|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico NacionalDepartamento de Planejamento e AdministraçãoCoordenação-Geral de Gestão de Pessoas | **REQUERIMENTO DE****PENSÃO** |

|  |
| --- |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** |
| **Nome:** |
| **RG:** | **Órgão Expedidor:** | **UF:** | **Data de Expedição:** |
| **CPF:** | **Telefone Residencial:****( )** | **Telefone Celular:****( )** |
| **Título Eleitoral:** | **Zona:** | **Seção:** |
| **Endereço:** |
| **Bairro:** | **Município:** |
| **UF:** | **CEP:** |
| **E-mail:** |

|  |
| --- |
| **Dados da conta bancária individual para depósito da pensão:** |
| Banco nº (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Agência nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Conta nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Na qualidade de:**( ) Cônjuge – Data do casamento: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_( ) Ex-cônjuge/Ex-companheiro (a) com pensão alimentícia judicial( ) Companheiro (a) – Data de início da união estável: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_( ) Filho (a)( ) Outros (especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO EX-SERVIDOR** |
| **Nome:** |
| **CPF:** | **Matrícula SIAPE:** |
| **Cargo:** | **( ) Ativo**  | **( ) Aposentado** |

|  |
| --- |
| **Dados do Representante Legal na qualidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Nome:** |
| **RG:** | **( ) Ativo**  | **Telefone:****( )** |
| **Celular:****( )** | **Recado:****( )** |
| **Endereço:** |
| **Bairro:** | **Município:** |
| **UF:** | **CEP:** |
| **E-mail:** |
| **Requer:**( ) A concessão de Pensão prevista nos arts. 23 e 24 da EC nº 103/2019.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Assinatura do Beneficiário ou Representante Legal) |

1

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS** |
| Documentos Gerais:Anexar cópias autenticadas em cartório ou **administrativamente por servidor do IPHAN, nos moldes do § 1º do art. 10 do Decreto nº 9.904, de 2017**:( ) Declaração de que recebe ou não outra pensão da mesma natureza ou outros benefícios assistenciais( ) Carteira de identidade/CPF (requerente, falecido (a) e inclusive dos menores de 21 anos)( ) Certidão de nascimento atualizada (para menores de 21 anos)( ) Título de Eleitor (requerente maior de 18 anos e falecido (a))( ) Certidão de Óbito ( ) Certidão de Casamento (atualizada, constando a averbação do falecimento)**Para fins de comprovação da condição de representante legal:**(...) Procurador - Procuração (emissão máxima 06 meses);(...) Curador – Termo de Curatela Judicial;(...) Tutor – Termo de Tutela ou Termo de Guarda ou adoção (se menor de 18 anos).**Em caso de habilitação na condição de cônjuge divorciado ou separado judicialmente ou de fato, com percepção de alimentícia estabelecida judicialmente ou na condição de ex- companheiro (a), com percepção de alimentícia estabelecida judicialmente:**

|  |
| --- |
| (...) Cópia autenticada da Sentença judicial de pensão alimentícia;(...) Certidão de objeto e pé relativo ao processo judicial que arbitrou a pensão. |
| **Em caso de habilitação na condição de filho inválido, deficiente grave ou deficiente intelectual ou mental:** |

(...) laudo médico **original** emitido por junta médica oficial do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS;(...) comprovação da dependência econômica do requerente em relação ao falecido (apresentação de documentos que evidenciem a impossibilidade de prover o próprio sustento, conforme orientação do Tribunal de Contas da União (Acórdão 10404/2016/TCU- Segunda Câmara)).**Em caso de habilitação na condição de pai ou mãe:**(...) comprovação da dependência econômica do requerente em relação ao falecido (apresentação de documentos que evidenciem a impossibilidade de prover o próprio sustento, conforme orientação do Tribunal de Contas da União (Acórdão 10404/2016/TCU- Segunda Câmara)).**Em caso de habilitação na condição de irmão:**(...) laudo médico **original** emitido por junta médica oficial do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor – SIASS se for o caso de invalidez, deficiência grave ou deficiência intelectual ou mental;(...) comprovação da dependência econômica do requerente em relação ao falecido (apresentação de documentos que evidenciem a impossibilidade de prover o próprio sustento, conforme orientação do Tribunal de Contas da União (Acórdão 10404/2016/TCU- Segunda Câmara)). |

2

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS** |
| **Em caso de necessidade de comprovação de união estável e dependência econômica:**( ) Observar o descrito no art. 4º da Orientação Normativa SRH/MPOG nº 9, de 05 de novembro de 2010:“Art. 4º - Para fins de comprovação do vínculo e da dependência econômica do beneficiário deverão ser apresentados **no mínimo três** dos seguintes documentos: I - certidão de nascimento de filho havido em comum;II - certidão de casamento religioso; II - declaração de imposto de renda do servidor, em que conste o interessado como seu dependente; IV - disposições testamentárias; V - declaração especial feita perante Tabelião; VI - prova de residência no mesmo domicílio; VII - prova de encargos domésticos evidentes e existência de sociedade ou comunhão nos atos da vida civil; VIII - procuração ou fiança reciprocamente outorgada; IX - conta bancária conjunta; X - registro em associação de qualquer natureza, no qual conste o nome do interessado como dependente do servidor; XI - anotação constante de ficha ou livro de registro de empregados; XII - apólice de seguro no qual conste o servidor como titular do seguro e a pessoa interessada como sua beneficiária; XIII - ficha de tratamento em instituição de assistência médica, da qual conste o servidor como responsável; XIV - escritura de compra e venda de imóvel pelo servidor em nome do dependente; XV - declaração de não emancipação do dependente menor de vinte e um anos; ou XVI - quaisquer outros que possam levar à convicção do fato a ser comprovado. Parágrafo único. O auxílio financeiro ou quaisquer outros meios de subsistência material custeada pelo instituidor não constitui meio de comprovação de dependência econômica." **[grifo nosso]** |

|  |
| --- |
| **PRAZO DE PERCEPÇÃO DO BENEFÍCIO** |
| O Prazo de recebimento do benefício para **cônjuges, ex-cônjuges/companheiros** com pensão alimentícia estabelecida judicialmente e **companheiros** que comprovem união estável como entidade familiar (art. 222, inciso VII, alíneas “a” e “b”, da Lei 8.112/90, com redação dada pela Lei 13.135/2015), são os seguintes:- 4 (quatro) meses, se o óbito ocorrer sem que o servidor tenha vertido 18 (dezoito) contribuições mensais ou se o casamento ou a união estável tiverem sido iniciados em menos de 2 (dois) anos antes do óbito do servidor;- Se vertidas as 18 contribuições mensais e pelo menos 2 (dois) anos após o início do casamento ou da união estável, o prazo de recebimento do benefício será estabelecido de acordo com a idade do(a) pensionista, sendo:* 3 (três) anos, se o beneficiário tiver menos de 22 (vinte e dois) anos de idade;
* 6 (seis) anos, entre 22 (vinte e dois) e 27 (vinte e sete) anos de idade;
* 10 (dez) anos, entre 28 (vinte e oito) e 30 (trinta) anos de idade;
* 15 (quinze) anos, entre 31 (trinta e um) e 41 (quarenta e um) anos de idade;
* 20 (vinte) anos, entre 42 (quarenta e dois) e 44 (quarenta e quatro) anos de idade;
* vitalícia, com 45 (quarenta e cinco) ou mais anos de idade.
 |

3