções de TIC

Categoria	Porcentagem
1	6,25%
2	12,5%
3	18,75%
1	6,25%
2	12,5%
3	18,75%

### Metas/Necessidades por Ações

Meta

- M01 - Prov...
- M02 - Prov...
- M03 - Prov...
- M04 - Prov...

Meta / Necessidade	Contagem
M01 / N1	15
M02 / N2	1
M03 / N3	1
M04 / N4	3
M05 / N5	3
M06 / N4	7
M07 / N5	2
M08 / N6	2
M09 / N7	1
M10 / N8	1

### Ações por Executante (Accountable)

Executante	Quantidade
COINS	15
COGTI	10
CGGI	2
COGED	1
SEXEC	3
COSEG	2

### Total de Ações

**38**

Descrição da Necessidade, Meta e Ação	Progresso	Execuções 2023	Execuções 2024	Status Global	Condição Global
N1 - Implementação de processos de governança e gestão de TI	22,22%	4	0	Em andamento	Conforme planejado
N2 - Provimento e manutenção de soluções de TI	33,33%	1	0	Em andamento	Conforme planejado
N3 - Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade	0,00%	0	0	Não iniciada	Conforme planejado
N4 - Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes	42,86%	5	0	Em andamento	Conforme planejado
N5 - Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação	100,00%	2	0	Concluída	Conforme planejado
N6 - Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais	0,00%	0	0	Não iniciada	Conforme planejado
N7 - Motivação e integração da força de trabalho	100,00%	3	0	Concluída	Conforme planejado

gov.br/mcom

mincomunicações

Relatório PDTIC 23-24  
pág. 09

# Monitoramento do Plano de metas e ações

Progresso Físico

## PDTIC 2023-2024 Progresso Físico

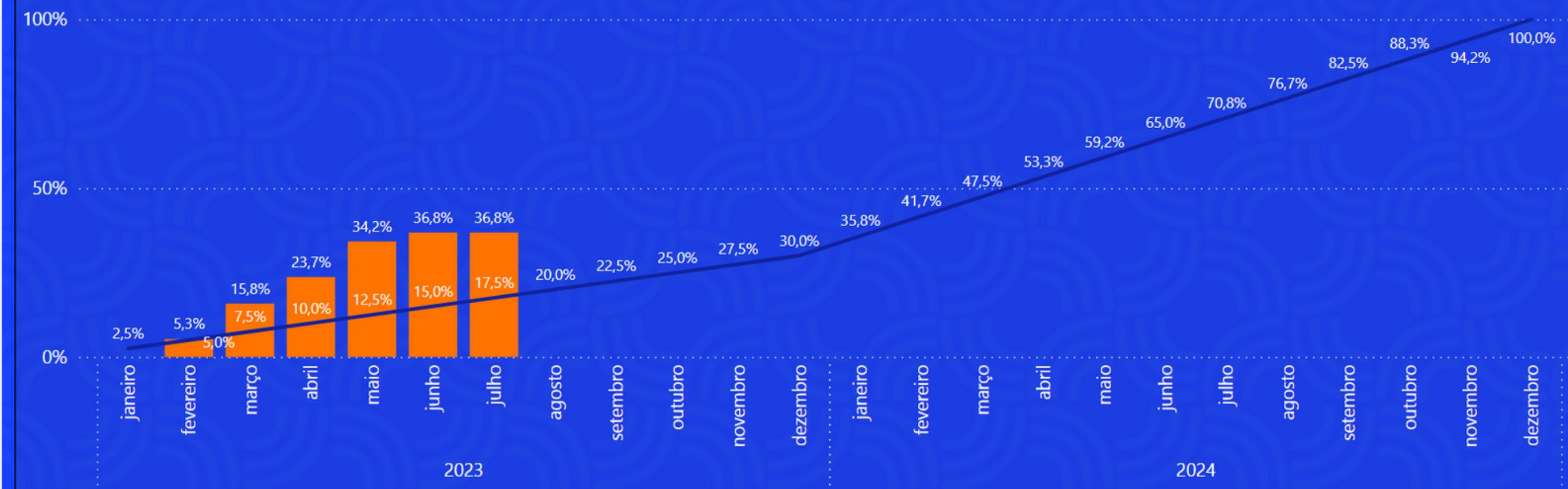


ccti | spti



### Execução por Ano/Mês

● % Total de Execuções ● % Meta Acumulada para Execuções



gov.br/mcom



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



## N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M1 - Prover serviços de apoio à gestão e à fiscalização de contratos de TI	% ações realizadas	30%	70%	Executar ações para implementação da Lei Geral de Proteção de Dados conforme diretrizes institucionais	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Implementar modelo de governança de dados no Ministério	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Implementar processo de gestão do conhecimento na TI	CGTI	SESEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de vulnerabilidades de Segurança da Informação	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Implementar processos de gerenciamento de serviços de TI	CGTI	SESEC	Finalizado
				Implementar processo de gestão de continuidade de negócios de TIC	CGTI	SESEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de melhoria continuada de serviços	CGTI	SESEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de mudanças	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Aprimorar processo de gestão de ativos associados à informação	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Definir sistemática de fiscalização técnica dos contratos de TI	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Implementar metodologia para gerenciamento de portfólio de projetos de TI	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Definir e implementar sistemática de gestão de demandas de TI	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Aprimorar indicadores e metas institucionais de TIC, bem como o processo de definição e monitoramento do desempenho	CGTI	SESEC	Em andamento
				Propor diretrizes e critérios para avaliação da governança e da gestão de TI	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Definir diretrizes para aplicação de recursos orçamentários e financeiros	CGTI	SESEC	Não iniciado
				Implementar processo de avaliação de conformidade nos aspectos de segurança da informação	CGTI	SESEC	Não iniciado
M2 - Prover soluções e serviços que melhoram a produtividade, o desempenho e a satisfação dos usuários	% serviços realizadas	30%	70%	Otimizar serviços de atendimento ao usuário	Secretarias	Secretarias	Em andamento
M3 - Prover e implementar devops	% realizadas	30%	70%	Aprimoramento do modelo DevOps	CGTI	SESEC	Não iniciado

# Monitoramento do Plano de metas e ações

## Necessidades, Metas e Ações

N2. Provimento e manutenção de soluções de TI							
Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M4 – Prover soluções de TI	% ações realizadas	30%	70%	Prospectar solução para monitoramento das ações de Gestão de Riscos e Planejamento Estratégico	CGTI	SEEXEC	Finalizado
				Desenvolver, contratar, atualizar e aprimorar soluções de TI			Não iniciado
				Prospectar solução para monitoramento das ações de governança e implantação da LGPD			Não iniciado

N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade							
Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M5 - Prover ferramentas e soluções de ciência de dados	% ações realizadas	30%	70%	Prover ferramentas de inteligência de negócio	CGTI	SEEXEC	Não iniciado
				Prover soluções de análise de dados			Não iniciado
				Prospectar soluções de Inteligência Artificial aplicada ao negócio			Não iniciado

# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações

## N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M6 - Prover equipamentos e serviços de infraestrutura e manter alta disponibilidade do ambiente tecnológico do Ministério	% ações realizadas	30%	70%	Disponibilizar equipamentos de TIC com garantia e suporte atualizado	CGTI	SEEXEC	Finalizado
				Prover desktops, 2º monitor e notebooks	CGTI / secretarias	SEEXEC / Secretarias	Não iniciado
				Prover soluções e serviços de correio eletrônico, banco de dados, rede de comunicação, armazenamento e backup	CGTI / secretarias	SEEXEC / Secretarias	Em andamento
				Prover solução de computação em nuvem	CGTI	SEEXEC	Não iniciado
				Prover ferramentas tecnológicas e licenças de software de uso corporativo	CGTI	SEEXEC	Finalizado
				Disponibilizar serviços de certificação digital	CGTI	SEEXEC	Não iniciado
				Otimizar serviços de suporte e manutenção de equipamentos	CGTI	SEEXEC	Não iniciado

## N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M7 - Prover e prospectar soluções e conscientização para segurança da informação	% ações realizadas	30%	70%	Prover soluções de segurança da informação e comunicações	CGTI	SEEXEC	Finalizado
				Sensibilizar os colaboradores do Ministério em Segurança da Informação	CGTI	SEEXEC	Finalizado



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações

## N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M8 – Capacitar os colaboradores	% ações realizadas	30%	70%	Definir as necessidades prioritárias de capacitação	CGTI	SEEXEC	Em andamento
				Fomentar as capacitações do Ministério em governança de dados, segurança da informação e gerenciamento de serviços de TI	CGTI / secretarias	SEEXEC / Secretarias	Em andamento

## N7. Motivação e integração da força de trabalho

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M9 – Motivar e integrar	% ações realizadas	30%	70%	Realizar integrações periódicas entre os profissionais	CGTI	SEEXEC	Finalizado
				Elaborar comunicados e/ou avisos para disseminação de informações	Secretarias	Secretarias	Finalizado

## N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M10 - Gerenciar plano de transformação Digital	% ações realizadas	30%	70%	Implementar, monitorar e revisar as ações de transformação digital do Ministério	CGTI	SEEXEC	Finalizado



# IV. Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

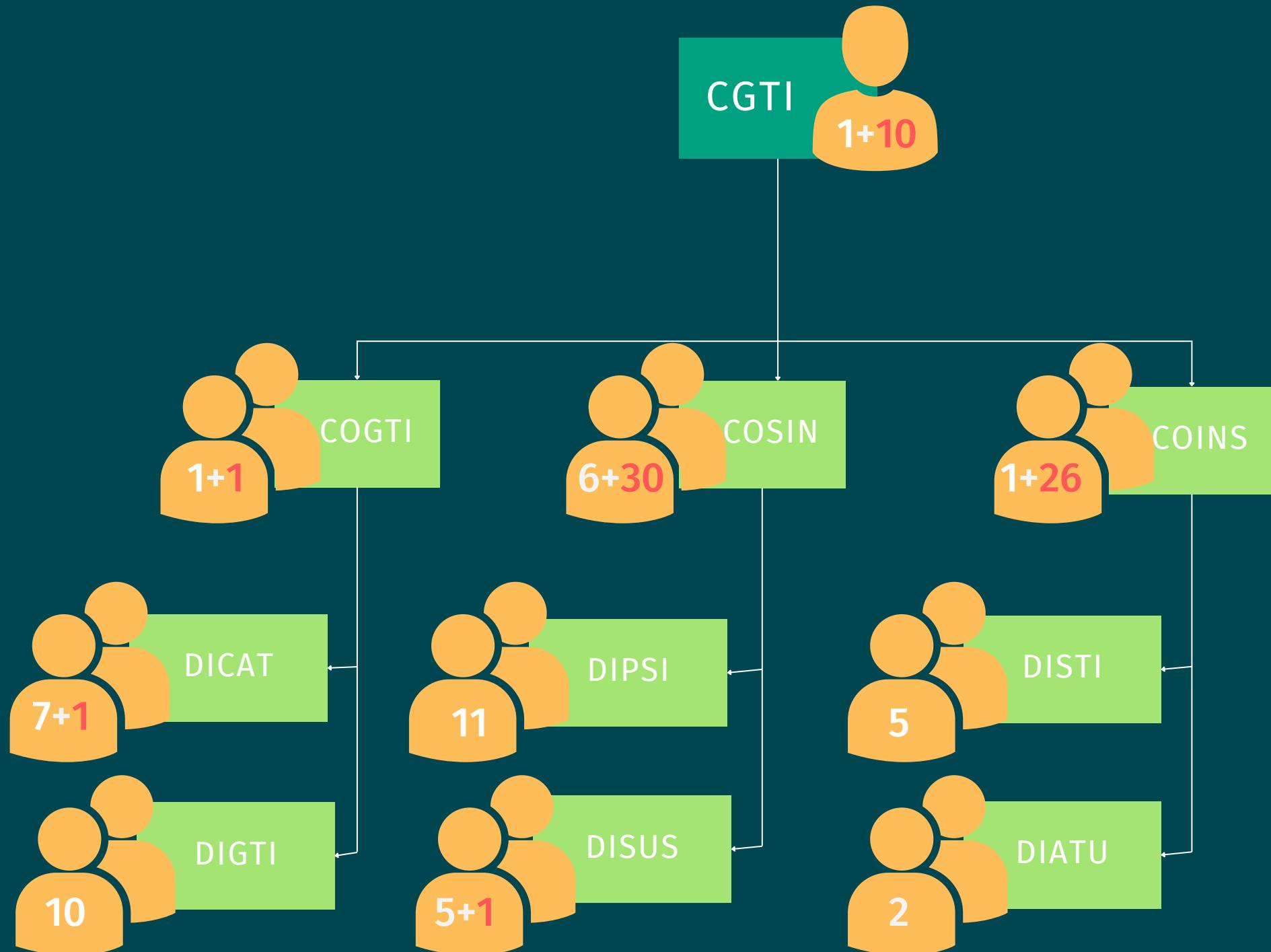
Um dos maiores desafios do MCOM durante a vigência do PDTIC 2021-2022 era a sua escassez de colaboradores, tendo em vista sua criação recente. Após realização de concurso público e processos seletivos de movimentação houve um aumento na força de trabalho da CGTI. Outro grande desafio, foi a aquisição de novos ativos tangíveis e intangíveis.

Os desafios na vigência do PDTIC 2023-2024 são: Capacitar, reter, valorizar e motivar os servidores para aumentar a maturidade de negócio e gestão.



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Efetivo de colaboradores na CGTI



A equipe da CGTI possui 118 colaboradores. Dentre eles, servidores, temporários, empregados públicos, requisitados e egressos de outros órgãos, terceirizados e estagiários.

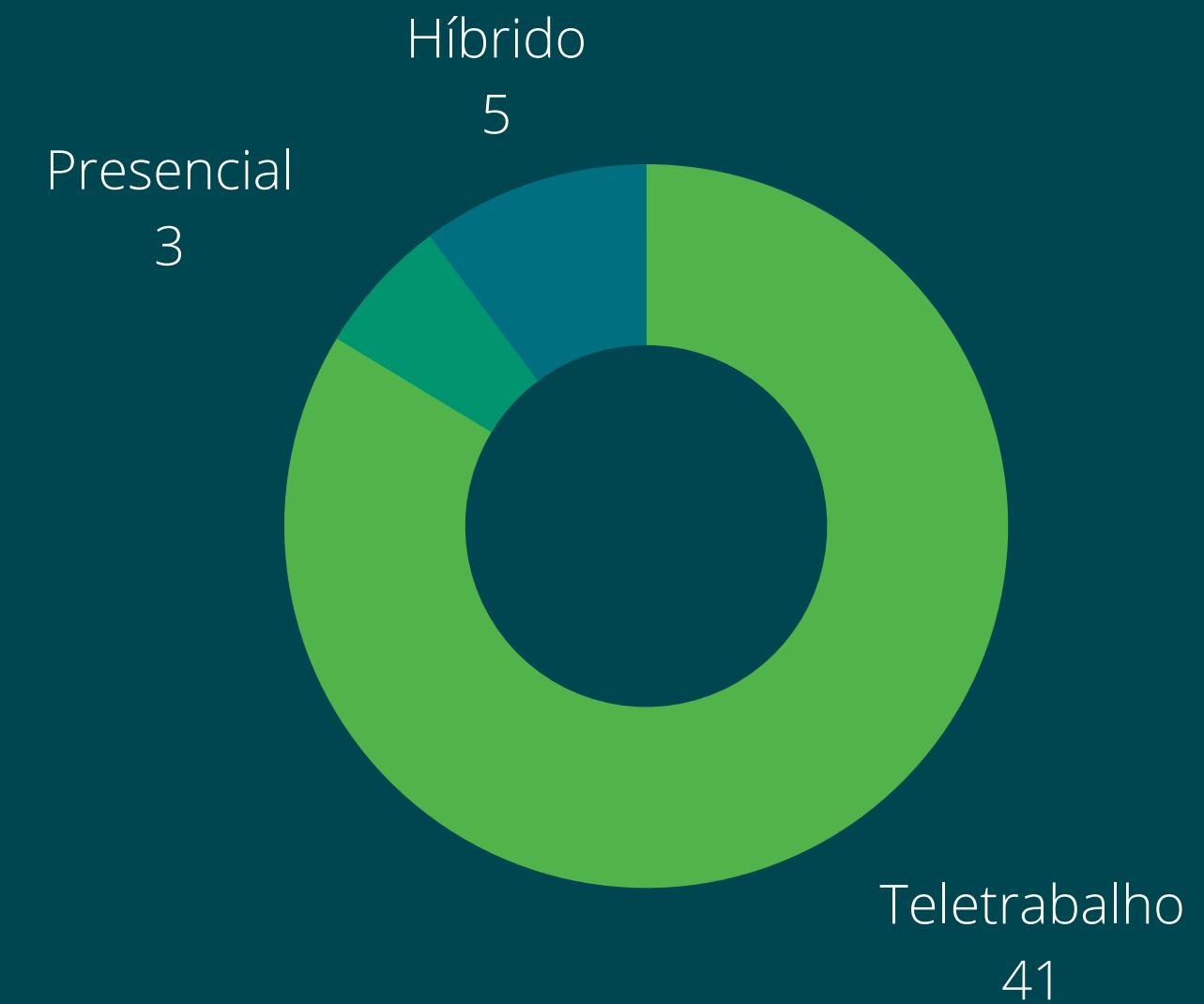
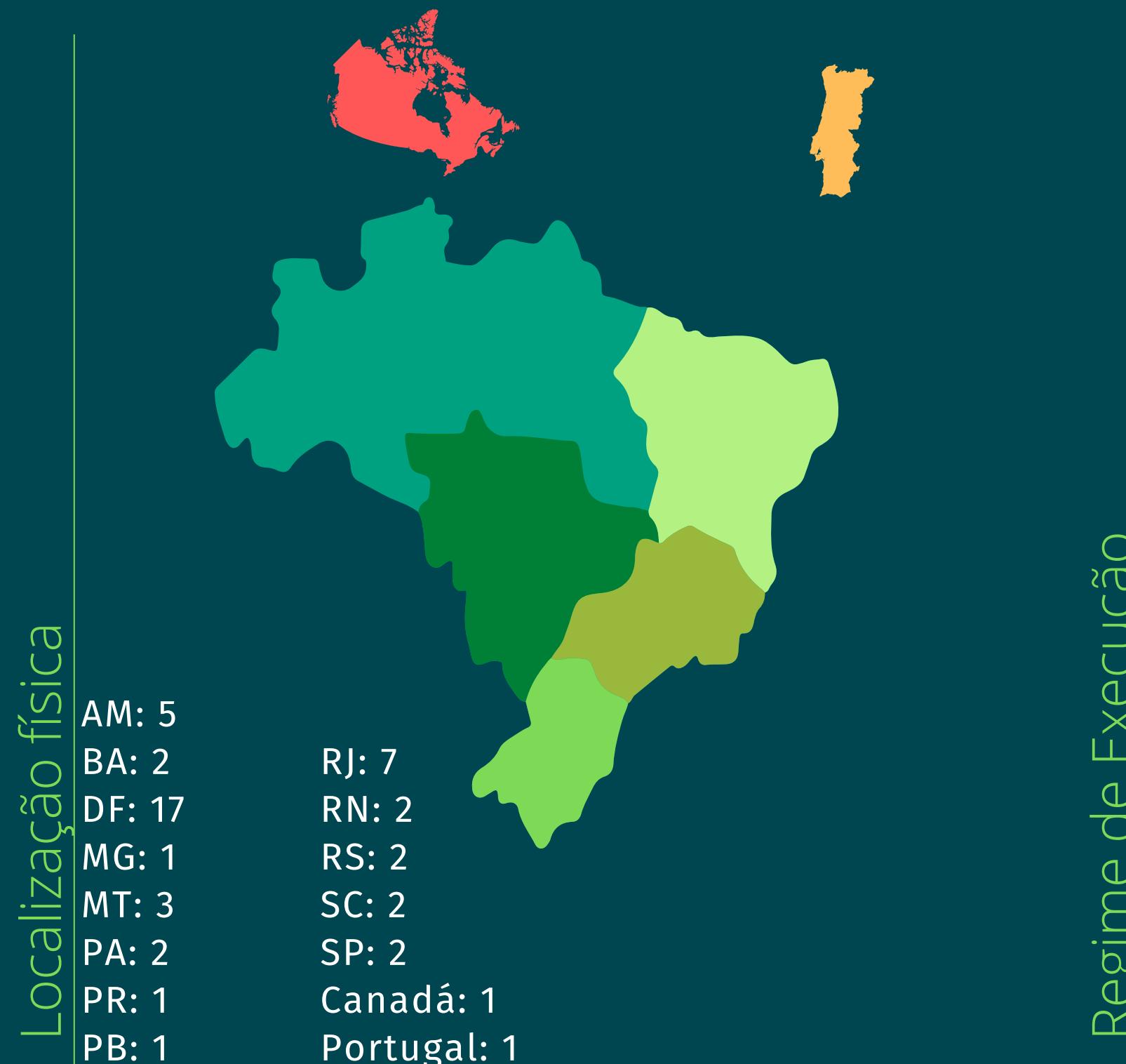


Fonte: CGTI, Maio de 2023.

Obs.: Os quantitativos em vermelho representam os terceirizados/estagiários.

# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

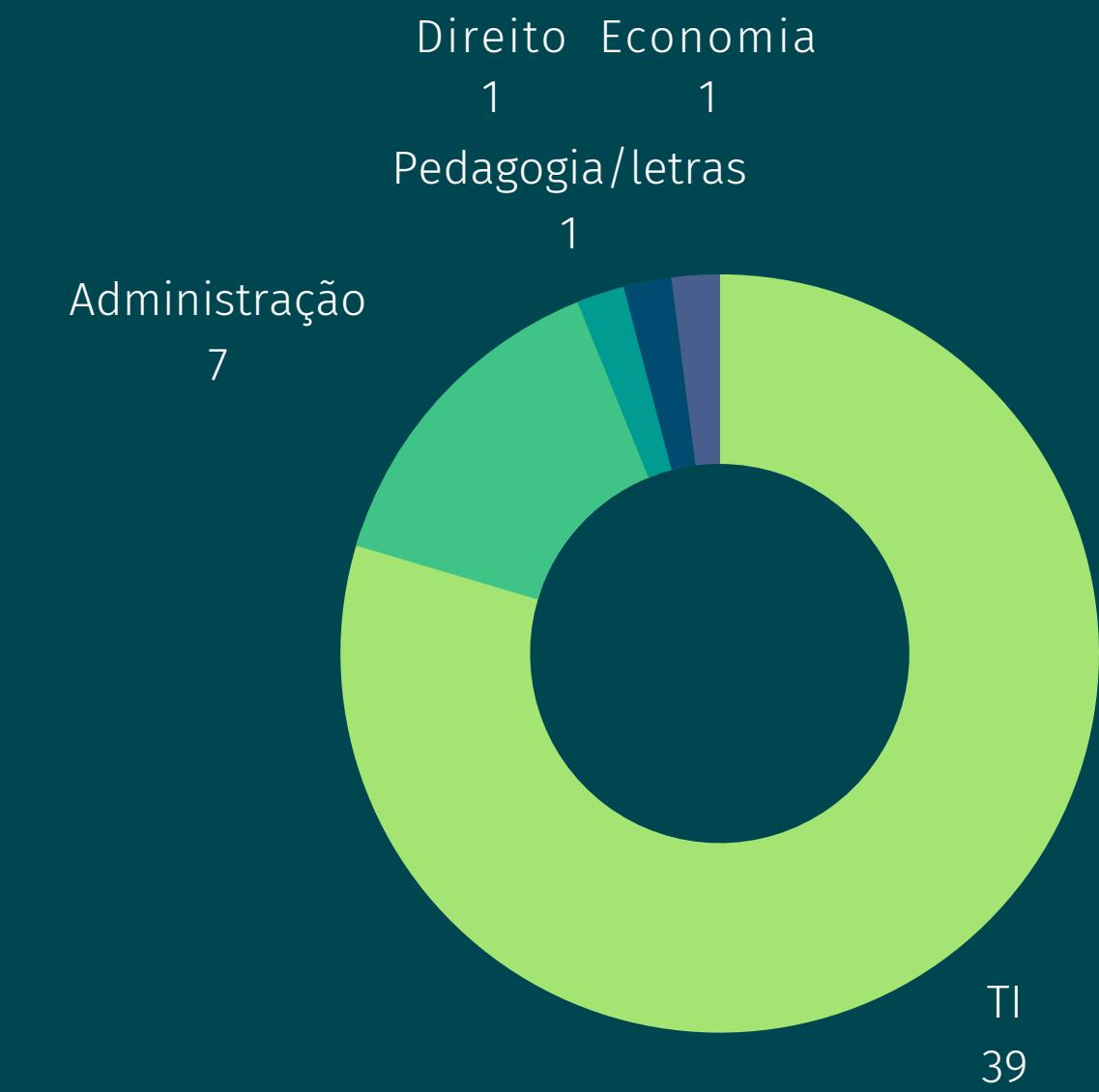
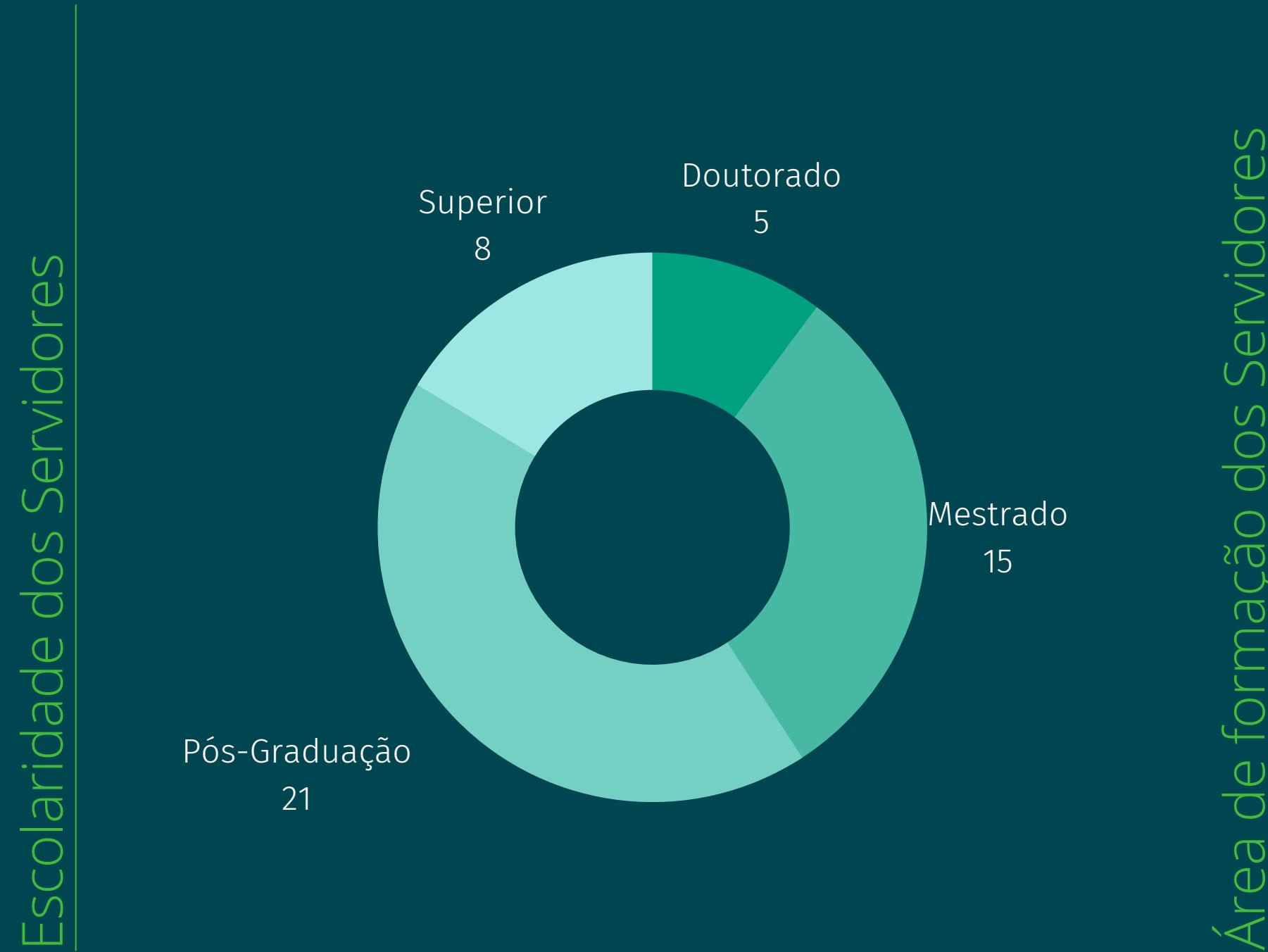
Localização Física e Regime de Execução



Com o Programa de Gestão implantado na CGTI, temos três formas de regime de execução de trabalho: Presencial, Teletrabalho e Híbrido (Presencial + Teletrabalho).

# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

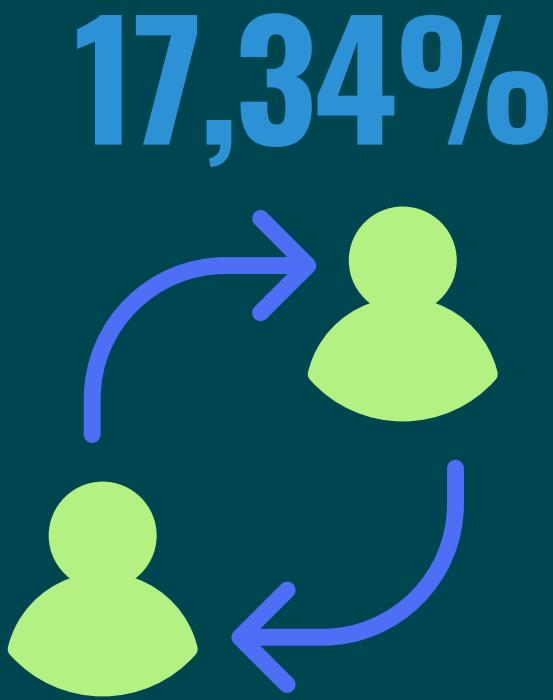
Escolaridade e Áreas de formação dos Servidores



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

TurnOver

17,34%



O TurnOver é o indicador que apresenta a taxa de rotatividade de servidores na CGTI. Para o cálculo é considerada a razão da média de entrantes e saítes no período de vigência do PDTI e o total de servidores no órgão ou setor.

Fórmula de cálculo:

$$\text{TurnOver} = \left[ \left( \frac{X \text{ Entrada} + Y \text{ Saída}}{2} \right) \right] \times 100$$

Cabe salientar que houve mudança na estrutura interna. Com isso, a coordenação de segurança foi para outra Coordenação geral.



Saídas: 10

Entradas: 7

Ativos: 49



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA

No ano 2021-2022 houve uma parceria com uma grande escola de línguas. Nesse biênio a parceria foi renovada, abrindo espaço para mais colaboradores se capacitarem. São realizados cursos de língua inglesa, espanhola e francesa.

Inglês



Francês



Espanhol



## EXTENSÃO DE FORMAÇÃO ACADÊMICA

Há também a possibilidade de realização de cursos de extensões como Pós-graduação e Mestrado. Atualmente é oferecido o Mestrado em Administração Pública.

Fonte: Divisão de Capacitação e Avaliação.



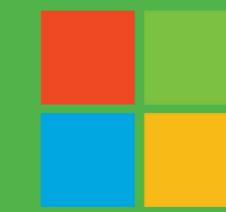
# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE CAPACITAÇÃO

O plano de capacitação da CGTI prevê uma variedade de cursos para os servidores, dentre eles, capacitação ITIL e novas ferramentas de produtividade com a Microsoft 365. Também há curso em parceria com outros Órgãos, como o TCU e a ENAP.



Microsoft



alura



912 HORAS  
DE CURSOS CONCLUÍDOS



31 Capacitações  
Realizadas

Fonte: Formulário de Capacitações da CGTI, Maio 2023.

<sup>1</sup>As HORAS e CAPACITAÇÕES não contemplam formação lato / strictu sensu e nem línguas estrangeiras.



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE CAPACITAÇÃO

IT Service Management

Inteligência Artificial

Aprimoramento

Proteção Licitações

Aplicação MONGODB

Administração Pública

Transformação Digital

Gestão do  
Serviço Público Digital

Serviços Públicos

Inglês Elementary

Nova Lei de Setor Público

Dados Pessoais

Administração Pública

Power BI EXIN Cloud Computing Foundation

Gestão Contratual

Fonte: Formulário de Capacitações da CGTI, Maio 2023.



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Saúde do Colaborador

A Política de Gestão de Pessoas do MCOM é voltada a promoção da qualidade de vida no trabalho, priorizando a saúde e segurança em todas dimensões, em especial biológica, psicológica e social. A estratégia de promoção do bem-estar dos funcionários engloba ainda ações em saúde ocupacional e segurança e qualidade de vida no trabalho:

## Espaço do servidor (Espaço Conexo)



No local, os usuários encontram ambientes para almoçar, fazer confraternizações corporativas e relaxar rodeados por flores e arborismo. O uso é coletivo: é só chegar e ficar à vontade!



## Aula de Yoga



Aulas de yoga disponíveis online para servidores e colaboradores.

## Ginástica laboral



Aulas de ginástica online para servidores e colaboradores.

## Eventos e seminários



Eventos periódicos com a temática saúde. Contendo oficinas informativas, seminários com presença de profissionais e campanhas temáticas. Foram realizados eventos na semana do outubro rosa, semana do novembro azul e os seminários temáticos de saúde mental e comunicação não violenta.

## Exames periódicos

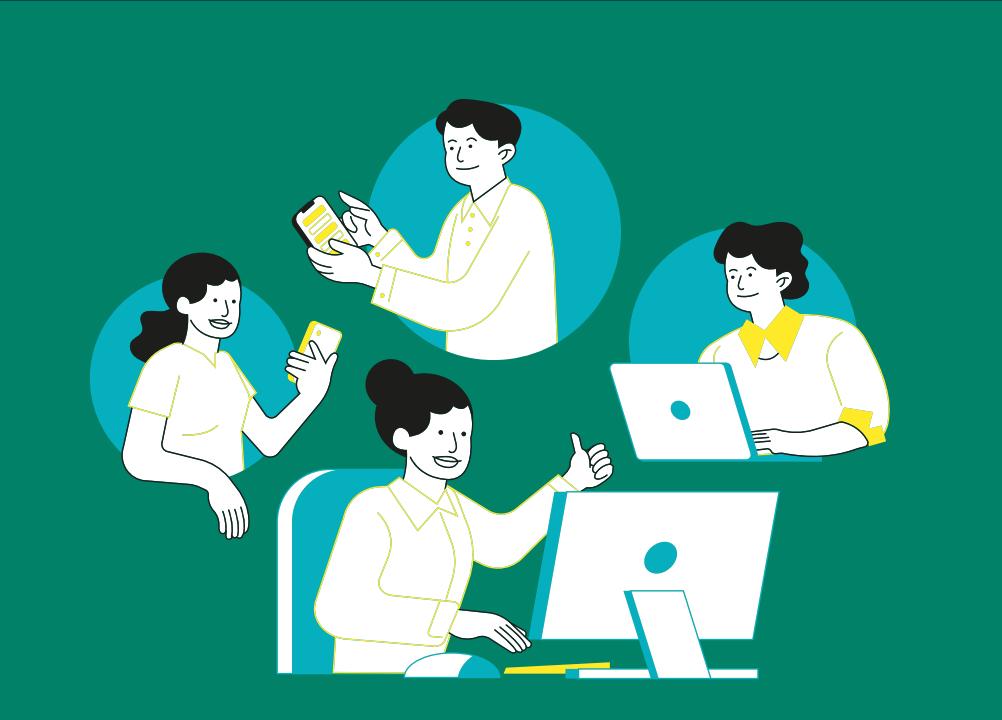


Ação tem como objetivo a promoção do cuidado com a saúde de servidores e empregados públicos da pasta, com o propósito de detectar, precocemente, o surgimento de doenças relacionadas (ou não) ao ambiente de trabalho.



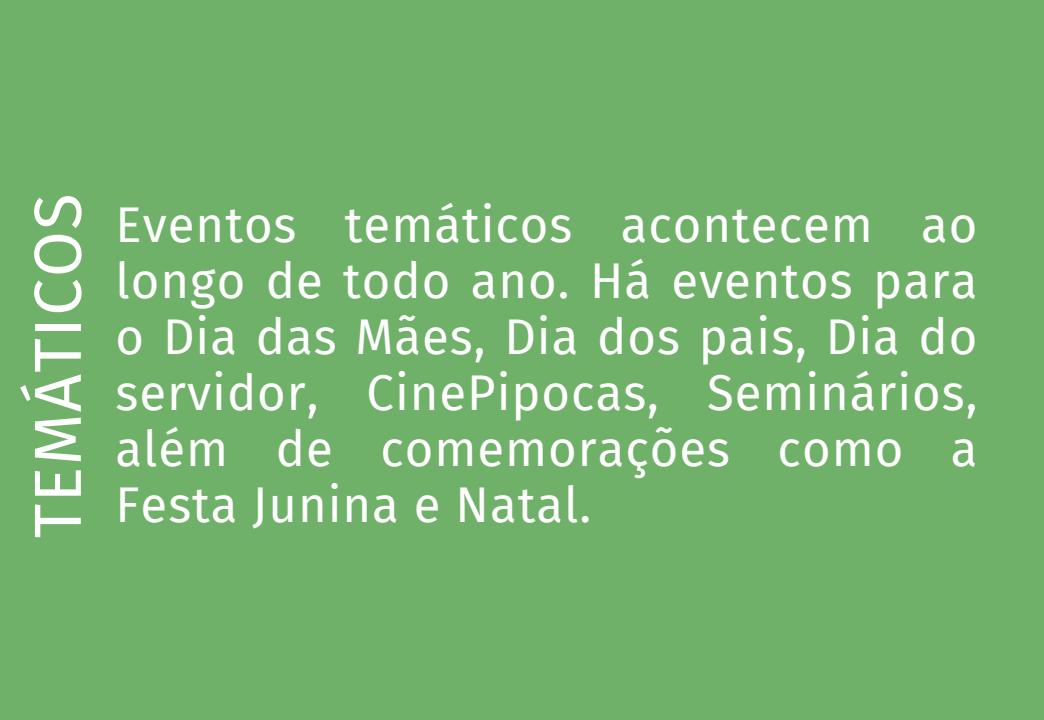
# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Eventos



## INTEGRAÇÃO

Os eventos de integração são de forma online, assim todos podem participar, é uma maneira de aproximar nossos inúmeros colaboradores. Nelas há apresentação sobre um tema relevante, bate-papo e dinâmicas pensadas no pessoal. Acontecem de forma mensal, e tem participação de todos da CGTI.



## TEMÁTICOS

Eventos temáticos acontecem ao longo de todo ano. Há eventos para o Dia das Mães, Dia dos pais, Dia do servidor, CinePipocas, Seminários, além de comemorações como a Festa Junina e Natal.



## AMBIENTAÇÃO

Eventos de ambientação acontecem com a chegada de uma nova equipe. Nele há uma integração entre todos e a explicação do funcionamento do órgão.



# V. Monitoramento do Plano orçamentário

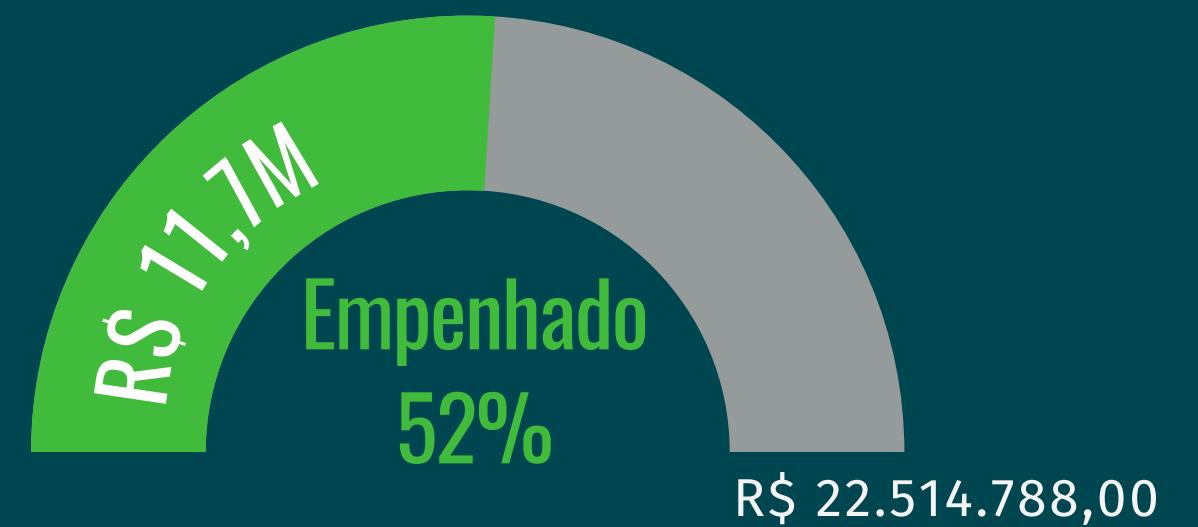


# Controle de Execução

## 2023

Dotação Atual 2023  
**R\$ 22.514.788**

Empenhado 2023  
**R\$ 11.762.505**



Dados referentes ao PO 0001 - Sustentação e Modernização dos Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicações.  
Fonte SIOP em 19/06/2023.



# VII. CONCLUSÃO

Em relação ao primeiro quadrimestre de 2023, demonstrou-se que das 38 iniciativas contidas no plano de metas e ações, 09 iniciativas foram concluídas representando 24% de execução do PDTIC vigente.

No que tange ao capital humano da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação – CGTI, nota-se que dentre os 118 colaboradores, 69 são terceirizados/estagiários e 49 são servidores (temporário ou de carreira) ou empregados públicos. Dos 49 servidores ou empregados públicos, 80% possuem graduação relacionada à Tecnologia da Informação, 14% em administração e o restante em outras áreas do conhecimento. Visando sempre a melhoria contínua nos serviços prestados pela equipe de TI, foram registradas 31 capacitações realizadas no período de janeiro a abril de 2023.

Por fim, ainda que a CGTI conte com uma equipe comprometida e qualificada é essencial a manutenção de disponibilidade de recursos financeiros e humanos visando proporcionar às áreas de negócio do Ministério recursos de TIC que facilitem o desenvolvimento das atividades, contribuindo assim, para o alcance dos objetivos institucionais.

Com intuito de dar transparência e publicidade, o documento será divulgado na área de publicações do sítio eletrônico do MCOM (<https://www.gov.br/mcom/pt-br>).

***Helder Mota Gomes - Coordenador-Geral de TIC***



## EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO

**Daniele Meira Borges**  
Coordenadora de Governança de TI

Fábio Pontes de Souza  
Arnaldo Lopes dos Santos  
Eduardo Lobato Pinheiro Neto  
Felipe Brum Mello  
Juliana Verçosa de Freitas  
Leandro da Silva Goulart Rodrigues  
Renan Kaizer dos Santos Roscoff  
Vitor Machel Santos Severino  
Tallyta de Oliveira Pereira Cardoso Drummond  
Wagner Bernardo Cavalcanti  
*Divisão de Gestão e Governança de TI*

Paula Gripp de Melo Batista  
Anderson Luiz Gonçalves  
Eriko Vasconcelos Coelho  
Fernanda Nacif Marçal  
Gustavo da Silva Andrade  
Ivan Santos do Reis  
Valéria Stocco Gil  
*Divisão de Contratos e Aquisições de TI*

**Gil Pinto Loja Neto**  
**Ênio Soares Dias**  
Gabinete do Ministro

**João Aloísio Vieira**  
**Luciano de Mendonça Fonseca**  
Secretaria-Executiva

**Tawfic Awwad Júnior**  
**Thiago Rizza Silva**  
Secretaria de Comunicação Social Eletrônica

**Rômulo Barbosa**  
**Pedro Lucas da Cruz Pereira Araújo**  
Secretaria de Telecomunicações

**Luiz Fernando Bastos Coura**  
Gestor da Segurança da Informação

**Helder Mota Gomes**  
**Daniele Meira Borges**  
Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação

**Luiz Fernando Bastos Coura**  
Coordenação-Geral de Gestão da Informação  
*Substituto*

**Luiz Fernando Bastos Coura**  
**Felipe Linhares Lustosa da Costa**  
Encarregado do tratamento de dados pessoais

**MEMBROS DO CGSP**

# PDTIC 2023-2024

## Relatório de Monitoramento 1º Quadrimestre/23

A versão eletrônica do documento pode ser encontrada no endereço: [mcom.gov.br](http://mcom.gov.br)