

Paulo César de Freitas Honorato

MBA em Gestão Estratégica de Negócios (2006), Pós-graduado em Gestão em Administração Pública (2015), administrador de empresas (2000), 35 anos de experiência nas áreas pública e privada. Servidor público nas esferas municipal e federal, desde 1996.

Formação

- Pós-graduado em Gestão em Administração Pública, modalidade EAD. Universidade Federal Fluminense - UFF, conclusão em 2015.
- Pós-graduando em Gestão Estratégica de Negócios. Escola Politécnica da Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ, conclusão em 2006.
- Graduado em Administração de Empresas. Universidade Católica de Petrópolis - UCP, conclusão em 2000.

- Cursos complementares: Licitações e contratos (2004), Gestão e fiscalização de contratos (2006), Capacitação para Gestores Públicos Federais (2008), Gestão de Patrimônio e Almoxarifado (2007), Legislação Aplicada a Logística de Suprimentos (EAD, 2013) Plano Diretor de TI (EAD, 2015), Gestão do Investimento Público (EAD, 2015), Introdução à Gestão de Projetos (EAD, 2015), Seminário sobre Contratações de TI (2015). Participação no Congresso de Pregoeiros (2021, 2021 e 2022), Seleção de Fornecedores de Tecnologia da Informação (ENAP/2016), Gestão de Contratos de Tecnologia da Informação (ENAP/2016), Sistema eletrônico de Informações – SEI (ENAP/2017), Gestão de Riscos no Setor Público (ENAP/2019), Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados (ENAP/2020), Teletrabalho e Educação à Distância (ENAP/2022), Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a corrupção (ENAP/2022), Contratações Diretas na nova lei de licitações (ENAP/2023), Nova lei de licitações e contratos: aspectos gerais e pontos de atenção (ENAP/2023), Segurança da Informação no contexto da transformação digital (ENAP/2023), Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados (ENAP/2023).

Experiência

- 2004-Atual – **Analista em Ciência e Tecnologia, Laboratório Nacional de Computação Científica - LNCC**. Integrante da equipe responsável pela gestão de contratações de bens e serviços e governança de TI. Gerenciamento de atividades de logística (licitações, almoxarifado e patrimônio – 2004 a 2014).
- 1996-2004 – **Técnico Administrativo na Fundação Municipal de Saúde de Petrópolis, Prefeitura de Petrópolis**. Controlador interno, executando as atividades de acompanhamento nas áreas financeira, orçamentária, patrimonial e de recursos humanos. Gestor de licitações e contratações.
- 1995-1996 – **Supervisor financeiro da Blue Betting Confecções Ltda**. Controle de financeiro de cinco lojas de vestuário, realização de atividades bancárias tais como controle de contas correntes e de investimentos, análise de crédito e operações de factoring.

Atividades adicionais

- Membro de Comissão de Licitações e pregoeiro, desde 2005.
- Membro do Comitê de Apoio a Gestão do LNCC (CAGE), desde 2021.

Outras informações

- Atuação na equipe participante das auditorias interna e externa de certificação da ISO 27001.
- Exerceu a função de Coordenador de Administração substituto no Laboratório Nacional de Computação Científica – LNCC, pelo período de 6 meses (2013)
- Exerceu a função de chefe do Setor de Governança de TI, pelo período de 9 meses (2022-2023)
- Fala, escrita e compreensão intermediária do idioma inglês.