

# PDTIC

## 2025-2028

Plano Diretor de Tecnologia da  
Informação e Comunicação  
do Instituto Nacional de Tecnologia (INT)

Rio de Janeiro RJ – Maio 2025 – Versão 1.1

# INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA - INT

Marcia Gomes de Oliveira

*Diretora do INT*

Maria Gabriela Pinto de Almeida Simões

*Coordenadora Geral de Administração (CGAD)*

Rosana Medeiros Moreira

*Coordenadora de Engenharia de Produtos e Processos (COENG)*

Valeria Said De Barros Pimentel

*Coordenadora de Negócios (CONEG)*

Javier Alejandro Carreno Velasco

*Coordenador de Tecnologia de Materiais (COTEM)*

Andréa Maria Duarte de Farias

*Coordenadora de Tecnologia Química (COTEQ)*

Ricardo Ferreira Vieira de Castro

*Coordenador de Tecnologia da Informação, Estratégia e Qualidade (COTIE)*

Mauricio de Jesus Monteiro

*Coordenador de Planejamento Tecnológico (COPTE)*

Denise dos Santos Pacheco

*Encarregada pelo Tratamento de Dados Pessoais*

## EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO PDTIC

### Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)

*Instituído pela Portaria INT nº 387, de 17 de dezembro de 2024*

Carolina Schutt Torrescasana (DITIC/COTIE)

Ricardo Ferreira Vieira de Castro (COTIE)

José Luiz Arruda Dias (DITIC/COTIE)

Arnaldo Pinheiro Costa Gaio (DIEST/COTIE)

Joaquim Augusto Pinto Rodrigues (DIAPI/COENG)

Vivianne Galvão Martins (DIQIM/COTEQ)

Walter Barreiro Cravo Junior (DICOR/COTEM)

### Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicações (DITIC)

Carolina Schutt Torrescasana

*Chefe da Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicações (DITIC/COTIE)*

Ricardo Ferreira Vieira de Castro

*Coordenador de Tecnologia da Informação, Estratégia e Qualidade (COTIE)*

José Luiz Arruda Dias

*Chefe Substituto da Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicações (DITIC/COTIE)*

# VERSÕES DO DOCUMENTO

Data	Versão	Descrição	Autor
31/03/2025	1.0	Documento aprovado	Equipe de Elaboração e Direção
05/05/2025	1.1	Atualização da Chefia da CGAD	CTIC

# SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	6
2. TERMOS E ABREVIAÇÕES .....	7
3. METODOLOGIA APLICADA .....	8
4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA.....	9
5. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	10
6. ORGANIZAÇÃO DA TIC .....	11
7. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR .....	14
8. ANÁLISE SWOT .....	17
9. ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO...18	
10. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES .....	20
11. CAPACIDADE ESTIMADA DE EXECUÇÃO DA TIC .....	24
12. PLANO DE METAS E AÇÕES .....	26
13. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	31
14. PLANO ORÇAMENTÁRIO.....	32
15. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS .....	34
16. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC .....	36
17. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO.....	36
18. CONCLUSÃO .....	37

# APRESENTAÇÃO

O **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC)** é o instrumento que permite alinhar as estratégias de TIC com os objetivos organizacionais, garantindo a eficiência, segurança e inovação nos processos tecnológicos, e acompanhar a implementação e consolidação do amadurecimento da governança de TIC do INT.

O PDTIC abrange uma análise detalhada do ambiente tecnológico atual, identificação de necessidades e oportunidades de melhoria, definição de metas e estratégias, além de um plano de ação para implementação das iniciativas propostas. O documento também inclui indicadores de desempenho e mecanismos de monitoramento e avaliação contínua.

Este plano é aplicável a todas as áreas e departamentos do INT, abrangendo desde a infraestrutura de TIC até os sistemas de informação, segurança cibernética, governança de dados e serviços digitais.

Este PDTIC foi elaborado pela Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicações (DITIC) com o acompanhamento do Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) e terá validade no período de 2025-2028, durante o qual serão implementadas as ações e estratégias definidas no plano, sendo revisado anualmente, e extraordinariamente a qualquer momento em que for necessário para garantir sua adequação às mudanças tecnológicas e às necessidades do INT.

# 1. INTRODUÇÃO

---

O PDTIC é um instrumento de programação estratégica das contratações de TIC previsto na Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 e deve ser elaborado conforme Portaria SGD/ME nº 778, de 4 de abril de 2019, e suas atualizações.

O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC da instituição, possibilitando otimizar recursos, priorizar projetos, aproveitar sinergias, garantir o controle e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado aos usuários do INT.

O PDTIC visa à utilização dos recursos de Tecnologia da Informação como peça chave no processo de economicidade, qualidade, atendimento às diretrizes de gestão, conformidade com a legislação vigente e redução dos riscos organizacionais.

O alinhamento aos objetivos organizacionais referenciados no Plano Diretor da Unidade (PDU) para 2025-2028 e à Estratégia Nacional de Governo Digital (ENGD) para 2024-2027 é essencial para garantir que as ações de TIC possam impactar positivamente na busca da excelência na prestação dos serviços à sociedade.

O produto final deste plano é uma visão global consolidada do planejamento estratégico para a área de TIC, que traduz a situação atual do INT e apresenta as necessidades da instituição no que diz respeito ao uso da tecnologia da informação e comunicação.

## 2. TERMOS E ABREVIAÇÕES

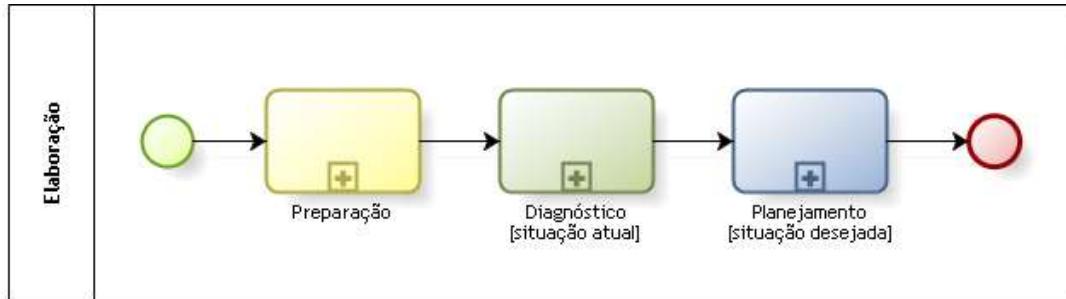
---

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
CGAD	Coordenação Geral de Administração
CGGOV	Coordenação Geral de Governança de Tecnologia da Informação
COPTE	Coordenação de Planejamento Tecnológico
COTIE	Coordenação de Tecnologia da Informação, Estratégia e Qualidade
CPD	Centro de Processamento de Dados
CSIC	Comitê de Segurança da Informação e Comunicação
CTIC	Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação
CTIR.Gov	Centro de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos de Governo
DIAPE	Divisão de Administração Predial
DICOM	Divisão de Comunicação
DINTE	Divisão de Inovação Tecnológica
DITIC	Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicações
DSIC/GSI	Departamento de Segurança da Informação e Comunicações do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República
ENGD	Estratégia Nacional de Governo Digital
ERP	Enterprise Resource Planning (Sistema Integrado de Gestão Empresarial)
ETIR	Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos
ITIL	Information Technology Infrastructure Library (Biblioteca de Infraestrutura de TI)
LAN	Local Area Network (Rede Local)
ME	Ministério da Economia
MGI	Ministério da Gestão e Inovação
PDTIC	Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDU	Plano Diretor da Unidade
PGD	Programa de Gestão de Desempenho
POSIC	Política de Segurança da Informação e Comunicação
PPSI	Programa de Privacidade e Segurança da Informação
SGD	Secretaria de Governo Digital
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SLA	Service Level Agreement (Acordo de Nível de Serviço)
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
Wi-Fi	Wireless Fidelity (Rede sem Fio)

### 3. METODOLOGIA APLICADA

A metodologia aplicada utilizou como referência o Guia de PDTIC do SISP versão 2.1 de 2021, elaborado pela Coordenação Geral de Governança de Tecnologia da Informação (CGGOV/SGD/ME).

Figura 1 - Etapas da Fase de Elaboração



Fonte: Guia de PDTIC do SISP - Versão 2.1, p.31

Durante a fase inicial (Preparação) realizaram-se as atividades para a criação do Plano de Trabalho para elaboração do PDTIC. Definiu-se sua abrangência, o período de vigência, a equipe de elaboração, a metodologia e a consolidação dos documentos de referência, de identificação das estratégias da organização e dos princípios e diretrizes.

A segunda fase (Diagnóstico) iniciou-se após a definição do Plano de Trabalho. Identificaram-se: a situação atual da área de TIC do INT, o resultado do PDTIC anterior e as necessidades ou demandas que se espera atender com o novo Plano. Ao final desta fase, elencou-se o inventário de necessidades de TIC do INT, contendo as demandas consolidadas, priorizadas e agrupadas.

A terceira e última fase (Planejamento) foi realizada logo após o diagnóstico. Nesta fase, para cada necessidade foi estipulada uma prioridade e uma ou mais metas e ações para o seu atendimento. Um dos principais produtos desta fase, muito importante para todo o processo de elaboração do PDTIC, é o Plano de Metas e Ações. Neste plano constam informações sobre os indicadores, os responsáveis, os prazos e os recursos (humanos e orçamentários) a serem utilizados pelas ações.

Ao final da fase de Planejamento, a minuta do PDTIC foi consolidada pela Equipe de Elaboração do PDTIC, submetida e aprovada pela Diretoria e publicada no Portal do INT, conforme instruções do SISP.

## 4. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

---

- [Guia de PDTIC do SISP - Versão 2.1](#)
- [PDTIC Anterior do INT \(2022-2024\)](#)
- [PDU do INT \(2025-2028\)](#)
- [Portarias de Instituição e Regimento do CTIC do INT](#)
- [Regimento Interno do INT](#)
- [Portaria nº 778, de 4 de abril de 2019](#), que dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao SISP
- [Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022](#), que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de TIC pelos órgãos e entidades integrantes do SISP
- [Decreto nº 12.069, de 21 de junho de 2024](#), que Dispõe sobre a Estratégia Nacional de Governo Digital e a Rede Nacional de Governo Digital – Rede Gov.br e institui a Estratégia Nacional de Governo Digital para o período de 2024 a 2027
- [Portaria SGD/MGI nº 852, de 28 de março de 2023](#), que dispõe sobre o Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)

## 5. PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

		Princípios								
		P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9
		D1	D2	D3	D4	D5				
		Conduzir os processos de aquisição e contratação de TIC a luz da IN SGD/ME nº 94.								
		Consolidar o modelo de governança de TIC alinhado à estratégia organizacional.								
		Alinhar as ações e soluções de TI às normativas de Segurança da Informação.								
		Dispor de infraestrutura de TI compatível com as necessidades institucionais e alinhadas aos objetivos do setor público.								
		Implementar ações considerando mecanismos para a medição e o monitoramento das metas de TIC.								
		Foco nas partes interessadas								

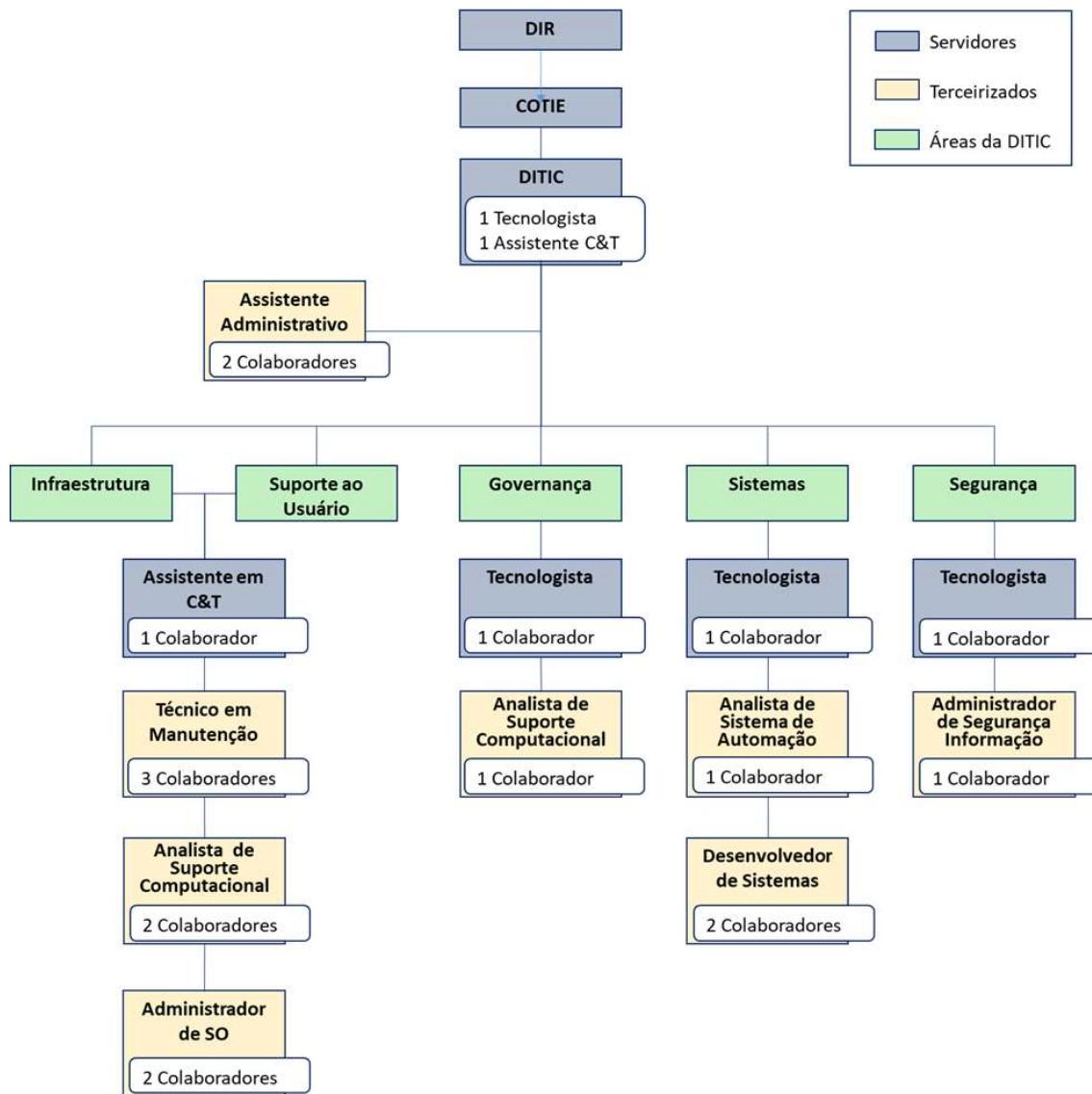
## 6. ORGANIZAÇÃO DA TIC

A Divisão de Tecnologia da Informação e Comunicação (DITIC) está vinculada a Coordenação de Tecnologia da Informação, Estratégia e Qualidade (COTIE) que é subordinada diretamente à Direção (DIR) do INT.

Para atender sua missão de planejamento, aquisição, manutenção e controle de recursos, bens e serviços de TIC, a DITIC está atualmente estruturada em cinco áreas: Infraestrutura, Suporte ao Usuário, Governança, Sistemas e Segurança.

A DITIC atualmente conta com um total de 16 colaboradores, sendo: 1 Tecnologista (servidor), 1 Assistente em Ciência & Tecnologia (servidor) e 14 terceirizados atuando da seguinte forma:

Figura 2 - Organograma da DITIC



**Infraestrutura:**

Prestação de suporte técnico de terceiro nível para resolução de questões relacionadas a hardware, software e conectividade, tais como:

- Monitoramento e manutenção preventiva de servidores, switches, roteadores e outros equipamentos de rede;
- Configuração e gerenciamento de redes locais (LAN) e redes sem fio (Wi-Fi);
- Configuração, atualização e administração de sistemas operacionais, servidores de aplicação e banco de dados;
- Garantia da disponibilidade e do desempenho dos serviços críticos hospedados na infraestrutura;
- Gerenciamento de incidentes, mudanças e requisições de serviços em ferramenta de registro apropriada com SLA e produção de relatórios de acompanhamento com indicadores.

**Suporte ao Usuário:**

Prestação de suporte técnico de primeiro e segundo nível para resolução de questões relacionadas a hardware, software e conectividade.

A área conta com ferramenta de para acompanhamento e encerramento de chamados que são associadas a um SLA previamente definido. Nesta são produzidos relatórios de acompanhamento com os indicadores e nível dos SLA's realizados entre outros.

A área conta com ferramenta de análise de ativos de TIC e apoia o planejamento de aquisições e substituições de equipamentos.

**Governança:**

Dentre as atribuições da área de governança destacam-se:

- Alinhamento das iniciativas de TIC aos objetivos estratégicos institucionais;
- Estabelecer o Plano Diretor de TIC (PDTIC) para orientar as ações e investimentos;
- Elaboração, monitoramento e revisão de políticas, normas e diretrizes para o uso de TIC;
- Alinhar os serviços e infraestrutura às melhores práticas e normas como ITIL, PPSI, ISO/IEC 27001;
- Planejamento, execução e supervisão de contratos de prestação de serviços, aquisições de equipamentos e licenças de software;
- Garantia de conformidade com regulamentações e normas aplicáveis como a Lei de Licitações e Contratos Administrativo Nº 14.133/2021 e as Instruções Normativas e Portarias da Secretaria de Governo Digital (SGD);
- Identificar, avaliar e mitigar riscos relacionados à segurança da informação, continuidade de negócios e conformidade regulatória;

- Fomentar uma cultura de responsabilidade no uso da tecnológica e de conscientização dos usuários sobre boas práticas.

Foi instituído o Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) para apoio na priorização de investimentos de TIC.

**Sistemas:**

Realização de atividades de manutenção corretiva, preventiva e adaptativa em sistemas utilizados para atendimento de pequenas necessidades institucionais.

Suporte ao SIGTEC, ERP utilizado atualmente pela instituição e desenvolvido pelo Centro de Tecnologia da Informação Renato Archer (CTI).

Consultas, atualizações e pequenas integrações em bases de dados existentes.

**Segurança:**

Analizar o ambiente de TIC, levantar vulnerabilidades, mapear riscos e implementar soluções para a segurança como:

- Implantação e atualização de firewalls, antivírus, antimalware, e ferramentas de verificação de vulnerabilidades;
- Gerenciamento de backups e estratégias de recuperação de desastres;
- Controle e gerenciamento de acessos a sistemas e dados;
- Conscientização de segurança para colaboradores, através de campanhas sobre o tema.

Para uma gestão mais consistente da segurança da informação e comunicação:

- Foi instituído o Comitê de Segurança da Informação e Comunicações (CSIC);
- Foi instituída a Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos (ETIR);
- Preconizamos o Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), instituído pela Portaria SGD/MGI Nº 852, de 28 de março de 2023;
- A DITIC está elaborando uma nova Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC).

## 7. RESULTADO DO PDTIC ANTERIOR

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC) anterior (2021-2024), foi elaborado para traçar os objetivos e as metas estratégicas do período. Seu planejamento serviu para nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo estratégias e plano de ações para implementá-las.

A tabela abaixo apresenta as necessidades levantadas na análise do PDTIC 2021-2024, onde foram assinaladas se foram ou não contempladas. Algumas foram realizadas parcialmente, outros estão ainda em desenvolvimento, outras são de desenvolvimento contínuo e foram reavaliadas e ajustadas a fim de se aprimorar a governança de TIC ou para melhor atender as necessidades do momento. Foram indicadas as que devem continuar no PDTIC de 2025-2028.

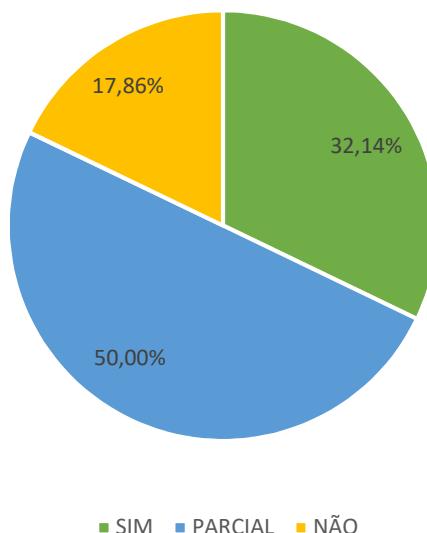
ID	Necessidade	Comtemplada	Resultados	Continua no Próximo Período
N01	Revisar a Política e suas Normas Complementares relativos à segurança da informação e comunicações.	Parcial	Adequação ao Framework do PPSI. Não foi concluída a elaboração da nova POSIC.	SIM
N02	Criar meios de conscientização sobre tópicos de segurança da informação.	Parcial	Divulgação mensal de comunicados com tópicos de segurança por e-mail	SIM
N03	Elaborar o processo de tratamento de incidentes de segurança da informação.	Parcial	ETIR foi instituída com sucesso e estabelecido contato com o CTIR.Gov. Não foi estabelecido o contato com DSIC/GSI/PR	SIM
N04	Realizar estudo de viabilidade técnica da migração de serviços de TIC para a nuvem.	Parcial	Desde 2023, para toda nova contratação de serviço, estamos fazendo este estudo em atendimento a IN 94 SGD.	SIM
N05	Realizar o processo de inventário de infraestrutura de TIC.	Sim	Sendo feito através de ferramentas de gerenciamento de ativos de TIC	SIM
N06	Elaborar e normatizar a política de backup do INT.	Parcial	A política de backup local está normatizada. Não foi contratada solução de armazenamento fora do INT.	SIM
N07	Realizar a atualização e padronização do sistema operacional Linux.	Sim	Servidores com sistemas operacionais LINUX devidamente atualizados, adequadamente configurados e com suporte do fabricante.	SIM
N08	Realizar a atualização e padronização do sistema operacional Windows.	Sim	Servidores com sistema operacional WINDOWS devidamente atualizados, adequadamente configurados e	SIM

			com suporte do fabricante até out/2031	
N09	Adequar licenciamento Mware.	Sim	Aquisição de licenças e implantação da solução com suporte até dez/2026	SIM
N10	Contratação de serviço continuado de sustentação do ambiente computacional.	Sim	Contratação efetuada e renovável até dez/2027	SIM
N11	Ações de melhoria contínua em qualidade e governança.	Parcial	Implantação de parte da biblioteca de gestão ITIL com a ferramenta GLPI e contratação de serviço continuado de sustentação do ambiente computacional com equipe com certificação ITIL.	SIM
N12	Ampliação do EDUROAM.	Parcial	EDUROAM ativo, mas não amplamente divulgado para a instituição.	SIM
N13	Ampliação e Atualização da Infraestrutura de Rede do Datacenter.	Sim	Disponibilidade de recursos de armazenamento e processamento do datacenter ampliada com aquisição de novo Storage, Servidores de Virtualização e Equipamento de backup com garantia de 5 anos. Atualização do Serviço de Telefonia com renovação dos contratos e aquisição de nova solução virtual de call manager. Atualização de todas as licenças dos serviços de rede de dados e de segurança da informação por 3 anos.	SIM
N14	Revisar metodologia de gestão de projetos e gestão de ações.	Não	Foi feita tentativa com metodologia Ágil sem sucesso até momento.	SIM
N15	Atualização e modernização da Intranet	Parcial	Foram testadas ferramentas para a nova Intranet e optou-se pelo Plone, mas a implantação ainda não foi iniciada.	SIM
N16	Estabilizadores e NoBreaks	Parcial	São feitas manutenções corretivas	SIM
N17	Contratação de serviço continuado de outsourcing de impressão	Parcial	Foi feito levantamento da demanda. Falta definição de onde serão instaladas as impressoras para instrução do processo.	SIM
N18	Realizar estudo prévio para aquisição do Microsoft Office ou solução equivalente	Não	Esta ação será realizada no próximo ciclo do PDTIC	SIM
N19	Realizar ampliação, adequação e atualização tecnológica na cobertura da rede cabeada.	Não	Esta ação será realizada no próximo ciclo do PDTIC	SIM

N20	Realizar ampliação, adequação e atualização tecnológica na cobertura de rede Wireless.	Parcial	Foi feita a aquisição de 5 Acess Poimts para ampliação da cobertura.	SIM
N21	Avaliar adequações de infraestrutura na sala do datacenter.	Parcial	Aguardando a instalação de 1 novo ar condicionado de redundância no datacenter e de mais 1 ar na sala de rede estabilizada.	SIM
N22	Elaborar o PDTIC para nova vigência.	Parcial	PDTIC em Elaboração	SIM
N23	Definir uma Política de gestão de riscos.	Não	Esta ação será realizada no próximo ciclo do PDTIC	SIM
N24	Elaborar uma política de Continuidade de TIC	Não	Esta ação será realizada no próximo ciclo do PDTIC	SIM
N25	Contratação de serviço continuado de Telefonia Fixa e Móvel	Sim	Serviços contratados e renovados até maio e outubro/2026	SIM, o apoio técnico da DITIC
N26	Contratação de serviço continuado de suporte e garantia	Sim	Serviço com vigência até fevereiro/2026	SIM
N27	Contratação de serviço continuado de suporte e manutenção de telefonia IP	Sim	Serviço sendo prestado através de aditivo no contrato de serviço continuado de sustentação do ambiente computacional	SIM
	Renovação de Equipamento Desktop e Notebook (50 por ano)	Parcial	Não foi feita aquisição no período de pandemia. Em 2024 foi feita tentativa de adesão a Ata SRP sem sucesso.	SIM

Na análise da execução das ações registradas no PDTIC 2021-2024 evidenciou-se que 32,14% delas foram concluídas, 17,86% não foram iniciadas e 50% foram concluídas parcialmente.

Figura 3 - Análise de Execução do PDTIC 2021-2024



## 8. ANÁLISE SWOT

O entendimento do ambiente onde a área de TIC opera é fundamental para o planejamento das metas e ações futuras.

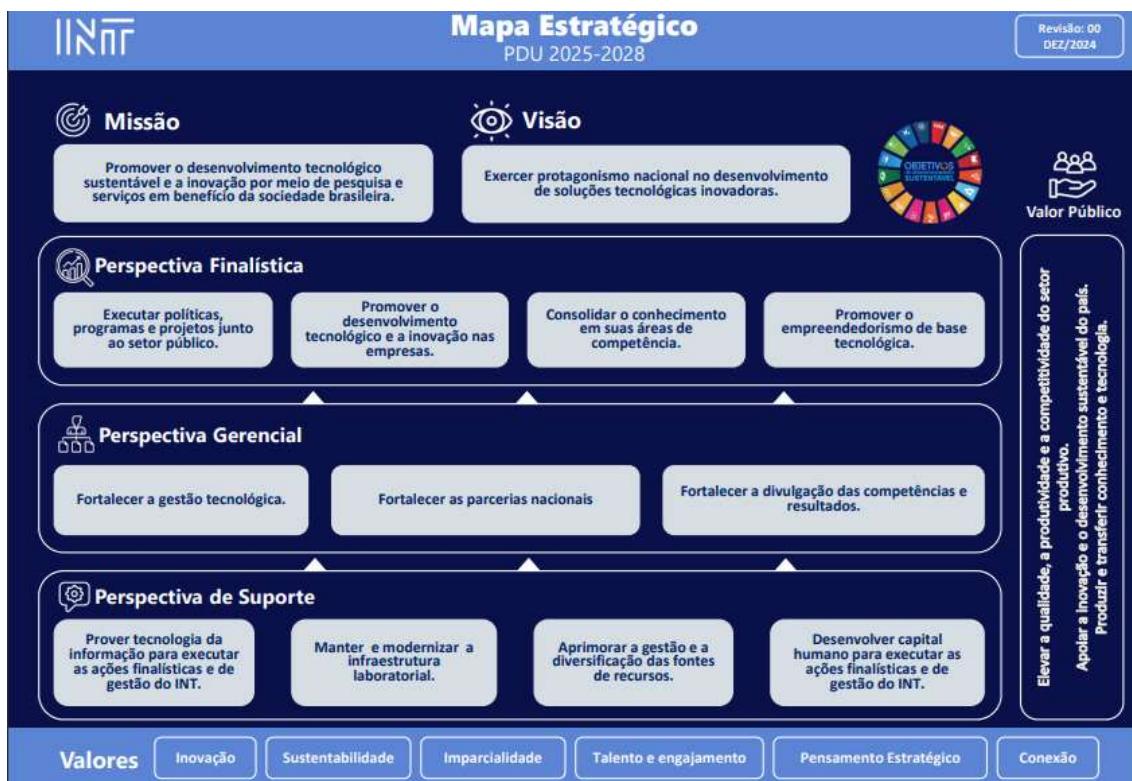
Deste modo, foi realizada uma análise do cenário atual da área de TIC do INT a partir da análise SWOT. Com esta ferramenta, foi possível identificar as forças, fraquezas, ameaças e oportunidades de TIC do Instituto, com o objetivo de torná-la mais eficiente, estabelecer estratégias e definir prioridades.

	Favorável	Desfavorável
Fatores Internos	Forças	Fraquezas
■ Ambiente de infraestrutura bem dimensionado; ■ Servidores de missão crítica virtualizados; ■ Comitês de TIC instituídos; ■ Plataforma de Service Desk implementada; ■ Profissionais qualificados e experientes; ■ Foco na documentação para gestão do conhecimento; ■ Existência da função de Governança de TIC; ■ Modernização dos equipamentos e serviços de TIC do CPD.	■ Mapeamento dos processos de TIC com baixa maturidade; ■ Número baixo de servidores públicos na área; ■ Ausência de grupo gerador de energia para atender ao CPD; ■ Inexistência de um processo de Gerenciamento de Riscos de TIC; ■ Estações de trabalho com médio grau de obsolescência.	
Fatores Externos	Oportunidades	Ameaças
■ Prover informações gerenciais e institucionais com presteza e qualidade; ■ Implantação de novas práticas de governança de TIC; ■ Aumento da equipe de TIC através concurso; ■ Participação em diversos projetos piloto da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP); ■ Parcerias e cooperações com outras instituições; ■ Adesão a Atas SRP quando pertinentes.	■ Descontinuidade do suporte ao SIGTEC (CTI); ■ Cortes orçamentários; ■ Ausência de área de Licitação e contratos específica; ■ Inexistência de processo para envolver a TIC nos projetos via órgãos de fomento; ■ Demandas não previstas; ■ Carência de conhecimento na formulação dos processos administrativos e de TIC.	

## 9. ALINHAMENTO COM A ESTRATÉGIA DA ORGANIZAÇÃO

O Objetivo Estratégico para a área de TIC no Plano Diretor da Unidade (PDU) 2025-2028 é **“OE-08 - Prover tecnologia da informação para executar as ações finalísticas e de gestão do INT”**, através da melhoria contínua da Infraestrutura de TI para melhor atendimento das demandas colocadas pelos desafios assumidos. Algumas demandas de TIC podem atender um ou mais Objetivos Estratégicos.

Figura 4 – Mapa Estratégico do PDU 2025-2028 do INT



No tocante ao Plano Orçamentário de Administração da Unidade, a área de TIC é compreendida sob a ótica meio, como apoio ao desenvolvimento de serviços técnicos e administrativos.

No tocante a segurança cibernética se preconiza o Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI), instituído pela Portaria SGD/MGI Nº 852, de 28 de março de 2023.

No tocante à transformação digital, se reconhece a importância das ações de TIC buscarem alinhamento à Estratégia Nacional de Governo Digital (ENGD) 2024-2027, prevista no Decreto nº 12.069, de 21 de junho de 2024, que tem como objetivo geral a busca de um Estado mais inclusivo, eficaz, proativo, participativo e sustentável.

Os indicadores associados ao objetivo estratégico institucional para a área de TIC são:

- IEPDTIC - Índice de Execução do PDTIC - com o objetivo de medir execução do Plano de Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
- PPSI-iseg - Programa de Privacidade e Segurança da Informação - Nível de maturidade geral de Segurança da Informação – com o objetivo de medir a execução do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI) relativo a maturidade geral de Segurança da Informação (iseg).

## 10. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

---

A DITIC, mantém registro e controle de todas as solicitações e necessidades de sistemas, infraestrutura e informações. Estas demandas abrangem todas as necessidades do instituto solicitadas bem como, todas as necessidades identificadas pela área de TIC para a manutenção e melhoria dos serviços oferecidos.

Ao realizar o levantamento nestes registros de controle, e também da análise da execução do PDTIC anterior, foram identificadas necessidades referentes a pessoas, infraestrutura, governança, gestão, serviços e sistemas.

ID	Necessidades	Descrição	Área Demandante
N01	Revisar a Política e suas Normas Complementares relativos à segurança da informação e comunicações.	Adequar a Política de Segurança da Informação e Comunicações e suas normas complementares tendo como base os normativos vigentes.	DITIC
N02	Criar meios de conscientização sobre tópicos de segurança da informação.	Compilar e disponibilizar material sobre tópicos de segurança da informação na Intranet do INT, na forma de artigos periódicos, com o intermédio e apoio da DICOM; Realizar palestras e workshops de conscientização sobre segurança da informação para servidores e colaboradores do instituto. Considerar também as orientações específicas a servidores que atuam em trabalho remoto.	COTIE / DITIC
N03	Aprimorar o processo de tratamento de incidentes de segurança da informação.	Estabelecer contato com o Departamento de Segurança da Informação e Comunicações do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República - DSIC/GSI/PR	DITIC
N04	Realizar estudo de viabilidade técnica da migração de serviços de TIC para a nuvem.	Ação que visa atender a recomendação da IN 94 SGD pela utilização preferencial de serviços de tecnologia da informação em nuvem.	DITIC
N05	Ações de melhoria contínua em processo de inventário de infraestrutura de TIC.	Revisar e executar o processo de inventário de infraestrutura de TIC do instituto.	DITIC
N06	Ações de melhoria contínua em política de backup do INT.	Normatizar e elaborar a política de backup do INT, com o objetivo de estabelecer diretrizes para o processo de cópia e armazenamento dos dados sob a guarda da TI, visando garantir a segurança, integridade e disponibilidade, em conformidade com a Política de Segurança da Informação e normas cabíveis.	DITIC
N07	Realizar a atualização e padronização do sistema operacional Linux.	Ação que visa manter servidores com sistema operacional LINUX devidamente atualizados, adequadamente configurados e com suporte do fabricante.	DITIC

N08	Realizar a atualização e padronização do sistema operacional Windows.	Ação que visa manter servidores com sistema operacional WINDOWS devidamente atualizados, adequadamente configurados e com suporte do fabricante.	DITIC
N09	Adequar licenciamento de virtualização	Aquisição de licenças e implantação da solução para atender expansão de capacidade e modernização do parque computacional.	DITIC
N10	Contratação de serviço continuado de sustentação do ambiente computacional.	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnico continuado de suporte tecnológico ao ambiente computacional, contemplando a sustentação e operação, controle operacional e serviços especializados de TI, da infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Instituto Nacional de Tecnologia.	DITIC
N11	Ações de melhoria contínua em qualidade e governança.	Evolução da implantação dos processos para a gestão por serviço de TIC, baseado nas melhores práticas da biblioteca ITIL, com o objetivo de trazer melhorias na prestação dos serviços de TIC e no atendimento às demandas da Instituição.	DITIC
N12	Ativação do EDUROAM.	Implantação do acesso dos usuários do domínio INT a rede WIFI das instituições nacionais e internacionais participantes do serviço EDUROAM da Rede Nacional de Pesquisa.	DITIC
N13	Ampliação e Atualização da Infraestrutura de Rede do Datacenter.	Ampliar a disponibilidade de recursos de armazenamento e processamento do datacenter da Instituição, atualizar os serviços de rede de dados e telefonia e realizar a melhoria contínua dos serviços de segurança da informação.	DITIC
N14	Revisar metodologia de gestão de projetos e gestão de ações.	Atualizar as metodologias de gerenciamento de projetos e ações, buscando convergência entre o gerenciamento de projetos e ações, alinhamento às práticas de gerenciamento ágil previstas nas metodologias de desenvolvimento de sistemas, simplificação da metodologia com a remoção da redundância entre artefatos e realização de outras melhorias com base na experiência obtida nos projetos e ações já realizados.	DITIC
N15	Atualização e modernização da Intranet	Criação de uma nova Intranet, com área restrita que possibilite disponibilizar notícias, ferramentas de colaboração, redes sociais corporativas e serviços internos de TIC e institucionais.	DITIC / DICOM
N16	Adequação de Estabilizadores e NoBreaks	Manutenção (preventiva e corretiva) e aquisição quando necessário de equipamento NoBreak e estabilizador responsáveis pela energização do datacenter e parque computacional do INT.	DITIC / DIAPE

N17	Contratação de serviço continuado de outsourcing de impressão	Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviço de outsourcing de impressão, cópia e digitalização, na modalidade de franquia de páginas mais excedentes, incluindo o fornecimento dos equipamentos, instalação, configuração, treinamento básico, software de gestão de impressão e bilhetagem, serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e de todo material de consumo, exceto papéis, necessário ao perfeito funcionamento dos equipamentos.	DITIC
N18	Contratação de licenças de suíte de escritório	Contratação das licenças do Microsoft Office para o modelo do Office 365, ou solução equivalente de suíte para escritório.	DITIC
N19	Realizar ampliação, adequação e atualização tecnológica na cobertura da rede cabeada.	Esta implementação visa atualizar toda a infraestrutura de rede cabeada e atender a todas as áreas que exijam solução de ampliação da quantidade de pontos de rede, sendo possível o uso do cabeamento estruturado.	DITIC
N20	Realizar ampliação, adequação e atualização tecnológica na cobertura de rede Wireless.	Esta implementação visa atualizar toda a infraestrutura de rede sem fio e atender a todas as áreas que exijam solução wireless quando não for possível o uso do cabeamento estruturado.	DITIC
N21	Avaliar adequações de infraestrutura na sala do datacenter.	Manter os sistemas elétricos e de climatização dimensionados adequadamente às demandas do Data Center.	DITIC
N22	Elaborar o PDTIC para nova vigência.	Elaborar PDTIC para nova vigência, ao final do ciclo do PDTIC em vigor. Considerar novos modelos de elaboração, eventualmente buscando experiências de outros institutos e maior envolvimento da área de negócio na elaboração.	DITIC / DIR
N23	Definir uma Política de gestão de riscos.	Elaborar política de gestão de riscos no âmbito de TIC, focada em seus serviços e sistemas.	DITIC
N24	Elaborar uma política de Continuidade de TIC	Detalhar a abordagem que será considerada na definição de planos de continuidade para os serviços críticos de TIC. Deve-se detalhar o ambiente que apoiará a infraestrutura de redes e parâmetros mínimos de continuidade.	DITIC
N25	Contratação de serviço continuado de Telefonia	Contratação de Serviço Telefônico Fixo e Móvel nas modalidades Local, Longa Distância Nacional (LDN) e Longa Distância Internacional (LDI) a ser executado de forma contínua.	CGAD / DITIC
N26	Contratação de serviço continuado de suporte e garantia de equipamentos	Contratação de garantia adicional e suporte técnico especializado para 5 (cinco) servidores de rede e 1 (um) Storage com os respectivos switches	DITIC
N27	Modernização do Parque Computacional	Atualizar tecnologicamente, ou substituir, as estações de trabalho que não se enquadram nos padrões mínimos necessários de infraestrutura.	DITIC

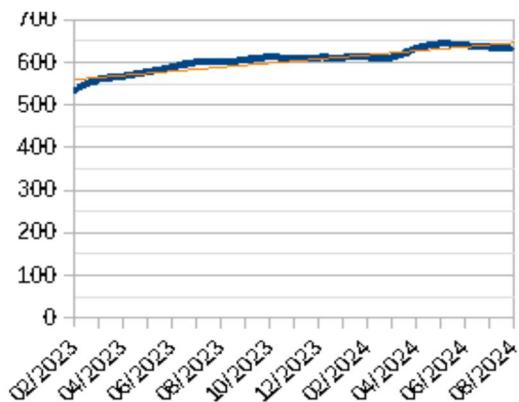
N28	Contratação de solução de correio eletrônico	Contratação das licenças do Microsoft Exchange SE, ou solução equivalente de correio eletrônico institucional	DITIC
N29	Preconização do Framework PPSI	Atendimento de medidas do Framework do PPSI dos ciclos disponibilizados para melhoria do ambiente de segurança da informação e comunicação	DITIC / DICOM
N30	Contratação de software de suporte remoto	Contratação de software para suporte remoto de TIC para usuários do Programa de Gestão de Desempenho (PGD)	DITIC
N31	Renovação de software de informações patentárias	Renovação de licenciamento do Sistema Questel Orbit Premium para atividades de análises patentárias e de prospecção tecnológica do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)	DINTE / DITIC
N32	Manutenção do software de gerenciamento de bibliotecas	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de suporte, manutenção e atualização do software de Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas SophiA	COPTE
N33	Contratação de assinatura de serviço de gestão e aquisição de normas técnicas	Contratação de empresa prestadora de serviços para gestão e aquisição, via sistema web, de normas técnicas (ABNT e de outros organismos) por meio de assinatura digital para atender aos laboratórios na realização de ensaios acreditados e a todas as outras áreas demandantes do INT	COPTE

## 11. CAPACIDADE ESTIMADA DE EXECUÇÃO DA TIC

A força de trabalho da DITIC é composta atualmente por 2 servidores públicos e 14 colaboradores terceirizados que atuam na prestação de serviços de suporte técnico a usuários, apoio à infraestrutura, suporte a sistemas e governança de TIC.

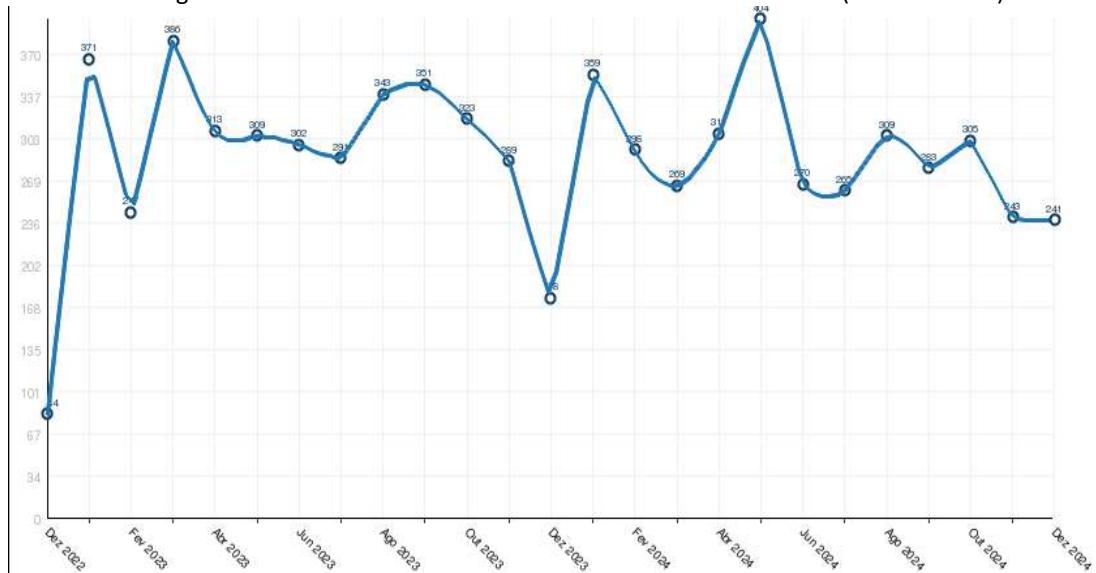
No tocante aos serviços de suporte técnico a usuários, apoio à infraestrutura, e suporte a sistemas, o volume de atendimentos tem se mantido estável, apesar do aumento de estações de trabalho, usuários e de serviços ofertados. Isso se deve ao aprimoramento conquistado no planejamento e governança, com consequente qualidade nos serviços prestados e nas atividades de prevenção realizadas.

Figura 5 – Aumento de Estações de Trabalho/Usuários nos últimos 2 anos (cerca de 25%)



Fonte: Dados do Relatório Mensal de Acompanhamento de Ocorrências de TIC

Figura 6 – Volume estável de atendimentos nos últimos 2 anos (média de 300)



Fonte: Relatório da ferramenta de Gerenciamentos de Serviços de TIC

Salientamos que os 2 servidores públicos lotados na área de TIC, além da gestão e acompanhamento das atividades específicas de TIC citadas acima, realizam as atividades de governança de TIC e também o planejamento, instrução, fiscalização e gestão de contratos. Nota-se então a escassez de força de trabalho da equipe de servidores efetivos no quadro de TIC face a grande quantidade de atribuições e por vezes escassos recursos orçamentários. Como melhoria desta situação, há a expectativa da DITIC receber 2 (dois) novos servidores concursados em 2025.

Em razão da elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) e dos desafios de elaboração das Políticas de TIC para o ciclo 2025-2028, recomenda-se a previsão do planejamento de capacitação da equipe de servidores para melhor atendimento destas demandas. Espera-se aprimorar as estruturas visando a consolidação das ações de Governança Digital e de Gestão de TIC.

## 12. PLANO DE METAS E AÇÕES

### 12.1. *Plano de Metas*

Foram consolidadas as necessidades em metas compatíveis com o Objetivo Estratégico Institucional para a área de TIC, com as áreas da estrutura organizacional de TIC e com seus princípios e diretrizes.

META		Princípios e Diretrizes	Áreas de TIC
M1	Manter infraestrutura de Datacenter adequada	P1, P2, P5, P6, P7 D1, D3, D4, D5	Governança Infraestrutura Segurança Suporte ao Usuário Sistemas
M2	Manter sustentação do ambiente computacional adequada	P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7 D1, D2, D3, D4, D5	Governança Infraestrutura Segurança Suporte ao Usuário Sistemas
M3	Prover conectividade de rede adequada	P1, P5, P6, P7 D1, D3, D4, D5	Governança Infraestrutura Segurança Suporte ao Usuário
M4	Manter NoBreaks e estabilizadores adequados	P1, P5, P7 D3, D4	Governança Infraestrutura Segurança
M5	Manter parque computacional adequado	P1, P2, P4, P5, P6, P7 D1, D2, D3, D4, D5	Governança Infraestrutura Segurança Suporte ao Usuário
M6	Manter serviço de telefonia adequado	P1, P2, P3, P4 D2, D4, D5	Governança Infraestrutura Suporte ao Usuário
M7	Prover recursos de impressão adequados	P1, P2, P3, P5, P6 D1, D2, D4, D5	Governança Infraestrutura Suporte ao Usuário
M8	Prover melhores informações gerenciais e institucionais	P1, P2, P3, P4 D2, D5	Governança Suporte ao Usuário Sistemas
M9	Implantar novas práticas de governança de TIC	P1, P2, P3, P4, P6, P7, P8, P9 D1, D2, D5	Governança
M10	Implantar novas práticas de segurança de TIC	P1, P2, P3, P5, P7, P9 D1, D2, D3, D5	Governança Segurança
M11	Apoio na aquisição e atualização de softwares institucionais	P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7 D1, D2, D3, D4, D5	Governança Infraestrutura Segurança Suporte ao Usuário Sistemas

## 12.2. *Plano de Ações*

Com base nas necessidades levantadas, foram definidas as ações a serem executadas para que as metas definidas sejam atendidas.

META			Indicador				
M1   Manter infraestrutura de Datacenter adequada			Realizado/Pactuado = 1				
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N04	A01	Estudo de viabilidade técnica da migração de serviços de correio eletrônico e suíte de escritório para a nuvem	DITIC	1			
N07	A02	Atualização e padronização do sistema operacional Linux	DITIC	1	1	1	1
N08	A03	Atualização e padronização do sistema operacional Windows	DITIC	1	1	1	1
N09	A04	Renovação de licenciamento de softwares que compõem a infraestrutura de TIC - Virtualização	DITIC		1		
N13	A05	Renovação de licenciamento de softwares que compõem a infraestrutura de TIC - Firewall e VPN	DITIC	1			1
	A06	Renovação de licenciamento de softwares que compõem a infraestrutura de TIC - Gerenciamento de Ativos de TIC, Busca de Vulnerabilidades, Antivirus, Backup	DITIC			4	
N21	A07	Manter adequações do espaço físico do datacenter.	DITIC	1			
N26	A08	Contratação de serviço continuado de suporte e garantia de equipamentos do Datacenter	DITIC	1			
N28	A09	Contratação de licenças de solução de correio eletrônico institucional	DITIC	1			

META			Indicador				
M2   Manter sustentação do ambiente computacional adequada			Realizado/Pactuado = 1				
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N10	A10	Contratação de serviço continuado de sustentação do ambiente computacional	DITIC			1	
N30	A11	Contratação de software de suporte remoto de TIC para usuários do PGD	DITIC		1		

META				Indicador			
M3	Prover conectividade de rede adequada			Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N12	A12	Ativação do EDUROAM	DITIC	1			
N19	A13	Atualização e ampliação da rede cabeada	DITIC		1	1	1
N20	A14	Atualização e ampliação da rede sem fio	DITIC			1	

META				Indicador			
M4	Manter NoBreaks e estabilizadores adequados			Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N16	A15	Aquisição de nobreak para energização do datacenter	DITIC DIAPE	1			

META				Indicador			
M5	Manter parque computacional adequado			Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N18	A16	Contratação de licenças de suíte de escritório	DITIC	1			
N27	A17	Aquisição de peças e acessórios para manutenção do parque computacional	DITIC	1	1	1	1
	A18	Aquisição de estações de trabalho para modernização do parque computacional	DITIC	1	1	1	1

META				Indicador			
M6	Manter serviço de telefonia adequado			Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N25	A19	Contratação de Serviço de Telefonia Fixo e Móvel	CGAD DITIC	1	1		

META				Indicador			
M7	Prover recursos de impressão adequados			Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N17	A20	Contratação de serviço continuado de outsourcing de impressão	DITIC	1			

META				Indicador			
M8   Prover melhores informações gerenciais e institucionais				Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N15	A21	Atualização e modernização da Intranet e serviços internos de TIC e institucionais	DITIC DICOM	1	1		

META				Indicador			
M9   Implantar novas práticas de governança de TIC				Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N05	A22	Melhoria contínua em processo de inventário de infraestrutura de TIC	DITIC		1	1	1
N11	A23	Implantação de novo processo para a gestão de TIC, baseado nas melhores práticas ITIL	DITIC		1	1	1
N14	A24	Revisar e implementar metodologia de gestão de projetos e de ações	DITIC		1	1	1
N22	A25	Elaborar o PDTIC para nova vigência	DITIC DIR				1
N23	A26	Elaborar política de gestão de riscos no âmbito de TIC	DITIC		1		
N24	A27	Elaborar uma política de Continuidade para os serviços críticos de TIC	DITIC		1		

META				Indicador			
M10   Implantar novas práticas de segurança de TIC				Realizado/Pactuado = 1 Para a Ação A32 = 0,5			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N01	A28	Adequar a Política de Segurança da Informação e Comunicações (POSIC) as novas normas vigentes	DITIC	1			
N02	A29	Compilar e divulgar na instituição informações para conscientização sobre tópicos de segurança da informação	DITIC COTIE	12	12	12	12
N03	A30	Estabelecer contato com o DSIC/GSI/PR para fazer parte da ReGIC	DITIC	1			
N06	A31	Contratação de backup em nuvem para aprimorar política e plano de contingência	DITIC		1		
N29	A32	Atender medidas do Framework do PPSI dos ciclos disponibilizados	DITIC DICOM	0,02	0,02	0,02	0,02

META				Indicador			
M11   Apoio na aquisição e atualização de softwares institucionais				Realizado/Pactuado = 1			
Ações				2025	2026	2027	2028
Necessidade	ID	Descrição	Resp.				
N31	A33	Renovação de licenciamento do Sistema Questel Orbit Premium	DINTE DITIC	1	1	1	1
N32	A34	Contratação de prestação de serviços de suporte, manutenção e atualização do Sistema SophiA	COPTE	1	1	1	1
N33	A35	Contratação de prestadora de serviços para gestão e aquisição de normas técnicas (ABNT e de outros organismos), via sistema web, por assinatura digital	COPTE	1	1	1	1

## 13. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

---

As necessidades levantadas serviram como subsídio para o desenvolvimento do Plano de Capacitação da Equipe de TIC, para que se possa dispor de servidores com competências adequadas para se alcançar as metas.

No plano já estão sendo contemplados os 2 (dois) novos servidores advindos do concurso público que devem passar a compor a equipe da DITIC em 2025. A expectativa é que cada colaborado possa fazer ao menos dois cursos por ano, sendo cobertas todas as áreas de conhecimento desejadas por pelo menos 2 colaboradores.

Será dada prioridade aos cursos na modalidade EAD e sem custo de inscrição, como os oferecidos pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) Escola Virtual de Governo (EVG) e pela Escola Superior de Redes (ESR).

ID	Área de Conhecimento
AC01	CMS - Plone
AC02	Elaboração e Monitoramento de PDTIC
AC03	Fiscalização de Contratos
AC04	Fundamentos de governança de TIC.
AC05	Gerenciamento de Projetos de TI
AC06	Gestão Ágil de Projetos
AC07	Gestão de Continuidade de Negócios
AC08	Gestão de Contratos
AC09	Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Privacidade
AC10	Gestão de Riscos de TIC
AC11	LGPD
AC12	Licitações e Compras sustentáveis
AC13	Mapeamento de Processos de Negócios BPM
AC14	Planejamento e Contratação de Bens e Serviços de TIC
AC15	Planejamento e gestão estratégica de TIC
AC16	Tratamento e resposta a incidentes

Predominam na força de trabalho da DITIC, terceirizados contratados para execução das atividades técnicas operacionais com competências adequadas ao atingimento de uma série de metas relacionadas a infraestrutura, suporte ao usuário, governança, sistemas e segurança.

## 14. PLANO ORÇAMENTÁRIO

---

A partir do Plano de Metas e Ações e do Plano de Gestão de Pessoas foram estimadas as despesas para o período de vigência do PDTIC.

O Planejamento Orçamentário do PDTIC é um instrumento dinâmico e deverá sofrer atualizações a cada revisão do PDTIC.

Ação	2025	2026	2027	2028
A01	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A03	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A04	R\$ 0,00	R\$ 330.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A05	R\$ 450.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 450.000,00
A06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 340.000,00	R\$ 0,00
A07	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A08	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00
A09	R\$ 300.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.700.000,00	R\$ 1.700.000,00
A11	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A12	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A13	R\$ 0,00	R\$ 300.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
A14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00
A15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A16	R\$ 700.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A17	R\$ 47.550,00	R\$ 47.550,00	R\$ 47.550,00	R\$ 47.550,00
A18	R\$ 412.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A20	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00
A21	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A22	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A23	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A24	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A27	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A31	R\$ 0,00	R\$ 85.000,00	R\$ 85.000,00	R\$ 85.000,00
A32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
A33	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00
A34	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00
A35	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 45.000,00
<b>Estimativa</b>	<b>R\$ 2.254.650,00</b>	<b>R\$ 1.177.150,00</b>	<b>R\$ 2.527.150,00</b>	<b>R\$ 2.877.150,00</b>

Ação de Capacitação	Até Dez/2028
AC01	R\$ 0,00
AC02	R\$ 0,00
AC03	R\$ 0,00
AC04	R\$ 0,00
AC05	R\$ 0,00
AC06	R\$ 0,00
AC07	R\$ 0,00
AC08	R\$ 0,00
AC09	R\$ 0,00
AC10	R\$ 0,00
AC11	R\$ 0,00
AC12	R\$ 0,00
AC13	R\$ 0,00
AC14	R\$ 0,00
AC15	R\$ 0,00
AC16	R\$ 0,00
<b>Estimativa</b>	<b>R\$ 0,00</b>

<b>Total Contratações Vigentes</b>	R\$ 1.723.136,00	R\$ 1.676.296,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
------------------------------------	------------------	------------------	----------	----------

<b>Estimativa Total</b>	<b>R\$ 3.977.786,00</b>	<b>R\$ 2.853.446,00</b>	<b>R\$ 2.527.150,00</b>	<b>R\$ 2.877.150,00</b>
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

## 15. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

A análise dos riscos é primordial para estabelecer prioridades para o planejamento de respostas aos riscos e garantir maior atenção para os pontos mais críticos.

Os riscos de não execução do PDTIC foram levantados e analisados de acordo com as diretrizes para a Gestão de Riscos do INT, definidas na Portaria INT nº 047, de 08 de maio de 2017.

De acordo com as diretrizes para a Gestão de Riscos do INT:

- Os riscos são levantados e analisados de acordo com os graus de:

Severidade	Probabilidade
I – Marginal	A - Remota
II – Prejudicial	B - Provável
III – Catastrófico	C - Frequente

- O nível do grau de risco é dado pela matriz que combina a "Severidade" com a "Probabilidade" do risco:

Figura 7 – Matriz Severidade X Probabilidade

Probabilidade	Severidade	I	II	III	
	A	Trivial (1)	Aceitável (2)	Moderado (3)	
B	Aceitável (2)	Moderado (3)	Substancial (4)		
C	Moderado (3)	Substancial (4)	Inaceitável (5)		

- Os tipos de ação a serem tomada em função do risco avaliado são:

Tipo	Ação
Trivial (1)	Aceitar
Aceitável (2)	Aceitar
Moderado (3)	Mitigar, Eliminar
Substancial (4)	Mitigar, Transferir, Eliminar
Inaceitável (5)	Transferir, Eliminar

Riscos de não execução do PDTIC							
ID	Descrição do Risco	Probabilidade	Severidade	Criticidade	Ação	Descrição	Resp.
R01	Indisponibilidade de recursos orçamentários	Frequente (C)	Catastrófico (III)	Inaceitável (5)	Mitigar	Articular internamente para garantir orçamento	DITIC COTIE
						Fazer nova priorização do Plano de ações e metas	CTIC DIR
R02	Aparecimento de demandas não previstas, devido a fatores externos	Provável (B)	Prejudicial (II)	Moderado (3)	Mitigar	Fazer nova priorização do Plano de ações e metas	CTIC DIR
R03	Ausência de servidores na TIC	Provável (B)	Catastrófico (III)	Substancial (4)	Mitigar	Manter contratos com empresas especializadas	DITIC
						Buscar reposição de vagas e utilizar contratos externos	DITIC COTIE
R04	Mudanças nas legislações	Provável (B)	Catastrófico (III)	Substancial (4)	Mitigar	Monitorar os projetos de leis e as instruções normativas	DITIC COTIE CGAD
						Adequação, quando possível e aplicável, ao novo padrão e normatização	DITIC CGAD
R05	Descontinuidade de contratos	Remota (A)	Catastrófico (III)	Moderado (3)	Mitigar	Avaliar constantemente os contratos	DITIC
						Contratação Emergencial	DITIC

## 16. PROCESSO DE REVISÃO DO PDTIC

---

Este plano será revisado ordinariamente a cada final de exercício financeiro

Este plano poderá ser revisado extraordinariamente para atendimento de normativos, mudanças estratégicas de organização, e mudanças tecnológicas relevantes.

Toda revisão do PDTIC deverá ser deliberada pelo CTIC e aprovada pela Direção.

Antes do fim da vigência desse plano, o mesmo poderá ser prorrogado por mais 1 ano mediante aprovação do CTIC e Direção.

## 17. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

---

Fatores críticos podem determinar o sucesso do PDTIC e se negligenciados ou ignorados, contribuirão para que o plano não cumpra a sua finalidade como um importante instrumento para o aperfeiçoamento da governança de TIC.

Os principais fatores críticos são:

- Comprometimento das áreas responsáveis pela execução das ações às quais estão sendo partícipes ou responsáveis;
- Disponibilidade de recursos orçamentários e humanos proporcionais ao desafio proposto neste PDTIC;
- Fortalecimento da governança de TIC, que dentre suas atribuições deve monitorar o alcance das metas das ações listadas neste PDTIC;
- Processo de revisão e acompanhamento das ações do PDTIC para garantir as entregas, medir os benefícios e tomar ações necessárias para corrigir desvios;
- Participação ativa e efetiva do CTIC e da Direção.

## 18. CONCLUSÃO

---

A manutenção e o fortalecimento da capacidade de pesquisa e de geração de inovações do INT exigem estratégias, entre elas a utilização cada vez mais intensa de Tecnologia de Informação e Comunicações.

Em função da sua complexidade e rápida evolução, as diversas soluções de TIC exigem um planejamento alinhado aos objetivos estratégicos do INT, em conformidade com a legislação e padrões de referência.

Dando continuidade ao compromisso de implantar a cultura do planejamento estratégico de TIC, apresentamos o PDTIC 2025-2028. A execução do PDTIC fortalece os processos que são críticos para o bom funcionamento do INT.