

ANEXO FORMULÁRIO DE PROTOCOLO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS

| Nome da entidade na ICP-Brasil ou da entidade interessada | | |
|--|-------------------------|--------------------|
| Nome do responsável pelo envio da documentação | E-mail para notificação | |
| Número de protocolo de referência (caso exista) | | |
| Endereço eletrônico do repositório onde está disponível a documentação a ser protocolada | | |
| Quantidade de arquivos a serem protocolados | | |
| RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM PROTOCOLADOS | | |
| Título do arquivo | | Tamanho do arquivo |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Declaro que todos os dados informados neste formulário são verdadeiros. Caso o Protocolo do ITI não consiga acessar algum dos arquivos listados, estou ciente de que serei notificado por meio do e-mail informado neste formulário para correção no prazo de 24 horas. Assumo como não protocolado o documento que não for corrigido/disponibilizado neste prazo, bem como os documentos não relacionados neste formulário. | | |
| Local e data | | |
| Assinatura do responsável pelo envio da documentação | | |
| | | |