



INISTÉRIO DA EDADMINISTERIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SURDOS DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPERIOR - DESU

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DEPARTAMENTAL DESU

Aos 22 dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro no auditório do DESU, deu-se o início da Reunião Ordinária do Colegiado Departamental às 14h e 30min, na presença dos seguintes membros: Elizabeth Serra Oliveira - Diretora do DESU, representantes dos docentes: Aline Lima da Silveira Lage, José Renato de Carvalho Baptista, Maria Inês Castro Azevedo; representante dos técnicos administrativos/intérpretes: Mirela Diel de Gusmão; representante dos discentes Douglas Lima de Assis; representante da Direção Geral Luciane Cruz Silveira. O docente José Renato de Carvalho Baptista, sem apresentar justificativa, retirou-se abruptamente da reunião. Foi substituído pela docente suplente Priscilla Fonseca Cavalcante. A reunião apresentou a seguinte pauta: **Informes; 1. Aprovar solicitação de alteração de nome do curso da Pós-graduação Lato Sensu de Língua Portuguesa; 2. Aprovar edital processo eleitoral membros da CPA; 3. Homologar o instrumento de avaliação para Progressão da Carreira dos Docentes do Magistério Superior a ser encaminhado para aprovação no Conselho Diretor; 4. Aprovar diretrizes das orientações para cálculo de pagamento de Gratificação por Encargos de Cursos e Concursos - GEC, nos âmbitos dos processos seletivos realizados no DESU; 5. Aprovar o processo de redistribuição da docente Mônica da Silva Lima Campos para o Departamento de Língua de Sinais da UFPB.** Nos **Informes**: Elizabeth Serra disse que os estudantes solicitaram a transmissão das reuniões deste Colegiado e sugeriu que o ponto fosse debatido no final da pauta. Aline Lage pediu para inserir no início, mas foi esclarecida de que não haveria condições técnicas para realização de transmissão na presente data. Em votação, todos concordaram e o ponto foi inserido no final da pauta. A diretora disse que houve outro ponto solicitado pelos tilsps, mas que, pela falta de tempo hábil para o envio do documento, o mesmo será encaminhado para a próxima reunião. A diretora informou que foi finalmente incluído o termo bilíngue ao curso de graduação do DESU que passa a chamar-se Curso de Pedagogia Bilíngue. O termo, que foi solicitado tanto para o curso presencial quanto para a EAD, só vale, por enquanto, para o curso presencial. Para a EAD demorará mais tempo uma vez que quando foi solicitada a inclusão, a EAD estava em processo de reconhecimento do curso. Elizabeth Serra noticiou a renovação do reconhecimento do Comitê de Ética do INES, agradeceu aos seus membros, especialmente ao professor Mario Missagia pelo empenho incansável. Informou ainda que o Atendimento Educacional Especializado começará a funcionar no DESU em 2024.2. Acontecerá na sala em que funcionava a COADA. O AEE e a DIASE funcionarão no mesmo espaço. Com relação aos eventos previstos, a diretora informou que a data prevista para o COINES é 23, 24 e 25 de Outubro. Sobre o Setembro Azul houve um breve debate entre docentes surdas sobre a possibilidade de alteração da data prevista. Ficou acordado que a data de 26/09, prevista no Calendário Acadêmico, será mantida. A Semana da Consciência Negra será também mantida em 2024.2. A Semana Pedagógica, a Jornada de Iniciação Científica e o Simpósio de Língua Portuguesa serão transferidos para 2025.1. Aline Lage disse que ela e o professor Luiz Claudio Carvalho estão organizando uma atividade de extensão que será um Memorial para o professor Gil Felix, que faleceu em fevereiro. Os professores da área, José Renato Baptista e Mário Missagia foram convidados e participarão do evento. Aline Lage sugeriu uma inversão: que o quinto ponto fosse o primeiro a ser debatido. Todos concordaram. **1. Sobre o processo de redistribuição da docente Mônica da Silva Lima Campos para o Departamento de Língua de Sinais da UFPB**, Elizabeth Serra esclareceu que o tema já havia sido aprovado em reunião anterior do Colegiado do DESU. O processo solicitava a

transferência como composição de força de trabalho e foi negado. Foi aberto novo processo, agora de redistribuição da docente. Em regime de votação, todos os conselheiros aprovaram a redistribuição. **2. Sobre a alteração de nome do curso da Pós Lato Sensu de Língua Portuguesa**, a professora Valéria Muniz esclareceu os motivos da mudança e todos os presentes por unanimidade aprovaram que o curso denominado “Língua Portuguesa: leitura e escrita no ensino de surdos” passe a ser denominado “Língua Portuguesa: leitura e escrita no ensino para surdos”. **3. Sobre o edital do processo eleitoral para novos membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA)**, José Renato Baptista disse que falta apenas inserir as datas no edital. A comissão composta por ele, o tilsp Wilson Batista e o aluno Douglas Assis concluíram que será melhor realizar a votação de maneira eletrônica, facilitando a participação de todos e não sendo necessária a presença nas dependências do INES; para tanto aguardam que a equipe que presta suporte ao curso EaD possa reabrir a sala por meio da qual a votação acontecerá durante um dia inteiro. Dessa maneira, assim que encerrar o processo de votação será possível saber o resultado. Sobre as vagas para a CPA, a comissão entendeu que não será possível indicar suplentes porque o regimento não prevê, mas que é possível classificar e aproveitar todos os eleitos. José Renato Baptista disse que seria importante que candidatos surdos integrassem a comissão. O edital foi aprovado. **4. Sobre o instrumento de avaliação para Progressão da Carreira dos Docentes do Magistério Superior**, Elizabeth Serra destacou que este Colegiado vai debater o documento que só será aprovado em Conselho Diretor. Mário Missagia esclareceu que em reunião do Núcleo Docente Estruturante o mesmo foi debatido e foram realizadas simulações com os professores que identificaram que o alcance da pontuação mínima para a progressão é possível, mas houve dúvidas quanto ao que deveria ser a pontuação de corte, se 160 ou 180; Aline Lage pediu a palavra e perguntou se na elaboração consideraram que pelo termo de acordo da Greve, haverá mudanças indicadas na “Cláusula quarta - Compromissos decorrentes de consensos gerados junto ao Ministério da Educação (...) articular, por intermédio da consultoria jurídica do MEC, junto ao MGI, a previsão de regras padronizadas nacionais para a progressão dos Docentes” e disse que devemos considerar que é possível que precisemos fazer novas mudanças no documento. Disse ainda que reuniu dúvidas e comentários: o documento com os critérios apontados pontua a progressão do docente com perfil de pesquisador, autor e acadêmico e isso pode gerar maiores problemas para a progressão de todos; que precisamos ter cuidado para não burocratizar algo que deveria ser cada vez mais automático e fluido, contando com um sistema ao qual a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) teria acesso; que a progressão funcional é direito do servidor a ser realizado por órgão técnico, submeter em órgão colegiado difere disso; que precisamos avaliar se a comissão prevista pode vir a emperrar a progressão, por incompetência ou por morosidade; que conjuntamente precisamos notar que boa parte dos documentos necessários para a progressão devem ser concedidos pela própria gestão, que está atrelado ao servidor ter direito a receber os retroativos, se sua progressão for aprovada, ainda mais se o atraso for provocado pelos procedimentos internos, pois o servidor não pode ser responsabilizado caso a comissão não veja a documentação enviada a tempo; que entendeu que o documento permite que outras atividades externas, aparentemente, diminuam a necessidade de atividades internas para efeito de acúmulo de pontos e progressão, que seria importante que os docentes se envolvessem em comissões relacionadas com as atividades docentes; que do ponto de vista dos trabalhadores, estão listadas atividades que os docentes já fazem por cobranças outras e agora receberão ainda mais importância com a expectativa de que sejamos todos ainda mais ativos. Disse ainda que devemos refletir pesando entre superar o instrumento atual que é ruim e reconhecer como progressão quem realiza as atividades pelas quais deve responder, pois quem propõe tudo isso somos nós mesmos e sem um sistema para amparar, termos de dedicar tempo considerável às comprovações. José Renato Baptista se exasperou e usou palavras de baixo calão para afirmar que as atividades em outras instituições nas quais se envolve não são valorizadas pelo INES. Sem dar justificativa alguma se retirou da reunião. Solicitou que a docente suplente Priscilla Cavalcante assumisse seu lugar. Elizabeth Serra esclareceu que a CPPD solicitou que o DESU criasse uma comissão para encaminhar os processos já adiantados; informou que têm sido organizadas pela gestão pastas com a comprovação de documentos por servidores. Informou ainda que, preocupados com a correta informação sobre as atividades dos servidores em comissões, as nomeações por portaria têm agora um prazo de validade. Mario Missagia, Mirela de Gusmão comentaram a respeito da importância de um sistema. Sobre participação em

comissões externas, Yrla Ribeiro de Oliveira Carneiro da Silva lembrou que nossa contribuição acadêmica com outras universidades já denota nossa atuação, pois se trata de colaborar com a educação, mesmo em caráter não pedagógico, mas envolvendo a ciência em geral. Aline Lage solicitou que este Colegiado indique ao Conselho Diretor que o sindicato componha a comissão para apreciar o documento e os representantes do quadro de servidores contra argumentaram sem aprovar. Foi solicitada a votação sobre a alteração da pontuação mínima para a progressão de 160 para 180 e todos aprovaram com exceção de Aline Lage que se absteve. A seguir, em regime de votação, a homologação do instrumento de avaliação para Progressão da Carreira dos Docentes do Magistério Superior foi aprovada por todos, sendo que Aline Lage manteve a abstenção. **5. Sobre as diretrizes das orientações para cálculo de pagamento de Gratificação por Encargos de Cursos e Concursos - GEC, nos âmbitos dos processos seletivos realizados no DESU**, Elizabeth Serra esclareceu sobre a necessidade desse documento, uma exigência administrativa utilizada nos órgãos públicos. Aline Lage disse que, sobre a remuneração em concursos é justificável, mas preocupa o que diz respeito aos cursos, já que são uma modalidade de atividade mais comum. Elizabeth Serra informou que o tema dos cursos propostos para efeitos de GEC não podem estar relacionados com a atividade que o servidor proponente desenvolve diretamente, deve ser algo específico e fora das suas atribuições regulares. Lembrou ainda que o Colegiado deve apreciar as propostas apresentadas. Após os esclarecimentos, as diretrizes foram aprovadas por unanimidade. **6. Sobre a transmissão das reuniões deste Colegiado**, Elizabeth Serra apresentou a proposta de que as reuniões do Colegiado sejam transmitidas somente, sem intervenções dos que estiverem assistindo e sem funcionamento de chat. Douglas de Assis afirmou que os alunos dos cursos presencial e EaD desejam acompanhar as reuniões. A diretora salientou que os alunos da EAD devem ficar especialmente atentos às reuniões do Colegiado de Curso. Aline Lage salientou a importância da participação dos alunos nas reuniões do Colegiado Departamental e de Curso para a formação dos mesmos. E que essa participação não deve ser impedida por limitações técnicas do Instituto. Por unanimidade foi aprovada a transmissão, esclarecendo que a mesma permitirá à comunidade acompanhar os debates com manifestações restritas a comunicações em grupo e/ou individuais com seus representantes, ou seja, permanecendo o chat desabilitado durante todo o tempo. Sem mais assuntos a tratar, a Diretora Elizabeth Serra Oliveira finalizou a reunião às 16h e 40min. Lavraram a presente ata as docentes Aline Lage e Maria Inês Azevedo..

Aline Lima da Silveira Lage: _____

Documento assinado digitalmente



ALINE LIMA DA SILVEIRA LAGE

Data: 16/10/2024 13:19:48-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Elizabeth Serra Oliveira: _____

Documento assinado digitalmente



ELIZABETH SERRA OLIVEIRA

Data: 30/09/2024 17:29:47-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

José Renato de Carvalho: _____

Documento assinado digitalmente



JOSE RENATO DE CARVALHO BAPTISTA

Data: 27/09/2024 14:58:33-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Maria Inês Castro Azevedo: _____

Documento assinado digitalmente



MARIA INES CASTRO AZEVEDO

Data: 26/09/2024 15:13:20-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Priscilla Fonseca Cavalcante: _____

Documento assinado digitalmente



PRISCILLA FONSECA CAVALCANTE

Data: 27/09/2024 10:41:48-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Mirela Diel de Gusmão: _____

Documento assinado digitalmente



MIRELA DIEL DE GUSMAO

Data: 27/09/2024 17:31:37-0300

Verifique em <https://validar.itd.gov.br>

Douglas Lima de Assis: _____

Luciane Cruz Silveira: _____