



Ministério da Cultura  
 Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional  
 Divisão de Apoio IPHAN-MG

## CURRÍCULO

Nome: TAINAH VÍCTOR SILVA LEITE
Cargo/Função: Atual: Superintendente substituta - (técnico 1/ FCE 1.07 Chefe de Divisão de Apoio) indicado: superintendente Iphan-MG (CCE 1.13)

<b>Formação Acadêmica</b>
Curso: Doutorado em Antropologia Social
Instituição: Museu Nacional/ UFRJ
Ano de Conclusão: 2016
Curso: Mestrado em Antropologia Social
Instituição: Museu Nacional/ UFRJ
Ano de Conclusão: 2010
Curso: Bacharelado em Ciências Sociais
Instituição: Universidade Federal de Minas Gerais
Ano de Conclusão: 2007

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

<b>Atuação Profissional</b>	
1.	Órgão/Empresa: Universidade Federal de Minas Gerais
Cargo: Professora Substituta/ professora colaborada	

Período (mês/ano): 2017-2018	
Principais Atividades:  Docente no departamento de antropologia e arqueologia. Disciplinas ministradas para os cursos de graduação de antropologia e arqueologia, ciências sociais e ciência socioambiental.	
2.	Órgão/Empresa: Instituto Patrimônio Histórico e Artístico Nacional/IPHAN
Cargo: técnico 1	
Período (mês/ano): maio/2019 a maio/2024	
Principais Atividades: Atuação na Superintendência de Minas Gerais, no planejamento, desenvolvimento e execução de ações e projetos relacionados à salvaguarda do patrimônio imaterial; elaboração de estudos, análises, pareceres, laudos, notas, relatórios e avaliações técnicas para instrução e acompanhamento de processos relativos à salvaguarda e à preservação do patrimônio cultural; técnica parecerista em processos relacionados a licenciamento ambiental; participação em comissões de licitação; atendimento ao ministério público, e outras.	
3.	Órgão/Empresa: Instituto Patrimônio Histórico e Artístico Nacional/IPHAN
Cargo/Função: Técnico 1 / Assistente técnico FCE 2.02	
Período (mês/ano): maio 2024 a agosto 2025	
Principais Atividades: Assessoria à coordenação técnica nos assuntos relacionados ao patrimônio imaterial e educação patrimonial. Integrante do grupo guardião na implementação do Programa de Gestão e Desempenho e parte do grupo gestor do PGD na Superintendência do Iphan-MG. Atuação no planejamento, desenvolvimento e execução de ações e projetos relacionados à salvaguarda do patrimônio imaterial; elaboração de estudos, análises, pareceres, laudos, notas, relatórios e avaliações técnicas para instrução e acompanhamento de processos relativos à salvaguarda e à preservação do patrimônio cultural; técnica parecerista em processos relacionados a licenciamento ambiental; participação em comissões de licitação; atendimento ao ministério público, e outras.	
4. Órgão/Empresa: Instituto Patrimônio Histórico e Artístico Nacional/IPHAN	
Cargo: técnico 1	
Função: Superintendente Substituta Eventual – CCE 1.13	
Período (mês/ano): PORTARIA DE PESSOAL IPHAN Nº 239, DE 15 DE MAIO DE 2025	
Principais atividades: Exercício Efetivo de maio de 2025 a junho de 2025. E de 02 de abril de 2026 ao presente Gestão da Superintendência do Iphan-MG, com atuação em todo o estado no campo da execução	

das políticas públicas de patrimônio cultural, incluindo a função de ordenadora de despesas substitutas.

5. Órgão/Empresa: Instituto Patrimônio Histórico e Artístico Nacional/IPHAN

Cargo: técnico 1

Função: Função Comissionada Executiva de Chefe de

Divisão, código FCE 1.07

Período (mês/ano): agosto/2025 ao presente

Principais atividades:

Assessoria direta à Superintendente estadual do Iphan-MG, articulação institucional e comunicação, gestão interna de processos, planejamento de atividades finalísticas ligadas à preservação e promoção do patrimônio cultural, monitoramento de ações orçamentárias, apoio aos processos de governança, integridade e gestão de pessoas.

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de CCE/FCE.



Documento assinado eletronicamente por **Tainah Victor Silva Leite, Chefe da Divisão de Apoio do IPHAN-MG**, em 02/04/2026, às 09:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.iphan.gov.br/autenticidade>, informando o código verificador **7290143** e o código CRC **5D5DE0F4**.