



Ministério da Cultura

Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

Departamento de Ações Estratégicas e Intersetoriais

Centro Nacional de Arqueologia

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 -

ARQUEOLOGIA VIVA - Programa Nacional de Socialização do Patrimônio Arqueológico Brasileiro

ANEXO III - MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS

Este modelo de planilha de custos está previsto no art. 13 da Lei nº 14.903/2024 e no art. 24 do Decreto nº 11.453/2023, e visa subsidiar a elaboração do plano de trabalho e a prestação de contas com base nos resultados alcançados, conforme o Termo de Execução Cultural.

1) Resumo da Proposta (até 500 palavras)

Descrever no campo abaixo os **objetivos da proposta** e as metas que serão apresentadas na planilha de custos. Detalhar a metodologia a ser empregada nas atividades previstas e indicar os parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas.

Metas: traduzem os resultados esperados e devem ser claras, relevantes e coerentes com o objetivo, específicas (não genéricas) e numericamente mensuráveis.

Etapas: comunicam a forma de execução e de cumprimento das metas, ou seja, estão alinhadas à metodologia a ser empregada para alcance dos resultados.

Indicadores: devem ser adequados à avaliação do cumprimento das metas.

2) Planilha de Custos com detalhamento de metas, etapas, prazos e eventuais produtos

Observação: Cada meta deve ser acompanhada de ao menos uma etapa operacional e um indicador mensurável, com respectivos meios de verificação. A coerência entre esses elementos será avaliada na seleção. Preencher os valores com duas casas decimais (ex.: R\$ 1.500,00).

Meta 1	(Indique o nome da meta e sua descrição de modo resumido)	(Valor somatório das etapas da meta 1)	Início (mês 1, mês 2, mês "x" do projeto)	Finalização da meta (Mês)	Produto (se houver)
A seguir, indique as subdivisões da meta (etapas necessárias para o alcance do resultado esperado). Indique quantas houver e o seu custo.					
Etapa 1	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 2	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 3	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 4	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 5	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Meta 2	(Indique o nome da meta e sua descrição de modo resumido)	(Valor somatório das etapas da meta 2)	Início do mês (mês)	Finalização da meta (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 1	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 2	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 3	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 4	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
Etapa 5	Descrição resumida	valor em R\$	Início da etapa (mês)	Finalização da etapa (Mês)	Produto (se houver)
O projeto poderá ser dividido em quantas metas e etapas a Instituição julgar conveniente.					
Somatório de todas as metas do projeto: R\$					

3) Indicador (es) de aferição de cada meta. Cada meta da proposta deve ter ao menos 01 (hum) indicador de aferição, indicar a(s) unidade(s) e respectivas quantidades relativas a cada meta.

Os indicadores devem ser quantitativos e servirão ao acompanhamento e avaliação do alcance dos resultados previstos na proposta. Exemplos:

Meta 3: Capacitação técnica de 10 trabalhadores

Indicador: 1

Unidade: Treinamento / Quantidade: 7

Indicador 2

Unidade: Atividade formativa / Quantidade: 5

Meta 1/Indicador 1

Unidade	Quantidade
---------	------------

Meta 2/Indicador 2

Unidade	Quantidade
---------	------------

Meta 3/Indicador 1

Unidade	Quantidade
---------	------------

Meta x/Indicador 1

Unidade	Quantidade
---------	------------

O proponente poderá preencher quantos indicadores desejar.

(1) O projeto poderá ter quantas metas e etapas o proponente julgar conveniente. (2) Esta planilha subsidiará a construção do plano de trabalho, caso o projeto seja aprovado. (3) Indicar como será comprovado o cumprimento da meta, exemplo: relatório fotográfico, link para site, lista de presença, material produzido etc.

Responsável pela elaboração da planilha:

- Nome completo:
- Cargo ou função no projeto:
- CPF: