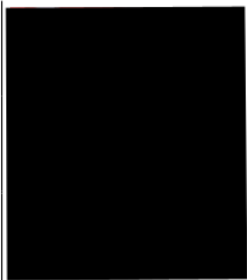




CURRÍCULO

DADOS PESSOAIS

	Nome:	Maria Arlania da Silva
	Telefone:	
	E-mail:	

FORMAÇÃO ACADÊMICA

1	<input type="checkbox"/> Graduação <input checked="" type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso: Engenharia Ambiental e Sanitária	
Instituição: Universidade Estácio	Ano de conclusão: 2019

2	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso: Engenharia Civil	
Instituição: Universidade Católica de Pernambuco - UNICAP	Ano de conclusão: 2017

3	<input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> MBA <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado
Curso:	
Instituição:	Ano de conclusão:

Outros cursos/capacitações

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

ATUAÇÃO PROFISSIONAL

1	Órgão/Empresa: SECRETARIA DE ADMINISTRACAO PENITENCIARIA E RESSOCIALIZACAO
Cargo: Engenheira Civil	Período (mês/ano): Out/2023 a Nov/2023
Principais atividades: Acompanhamento de obras, elaboração de processos licitatórios, elaboração de aditivos, reequilíbrios e apostilamentos.	

2	Órgão/Empresa: RPL ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA
---	--

Cargo: Analista de processos	Período (mês/ano): Jul/2023 a Out/2023
Principais atividades: Análise de projetos básicos para processos licitatórios.	

3	Órgão/Empresa: METALL ENGENHARIA LTDA
Cargo: Engenheira Civil	Período (mês/ano): Ago/2022 a Mai/2023
Principais atividades: Coordenadora de projetos e orçamentos dos processos licitatórios e orçamentos privados.	

5	Órgão/Empresa: GUSMÃO PLANEJAMENTO E OBRAS LTDA
Cargo: Engenheira Civil	Período (mês/ano): Fev/2022 a Jul/2022
Principais atividades: Coordenadora de projetos e orçamentos dos processos licitatórios da Prefeitura do Recife.	

6	Órgão/Empresa: CLN CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI
Cargo: Engenheira Civil	Período (mês/ano): Fev/2021 a Dez/2021
Principais atividades: Acompanhamento e execução de obra de drenagem de quatro viadutos na BR 230, Cabedelo-PB, elaboração de laudos técnicos, medições físicas, aditivos, estudo de viabilidade técnica e orçamento de obras públicas.	

7	Órgão/Empresa: COMANDO DO EXERCITO
Cargo: Técnica em Edificações	Período (mês/ano): Set/2012 a Set/2020
Principais atividades: Elaboração de Termos de Referência, Projetos Básicos, fiscalização de obras, elaboração de laudos de vistorias, Pareceres técnicos, elaborações de planilhas de medições físicas e aditivos, estudos de viabilidade técnica e orçamento de obras públicas.	

8	Órgão/Empresa: COMISSAO REGIONAL DE OBRAS DA 7 REGIAO MILITAR
Cargo: Técnica em Edificações	Período (mês/ano): Jun/2012 a Set/2012
Principais atividades: Elaboração de Termos de Referência, Projetos Básicos, fiscalização de obras, elaboração de laudos de vistorias, Pareceres técnicos, elaborações de planilhas de medições físicas e aditivos, estudos de viabilidade técnica e orçamento de obras públicas.	

--

9	Órgão/Empresa: ISOESTE NORDESTE INDUSTRIA E COMERCIO DE ISOLANTES TERMICOS LTDA	
Cargo: Técnica em Edificações		Período (mês/ano): Fev/2012 a Mai/2012
Principais atividades: Vendas de isolantes térmicos para projetos de construções civis em painéis isotérmicos e coberturas com telhas acústicas.		

10	Órgão/Empresa: MOURA DUBEUX ENGENHARIA S/A	
Cargo: Técnica em Edificações		Período (mês/ano): Set/2010 a Nov/2011
Principais atividades: Acompanhamento de obras, gerenciamento de projetos e compatibilização de projetos executivos de obras verticais.		

11	Órgão/Empresa: SERVCONS ENGENHARIA LTDA	
Cargo: Técnica em Edificações		Período (mês/ano): Mai/2010 a Set/2010
Principais atividades: Acompanhamento de obras, visitas técnicas e elaboração de planilhas orçamentárias.		

12	Órgão/Empresa: PREFEITURA DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO	
Cargo: Técnica em Edificações		Período (mês/ano): Fev/2010 a Abr/2010
Principais atividades: Acompanhamento de obras, visitas técnicas, elaboração de planilhas orçamentárias e processos licitatórios.		

13	Órgão/Empresa: PAVIMENTI IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	
Cargo: Técnica em Edificações		Período (mês/ano): Out/2009 a Nov/2009
Principais atividades: Elaboração de orçamentos, planilhas, acompanhamento de obras, visitas técnicas, elaboração de projetos de beneficiamento de pedras naturais.		

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de DAS/FCPE.