



Ministério da Cultura
Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

CURRÍCULO

Nome: Fernanda de Sousa Fernandes

Cargo/Função: Técnico I - Arqueologia

Formação Acadêmica

Curso: Bacharelado em Arqueologia e Preservação Patrimonial

Instituição: Universidade Federal do Vale do São Francisco

Ano de Conclusão: 2015

Curso: Mestrado em Antropologia Sociocultural

Instituição: Universidade Federal da Grande Dourados

Ano de Conclusão: 2017

Curso:

Instituição:

Ano de Conclusão:

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

Atuação Profissional

1. Órgão/Empresa: Centro Nacional de Arqueologia – CNA/IPHAN

Cargo: Técnica em Arqueologia

Período (mês/ano): Novembro/2023 - Atual

Principais Atividades:

Análise e manifestação sobre projetos de Arqueologia; elaboração de pareceres e notas técnicas em assuntos correlatos à área de Arqueologia; realização de fiscalização de patrimônio arqueológico; realização de atividades de preenchimento e gerenciamento de planilhas e banco de dados diversos, assim como dos sistemas relacionados à atividade técnica e de gestão da unidade; elaboração de estudos subsidiando a criação/atualização de portarias e outras normativas; elaboração de planos e projetos para execução direta e indireta da unidade; elaboração de pareceres sobre patrimônios especialmente protegidos (tombados ou reconhecidos como Patrimônio Mundial pela UNESCO); atividades de gestão como titular ou substituta de coordenações do CNA.

2. Órgão/Empresa: Coordenação de Proteção e Normatização – CPRON/CNA

Cargo: Coordenadora Subst. De Proteção e Normatização

Período (mês/ano): 21/07/2023 – Atual

Principais Atividades:

Coordenar a elaboração de normas relativas ao patrimônio arqueológico; propor, elaborar e executar planos, projetos e ações inerentes a sua área de atuação; Subsidiar o CNA na análise de demandas provenientes de ações judiciais, Ministério Público, e demais órgãos de controle; Coordenar a requisição, distribuição e elaboração dos Termos de Compromisso (TC), Termos de Ajustamento de Conduta (TAC) e demais instrumentos de

regularização, mitigação e compensação que resultem em danos ao patrimônio cultural arqueológico; Análise e manifestação em relação aos profissionais com pendências junto ao Iphan, no que tange ao patrimônio arqueológico; Proposição de metas, avaliação e monitoramento dos planos de fiscalização relativos ao patrimônio arqueológico; entre outras atividades.

3.	Órgão/Empresa:
Cargo:	
Período (mês/ano):	
Principais Atividades:	

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.

Documento assinado digitalmente



FERNANDA DE SOUSA FERNANDES
Data: 13/08/2025 15:05:56-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>