

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ESCOLAR

Data: 09 de março de 2026

Presidente Interina: Danielle Macedo da Fonseca (em substituição a Alessandra Gomes)

Secretário (Ausente por Licença Saúde): Leonardo Batista

1. PARTICIPANTES

Estiveram presentes os seguintes conselheiros e representantes:

- **Danielle Macedo da Fonseca** (Direção/Presidência Interina)
 - **Alessandra Teles Sirvinskaskas Ferreira** (Representante de Professores - SEF1/SEDIN)
 - **Bianca Santos** (Representante das Famílias)
 - **Violeta Porto Moraes** (Coordenadora da COAE)
 - **Liliane Cruz Silveira Facioli** (Intérprete)
 - **Alice Coutinho Pereira** (Representante dos Técnicos)
 - **Andréa Mores** (Coordenadora do SEF2/SEME)
 - **Eduardo Silva** (Intérprete)
 - **Lucia Vignoli** (Representante de Professores – SEJA)
 - **Osiel Antonio** (Coordenador do SEF1)
 - **Vanessa Lesser** (Coordenadora do SEJA)
-

2. PAUTAS DA REUNIÃO

- 1 Apresentação do Calendário Escolar de 2026.
 - 2 Formação da Comissão para Elaboração do Regimento do Conselho Escolar.
 - 3 Substituição da aula de robótica por sala de leitura/literatura (Solicitação das Famílias).
 - 4 Contraturno estendido para alunos do SEF1 (Solicitação das Famílias).
 - 5 Local de espera para alunos atendidos na Fonoaudiologia (Solicitação das Famílias).
 - 6 Possibilidade de aulas de informática na grade curricular (Solicitação das Famílias).
 - 7 Retificação do Edital de Matrícula 2026 (Fluxo contínuo para o SEDIN).
 - 8 Simplificação das traduções de editais para Libras (Duração máxima de 5 minutos).
-

3. DESENVOLVIMENTO E DISCUSSÕES

3.1. Calendário Escolar 2026

A Sra. Danielle apresentou a proposta de calendário para 2026, já votada pela maioria dos professores na COAPP. O ano letivo de 2027 terá início em 15 de março de 2027, com formaturas previstas até 12 de março. O calendário inclui sábados letivos. Algumas datas (CEDINES e Encontro de Famílias) aguardam definições de órgãos superiores (COINES). O "Dia da Alegria" foi fixado para o último dia de aula em dezembro de 2026. O calendário será divulgado às famílias durante a renovação de matrículas no final de março.

3.2. Comissão do Regimento do Conselho Escolar

Foi anunciada a formação da comissão para elaborar o regimento interno, presidida pelas assistentes sociais Juliana e Rosária (DISOP). Interessados (servidores, familiares e alunos) devem se voluntariar até o dia 13 de março. O trabalho é voluntário e haverá emissão de certificados de participação.

3.3. Robótica e Sala de Leitura

Em resposta à solicitação da representante das famílias, Bianca Santos, sobre a substituição da robótica por leitura devido ao fim do contrato com a ONG CRIAPE, a presidência esclareceu que:

- As aulas de robótica continuarão em 2026 para o 8º e 9º anos, ministradas por professores da casa.
- Para o 6º e 7º anos, haverá outras atividades diversificadas (Teatro, Literatura em Língua Estrangeira).
- A substituição imediata por leitura em 2025 é inviável devido à carga horária já fechada dos professores.

3.4. Contraturno no SEF1

As famílias solicitaram a extensão do contraturno para todos os alunos do SEF1. A direção informou que a expansão depende de concurso público para novos pedagogos, o qual já foi aprovado pelo MEC e aguarda liberação do Ministério da Gestão e Inovação (MGI). Foi sugerida uma reunião específica com a chefia do SEF1 (Camila) para discutir a possibilidade de oficinas livres.

3.5. Fonoaudiologia e Informática

Sobre o local de espera para fonoaudiologia, esclareceu-se que o serviço pertence ao DDHCT, devendo a demanda ser encaminhada ao Conselho Diretor. Quanto à informática, a falta de professores da área impede a inclusão na grade obrigatória no momento, mas estuda-se a oferta de uma turma básica no turno da tarde em 2026.

3.6. Edital de Matrícula e Fluxo Contínuo (SEDIN)

A representação do SEDIN solicitou que o edital permita fluxo contínuo de matrículas. A coordenação (Violeta) esclareceu que, embora o SEDIN aceite alunos ao longo do ano conforme a disponibilidade de vagas, é necessário seguir os trâmites de avaliação (DIMO, DISOP e Pedagógica) e respeitar os prazos dos editais vigentes para organização das turmas. Reforçou-se a importância de educar as famílias sobre o cumprimento de horários e regras.

3.7. Tradução de Editais para Libras

Foi proposta a criação de vídeos simplificados dos editais em Libras (máximo 5 minutos) para facilitar o acesso de pais com diferentes níveis de letramento. A presidência consultará a chefia dos intérpretes sobre a viabilidade legal de oferecer uma versão resumida ao lado da versão completa.

4. ENCAMINHAMENTOS E DECISÕES

Assunto	Encaminhamento / Decisão
Calendário 2026	Aprovado e aguardando divulgação oficial.
Regimento Interno	Inscrições para a comissão abertas até 13/03/2026.
Robótica/Leitura	Manutenção da robótica para 8º/9º anos em 2026; atividades diversificadas para os demais.
Contraturno SEF1	Agendamento de reunião com a coordenação do setor para discutir oficinas.
Matrículas SEDIN	Manutenção do fluxo contínuo condicionada à existência de vagas e cumprimento de trâmites legais.
Editais em Libras	Consulta técnica à equipe de intérpretes sobre versões simplificadas.

5. ENCERRAMENTO

Sem mais assuntos a tratar, a Sra. Danielle Macedo da Fonseca encerrou a reunião às 14:44. Esta ata será redigida e publicada no site oficial do Instituto após a devida conferência.

Rio de Janeiro, 09 de março de 2026.

Assinado eletronicamente por: **Danielle Macedo da Fonseca** Presidente Interina do Conselho Escolar - INES