

ANEXO I

TABELA DE GRUPOS DE ATIVIDADES			
UNIDADE ORGANIZACIONAL:		GRUPO DE ATIVIDADES	
Nome do Grupo	Sigla	Descrição	Código
Gestão Operacional	INPE	Elaboração e/ou revisão de relatórios, pareceres, notas técnicas, documentos opinativos, normativos, atas, despachos e outros expedientes	01_INPE
Gestão Operacional	INPE	Produção ou edição de manual, tutorial, FAQ, apresentação, slides, videos, podcast ou outras forma de comunicação e/ou capacitação.	02_INPE
Gestão Operacional	INPE	Elaboração e/ou revisão de planilhas	03_INPE
Gestão Operacional	INPE	Produção ou edição de convênio, parceria, acordo de cooperação, contrato ou outros instrumentos afins	04_INPE
Gestão Operacional	INPE	Prestação de serviço de gestão e/ou fiscalização de contratos, convênios ou parcerias acordos de cooperação ou instrumentos afins	05_INPE
Gestão Operacional	INPE	Produção ou edição de comunicação interna ou externa	06_INPE
Gestão Operacional	INPE	Elaboração e/ou revisão de processos, procedimentos, instrumentos ou outros artefatos	07_INPE
Gestão Operacional	INPE	Participação em reuniões ou outros eventos	08_INPE
Gestão Operacional	INPE	Interações com outras instituições para intercâmbio de conhecimento e outras formas de colaboração	09_INPE
Gestão Operacional	INPE	Participação em órgãos colegiados (comissões, conselhos, comitês, grupos de trabalho, e similares)	010_INPE
Gestão Operacional	INPE	Prestação de serviço de ensino ou treinamento	011_INPE
Gestão Operacional	INPE	Participação em ação de desenvolvimento profissional em serviço	012_INPE
Gestão Operacional	INPE	Atividades administrativas de apoio (tratamento de demandas diversas, orientações, interface entre servidores e outros setores e similares)	013_INPE
Gestão Administrativa	INPE	Atividades administrativas gerenciais relacionadas a processos de planejamento, orçamento, de pessoal, administrativos ou outros	014_INPE
Gestão Administrativa	INPE	Atividades administrativas gerenciais relacionadas a processos de planejamento, orçamento, finanças, de patrimônio, de pessoal, administrativos ou outros	015_INPE
Gestão Operacional	INPE	Análise, tratamento, instrução, produção de expedientes e/ou encaminhamento de processos	016_INPE
Gestão de Documentos	INPE	Gestão de documentos (organização e monitoramento de documentos e informações, como processos no SEI, arquivos ou pastas físicos ou eletrônicos, e-mail, e similares)	017_INPE
Gestão Operacional	INPE	Prestação de serviço de atualização de bases de dados ou de sistemas informatizados	018_INPE
Gestão Operacional	INPE	Levantamento, análise e/ou tratamento de informações em bases de dados ou sistemas informatizados	019_INPE

Gestão Operacional	INPE	Estudo ou pesquisa de normativos ou de outros documentos técnicos, e acompanhamento de atualizações	020_INPE
Gestão Operacional	INPE	Prestação de serviço de planejamento ou organização de reuniões e eventos virtuais ou presenciais	021_INPE
Orientação de bolsista e estagiários	INPE	Supervisão de bolsistas e estagiários	022_INPE
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COGRH, COPOA, COTIC e COEs	CGGO	Operação de Sistemas Federais (de Administração de Serviços Gerais, de Administração e Planejamento Orçamentário e Financeiro, de Gestão de Recursos Humanos, de Informações Patrimoniais, de Investimentos em Infraestrutura, etc.)	023_CGGO
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COADM	CGGO	Coordenação de atividades de vistoria e inspeção de edificações, vias de acesso, instalações gerais, instalações prediais, elétricas, hidrosanitárias e climatização.	024_CGGO
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COADM, COGRH, COPOA, COTIC e COEs	CGGO	Estabelecimento, mapeamento, melhoria, difusão e avaliação periódica de processos organizacionais	025_CGGO
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COADM, COGRH, COPOA, COTIC e COEs	CGGO	Ajuste de procedimentos para garantir aderência com atualização de legislação, sistemas, orientações normativas, e outros afins.	026_CGGO
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COADM, COGRH, COPOA, COTIC e COEs	CGGO	Definição, coleta e análise de indicadores de desempenho organizacionais	027_CGGO
Coordenação-Geral de Gestão Organizacional/ COADM, COGRH, COPOA, COTIC e COEs	CGGO	Mapeamento e gestão de riscos organizacionais	028_CGGO
Coordenação de Gestão de Recursos Humanos	COGRH	Prestação de serviço para Avaliação de Desempenho dos servidores	029_COGRH
Divisão de Gestão de Pessoas/ Grupo Permanente de Apoio às Atividades de Estágio - GPETG	DIGEP	Prestação de serviço para contratação e manutenção de estagiários	030_DIGEP

Divisão de Gestão de Pessoas/ Grupo Permanente de Apoio às Atividades de Aposentadorias, Abonos e Pensões - GPAAP	DIGEP	Prestação de serviço para Aposentadoria, Pensão e Abono de Permanência	031_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Cadastro	DIGEP	Prestação de serviço para atualizações cadastrais	032_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Pagamento	DIGEP	Prestação de serviço para pagamentos	033_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Cadastro	DIGEP	Prestação de serviço para controle de Licenças	034_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Prevenção de Acidentes de Trabalho	DIGEP	Prestação de serviço para Análise e/ou Comunicação de Acidentes em serviço	035_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Prevenção de Acidentes de Trabalho	DIGEP	Prestação de serviço para Análise em Atividades Insalubres/Periculosas	036_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Prevenção de Acidentes de Trabalho	DIGEP	Prestação de serviço para Análise de contagem de tempo especial	037_DIGEP
Divisão de Gestão de Pessoas/ Prevenção de Acidentes de Trabalho	DIGEP	Prestação de serviço para Laudos e relatórios técnicos	038_DIGEP
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Governança de TIC	039_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Gestão da Segurança da Informação de TIC	040_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Licitação e contratação de bens e serviços de TIC	041_COTIC

Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Manutenção e sustentação de sistemas e portais institucionais	042_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Gestão da infraestrutura de dados institucionais	043_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Gestão da infraestrutura institucional de TIC	044_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Gestão da infraestrutura de redes e comunicação de dados	045_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Assessoria e apoio técnico	046_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Análise de novas tecnologias de TIC para uso no INPE	047_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Atendimento a usuários de serviços de TIC	048_COTIC
Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação	COTIC	Elaboração de políticas e normas de TIC	049_COTIC
Coordenação e Planejamento, Orçamento e Avaliação	COPOA	Preparação de termos, relatórios e estudos referentes ao TCG, PDU, relatórios de gestão, TED e outras demandas internas e externas (Presidência da República, AEB, Fapesp, INPE e outros)	050_COPOA
Coordenação e Planejamento, Orçamento e Avaliação	COPOA	Elaboração, revisão e acompanhamento de LOA e PPA	051_COPOA
Coordenação e Planejamento, Orçamento e Avaliação/	COPOA	Gerenciamento de sistemas informatizados de planejamento, orçamento e avaliação (RING, SIPLAN, Dashboard e outros)	052_COPOA
Coordenação e Planejamento, Orçamento e Avaliação	COPOA	Realização da programação orçamentária para publicação da Planilha de Previsão de Despesas - PPD	053_COPOA
Coordenação e Planejamento, Orçamento e Avaliação	COPOA	Acompanhamento da evolução da execução orçamentária	054_COPOA

Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração do Plano de Contratações Anual da unidade no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC	055_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração de Documento de Formalização de Demanda - DFD	056_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração de Mapa de Riscos	057_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração de Termo de Referência - TR	058_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração de Projeto Básico - PB	059_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Elaboração de Planilha de Custos e Formação de Preços de referência de procedimentos licitatórios para contratação de serviços terceirizados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra	060_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Instrução processual com as Notas Fiscais/Faturas e documentos para pagamento	061_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Instrução processual com a documentação para a formalização dos procedimentos de prorrogação, alteração, reajuste, repactuação, aplicação de sanções, rescisão e extinção dos contratos	062_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Gestão de materiais e patrimônio	063_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Realização de atividades de orçamento referente à emissão de nota de empenho/reforço/cancelamento	064_COENE
Coordenação Espacial do Nordeste	COENE	Realização de procedimentos licitatórios, por meio de pregão eletrônico ou pregão SRP, para aquisição de bens, contratação de prestação de serviços, ou emissão de ata de registro de preços	065_COENE
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Elaboração ou edição de termo de referência, estudo técnico preliminar e mapa de riscos de contratações	066_COESU
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Elaboração de projeto básico e demais documentos para compras e contratações	067_COESU
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Elaboração ou edição de documentos necessários às prorrogações e repactuações de contratos continuados	068_COESU
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Fiscalização administrativa das aquisições e contratações de serviços	069_COESU
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Análise de documentos para liberação de valores retidos em conta vinculada aos contratos de mão de obra	070_COESU
Coordenação Espacial do Sul	COESU	Análise e acompanhamento de processos relacionados ao patrimônio	071_COESU

Coordenação Espacial do Centro-Oeste	COECO	Elaboração, gestão e monitoramento de processos com documentação pertinente para aquisição de bens e contratação de serviços.	072_COECO
Coordenação Espacial do Centro-Oeste	COECO	Elaboração de processo de pagamento de fornecedor dos contratos terceirizados de serviços e compras em geral.	073_COECO
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração do Plano de Contratações Anual da unidade no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações - PGC	074_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração de Documento de Formalização de Demanda - DFD	075_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Criação de Requisição de Compras - RC	076_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Realização de Estudos Técnicos Preliminares - ETP	077_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração de Mapa de Riscos	078_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração de Termo de Referência - TR	079_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração de Projeto Básico - PB	080_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Elaboração de Planilha de Custos e Formação de Preços de referência de procedimentos licitatórios para contratação de serviços terceirizados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra	081_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Realização de Pesquisa de Preços em: Painel de Preços do Governo Federal; aquisições e contratações similares de outros entes públicos; sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo; e fornecedores	082_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Realização do recebimento provisório e definitivo com a emissão de Termo de Ateste de Recebimento	083_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Instrução processual com as Notas Fiscais/Faturas e documentos para pagamento	084_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Instrução processual com a documentação para a formalização dos procedimentos de prorrogação, alteração, reajuste, repactuação, aplicação de sanções, rescisão e extinção dos contratos	085_COEAM
Coordenação Espacial da Amazônia	COEAM	Gestão de materiais e patrimônio	086_COEAM
Cordenação do Gabinete	COGAB	Atendimento de Ouvidoria e Informações ao Cidadão (LAI)	087_COGAB
Cordenação do Gabinete	COGAB	Acompanhamento e envio ao MCTI de Solicitações de Afastamento do País	088_COGAB

Cordenação do Gabinete	COGAB	Atendimento de demandas diversas recebidas por ligações telefônicas, e-mail ou outros meios	089_COGAB
Cordenação do Gabinete	COGAB	Acompanhamento da agenda do Diretor e Coordenador do Gabinete	090_COGAB
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Participação em reuniões com instituições nacionais e internacionais	091_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Organização de workshops para prospectar eventuais cooperações	092_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Envio de informações sobre as áreas de atuação do INPE a agentes externos	093_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Negociação de cooperações nacionais ou internacionais com as contrapartes, por meio de videoconferências ou reuniões presenciais	094_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de eventuais minutas de ofício do diretor acerca de cooperações nacionais ou internacionais	095_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Negociação de eventuais recomendações da CJU/SJC, da CONJUR/MCTI ou da consultoria jurídica da contraparte	096_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de memorando com verificação da consonância do protocolo de intenções com o padrão definido pela CJU/SJC	097_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Verificação a versão final do instrumento	098_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Encaminhamento do instrumento para publicação no site do INPE e/ou DOU	099_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de memorandos solicitando subsídios ou informações das áreas técnicas, a fim de responder a demandas internas ou externas	100_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Consolidação de informações solicitadas	101_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de minutas de ofício do diretor ou ofícios, memorandos ou e-mails do chefe do SEREL com as respostas consolidadas sobre demandas internas ou externas	102_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Divulgação interna, por meio de memorandos ou e-mails, sobre eventos, chamadas conjuntas, notícias ou informações fornecidas por agentes externos	103_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de memorando solicitando subsídios às áreas técnicas para atender a demandas internas e externas e participações da Direção em reuniões, viagens e eventos	104_SEREL
Serviço de Relações Institucionais	SEREL	Elaboração de nota informativa com subsídios para eventuais participações da Direção em reuniões, viagens e eventos	105_SEREL

Serviço de Comunicação Social	SECOM	Desenvolvimento de conteúdo digital para divulgação no site do INPE e redes sociais oficiais	106_SECOM
Coordenação de Assessoramento Normativo e Documental	COAND	Atendimento de demandas de órgãos de controle ou demandas normativas de unidades internas	107_COAND
Serviço de Atos Normativos e Gestão Documental	SEAND	Elaboração, revisão e/ou publicação de Portarias e outros atos normativos	108_SEAND
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Desenvolvimento e atualização de ferramenta de TI para gestão do portfólio, programas e projetos	109_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Assessoria em planejamento, monitoramento, avaliação e/ou controle de portfólios, programas, e criações intelectuais	110_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Gestão da propriedade intelectual e acompanhamento de ativos registrados no INPI	111_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Assessoria e orientação para análise e registro de novos pedidos de ativos no INPI	112_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Assessoria e orientação para análise e acompanhamento de contratos de ajuste de propriedade intelectual	113_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Apoio ao desenvolvimento, alinhamento e padronização de ferramentas, métodos, normas e processos de gestão de projetos e programas	114_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Provisão de suporte consultivo e supervisão do gerenciamento de riscos em projetos e programas	115_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Realização de auditorias de gestão da qualidade de projetos e programas	116_COGPI

Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Disseminação de boas práticas e lições aprendidas de gestão da inovação e de projetos e programas	117_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Apoio à implementação da gestão da sustentabilidade nos projetos e programas	118_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Orientação de bolsistas associados aos projetos da coordenação	119_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Planejamento, formalização, acompanhamento e/ou avaliação de portfólio, programas e projetos	120_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Desenvolver estudos de prospecção tecnológica e planejamento, coordenação, atualização e/ou avaliação do roadmap tecnológico do INPE	121_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Gestão de projetos e programas alocados na coordenação	122_COGPI
Coordenação de Gestão de Projetos e Inovação Tecnológica	COGPI	Apoio à prospecção institucional de recursos extraorçamentários	123_COGPI
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Coleta, preservação e disseminação da produção intelectual do INPE na Biblioteca Digital	124_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Inclusão e atualização de publicações técnico-científicas do INPE na Biblioteca Digital	125_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Inclusão de notícias sobre o INPE na Biblioteca Digital	126_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Inventário das publicações do acervo	127_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Revisão de teses e dissertações	128_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Editoração de Teses, Dissertações e Outros Documentos do INPE	129_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Finalização de documentos técnico-científicos para disponibilização	130_DIBIB
Divisão de Biblioteca	DIBIB	Cadastro e atualização de publicações no sistema de gerenciamento de acervos	131_DIBIB

Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Preparo e restauro de publicações para disponibilização no acervo	132_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Avaliação de publicações recebidas em doação	133_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Avaliação do acervo bibliográfico	134_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Guarda de publicações (devolvidas ou usadas no acervo)	135_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Cadastro de usuários	136_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Empréstimo, renovação e devolução de publicações	137_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Atendimento ao usuário	138_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Comutação bibliográfica e Empréstimo entre Bibliotecas	139_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Matrícula de alunos	140_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Atualização e divulgação de disciplinas oferecidas	141_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Atendimento a docentes e discentes	142_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Preparação e emissão de declarações, diplomas e outros documentos	143_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Controle de bolsas da CAPES	144_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Acompanhamento acadêmico dos alunos	145_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Cadastro de docentes e orientadores	146_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Supervisão das atividades do Serviço de Pós-Graduação	147_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Supervisão das atividades da Pós-Graduação	148_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Preparação e oferecimento de cursos de extensão	149_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Preparação, oferecimento e/ou avaliação de cursos de pós-graduação	150_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Participação em bancas de pós-graduação	151_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Publicações de trabalhos oriundos da pós-graduação em periódicos e eventos	152_DIPGR
Divisão de Pós-Graduação	DIPGR	Orientação de alunos de pós-graduação	153_DIPGR
Divisão de Fomento a Pesquisa e Desenvolvimento	DIFPD	Atividades administrativas relativas ao processo seletivo de bolsistas (edital, inscrições, avaliações, recursos e outras atividades)	154_DIFPD
Divisão de Fomento a Pesquisa e Desenvolvimento	DIFPD	Análise de processos referentes a solicitações de crachás de bolsistas	155_DIFPD

Divisão de Extensão e Capacitação	DIEXC	Preparação e emissão de declarações, certificados e outros documentos	156_DIEXC
Divisão de Extensão e Capacitação	DIEXC	Recebimento de inscrições e organização de lista de inscritos de Cursos de Capacitação e Extensão	157_DIEXC
Divisão de Extensão e Capacitação	DIEXC	Desenvolvimento de Ferramenta MOODLE	158_DIEXC
Gestão Operacional	INPE	Elaboração e/ou revisão de relatórios, pareceres, notas técnicas, documentos opinativos, normativos, atas, despachos e outros expedientes	01_INPE