



INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo Administrativo nº 35000.002467/2019-97

CONTRATAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TI

Solução integrada de Colaboração, Produtividade e Comunicação

Brasília, 02 de dezembro de 2019

INTRODUÇÃO

Este Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda - DÓD (SEI nº 0888930), bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação de solução de colaboração e produtividade para os servidores e colaboradores do Instituto.

Essa contratação segue as orientações:

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1, DE 4 DE ABRIL DE 2019 da SGD/ME que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 27 DE JUNHO DE 2014 da SLTI/MP que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral.

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 202, DE 18 DE SETEMBRO DE 2019, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP - do Poder Executivo Federal.

Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação - 1ª Edição do Tribunal de Contas da União (TCU).

Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação – versão 3, ano 2017, do Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação, Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

Orientações em geral do Governo Eletrônico, através das publicações no site <https://www.governodigital.gov.br/transformacao/compras>

A solicitação desta demanda de TIC foi iniciada por meio do DOD atuado no Processo SEI nº: 350000.002467/2019-67, SIPPS: 490.841.185 (SEI nº [0009342](#)), na qual solicita contratação da solução de colaboração e foi atualizada pelo presente processo de contratação.

O objeto desta contratação é enquadrado como uma Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC em conformidade com inciso VII, art. 2º, da Instrução Normativa nº 1, DE 4 DE ABRIL DE 2019 da SGD/ME.

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Referência: Art. 11 da IN SGD/ME nº 1/2019.

ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS	
ID	Objetivos Estratégicos
N1	Provimento, manutenção e atualização do parque de equipamentos e da infraestrutura de redes. OE 02. Aperfeiçoar o ambiente tecnológico e o organizacional com foco na eficiência - Plano Estratégico Institucional 2020-2023
N2	Provimento, manutenção e atualização de soluções tecnológicas. OE 02. Aperfeiçoar o ambiente tecnológico e o organizacional com foco na eficiência - Plano Estratégico Institucional 2020-2023
O16	Otimizar as infraestruturas de tecnologia da informação e comunicação; Objetivo 16 da Estratégia de Governança Digital 2020-2022.

ALINHAMENTO AO PDTIC 2020-2022			
ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A3	Prover ferramentas tecnológicas e licenças de software de uso corporativo	M1	Prover equipamentos e soluções para atender às necessidades dos usuários de TI
A6	Prover serviço de correio eletrônico	M2	Prover equipamentos e soluções necessários para suportar a infraestrutura de TI

ALINHAMENTO AO PAC 2019-2020	
Item	Descrição
207	Contratação de solução de produtividade e correio eletrônico

1. DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS

Contratação de solução integrada de colaboração, produtividade e comunicação.

1.1. Identificação das necessidades de negócio

1.1.1. O INSS necessita de uma solução de colaboração, produtividade e comunicação integrada, pois atualmente somente dispõe da solução de produtividade Libre Office que é uma plataforma de software livre e funciona de forma isolada, sem integração com qualquer outro software. Para que os processos e atividades do Instituto tornam-se mais ágeis, seguros e confiáveis é necessário passar por esta modernização tecnológica, Essa necessidade se torna mais latente devido a grande capilaridade do órgão, onde uma solução desse tipo viabilizará processos mais eficientes e obterá como resultado a melhoria do serviço prestado pelo Instituto.

1.1.2. Ao contratar uma solução de colaboração, armazenamento, produtividade e comunicação em nuvem, é importante identificar a importância de proteger as informações e evitar acessos indevidos aos dados neste ambiente. Faz-se necessário então a contratação de soluções e ferramentas que disponibilizem funções de segurança para garantir a proteção dos dados em nuvem, ainda mais que o Instituto custodia informações dos cidadãos e é alvo constante de tentativas de fraude e outras ações maliciosas. A razão da adoção da plataforma em nuvem, é pelo fato do Instituto não possuir Infraestrutura em ambiente local (*on-premises*) e para atender ao item 4, Anexo, da Instrução Normativa ME/SEDGG/SGD nº 1, de 4 de abril de 2019 (SEI nº [0245852](#)), que estabelece que os órgãos e entidades que necessitem criar, ampliar ou renovar infraestrutura de centro de dados deverão fazê-lo por meio da contratação de serviços de computação em nuvem, então faz-se necessário a contratação de soluções com funcionalidades de proteção dos dados em nuvem para o Instituto

1.1.3. Serão necessários os seguintes requisitos de negócio para a solução:

- a) Implantar comunicação integrada e mensageria para todo Instituto, com preservação dos diálogos;
- b) Serviço de e-mail corporativo;
- c) Trabalhar de forma colaborativa com documentos e aplicações por meio da rede de dados;

- d) Suíte de escritório para melhorar a produtividade dos usuários do Instituto, com aplicações de editor de texto, planilhas e apresentações;
- e) Publicação de Portais e conteúdo Web para os usuários internos e externos do Instituto;
- f) Gravação de áudio e vídeos online;
- g) Áudio e videoconferência com a utilização integrada de arquivos e documentos digitais;
- h) Comunicação de voz e texto entre os usuários e as unidades do Instituto;
- i) Gerenciamento de tarefas;
- j) Gerenciar e-mails, reuniões, chamadas, anotações e prazos;
- k) Caixas de e-mail institucionais e compartilhadas;
- l) Publicação de conteúdo de áudio e vídeo em redes sociais e plataforma web interna e externa;
- m) Aumentar a produtividade com criação de fluxos, processos, colaboração, comunicações e compartilhamento de informações;
- n) Compartilhar e gerenciar conteúdos;
- o) Acesso seguro à solução;
- p) Proteção para os dados na nuvem;
- q) Armazenamento e compartilhamento de arquivos eletrônicos em ambiente de nuvem, com controle de acesso gerido pela próprio INSS;
- r) Integração das aplicações de comunicação, colaboração e produtividade em um única ferramenta ou espaço colaborativo;
- s) Integrar e facilitar o trabalho em equipe, por meio de comunicação persistente, compartilhamento de arquivos, controle e distribuição de tarefas inter-relacionadas, possibilitando reuniões rápidas, mesmo em regime *ad hoc*, com uso de áudio e vídeo;
- t) Comunicação por meio de correio eletrônico, chat de voz/vídeo/áudio, reuniões por meio de videoconferência;
- u) Composição e publicação, de maneira ágil, segura e colaborativa de textos e os denominados “hipertextos”, nas suas mais variadas formas, como páginas de ambientes Web e relatórios com agregação de elementos gráficos/fotos/vídeos;
- v) Compartilhar arquivos entre membros da equipe de trabalho e mesmo com pessoas fora da organização, mantendo a segurança e o sigilo dos dados/informações;
- w) Controle de trabalho em equipe, com compartilhamento de arquivos, chat permanente, planejamento e gerenciamento de projetos colaborativos.

1.2. Identificação das necessidades tecnológicas

- 1.2.1. As ferramentas de comunicação e colaboração (chat, espaço colaborativo, chamadas de áudio e vídeo) devem ser integradas;
- 1.2.2. A solução deve disponibilizar um hub ou espaço para trabalho colaborativo, acessível aos usuários do Instituto, onde permita o compartilhamento de documentos, tarefas, envio de mensagens de texto, criação de grupos, áudio e videoconferência entre os usuários do Instituto.
- 1.2.3. A solução deve funcionar em ambiente de computação em nuvem e é desejável um quantitativo funcionando *on-premises* (infraestrutura local) para atender a demanda de usuários com perfil de maior utilização dos recursos e que necessitam da solução mais performática e confiável;
- 1.2.4. A solução de produtividade deve ter no mínimo: editor de textos, planilha e apresentações. Deverá ser acessada na nuvem, local e de forma colaborativa, ou seja, acessada e atualizada por vários usuários simultaneamente.
- 1.2.5. A solução deve apresentar minimamente aplicativos de:
 - a) Mensageria/chat com preservação de diálogos;
 - b) Aplicativos de Áudio e Videoconferência;
 - c) Suíte de escritório e produtividade: editor de textos, planilhas e apresentações;
 - d) Possibilidade de interações por meio de manipulação de documentos, envio de mensagens e chamadas de áudio e vídeo;
 - e) Gerenciador de tarefas e fluxos;
 - f) Publicação de conteúdos web;
 - g) Controle de Acesso.
- 1.2.6. A solução deve possuir os seguintes requisitos de gerenciamento e segurança:
 - a) Proteção contra perda de dados e e-mail em nuvem;
 - b) Criptografia de dados e e-mail;
 - c) Autenticação multifator;
 - d) Proteção de dados;
 - e) Proteção de senhas;
 - f) Controle de compromissos, tarefas, agenda, reuniões, marcação de reuniões com apoio automatizado de disponibilidade e confirmação;
 - g) Edição de textos e arquivos HTML, publicação compartilhada de arquivos/textos em sítios de Intranet/Internet, construção simplificada de sítios de Intranet/Internet;

- h) Compatibilidade com os sistemas operacionais Windows 7 e 10;
- i) Controle de acesso e compartilhamento de arquivos.

1.2.7. A contratação deverá contemplar os serviços de implantação, sincronização e migração da solução e de treinamento da equipe técnica do Instituto.

1.3. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

1.3.1. Os controles de segurança de identidade e acessos são de grande importância para o Instituto que custodia informações dos cidadãos em ambiente local e outras informações em nuvem a partir da implantação da solução contratada. Com a criação da Lei Geral de Proteção aos Dados - LGPD (SEI nº [0245997](#)) e a Nota de Auditoria nº 1/AUDGER/INSS (SEI nº [0002187](#)) que reforçam a necessidade de investimento em segurança dos dados e acesso às informações do Instituto é essencial a aquisição de ferramentas e soluções que implementem esses controles.

1.3.2. A solução de colaboração precisa ser totalmente integrada com a de comunicação e produtividade, com um espaço colaborativo (hub) onde as ações como as de produção colaborativa, troca de mensagens, realização de áudio e videoconferência, estejam disponíveis, a fim de garantir maior produtividade e integração entre as ferramentas que compõem a solução.

1.3.3. O serviço da solução de colaboração, produtividade e comunicação será prestado de forma continuada pelo prazo de 36 meses a fim de atender a necessidade do Instituto, garantir as versões atualizadas dos produtos e para manter a vantagem econômica de preservação dos preços atuais dos produtos, não estando sujeito aos acréscimos anuais na tabelas de preços desse tipo de solução.

1.3.4. Alguns usuários do Instituto possuem um perfil com potencial de alto grau de utilização dos recursos da solução, seja pelo tempo de acesso, pela forma de utilização das funcionalidades mais avançadas da ferramenta e o número de aplicações utilizadas, muitas vezes concomitantemente. Para esse perfil é desejável a utilização de uma versão híbrida da solução, contando também com a possibilidade de instalação local, a fim de garantir um nível aceitável de performance e usabilidade dos produtos de forma concomitante, independentemente dos recursos tecnológicos de acesso a nuvem.

1.3.5. Disponibilidade de 99,98%.

1.3.6. Operação em regime 24x7;

1.3.7. Garantia e suporte técnico do fabricante por toda a vigência do contrato.

2. ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS

2.1. Foram identificados por meio da extração de dados do Siape (SEI nº 1012875) com referência de maio de 2020, um total de 24.600 servidores e colaboradores do INSS e mais 698 servidores em processo de ingresso no Instituto cedidos por órgãos como Infraero, VALEC, Dataprev e Ministério da Infraestrutura (SEI nº [0245733](#)), além de 3.690 servidores da Perícia Médica Federal (SEI nº 1038444) que apesar de terem sido redistribuídos para o Ministério da Economia, o Art. 11 do DECRETO Nº 9.745, DE 8 DE ABRIL DE 2019 estabelece que o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS e o Ministério da Economia atuarão em regime de cooperação mútua necessária ao exercício das atividades da Perícia Médica Federal até 31 de dezembro de 2021, o § 1º do mesmo artigo, estabelece ainda, que o regime de cooperação mútua implicará a realização de atos administrativos pelo INSS e incluirá, conforme os incisos II e III, a gestão orçamentária, financeira e contábil e as atividades de apoio técnico e administrativo necessárias ao funcionamento regular das unidades administrativas e institucionais. Dessa forma, totalizando 28.988 colaboradores que necessitam do serviço da plataforma de colaboração. Destes 2.697 são estagiários, 723 usuários estão lotados na Administração Central, 16.514 nas APS e os demais nas outras unidades como as Superintendências Regionais, Gerências Executivas, Procuradorias Regionais e Seccionais e Auditorias Regionais.

2.2. O Instituto conta com 187 cargos comissionados e funções gratificadas a partir do nível 3, conforme Decreto 9.746 de 8 de abril de 2019 (SEI nº [0249408](#)), além de 139 servidores lotados na Presidência e Assessoria de Comunicação Social – ACS, elegíveis para utilização da edição com melhor nível e maior quantidade de recursos, pois possuem um perfil de maior utilização dos recursos das ferramentas.

2.3. O número de estagiários em novembro de 2019 era de 7.899 e na extração de maio esse número diminuiu para 2.697 devido a necessidade de ajustes nos perfis destes (nível médio, superior e carga horária) e de adequação orçamentária, conforme o 4º Termo Aditivo ao contrato Administrativo nº 06/2016 (SEI 0978858) com previsão de contratação de até 6.693, porém como a limitação é orçamentária e não de quantidade de estagiários, a previsão do órgão é de contratação de até 6.819 estagiários em 2020/2021, considerando-se a diferença com o total de estagiários ativos temos um total a contratar de 4.122 estagiários.

2.4. A partir desses números, identificou-se como estimativa de atendimento da demanda atual um total de 33.110 licenças, sendo deste total 29.610 para usuários básicos que são principalmente os que trabalham no atendimento e algumas funções da área administrativa, 3.160 licenças de acesso de nível intermediário principalmente para a área administrativa de unidades como SR, GEX, Procuradorias Regionais e Seccionais e Auditorias Regionais e 330 licenças para usuários mais avançados para utilização principalmente pelos cargos e funções a partir do nível 101.3 e pela Assessoria de Comunicação Social – ACS. Considerando-se a constante movimentação de pessoal, aposentados e servidores cedidos e oriundos de outros órgãos, estabelece-se uma margem de crescimento de 10% sobre o quantitativo total de 33.110, resultando em 36.421 licenças. Além disso, o INSS realizou processo de chamamento público conjunto para suprir a necessidade atual de servidores para atendimento ao cidadão, o que será suprida por nova força de trabalho de 8.230 servidores, sendo 7.655 para o INSS e a Perícia Médica, que utilizarão o perfil básico (<https://www.inss.gov.br/temporarios/>), conforme Medida Provisória Nº 922, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2020 (SEI nº [00422025](#)), que trata da contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público por meio do Edital Nº 01/SEPRT/SEDGG/INSS, DE 29 DE ABRIL DE 2020 (SEI 0958142), de chamamento público e Processo Seletivo Simplificado. Dessa forma, essas 44.076 licenças serão distribuídas da seguinte forma: 40.000 para o perfil básico, 3.710 para o perfil intermediário e 366 para o perfil avançado, a estimativa da demanda se dará conforme tabela abaixo:

Licença	Perfil	Usuários
Básica	Atendimento, Concessão de Benefícios e área administrativa	40.000
Intermediária	Área administrativa SR, GEX, PFE, AUDGER, CORREG e AC	3.710

Avançada	ACS, Presidência e cargos iguais ou superiores ao nível 101.3	366
TOTAL		44.076

2.5. Em razão das incertezas relacionadas aos quantitativos desta contratação em virtude da constante movimentação de estagiários e servidores cedidos ou oriundos de outros órgãos, número alto de aposentadorias e o quantitativo de novos servidores temporários selecionados pelo chamamento da nova força de trabalho conforme Edital Nº 01/SEPRT/SEDGG/INSS, DE 29 DE ABRIL DE 2020 de chamamento público e Processo Seletivo Simplificado (SEI nº 0958142), o processo deverá ser instruído por meio de Sistema de Registro de Preços - SRP, conforme o Art. 3º, inciso IV, do Decreto 7.892/2013 que estabelece como um dos critérios para utilização do Sistema de Registro de Preços a impossibilidade de definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

2.6. A contratação será na modalidade de subscrição, onde o Instituto somente pagará pelo quantitativo de licenças em uso.

3. ANÁLISE DE SOLUÇÕES

3.1. As soluções de colaboração são oferecidas em ambiente de nuvem, local ou híbrido.

3.2. Solução comercial como Serviço: foram identificadas as soluções comerciais Office 365 da Microsoft e Google G Suíte Enterprise da Google.

3.3. Softwares Livres e Serviços Pagos específicos

3.3.1. Software livre: o Libre Office é a solução de suíte de escritório atualmente utilizada pelo INSS, porém não apresenta os recursos para atuação de forma colaborativa. Para o serviço de e-mail o Instituto precisaria utilizar uma ferramenta livre para uso complementar, anda assim não traria as integrações entre os softwares e os serviços de áudio e videoconferência. Atualmente o Instituto utiliza o serviço de e-mail Expresso fornecido peoa Dataprev. Não foram encontrados softwares livres que atendam unicamente e completamente a demanda. No Portal do Software Público (<https://www.gov.br/governodigital/pt-br/software-publico>) não foi encontrado software para atender essa demanda de colaboração, comunicação e produtividade.

3.3.2. Solução contemplando a adoção de diversos softwares livres e pagos que cumpriram as funções de uma solução integrada de colaboração, produtividade e comunicação, como a suíte de aplicativos livre Libre Office, a suíte de produtividade paga do Office Pro Plus e o cliente de correio eletrônico Mozilla Thunderbird. Uma série de outros softwares e serviços seriam necessários para completar as funcionalidades atendidas pela suíte de escritório. Sem o compromisso de ser uma lista exaustiva, segue uma enumeração dos principais softwares e serviços necessários:

- a) Suíte Office: Libre Office versão 6 (software desktop de licenciamento livre - sítio oficial:<https://pt-br.libreoffice.org/>);
- b) Suíte de produtividade: Microsoft Office Pro Plus (software desktop pago - sítio em <https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/p/office-professional-2019/cfq7ttc0k7c5>);
- c) Cliente de Correio Eletrônico: Mozilla Thunderbird (software desktop de licenciamento livre - sítio oficial: <https://www.thunderbird.net/pt-BR/>);
- d) Serviço de e-mai corporativo: Zombra (software de licenciamento livre: <https://www.zimbra.com/>);
- e) Gerenciados de Tarefas: Trello (solução corporativa paga – <http://www.trello.com>);
- f) Solução de audioconferências / videoconferências / streaming: Workplace (solução paga – <https://www.facebook.com/workplace/>) ou Zoom (solução paga - <https://zoom.us/pt-pt/meetings.html>);
- g) Solução de biblioteca de vídeos: YouTube (serviço gratuito – sítio: www.youtube.com);
- h) Armazenamento em nuvem por usuário: Amazon Cloud Drive (sítio: <https://www.amazon.com/b?ie=UTF8&node=15547130011>);
- i) Chat permanente/trabalho em equipes: Slack Plus (serviço pago – sítio: <https://slack.com/intl/pt-br/pricing>);
- j) Controle de tarefas individuais: ToDoist Premium (serviço pago – sítio: <https://todoist.com/premium?lang=ptBR>);
- k) Aplicativo de notas com pesquisa inteligente/OCR de documentos e arquivos PDF: Evernote Business (serviço pago – sítio: <https://evernote.com/intl/ptbr/business>);
- l) Criptografia de arquivos: AxCrypt (solução de licenciamento gratuito: – sítio: <https://www.axcrypt.net/pt/>);
- m) Construção de sítios de Intranet/Internet – Wix Premium Unlimited (serviço pago – sítio oficial: <https://pt.wix.com/upgrade/website>).

3.3.2.1. Essa solução consiste em utilizar como base serviços de automação de escritório, uma solução de licenciamento livre (licenciamento gratuito) para ambientes desktop, no caso o Libre Office ou paga como o Office Pro Plus, e agregar outros serviços, a maioria deles em nuvem, dando preferência àqueles que sejam considerados como líderes de mercado e que contemplem um bom número de funcionalidades importantes para qualquer organização, utilizando, sempre que disponíveis, soluções adequadas para ambientes institucionais, com suporte técnico disponível.

3.3.2.2. Essa solução é baseada em múltiplos produtos e fornecedores, alguns dos produtos citados estão presentes em outros organizações de forma restrita a sua funcionalidade precípua, sem considerar aspectos de integração e colaboração.

3.3.2.3. A solução apresenta os seguintes riscos:

- a) Continuidade das soluções parciais, por se tratarem de empresas, em sua maioria, novas no mercado, ainda sem a devida comprovação de solidez financeira;
- b) Eventual sobreposição de funcionalidades entre os serviços escolhidos;
- c) Baixo grau de padronização visual e modo de operação das soluções, por serem de múltiplos desenvolvedores;
- d) Baixo grau de integração entre as diversas soluções;

- e) Baixa padronização e consistência para se lidar com a estrutura de suporte técnico e treinamento dos usuários e técnicos de TI, por se tratarem de múltiplos desenvolvedores;
- f) Dificuldades técnicas e legais para contratação por meio de devido processo de licitação, porque uma boa parte dos fornecedores não possui representação comercial e/ou estrutura de suporte (a legislação de aquisições públicas não permite que uma empresa faça a venda e outra assuma as responsabilidades pelo suporte técnico, por meio de um único contrato público);
- g) Baixa expertise técnica e experiência da equipe de profissionais do INSS com a solução em questão.

3.4. O Serpro - Serviço Federal de Processamento de Dados - oferece uma solução de e-mail e colaboração integrados, o Serpromail (<https://servicos.serpro.gov.br/serpromail/>), porém não atende plenamente aos requisitos desta contratação, pois não oferece a suíte de produtividade e nem outros requisitos da solução integrada de colaboração, produtividade e comunicação, como o espaço colaborativo e o publicador Web para Internet e Intranet, além de alguns recursos somente serem oferecidos como pacote adicional, tais como: o Archiving e a conferência com usuários externos.

3.5. Solução de licenciamento perpétuo: a aquisição de licenciamento perpétuo de aplicações como a suíte de escritório, e-mail ou videoconferência, somente sob modelo de contratação por item ou aplicação individual para cada tipo de produto, sem os requisitos de colaboração, produtividade e comunicação integrados, não atende ao objeto da contratação.

3.6. A contratação de aplicativos ou ferramentas individuais para cada necessidade, sejam livres ou pagas, não atende ao objeto da contratação, pois não são integradas entre si, causando perda de produtividade para os usuários do INSS. Mesmo considerando essas ferramentas funcionando em conjunto, não atendem completamente a todos requisitos da contratação, além de ser muito mais difícil gerenciar o suporte técnico de diversas empresas para suportar esse funcionamento em conjunto.

3.7. Em razão do INSS não possuir infraestrutura on-premissas para hospedagem de um serviço de e-mail, pela própria Instrução Normativa ME/SEDGG/SGD nº 1, de 4 de abril de 2019 (SEI nº [0245852](#)), que estabelece que os órgãos e entidades que necessitem criar, ampliar ou renovar infraestrutura de centro de dados deverão fazê-lo por meio da contratação de serviços de computação em nuvem, e pela solução em nuvem favorecer o acesso ubíquo (permite o acesso dinâmico a partir de qualquer lugar e a partir de qualquer dispositivo conectado à Internet), a solução integrada de colaboração, produtividade e comunicação funcionará em ambiente de nuvem.

3.8. A contratação da solução será como serviço que é o modelo oferecido em nuvem (conforme item 3.7 deste documento) e a forma de licenciamento será de contratação como subscrição no modelo de Software como Serviço. A contratação de licenciamento perpétuo não atende ao escopo completo da demanda, pois não oferece os recursos de colaboração, comunicação e produtividade integrados.

3.9. Por ser acessada via web a aplicação poderá apresentar latência em links de comunicação com baixas velocidades, no caso do Instituto as agências com links de 512 Kbps estão em processo de upgrade para 1 Mbps com previsão de término até o final do ano corrente. Essas agências conseguirão utilizar recursos como os de e-mail e chat de forma satisfatória e os recursos de áudio e vídeo poderão ter uma resposta não muito satisfatória a partir da rede dessas agências. O processo de upgrade dos links para 1 Mbps não garante uma experiência plenamente satisfatória para todas as ferramentas da solução, porém garante melhor performance e experiência do usuário do que com os links com 512 Kbps. Além disso, o fato de que muitos dos microcomputadores do Instituto possuírem uma baixa configuração, em muitos casos obsoleta, também podem comprometer a experiência dos usuários, porém uma nova contratação de equipamentos para todo o INSS está em andamento, com previsão estimada de conclusão para o segundo semestre de 2020, o que contribuirá para uma melhor experiência com as ferramentas da solução. Cabe salientar que alguns dos servidores de Agências da Previdência Social (APS) estão migrando para o regime de trabalho semi presencial ou home office e a partir de links com velocidades maiores ou de dispositivos móveis poderão utilizar plenamente todos os recursos da solução. Essas questões serão gradativamente resolvidas com o upgrade de velocidade dos links dessas agências e a contratação de nova rede de dados com links de maior velocidade e dos microcomputadores e notebooks, o que está previsto no Plano Anual de Contratações de 2020 do órgão.

3.10. Registro de Soluções consideradas inviáveis

Solução	Descrição	Justificativa
Solução com softwares livres e/ou serviços Pagos	Solução considerando a utilização de softwares livres como o Libre Office e o Thunderbird e softwares pagos como o Trello e Wix	Os softwares e serviços individuais, ainda que funcionando em conjunto, não garantem os aspectos de integração e colaboração para atender aos requisitos da contratação, além dos riscos citados no item 3.3.2.3. Não foi encontrada solução livre integrada para atender essa demanda de colaboração, comunicação e produtividade.
Solução de Software com licenciamento perpetuo	Aquisição da solução de forma perpétua, ou seja, definitiva.	Essa solução somente permite a contratação dos itens individuais sem os requisitos de colaboração, produtividade e comunicação integrados.

3.11. Identificação das soluções

3.11.1. O cenário de contratação da solução como serviço é o que atende ao objeto da contratação, onde duas soluções foram identificadas como viáveis, pois apresentam todas as características para atender ao objeto desta contratação: o Office 365 Enterprise da Microsoft e o Google G Suíte Enterprise da Google. Conforme demonstrado nos itens 3.13 e 3.14, essas são soluções integradas de colaboração, produtividade e comunicação.

Id	Descrição da solução (ou cenário)
1	Office 365 Enterprise Microsoft
2	Google G Suíte Enterprise

3.12. Análise Comparativa de Soluções

3.12.1. Na Avaliação das soluções comerciais para o cenário de software como serviço foram identificadas as soluções Office 365 da Microsoft e Google G Suite Enterprise da Google.

3.12.2. Análise de adequação das soluções identificadas às políticas, os modelos e os padrões de governo, a exemplo do ePing, eMag, ePwg, ICP-Brasil e e-ARQ Brasil:

Requisito	Solução	Sim	N
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	Solução 1 Solução 2	X X	
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro? (quando se tratar de software)	Solução 1 Solução 2		
A Solução é composta por software livre ou software público? (quando se tratar de software)	Solução 1 Solução 2		
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo ePing, eMag, ePwg?	Solução 1 Solução 2	X X	
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	Solução 1 Solução 2	X X	
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do e-ARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	Solução 1 Solução 1		

3.12.3. As soluções possuem edições diferenciadas pela quantidade de recursos disponíveis. No Office 365 Enterprise as edições são F3, E1, E3 e E5 e no G Suite as edições são Basic, Business e Enterprise.

3.13. Descritivo das soluções

3.13.1. Office 365 da Microsoft

3.13.2. A solução do Office 365 da Microsoft conta com uma suíte de ferramentas e serviços em ambiente de nuvem e na edição E3 o ambiente híbrido, nesta edição E3 a solução funciona em nuvem e on-premises (funcionamento na infraestrutura local), além de poder ser instalada e até 05 dispositivos.

3.13.3. A Microsoft oferece o modelo de licenciamento de subscrição denominado EAS (Enterprise Subscription Agreement) onde a solução é cedida ao cliente como serviço (Software como Serviço – SaaS) em forma de assinatura com pagamentos mensais ou anuais.

3.13.4. Na tabela a seguir é apresentado um comparativo das edições do Office 365 com as respectivas funcionalidades oferecidas pelo produto e presentes em cada edição.

F1	E1	E3	FUNCIONALIDADES
		•	Instalar aplicativos Office em até 5 PCs/Macs + 5 tablets + 5 smartphones por usuário
		•	Interface de usuário multilíngue para aplicativos do Office
•	•	•	Office Mobile Apps – Direito de Criar/Editar para versões dos principais aplicativos Office Mobile
•	•	•	Office Online - Direitos de Criar/editar para versões on-line dos principais aplicativos do Office
		•	Office 365 for Mac - suíte de aplicativos Office para Mac
2 GB	50 GB	100 GB	Exchange Online - solução de e-mail, calendário e contatos.
•	•	•	SharePoint Online - solução para portais, intranets, gerenciamento de conteúdo
•	•	•	Microsoft Teams - hub de colaboração com solução para chat, áudio, vídeo e webconferências, <i>broadcast meeting</i> , canais.
2 GB	1 TB	Ilimitado	OneDrive for Business - solução drive para armazenamento de arquivos
•	•	•	Yammer Enterprise - solução para rede social corporativa
•	•	•	Microsoft MyAnalytics - solução para análise de produtividade
•	•	•	Microsoft Flow - solução para automação de processos
•	•	•	Microsoft Forms - solução para formulários eletrônicos
•	•	•	Microsoft Graph API - API para se conectar aos dados do Office 365
•	•	•	Microsoft Planner - solução para gerenciamento de atividades
•	•	•	Microsoft PowerApps - solução para aplicativos de negócios
•	•	•	Microsoft Shifts - solução para gerenciamento de escala de trabalho
•	•	•	Microsoft Stream - solução para armazenamento e stream de vídeos com transcrição automática
•	•	•	Microsoft Sway - solução para criação de relatórios, apresentações, histórias e boletins web
•	•	•	Office Delve - solução para gerenciar o perfil do O365 e descobrir e organizar informações. Blog pessoal.
•	•	•	Microsoft Kaizala Pro - solução para aplicativo móvel de chat seguro com chamadas de áudio e vídeo, gerenciamento de tarefas e cartões de ação
•	•	•	Microsoft To-Do - solução para gerenciamento de atividades e tarefas pessoais
•	•	•	Microsoft Bookings - solução para agendamento online com clientes
•	•	•	Single SignOn com Active Directory local
•	•	•	Gerenciamento de Dispositivos Móveis para Office 365
		•	Microsoft Intune - solução para gerenciamento de dispositivos móveis e aplicações
		•	Acesso para servidores equivalentes on-premise (Exchange, SharePoint, Skype for Business)
		•	Suporte a GPO, telemetria do Office, Roaming de configurações.
		•	Ativação de computador compartilhada
		•	Conformidade legal e necessidades de arquivamento de e-mail - arquivamento, eDiscovery, armazenamento de caixa postal
		•	Proteção da informação - criptografia de mensagens, gerenciamento de direitos, prevenção de perda de dados para e-mail e

arquivos

3.13.5. As três edições do produto Office 365 possuem as funcionalidades de hub de colaboração e comunicação (Teams), armazenamento em nuvem (One Drive), e-mail e a solução de produtividade. A edição F3 é a básica e oferece funcionalidades suficientes para a maioria dos colaboradores do INSS que possuem perfil de utilização de e-mail e aplicativos para comunicação. A versão E3 oferece uma quantidade maior de funcionalidades e soluções de segurança e a opção de instalar a suíte de produtividade localmente em até 05 dispositivos, o que atende a um perfil de colaboradores que utilizarão as aplicações da solução de forma mais intensa e abrangente.

3.13.6. Quanto às funcionalidades de segurança das edições do Office 365 segue o quadro comparativo abaixo:

	Office F3	Office E1	Office E3
Previne com base na conformidade do dispositivo	•	•	•
Auto-atendimento para alteração, reset e desbloqueio de senhas	•	•	•
Single-Sign On para até 10 apps	•	•	•
Auditoria	•	•	•
Múltiplo fator de autenticação para Apps Office 365	•	•	•
Auto atendimento de recuperação de bitlocker	•	•	•
Portal Confiável de Serviços	•	•	•
Gerenciador de conformidade	•	•	•
Prevenção contra perda de dados para e-mails e arquivos			•
Gerenciamento de privilégios			•
Criptografia de e-mails			•
Retenção ilimitada de caixa postal			•
Arquivamento			•
Busca básica de conteúdo para investigação legal			•
Governança de dados			•

3.13.7. O Office 365 oferece a maioria dos recursos de comunicação e produtividade em todas suas edições, porém algumas funções de segurança e gerenciamento somente na edição Office 365 E3.

3.13.8. G Suíte

3.13.9. A solução Google G Suíte possui 03 edições: Basic, Business e Enterprise. A solução funciona exclusivamente em ambiente de nuvem.

3.13.10. Na tabela a seguir é apresentado um comparativo das edições do Google G Suíte com as respectivas funcionalidades oferecidas pelo produto e presentes em cada edição.

Funcionalidades	Basic	Business	Enterprise
Gmail E-mail comercial do Gmail	•	•	•
Agenda Agendas compartilhadas			

	•	•	•
Drive de armazenamento em nuvem	30GB	Ilimitado	Ilimitado
Hangouts Chat : Mensagens de equipe seguras	•	•	•
Hangouts Meet : Videoconferência e chamada de voz	•	•	•
Documentos : Processamento de texto	•	•	•
Planilhas : Planilhas	•	•	•
Apresentações Criador de apresentações	•	•	•
Formulários : Criador de pesquisas profissionais	•	•	•
Sites : Criador de sites	•	•	•
Keep : Notas compartilhadas	•	•	•
Currents : Garanta o engajamento dos funcionários	•	•	•
App Maker Crie apps personalizados		•	•
Cloud Search Pesquise no G Suite		•	•
Segurança e Administração			
Suporte 24 horas por dia, 7 dias por semana Por telefone, e-mail e on-line	•	•	•
Gerenciamento de dispositivos móveis - Gerencia os dispositivos móveis remotamente	•	•	•
Administrador - Controles de segurança e administração		•	•
Arquive e defina políticas de retenção para e-mails e bate-papos		•	•
Regiões de dados do G Suite		•	•
Central de segurança do G Suite			•
Prevenção contra perda de dados do Gmail			•
Prevenção contra perda de dados do Drive			•
S/MIME hospedado para o Gmail			•
Integração do Gmail com ferramentas de arquivamento de terceiros em compliance			•
Controle de acesso de nível empresarial com aplicação de chave de segurança			•
Análise de registros do Gmail no BigQuery			•
Vault - Retenha, archive e pesquise dados			

Recurso e-discovery para e-mails, bate-papos e arquivos		•	•
Relatórios de auditoria para rastrear as atividades dos usuários		•	•
<u>Cloud Identity Premium</u>			•

3.13.11. O G Suíte possui as seguintes funcionalidades de segurança e administração:

- a) Arquivamento;
- b) Recurso contra perda de dados de e-mail e arquivo somente no plano Enterprise;
- c) Controle de Acesso;
- d) Análise de Registros;
- e) Pesquisa e-mails, bate-papo e arquivos;
- f) Auditoria;
- g) Gerenciamento.

3.14. Análise comparativa das soluções

3.14.1. Instalação da suíte de produtividade em ambiente local: somente a edição E3 do Office 365 da Microsoft

3.14.2. Armazenamento

a) Office 365:

	F1	E1	E3
Nuvem	2 GB	1 TB	Ilimitado
E-mail	2GB	50GB	Ilimitado

b) G Suíte:

	Basic	Business	Enterprise
Nuvem + E-mail	30 GB	Ilimitado	Ilimitado

3.14.3. Nos itens de armazenamento de dados e e-mail o G Suíte oferece maior espaço nas versões Basic e Business quando comparadas com a F3 e E1 do Office 365, já nas versões Enterprise do G Suíte e E3 do Office 365 o espaço é ilimitado, tanto para dados quanto e-mail.

3.14.4. E-mail

3.14.5. Ambas as soluções possuem a aplicação de E-mail, no Office 365 é o Outlook e no G Suíte é o Gmail.

3.14.6. O Outlook possui caixas de correio compartilhadas e na edição E3 possui Inteligência Artificial - IA para apoiar criação de conteúdo.

3.14.7. Produtividade

3.14.8. A suíte de produtividade do Office 365 possui principalmente o Editor de Textos (Word), Planilhas (Excel), Apresentações (Power Point).

3.14.9. A suíte de produtividade do G Suíte oferece também o Editor de Textos (Documentos), Planilhas e o aplicativo Apresentações.

3.14.10. O Word online possui recursos como o tradutor e acessibilidade, que é mínima no Google Docs.

3.14.11. O Excel online tem a mesmo design que o Excel local e possui mais recursos que o aplicativo Planilhas do Google, como congelamento de páginas e painéis, melhor visualização dos gráficos e visualização de arquivos com macros.

3.14.12. O design do Power Point online é o mesmo da versão desktop (local), nos temas para as apresentações oferecidos pelo PowerPoint. Além de haver oferta de mais opções que o aplicativo Apresentações do Google, eles são mais bem-acabados visualmente. O usuário pode escolher entre diversas configurações para cada um deles praticamente sem esforço, já que essa opção aparece ao tentar criar um novo slide. É mais fácil, portanto, editar a formatação dos elementos do slide no programa da Microsoft que no aplicativo Apresentações do Google. As transições entre os slides do Power Point permitem efeitos em nível de objetos do slide, como letras ou frases, em contrapartida o aplicativo Apresentações do Google somente o do slide inteiro.

3.14.13. **Aplicações web na nuvem**

3.14.14. O Office 365 possui total compatibilidade com os arquivos do Office (Word/Excel), já o G suíte realiza conversão, porém apresenta algumas incompatibilidades.

3.14.15. O G Suíte lê algumas macros, porém não é compatível com Vbscript, ao contrário do Office que lê macros também com VBscript.

3.14.16. O Office 365 possui chat mobile e automatização de processos de negócios, anotações e acompanhamentos de reuniões.

3.14.17. Segue tabela com o comparativo com as principais funcionalidades que diferenciam o Office 365 do G Suíte:

	Office 365			G Suíte		
	F3	E1	E3	Basic	Business	Enterprise
Armazenamento e-mail	2GB	50GB	Ilimitado	30GB+E-mail,	Ilimitado	Ilimitado
Caixas de correio compartilhadas	50GB	50GB	100 GB	Não possui		
Caixas de correio	50 GB			30GB + drive	Ilimitado	Ilimitado
Pastas Públicas	50 GB			Não possui		
Arquivamento de correio	Sim			Sim		
Retenção	Sim			Sim		
Armazenamento drive	2 GB	1TB	1 TB	30GB + E-mail	Ilimitado	Ilimitado
Arquivamento de arquivos e mensagens instantâneas	Sim			Não		
Proteção contra perda de dados e e-mail	Sim (E3)			Sim (Enterprise)		
Instalação local	Sim (E3), em 5 dispositivos			Não		
Cliente de e-mail						
Suporte nativo a sincronização de e-mail, agenda e contatos.	Sim			Não		
IA para criação de conteúdo no e-mail	Sim (E3)			Não		
Configuração e atualização do e-mail mediante tecnologia de streaming	Sim (E3)			Não		
Produtividade						
Permite instalação local	Sim (E3)			Não		
Aplicações Web na nuvem						
Compatibilidade da versão em nuvem com Word, Excel, ...	Sim (100%)			Conversão limitada		
Compatibilidade com macros	Sim			Somente script da aplicação do Google		
Anotações e acompanhamentos de reuniões	Sim			Não		
Chat mobile e automatização de processos de negócios	Sim			Não		
Workflows	Sim			Sim (Business, Enterprise)		
Vídeo corporativo e TV empresarial	Sim			Não		
Análise e Estatísticas Pessoais	Sim			Não		
Colaboração em tempo real entre web e clientes locais	Sim			Não		
Comunicações						
Mensageria instantânea, chamadas de voz e vídeo conferências	Sim (250 pessoas)			Sim (25 pessoas Basic e Business, 50 pessoas Enterprise)		
Eventos corporativos online (áudio/vídeo)	Sim (F3 e E1 consumo e E3 produção)			Sim (Enterprise)		
Sites Intranet						
Administração de conteúdo e fluxos de trabalho de publicação	Sim			Não		
Fluxo de trabalho de soluções múltiplas para integração	Sim			Não		
Rede Social						
Eventos ao vivo na rede social	Sim (E3 produção F3 e E1 consumo)			Não		
Segurança e SPAM						
Criptografia SSL	Sim			Sim		
Autenticação de 2 fatores com SMS	Sim			Sim		
Criptografia de correio eletrônico fora da borda	Sim (E3)			Não		
Dispositivos móveis						
Correio eletrônico e	Sim			Sim		

calendário		
Suíte produtividade	Sim	Sim
Anotações e acompanhamentos de reuniões	Sim	Não
Narrativas	Sim	Não
Vídeo corporativo e TV empresarial	Sim	Não
Aplicações móveis e Web sem código	Sim	Não
Gestão de dispositivos móveis	Sim	Sim

3.14.18. A maior parte dos requisitos básicos desta contratação são atendidas por ambas soluções. O Office 365 contempla uma maior variedade de recursos que atende amplamente as necessidades do Instituto, enquanto o G Suíte atende a grande maioria dos requisitos, porém não possui alguns requisitos de segurança que são importantes para o INSS como criptografia de e-mail e proteção contra ameaças avançadas. Na suíte de produtividade o G Suíte tem problemas com questões de compatibilidade ao fazer *uploads* de arquivos já existentes na nuvem, limitações com macros de planilhas e ausência de alguns recursos presentes no Office 365. O G Suíte possui maior capacidade de armazenamento de e-mail, porém na versão básica que é o grande volume desta contratação, o espaço é compartilhado com o de armazenamento de arquivos. O armazenamento oferecido por ambas soluções atende as necessidades do Instituto, considerando-se que o tamanho das caixas de correio atuais é de 1 GB, o que atende ao perfil básico.

3.14.19. A tabela acima demonstra que o Office 365 possui recursos como Redes Sociais Corporativas, Vídeo Corporativo, uso de Inteligência Artificial, pastas públicas de e-mail, anotações de reuniões, que não estão presentes no G Suíte e pode conectar mais usuários nas chamadas de áudio e vídeo. Além disso, O Office 365 possui um espaço colaborativo (Teams), controles avançados de reuniões, feeds de atividades, automação de processos de negócios e ligação de listas com outras fontes de dados através do Microsoft Flow, criação e compartilhamento de relatórios interativos, apresentações e histórias pessoais por meio do Sway. Por meio do Excel online os usuários podem explorar, visualizar e apresentar dados de forma a encorajar relatórios intuitivos ad hoc. O Excel online permite uma variedade de visualizações, incluindo tabelas, matrizes, torta, barra, gráficos de bolhas e muito mais. O Power Maps oferece visualizações de dados tridimensionais para ajudar os usuários a olhar além das tabelas e gráficos bidimensionais. O Office 365 também dispõe de gerenciamento avançado de segurança para fornecer visibilidade e controle aprimorados do ambiente.

3.14.20. O Office 365 está presente em outros órgãos e entidades da Administração Pública Federal, como o Conselho Nacional de Justiça, Ministério da Economia, Advocacia Geral da União, Ministério da Educação, Dataprev, Agência Nacional das Águas, Agência Nacional de Transportes Terrestres, Ministério do Meio Ambiente, Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, Fundação Nacional de Saúde, Ministério da Justiça, Caixa Econômica Federal, Infraero, Agência Nacional de Promoção de Exportações e Investimentos e Procuradoria Geral do Trabalho.

3.15. Análise comparativa de preços

3.15.1. A pesquisa foi realizada entre 28 de janeiro e março de 2020 e atualizada entre maio e julho de 2020, primeiramente foi realizada no Comprasnet e considerou pregões homologados nos últimos 180 dias (SEI nº 0250330) ou contratos vigentes e somente encontrou com similaridade ao objeto desta contratação os itens abaixo:

Pregão	UASG/ÓRGÃO	Fornecedor	Produto	QTD	Valor unitário
09/2019	Conselho Regional Administração de Santa Catarina	Experts Informática	G Suíte Basic	80	R\$ 24,89

Preços G Suíte - Comprasnet

DATA	PREGÃO	UASG/ÓRGÃO	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
29/07/19	37/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado da Bahia – 926302	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA S/A	O365F1	1700	R\$ 12,04
29/07/19	37/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado da Bahia – 926302	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA S/A	O365E1	2000	R\$ 28,40
29/07/19	37/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado da Bahia – 926302	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA S/A	O365E3	850	R\$ 76,63

Preços Office 365 - Comprasnet

3.15.2. Ampliou-se a pesquisa para todo o ano de 2019 e não foram encontrados mais itens similares além dos relacionados no quadro acima. A partir da pesquisa no Painel de Preços foram encontrados os mesmos itens encontrados no portal do Comprasnet nos CATSER 27588 e 27502(SEI nº [0250891](#), [0287810](#), [0287944](#)).

Pregão	ÓRGÃO/UASG	Fornecedor	Produto	QTD	Valor unitário
10/2019	Conselho Regional de Enfermagem do PR / 389336	Experts Informática	G Suíte Basic	150	R\$ 27,67
10/2019	Conselho Regional de Enfermagem do PR / 389336	Experts Informática	G Suíte Business	175	R\$ 42,38

3.15.3. A pesquisa foi atualizada entre 28/05/2020 e 02/06/2020 por meio de consulta ao Comprasnet (SEI 0965261, 0965275, 0965282 e 0965291) e Painel de Preços (SEI 0965336, 0965349 e 0965291) considerando-se pregões publicados e homologados no período de 28/10/2019 até 29/05/2020, onde obteve-se os seguintes resultados:

DATA	PREGÃO	UASG/ÓRGÃO	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
02/04/20	05/2020	389421 - CONS REG.DE	Safetec	GOOGLE G	GOOGLE G SUITE	300	R\$ 23,05

		ENGENHARIA E AGRONOMIA DO CEARÁ		SUITE BASIC	BASIC (30GB)		
02/04/20	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 F1/F3*	900	R\$ 11,83
02/04/20	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	200	R\$ 28,89
02/04/20	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	400	R\$ 77,50
02/04/20	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	500	R\$ 27,62
02/04/20	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 80,68
07/02/20	01/2020	399003 - COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SAO PAULO	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	700	R\$ 78,74
23/12/19	80/2019	30001 - TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIAO	PTLS SERVICOS DE TECNOLOGIA E ASSESSORIA TECNICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	1100	R\$ 7,40
23/12/19	80/2019	30001 - TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIAO	PTLS SERVICOS DE TECNOLOGIA E ASSESSORIA TECNICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	2200	R\$ 60,54
03/03/20	12/2019	925466 - TRIBUNAL DE CONTAS DO PIAUI	LANLINK INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	350	R\$ 80,58
04/05/20	08/2020	114601 - IBGE	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 81,56

* O Office 365 F1 passou a ser recentemente denominado como Office 365 F3.

3.15.4. Ampliou-se a pesquisa para outros sítios de busca e de órgão públicos e foram encontrados os itens abaixo:

DATA	PREGÃO	ÓRGÃO/UASG	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
08/05/19	39/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado de Minas Gerais	AX4B SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	O365F1	3453	R\$ 14,29
08/05/19	39/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado de Minas Gerais	AX4B SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	O365E1	3018	R\$ 28,58
08/05/19	39/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado de Minas Gerais	AX4B SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	O365E3	1106	R\$ 71,46

PREGÃO	ÓRGÃO/UASG	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
23/2019	Tribunal Regional Eleitoral do Tocantins/70027	SAFETEC INFORMATICA LTDA	G Suite Business	1000	R\$ 35,00
68/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Rio Grande do Norte/925603	AX4B SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	G Suite Business	2000	R\$ 33,05
68/2019	Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Rio Grande do Norte/925603	AX4B SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	G Suite Enterprise	2000	R\$ 80,64

3.15.5. Os demais itens da pesquisa não obtiveram similaridade com o objeto da contratação, por serem aquisições de licenças perpetuas ou pelas edições do produto serem voltadas a pequenas e médias empresas ou para instituições de ensino.

3.15.6. Foram pesquisados sites especializados e encontrados os seguintes valores no sítio do Gartner (<https://www.gartner.com/document/code/350875?ref=authbody&refval=3886667>), empresa especializada em aconselhamento imparcial de TIC.

3.15.6.1. Como a pesquisa do Gartner foi realizada em 2018, aplicou-se atualização monetária e os preços foram reajustados em cerca de 12% que representa um aumento percentual médio dos produtos no ano de 2019. Os produtos Office 365 foram reajustados em 12% conforme <https://www.blogmicrosoftbrasil.com.br/pt-br/blogmicrosoftbrasil/comunicado/> e 9% em 2020 <https://www.blogmicrosoftbrasil.com.br/pt-br/blogmicrosoftbrasil/comunicado2020/>. Cada preço consultado no sítio do Gartner está indexado do respectivo percentual de aumento do produto no mercado:

Edições	Valor mensal (\$)	Cotação dólar média abr/20	Valor mensal (R\$)
F3	\$4	R\$ 5,42	R\$ 26,46
E1	\$8	R\$ 5,42	R\$ 50,68
E3	\$20	R\$ 5,42	R\$ 132,33

Preços das edições F3, E1 e E3 do Office 365

3.15.6.2. Os preços do G Suite evoluíram desde 2018 até 2019 e 2020 da conforme a tabela seguinte (<https://cloud.google.com/blog/products/g-suite/new-pricing-for-g-suite-basic-and-business-editions>) e (<https://support.google.com/a/answer/1247360?hl=en>):

Edições	Valor mensal (\$)	Valor mensal 2020	Cotação dólar média abr/20	Valor mensal (R\$)
G Suite Basic	\$5	\$6	R\$ 5,42	R\$ 32,52
G Suite Business	\$10	\$12	R\$ 5,42	R\$ 65,04
G Suite Enterprise	\$25	\$25	R\$ 5,42	R\$ 135,50

Preços das edições Basic, Business e Enterprise do G Suite

3.15.7. Foram consultados também os preços dos fabricantes, os preços do Google G Suite forma consultados no sítio <https://gsuite.google.com/intl/pt-BR/pricing.html>, enquanto que o Office 365 no sítio do fabricante

(<https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/business/compare-more-office-365-for-business-plans>) onde somente foram encontrados os preços das edições E1 (R\$ 34,70) e E3 (R\$ 86,60), então foram utilizados os preços enviados pelo fabricante (SEI nº 0442836, atualizado pelo SEI nº 0497384) em resposta a consulta realizada.

Edições	Valor mensal (R\$)
G Suite Basic	R\$ 24,30
G Suite Business	R\$ 48,60
G Suite Enterprise	R\$ 112,00

Preços G Suite - consulta fabricante

Item	Quantidade	Nome do produto	Item Name	Valor unitário mensal
1	40.000	Office 365 F3	O365F3 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 13,40
2	3.710	Office 365 E1	O365F1 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 31,40
3	366	Office 365 E3	O365E3 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 86,50

Preços Office 365 - consulta fabricante

3.15.8. Considerando os preços coletados a partir da pesquisa de compras públicas no Comprasnet, Painel de Preços, em sítios especializados e junto ao fabricante, obtemos a média saneada de preços das soluções. A média saneada é obtida por meio do cálculo da média simples, e a partir da média simples calcula-se o desvio padrão, coeficiente de variância e limites inferior e superior. A média saneada considera apenas os valores que estão dentro do intervalo estabelecido pelos limites calculados, descartando os *outliers*, que são os valores que se diferenciam significativamente dos demais e podem viesar negativamente os resultados. Após o cálculo, obteve-se as seguintes médias saneadas:

a) Preços Office 365

Office 365 F3

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 12,04	1700	R\$ 15,60	R\$6,15	R\$39,42	R\$9,45	R\$21,76	R\$12,89	R\$1,16	R\$9,03	R\$13,40
PREÇO 2	R\$ 14,29	3453									
PREÇO 3	R\$ 13,40	1									
PREÇO 4	R\$ 26,46	1									
PREÇO 5	R\$ 11,83	900									

Office 365 E1

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 28,40	1700	R\$ 29,00	R\$ 12,55	43,28	R\$ 16,45	R\$ 41,54	R\$ 28,98	R\$ 1,43	4,94	R\$ 28,58
PREÇO 2	R\$ 28,58	3453									
PREÇO 3	R\$ 31,40	1									
PREÇO 4	R\$ 50,68	1									
PREÇO 5	R\$ 28,89	200									
PREÇO 6	R\$ 7,40	1100									
PREÇO 7	R\$ 27,62	500									

Office 365 E3

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 76,63	1700	R\$ 82,65	R\$ 18,81	22,76	R\$ 63,84	R\$ 101,46	R\$ 79,21	R\$ 4,35	5,49	R\$ 79,66
PREÇO 2	R\$ 71,46	3453									
PREÇO 3	R\$ 86,50	1									
PREÇO 4	R\$ 132,33	1									
PREÇO 5	R\$ 77,50	400									
PREÇO 6	R\$ 80,68	500									
PREÇO 7	R\$ 78,74	700									
PREÇO 8	R\$ 80,58	350									
PREÇO 9	R\$ 81,56	500									
PREÇO 10	R\$ 60,54	2200									

b) Preços G Suite

Item	Pregão 09/2019 CRA SC	Pregão 05/2020 Con Eng CE	Conselho Federal Psicologia	CRE PR	Pregão 23/2019 TER TO	Pregão 69/2019 PGJ RN	Sítio do Google	Sítio do Gartner	Média	Desvio Padrão	CV %
G Suite Basic	R\$24,89	R\$23,05				-	R\$24,30	R\$32,52	R\$26,19	R\$4,29	R\$16,3
G Suite Business			R\$42,38	R\$27,67	R\$35,00	R\$33,05	R\$48,60	R\$65,04	R\$41,96	R\$13,48	R\$32,1
G Suite						R\$80,64	R\$112,00	R\$135,50	R\$109,38	R\$27,52	R\$25,1

Business

c) As comparações de preços são realizadas entre as respectivas edições básicas, intermediárias e avançadas dos produtos, conforme a tabela a seguir:

Edição	Office 365	G Suíte	Menor valor	Produto
Básica	R\$ 12,89	R\$ 24,08	R\$ 12,89	Office 365 F3
Intermediária	R\$ 28,98	R\$ 39,76	R\$ 28,98	Office 365 E1
Avançada	R\$ 79,21	R\$ 123,75	R\$ 79,21	Office 365 E3

d) Em 02 de julho de 2020 foi publicado o novo catálogo de preços de produtos Microsoft para serem comercializados com o Governo Federal (https://www.gov.br/governodigital/pt-br/contratacoes/catalogo_microsoft_2019.pdf), ao considerar os preços do catálogo a comparação se configuraria conforme a tabela a seguir:

Edição	Office 365	G Suíte	Menor valor	Produto
Básica	R\$ 11,39	R\$ 24,08	R\$ 11,39	Office 365 F3
Intermediária	R\$ 26,69	R\$ 39,76	R\$ 26,69	Office 365 E1
Avançada	R\$ 73,53	R\$ 123,75	R\$ 73,53	Office 365 E3

3.15.9. Conforme a pesquisa de preços realizada a solução Office 365 mostrou-se com maior vantajosidade econômica para esta contratação em todas as edições das soluções objeto da pesquisa.

3.15.10. Os dois produtos oferecem diversas funcionalidades básicas para atender as necessidades do Instituto, a grande maioria das licenças será da edição básica, pois este perfil de usuário utiliza basicamente as funções de e-mail e comunicação unificada. Cerca de 3.700 usuários serão atendidos pela edição intermediária com maiores recursos de integração da suite de produtividade, chat e colaboração do que a básica, e 366 usuários utilizarão a edição avançada, pois poderão utilizar a versão local, funcionalidades mais avançadas como macros e recursos de publicação web, redes sociais, gravações de áudio e vídeo, *streaming*, dentre outros. Quanto à edição básica, tanto a versão F3 do Office 365 quanto a Basic do G Suíte, atendem aos requisitos da contratação, porém o F3 possui recursos adicionais de segurança e comunicação. Na versão intermediária também temos mais funcionalidades na edição E1 em comparação com a edição Business. O G Suíte oferece maior área de armazenamento nas edições Basic e Business que a F3 e E1 do Office, porém esse espaço é compartilhado com o e-mail na edição básica. Para a maior parte dos usuários que consumirão as licenças básicas e intermediárias, esse recurso não é considerado tão relevante para efeitos de comparação, pois apesar de ser um recurso adicional, o perfil de tamanho de caixas postais do INSS não ultrapassa 1 GB em sua grande maioria.

3.15.11. Todas as versões do Office 365 contam com o espaço colaborativo que é o Teams, onde podem criar equipes e manipular arquivos de forma colaborativa e integrada com chat, áudio e videoconferência, o G Suíte não possui um recurso similar de hub ou espaço colaborativo.

3.15.12. Os usuários que necessitam utilizar recursos mais avançados, poderão utilizar as funcionalidades de *streaming*, comunicação, publicação, redes sociais, administração de conteúdo e fluxos de trabalho de publicação, vídeo corporativo, gravação de áudio e vídeo e outras funcionalidades presentes na versão avançada da suite. Na edição avançada, além dos recursos adicionais de comunicação, publicação, Intranet, redes sociais da edição E3 do Office 365 em relação ao G Suíte Enterprise, o Office 365 E3 ainda tem a possibilidade de instalação local em até 05 dispositivos.

3.15.13. Ainda que o G Suíte atenda a uma parte dos requisitos da contratação, o Office 365 possui maior quantidade e diversidade de recursos e funcionalidades para o ambiente corporativo, maior compatibilidade com os softwares de mercado e a possibilidade de utilizar o edição E3 de utilizar o produto em até 05 dispositivos, com isso existem ganhos para esse perfil de usuário com funcionalidades ainda não disponíveis na aplicação em nuvem e maior disponibilidade e performance dos recursos se comparado com a versão em nuvem.

3.15.14. O Office 365 também tem vantagem nas questões relativas a conhecimento e capacitação na ferramenta, pois muitos dos produtos são de conhecimento da maioria dos usuários por ser uma plataforma de grande utilização no mercado e no Governo. A solução Office 365 Enterprise é bastante usada pelo Governo Federal e está presente em órgãos como o Ministério da Economia, Senado Federal, Ministério da Justiça, Dataprev, Advocacia Geral da União - AGU, Tribunal de Contas da União - TCU, dentre outros.

3.15.15. Para quaisquer das soluções será necessário contratar o serviço para migração das contas de e-mail do ambiente atual para o ambiente de nuvem contratado, sincronização com o serviço de diretório Openldap, além da elaboração e execução do projeto executivo para a implementação dos produtos contratados.

3.15.16. Complementarmente, o Instituto não possui sala segura ou similar e equipamentos para internalizar a infraestrutura de TIC, e ainda que tivesse, não estaria conforme ao item 4, Anexo, da Instrução Normativa nº 01/2019/SGD/ME, que estabelece que os órgãos e entidades que necessitem criar, ampliar ou renovar infraestrutura de centro de dados, deverão fazê-lo por meio da contratação de serviços de computação em nuvem.

3.15.17. O Office 365 Enterprise oferece funcionalidades de segurança como criptografia de e-mail, auditoria unificada, governança de dados, pesquisa de conteúdo, gerenciamento de ameaças, conformidade, Identidade de nuvem, Autenticação Multifator e gerenciamento de dispositivos móveis. O G Suíte oferece alguns desses recursos mais em sua maioria somente na edição avançada, conforme o item 3.14.17 deste Estudo Técnico Preliminar.

3.15.18. O Google G Suíte atende parte dos requisitos desta contratação, porém na sua grande maioria somente na edição avançada. Além disso, não possui funcionalidades como compatibilidade com macros e compatibilidade nativa com arquivos de outros produtos, uso de Inteligência Artificial, instalação local para o perfil avançado, caixas de e-mail compartilhadas, recursos avançados de segurança como gerenciamento de identidades e conformidade e auditoria, em todas as edições.

3.15.19. Diante do exposto a solução escolhida é a solução 1 – Office 365 da Microsoft, pois atende a todos requisitos com melhor técnica e maior vantajosidade econômica, conforme comparativos supra. O Office 365 atende a necessidade do Instituto de forma integral ao oferecer maior quantidade de recursos de segurança para o ambiente de nuvem e local, administração e gerenciamento de aplicativos, maior nível de funcionalidades e compatibilidade da suite de produtividade, maiores recursos de publicação de áudio e vídeo nos diversos canais de comunicação, instalação da suite em PC's e dispositivos móveis na edição avançada, Gerenciamento de Identidade e Acessos, proteção contra perda de dados e e-mail, auditoria e conformidade em nuvem.

3.15.20. A conclusão é que a solução do Office 365 é mais vantajosa economicamente e atende melhor aos requisitos do Instituto para produtividade, comunicação e colaboração, pois oferece uma maior quantidade de recursos que atendem aos usuários da solução, como a adoção de macros, maior similaridade com os recursos da versão local, caixas compartilhadas de e-mail, espaço colaborativo, maior compatibilidade com as demais soluções de produtividade, mais recursos de segurança e o melhor conhecimento da ferramenta por parte dos usuários.

4. SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE IMPLANTAÇÃO, SINCRONIZAÇÃO E MIGRAÇÃO DA SOLUÇÃO

4.1. Os serviços técnicos especializados serão remunerados a partir de entregas definidas para os serviços de implantação do Office 365, sincronização entre o ambiente de nuvem do fabricante da solução e o serviço de diretórios do INSS (Openldap) e migração das caixas postais de correio eletrônico, conforme as especificações Termo de Referência.

4.2. Para a estimativa de preços dos serviços devem ser consideradas algumas informações da infraestrutura atual que atende ao INSS são:

- a) A versão do Ldap é a Openldap-ltb-2.4.44.
- b) O Serviço de e-mail é o Expresso BR e é provido pela Dataprev
- c) A Versão do software de e-mail é a ExpressoV3
- d) O tamanho total de todas caixas de correio somadas (TB) é de 27 TB usado e de 36 TB de tamanho total de quotas somadas.
- e) O espaço ocupado no storage por todas as caixas postais é de aproximadamente 26.644 GB (27 TB).

4.3. O detalhamento do modelo de prestação dos serviços especializados será realizado no Termo de Referência desta contratação e seus anexos.

5. PESQUISA DE PREÇOS DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

5.1. A solução Office 365 Enterprise e outras soluções da Microsoft fazem parte do PMC-TIC - Preço Máximo de Compra de Item de TIC (SEI nº 1199430) do Governo Federal. A Instrução Normativa ME/SEDGG/SGD nº 202, de 18 de setembro de 2019 (SEI nº [0249878](#)), que altera a Instrução Normativa ME/SEDGG/SGD nº 1, de 4 de abril de 2019, dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC - pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP - do Poder Executivo Federal e institui o Catálogo de Soluções de TIC com Condições Padronizadas por meio do Preço Máximo de Compra de Item de TIC (PMC-TIC), onde estabelece o valor máximo que os órgãos e as entidades integrantes do SISP adotarão nas contratações dos itens constantes nos Catálogos de Soluções de TIC com Condições Padronizadas. Um novo catálogo atualizado com produtos do fabricante Microsoft passou a vigorar em 02/07/2020 para contratações desses itens de TIC.

5.1.1. Essa Instrução Normativa nº 202, estabelece que caso os itens da contratação estejam presentes nos Catálogos de Soluções de TIC com Condições Padronizadas publicadas pelo Órgão Central do SISP, os documentos de planejamento da contratação deverão utilizar todos os elementos constantes no respectivo Catálogo.

5.1.2. O catálogo atualizado do PMC-TIC de produtos da Microsoft foi atualizado em 02 de julho de 2020 (<https://www.gov.br/governodigital/pt-br/contratacoes/catalogo-de-produtos-e-servicos-microsoft.pdf>). Na tabela a seguir encontram-se os itens desta contratação presentes no novo catálogo:

Item	Categoria		Descrição	Identificador Microsoft	Modelo de licenciamento	PCM-TIC	Unidade de Referência
MS-A732	Colaboração e Produtividade	TPA-00001	Office 365 F3	Microsoft®O365F1 ShrdSvr AllLng	Subscrição	R\$ 11,39	Mês
MS-A746	Colaboração e Produtividade	T6A-00024	Office 365 E1	Microsoft®O365E1 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	Subscrição	R\$ 26,69	Mês
MS-A474	Colaboração e Produtividade	AAA-10842	Office 365 E3	Microsoft®Office365E3 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	Subscrição	R\$ 73,53	Mês

5.1.3. As edições F3, E1 e E3 do Office 365 constam do catálogo PMC-TIC.

5.2. A pesquisa de preços foi realizada conforme a Instrução Normativa nº 5/SLTI/MPOG, de 27 de junho de 2014 e a Instrução Normativa nº 03/SLTI/MPOG, de 20 de abril de 2017, onde considerou-se na pesquisa no Comprasnet (SEI 1245966) resultados dos últimos 180 dias de 02/01/2020 a 02/07/2020.

5.2.1. A pesquisa foi atualizada entre 28/05/2020 e 02/07/2020 por meio de consulta ao Comprasnet (SEI 0965261, 0965275, 0965282, 0965291 e 1245966) e Painel de Preços (SEI 0965336, 0965349, 0965291 e 1246124) considerando-se pregões publicados e homologados no período de 02/01/2020 até 02/07/2020, onde obteve-se os seguintes resultados:

DATA	PREGÃO	UASG/ÓRGÃO	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
------	--------	------------	--------------------	-----------	----------------------	-----	-----------------------

02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMÁTICA	OFFICE 365	OFFICE 365 F1/F3*	900	R\$ 11,83
02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMÁTICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	200	R\$ 28,89
02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMÁTICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	400	R\$ 77,50
02/04/2020	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	500	R\$ 27,62
02/04/2020	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 80,68
07/02/2020	01/2020	399003 - COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SAO PAULO	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	700	R\$ 78,74
04/05/2020	08/2020	114601 - IBGE	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 81,56
28/05/2020	03/2020	170010 - RFB	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	5170	R\$ 17,46
26/05/2020	06/2020	927461 - CONSELHO REG. DOS TÉC. INDUSTRIAIS SP	LOGICIEL INFORMATIQUE LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	20	R\$ 34,72
21/05/2020	12/2020	399002 - COMPANHIA DOCAS DO ES	ISH TECNOLOGIA S/A	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	4860	R\$ 118,45
30/04/2020	06/2020	370003 - CGU	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	2600	R\$ 64,69
27/01/2020	01/2020	399003 - COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SP	BRASOFTWARE INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	700	R\$ 78,66
03/03/2020	12/2019	925466 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PIAUI	LANLINK INFORMÁTICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	350	R\$ 80,58

* O Office 365 F1 passou a ser recentemente denominado como Office 365 F3.

5.2.2. Os demais itens da pesquisa não obtiveram similaridade com o objeto da contratação, por serem aquisições de licenças perpetuas ou pelas edições do produto serem voltadas a pequenas e médias empresas (Office 365 Business) ou para instituições de ensino.

5.2.3. A pesquisa para encontrar o preço de referência não foi estendida para anos anteriores em razão do risco de enviasar os resultados, devido à variação de preços anuais e a questão cambial que incide diretamente sobre ativos de software.

5.2.4. Foram pesquisados sites especializados e encontrados os seguintes valores no sítio do Gartner (<https://www.gartner.com/document/code/350875?ref=authbody&refval=3886667>), empresa especializada em aconselhamento imparcial de TIC.

5.2.4.1. Como a pesquisa do Gartner foi realizada em 2018, aplicou-se atualização monetária e os preços foram reajustados em cerca de 12% que representa um aumento percentual médio dos produtos no ano de 2019. Os produtos Office 365 foram reajustados em 12% conforme <https://www.blogmicrosoftbrasil.com.br/pt-br/blogmicrosoftbrasil/comunicado/> e 9% em 2020 <https://www.blogmicrosoftbrasil.com.br/pt-br/blogmicrosoftbrasil/comunicado2020/>. Cada preço consultado no sítio do Gartner está indexado do respectivo percentual de aumento do produto no mercado:

Edições	Valor mensal (\$)	Cotação dólar média abr/20	Valor mensal (R\$)
F3	\$4	R\$ 5,42	R\$ 26,46
E1	\$8	R\$ 5,42	R\$ 50,68
E3	\$20	R\$ 5,42	R\$ 132,33

Preços das edições F3, E1 e E3 do Office 365

5.2.5. Foram consultados também os preços dos fabricantes, os preços Office 365 forma obtidos no sítio do fabricante (<https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/business/compare-more-office-365-for-business-plans>) onde somente foram encontrados os preços das edições E1 (R\$ 34,70) e E3 (R\$ 86,60), então foram utilizados os preços enviados pelo fabricante (SEI nº [0442836](#), atualizado pelo SEI nº 0497384) em resposta a consulta realizada.

Item	Quantidade	Nome do produto	Item Name	Valor unitário mensal
1	40.000	Office 365 F3	O365F3 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 13,40
2	3.710	Office 365 E1	O365E1 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 31,40
3	366	Office 365 E3	O365E3 ShrdSvr ALGN SubsVL MVL PerUsr	R\$ 86,50

Preços Office 365 - consulta fabricante

5.2.6. A pesquisa de preços dos serviços técnicos de implantação, sincronização e migração da solução baseou-se no mesmo resultado dos pregões encontrados nas pesquisa de Office 365 no Compranet (SEI 0965261, 0965275, 0965282 e 0965291 e 1245966) e no Painel de Preços (SEI SEI 0965336, 0965349, 0965291 e 1246124). Alguns desses pregões preveem os serviços de implantação e migração, porém não encontrou-se itens similares com os serviços a serem contratados para o Instituto, pois são serviços específicos para o ambiente do Instituto que conta com características tecnológicas, serviços de diretórios e quantitativos de caixas de correio eletrônico e de licenças que não permitem comparações com outros preços públicos de serviços para a solução do Office 365. Realizou-se então cotação junto aos canais de venda do fabricante por meio de solicitações de propostas (SEI 1245968, 1245969 e 1245970). O resultado das consultas obteve a seguinte média de preço:

Serviços Técnicos de implantação, sincronização e migração da solução

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mec
PREÇO 1	R\$ 1.123.200,00	1	R\$ 1.200.530,67	R\$248.394,34	R\$20,69	R\$952.136,32	R\$1.448.925,01	R\$1.061.600,00	R\$87.115,56	R\$8,21	R\$1.123.200,00
PREÇO 2	R\$ 1.478.392,00	1									
PREÇO 3	R\$ 1.000.000,00	1									

Treinamento

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 72.960,00	1	R\$ 168.503,33	R\$216.694,42	R\$128,60	-	R\$385.197,75	R\$44.480,00	R\$40.276,80	R\$90,55	R\$72.960,00
PREÇO 2	R\$ 416.550,00	1									
PREÇO 3	R\$ 16.000,00	1									

5.2.7. Considerando os preços coletados a partir da pesquisa de compras públicas no Comprasnet, Painele de Preços, sítios especializados, nos canais do fabricante e com o próprio fabricante, obtemos a seguinte média saneada:

F3

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 11,83	900	R\$ 18,28	R\$5,47	R\$29,94	R\$12,81	R\$23,75	R\$17,85	R\$3,67	R\$20,58	R\$18,11
PREÇO 2	R\$ 13,40	1									
PREÇO 3	R\$ 16,50	1									
PREÇO 4	R\$ 19,72	1									
PREÇO 5	R\$ 21,77	1									
PREÇO 6	R\$ 26,46	1									

E1

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 17,46	5170	R\$ 35,72	R\$10,82	R\$30,30	R\$24,90	R\$46,55	R\$33,90	R\$5,59	R\$16,50	R\$34,72
PREÇO 2	R\$ 27,62	500									
PREÇO 3	R\$ 28,89	200									
PREÇO 4	R\$ 31,40	1									
PREÇO 5	R\$ 34,72	20									
PREÇO 6	R\$ 39,58	1									
PREÇO 7	R\$ 41,16	1									
PREÇO 8	R\$ 49,99	1									
PREÇO 9	R\$ 50,68	1									

E3

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 64,69	2600	R\$ 95,48	R\$23,43	R\$24,54	R\$72,05	R\$118,91	R\$91,04	R\$17,06	R\$18,74	R\$81,56
PREÇO 2	R\$ 77,50	400									
PREÇO 3	R\$ 78,74	700									
PREÇO 4	R\$ 78,66	700									
PREÇO 5	R\$ 80,58	350									
PREÇO 6	R\$ 80,68	500									
PREÇO 7	R\$ 81,56	500									
PREÇO 8	R\$ 86,50	1									
PREÇO 9	R\$ 116,17	1									
PREÇO 10	R\$ 111,58	1									
PREÇO 11	R\$ 118,45	4860									
PREÇO 12	R\$ 132,33	1									
PREÇO 13	R\$ 133,75	1									

Serviços Técnicos

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mec
PREÇO 1	R\$ 1.123.200,00	1	R\$ 1.200.530,67	R\$248.394,34	R\$20,69	R\$952.136,32	R\$1.448.925,01	R\$1.061.600,00	R\$87.115,56	R\$8,21	R\$1.123.200,00
PREÇO 2	R\$ 1.478.392,00	1									
PREÇO 3	R\$ 1.000.000,00	1									

Treinamento

REF	R\$	qtde	Media	Desv Pad	CV %	Lim Inf	Lim Sup	Media Saneada	Desv Pad 2	CV 2 %	Mediana
PREÇO 1	R\$ 72.960,00	1	R\$ 168.503,33	R\$216.694,42	R\$128,60	-	R\$385.197,75	R\$44.480,00	R\$40.276,80	R\$90,55	R\$72.960,00
PREÇO 2	R\$ 416.550,00	1									
PREÇO 3	R\$ 16.000,00	1									

5.2.8. Comparando-se os preços obtidos com o PMC-TIC (tabela abaixo) temos:

Item	Quantidade	SKU	Nome do produto	Item Name	Valor unitário mensal	Valor mensal
1	40.000	TPA-00001	Office 365 F3	Microsoft O365F1 ShrdSvr AllLng	R\$ 11,39	R\$ 463.961,60
2	3.710	T6A-00024	Office 365 E1	Microsoft®O365E1 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	R\$ 26,69	R\$ 97.968,00
3	366	AAA-10842	Office 365 E3	Microsoft®Office365E3 ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License PerUsr	R\$ 73,53	R\$ 30.794,00

a) Edição F3 (PMC-TIC) = R\$ 11,39

b) Edição E1 (PMC-TIC) = R\$ 26,69

c) Edição E3 (PMC-TIC) = R\$ 73,53

Edição	PMC-TIC	Pesquisa	Menor valor	Produto
F3	R\$ 11,39	R\$ 17,85	R\$ 11,39	Office 365 F3
E1	R\$ 26,69	R\$ 33,90	R\$ 26,69	Office 365 E1
E3	R\$ 73,53	R\$ 91,04	R\$ 73,53	Office 365 E3

5.2.9. Como os preços pesquisados do F3, E1 e E3 estão acima do PMC-TIC, prevalecerá este último. Seguem os valores finais para a contratação:

Item	Qtde	SKU	Produto	Valor unitário	Valor mensal	Valor anual	Valor total 36 meses
1	40.000	TPA-00001	Office 365 F3	R\$ 11,39	R\$ 455.600,00	R\$ 5.467.200,00	R\$ 16.401.600,00
2	3.710	T6A-00024	Office 365 E1	R\$ 26,69	R\$ 99.019,90	R\$ 1.188.238,80	R\$ 3.564.716,40
3	366	AAA-10842	Office 365 E3	R\$ 73,53	R\$ 26.911,98	R\$ 322.943,76	R\$ 968.831,28
4	1	-	Serviços Técnicos Especializados	R\$ 1.061.600,00	-	-	R\$ 1.061.600,00
5	1	-	Treinamento	R\$ 44.480,00	-	-	R\$ 44.480,00
				TOTAL	R\$ 581.531,88	R\$ 6.978.382,56	R\$ 22.041.227,68

5.2.10. Os valores mensais e anuais podem variar conforme quantitativo de utilização das licenças.

6. ANÁLISE COMPARATIVA DE CUSTOS (TCO)

6.1. Como não se trata de aquisição perpétua, não será feita avaliação do custo total de propriedade e sim do Custo Total de Operação da solução.

6.2. Os valores levantados por meio da pesquisa de preços foram baseados em valores mensais e anuais, como a contratação será por um período de 36 meses serão considerados os valores globais para cálculo do Custo total de Operação da solução:

Item	Qtde	SKU	Produto	Valor unitário	Valor mensal	Valor anual	Valor total 36 meses
1	40.000	TPA-00001	Office 365 F3	R\$ 11,39	R\$ 455.600,00	R\$ 5.467.200,00	R\$ 16.401.600,00
2	3.710	T6A-00024	Office 365 E1	R\$ 26,69	R\$ 99.019,90	R\$ 1.188.238,80	R\$ 3.564.716,40
3	366	AAA-10842	Office 365 E3	R\$ 73,53	R\$ 26.911,98	R\$ 322.943,76	R\$ 968.831,28
4	1	-	Serviços Técnicos Especializados	R\$ 1.061.600,00	-	-	R\$ 1.061.600,00
5	1	-	Treinamento	R\$ 44.480,00	-	-	R\$ 44.480,00
				TOTAL	R\$ 581.531,88	R\$ 6.978.382,56	R\$ 22.041.227,68

6.3. Por meio da pesquisa de preços realizada neste ETP, com base em compras públicas, preços de fabricantes e cotação em canais do fabricante, chegou-se ao valor mensal dos itens. Como o contrato será faturado mensalmente, faz-se necessário o cálculo do montante mensal, este montante foi multiplicado pelos 12 meses para obtenção dos valores máximo para o 1º ano de contrato e assim subsequentemente para o 2º e 3º ano. A partir dos valores anuais, chega-se ao valor global do contrato de R\$22.041.227,68.

6.4. O valor anual de R\$ 6.978.382,56 não é um custo fixo, o mesmo pode variar de acordo com o quantitativo de utilização das licenças. No primeiro ano esse valor deverá ser acrescido do preço dos serviços técnicos e do treinamento.

7. MAPA COMPARATIVO DOS CÁLCULOS TOTAIS DE PROPRIEDADE (TCO)

7.1. Como não se trata de aquisição, não será feita avaliação do custo total de propriedade e sim do Custo Total de Operação da solução.

7.2. Custo Total de Operação – Memória de Cálculo

7.3. Foram realizadas as cotações de preços no portal do Comprasnet, no Pannel de Preços, em sítios de órgãos públicos e com os representantes do fabricante.

7.4. Para se calcular o custo total de operação neste cenário foram considerados os pregões e contratos realizados pelas entidades públicas abaixo:

DATA	PREGÃO	UASG/ÓRGÃO	EMPRESA/FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	QTD	VALOR UNITÁRIO MENSAL
02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 F1/F3*	900	R\$ 11,83
02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	200	R\$ 28,89
02/04/2020	37/2019	925040 - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE RONDÔNIA	LANLINK SOLUCOES E COMERCIALIZACAO EM INFORMATICA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	400	R\$ 77,50
02/04/2020	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	500	R\$ 27,62
02/04/2020	07/2020	590001 - CNMP	TELEFONICA BRASIL S.A.	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 80,68
07/02/2020	01/2020	399003 - COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SAO PAULO	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	700	R\$ 78,74
04/05/2020	08/2020	114601 - IBGE	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	500	R\$ 81,56
28/05/2020	03/2020	170010 - RFB	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	5170	R\$ 17,46
26/05/2020	06/2020	927461 - CONSELHO REG. DOS TÉC. INDUSTRIAIS SP	LOGICIEL INFORMATIQUE LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E1	20	R\$ 34,72
21/05/2020	12/2020	399002 - COMPANHIA DOCAS DO ES	ISH TECNOLOGIA S/A	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	4860	R\$ 118,45
30/04/2020	06/2020	370003 - CGU	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	2600	R\$ 64,69
27/01/2020	01/2020	399003 - COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SP	BRASOFTWARE INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	700	R\$ 78,66
03/03/2020	12/2019	925466 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PIAUI	LANLINK INFORMATICA LTDA	OFFICE 365	OFFICE 365 E3	350	R\$ 80,58

7.5. Além dos preços de compras públicas foram considerados:

- Preços do fabricante por meio de seus sítios e de cotação.
- Preços dos canais de venda que representam o fabricante obtidos por meio de cotação.
- Sítios de empresas especializadas.

7.6. Formou-se então uma cesta de preços onde foi obtida a média, o desvio padrão, os coeficientes de variância e a média saneada, esta última como resultado da pesquisa.

7.7. No caso desta contratação foi selecionada a solução do Office 365, então o Custo Total de Operação será somente dessa solução para os 3 anos de contrato:

Descrição da solução	Estimativa de TCO ao longo dos anos			Total
	Ano 1	Ano 2	Ano 3	
Office 365/Serviços Técnicos	R\$6.978.382,56	R\$6.978.382,56	R\$6.978.382,56	R\$22.041.227,68

7.7.1. Os valores anuais podem variar conforme quantitativo de utilização das licenças.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO DE TIC A SER CONTRATADA

8.1. Após a análise comparativa das soluções, foi escolhida a solução I, o Office 365 Enterprise da Microsoft, uma vez que este estudo demonstrou ser mais vantajosa economicamente que a solução II, o G Suite da Google. O G Suite não atende integralmente em todas as edições do produto o escopo da contratação, com requisitos de segurança e gerenciamento do ambiente, dispositivos e aplicações, além de algumas funcionalidades da solução I atenderem melhor ao Instituto, conforme demonstrado neste Estudo Técnico.

8.2. A solução admite parcelamento, segregando os itens de licenciamento na modalidade de subscrição do item de serviço.

8.3. A descrição a solução de TIC é a seguinte:

Item	Qtde	SKU	Produto	Descrição
1	40.000	TPA-00001	Office 365 F3	Esse tipo de licença contém as aplicações mais simples do escopo contratado, não possui retenção de dados longa (mais de 30 dias), nem possibilidade de utilização de ferramentas desktop off-line. Os usuários podem iniciar somente comunicações ponto-a-ponto de videoconferência. Será destinado a usuários com perfis de atendimento e alguns administrativos da instituição. possibilidade de utilização de ferramentas desktop off-line.
2	3.710	T6A-00024	Office 365 E1	Esse tipo de licença contém mais aplicações do que o "ITEM 1". Também como o "ITEM 1", não possui retenção de dados longa (mais de 30 dias), nem possibilidade de utilização de ferramentas desktop off-line. Os usuários podem iniciar comunicações ponto-a-ponto ou multi-ponto de videoconferência. Será destinado basicamente a usuários com perfis de administrativos da instituição. Detalhes técnicos do produto e seus recursos disponíveis podem ser encontrados no site https://products.office.com/pt-br/business/office-365-enterprise-e1-business-software .
3	366	AAA-10842	Office 365 E3	Esse tipo de licença contém mais aplicações do que o "ITEM 2". Possui retenção de dados ilimitada e possibilita a utilização de ferramentas desktop off-line disponível para instalação. Os usuários podem iniciar comunicações ponto-a-ponto ou multi-ponto de videoconferência. Será destinado a usuários com perfis administrativos que utilizam recursos avançados, como os da Assessoria de Comunicação - ACS. Detalhes técnicos do produto e seus

				recursos disponíveis podem ser encontrados no site https://products.office.com/pt-br/business/office-365-enterprise-e3-business-software .
4	1	-	-	Serviços Técnicos Especializados de implantação, sincronização e migração da solução
5	1	-	-	Treinamento na solução

9. ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

9.1. Considerando todos os serviços incluídos e os valores cujos preços foram registrados, a Estimativa de custo total da contratação, pelo período de 36 (trinta) meses, é a constante na tabela a seguir:

Item	Qtde	SKU	Produto	Valor unitário	Valor mensal	Valor anual	Valor total 36 meses
1	40.000	TPA-00001	Office 365 F3	R\$ 11,39	R\$ 455.600,00	R\$ 5.467.200,00	R\$ 16.401.600,00
2	3.710	T6A-00024	Office 365 E1	R\$ 26,69	R\$ 99.019,90	R\$ 1.188.238,80	R\$ 3.564.716,40
3	366	AAA-10842	Office 365 E3	R\$ 73,53	R\$ 26.911,98	R\$ 322.943,76	R\$ 968.831,28
4	1	-	Serviços Técnicos	R\$ 1.061.600,00	-	-	R\$ 1.061.600,00
5	1	-	Treinamento	R\$ 44.480,00	-	-	R\$ 44.480,00
TOTAL					R\$ 581.531,88	R\$ 6.978.382,56	R\$ 22.041.227,68

9.2. Os itens de '1' a '3' serão pagos mensalmente conforme apuração mensal dos quantitativos utilizados.

9.3. Os itens '4' e '5' serão pagos conforme emissão de Ordem de Serviço e critérios estabelecidos no Termo de Referência.

10. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

10.1. Conforme demonstrado neste expediente, a solução 1 mostrou-se viável por ser mais vantajosa economicamente e atender tecnicamente às necessidades do Instituto e ao objeto da contratação. A solução 2 não atende a todas as necessidades elencadas para a contratação. A solução 1 foi a escolhida, pois atende plenamente aos requisitos de negócio, tecnológicos e demais requisitos desta contratação.

10.2. O Instituto necessita de ferramentas tecnológicas para estabelecer uma comunicação segura e eficiente entre seus usuários espalhados em mais de 1.700 unidades em todo país, além de que estes usuários precisam trabalhar de forma colaborativa a fim de aumentar a eficiência dos processos internos, garantir recursos e suportar de forma eficiente e eficaz o atendimento ao cidadão. O INSS também necessita de uma suíte de produtividade que seja de fácil uso, com recursos que otimizem o desempenho das atividades, que possua compatibilidade tecnológica com as demais ferramentas e que funcione de forma integrada com as ferramentas de colaboração e comunicação. O Instituto também não possui uma infraestrutura local de Tecnologia da Informação e Comunicação, da onde surge a necessidade de que a solução funcione em ambiente de nuvem.

10.3. Diante do exposto, esta contratação busca modernizar tecnologicamente o Instituto, eliminando uma lacuna de muito tempo, que consiste em municiar seus colaboradores de ferramentas integradas de comunicação, colaboração e produtividade, cuidando para que os dados e informações estejam devidamente gerenciadas e protegidas contra vazamento e fraudes.

10.4. Com isto, o Instituto poderá gerenciar o acesso aos seus dados e recursos, tornar o controle de acesso mais confiável e robusto, gerenciar os dispositivos móveis, trabalhar de forma colaborativa, evoluir com ferramentas corporativas importantes como e-mail, dispor de um espaço maior de armazenamento, backup de dados, suíte de produtividade com recursos atualizados e comunicação por chat, áudio e videoconferência. O INSS passará a dispor de recursos adicionais de segurança, gerenciamento e armazenamento, proteção aos dados em nuvem, estabelecimento de canais de comunicação segura e integração entre as ferramentas, ganhando produtividade, eficiência, eficácia e efetividade das tarefas, procedimentos, processos e planos institucionais, em conformidade com a legislação, e melhoria da efetividade das ações do INSS perante a sociedade.

11. APROVAÇÃO E ASSINATURA

A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pela Portaria nº 77/DGPA/INSS, de 28 de novembro de 2019 (SEI nº [0044726](#)), conforme o § 2º do Art. 11 da Instrução Normativa ME/SEDGG/SGD nº 1, de 4 de abril de 2019 (SEI nº [0245852](#)), que foi atualizada pela Portaria nº 247DGPA/INSS, de 30 de abril de 2020 (SEI nº [0734985](#)). O Estudo Técnico Preliminar deverá ser aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos e Requisitantes e pela autoridade máxima da área de TIC:

INTEGRANTE TÉCNICO

Documento assinado
eletronicamente

Claudio Augusto Novais Ferraz

Matrícula/SIAPE: 1148338

INTEGRANTE REQUISITANTE

Documento assinado
eletronicamente

Irna Marília Rogério Evangelista Rocha

Matrícula/SIAPE: 1783160

Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar e suas conclusões.

Declaro a adequação do respectivo conteúdo deste documento às disposições da Instrução Normativa 1/2019-SGD/ME À Equipe de Planejamento da Contratação para continuidade do processo de elaboração dos demais artefatos visando à contratação Brasília, julho de 2020.

Documento assinado eletronicamente

FLAVIO FERREIRA DOS SANTOS

Diretor de Tecnologia da Informação e Inovação

APROVAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar e suas conclusões.

Encaminhe-se à DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E ADMINISTRAÇÃO para, decidir motivadamente e, se de acordo, providenciar o prosseguimento da contratação.

Brasília, julho de 2020.

Documento assinado eletronicamente

FLAVIO FERREIRA DOS SANTOS

Diretor de Tecnologia da Informação e Inovação

AUTORIDADE MÁXIMA DA ÁREA DE TIC

(OU AUTORIDADE SUPERIOR, SE APLICÁVEL – § 3º do art. 11)

Documento assinado eletronicamente

FLÁVIO FERREIRA DOS SANTOS

Diretor de Tecnologia da Informação e Inovação

Matrícula/SIAPE: 1777179

Documento assinado eletronicamente por **Claudio Augusto Novais Ferraz, Integrante Técnico**, em 16/09/2020, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **IRNA MARILIA ROGERIO EVANGELISTA ROCHA, Integrante Requisitante**, em 16/09/2020, às 18:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FLAVIO FERREIRA DOS SANTOS, Diretor(a) de Tecnologia da Informação e Inovação**, em 17/09/2020, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.inss.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1533904** e o código CRC **BDD20FD4**.

Referência: Processo nº 35000.002467/2019-97

SEI nº 1533904

Criado por [claudio.ferraz](#), versão 17 por [claudio.ferraz](#) em 13/09/2020 22:29:09.