

Passo a Passo Pensão por Morte Urbana



2025 Instituto Nacional do Seguro Social – INSS

Presidência do INSS

Gilberto Waller Júnior

Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

Léa Bressy Amorim

Coordenação-Geral de Serviços Digitais e Sistemas de Atendimento - CGDIG

Gisele Gonçalves Braga

Coordenação de Serviços Digitais e Inovação - CSDI

Mayara Schneider Gavarrete Valladares

Desenvolvimento

Ediana Paula Marcelino Offerni

Joana Valeriano de Almeida Aguiar e Silva Falcão

Revisão

Ana Carolina Nunes Fornari

Sumário

Etapas	03
Acessar e Entrar no Meu INSS	04
Pedir o Benefício	05
Seleção do Serviço	05
Dados do Requerente	06
Dados dos Dependentes	10
Seleção da Unidade	12
Confirmação do Pedido	13
Acompanhar o Pedido	14

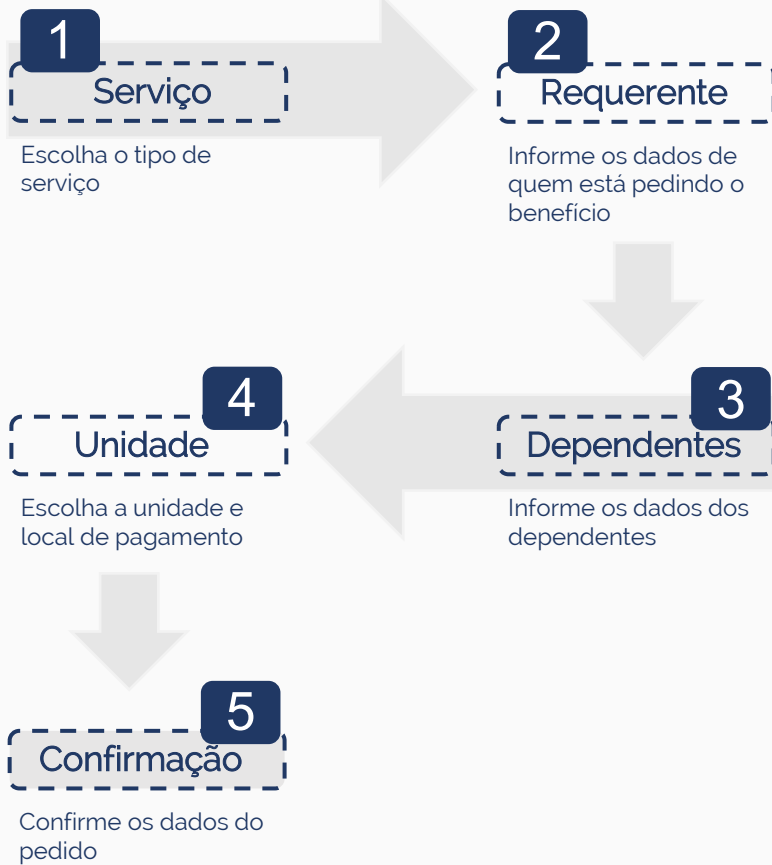
Etapas

1

Acessar e Entrar no Meu INSS

2

Pedir o Benefício



3

Acompanhar o Pedido

1

Acessar e Entrar no Meu INSS

1. Acesse a página do Meu INSS.

2. Vá em **Entrar com gov.br**.

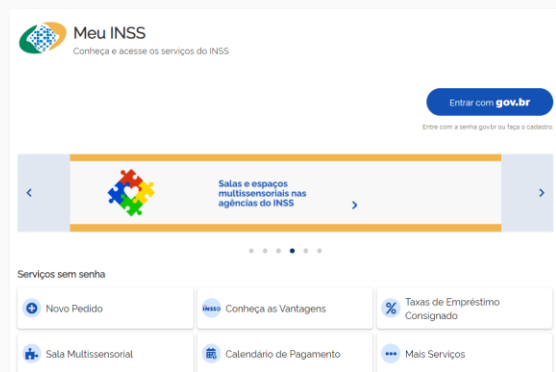


Figura 01: Página inicial do Meu INSS.

3. Informe seu CPF e siga para o botão **Continuar**.

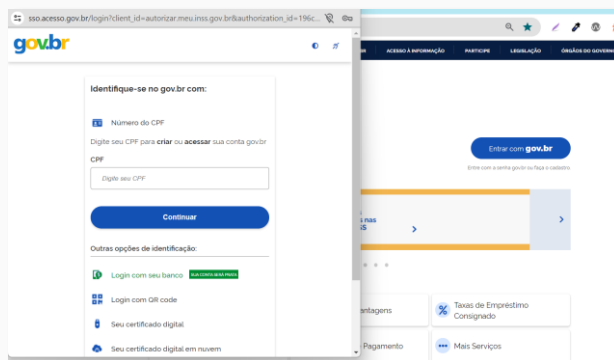


Figura 02: Janela para informar o CPF.

4. Informe sua senha e siga para o botão **Entrar**.

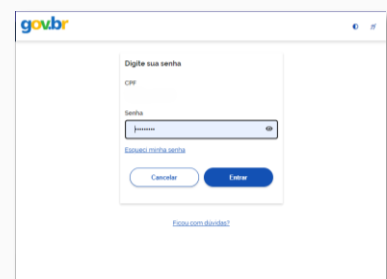


Figura 03: Janela para informar senha.

2

Pedir o Benefício

Passos para pedir o seu benefício.

1

Seleção do Serviço

1. Siga para **Do que você precisa?**

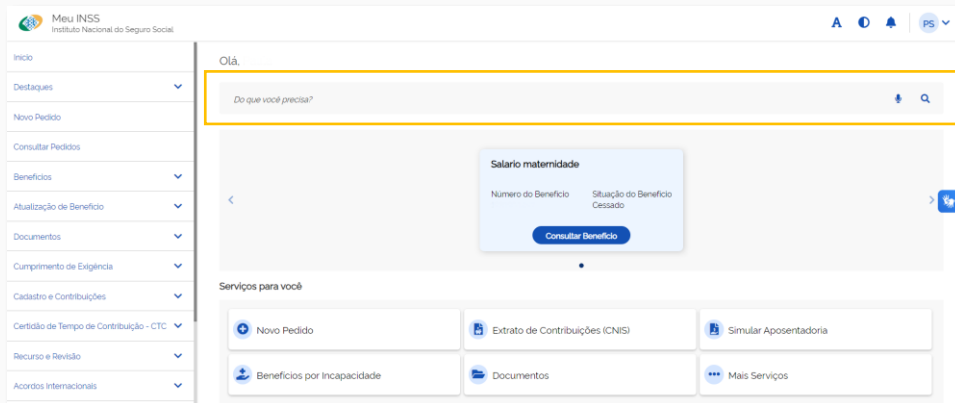


Figura 04: Tela inicial do Meu INSS

2. Digite: *pensão por morte*

3. Escolha o serviço

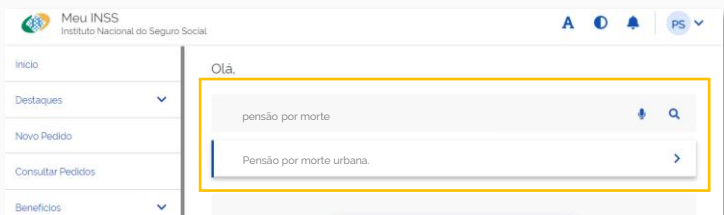


Figura 05: Seleção do Serviço.

2 Dados do Requerente

1. Siga para o botão **Atualizar**.

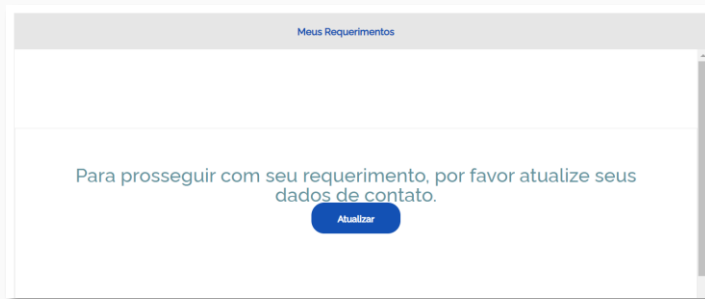
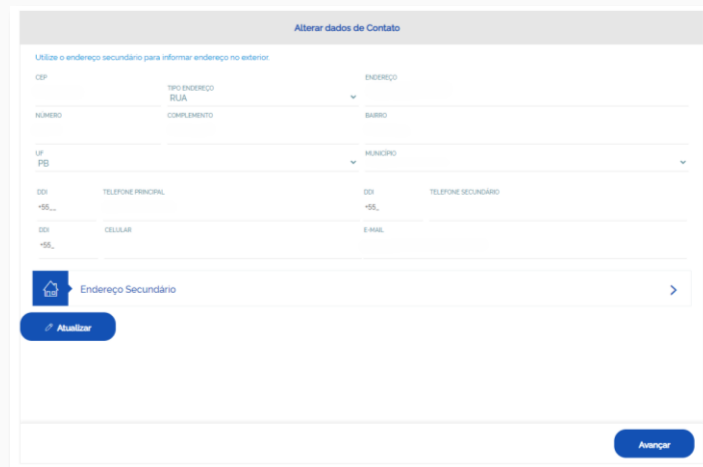


Figura 06: Aviso de atualização de dados cadastrais.

2. Se os dados já estão todos corretos, basta seguir para o botão **Avançar** e depois **Continuar**. Caso faça alguma alteração, siga para o botão **Atualizar**.



A interface 'Alterar dados de Contato' contém os seguintes campos e elementos:

- CEP
- TIPO ENDEREÇO (dropdown menu)
- ENDEREÇO
- NÚMERO
- COMPLEMENTO
- BARRIO
- UF (dropdown menu)
- MUNICÍPIO (dropdown menu)
- DDI
- TELEFONE PRINCIPAL
- DDI
- TELEFONE SECUNDÁRIO
- DDI
- CELULAR
- E-MAIL
- Seção 'Endereço Secundário' com um ícone de casa e uma seta para a direita.
- Botão 'Atualizar' (azul).
- Botão 'Avançar' (azul) na parte inferior direita.

Figura 07: Tela de dados de contato.

3. Na tela seguinte, leia as informações sobre a Pensão por Morte Urbana e siga para o botão **Avançar**.

Informações do Serviço

Benefício para os dependentes do segurado urbano falecido que, na data do óbito ou da morte presumida, possuía a qualidade de segurado.

Este pedido é realizado totalmente pela internet, você não precisa ir ao INSS.

Saiba mais sobre qualidade de segurado, clicando em:
<https://www.gov.br/inss/pt-br/saiba-mais/seus-direitos-e-deveres/qualidade-de-segurado>

Saiba mais sobre quem são considerados dependentes e sua forma de comprovação, clicando em:
<https://www.gov.br/inss/pt-br/saiba-mais/seus-direitos-e-deveres/dependentes>

Saiba mais sobre pensão por morte urbana: <https://www.gov.br/pt-br/servicos/solicitar-pensao-por-morte-urbana>

Digitalização de documentos:

Para agilizar a análise do pedido, envie seus documentos digitalizados.

Recomenda-se o seguinte padrão de digitalização: formato PDF, colorido 24 bits e qualidade 150 DPI.

O tamanho de cada arquivo não pode exceder 5MB e a soma dos tamanhos dos arquivos anexados não pode exceder 50MB.

Figura 08: Tela de informações sobre o benefício.

4. Responda com atenção às perguntas da próxima tela e junte os documentos do pedido no local indicado.

Lembre-se que os dados serão usados para analisar o direito ao benefício.

Dados do Requerente

Informações do Requerente

CPF:

Nome:

Data Nascimento:

Informações de Contato

Informe o seu telefone fixo ou celular para realizar o requerimento

Celular

Telefone Fixo

Você aceita acompanhar o andamento do processo pelo Meu INSS, Central 135 ou e-mail?

SIM

NÃO

Email

Dados Adicionais

* Aceita receber notificações pelo WhatsApp?

Selecione uma opção

* Você se identifica como:

Selecione uma opção

* A pessoa falecida estava recebendo benefício do INSS?

Selecione uma opção

* Se o titular/dependente estiver recebendo outro benefício do INSS que não possa ser pago junto com a pensão, concorda com a cessação do menos vantajoso e a consignação (desconto no pagamento)?

Selecione uma opção

Figura 09: Dados do pedido.

< [Voltar ao Sumário](#)

Página 07

5. Informe o CPF da pessoa falecida e o sistema vai fazer uma busca da certidão de óbito na base de dados.

Caso o sistema não a encontre, tudo bem.

6. Preencha as informações e continue em **Avançar**.

*** CPF FALECIDO**

CPF da Pessoa Falecida

Nome da pessoa falecida

Nome da pessoa falecida

Data de Nascimento da pessoa falecida

Data de Nascimento da pessoa falecida

*** Qual o motivo do pedido?**

Selecione uma opção

*** Data do óbito, declaração da ausência ou do desaparecimento:**

Data do óbito, declaração da ausência ou do desaparecimento:

*** O falecimento ocorreu por motivo de acidente?**

Figura 10: Dados da pessoa falecida




Dica! Sempre informe o celular ou telefone fixo. Confirme se o e-mail está correto. É por meio desses dados que o INSS pode entrar em contato.

7. Após informar o dados, o sistema:

- calcula a idade e o tempo de contribuição da pessoa falecida
- observa se a pessoa falecida tinha direito à aposentadoria

8. Caso a pessoa falecida não tenha mais a qualidade de segurada, é preciso responder se a pessoa estava incapaz para o trabalho antes da morte. Depois siga em **Avançar**.



A pessoa falecida estava incapacitada para o trabalho ou para suas atividades habituais e possui documentos que comprovem essa condição?

Figura 11: Mensagem sobre incapacidade da pessoa falecida.

3 Dados dos Dependentes

1. Informe a relação da pessoa que está pedindo o benefício com a pessoa falecida.

A interface 'Incluir Dependente' apresenta o campo 'CPF DO 1º DEPENDENTE' e a pergunta: '* 1. Qual a relação da pessoa que irá receber a pensão (titular/requerente) com a pessoa falecida?'. Abaixo, há uma lista de opções para seleção:

- A) Casado(a) com certidão de casamento civil (feita em cartório)
- B) Convivia em união estável
- C) Separado(a)/divorciado(a)
- D) Filho(a) menor de 21 anos
- E) Filho(a) maior de 21 anos
- F) Pai/mãe que dependia financeiramente da pessoa falecida
- G) Irmão(ã) menor de 21 anos que dependia financeiramente da pessoa falecida
- H) Irmão(ã) maior de 21 anos que dependia financeiramente da pessoa falecida
- I) Equiparado a filho (enteado/menor tutelado) que dependia financeiramente da pessoa falecida
- J) Outros

Figura 12: Relação do dependente e pessoa falecida.

2. Responda se a pessoa que vai receber o benefício tem deficiência intelectual, mental ou outra grave e todas as perguntas relacionadas a ela. Para concluir a etapa vá em **Buscar**.

A interface 'Incluir Dependente' mostra a pergunta: '* 110. Trata-se de pessoa com invalidez ou que tenha deficiência intelectual, mental ou deficiência grave?'. A opção selecionada é 'C) Não'. No canto inferior direito, o botão 'Buscar' está destacado com um retângulo verde.

Figura 13: Dados do dependente.

3. Para incluir outros dependentes, siga para o botão **Novo Dependente**.



A interface 'Dependentes' apresenta uma seção 'Falecido' com campos para CPF, Nome, Data de Nascimento e Data de Óbito. Abaixo, a seção 'Dependentes do Falecido' contém campos para CPF, Nome e uma pergunta: 'Você é inválido ou tem deficiência grave?'. O grau de parentesco é definido como 'A) Casado(a) com certidão de casamento civil (feita em cartório)'. O botão 'Novo Dependente' na barra lateral direita é destacado por um retângulo verde.

Figura 14: Opção de incluir novo dependente.

4. Informe o CPF, responda todas as perguntas em relação ao dependente, vá na lupa e depois siga para o botão **Confirmar**.

Quando terminar de incluir todos os dependentes para o benefício, siga para o botão **Avançar**.



A interface 'Dependentes' mostra a mesma estrutura de campos. Nesta captura, o ícone de lupa na barra lateral direita e o botão 'Novo Dependente' são destacados por retângulos verdes.

Figura 15: Dados complementares dependente.



Atenção! Para alterar o dado de algum dependente, é necessário excluir a pessoa e incluir de novo.

4 Seleção da Unidade

1. Na tela **Busca de Unidade** informe o CEP, consulte por cidade ou faça a busca conforme a localização.

A interface 'Busca de Unidade' possui um cabeçalho cinza com o título 'Busca de Unidade'. Abaixo dele, há três opções de busca: 'CONSULTAR POR CEP' (destacada com uma linha azul), 'CONSULTAR POR MUNICÍPIO' e 'CONSULTAR POR MINHA LOCALIZAÇÃO'. O corpo principal da tela é branco e contém um campo de entrada rotulado 'CEP' com uma linha de texto abaixo dele.

Figura 16: Tela de busca da Unidade.

2. Escolha a agência do INSS em que deseja manter o benefício.

A interface 'Seleção de Unidade' tem um cabeçalho cinza com o título 'Seleção de Unidade' e o subtítulo 'Selecione a agência desejada para o atendimento'. O conteúdo principal é uma lista de duas opções, cada uma com um ícone de prédio e informações textuais: 'DOIS Córregos' (R. JOÃO LOURIVAL MANGILI 25 JD PAULISTA - DOIS Córregos/SP, CEP: 17300000) e 'JAU' (RUA CAMPOS SALLES, Nº 915 - JAU/SP, CEP: 17201020).

Figura 17: Seleção da Unidade.

3. Em seguida, escolha o local onde deseja receber o pagamento. E siga para o botão **Avançar**.

A interface 'Órgão Pagador' possui um cabeçalho cinza com o título 'Órgão Pagador'. O corpo principal é branco e contém dois menus suspensos: 'MUNICÍPIO' com 'DOIS Córregos' selecionado, e 'Bairro' com 'Selecione um bairro' selecionado.

Figura 18: Seleção de Órgão Pagador.



Atenção! O local pode ser alterado a depender das regras do INSS.

5 Confirmação dados do pedido

Agora, confira os dados. Tudo certo? Marque a caixinha **Declaro que li e concordo com as informações acima** e depois siga para o botão **Avançar**.

Confirmar

Atendimento à Distância

Serviço: Pensão por Morte Urbana	Unidade Responsável: Central de Análise do INSS	Unidade de Protocolo: AGÊNCIA REGISTRO	CEP: 11900000	Endereço: AV. WILD JOSÉ DE SOUZA, 215	Município: REGISTRO - SP
-------------------------------------	--	---	------------------	--	-----------------------------

Dados do Requerente

Nome Completo:	CPF:	Nascimento:	E-mail:	Celular:
Você aceita acompanhar o andamento do processo pelo Meu INSS, Central 135 ou e-mail? SIM				11. Qual a situação do casamento na data do óbito? A) Casado há mais de 2 anos
T1 Recebe aposentadoria ou pensão por morte deixada por cônjuge/companheiro(a) ou ex-cônjuge/ex-companheiro(a) em outro regime de previdência social, ou seja, benefício que não é pago pelo INSS? B) Não				

Dados do Pagamento

Órgão Pagador: FILIAL REGISTRO - SP	Bairro: CENTRO	Endereço: RUA JOSE ANTONIO DE CAMPOS, 480- LOJA 02
--	-------------------	---

Informações Adicionais

O atendimento deste serviço será realizado à distância, não sendo necessário o comparecimento presencial nas unidades do INSS, a não ser quando solicitado para eventual comprovação. Caso sua solicitação envolva valores financeiros, seus direitos estão garantidos desde a data do pedido. É possível acompanhar o andamento do requerimento ligando para o telefone 135, de segunda a sábado, das 07:00 às 22:00, ou acesse o Meu INSS, pelo endereço <http://gov.br/meuinss>, ou pelo aplicativo Meu INSS no seu celular.

O atendimento deste serviço será realizado à distância, não sendo necessário o comparecimento presencial nas unidades do INSS, a não ser quando solicitado para eventual comprovação. É possível acompanhar o andamento do requerimento pela opção "Consultar".

☐ Declaro que li e concordo com as informações acima

Voltar

Figura 19: Confirmação de dados do pedido.



Pronto! Seu pedido foi feito com sucesso.

3

Acompanhar o Pedido

É possível acompanhar o andamento do pedido sem sair de casa:

- Acesse a página do Meu INSS
- Informe seu CPF e siga para o botão **Continuar**
- Coloque sua senha gov.br e siga para o botão **Entrar**
- Escolha a opção **Consultar Pedidos**

Nesta área, você tem acesso a todos os pedidos já feitos. Eles podem estar:

- **Em Análise** - o INSS está analisando o seu processo.
- **Concluído** - o seu processo já foi analisado.
- **Em Exigência** - o pedido precisa de mais informações ou documentos.
- **Cancelado** - seu pedido foi cancelado.

Ah! Em **Detalhar** é possível saber mais informações sobre o seu pedido.





Diretoria de Tecnologia da Informação
Coordenação-Geral de Sistemas e Automação

Produzido em 07/2024

Atualizado em 11/2025