

# PDTIC 2023-2024

Relatório de Monitoramento  
1º Quadrimestre/23





# Sumário

I. INTRODUÇÃO	03
II. NECESSIDADES DE TIC	04
III. MONITORAMENTO DO PLANO DE METAS E AÇÕES VISÃO GERAL: NECESSIDADES, METAS E AÇÕES PAINEL DE MONITORAMENTO PROGRESSO FÍSICO	07
IV. MONITORAMENTO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS EFETIVO DE COLABORADORES NA CGTI LOCALIZAÇÃO FÍSICA E REGIME DE EXECUÇÃO TURNOVER	15
V. MONITORAMENTO DO PLANO ORÇAMENTÁRIO	25
VI. CONCLUSÃO	27

# I. INTRODUÇÃO

Este documento apresenta o primeiro relatório de monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações (PDTIC), vigência 2023-2024 do Ministério das Comunicações (MCOM). O principal objetivo deste relatório é demonstrar a execução das iniciativas contidas no plano de metas e ações, como também apresentar a evolução de indicadores relacionados ao capital humano da CGTI e execução orçamentária de TIC.

Compete ao Comitê de Governança Digital, Segurança da Informação e Proteção de Dados Pessoais - CGSP deliberar e aprovar o PDTIC do MCOM, bem como atuar no seu monitoramento. As atividades de planejamento das ações de governança de TIC, bem como de apoio à elaboração, revisão e acompanhamento do PDTIC cabem, conforme estrutura regimental do MCOM, à Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicações (CGTI), que está subordinada à Subsecretaria de Planejamento e Tecnologia da Informação (SPTI), por sua vez subordinada à Secretaria Executiva.



## II. Necessidades de TIC

As necessidades de TIC identificadas no PDTIC foram mapeadas a partir de reuniões e relatórios consolidados de demandas das unidades finalísticas e das áreas de atividades meio do MCOM.

A seguir, são apresentadas as necessidades atendidas pela CGTI relacionadas às respectivas áreas demandantes, bem como o alinhamento aos Princípios e Objetivos Estratégicos do MCOM e aos Objetivos Estratégicos da EGD.





# Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI	Essa necessidade busca nortear ações que garantam a melhoria contínua das práticas de governança e gestão de TIC no Ministério. Com efeito, deve-se contemplar o mapeamento de processos críticos de TIC, elaboração de normativos, apoio ao gerenciamento de projetos de TIC, promoção da transparência ativa e a gestão de riscos de TIC.	CGTI	P02 P03 P04 P07 P08 P09 P10 P12	OETIC 1 OETIC 2
N2. Provimento e manutenção de soluções de TI	Provimento, manutenção e atualização de soluções tecnológicas às unidades demandantes do Ministério, considerando o compartilhamento de dados e respeitando os padrões governamentais e seguindo metodologias de referência e boas práticas nos serviços de desenvolvimento e manutenção de sistemas de informação.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P05 P06 P11 P13 P14	OETIC 3
N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade	Necessidade de promoção e viabilização do uso de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade no Ministério.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P08 P12 P13	OETIC 4
N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes	Disponibilizar aos usuários do Ministério soluções de TIC para o melhor desempenho de suas atividades, garantindo o funcionamento e a disponibilidade do ambiente computacional.	CGTI; Secretarias finalísticas	P01 P07	OETIC 5



# Inventário de Necessidades

Elaborado com base em informações identificadas pela CGTI, acrescidas de levantamento junto às áreas demandantes e alinhadas aos Princípios e Objetivos Estratégicos de TIC.

Necessidade	Descrição	Demandante	Princípios	Objetivos Estratégicos de TIC
N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação	Aprimorar os processos de segurança e controle no acesso, armazenamento e disponibilidade da informação e promover a conscientização e a educação dos usuários quanto à segurança da informação em meios tecnológicos.	CGTI; Secretarias finalísticas	P07 P11	OETIC 4
N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais	Necessidade de capacitar a força de trabalho do Ministério para a transformação digital e atingimento dos objetivos institucionais. Abrange a capacitação do corpo funcional das áreas de TIC.	CGTI	P02 P12	OETIC 5 OETIC 6
N7. Engajamento e integração da força de trabalho	Necessidade de engajar os profissionais da TIC, promover a integração entre os colaboradores, buscar satisfação no trabalho e diminuir turnover.	CGTI	P02 P12	OETIC 5
N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações	Necessidade de ampliar e melhorar a qualidade da prestação dos serviços.	CGTI; Secretarias finalísticas	P02 P03 P05 P14	OETIC 6



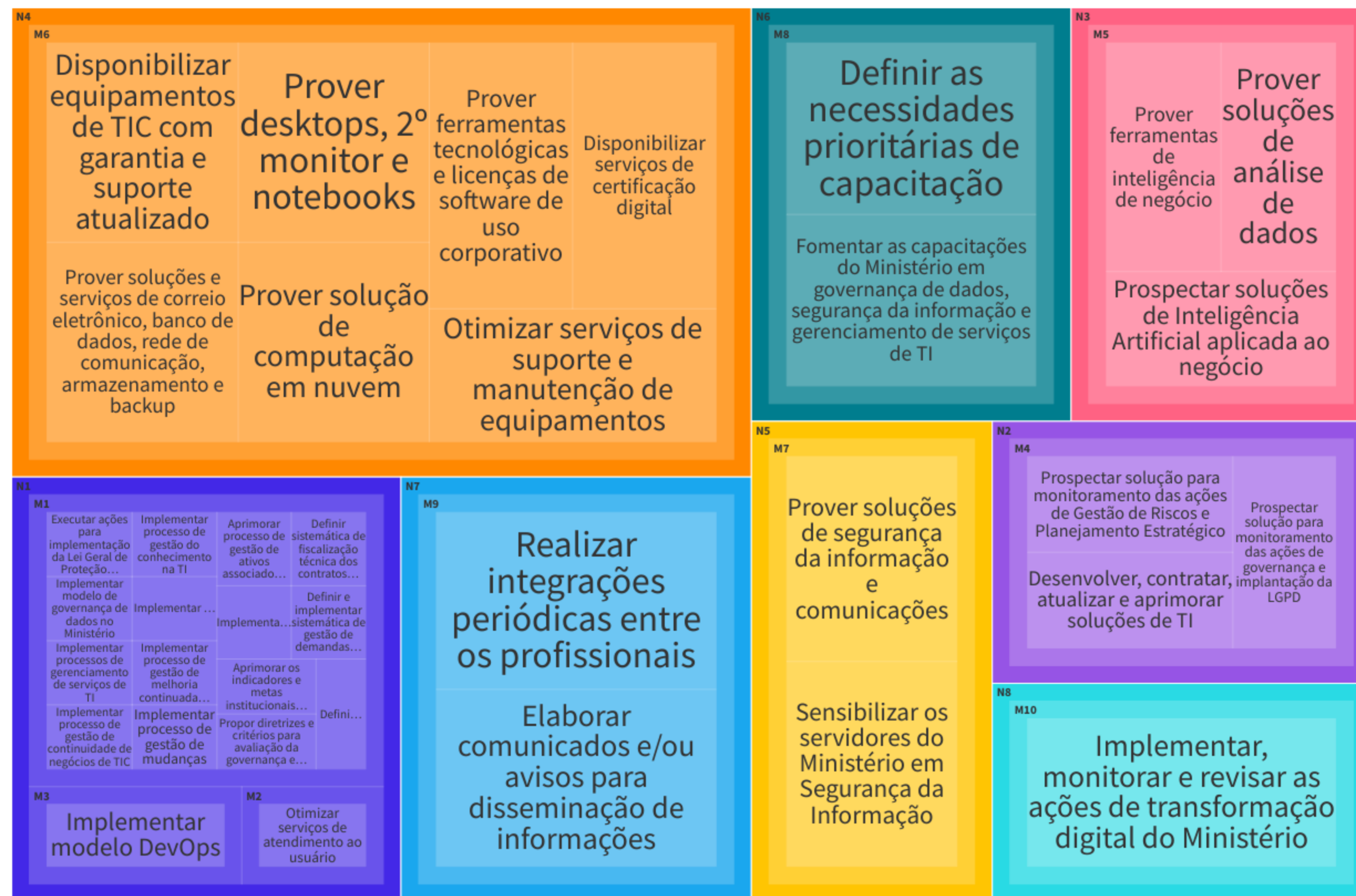
# III. Monitoramento do Plano de metas e ações

O plano é composto por metas, indicadores e ações vinculadas às Necessidades de TIC. A execução do plano compete à CGTI e aos demandantes indicados no PDTIC 2023-2024.



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Visão Geral: Necessidades, Metas e Ações



**08** Necessidades  
detalhadas em  
**38** Ações  
monitoradas por meio de  
**10** Metas.





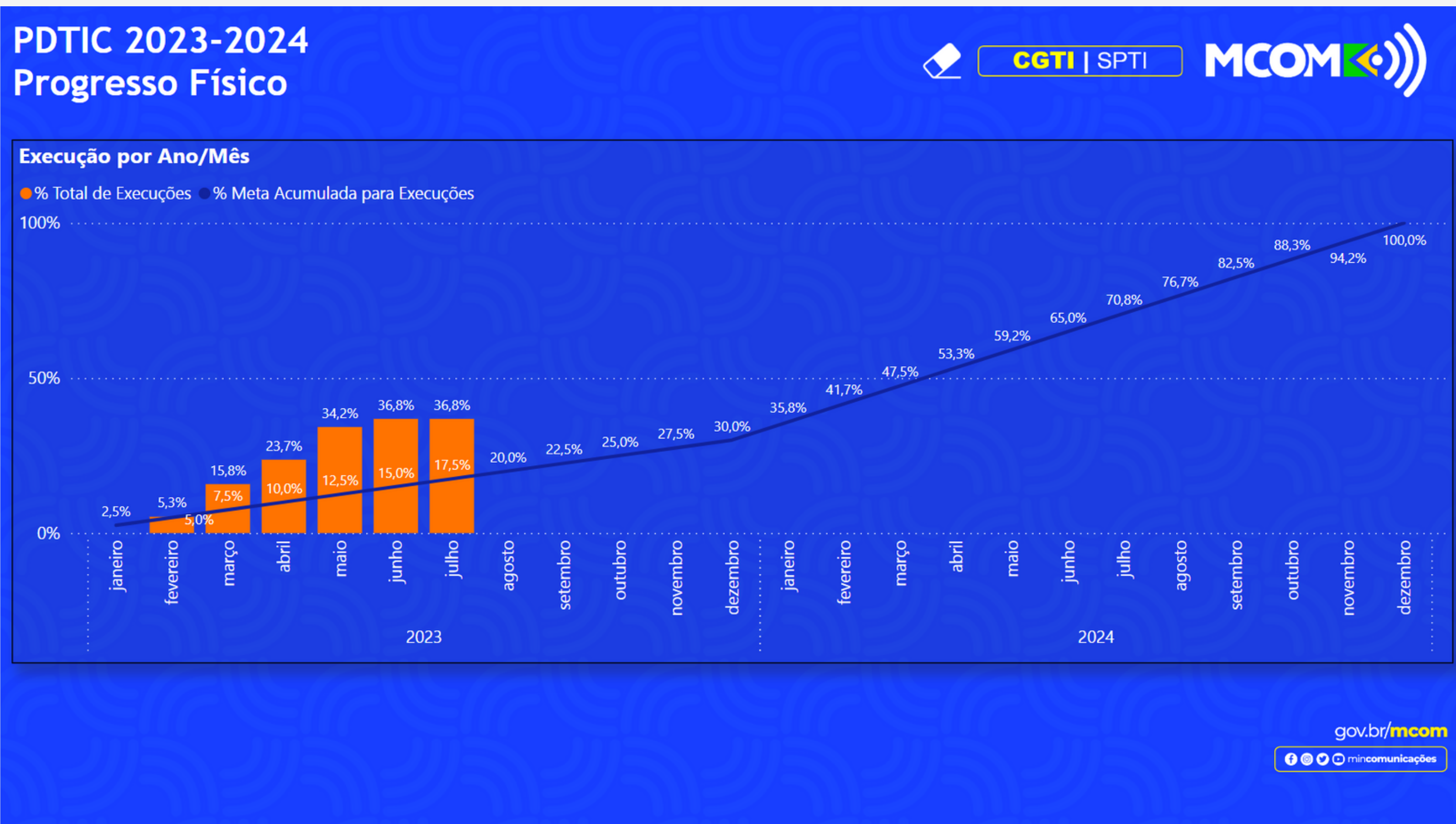
# Monitoramento do Plano de metas e ações

Painel de Monitoramento



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Progresso Físico



Obs: Este gráfico, presente no primeiro relatório de 2023/2024, refere-se ao primeiro quadrimestre de 2023 e exibe, de forma excepcional, os dados até junho de 2023.



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



## N1. Implementação de processos de governança e gestão de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M1 - Prover serviços de apoio à gestão e à fiscalização de contratos de TI	% ações realizadas	30%	70%	Executar ações para implementação da Lei Geral de Proteção de Dados conforme diretrizes institucionais	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Implementar modelo de governança de dados no Ministério	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Implementar processo de gestão do conhecimento na TI	CGTI	SEXEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de vulnerabilidades de Segurança da Informação	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Implementar processos de gerenciamento de serviços de TI	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Implementar processo de gestão de continuidade de negócios de TIC	CGTI	SEXEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de melhoria continuada de serviços	CGTI	SEXEC	Em andamento
				Implementar processo de gestão de mudanças	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Aprimorar processo de gestão de ativos associados à informação	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Definir sistemática de fiscalização técnica dos contratos de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Implementar metodologia para gerenciamento de portfólio de projetos de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Definir e implementar sistemática de gestão de demandas de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Aprimorar indicadores e metas institucionais de TIC, bem como o processo de definição e monitoramento do desempenho	CGTI	SEXEC	Em andamento
				Propor diretrizes e critérios para avaliação da governança e da gestão de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Definir diretrizes para aplicação de recursos orçamentários e financeiros	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Implementar processo de avaliação de conformidade nos aspectos de segurança da informação	CGTI	SEXEC	Não iniciado
M2 - Prover soluções e serviços que melhoram a produtividade, o desempenho e a satisfação dos usuários	% serviços realizadas	30%	70%	Otimizar serviços de atendimento ao usuário	Secretarias	Secretarias	Em andamento
M3 – Prover e implementar devops	% realizadas	30%	70%	Aprimoramento do modelo DevOps	CGTI	SEXEC	Não iniciado



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações



## N2. Provimento e manutenção de soluções de TI

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M4 – Prover soluções de TI	% ações realizadas	30%	70%	Prospectar solução para monitoramento das ações de Gestão de Riscos e Planejamento Estratégico	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Desenvolver, contratar, atualizar e aprimorar soluções de TI	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Prospectar solução para monitoramento das ações de governança e implantação da LGPD	CGTI	SEXEC	Não iniciado



## N3. Provimento e manutenção de soluções tecnológicas modernas para tomada de decisão e ganhos de produtividade

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M5 - Prover ferramentas e soluções de ciência de dados	% ações realizadas	30%	70%	Prover ferramentas de inteligência de negócio	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Prover soluções de análise de dados	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Prospectar soluções de Inteligência Artificial aplicada ao negócio	CGTI	SEXEC	Não iniciado





# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações

## N4. Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e infraestrutura de redes

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M6 - Prover equipamentos e serviços de infraestrutura e manter alta disponibilidade do ambiente tecnológico do Ministério	% ações realizadas	30%	70%	Disponibilizar equipamentos de TIC com garantia e suporte atualizado	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Prover desktops, 2º monitor e notebooks	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Não iniciado
				Prover soluções e serviços de correio eletrônico, banco de dados, rede de comunicação, armazenamento e backup	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Em andamento
				Prover solução de computação em nuvem	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Prover ferramentas tecnológicas e licenças de software de uso corporativo	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Disponibilizar serviços de certificação digital	CGTI	SEXEC	Não iniciado
				Otimizar serviços de suporte e manutenção de equipamentos	CGTI	SEXEC	Não iniciado

## N5. Aprimoramento dos processos de Segurança da Informação

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M7 - Prover e prospectar soluções e conscientização para segurança da informação	% ações realizadas	30%	70%	Prover soluções de segurança da informação e comunicações	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Sensibilizar os colaboradores do Ministério em Segurança da Informação	CGTI	SEXEC	Finalizado



# Monitoramento do Plano de metas e ações

Necessidades, Metas e Ações

## N6. Capacitação e adequação da força de trabalho de TIC para atingimento dos objetivos institucionais

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M8 – Capacitar os colaboradores	% ações realizadas	30%	70%	Definir as necessidades prioritárias de capacitação	CGTI	SEXEC	Em andamento
				Fomentar as capacitações do Ministério em governança de dados, segurança da informação e gerenciamento de serviços de TI	CGTI / secretarias	SEXEC / Secretarias	Em andamento

## N7. Motivação e integração da força de trabalho

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M9 – Motivar e integrar	% ações realizadas	30%	70%	Realizar integrações periódicas entre os profissionais	CGTI	SEXEC	Finalizado
				Elaborar comunicados e/ou avisos para disseminação de informações	Secretarias	Secretarias	Finalizado

## N8. Promoção da transformação digital no ministério das comunicações

Meta				Ação	Demandante	Responsável	Status
Descrição	Indicador	2023	2024				
M10 - Gerenciar plano de transformação Digital	% ações realizadas	30%	70%	Implementar, monitorar e revisar as ações de transformação digital do Ministério	CGTI	SEXEC	Finalizado



# IV. Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Um dos maiores desafios do MCOM durante a vigência do PDTIC 2021-2022 era a sua escassez de colaboradores, tendo em vista sua criação recente. Após realização de concurso público e processos seletivos de movimentação houve um aumento na força de trabalho da CGTI. Outro grande desafio, foi a aquisição de novos ativos tangíveis e intangíveis.

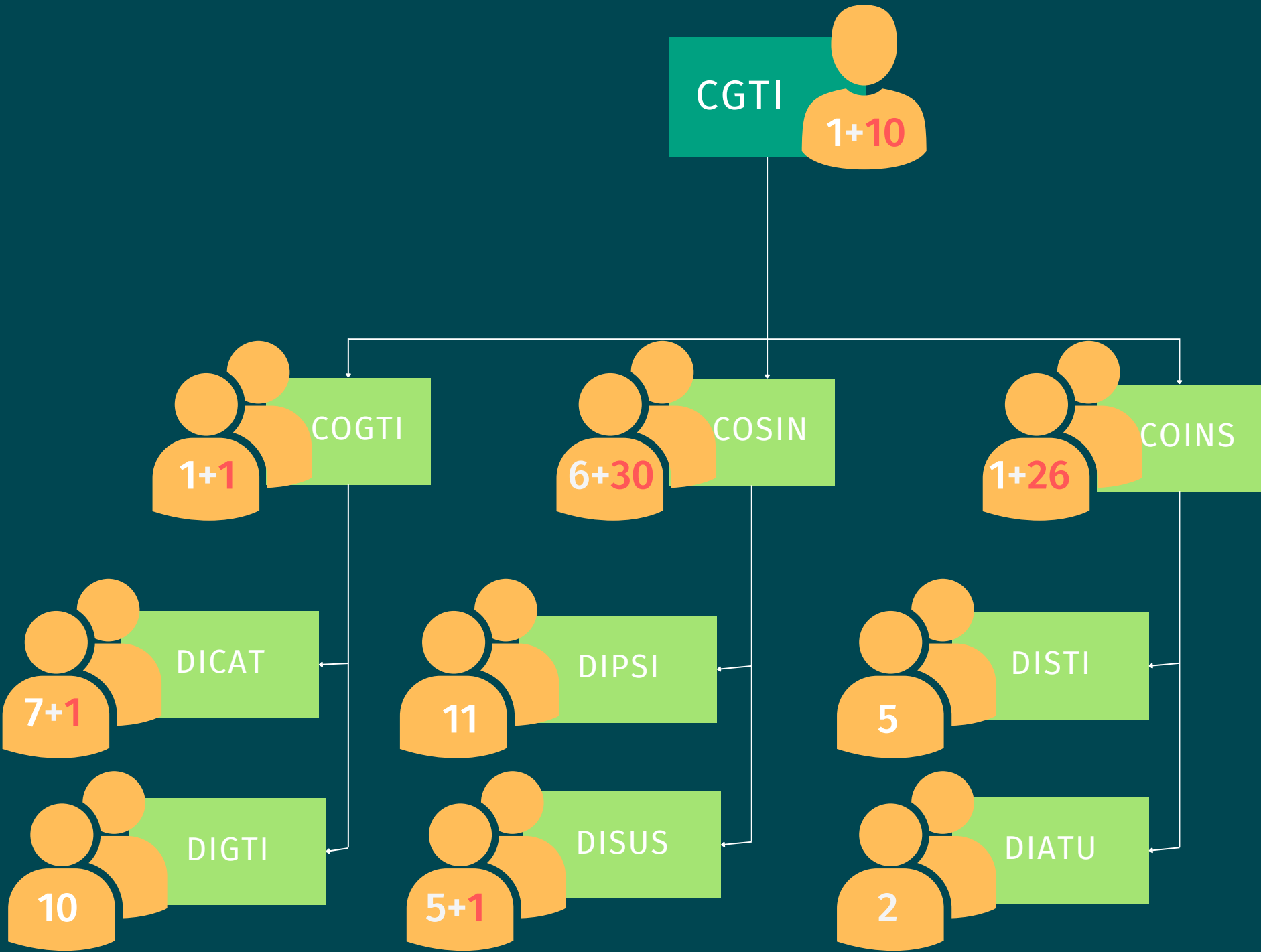
Os desafios na vigência do PDTIC 2023-2024 são: Capacitar, reter, valorizar e motivar os servidores para aumentar a maturidade de negócio e gestão.





# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Efetivo de colaboradores na CGTI



A equipe da CGTI possui 118 colaboradores. Dentre eles, servidores, temporários, empregados públicos, requisitados e egressos de outros órgãos, terceirizados e estagiários.

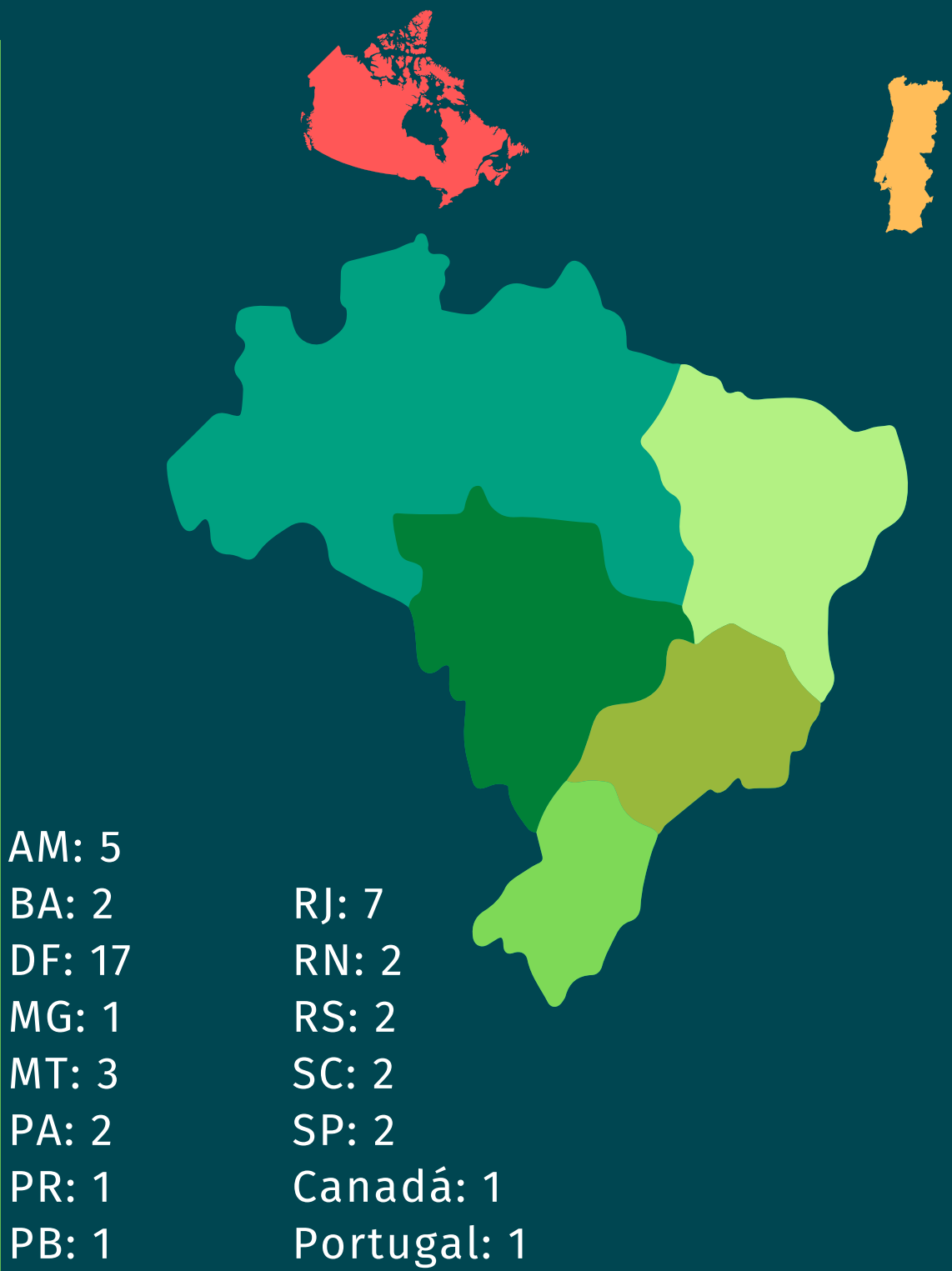
Fonte: CGTI, Maio de 2023.  
Obs.: Os quantitativos em vermelho representam os terceirizados/estagiários.



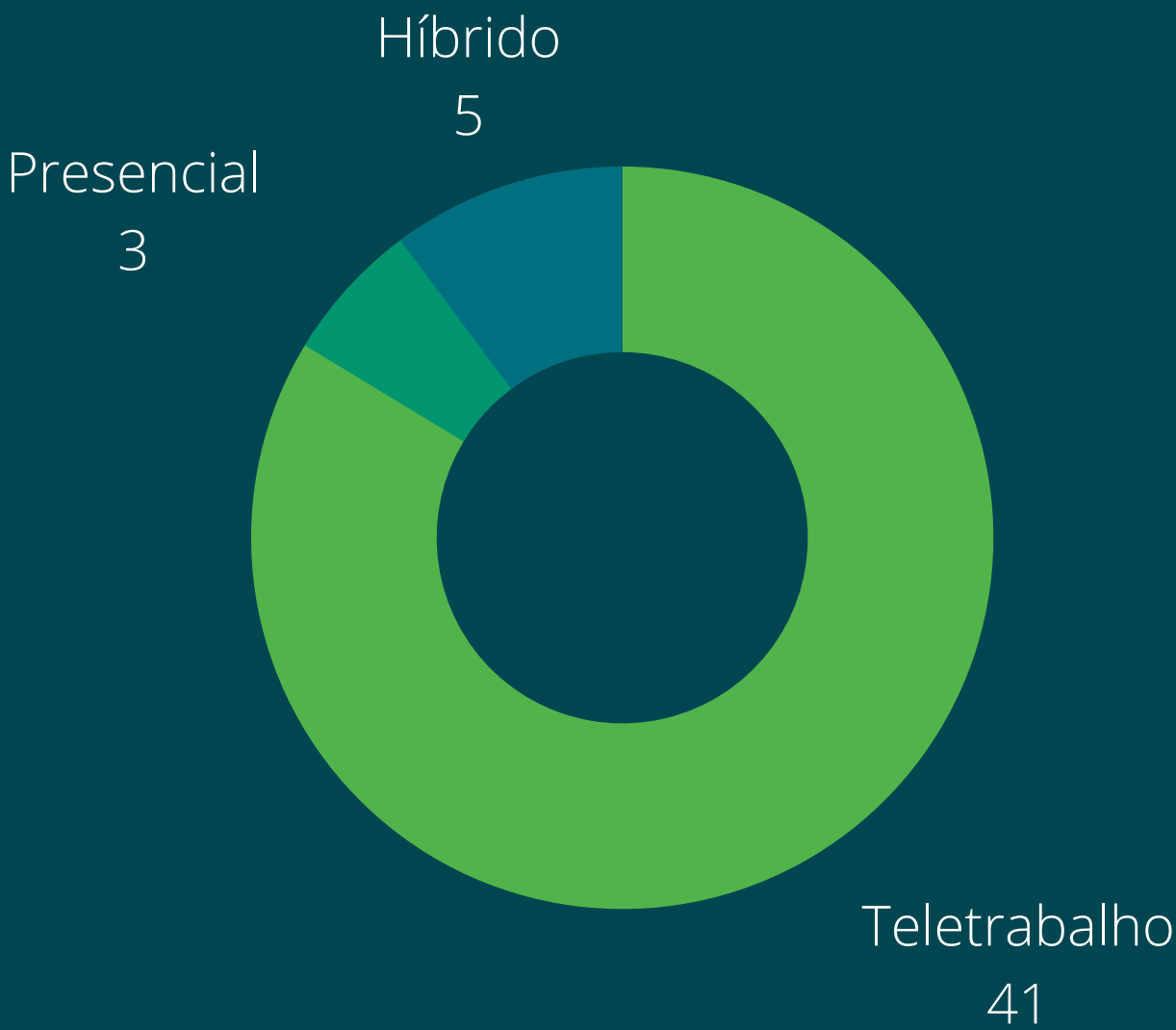
# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Localização Física e Regime de Execução

Localização física



Regime de Execução



Com o Programa de Gestão implantado na CGTI, temos três formas de regime de execução de trabalho: Presencial, Teletrabalho e Híbrido (Presencial + Teletrabalho).



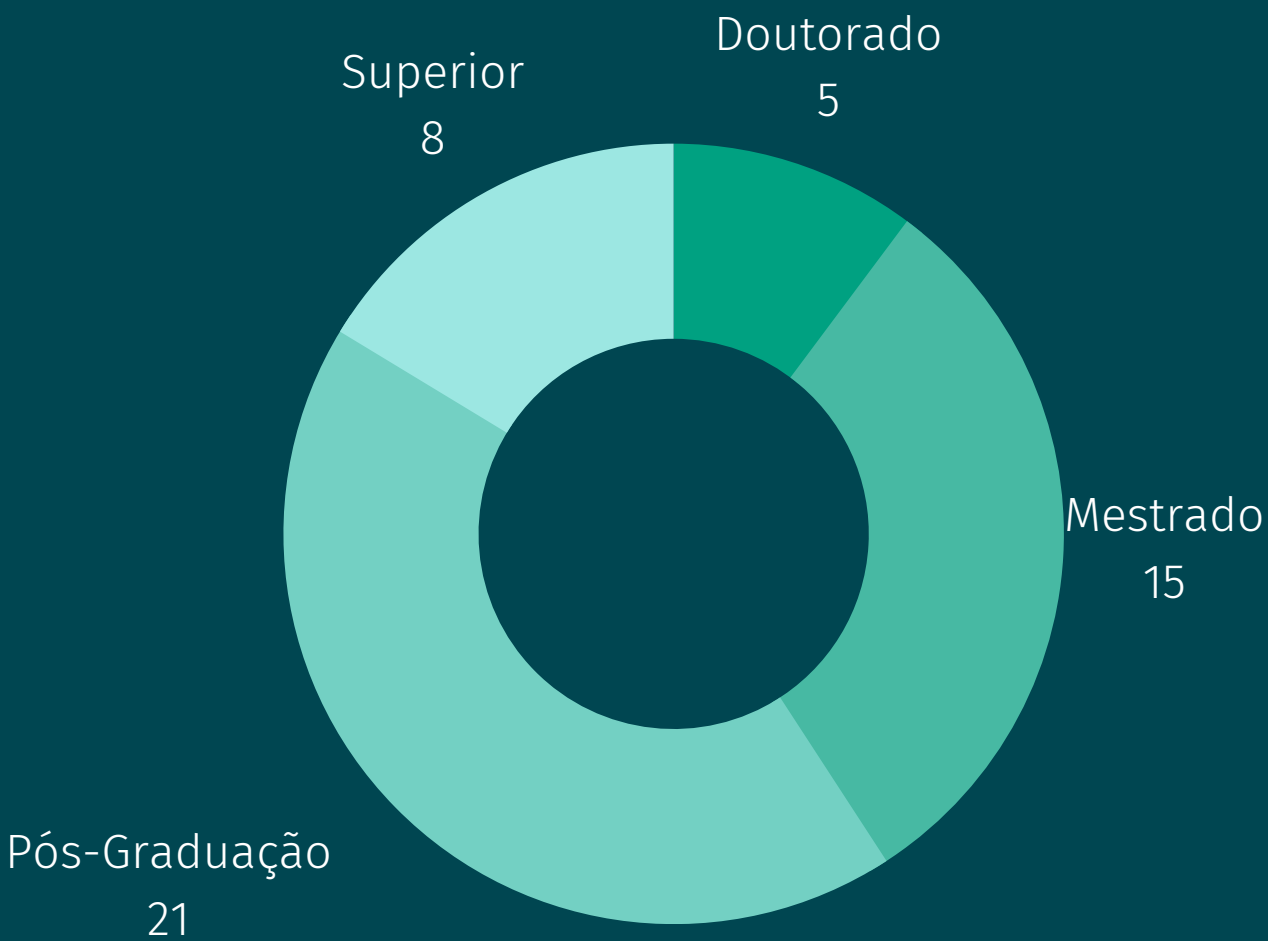


# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

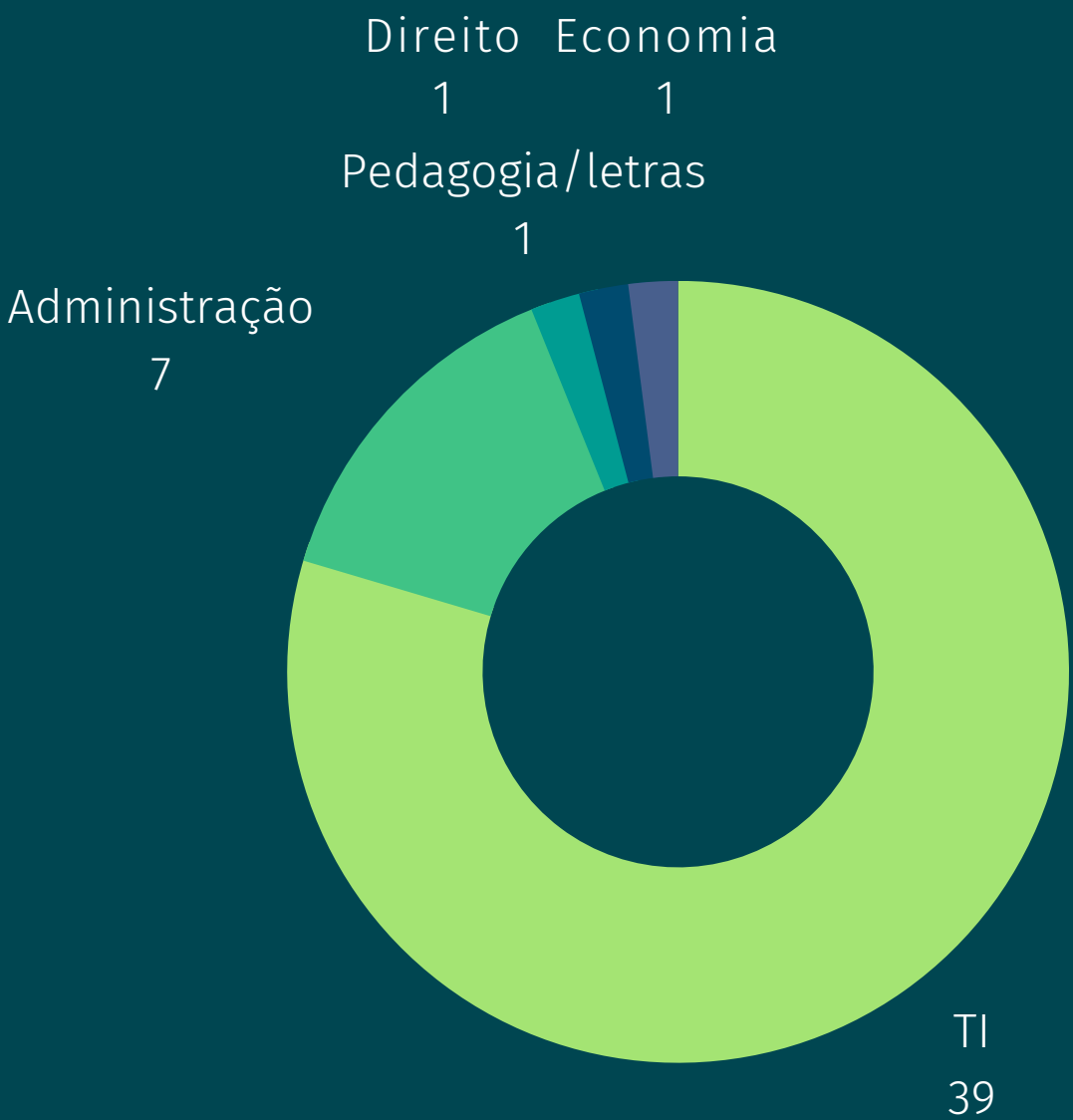
Escolaridade e Áreas de formação dos Servidores



Escolaridade dos Servidores

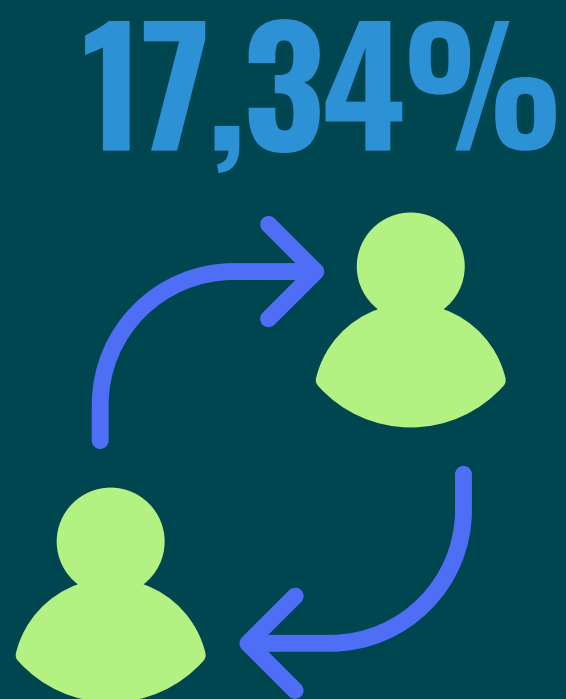


Área de formação dos Servidores



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

TurnOver



O TurnOver é o indicador que apresenta a taxa de rotatividade de servidores na CGTI. Para o cálculo é considerada a razão da média de entrantes e saídes no período de vigência do PDTI e o total de servidores no órgão ou setor.

Fórmula de cálculo:

$$\text{TurnOver} = \left[ \frac{\left( \frac{X \text{ Entrada} + Y \text{ Saída}}{2} \right)}{\text{Total de servidores}} \right] \times 100$$

Cabe salientar que houve mudança na estrutura interna. Com isso, a coordenação de segurança foi para outra Coordenação geral.



Saídas: 10

Entradas: 7

Ativos: 49



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA

No ano 2021-2022 houve uma parceria com uma grande escola de línguas. Nesse biênio a parceria foi renovada, abrindo espaço para mais colaboradores se capacitarem. São realizados cursos de língua inglesa, espanhola e francesa.

Inglês



Francês



Espanhol



## EXTENSÃO DE FORMAÇÃO ACADÊMICA

Há também a possibilidade de realização de cursos de extensões como Pós-graduação e Mestrado. Atualmente é oferecido o Mestrado em Administração Pública.

Fonte: Divisão de Capacitação e Avaliação.





# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE CAPACITAÇÃO

O plano de capacitação da CGTI prevê uma variedade de cursos para os servidores, dentre eles, capacitação ITIL e novas ferramentas de produtividade com a Microsoft 365. Também há curso em parceria com outros Órgãos, como o TCU e a ENAP.

ENAP



ESCOLA  
SUPERIOR  
DE REDES

alura



**912** HORAS  
DE CURSOS CONCLUÍDOS



**31** Capacitações  
Realizadas

Fonte: Formulário de Capacitações da CGTI, Maio 2023.

<sup>1</sup>As HORAS e CAPACITAÇÕES não contemplam formação lato / strictu sensu e nem línguas estrangeiras.



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Capacitação e formação continuada



## CURSOS DE CAPACITAÇÃO

IT Service Management      Inteligência Artificial  
Aprimoramento      **Proteção Licitações**      Aplicação MONGODB  
Administração Pública      **Transformação Digital**      Gestão do  
Serviços Públicos           Serviço Público Digital  
Inglês Elementary      **Nova Lei de** Power BI **Setor Público**      Dados Pessoais  
Administração Pública      EXIN Cloud Computing Foundation      Gestão Contratual

Fonte: Formulário de Capacitações da CGTI, Maio 2023.



# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Saúde do Colaborador

A Política de Gestão de Pessoas do MCOM é voltada a promoção da qualidade de vida no trabalho, priorizando a saúde e segurança em todas dimensões, em especial biológica, psicológica e social. A estratégia de promoção do bem-estar dos funcionários engloba ainda ações em saúde ocupacional e segurança e qualidade de vida no trabalho:

## Espaço do servidor (*Espaço Conexo*)



No local, os usuários encontram ambientes para almoçar, fazer confraternizações corporativas e relaxar rodeados por flores e arborismo. O uso é coletivo: é só chegar e ficar à vontade!



## Aula de Yoga



Aulas de yoga disponíveis online para servidores e colaboradores.

## Ginástica laboral



Aulas de ginástica online para servidores e colaboradores.

## Eventos e seminários



Eventos periódicos com a temática saúde. Contendo oficinas informativas, seminários com presença de profissionais e campanhas temáticas. Foram realizados eventos na semana do outubro rosa, semana do novembro azul e os seminários temáticos de saúde mental e comunicação não violenta.

## Exames periódicos



Ação tem como objetivo a promoção do cuidado com a saúde de servidores e empregados públicos da pasta, com o propósito de detectar, precocemente, o surgimento de doenças relacionadas (ou não) ao ambiente de trabalho.





# Monitoramento do Plano de gestão de pessoas

Eventos



## TEMÁTICOS

Eventos temáticos acontecem ao longo de todo ano. Há eventos para o Dia das Mães, Dia dos pais, Dia do servidor, CinePipocas, Seminários, além de comemorações como a Festa Junina e Natal.

## Bem-Vindo à CGTI

Coordenação-Geral de Tecnologia da  
Informação e Comunicação – CGTI

AGOSTO - 2022

## INTEGRAÇÃO

Os eventos de integração são de forma online, assim todos podem participar, é uma maneira de aproximar nossos inúmeros colaboradores. Nelas há apresentação sobre um tema relevante, bate-papo e dinâmicas pensadas no pessoal. Acontecem de forma mensal, e tem participação de todos da CGTI.



## AMBIENTAÇÃO

Eventos de ambientação acontecem com a chegada de uma nova equipe. Nele há uma integração entre todos e a explicação do funcionamento do órgão.



# V. Monitoramento do Plano orçamentário

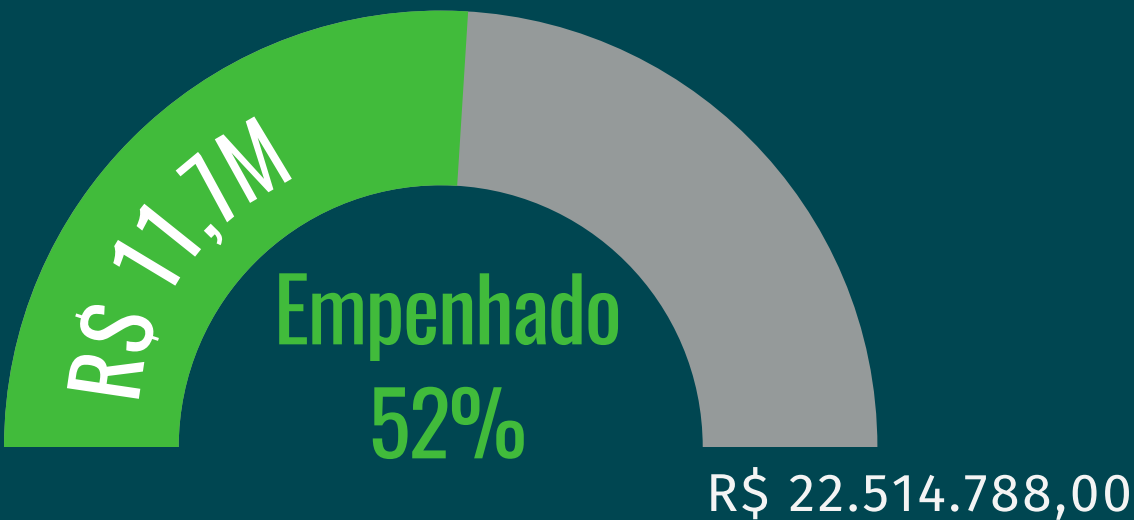


# Controle de Execução

2023

Dotação Atual 2023  
R\$ 22.514.788

Empenhado 2023  
R\$ 11.762.505



Dados referentes ao PO 0001 - Sustentação e Modernização dos Serviços de Tecnologia de Informação e Comunicações.  
Fonte SIOP em 19/06/2023.





# VII. CONCLUSÃO

Em relação ao primeiro quadrimestre de 2023, demonstrou-se que das 38 iniciativas contidas no plano de metas e ações, 09 iniciativas foram concluídas representando 24% de execução do PDTIC vigente.

No que tange ao capital humano da Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação – CGTI, nota-se que dentre os 118 colaboradores, 69 são terceirizados/estagiários e 49 são servidores (temporário ou de carreira) ou empregados públicos. Dos 49 servidores ou empregados públicos, 80% possuem graduação relacionada à Tecnologia da Informação, 14% em administração e o restante em outras áreas do conhecimento. Visando sempre a melhoria contínua nos serviços prestados pela equipe de TI, foram registradas 31 capacitações realizadas no período de janeiro a abril de 2023.

Por fim, ainda que a CGTI conte com uma equipe comprometida e qualificada é essencial a manutenção de disponibilidade de recursos financeiros e humanos visando proporcionar às áreas de negócio do Ministério recursos de TIC que facilitem o desenvolvimento das atividades, contribuindo assim, para o alcance dos objetivos institucionais.

Com intuito de dar transparência e publicidade, o documento será divulgado na área de publicações do sítio eletrônico do MCOM (<https://www.gov.br/mcom/pt-br>).

**Helder Mota Gomes - Coordenador-Geral de TIC**





Gil Pinto Loja Neto  
Ênio Soares Dias  
Gabinete do Ministro

João Aloísio Vieira  
Luciano de Mendonça Fonseca  
*Secretaria-Executiva*

Tawfic Awwad Júnior  
Thiago Rizza Silva  
*Secretaria de Comunicação Social Eletrônica*

Rômulo Barbosa  
Pedro Lucas da Cruz Pereira Araújo  
*Secretaria de Telecomunicações*

Luiz Fernando Bastos Coura  
Gestor da Segurança da Informação

Helder Mota Gomes  
Daniele Meira Borges  
*Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação*

Luiz Fernando Bastos Coura  
*Coordenação-Geral de Gestão da Informação*  
*Substituto*

Luiz Fernando Bastos Coura  
Felipe Linhares Lustosa da Costa  
*Encarregado do tratamento de dados pessoais*

**MEMBROS DO CGSP**

Daniele Meira Borges  
*Coordenadora de Governança de TI*

Fábio Pontes de Souza  
Arnaldo Lopes dos Santos  
Eduardo Lobato Pinheiro Neto  
Felipe Brum Mello

Juliana Verçosa de Freitas  
Leandro da Silva Goulart Rodrigues  
Renan Kaizer dos Santos Roscoff  
Vitor Machel Santos Severino

Tallyta de Oliveira Pereira Cardoso Drummond  
Wagner Bernardo Cavalcanti  
*Divisão de Gestão e Governança de TI*

Paula Gripp de Melo Batista  
Anderson Luiz Gonçalves  
Eriko Vasconcelos Coelho  
Fernanda Nacif Marçal

Gustavo da Silva Andrade  
Ivan Santos do Reis  
Valéria Stocco Gil

*Divisão de Contratos e Aquisições de TI*

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO**



# PDTIC 2023-2024

Relatório de Monitoramento  
1º Quadrimestre/23

A versão eletrônica do documento pode ser encontrada no endereço: [mcom.gov.br](http://mcom.gov.br)

