

CURRÍCULO

	Nome:	Daniel Borges Sombra
	Telefone:	
	E-mail:	

	1	<input checked="" type="checkbox"/> Graduação () Especialização (x) MBA (x) Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Arquitetura e Urbanismo		
Instituição: Universidade de São Paulo		Ano de conclusão: 2017

	2	<input type="checkbox"/> Graduação (x) Especialização (x) MBA () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Gestão de Projetos		
Instituição: Escola Superior de Agricultura "Luiz de Queiroz" –Universidade de São Paulo		Ano de conclusão: 2023

	3	<input type="checkbox"/> Graduação () Especialização () MBA (x) Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Curso: Arquitetura e Urbanismo		
Instituição: Universidade de São Paulo		Ano de conclusão: 2023

Outros cursos/capacitações	

Obs: Em caso de participação em cursos de capacitação em escolas de governo, informar apenas aqueles que sejam correlatos ao cargo ou função para o qual tenha sido indicado, com carga horária mínima acumulada de cento e vinte horas.

	1	Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional Governo Federal
Cargo: Coordenador Geral de Programas e Projetos Estratégicos e Diretor Substituto do Departamento de Ações Estratégicas e Intersectoriais		Período (mês/ano): De: 17/03/2023 Até: Atual
Atuou na concepção e implementação das ações do Novo PAC Patrimônio Cultural, coordenando equipe técnica, atuando na articulação e viabilização das ações junto aos parceiros estratégicos e as superintendências do Iphan. Atualmente o programa conta com uma carteira aprovada de 144 obras e 105 projetos.		

	2	Órgão/Empresa: Secretaria de Cidades e Desenvolvimento Urbano Governo do Maranhão
Cargo: Secretária de Cidades e Desenvolvimento Urbano Governo do Maranhão		Período (mês/ano): De: 01/03/2021 Até: 15/01/2023
Principais atividades: Membro do comitê gestor do Programa Nosso Centro, que coordena a atuação do Governo do Maranhão na zona central de São Luís. Na Secretaria de Cidades liderou equipe de 25 profissionais multidisciplinares responsável pela implementação de políticas públicas que geraram 42 ações diretas de intervenção no patrimônio cultural de São Luís do Maranhão.		

Como presidente da Comissão de Avaliação do Programa Adote um Casarão, liderou a implementação da política de Parceria Público-Privada para a concessão de prédios públicos pertencentes ao Governo do Maranhão, a fim de gerar novos usos e fomentar o desenvolvimento econômico sustentável, visando a preservação do patrimônio histórico e cultural do Maranhão. A iniciativa foi duplamente premiada pelo Instituto dos Arquitetos do Brasil e Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), dado sua relevância à política de preservação do patrimônio e planejamento das cidades.

3	Órgão/Empresa: Secretaria de Cidades e Desenvolvimento Urbano Governo do Maranhão	
Cargo: Cargo: Chefe do Departamento de Custos e Orçamento – Assessoria Técnica	Período (mês/ano): 02/07/2019 Até: 01/03/2021	
Principais atividades: Implementou o programa de Assessoria Técnica em cooperação com a Universidade Estadual do Maranhão no âmbito do programa Cheque Minha Casa. Coordenação de equipe com 5 técnicos e 25 alunos prestando assessoria técnica a 300 beneficiários do programa de melhoria habitacional. Representou a Secretaria das Cidades no Conselho Municipal da Cidade.		

4	Órgão/Empresa: Foto Sombra	
Cargo: Gestor de Projetos Especiais	Período (mês/ano): 01/11/2017 – 30/06/2019	
Principais atividades: Coordenação de projeto estratégico e concepção de novo modelo de negócio. O trabalho incluiu coordenação dos projetos de arquitetura, acompanhamento das obras, redesenho da estratégia comercial, desenvolvimento de nova marca e comunicação visual em colaboração com a empresa terceirizada.		

Obs: Em caso de experiência em cargo em comissão ou função de confiança no setor público, informar o órgão de exercício de qualquer esfera de Poder e o período de ocupação, indicando o mês e o ano de início e de término, para fins de comprovação do tempo mínimo para cada nível de DAS/FCPE.