



PREGÃO ELETRÔNICO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2022

(Processo Administrativo n.º 01204.000093/2022-62)

Torna-se público que o(a) Laboratório Nacional de Astrofísica, Unidade de Pesquisa vinculada ao Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações, por meio do(a) Pregoeiro, designado pela Portaria nº 136 do dia 15/03/2022, publicada no (BCA nº 03 no dia 31/03/2022), sediado(a) Rua Estados Unidos nº154, Bairro das Nações , Itajubá- MG, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, sob a forma de execução indireta, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei nº 8.248, de 22 de outubro de 1991, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto 9.507, de 21 de setembro de 2018, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7.174, de 12 de maio de 2010, da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, das Instruções Normativas SEGES/MP nº 05, de 26 de maio de 2017 e nº 03, de 26 de abril de 2018 e da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 16.09.2022

Horário: 10:00h

Local: Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Critério de Julgamento: maior desconto por grupo/global

Regime de Execução: *Empreitada por Preço Unitário*

1 DO OBJETO

- 1.1 O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a *contratação* de solução de tecnologia da informação e comunicação de suprimentos de informática, sustentáveis, que atente para razões ambientais, econômicas e sociais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A *licitação* será realizada em grupo único, formados por 20 (vinte) itens, conforme tabela constante no Termo de Referência, devendo o licitante oferecer proposta para todos os
- 1.3. O critério de julgamento adotado será o maior desconto GLOBAL do grupo, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.
- 1.4 Cada serviço ou produto do lote deverá estar discriminado em itens separados nas propostas de preços, de modo a permitir a identificação do seu preço individual na composição do preço global, e a eventual incidência sobre cada item das margens de preferência para produtos e serviços que atendam às Normas Técnicas Brasileiras - NTB

2 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

- 2.1 As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 20...., na classificação abaixo:

- Gestão Unidade: 0001/240128
- Fonte : 21AD
- Programa de trabalho : 172634
- Elemento de despesas : 339030.00
- PI: 21AD0009-02

3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br/>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.
- 3.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
 - 3.5.1 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

- 4.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.
 - 4.1.1 Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema
 - 4.1.2 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006, bem como para bens e serviços produzidos no país e bens produzidos de acordo com processo produtivo básico, na forma do art. 3º da Lei nº 8.248, de 1991 e art. 8º do Decreto nº 7.174, de 2010.
- 4.2 Não poderão participar desta licitação os interessados:
 - 4.2.1 proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

- 4.2.2 que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.2.3 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 4.2.4 que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.2.5 que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.2.6 entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
- 4.2.7 organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
- 4.3 Será permitida a participação de cooperativas, desde que apresentem modelo de gestão operacional adequado ao objeto desta licitação, com compartilhamento ou rodízio das atividades de coordenação e supervisão da execução dos serviços, e desde que os serviços contratados sejam executados obrigatoriamente pelos cooperados, vedando-se qualquer intermediação ou subcontratação.
- 4.3.1 Em sendo permitida a participação de cooperativas, serão estendidas a elas os benefícios previstos para as microempresas e empresas de pequeno porte quando elas atenderem ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007.
- 4.4 Nos termos do art. 5º do Decreto nº 9.507, de 2018, é vedada a contratação de pessoa jurídica na qual haja administrador ou sócio com poder de direção, familiar de:
- detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação; ou
 - de autoridade hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante.
- 4.4.1 Para os fins do disposto neste item, considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau (Súmula Vinculante/STF nº 13, art. 5º, inciso V, da Lei nº 12.813, de 16 de maio de 2013 e art. 2º, inciso III, do Decreto nº 7.203, de 04 de junho de 2010);
- 4.5 Nos termos do art. 7º do Decreto nº 7.203, de 2010, é vedada, ainda, a utilização, na execução dos serviços contratados, de empregado da futura Contratada que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança neste órgão contratante.
- 4.6 Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
- 4.6.1 que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
- 4.6.1.1 nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

4.6.1.2 nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

- 4.6.2 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
 - 4.6.3 que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
 - 4.6.4 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 4.6.5 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
 - 4.6.6 que a proposta foi elaborada de forma independente.
 - 4.6.7 que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
 - 4.6.8 que a solução é fornecida por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
 - 4.6.9 que cumpre os requisitos do Decreto nº. 7.174, de 2010, estando apto a usufruir dos critérios de preferência.
- 4.6.9.1 a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto no Decreto nº 7.174, de 2010.

4.7. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para a abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio desse documento.
- 5.2 O Envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

- 5.4 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º, da LC nº 123, de 2006.
- 5.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.6 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 5.7 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 6.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
 - 6.1.1 *valor total do item e valor global do lote/grupo;*
 - 6.1.2 Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência
- 6.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento da solução, apurados mediante o preenchimento do modelo de Planilha de Custos e Formação de Preços, conforme anexo III deste Edital;
 - 6.3.1 A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do §1º do artigo 57 da Lei nº 8.666, de 1993.
 - 6.3.2 Caso o eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos se revele superior às necessidades da contratante, a Administração deverá efetuar o pagamento seguindo estritamente as regras contratuais de faturamento do quanto demandado e executado, concomitantemente com a realização, se necessário e cabível, de adequação contratual do quantitativo necessário, com base na alínea "b" do inciso I do art. 65 da Lei n. 8.666/93 e nos termos do art. 63, §2º da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.

6.4 A empresa é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:

- 6.4.1 cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;
- 6.4.2 cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total resarcimento do débito.

6.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses, devendo o licitante ou contratada apresentar ao pregoeiro ou à fiscalização, a qualquer tempo, comprovação da adequação dos recolhimentos, para os fins do previsto no subitem anterior.

6.6 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento dos serviços, serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de fornecer a solução nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.8 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.9 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.10 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

- 6.10.1 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato

7 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que **identifique o licitante**.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. *O lance deverá ser ofertado pelo valor do percentual total de desconto dado ao lote/grupo*

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. *O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,01%.*

7.9. *Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.*

7.10. *A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.*

7.11. *Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o que será sigiloso até o encerramento deste prazo.*

7.11.1. *Não havendo, pelo menos, três ofertas nas condições definidas neste item poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.*

- 7.12. *Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.*
- 7.12.1. *Não havendo lance final fechado e classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até no máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo, observando-se, após, o item anterior.*
- 7.13. *Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender as exigências de habilitação*
- 7.14. *Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.*
- 7.15. *Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.*
- 7.16. *No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.*
- 7.17. *Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempos superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes no sítio eletrônico utilizado para divulgação.*
- 7.18. *O Critério de julgamento adotado será o menor preço/maior desconto, conforme definido neste Edital e seus anexos.*
- 7.19. *Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.*
- 7.20. *Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.*
- 7.21. *Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.*
- 7.22. *A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.*
- 7.23. *Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.*

- 7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.25. Será assegurado o direito de preferência previsto no artigo 3º da Lei nº 8.248, de 1991, conforme procedimento estabelecido nos artigos 5º e 8º do Decreto nº 7.174, de 2010, nos seguintes termos:
- 7.25.1. Após a aplicação das regras de preferência para microempresas e empresas de pequeno porte, caberá a aplicação das regras de preferência, sucessivamente, para:
- 7.25.1.1. bens e serviços com tecnologia desenvolvida no País e produzidos de acordo com o Processo Produtivo Básico (PPB), na forma definida pelo Poder Executivo Federal;
- 7.25.1.2. bens e serviços com tecnologia desenvolvida no País; e
- 7.25.1.3. bens e serviços produzidos de acordo com o PPB, na forma definida pelo Poder Executivo Federal, nos termos do art. 5º e 8º do Decreto 7.174, de 2010 e art. 3º da Lei nº 8.248, de 1991.
- 7.25.2. Os licitantes classificados que estejam enquadrados no item 7.25.1.1, na ordem de classificação, serão convocados para que possam oferecer nova proposta ou novo lance para igualar ou superar a melhor proposta válida, caso em que será declarado vencedor do certame.
- 7.25.3. Caso a preferência não seja exercida na forma do item 7.25.1.1, por qualquer motivo, serão convocadas as empresas classificadas que estejam enquadradas no item 7.25.1.2, na ordem de classificação, para a comprovação e o exercício do direito de preferência, aplicando-se a mesma regra para o item 7.25.1.3 caso esse direito não seja exercido.
- 7.25.4. As licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte que fizerem jus ao direito de preferência previsto no Decreto nº 7.174, de 2010, terão prioridade no exercício desse benefício em relação às médias e às grandes empresas na mesma situação.
- 7.26. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.27. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto executado:
- 7.27.1.1. por empresas brasileiras;
- 7.27.1.2. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 7.27.1.3. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.28. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.29. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o

melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das prevista neste Edital..

- 7.29.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 7.29.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas [mínimo de duas horas], envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
 - 7.29.3. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.30. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

- 8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade de preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no §9º do art. 26 do Decreto nº 10.024/2019.
- 8.2. A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio da Planilha de Custos e Formação de Preços, a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final, conforme anexo deste Edital.
- 8.3. A Planilha de Custos e Formação de Preços deverá ser encaminhada pelo licitante exclusivamente via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contado da solicitação do Pregoeiro, com os respectivos valores adequados ao lance vencedor e será analisada pelo Pregoeiro no momento da aceitação do lance vencedor.
- 8.4. A inexequibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.
- 8.5. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, nos termos do item 9.1 do Anexo VII-A da In SEGES/MPDG n. 5/2017, que:
 - 8.5.1. não estiver em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital;
 - 8.5.2. contenha vício insanável ou ilegalidade;
 - 8.5.3. não apresente as especificações técnicas exigidas pelo Termo de Referência;
 - 8.5.4. apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018-TCU – Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
 - 8.5.4.1. Quando o licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

8.5.4.1.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.5.4.1.2. apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

8.6. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, na forma do § 3º do artigo 43 da Lei nº 8.666, de 1993 e a exemplo das enumeradas no item 9.4 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG N. 5, de 2017, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.7. Quando o licitante apresentar preço final inferior a 30% (trinta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, e a inexequibilidade da proposta não for flagrante e evidente pela análise da planilha de custos, não sendo possível a sua imediata desclassificação, será obrigatória a realização de diligências para aferir a legalidade e exequibilidade da proposta.

8.8. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

8.8.1. Na hipótese de necessidade de suspensão de sessão pública para a realização de diligências, com vista ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

8.9. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro), sob pena de não aceitação da proposta.

8.9.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo

8.9.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado.

8.10. Todos os dados informados pelo licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida.

8.11. O Pregoeiro analisará a compatibilidade dos preços unitários apresentados na Planilha de Custos e Formação de Preços com aqueles praticados no mercado em relação aos insumos e também quanto aos salários das categorias envolvidas na contratação;

8.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço.

8.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

8.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante da solução ou da área especializada no objeto.

8.14. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.15. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.16. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.17. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);
- d) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoresapf.apps.tcu.gov.br/>)

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.2.1.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.2.1.2. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.2.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

9.2.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.2.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de inabilitação.

9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante a apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferentes números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Ressalvado o disposto do item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

9.8. Habilidade jurídica:

9.8.1. *no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;*

9.8.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

9.8.7. No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

9.8.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.9. Regularidade fiscal e trabalhista:

9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.9.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.9.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.9.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.9.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes *estadual*, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.9.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos *estaduais* relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda *Estadual* do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.9.8. *Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização previsto no art. 4º, §1º do Decreto nº 8.538, de 2015.*

9.10. Qualificação Econômico-Financeira:

9.10.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

9.10.2. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

9.10.2.1. no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

9.10.2.2. é admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

9.10.2.3. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

9.10.3. comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

LG =

$$\frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.10.4. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente.

9.11. Qualificação Técnica:

9.11.1. Comprovação de aptidão para a prestação dos serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9.11.2. Os atestados deverão referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

9.11.3. Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante

9.11.4. Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior, conforme item 10.8 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG n. 5, de 2017.

9.11.5. *Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação, nos termos do item 10.9 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.*

9.11.6. *Deverá haver a comprovação da experiência mínima de 03 (três) anos na prestação dos serviços, sendo aceito o somatório de atestados de períodos diferentes, não havendo obrigatoriedade de os 03 (três) anos serem ininterruptos, conforme item 10.7.1 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.*

9.11.7. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços, consoante o disposto no item 10.10 do Anexo VII-A da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.

9.11.8. *Declaração de que instalará escritório na cidade de Itajubá/MG, ou em um raio máximo de até 100 km da cidade de Itajubá/MG (adequada ao item para o qual apresentar*

proposta) a ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contado a partir da vigência do contrato, em cumprimento ao disposto no item 10.6, 'a', do anexo VII da IN SLTI/MP nº 05/2017, conforme modelo do Anexo IV deste Edital. Caso a licitante já disponha de matriz, filial ou escritório no local definido, deverá declarar a instalação/manutenção do escritório.

9.11.9. As empresas, cadastradas ou não no SICAF, deverão apresentar atestado de vistoria assinado pelo servidor responsável, caso exigida no Termo de Referência.

9.11.9.1. O atestado de vistoria poderá ser substituído por declaração emitida pelo licitante em que conste, alternativamente, ou que conhece as condições locais para execução do objeto; ou que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assume total responsabilidade por este fato e não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a contratante.

9.12. Em relação às licitantes cooperativas será, ainda, exigida a seguinte documentação complementar:

- 9.12.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764 de 1971;
- 9.12.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
- 9.12.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários ao fornecimento da solução;
- 9.12.4. O registro previsto na Lei n. 5.764/71, art. 107;
- 9.12.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e
- 9.12.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;
- 9.12.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764/71 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9.13. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.14. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.14.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.15. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.16. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.17. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.18. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.19. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.20. *O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.*

9.20.1. *Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.*

9.21. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

- 10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.*
- 10.1.2. apresentar a planilha de custos e formação de preços, devidamente ajustada ao lance vencedor, em conformidade com o modelo anexo III deste instrumento convocatório.*
- 10.1.3. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.*

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

- 10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.*
- 10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).*
 - 10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.*
- 10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.*
- 10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.*
- 10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.*

11. DOS RECURSOS

- 11.1. O Pregoeiro declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.*
- 11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.*

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

15.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

15.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

15.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

15.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

15.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

15.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

15.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

15.4. O prazo de vigência da contratação é o previsto no instrumento contratual

15.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao Sicaf para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.

15.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

15.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

15.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

15.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais combinações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

16. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

16.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

17. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

17.1. O modelo de gestão do contrato, contemplando os critérios de recebimento e aceitação do objeto, os procedimentos de testes e inspeção e os critérios de fiscalização, com base nos níveis mínimos de serviço/níveis de qualidade definidos, estão previstos no Termo de Referência.

18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

18.1. As obrigações (deveres e responsabilidades) da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

19. DO PAGAMENTO

19.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

20.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- 20.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- 20.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- 20.1.3. apresentar documentação falsa;
- 20.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 20.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 20.1.6. não mantiver a proposta;
- 20.1.7. cometer fraude fiscal;
- 20.1.8. comportar-se de modo inidôneo;

20.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

20.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

20.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, e quando não houver disposição específica no Termo de Referência, às seguintes sanções:

20.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

20.4.2. Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

20.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

20.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

20.4.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.

20.4.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

20.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

20.6. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

20.7. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

20.8. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

20.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

20.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

20.11. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

20.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

20.13. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

21. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ECLARECIMENTO

21.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

21.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail licitacao@lna.br, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Rua Estados Unidos, nº 154, bairro Nações – Itajubá/MG, CEP 37.504-364, seção de Licitações e Contratos.

21.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

21.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

21.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

21.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contados da data do recebimento do pedido e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

21.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

21.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

21.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

22.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

22.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

22.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

22.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

22.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

22.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

22.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

22.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

22.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.gov.br/lna/pt-br/acesso-a-informacao/licitacoes-e-contratos>, e também poderá ser lido e/ou obtido no endereço Rua Estados Unidos, nº 154, bairro Nações – Itajubá/MG, CEP 37.504-364, seção de Licitações e Contratos., nos dias úteis, no horário das 09:00 horas às 16:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

22.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 22.12.1. ANEXO I - Termo de Referência;
- 22.12.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;
- 22.12.3. ANEXO III – Planilha de custos
- 22.12.4. ANEXO IV - Declaração de que instalará escritório na cidade de Itajubá/MG, ou em um raio máximo de até 100 km da cidade de Itajubá/MG
- 22.12.5. ANEXO V – Minuta do Termo de Contrato

Município de Itajubá/MG, 11 de agosto de 2022.

Douglas Vinicius Vaz Martins
Pregoeiro - COADM

Aprovo este Edital
Wagner José Corradi Barbosa
Diretor/Ordenador Despesas
PO/MCTIC 602/2020

ANEXO II
TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO
(COMPRAS)

LABORATÓRIO NACIONAL DE ASTROFÍSICA - LNA
PREGÃO Nº 003/2022
(Processo Administrativo n.º 01204.000093/2022-62)

1. DO OBJETO

- 1.1. Aquisição de suprimentos de informática, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:
- 1.2. **Este certame visa adquirir suprimentos de informática sustentáveis, que atente para razões ambientais, econômicas e sociais.**

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR DE REFERÊNCIA
1	Refil para ecotank preto, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544120, 65 ml.	468950	Unid.	4	212,00
2	Refil para ecotank ciano, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544220, 65 ml.	468389	Unid.	4	200,00
3	Refil para ecotank magenta, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544320, 65 ml.	468952	Unid.	4	200,00
4	Refil para ecotank amarela, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544420, 65 ml.	468951	Unid.	4	196,00
5	Disco interno sata 3,5" 10 TB - Capacidade: 10 TB; - Velocidade de rotação: 7200 RPM; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Cachê: maior ou igual a 256 Mbytes. Marca/Modelo de Referência: Seagate ST10000VE0008 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	473613	Unid.	5	14010,00
6	Disco interno SSD sata 2,5" 500GB - Capacidade: 500GB; - Formato : 2.5 ". - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Leituras: maior ou igual a 560MB/s; - Gravações: maior ou igual a 530MB/s. Marca/Modelo de Referência: WD Blue 3d nand WDS500G2B0A Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	479103	Unid.	15	8115,00
7	Disco interno SSD NVMe M2 500GB - Capacidade: 500GB - Formato: M.2 2280; - Com tecnologia 3D NAND	150347	Unid.	5	2565,00

	<ul style="list-style-type: none"> - Interface: PCIe Gen3; - Velocidade de leitura : maior ou igual a 2400MB/s; - Velocidade de gravação: maior ou igual a 1750MB/s. <p>Marca/Modelo de Referência: WD nvme m2 Blue 3D nand WDS500G2B0C Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>				
8	<p>Disco interno SSD sata 2,5" 1TB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade: 1TB; - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA 6.0 Gb/s; - Leitura: maior ou igual a 560MB/s; - Escrita: maior ou igual a 510MB/s - Formato : 2.5 ". <p>Marca/Modelo de Referência: Crucial MBX500 3d nand CT1000MX500SSD1 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	22810	Unid.	15	11820,00
9	<p>Disco externo 5TB USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interface: USB 3.0; - Capacidade: 5TB; - Led indicativo de funcionamento; - Cabo USB incluso; - Adaptador de Alimentação incluso; - Formato : 3.5 ". <p>Marca/Modelo de Referência: Seagate STKM5000400 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	440464	Unid.	3	3447,00
10	<p>Placa de rede pci-e</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interface 32-bit PCIe; - 1 porta 10/100/1000Mbps RJ45; - Taxa de Dados 10/100/1000Mbps para modo Half-Duplex 20/200/2000Mbps para modo Full-Duplex; - Controle de Fluxo Controle de Fluxo IEEE 802.3x (Full-Duplex); - Certificação CE, FCC, RoHS. <p>Marca/Modelo de Referência: TP-Link TG-3468 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	462602	Unid.	9	891,00
11	<p>Webcam com microfone</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor: preto; - Interface: USB; - Tipo de sensor: CMOS; - Contraste: Otimização automática; - Alcance de foco: de no mínimo 50 MM até o infinito; - Microfone com absorção de som e redução de ruído; - Clipe universal que se ajusta a laptops e monitores LCD ou CRT; - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 1,35 m; - Resolução HD 1920x 1080p; - Sistema de autofoco que possui focagem automática e mantém as imagens super nítidas; -Taxa de quadro: até 30 FPS; 	291791	Unid.	10	3860,00

	<p>-Plug and play.</p> <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech C920s Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>				
12	<p>Memória 8GB DDR4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de módulo: 288 pinos DDR4 SDRAM; - Capacidade: 8 GB; - Frequência: maior ou igual a 2133MHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Crucial CB8GU2666 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	439133	Unid.	9	2214,00
13	<p>Memória 8GB DDR3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recursos avançados Tipo: 240 pinos DDR3 SDRAM; - Capacidade: 8GB; - Velocidade: maior ou igual a 1333MHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Corsair CMV8GX3M1A1333C9 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	399653	Unid.	6	1626,00
14	<p>Mouse com fio USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Possui 3 botões, sendo 2 integrados ao corpo do mouse e 1 central com função scroll; - Design ambidestro; - Clique silencioso; - Tecnologia de rastreamento: Óptico; - Interface: USB; - Resolução: 1000 DPI - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 180 cm; - Cor : preto; - Fácil instalação, com função Plug & Play; - Compatível com PC Windows ou MAC; - Dimensões do mouse: maior ou igual a 38/ 62 / 113 mm (Prof / Larg / Alt). <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech M110 Silent Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	457752	Unid.	20	1260,00
15	<p>Placa vídeo 2GB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memória vídeo: 2GB; - Tipo Memória : GDDR3; - Interface de memória: 64 bit; - Saídas de vídeo: VGA + HDMI + DVI; - Interface: PCI-Express 2.0. <p>Marca/Modelo de Referência: PCYes GeForce GT 610 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	464974	Unid.	9	2943,00
16	<p>Teclado com fio ABNT2 USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor: Preto; - Conexão USB; - Padrão ABNT2; - com teclas de perfil baixo que funcionam silenciosamente e são macias; 	451817	Unid.	15	1200,00

	<ul style="list-style-type: none"> - Teclado resistente a derramamentos, com teclas duráveis revestidas com UV que resistindo ao uso intenso; - Possui suportes de inclinação ajustáveis que maximizam o conforto; - Caracteres em branco brilhante facilitando a leitura das teclas; - Barra de espaço curva, mantendo as mãos em uma posição natural, para uma digitação mais confortável; - LED indicativo das funções Num Lock, Caps Lock e Scroll Lock; - Quantidade de Teclas: maior ou igual a 107; - Comprimento do Cabo: maior ou igual a 1.45 metros. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech K120 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>				
17	<p>Combo Teclado e Mouse sem fio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Altura do teclado ajustável; - Conexão sem fio de 2.4GHz; - Nano USB receiver; - Alcance WiFi (em metros): 10 m; - Luz indicadora da tecla Caps Lock; - Botão liga/desliga; - Teclado com 2 pilhas AAA (alcalinas); - Mouse com 1 pilha AA; - Receptor USB. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech MK295 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	445539	Unid.	3	825,00
18	<p>Caixa de som para micro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor : preto; - Impedância: maior ou igual a 4A; - Resposta de Frequência: maior ou igual a 20Hz/20kHz; - Potência de saída : maior ou igual a 3W; - Alimentação USB 2.0; - Possui 1 Saída Auxiliar P2 3,5mm; - Entrada para fone de ouvido; - Controle de volume e botão liga/desliga frontal; - Possui Botões para Controle do Volume e Liga/Desliga. <p>Marca/Modelo de Referência: Multilaser Speaker SP009 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	268749	Unid.	10	670,00
19	<p>Headset com fio USB para computador</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de microfone: Bidirecional; - Cor : preto; - Som estéreo digital; - Almofadas em couro, controles de áudio integrado e microfone com redução de ruído; - Comprimento do cabo: maior ou igual a 2,33 m; - Impedância de entrada: maior ou igual a 32 Ohm; - Sensibilidade (headphone): maior ou igual a 94 dBV/Pa +/- 3 dB; - Sensibilidade (microfone): maior ou igual a -17 dBV/Pa +/- 4 dB; 	482185	Unid.	10	3140,00

	<ul style="list-style-type: none"> - Resposta de frequência (headset): maior ou igual a 20 Hz - 20 KHz; - Resposta de frequência (microfone): maior ou igual a 100 Hz - 10 KHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Headset com fio USB Logitech H390 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>				
20	<p>Aparelho de Audioconferência</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecnologia de conectividade: Sem fio, com cabo; - Tecnologia sem fios: Bluetooth; - Versão Bluetooth: Bluetooth 3.0; - Modo de saída de som: Mono; - Microfone integrado; - Modo de operação do microfone: Omnidirecional; - Conexões : USB (Tipo A 4 PIN USB) ; - Cabos incluídos: Cabo USB; - Bateria: Recarregável duração (Até): 15 horas; <p>Marca/Modelo de Referência: Jabra Speak 510 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	244880	Unid.	1	1751,00
VALOR GLOBAL DA CONTRATAÇÃO (R\$):		R\$61.145,00 (sessenta e um mil cento e quarenta e cinco reais).			

1.2.1. Estimativas de consumo

Estimativas de consumo individualizadas do órgão					
Item	Descrição/ especif.	Unidade de medida	Requisição mínima	Requisição máxima	Quantidade total
1	Refil para ecotank preto, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544120, 65 ml.	Unid.	1	4	4
2	Refil para ecotank ciano, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544220, 65 ml.	Unid.	1	4	4
3	Refil para ecotank magenta, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544320, 65 ml.	Unid.	1	4	4
4	Refil para ecotank amarela, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544420, 65 ml.	Unid.	1	4	4
5	<p>Disco interno sata 3,5" 10 TB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade: 10 TB; - Velocidade de rotação: 7200 RPM; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Cachê: maior ou igual a 256 Mbytes. <p>Marca/Modelo de Referência: Seagate ST10000VE0008 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	Unid.	1	5	5
6	Disco interno SSD sata 2,5" 500GB	Unid.	1	15	15

	<ul style="list-style-type: none"> - Capacidade: 500GB; - Formato : 2.5 ". - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Leituras: maior ou igual a 560MB/s; - Gravações: maior ou igual a 530MB/s. <p>Marca/Modelo de Referência: WD Blue 3d nand WDS500G2B0A Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>				
7	<p>Disco interno SSD NVMe M2 500GB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade: 500GB - Formato: M.2 2280; - Com tecnologia 3D NAND - Interface: PCle Gen3; - Velocidade de leitura : maior ou igual a 2400MB/s; - Velocidade de gravação: maior ou igual a 1750MB/s. <p>Marca/Modelo de Referência: WD nvme m2 Blue 3D nand WDS500G2B0C Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	5	5
8	<p>Disco interno SSD sata 2,5" 1TB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacidade: 1TB; - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA 6.0 Gb/s; - Leitura: maior ou igual a 560MB/s; - Escrita: maior ou igual a 510MB/s - Formato : 2.5 ". <p>Marca/Modelo de Referência: Crucial MBX500 3d nand CT1000MX500SSD1 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	15	15
9	<p>Disco externo 5TB USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interface: USB 3.0; - Capacidade: 5TB; - Led indicativo de funcionamento; - Cabo USB incluso; - Adaptador de Alimentação incluso; - Formato : 3.5 ". <p>Marca/Modelo de Referência: Seagate STKM5000400 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	3	3
10	<p>Placa de rede pci-e</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interface 32-bit PCIe; - 1 porta 10/100/1000Mbps RJ45; - Taxa de Dados 10/100/1000Mbps para modo Half-Duplex 20/200/2000Mbps para modo Full-Duplex; - Controle de Fluxo Controle de Fluxo IEEE 802.3x (Full-Duplex); - Certificação CE, FCC, RoHS. <p>Marca/Modelo de Referência: TP-Link TG-3468 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	9	9

11	Webcam com microfone - Cor: preto; - Interface: USB; - Tipo de sensor: CMOS; - Contraste: Otimização automática; - Alcance de foco: de no mínimo 50 MM até o infinito; - Microfone com absorção de som e redução de ruído; - Clipe universal que se ajusta a laptops e monitores LCD ou CRT; - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 1,35 m; - Resolução HD 1920x 1080p; - Sistema de autofocus que possui focagem automática e mantém as imagens super nítidas; - Taxa de quadro: até 30 FPS; - Plug and play. Marca/Modelo de Referência: Logitech C920s Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	Unid.	1	10	10
12	Memória 8GB DDR4 - Tipo de módulo: 288 pinos DDR4 SDRAM; - Capacidade: 8 GB; - Frequência: maior ou igual a 2133MHz. Marca/Modelo de Referência: Crucial CB8GU2666 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	Unid.	1	9	9
13	Memória 8GB DDR3 - Recursos avançados Tipo: 240 pinos DDR3 SDRAM; - Capacidade: 8GB; - Velocidade: maior ou igual a 1333MHz. Marca/Modelo de Referência: Corsair CMV8GX3M1A1333C9 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	Unid.	1	6	6
14	Mouse com fio USB - Possui 3 botões, sendo 2 integrados ao corpo do mouse e 1 central com função scroll; - Design ambidestro; - Clique silencioso; - Tecnologia de rastreamento: Óptico; - Interface: USB; - Resolução: 1000 DPI - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 180 cm; - Cor : preto; - Fácil instalação, com função Plug & Play; - Compatível com PC Windows ou MAC; - Dimensões do mouse: maior ou igual a 38/62 / 113 mm (Prof / Larg / Alt). Marca/Modelo de Referência: Logitech M110 Silent Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	Unid.	1	20	20
15	Placa vídeo 2GB - Memória vídeo: 2GB; - Tipo Memória : GDDR3; - Interface de memória: 64 bit;	Unid.	1	9	9

	<ul style="list-style-type: none"> - Saídas de vídeo: VGA + HDMI + DVI; - Interface: PCI-Express 2.0. <p>Marca/Modelo de Referência: PCYes GeForce GT 610 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>				
16	<ul style="list-style-type: none"> - Teclado com fio ABNT2 USB - Cor: Preto; - Conexão USB; - Padrão ABNT2; - com teclas de perfil baixo que funcionam silenciosamente e são macias; - Teclado resistente a derramamentos, com teclas duráveis revestidas com UV que resistindo ao uso intenso; - Possui suportes de inclinação ajustáveis que maximizam o conforto; - Caracteres em branco brilhante facilitando a leitura das teclas; - Barra de espaço curva, mantendo as mãos em uma posição natural, para uma digitação mais confortável; - LED indicativo das funções Num Lock, Caps Lock e Scroll Lock; - Quantidade de Teclas: maior ou igual a 107; - Comprimento do Cabo: maior ou igual a 1.45 metros. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech K120 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	15	15
17	<ul style="list-style-type: none"> - Combo Teclado e Mouse sem fio - Altura do teclado ajustável; - Conexão sem fio de 2.4GHz; - Nano USB receiver; - Alcance WiFi (em metros): 10 m; - Luz indicadora da tecla Caps Lock; - Botão liga/desliga; - Teclado com 2 pilhas AAA (alcalinas); - Mouse com 1 pilha AA; - Receptor USB. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech MK295 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	3	3
18	<ul style="list-style-type: none"> - Caixa de som para micro - Cor : preto; - Impedância: maior ou igual a 4A; - Resposta de Frequência: maior ou igual a 20Hz/20kHz; - Potência de saída : maior ou igual a 3W; - Alimentação USB 2.0; - Possui 1 Saída Auxiliar P2 3,5mm; - Entrada para fone de ouvido; - Controle de volume e botão liga/desliga frontal; - Possui Botões para Controle do Volume e Liga/Desliga. <p>Marca/Modelo de Referência: Multilaser Speaker SP009 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	10	10
19	<ul style="list-style-type: none"> - Headset com fio USB para computador - Tipo de microfone: Bidirecional; 	Unid.	1	10	10

	<ul style="list-style-type: none"> - Cor : preto; - Som estéreo digital; - Almofadas em couro, controles de áudio integrado e microfone com redução de ruído; - Comprimento do cabo: maior ou igual a 2,33 m; - Impedância de entrada: maior ou igual a 32 Ohm; - Sensibilidade (headphone): maior ou igual a 94 dBV/Pa +/- 3 dB; - Sensibilidade (microfone): maior ou igual a - 17 dBV/Pa +/- 4 dB; - Resposta de frequência (headset): maior ou igual a 20 Hz - 20 KHz; - Resposta de frequência (microfone): maior ou igual a 100 Hz - 10 KHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Headset com fio USB Logitech H390 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>				
20	<p>Aparelho de Audioconferência</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tecnologia de conectividade: Sem fio, com cabo; - Tecnologia sem fios: Bluetooth; - Versão Bluetooth: Bluetooth 3.0; - Modo de saída de som: Mono; - Microfone integrado; - Modo de operação do microfone: Omnidirecional; - Conexões : USB (Tipo A 4 PIN USB) ; - Cabos incluídos: Cabo USB; - Bateria: Recarregável duração (Até): 15 horas; <p>Marca/Modelo de Referência: Jabra Speak 510 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	Unid.	1	1	1

OBS : Não haverá órgão participante, pois a licitação não será por registro de preços.

1.3. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.4. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.5. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as

condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.

1.6. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados da assinatura do contrato prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

O Laboratório Nacional de Astrofísica possui aproximadamente 26 impressoras, 305 computadores e 22 notebooks no campus da sede em Itajubá e no campus do Observatório do Pico dos Dias em Brazópolis. Para a compra de suprimentos de informática necessários em 2022, foi feito um mapa de consumo contendo, a quantidade que adquiriu em 2021, a quantidade que possui em estoque atualmente, o consumo mensal, o consumo estimado, o acréscimo, e a quantidade a ser adquirida. Os suprimentos de informática estão sendo adquiridos para manutenção e substituição de peças nos equipamentos de informática da sede do LNA e do Observatório do Pico dos Dias. Os Refil de Tinta serão utilizados nas novas impressoras Ecotank Epson L3150. Os discos internos serão utilizados para substituir discos com defeito nos microcomputadores, notebooks e servidores de dados e de aplicativos. Os discos externos serão para backup de dados e backup das imagens dos microcomputadores e dos notebooks. As placas de rede serão utilizadas para substituir as placas de rede com defeito e queimadas. As webcam serão utilizadas para as reuniões remotas. As memórias, os mouses, as placas de vídeo e os teclados serão utilizados para substituir os que apresentaram defeito. Os combos Teclado e mouse serão para as máquinas de Aquisição 160/IAG/Zeiss. As caixas de som, os headseat e o aparelho de Audioconferência serão utilizadas nas reuniões remotas. Todos os itens de informática devem possuir a garantia de no mínimo 1 ano.

A aquisição de suprimentos de informática foi planejada e está prevista no Plano Diretor de TI do LNA de 2022.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

Baseado no PDTI 2022, em especial a necessidade 02, que é: Adquirir periféricos e componentes para atender às demandas de todas as áreas da instituição. E fica definido, a aquisição de suprimentos de informática para atender 100% da demanda do LNA.

Desta forma, foi identificado que atualmente o LNA possui um quantitativo aproximado de 305 computadores, 255 monitores e 22 notebooks e 26 impressoras no campus da sede em Itajubá e no campus do Observatório do Pico dos Dias em Brazópolis.

Desta forma, seguindo a pauta dada no PDTI para a aquisição de suprimentos de informática para atender 100% da demanda da instituição, entende-se que para cumprir o PDTI estima-se a necessidade de substituição e aquisição de aproximadamente 4 Refil T544120 preto, 4 Refil T544220 ciano, 4 Refil T544320 magenta, 4 Refil T544420 amarelo, 5 Disco interno sata 3,5" 10TB, 15 Disco interno sata 2,5" 500GB SSD, 5 Disco SSD 500GB nvme m2, 15 Disco interno SSD sata 2,5" 1TB, 3 Disco externo 5TB USB, 9 Placa de rede pci-e, 10 Webcam com microfone, 9 Memória 8GB ddr4, 6 Memória 8GB ddr3, 20 Mouse com fio usb, 9 Placa vídeo 2GB, 15 Teclado com fio

ABNT2 USB, 3 Combo Teclado e Mouse sem fio, 10 Caixa de Som para micro, 10 Headseat e 1 Aparelho de Audioconferência.

4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

4.1 Os materiais apresentados neste termo de Referência deverão ser novos. Não sendo, de forma alguma, permitido materiais reutilizados ou reaproveitados.

4.2 Os materiais, não atendendo a estas condições, serão imediatamente devolvidos pelo LNA ao fornecedor para substituição no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis a contar do comunicado do LNA à contratada.

4.3 Na hipótese de constatação de materiais em desacordo com as condições estipuladas, serão aplicadas as penalidades contratuais cabíveis à CONTRATADA, cabendo ainda ao LNA, o direito de mover ação judicial, responsabilizando-a civilmente por eventuais danos ou prejuízos que o fornecimento e uso destes produtos inadequados possam causar ao LNA.

4.4 Os materiais apresentados neste termo de Referência deverão ter a garantia de no mínimo 1(um) ano a contar da data do recebimento definitivo do LNA.

4.5 CONDIÇÕES ESPECIAIS DE FORNECIMENTO DE REFIL TINTA ORIGINAIS PARA IMPRESSORAS

A - REFIL TINTA, DE PRIMEIRO USO (NÃO REMANUFATURADOS E NÃO RECONDICIONADOS), FABRICADOS PELO MESMO FABRICANTE DA IMPRESSORA:

1- O material deverá conter o selo de garantia do FABRICANTE. A falta do mesmo implicará na rejeição do material por parte da LNA.

B - REFIL TINTA COMPATÍVEIS NOVOS, DE PRIMEIRO USO (NÃO REMANUFATURADOS E NÃO RECONDICIONADOS), NÃO FABRICADOS PELO FABRICANTE DA IMPRESSORA:

1. A empresa licitante deverá encaminhar, no ato do pregão, Laudo/Relatório de Análise Técnica expedido por laboratório de ensaio acreditado pelo INMETRO, pertencente à Rede Brasileira de Laboratórios de Ensaio (RBLE), com escopo de acreditação na norma brasileira ABNT/NBR/ISO/IEC 17025, para realização de ensaios ópticos comparativos com um cartucho de toner original do fabricante da impressora e também com a norma brasileira ABNT/NBR/ISSO/IEC 19752, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos quando empregados no fim a que se destinam.

1.1 O Laudo/Relatório deverá possuir data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias da data da realização do pregão.

1.2 Somente serão aceitos Laudos/Relatórios da Análise Técnicas efetuados em impressoras suja marca e modelos sejam idênticas às existentes nas instalações da Contratante.

1.3 O referido Laudo/Relatório deverá conter no mínimo o seguinte:

- Dados sobre a embalagem do produto.
- Informação do lote de fabricação e o prazo de validade.
- Informação da marca, modelo e número de série da impressora onde foram realizados os testes.
- Estado do produto, isto é, se o cartucho de toner está em boas condições e sem avarias.
- Descrição da aparência, se há indícios de reaproveitamento de peças ou se o mesmo apresenta aparência de novo.
- Relatos sobre a ocorrência ou não de vazamentos durante os testes.
- Peso do cartucho de toner antes e depois do teste.
- Data de recebimento da amostra, data de início e de conclusão do teste.
- A metodologia adotada e os equipamentos e insumos utilizados.
- As condições ambientais do laboratório durante a execução dos testes.
- Consumo, em miligramas por página, durante os milheiros de páginas impressas.
- Medidas de densidade óptica em papel após a impressão.
- Gráficos, planilhas e tabelas com os dados levantados durante o teste.
- Fotos dos cartuchos de toner testados.
- Conclusão.

- 1.4 Juntamente com o Laudo/Relatório de Análise Técnica, a licitante deverá, obrigatoriamente, apresentar Certificação de Acreditação dentro do prazo de validade, emitido pelo INMETRO para o respectivo laboratório.
- 1.5 Após a entrega de cada lote, será realizado teste de análise virtual pela equipe técnica da Contratante, visando constatar se os cartuchos de toner analisados apresentam sinais de adulteração, remanufaturamento e/ou recondicionamento.
- 1.5.1 Será reprovado o lote de cartucho de toner caso a amostra testada apresente:
- Componentes metálicos oxidados.
 - Carcaças ou outros componentes pintados ou jateados.
 - Rachaduras nas partes plásticas.
 - Arranhões.
 - Ranhuras e/ou sinais de lixamento de marcas/características/detalhes que evidenciem o reaproveitamento de qualquer peças ou componentes.
 - Caso o refil de tinta não for original do fabricante da impressora..
 - Marca de etiqueta anterior em local coincidente com o original.
 - Sinais de derretimento
 - Sinais de raspagem nas laterais.
 - Sinais de vazamento.
 - Existência de sinais de retocagem da pintura externa.
 - Existência de furo no reservatório de toner.
 - Sinais de perfuração no cilindro protegido por etiqueta adesiva.
2. A empresa licitante deverá apresentar declaração, fornecida pelo fabricante, distribuidor ou revendedor autorizado do cartucho, com as seguintes informações:
- a) Que os refil tinta são compatíveis com a impressora a que se destinam.
 - b) Que os refil tinta são originais de fábrica, sem nenhum resultado de processo de recondicionamento ou remanufaturamento.

Justificativa para o pedido da declaração do fabricante : O Laboratório Nacional de Astrofísica está pedindo a declaração fornecida pelo fabricante, pois nas últimas aquisições, recebemos cartuchos, refil de tinta e toners de má qualidade que danificam as nossas impressoras e porque tivemos muitos problemas com as impressões e muitas reclamações de usuários, devido ao fato das impressões saíram todas borradadas e manchadas. O LNA necessita de impressões de qualidade para a participação em eventos de divulgação e Astronomia.

C - CONDIÇÕES GERAIS:

1. Os refil de tinta deverão ser de primeiro uso e entregues em suas embalagens originais, lacradas de forma a impedir a penetração de raios solares.
2. Todas as declarações ou Laudo/Relatório de Análise Técnica deverão ser apresentados em original ou em cópias autenticadas e dentro do seu prazo de validade. Nos casos em que a validade não estiver explicitada no documento, a sua emissão não deverá exceder a 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura das propostas.
3. O material deverá ter prazo de validade mínimo de 1 ano, contados a partir da data de sua entrega em almoxarifado do LNA. A embalagem do material deverá conter o prazo de validade e/ou data de fabricação do produto.
4. O material deverá ser fornecido em sua embalagem original de fábrica devidamente identificada e em perfeitas condições.
5. O rótulo de identificação de material do fabricante deverá conter, no mínimo, a identificação comercial do produto, sua data de fabricação, ou data de validade e seu número de produção (SÉRIE/LOTE/BATELADA, ETC.) onde aplicável.
6. Após o recebimento do material e durante sua utilização, caso fique evidenciada qualquer divergência na qualidade do material fornecido, o LNA reserva-se o direito de devolver ao fornecedor o material restante, correspondente àquele fornecimento. O material devolvido deverá ser substituído por outro que atenda ao solicitado, sem qualquer ônus para o LNA.

7. Caso alguma impressora do LNA venha a apresentar defeito, em virtude de problemas ocasionados pelo cartucho, o fornecedor se responsabilizará pelo ônus decorrente do reparo do equipamento ou substituição do mesmo por outro novo.

OBS : Todas as exigências técnicas foram pedidas por questão de economicidade e por questão de qualidade técnica do produto.

5. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

5.1 – Este edital observará em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto ao descarte dos materiais.

5.2 – Dentre as recomendações voltadas para a sustentabilidade ambiental, a presente licitação observará também os seguintes critérios elencados na Instrução Normativa nº 1 de 19 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão:

5.2.1 – Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

5.2.1 – Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

6. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

6.1. Todos os itens deste processo licitatório são facilmente encontrados no mercado, podendo ser considerados como bens de prateleira.

7. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

7.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados da assinatura do contrato, em remessa única, no seguinte endereço: Rua Estados Unidos, 154, Bairro das Nações, Itajubá-MG.

7.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias do prazo total recomendado pelo fabricante.

7.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

7.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05(cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

7.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

7.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. São obrigações da Contratante:

8.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

8.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

9.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

9.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- 9.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

11. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

12. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DO PAGAMENTO

- 13.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 13.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- 13.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 13.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 13.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 13.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobretestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 13.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 13.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 13.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 13.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 13.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 13.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

13.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

13.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

13.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

13.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

14. DO REAJUSTE

14.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPC exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

14.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

14.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA

obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

14.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

14.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

14.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

14.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 15.1.1. inexequir total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 15.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 15.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 15.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 15.1.5. cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

15.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

15.2.2. multa moratória de 3% (três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

15.2.3. multa compensatória de 3% (três por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

15.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

15.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

15.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

15.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.

15.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja

promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

15.3. As sanções previstas nos subitens 16.2.1, 16.2.5, 16.2.6 e 16.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

15.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

15.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

15.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

15.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

15.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

15.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

14.1. *O valor de referência para a contratação, para fins de aplicação do maior desconto, será de R\$61.145,00 (sessenta e um mil cento e quarenta e cinco reais).*

17. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

Gestão Unidade: 0001/240128

Fonte : 21AD

Programa de trabalho :

Elemento de despesas : 339030.00

PI: 21AD0009-02

Município de Itajubá, 01 de junho de 2022.

Ivanildo Faria Santiago
Pregoeiro - COADM

Aprovo este Termo de Referência
Wagner José Corradi Barbosa
Diretor/Ordenador Despesas
PO/MCTIC 602/2020

ANEXO III
PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

PREGÃO Nº 003/2022
(Processo Administrativo n.º 01204.000093/2022-62)

ITEM	DESCRIPÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR DE REFERÊNCIA
1	Refil para ecotank preto, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544120, 65 ml.	468950	Unid.	4	
2	Refil para ecotank ciano, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544220, 65 ml.	468389	Unid.	4	
3	Refil para ecotank magenta, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544320, 65 ml.	468952	Unid.	4	
4	Refil para ecotank amarela, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544420, 65 ml.	468951	Unid.	4	
5	Disco interno sata 3,5" 10 TB - Capacidade: 10 TB; - Velocidade de rotação: 7200 RPM; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Cachê: maior ou igual a 256 Mbytes. Marca/Modelo de Referência: Seagate ST10000VE0008 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	473613	Unid.	5	
6	Disco interno SSD sata 2,5" 500GB - Capacidade: 500GB; - Formato : 2.5 ". - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA III 6.0 Gb/s; - Leituras: maior ou igual a 560MB/s; - Gravações: maior ou igual a 530MB/s. Marca/Modelo de Referência: WD Blue 3d nand WDS500G2B0A Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	479103	Unid.	15	
7	Disco interno SSD NVMe M2 500GB - Capacidade: 500GB - Formato: M.2 2280; - Com tecnologia 3D NAND - Interface: PCIe Gen3; - Velocidade de leitura : maior ou igual a 2400MB/s; - Velocidade de gravação: maior ou igual a 1750MB/s. Marca/Modelo de Referência: WD nvme m2 Blue 3D nand WDS500G2B0C Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".	150347	Unid.	5	
8	Disco interno SSD sata 2,5" 1TB - Capacidade: 1TB; - Com tecnologia 3D NAND; - Interface: SATA 6.0 Gb/s; - Leitura: maior ou igual a 560MB/s; - Escrita: maior ou igual a 510MB/s - Formato : 2.5 ".	22810	Unid.	15	

	Marca/Modelo de Referência: Crucial MBX500 3d nand CT1000MX500SSD1 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.				
9	Disco externo 5TB USB - Interface: USB 3.0; - Capacidade: 5TB; - Led indicativo de funcionamento; - Cabo USB incluso; - Adaptador de Alimentação incluso; - Formato : 3.5 ".	440464	Unid.	3	
	Marca/Modelo de Referência: Seagate STKM5000400 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.				
10	Placa de rede pci-e - Interface 32-bit PCIe; - 1 porta 10/100/1000Mbps RJ45; - Taxa de Dados 10/100/1000Mbps para modo Half-Duplex 20/200/2000Mbps para modo Full-Duplex; - Controle de Fluxo Controle de Fluxo IEEE 802.3x (Full-Duplex); - Certificação CE, FCC, RoHS.	462602	Unid.	9	
	Marca/Modelo de Referência: TP-Link TG-3468 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.				
11	Webcam com microfone - Cor: preto; - Interface: USB; - Tipo de sensor: CMOS; - Contraste: Otimização automática; - Alcance de foco: de no mínimo 50 MM até o infinito; - Microfone com absorção de som e redução de ruído; - Clipe universal que se ajusta a laptops e monitores LCD ou CRT; - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 1,35 m; - Resolução HD 1920x 1080p; - Sistema de autofocus que possui focagem automática e mantém as imagens super nítidas; - Taxa de quadro: até 30 FPS; -Plug and play.	291791	Unid.	10	
	Marca/Modelo de Referência: Logitech C920s Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.				
12	Memória 8GB DDR4 - Tipo de módulo: 288 pinos DDR4 SDRAM; - Capacidade: 8 GB; - Frequência: maior ou igual a 2133MHz.	439133	Unid.	9	
	Marca/Modelo de Referência: Crucial CB8GU2666 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.				



13	<p>Memória 8GB DDR3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recursos avançados Tipo: 240 pinos DDR3 SDRAM; - Capacidade: 8GB; - Velocidade: maior ou igual a 1333MHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Corsair CMV8GX3M1A1333C9 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	399653	Unid.	6	
14	<p>Mouse com fio USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Possui 3 botões, sendo 2 integrados ao corpo do mouse e 1 central com função scroll; - Design ambidestro; - Clique silencioso; - Tecnologia de rastreamento: Óptico; - Interface: USB; - Resolução: 1000 DPI - Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 180 cm; - Cor : preto; - Fácil instalação, com função Plug & Play; - Compatível com PC Windows ou MAC; - Dimensões do mouse: maior ou igual a 38/62 / 113 mm (Prof / Larg / Alt). <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech M110 Silent Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	457752	Unid.	20	
15	<p>Placa vídeo 2GB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memória vídeo: 2GB; - Tipo Memória : GDDR3; - Interface de memória: 64 bit; - Saídas de vídeo: VGA + HDMI + DVI; - Interface: PCI-Express 2.0. <p>Marca/Modelo de Referência: PCYes GeForce GT 610 Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade".</p>	464974	Unid.	9	
16	<p>Teclado com fio ABNT2 USB</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor: Preto; - Conexão USB; - Padrão ABNT2; - com teclas de perfil baixo que funcionam silenciosamente e são macias; - Teclado resistente a derramamentos, com teclas duráveis revestidas com UV que resistindo ao uso intenso; - Possui suportes de inclinação ajustáveis que maximizam o conforto; - Caracteres em branco brilhante facilitando a leitura das teclas; - Barra de espaço curva, mantendo as mãos em uma posição natural, para uma digitação mais confortável; - LED indicativo das funções Num Lock, Caps Lock e Scroll Lock; - Quantidade de Teclas: maior ou igual a 107; - Comprimento do Cabo: maior ou igual a 1.45 metros. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech K120</p>	451817	Unid.	15	

	Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.			
17	<p>Combo Teclado e Mouse sem fio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Altura do teclado ajustável; - Conexão sem fio de 2.4GHz; - Nano USB receiver; - Alcance WiFi (em metros): 10 m; - Luz indicadora da tecla Caps Lock; - Botão liga/desliga; - Teclado com 2 pilhas AAA (alcalinas); - Mouse com 1 pilha AA; - Receptor USB. <p>Marca/Modelo de Referência: Logitech MK295</p> <p>Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	445539	Unid.	3
18	<p>Caixa de som para micro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cor : preto; - Impedância: maior ou igual a 4A; - Resposta de Frequência: maior ou igual a 20Hz/20kHz; - Potência de saída : maior ou igual a 3W; - Alimentação USB 2.0; - Possui 1 Saída Auxiliar P2 3,5mm; - Entrada para fone de ouvido; - Controle de volume e botão liga/desliga frontal; - Possui Botões para Controle do Volume e Liga/Desliga. <p>Marca/Modelo de Referência: Multilaser Speaker SP009</p> <p>Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	268749	Unid.	10
19	<p>Headset com fio USB para computador</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de microfone: Bidirecional; - Cor : preto; - Som estéreo digital; - Almofadas em couro, controles de áudio integrado e microfone com redução de ruído; - Comprimento do cabo: maior ou igual a 2,33 m; - Impedância de entrada: maior ou igual a 32 Ohm; - Sensibilidade (headphone): maior ou igual a 94 dBV/Pa +/- 3 dB; - Sensibilidade (microfone): maior ou igual a -17 dBV/Pa +/- 4 dB; - Resposta de frequência (headset): maior ou igual a 20 Hz - 20 KHz; - Resposta de frequência (microfone): maior ou igual a 100 Hz - 10 KHz. <p>Marca/Modelo de Referência: Headset com fio USB Logitech H390</p> <p>Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.</p>	482185	Unid.	10

20	Aparelho de Audioconferência - Tecnologia de conectividade: Sem fio, com cabo; - Tecnologia sem fios: Bluetooth; - Versão Bluetooth: Bluetooth 3.0; - Modo de saída de som: Mono; - Microfone integrado; - Modo de operação do microfone: Omnidirecional; - Conexões : USB (Tipo A 4 PIN USB) ; - Cabos incluídos: Cabo USB; - Bateria: Recarregável duração (Até): 15 horas; Marca/Modelo de Referência: Jabra Speak 510 Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”.	244880	Unid.	1	
VALOR GLOBAL DA PROPOSTA (R\$):		R\$ _____ (_____).			

ANEXO IV
Declaração**PREGÃO Nº 003/2022**
(Processo Administrativo n.º 01204.000093/2022-62)

Declaração de que instalará escritório na cidade de Itajubá/MG, ou em um raio máximo de até 100 km da cidade de Itajubá/MG (adequada ao item para o qual apresentar proposta) a ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contado a partir da vigência do contrato, em cumprimento ao disposto no item 10.6, 'a', do anexo VII da IN SLTI/MP nº 05/2017, conforme modelo do Anexo IV deste Edital. Caso a licitante já disponha de matriz, filial ou escritório no local definido, deverá declarar a instalação/manutenção do escritório.

Eu, _____, representante legal da empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, com sede _____, município de _____, vencedora do certame Pregão Eletrônico nº 002/2022 realizado pelo Laboratório Nacional de Astrofísica, Unidade de Pesquisa vinculada ao Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações, declaro que instalarei escritório na cidade de Itajubá/MG, ou em um raio máximo de até 100 km da cidade de Itajubá/MG (adequada ao item para o qual apresentar proposta) a ser comprovado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias contado a partir da vigência do contrato.

Município de _____, _____ de 2022.

Representante legal da contratada

ANEXO V**MINUTA TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

PREGÃO Nº 003/2022
(Processo Administrativo n.º 01204.000093/2022-62)

**TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE
SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO Nº/...., QUE FAZEM ENTRE SI
A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO (A)
LABORATÓRIO NACIONAL DE ASTROFÍSICA E A
EMPRESA**

A União, por intermédio do Laboratório Nacional de Astrofísica, com sede na Rua Estados Unidos, nº 154, bairro Nações, Município de Itajubá/MG, CEP 37.504-364, inscrito no CNPJ sob o nº 04.052.955/0001-43, neste ato representado pelo Diretor, Sr. Wagner José Corradi Barbosa, nomeado pela Portaria nº 602 de 17 de fevereiro de 2020, inscrito no CPF/MF nº 763.XXX.XXX-44, portador da Carteira de Identidade nº MG-3.XXX.426, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº , sediado(a) na , em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei nº 8.248, de 22 de outubro de 1991, do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, do Decreto nº 7.174, de 12 de maio de 2010, da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de Abril de 2019 e da Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 5, de 26 de maio de 2017 e suas alterações, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº 02/2022., mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a contratação de solução de tecnologia da informação e comunicação de suprimentos de informática, que serão prestados nas condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Objeto da contratação:

ITEM

DESCRIÇÃO/

ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE

VALOR DE REFERÊNCIA

1 Refil para ecotank preto, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544120, 65 ml. 468950 Unid. 4

2 Refil para ecotank ciano, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544220, 65 ml. 468389 Unid. 4

3 Refil para ecotank magenta, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544320, 65 ml. 468952 Unid. 4

4 Refil para ecotank amarela, referência Impressora Epson L110/L3150, referência tinta T544420, 65 ml. 468951 Unid. 4

5 Disco interno sata 3,5" 10 TB

- Capacidade: 10 TB;
- Velocidade de rotação: 7200 RPM;
- Interface: SATA III 6.0 Gb/s;
- Cachê: maior ou igual a 256 Mbytes.

Marca/Modelo de Referência: Seagate ST10000VE0008

Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade". 473613 Unid. 5

6 Disco interno SSD sata 2,5" 500GB

- Capacidade: 500GB;
- Formato : 2.5 ".
- Com tecnologia 3D NAND;
- Interface: SATA III 6.0 Gb/s;
- Leituras: maior ou igual a 560MB/s;
- Gravações: maior ou igual a 530MB/s.

Marca/Modelo de Referência: WD Blue 3d nand WDS500G2B0A

Ofertar "equivalente", "ou similar", "ou de melhor qualidade". 479103 Unid. 15

7 Disco interno SSD NVMe M2 500GB

- Capacidade: 500GB
- Formato: M.2 2280;
- Com tecnologia 3D NAND
- Interface: PCIe Gen3;
- Velocidade de leitura : maior ou igual a 2400MB/s;
- Velocidade de gravação: maior ou igual a 1750MB/s.

Marca/Modelo de Referência: WD nvme m2 Blue 3D nand WDS500G2B0C

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 150347 Unid. 5

8 Disco interno SSD sata 2,5" 1TB

- Capacidade: 1TB;
- Com tecnologia 3D NAND;
- Interface: SATA 6.0 Gb/s;
- Leitura: maior ou igual a 560MB/s;
- Escrita: maior ou igual a 510MB/s
- Formato : 2.5 ".

Marca/Modelo de Referência: Crucial MBX500 3d nand CT1000MX500SSD1

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 22810 Unid. 15

9 Disco externo 5TB USB

- Interface: USB 3.0;
- Capacidade: 5TB;
- Led indicativo de funcionamento;
- Cabo USB incluso;
- Adaptador de Alimentação incluso;
- Formato : 3.5 ".

Marca/Modelo de Referência: Seagate STKM5000400

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 440464 Unid. 3

10 Placa de rede pci-e

- Interface 32-bit PCIe;
- 1 porta 10/100/1000Mbps RJ45;
- Taxa de Dados 10/100/1000Mbps para modo Half-Duplex 20/200/2000Mbps para modo Full-Duplex;
- Controle de Fluxo Controle de Fluxo IEEE 802.3x (Full-Duplex);
- Certificação CE, FCC, RoHS.

Marca/Modelo de Referência: TP-Link TG-3468

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 462602 Unid. 9

11 Webcam com microfone

- Cor: preto;

- Interface: USB;
- Tipo de sensor: CMOS;
- Contraste: Otimização automática;
- Alcance de foco: de no mínimo 50 MM até o infinito;
- Microfone com absorção de som e redução de ruído;
- Clipe universal que se ajusta a laptops e monitores LCD ou CRT;
- Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 1,35 m;
- Resolução HD 1920x 1080p;
- Sistema de autofocus que possui focagem automática e mantém as imagens super nítidas;
- Taxa de quadro: até 30 FPS;
- Plug and play.

Marca/Modelo de Referência: Logitech C920s

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 291791 Unid. 10

12 Memória 8GB DDR4

- Tipo de módulo: 288 pinos DDR4 SDRAM;
- Capacidade: 8 GB;
- Frequência: maior ou igual a 2133MHz.

Marca/Modelo de Referência: Crucial CB8GU2666

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 439133 Unid. 9

13 Memória 8GB DDR3

- Recursos avançados Tipo: 240 pinos DDR3 SDRAM;
- Capacidade: 8GB;
- Velocidade: maior ou igual a 1333MHz.

Marca/Modelo de Referência: Corsair CMV8GX3M1A1333C9

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 399653 Unid. 6

14 Mouse com fio USB

- Possui 3 botões, sendo 2 integrados ao corpo do mouse e 1 central com função scroll;
- Design ambidestro;
- Clique silencioso;
- Tecnologia de rastreamento: Óptico;

- Interface: USB;
- Resolução: 1000 DPI
- Comprimento do cabo USB: maior ou igual a 180 cm;
- Cor : preto;
- Fácil instalação, com função Plug & Play;
- Compatível com PC Windows ou MAC;
- Dimensões do mouse: maior ou igual a 38/ 62 / 113 mm (Prof / Larg / Alt).

Marca/Modelo de Referência: Logitech M110 Silent

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 457752 Unid. 20

15 Placa vídeo 2GB

- Memória vídeo: 2GB;
- Tipo Memória : GDDR3;
- Interface de memória: 64 bit;
- Saídas de vídeo: VGA + HDMI + DVI;
- Interface: PCI-Express 2.0.

Marca/Modelo de Referência: PCYes GeForce GT 610

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 464974 Unid. 9

16 Teclado com fio ABNT2 USB

- Cor: Preto;
- Conexão USB;
- Padrão ABNT2;
- com teclas de perfil baixo que funcionam silenciosamente e são macias;
- Teclado resistente a derramamentos, com teclas duráveis revestidas com UV que resistindo ao uso intenso;
- Possui suportes de inclinação ajustáveis que maximizam o conforto;
- Caracteres em branco brilhante facilitando a leitura das teclas;
- Barra de espaço curva, mantendo as mãos em uma posição natural, para uma digitação mais confortável;
- LED indicativo das funções Num Lock, Caps Lock e Scroll Lock;
- Quantidade de Teclas: maior ou igual a 107;
- Comprimento do Cabo: maior ou igual a 1.45 metros.

Marca/Modelo de Referência: Logitech K120

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 451817 Unid. 15

17 Combo Teclado e Mouse sem fio

- Altura do teclado ajustável;
- Conexão sem fio de 2.4GHz;
- Nano USB receiver;
- Alcance WiFi (em metros): 10 m;
- Luz indicadora da tecla Caps Lock;
- Botão liga/desliga;
- Teclado com 2 pilhas AAA (alcalinas);
- Mouse com 1 pilha AA;
- Receptor USB.

Marca/Modelo de Referência: Logitech MK295

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 445539 Unid. 3

18 Caixa de som para micro

- Cor : preto;
- Impedância: maior ou igual a 4A;
- Resposta de Frequência: maior ou igual a 20Hz/20kHz;
- Potência de saída : maior ou igual a 3W;
- Alimentação USB 2.0;
- Possui 1 Saída Auxiliar P2 3,5mm;
- Entrada para fone de ouvido;
- Controle de volume e botão liga/desliga frontal;
- Possui Botões para Controle do Volume e Liga/Desliga.

Marca/Modelo de Referência: Multilaser Speaker SP009

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 268749 Unid. 10

19 Headset com fio USB para computador

- Tipo de microfone: Bidirecional;
- Cor : preto;
- Som estéreo digital;
- Almofadas em couro, controles de áudio integrado e microfone com redução de ruído;

- Comprimento do cabo: maior ou igual a 2,33 m;
- Impedância de entrada: maior ou igual a 32 Ohm;
- Sensibilidade (headphone): maior ou igual a 94 dBV/Pa +/- 3 dB;
- Sensibilidade (microfone): maior ou igual a -17 dBV/Pa +/- 4 dB;
- Resposta de frequência (headset): maior ou igual a 20 Hz - 20 KHz;
- Resposta de frequência (microfone): maior ou igual a 100 Hz - 10 KHz.

Marca/Modelo de Referência: Headset com fio Logitech H390

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 482185 Unid. 10

20 Aparelho de Audioconferência

- Tecnologia de conectividade: Sem fio, com cabo;
- Tecnologia sem fios: Bluetooth;
- Versão Bluetooth: Bluetooth 3.0;
- Modo de saída de som: Mono;
- Microfone integrado;
- Modo de operação do microfone: Omni-direcional;
- Conexões : USB (Tipo A 4 PIN USB) ;
- Cabos incluídos: Cabo USB;
- Bateria: Recarregável duração (Até): 15 horas;

Marca/Modelo de Referência: Jabra Speak 510

Ofertar “equivalente”, “ou similar”, “ou de melhor qualidade”. 244880 Unid. 1

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA (R\$):

R\$ _____ (_____).

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Contrato é aquele fixado no Edital, com início na data de/...../..... e encerramento em/...../.....

2.1.1. A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, em razão de o objeto estar contemplado na meta XXXX, do Programa XXXXX, do Plano Plurianual YYYY, conforme art. 57, I da Lei de Licitações.

2.2. O fornecimento da solução será iniciado em _____ (indicar a data ou evento para o início do fornecimento), cujas etapas observarão o cronograma fixado no Termo de Referência.

2.2.1. O prazo de execução deste contrato é de, contados a partir do marco supra referido.

2.3. A prorrogação dos prazos de execução e vigência do contrato será precedida da correspondente adequação do cronograma físico-financeiro, bem como de justificativa e autorização da autoridade competente para a celebração do ajuste, devendo ser formalizada nos autos do processo administrativo.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1 O valor total da contratação é de R\$..... (....)

3.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos da solução efetivamente prestados.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 2022, na classificação abaixo:

- Gestão Unidade: 0001/240128
- Fonte : 21AD
- Programa de trabalho :
- Elemento de despesas : 339030.00
- PI: 21AD0009-02

No(s) exercício(s) seguinte(s), as despesas correspondentes correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento à CONTRATADA e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência e no Anexo XI da IN SEGES/MPDG n. 5/2017.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTAMENTO DE PREÇOS EM SENTIDO AMPLO.

6.1. As regras acerca do reajustamento de preços em sentido amplo do valor contratual (reajuste em sentido estrito e/ou repactuação) são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

8. CLÁUSULA OITAVA – MODELO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO E FISCALIZAÇÃO

8.1. O modelo de execução do contrato, os materiais que serão empregados, a disciplina do recebimento do objeto e a fiscalização pela CONTRATANTE são aqueles previstos no Termo de Referência, anexo do Edital.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA (deveres e responsabilidades) são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

10.1. As sanções relacionadas à execução do contrato são aquelas previstas no Edital e no Termo de Referência, que constitui seu anexo.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

11.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

11.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

11.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.4.3. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES E PERMISSÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA interromper o fornecimento da solução sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

12.2. É permitido à CONTRATADA caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020.

12.2.1. A cessão de crédito, a ser feita mediante celebração de termo aditivo, dependerá de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da cessionária, bem como da certificação de que a cessionária não se encontra impedida de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

12.2.2. A crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratada) pela execução do objeto contratual, com o desconto de eventuais multas, glosas e prejuízos causados à Administração, sem prejuízo da utilização de institutos tais como os da conta vinculada e do pagamento direto previstos na IN SEGES/ME nº 5, de 2017, caso aplicáveis.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, bem como do ANEXO X da IN/SEGES/MPDG nº 05, de 2017.

13.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO

15.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1. É eleito o Foro da Justiça Federal em Pouso Alegre/MG, Seção Judiciária de Federal para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes e por duas testemunhas.

Itajubá, de..... de 2022.

Wagner Corradi

Representante legal da CONTRATANTE

Representante legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. Douglas Vinicius Vaz Martins – CPF: 070.672.636-70
2. Luiz Fernando de Souza Stockler – CPF: 341.635.736-15