



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA EXECUTIVA
SUBSECRETARIA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

PROCESSO	DATA/HORA ABERTURA
23121.010078/2021-02	19/08/2021 13:55:57

INTERESSADO: INES

RESUMO DO DOCUMENTO:

PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL PARA O
ANO DE 2022

EXPRESSÃO-CHAVE: Para ciência e adoção das providências cabíveis

PROCEDÊNCIA: INES

PRIMEIRA MOVIMENTAÇÃO

ORIGEM	DESTINO	DATA
INES/DEPA/DISEG/PROT	INES/DG/CPAC	19/08/2021



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SURDOS

De: CPAC

Para: DISEG

Solicitamos abertura de processo administrativo para a elaboração e desenvolvimento do Plano de Desenvolvimento de Pessoal para o ano de 2022. A elaboração do PDP deve atender as diretrizes do Decreto nº 9.991/2019 e ser iniciada a partir do levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores.

A elaboração do PDP 2022 deverá seguir as orientações do Guia para Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas para a criação do Processo Comum de Avaliação de Necessidades de Desenvolvimento – ProcAND.

Encaminhamos esse expediente à DISEG para as devidas providências.

Rio de Janeiro, 19 de agosto de 2021

Leonardo Narciso
Leonardo Narciso Fernandez
Assistente em Administração
Matrícula: 1801735

MINISTÉRIO DA ECONOMIA



GUIA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Com orientações sobre o Processo Comum de Avaliação de Necessidades
de Desenvolvimento - ProcAND

Versão Revisada

Junho 2021

MINISTÉRIO DA
ECONOMIA



1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. APRESENTAÇÃO

O presente Guia tem como objetivo apresentar informações que auxiliem os órgãos e entidades do SIPEC no planejamento e na elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas.

A elaboração do PDP deve ser iniciada a partir do levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores, que deve ocorrer antes do momento de preenchimento do Plano no sistema SIPEC. Lembramos que as necessidades de desenvolvimento visam preencher as lacunas de competências identificadas para atingir o objetivo estratégico do órgão ou entidade

Precisa de orientações sobre o levantamento de necessidades?

Confira os materiais disponíveis na nossa Central de Conteúdo:

<https://www.gov.br/servidor/pt-br/aceso-a-informacao/gestao-de-pessoas/pndp/paginas/central-de-conteudos>

Este Guia atualizado contém orientações sobre como realizar a descrição das necessidades, e como preenchê-las no sistema. O Guia é fruto do aprendizado decorrente dos PDP anteriores, portanto, sua leitura é recomendada a fim de evitar a ocorrência de falhas e erros identificados nos anos anteriores.

Lembramos que a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas é uma política em constante aprimoramento, o que justifica este momento de atualizações na sua operacionalização.

1.2. INTRODUÇÃO

Existem várias formas de identificar as necessidades de desenvolvimento de um servidor. De forma geral, quanto mais preciso o resultado desejado, maior o trabalho necessário. Diante disso, o modelo apresentado neste Guia descreve um roteiro cuja implementação é possível de ser realizada em toda a Administração Pública federal, pois se adapta ao grau de maturidade em gestão de pessoas de qualquer órgão ou entidade e aos recursos disponíveis, que são bastante heterogêneos no âmbito federal.

De forma objetiva, se o que se deseja é proporcionar ações de desenvolvimento aos servidores conforme a sua necessidade, deve-se, inicialmente, identificar da melhor maneira quais são essas necessidades de desenvolvimento.

Com este o roteiro, esperamos tornar mais simples, mas não menos eficaz, o trabalho dos gestores da Administração Pública federal para programar ações de desenvolvimento a serem realizadas pelos servidores de suas equipes. Objetiva-se, ainda, reduzir o desvio hoje existente entre as necessidades e as ações de desenvolvimento.

Tendo em vista que o **Planejamento Estratégico tem papel norteador no momento de identificação das necessidades de desenvolvimento**, ele deve ir além da esfera da alta direção e alcançar a organização como um todo. Ou seja, o Planejamento Estratégico deve ser conhecido, assimilado e utilizado por todos.

O Planejamento Estratégico, quando bem definido, ajuda cada pessoa da organização a compreender seu papel, sua posição e sua importância para o alcance dos objetivos institucionais.

FICA A DICA:

PROMOVA A DIVULGAÇÃO E ORIENTAÇÕES A RESPEITO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO SEU ÓRGÃO OU ENTIDADE. A PARTIR DO CONHECIMENTO DO PLANEJAMENTO, CADA SERVIDOR E CADA UNIDADE COMPREENDERÃO MELHOR O SEU PAPEL DENTRO DA INSTITUIÇÃO.

A partir da apresentação de novas metodologias de elaboração das necessidades, bem como orientações para o seu cadastramento, execução, monitoramento e avaliação, será possível que os agentes envolvidos nos processos do PDP entendam de forma mais clara a ligação entre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, as necessidades dos órgãos e entidades e a orientação do órgão central do SIPEC para melhor utilização de recursos destinados às ações de desenvolvimento.

1.3 OBJETIVOS

O presente Guia se destina a todos os servidores envolvidos no processo de construção do PDP, principalmente das unidades de gestão de pessoas dos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional. Os principais objetivos deste Guia são:

- apresentar o Processo Comum de Avaliação de Necessidades de Desenvolvimento – ProcAND aos agentes envolvidos no processo de avaliação (levantamento/identificação) de necessidades de desenvolvimento;
- tornar a elaboração do PDP uma tarefa objetiva, simples e passível de ser realizada e conferida por qualquer servidor, independentemente de sua experiência prévia com o tema gestão de pessoas;
- auxiliar as unidades de gestão de pessoas dos órgãos e entidades integrantes do SIPEC a identificarem as necessidades de desenvolvimento de seus servidores de forma alinhada aos seus objetivos estratégicos;
- ensinar, com objetividade, linguagem simples e acessível, o processo de identificação de necessidades de desenvolvimento;

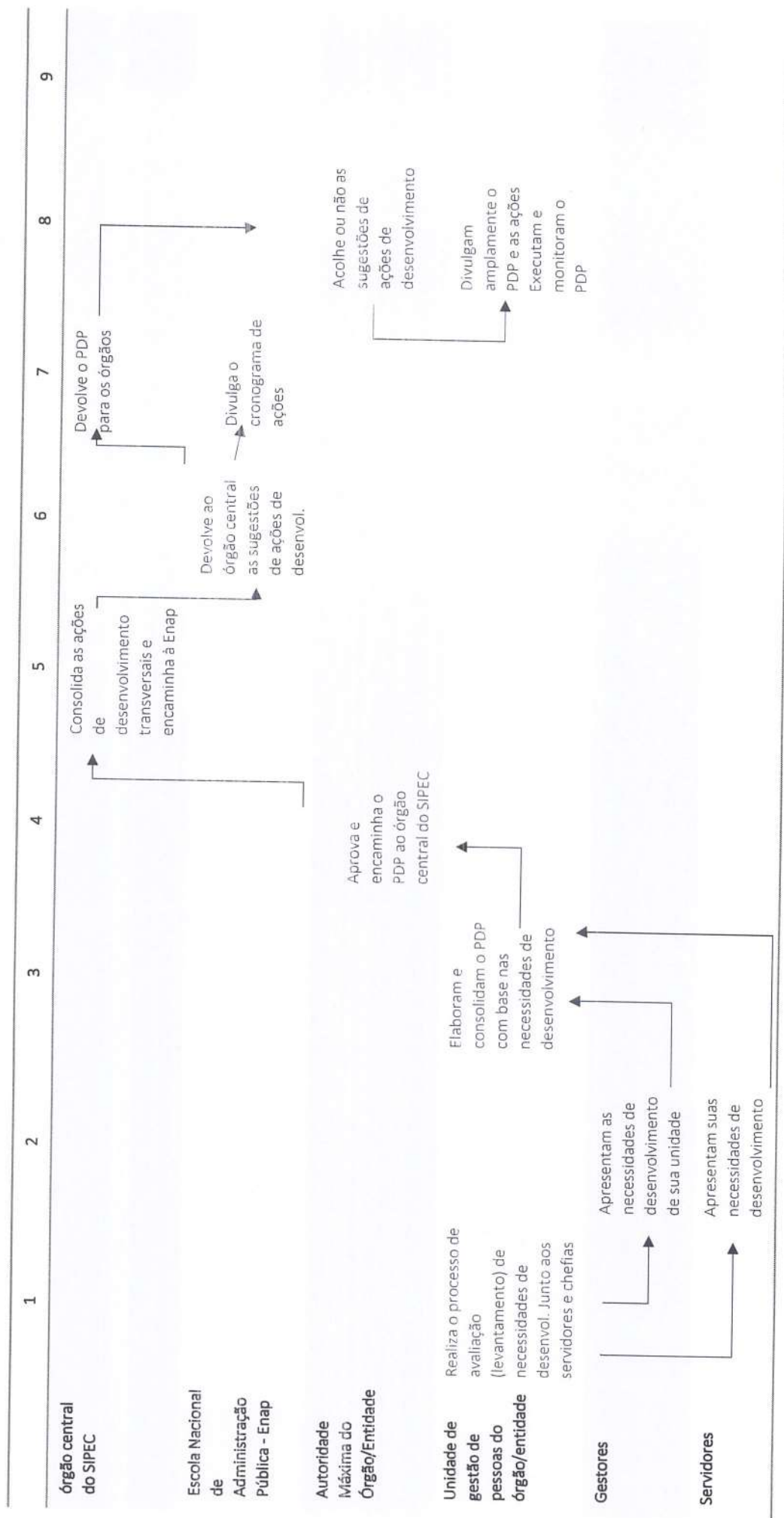
- evitar a repetição de erros ou equívocos ocorridos na elaboração do PDP; e
- promover o amadurecimento na compreensão do PDP e da PNDDP.

1.4 FLUXO DO PDP

Para melhor compreender o fluxo de elaboração do PDP apresentamos o fluxograma descrevendo todas as etapas que o PDP percorre.

As funcionalidades de elaboração e de revisão do PDP são realizadas via Sistema SIPEC. Já as etapas de consolidação das ações de desenvolvimento transversais (realizada pelo órgão central do SIPEC) e a análise realizada pela Escola Nacional de Administração Pública – Enap ainda ocorrem fora do Sistema. No entanto, todo retorno aos órgãos é feito via Sistema.

GUIA para ELABORAÇÃO DO PDP



2. NOVIDADES NO PDP 2022

O sistema de preenchimento do PDP vem passando por ajustes e melhorias constantes visando aprimorar a execução da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas.

Nesse sentido, o órgão central do SIPEC busca tornar os processos do PDP mais simples e fluidos. Proporcionar ferramentas e um sistema completo que consiga abarcar todas as demandas dos órgãos e entidades no que diz respeito ao PDP é um dos objetivos do órgão central.

A partir das análises realizadas nos anos anteriores, o órgão central do SIPEC identificou pontos de aperfeiçoamento para a captação das informações sobre as necessidades de desenvolvimento, a fim de aprimorar as análises realizadas tanto pelo órgão central do SIPEC quanto pela Enap, e assim, promover devolutivas mais coerentes com a realidade dos órgãos e entidades.

Para o PDP 2022 teremos as seguintes alterações em relação ao ano anterior:

- Possibilidade de identificar somente uma subtemática por necessidade de desenvolvimento; e
- Listagem de competências associadas atualizada conforme competências transversais e de liderança previstas na Instrução Normativa nº 21/2021.

Ademais, os campos de preenchimento permanecem os mesmos.

Todos os campos do formulário apresentam informações de apoio “(i)” com explicações pormenorizadas a respeito do que deve ser preenchido. Abaixo, segue o resumo dos campos do formulário no Sistema SIPEC, contendo as informações de apoio bem como a configuração dos campos a serem preenchidos. Nos próximos capítulos, apresentaremos o passo a passo para preenchimento de cada campo do formulário do PDP no Sistema.

1. Que necessidade de desenvolvimento o órgão/a entidade possui? (Obrigatória)
[Campo aberto para resposta limitado a 300 caracteres]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

A necessidade é uma lacuna entre o desempenho esperado e o desempenho atual. Considere aspectos atuais do desempenho que precisam ser resolvidos ou melhorados por uma ação de desenvolvimento. Para melhor compreensão sobre como construir o texto da necessidade, dê uma olhada no Guia para Elaboração do PDP (versão atual).

2. Quais dados atuais ajudam a embasar essa necessidade de desenvolvimento? (Facultativa)
[Campo aberto para resposta limitado a 300 caracteres]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considerando que o nível de desempenho atual do público-alvo dessa necessidade de desenvolvimento está abaixo do desempenho esperado (por isso, a necessidade de uma ação que resolva essa lacuna), descreva brevemente os comportamentos e resultados observáveis atuais do público-alvo (ou relacionados a ele) que demonstram esse desempenho inferior. Lembre-se que esses dados auxiliarão você e sua unidade funcional na avaliação de efetividade da ação de desenvolvimento. Ex: Servidores levam 4 semanas em média para concluir processo interno de auditoria que deveria ser concluído em 2 semanas.

3. Qual a área que melhor identifica a temática relacionada a essa necessidade de desenvolvimento? (Macros) (Obrigatória)
() opções de temáticas (conforme Anexo I deste Guia)

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere que essas são áreas de conhecimento e não áreas de atuação do órgão/da entidade. Por isso, indique a temática da necessidade de desenvolvimento. Considere todas as opções listadas antes de, eventualmente, assinalar "Outros Não Especificados".

4. Qual a subárea que melhor identifica a subtemática relacionada a essa necessidade de desenvolvimento? (Micros) (Facultativa)
() opções de subtemáticas com base na resposta anterior (conforme anexo I deste Guia)

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere que essas são subáreas de conhecimento e não subáreas de atuação do órgão/da entidade. Por isso, indique a subtemática da necessidade de desenvolvimento. Considere todas as opções listadas antes de deixar o campo em branco.

5. Caso essa necessidade não se encaixe em nenhuma das temáticas ou subtemáticas apresentadas, informe qual(is) seria(m). (Facultativa)
[Campo aberto para resposta limitado a 200 caracteres]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Informe neste campo qual é a área temática ou subtemática a qual a sua necessidade pode pertencer, caso ela não se encaixe em nenhuma das opções dos campos anteriores.

6. Essa necessidade está associada a qual(is) competência(s)? (Obrigatória)
() Lista com opções de competências

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere todas as competências listadas, sejam as de liderança, sejam as transversais, antes de, eventualmente, assinalar "Outras Não Especificadas". Tendo em vista que a necessidade pode possuir mais de uma competência a ser associada, é possível assinalar mais de uma opção.

7. Essa necessidade de desenvolvimento é transversal para o órgão/a entidade? (Obrigatória)
() Sim () Não

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere se essa necessidade é recorrente e comum nas unidades internas do órgão/da entidade.

8. Qual o público-alvo da ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Obrigatória)
[Campo aberto]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere informar cargo, carreira, função e(ou) outra informação que ajude a compreender o perfil do público-alvo da ação de desenvolvimento.

9. Qual(is) unidade(s) funcional(is) do órgão/da entidade será(ão) beneficiada(s) pela ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Obrigatória)
[Campo aberto]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Considere informar a unidade funcional de acordo com o padrão/título da UORG (unidade organizacional) como disposto no SIAPE/SIORG. Para os casos em que não for possível, informar com maior precisão. Devem ser informadas apenas as siglas.

10. A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve alcançar quais unidades federativas? (Obrigatória)
() Opções de UF

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Selecione a(s) Unidade(s) Federativa(s) a ser(em) desenvolvida(s) as ações de desenvolvimento.

11. Quantos agentes públicos serão beneficiados pela ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Obrigatória)
[Campo numérico]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Informe a quantidade prevista de servidores que necessitam da ação de desenvolvimento conforme Unidades Federativas selecionadas.

12. A ação de desenvolvimento para essa necessidade está relacionada a qual área temática dos Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal? (Obrigatória)

☐ Opções das áreas temáticas

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Indique a qual Sistema Estruturador a necessidade descrita se refere.

13. A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve preferencialmente ser ofertada em qual tipo de aprendizagem? (Facultativa)
[Listagem com as opções abaixo. Pode ser escolhida mais de uma opção]

- ☐ educação formal
- ☐ experiência prática
- ☐ evento
- ☐ curso
- ☐ outro tipo não especificado

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Indique qual é o tipo de aprendizagem que preferencialmente deve ser ofertado. Se não souber o tipo de aprendizagem que poderá atender à necessidade, deixe o campo em branco.

14. De acordo com a resposta anterior, qual opção melhor caracteriza o subtipo de aprendizagem? (Facultativa)

[Listagem com as opções abaixo, conforme escolha na opção anterior. Pode ser escolhida mais de uma opção, dentre as possibilidades.]

- ☐ Para educação formal: (curso formal do sistema de educação básica ou superior)
- ☐ Para experiência prática: (aprendizagem em serviço, estágio, intercâmbio, estudo em grupo)
- ☐ Para evento: (oficina, palestra, seminário, fórum, congresso, workshop, outros similares)
- ☐ Para curso: (sem opção)
- ☐ Para outro tipo não especificado (sem opção).

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Neste campo deverá ser preenchido com as opções conforme o tipo de aprendizagem selecionado no campo anterior.

15. A ação de desenvolvimento para essa necessidade deve preferencialmente ser ofertada em qual modalidade? (Facultativa)
[Listagem com as opções: À distância, Presencial, Híbrida]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Neste campo, caso já saiba, você deverá informar qual a modalidade de ação de desenvolvimento poderá atender a essa necessidade. Caso ainda não saiba, deixe o campo em branco.

16. Em caso de já possuir uma opção em consideração, qual seria o título previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Facultativa)
[Campo aberto]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Caso já saiba o título da ação, informe neste campo. Ex: "gerenciamento de projetos"; "pós-graduação em administração pública". Algumas ações de desenvolvimento não possuem formalmente um título. Nesse caso, pode ser atribuído um título informal. Preencha apenas se já souber ou tiver alguma noção sobre o possível título da ação.

17. Em caso de já possuir uma opção em consideração, qual seria a carga horária total prevista da ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Facultativa)
[Campo numérico]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Informe a carga horária total da ação de desenvolvimento. Caso ainda não possua essa informação, preencha com 00:00. Neste campo, deve ser informado a carga horária total da ação ou do conjunto de ações de desenvolvimento. NÃO se deve multiplicar a carga horária da ação pelo número de agentes públicos a serem alcançados.

18. Em caso de já possuir uma opção em consideração, qual o término previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Facultativa)

[Campo numérico]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Informe o ano previsto para o término da ação de desenvolvimento. Caso ainda não possua essa informação planejada, deixe o campo em branco.

19. A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada de modo gratuito. (Facultativa)
[Caixa a ser selecionada ou não]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Caso a ação seja gratuita, selecionar o campo.

20. Se não gratuita, qual seria o custo total previsto da ação de desenvolvimento para essa necessidade? (Obrigatória)
[Campo numérico, em reais, somente se for assinalado a opção no campo anterior não for assinalada]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Informe o valor total a ser despendido com a ação de desenvolvimento ou o seu conjunto de ações, caso haja custos. Desconsidere valores referentes a passagens e diárias. O custo informado não precisa ser exato, pode ser uma estimativa.

21. A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada pela escola de governo própria do órgão/da entidade? (Obrigatória)
() Sim () Não () Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria.

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Quando a ação a ser desenvolvida já estiver prevista na escola de governo do seu órgão ou entidade, marque a opção "Sim". Caso não seja possível de ser ofertada, marque a opção "Não". Caso seu órgão ou entidade não possua escola de governo própria, marque a opção "Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria". Importante: A Enap não deve ser considerada Escola de Governo própria do órgão ou entidade.

22. Deseja acrescentar outras informações a respeito? (Facultativa)
[Campo aberto]

INFORMAÇÃO DE APOIO:

Acrescente neste campo as informações que considerar necessárias.

1º PASSO: REALIZANDO O LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES PARA O PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS - ProcAND

O órgão central do SIPEC lançou em junho de 2021 o Processo Comum de Avaliação de Necessidades de Desenvolvimento – ProcAND, com o objetivo de atender as demandas dos órgãos e entidades no que diz respeito a metodologias, ferramentas e maneiras de se conseguir identificar necessidades de desenvolvimento dos servidores das organizações.

Considerando a heterogeneidade de realidades e maturidades dos órgãos e entidades do SIPEC e a novidade ferramental, o ProcAND se apresenta como uma **sugestão** do órgão Central do SIPEC, para que as organizações apliquem a metodologia na medida em que ela for internalizada e amadurecida.

Confira as orientações completas do Processo Comum de Avaliação de Necessidades de Desenvolvimento no **ANEXO I**

Não deixe de dar uma olhada no vídeo explicativo no Canal do MP Streaming no Youtube:

https://www.youtube.com/watch?v=vnAt41ynkEo&ab_channel=MPStreaming

2º PASSO – SE CADASTRANDO NO PORTAL SIPEC

Para que ter acesso ao PDP do órgão ou entidade é necessário realizar o cadastro do servidor que acessará o PDP no Portal SIPEC.

Antes de demonstrar o passo a passo de cadastro de servidores no Portal SIPEC, seguem os diferentes perfis e seus níveis de acesso:

- a) **Representante Gerencial PDP** → Esse perfil deve ser fornecido, preferencialmente, aos gestores das unidades centrais de gestão de pessoas dos órgãos e entidades e são os responsáveis pelo gerenciamento do PDP. Esse perfil pode realizar as seguintes ações no sistema:
 - Visualiza, altera, gerencia, comenta e consolida os PDP das unidades subordinadas ao órgão ou entidade, envia o PDP ao órgão central do SIPEC, gerencia os demais perfis dentro órgão ou entidade (cadastrar, alterar, excluir), faz a revisão do PDP e envia ao órgão central do SIPEC ao longo do ano, e elabora e envia o relatório de execução do PDP do órgão ou entidade. Este é o perfil completo de acesso do PDP.
- b) **Representante Operacional PDP** à Esse perfil é um nível inferior ao Representante Gerencial e deve ser disponibilizado para aqueles servidores que auxiliam no acompanhamento e gerenciamento do PDP das unidades de gestão de pessoas do órgão ou entidade. O Representante Operacional:
 - Insere e exclui as necessidades, visualiza, altera, gerencia, comenta e consolida os PDP das unidades subordinadas ao órgão ou entidade, gerencia o perfil de usuário dentro do órgão ou entidade (cadastrar, alterar, excluir), faz a revisão do PDP ao longo do ano e elabora o relatório de execução do órgão. Este perfil consegue realizar a grande maioria das ações do PDP, só não envia para aprovação e análise do órgão central nem envia o relatório anual de execução do órgão ou entidade.
- c) **Aprovador PDP** → Esse é o perfil da Autoridade Máxima (ou autoridade delegada) do órgão ou entidade que é responsável pela APROVAÇÃO do PDP e pelo acolhimento ou não da devolutiva do órgão central. O Aprovador PDP:
 - Visualiza o PDP no mesmo nível de Representante Gerencial PDP (vé todas as necessidades), porém só realiza a aprovação ou não aprovação do PDP, bem como a aprovação ou não aprovação das revisões. Além disso o perfil visualiza o relatório de execução do órgão.
- d) **Usuário PDP** → Esse perfil é destinado aos servidores responsáveis pelo preenchimento de necessidades de ações de desenvolvimento das unidades organizacionais, caso o PDP seja preenchido de forma descentralizada. Esse perfil:
 - Insere, edita, exclui e visualiza as necessidades da unidade ao qual estiver vinculado. Este perfil não visualiza ou edita necessidades de outras unidades, não consolida, não envia PDP e não realiza revisões.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCAÇÃO DE SURDOS

Implementação do Levantamento de Necessidades de Capacitação:

Conforme o estabelecido no Guia para elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2022, a elaboração do PDP deve ser iniciada a partir do levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores. Para isso, a Comissão Permanente de Acompanhamento da Capacitação fará a coleta de informações necessárias para identificar as necessidades dos servidores e dos setores do INES quanto à participação em capacitações durante o ano de 2022.

O Guia de elaboração do PDP apresenta um modelo comum para ser realizado por toda a Administração Pública Federal. O trabalho da CPAC será de dar conhecimento aos servidores do processo de elaboração e criar um método de coleta de informações facilitado, tentando melhorar a qualidade das informações recebidas.

Lembramos que o objetivo do processo para a coleta de informações e para a elaboração do PDP não é de dificultar o acesso dos servidores às ações de capacitação, mas de proporcionar ações de desenvolvimento aos servidores conforme suas necessidades na execução de suas atividades.

De acordo com o Guia de Elaboração, a necessidade de desenvolvimento pode ajudar líderes a entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente em suas equipes. Essas informações também podem ajudar provedores a identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais assertivas. E devem ainda fornecer claro entendimento dos resultados organizacionais associados à superação desse hiato de performance.

Assim, com base no valor informacional desse campo do PDP, convencionou-se que a descrição da necessidade de desenvolvimento deve responder a três perguntas básicas:

- 1) O que as pessoas necessitam?
- 2) Do que serão capazes se for atendida sua necessidade?
- 3) Que resultado isso trará para a organização?

As respostas a essas perguntas serão utilizadas para estruturar a definição das necessidades de desenvolvimento, conforme o modelo do quadro abaixo.

ESTRUTURA GERAL DA DESCRIÇÃO DE NECESSIDADE DE DESENVOLVIMENTO				
INFORMAÇÕES DE INTERESSE	1) O que as pessoas necessitam?		2) Do que serão capazes se for atendida sua necessidade?	3) Que resultado isso trará para a organização?
TIPO DE INFORMAÇÃO	Esforço de Aprendizagem	Objeto de Aprendizagem	Capacidade Humana	Resultado Organizacional
COMO PODEM SER INDICADAS	Um verbo que indique o esforço necessário para aprender sobre determinado conteúdo	Um tema geral (com iniciação de um recorte de interesse) que será aprendido	De livre indicação de acordo com maturidade da organização e interesse específico na capacidade a desenvolver; pode ser usada indicação de competência; de comportamentos esperados para a função/cargo; resultados ao nível da pessoa	De livre indicação de acordo com maturidade da organização em ter listados e claros quais resultados, por enquanto, podem ser usados resultados estipulados e projetados em planejamentos, mapas e objetivos institucionais em qualquer nível
EXEMPLO DE NECESSIDADE	aplicar	normas de desenvolvimento sustentável em cartilhas administrativas e ações rotineiras da língua	Realizar gerir contratos que atendam aos requisitos da ASP e obter recursos e recursos materiais de modo racional	ALCANÇANDO a redução de 15% do consumo de papel; redução dos custos com cartuchos em 20%; ampliação de um ano da vida útil dos aparelhos eletrônicos, comprados a partir de 2018

O modelo criado pelo Guia estabelece uma forma de descrever as necessidades de desenvolvimento. para atender a todas as organizações do SIPEC, respeitando a heterogeneidade dos níveis de maturidade organizacional presente no Sistema. A descrição da necessidade de desenvolvimento tenta operar a convergência necessária entre aprendizagem>>desempenho profissional>>resultado organizacional.

Portanto, a coleta das informações deverá atender a necessidade de responder essas questões relacionadas à necessidade e permitir a descrição das mesmas no formato apresentado.

LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

Ao realizarmos a coleta das informações e descrevermos as necessidades de capacitação, a estrutura do PDP deixará de ser por área temática e passará a ser por necessidade/setor. O principal objetivo é o de melhorar a identificação das necessidades e encontrar possíveis soluções para as mesmas.

O levantamento será realizado por resposta a uma planilha encaminhada a todos os setores do INES. As chefias reuniram-se com os servidores e coletaram as informações necessárias de necessidades. Coube a CPAC avaliar as respostas enviadas e realizar as descrições das necessidades. A partir das necessidades, podemos montar o questionário do GUIA do PDP para incluir os dados no sistema do SIPEC.

Junto a esses dados de necessidades, acrescentamos as competências setoriais contidas no Regulamento Interno do INES, estabelecido pela Portaria MEC nº 323, de 08/04/2009, publicada em DOU nº 68, de 09/04/2009.

A intenção é de aumentar a informação das competências setoriais e associar as necessidades apresentadas. Importante destacar que o Regimento Interno está desatualizado e algumas novas competências setoriais devem gerar novas necessidades de desenvolvimento. Alguns novos setores não estão descritos no Regimento Interno como o NEO – Núcleo de Educação Online, Arquivo Central entre outros setores.

Prezados Servidores,

A Comissão Permanente de Acompanhamento da Capacitação - CPAC convida os senhores a participarem do Levantamento de Necessidades de Capacitação para a elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas de 2022.

Nessa etapa de levantamento, a participação de todos os servidores, docentes e técnico-administrativos é muito importante tendo em vista que será a partir das informações coletadas que o PDP/2022 do INES será elaborado. O período de coleta de informações será de 25/08 a 03/09.

Esse levantamento inicia o projeto do SIPEC chamado de Processo Comum de Avaliação de Necessidades de Desenvolvimento – ProcAND. O objetivo é atender as demandas dos órgãos no que diz respeito a metodologias, ferramentas e maneiras de se conseguir identificar necessidades de desenvolvimento dos servidores.

Informamos que as chefias em conjunto com os servidores deverão definir as necessidades de desenvolvimento, preenchendo o formulário e respondendo as quatro perguntas abaixo:

- a) O que as pessoas necessitam?
- b) Do que serão capazes se for atendida sua necessidade?
- c) Que resultado isso trará para a organização?
- d) Qual é a quantidade de servidores que pode ser atendida?

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas será elaborado com base nessas informações. Ressaltamos que todas as demandas por capacitação, inclusive a participação em Congressos, assim como, as ações de desenvolvimento em graduação, pós-graduação e pós-doutorado deverão ser registradas no levantamento de demandas.

Informamos que o não preenchimento do formulário poderá implicar em rejeições futuras de pedidos de participação em programas de treinamento.

Lembramos que o período de preenchimento do formulário com as necessidades e envio para o e-mail CPAC@INES.GOV.BR é de 25/08/2021 a 03/09/2021.

As dúvidas podem ser retiradas pelo e-mail: CPAC@INES.GOV.BR

CPAC/INES

Prezados,

A Comissão Permanente de Acompanhamento da Capacitação CPAC convida os senhores a participarem do Levantamento de Necessidades de Capacitação para a elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas de 2022.

Nessa etapa de levantamento, a participação de todos os servidores, docentes e técnico-administrativos, é muito importante tendo em vista que será a partir das informações coletadas que o PDP/2022 do INES será elaborado.

Informamos que os gestores (diretores, coordenadores e chefes imediatos) em conjunto com os servidores de suas equipes deverão definir as necessidades de desenvolvimento, preenchendo o formulário e respondendo as quatro perguntas abaixo:

- a) O que as pessoas necessitam?
- b) Do que serão capazes se for atendida sua necessidade?
- c) Que resultado isso trará para a organização?
- d) Qual é a quantidade de servidores que pode ser atendida?

O Plano de Desenvolvimento de Pessoas será elaborado com base nessas informações. Caso a CPAC perceba que as respostas enviadas apresentam dúvidas ou não permitem que seja descrita a necessidade de capacitação, a chefia será comunicada do fato e marcada uma reunião para esclarecer as dúvidas.

Apenas as necessidades incluídas nesse planejamento serão encaminhadas ao órgão central do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal – Sipep / Ministério da Economia, poderão ser consideradas para fins de análise de pedidos de afastamento e custeio de outras ações de desenvolvimento.

Ressaltamos que todas as demandas por capacitação, inclusive a participação em Congressos, Seminários, Workshops e eventos correlatos, assim como, as ações de desenvolvimento em graduação, pós-graduação, especialização, mestrado, doutorado e pós-doutorado deverão ser registradas no levantamento de demandas, uma vez que serão objeto de análise pelo órgão central.

Informamos que o não preenchimento do formulário poderá implicar em rejeições futuras de pedidos de participação em programas de treinamento, participação em programa de pós-graduação, entre outras modalidades de desenvolvimento.

Lembramos que o período de preenchimento do formulário com as necessidades e envio para o e-mail CPAC@INES.GOV.BR é de 25/08/2021 a 03/09/2021.

As dúvidas podem ser retiradas pelo e-mail: CPAC@INES.GOV.BR

Em anexo segue o questionário e algumas instruções de preenchimento

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR		Chefia
Telefone		E-mail

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1				
2				
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

Orientações para preenchimento do formulário:

Informamos que as respostas do formulário do Levantamento de Necessidades de Capacitação devem seguir as orientamos seguintes. Para facilitar as respostas, citamos exemplos de situações da área da docência e dos técnicos-administrativos. O objetivo é elucidar possíveis dificuldades e facilitar as respostas.

1 – DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO SETOR:

SETOR: Nome do setor / Departamento

CHEFIA: Nome da chefia

TELEFONE e E-MAIL: Contato da chefia para comunicação

2 – NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO:

Orientamos as chefias a se reunirem com sua equipe de servidores e traçarem as necessidades de desenvolvimento. Pense nas atividades desenvolvidas no setor e o que pode ser adquirido de conhecimento com o objetivo de melhorar o desempenho dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho da equipe que precisam ser resolvidos ou melhorados por uma ação de desenvolvimento.

1 - Quais as necessidades de capacitação dos servidores?

O objetivo dessa pergunta é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas. Abaixo caracterizamos 02 exemplos hipotéticos, que necessariamente não se relacionam com a realidade da instituição.

Exemplo 1: O setor de docência encontra dificuldades em ministrar aulas com alunos por causa da comunicação durante as aulas.

Respostas: Necessidade 1: conhecimentos em LIBRAS;

Necessidade 2: conhecimentos em elaboração de materiais didáticos.

Exemplo 2: O setor de gestão encontra dificuldades em responder de maneira mais célere aos processos administrativos por dificuldade de entender procedimentos.

Respostas: Necessidade 1: conhecimentos normas e procedimentos administrativos;

Necessidade 2: conhecimentos de planejamento;

Necessidade 3: organizar melhor as demandas e dividir com a equipe.

2 - Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?

A resposta a essa pergunta é uma consequência possível do que os servidores podem ser capazes de melhorarem após a participação na ação de desenvolvimento.

Exemplo 1:

Necessidade 1: Melhorar a comunicação com os alunos e aumentar o entendimento das aulas.

Necessidade 2: Estabelecerem projetos pedagógicos com novas soluções de material didático.

Exemplo 2:

Necessidade 1: melhorar a gestão dos processos e diminuir os erros e os tempos de resposta.

Necessidade 2: estabelecer estratégias de rotinas mensais/anuais e gerir melhor a produção e o trabalho da equipe;

Necessidade 3: aumentar a produtividade ao reorganizar a equipe e diminuir o estresse.

3 - Que resultado isso trará para a organização?

A resposta busca estabelecer uma possibilidade de meta a ser alcançada ou melhora da prestação do serviço.

Exemplo 1:

Necessidade 1: Diminuir a evasão escolar e a repetência de disciplinas/anos letivos pelos alunos com maior dificuldades.

Necessidade 2: Aumentar a aprendizagem e formação, melhorando a qualidade geral da Instituição como centro formador.

Exemplo 2:

Necessidade 1: diminuir ações judiciais/auditorias e gastos públicos desnecessários.

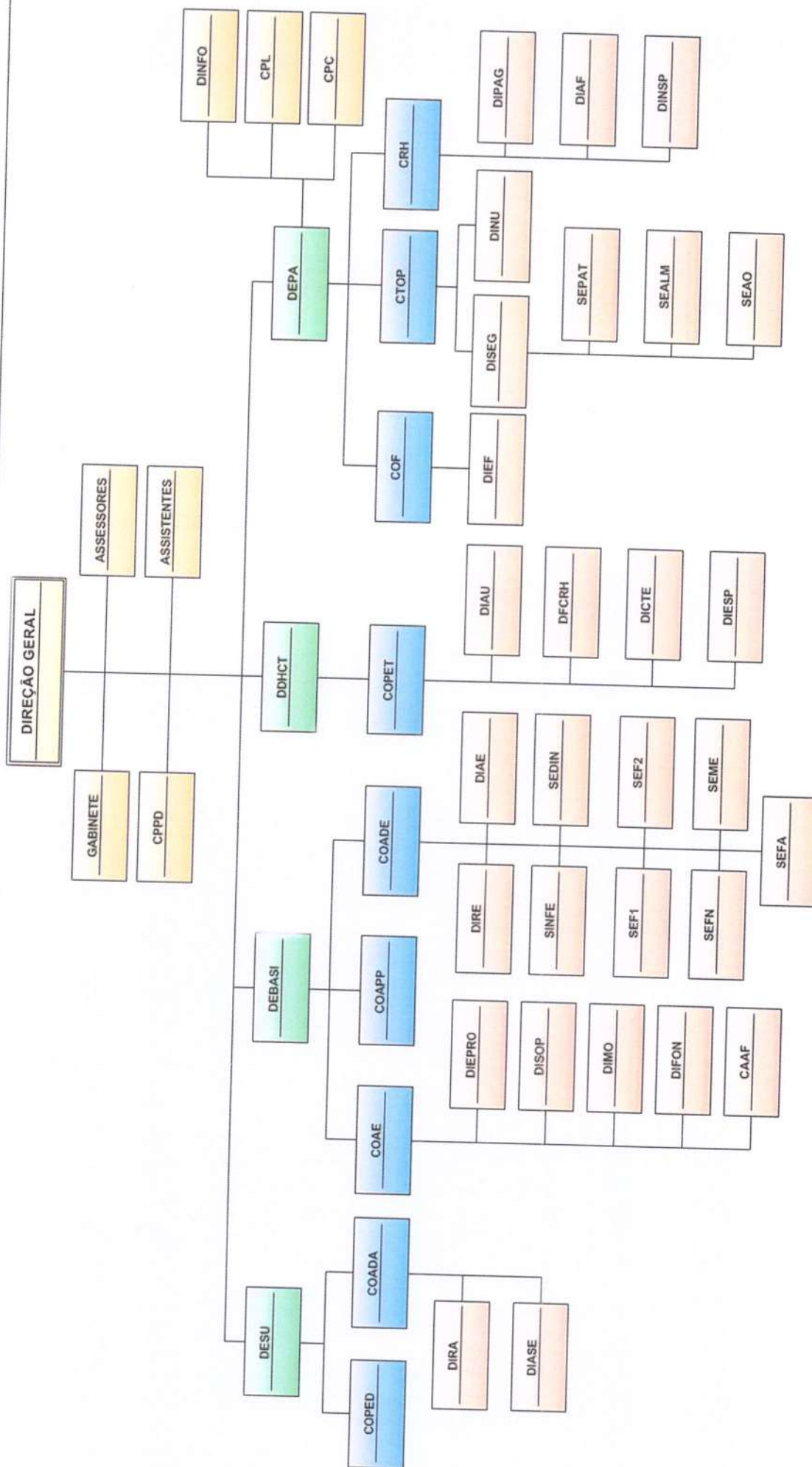
Necessidade 2: melhorar a gestão geral da Instituição e planejar com metas contínuas de melhorias.

Necessidade 3: Aumentar a produtividade das equipes e a busca por alcançar metas/resultados maiores.

4 – Quantidade:

É o número de servidores que possuem a necessidade de desenvolvimento.

ORGANOGRAMA



FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Ctop	Chefia	Darlene Guimarães de Souza
Telefone	2205-0151	E-mail	ctop@INES.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	LIBRAS	MELHOR Comunicação com Surdos	Facilitar a comunicação e no atendimento.	
2	TERMO DE REFERÊNCIA	Elaboração adequada	Rapidez e qualidade	
3	FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL	Habilidade organizacional	Controle dos serviços	
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Arquivo Central	Chefia	
TELEFONE	Ramal 149 CEL. 21 99251-9579	E-mail	arquivocentral@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Conservação de Documentos	Acondicionar de forma a preservar a informação; Cuidar para que a estrutura do acervo seja adequada a armazenar a documentação.	Documentação preservada e acesso à informação por muito mais tempo.	
2	Documentos digitais	Trabalhar adequadamente com documentos digitais, produzir e organizar funcionalmente.	Documentos natos digitais produzidos adequadamente, com todas as informações necessárias a cumprir sua função; organização digital capaz de atender as necessidades de acesso com rapidez e segurança.	
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	CRH	Chefia	MARIA APARECIDA DUARTE
Telefone	2225-1187	E-mail	CRH@INES.GOV.BR

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Entender a legislação e os procedimentos para elaboração do Assentamento Funcional Digital	Poderão digitalizar a documentação do assentamento funcional dos servidores e disponibilizar no sistema do AFD	Facilitará o acesso das informações pelos servidores e órgãos competentes e facilitará o uso das funcionalidades do SIGEPE	12
2	Melhorar o conhecimento sobre legislação de pessoal, atualizações e gestão do cadastro e da folha de pagamento	Diminuir o tempo nas respostas de processos e evitar gastos desnecessários com pagamentos indevidos.	Dar mais fidedignidade às informações de pessoal, diminuir gastos da Administração Pública Federal.	10
3	Aumentar os conhecimentos no uso de sistemas digitais do Governo Federal.	Melhorar as rotinas administrativas e solucionar com mais efetividade os processos.	Melhorará a execução das demandas de pessoal, facilitará que os servidores recebam respostas de suas solicitações e tornará mais dinâmico o fluxo dos processos.	10
4	Adquirir conhecimentos em comunicação na LIBRAS com termos específicos na área administrativa e atendimento.	Melhorar a comunicação com usuários surdos e diminuir as dificuldades de atendimento.	Trará celeridade, mais efetividade à comunicação e ao atendimento das pessoas.	10
5	Adquirir conhecimentos em gestão de documentos arquivísticos, a legislação, repositórios e a LGPD.	Executar as tarefas de arquivo da documentação de pessoal, dar mais segurança a informação.	Mais proteção e fidedignidade da informação de pessoal.	10

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia



Maria Aparecida Duarte
Coordenadora da CRH
Matr. 1094541

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Arquivo Central	Chefia	
TELEFONE	Ramal 149 CEL. 21 99251-9579	E-mail	arquivocentral@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Conservação de Documentos	Acondicionar de forma a preservar a informação; Cuidar para que a estrutura do acervo seja adequada a armazenar a documentação.	Documentação preservada e acesso à informação por muito mais tempo.	05
2	Documentos digitais	Trabalhar adequadamente com documentos digitais, produzir e organizar funcionalmente.	Documentos natos digitais produzidos adequadamente, com todas as informações necessárias a cumprir sua função; organização digital capaz de atender as necessidades de acesso com rapidez e segurança.	10
3				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	COPET		Chefia	Jean Fuglino de Paiva
Telefone	(21) 2285-7284		E-mail	copet@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Capacitação sobre plataformas de streaming online (streamyard, Open Broadcast System – OBS...)	Organizar e executar eventos on-line	Maior democratização do acesso ao público interessado em capacitações sobre Educação de Surdos (ampliando para todo o Brasil)	4
2	Capacitação sobre criação de Termo de Referência e processos licitatórios	Maior conhecimento e aprimoramento das técnicas de construção e viabilização de Termos de Referência e dos processos licitatórios	Capacitação de mais profissionais e maior qualidade na construção de termos, evitando vícios indevidos, erros e infringência de leis e normas	2
3	Capacitação sobre Ferramentas do Google (Formulários Google, Google Classroom, Google Meet, Google Drive e outros)	Organizar e executar atividades administrativas, de apoio a público e cursos a distância, reuniões online, palestras e outros	Melhoria das práticas internas dos servidores e disponibilidade de maior variedade de ferramentas para soluções de atividades dos setores do DDHCT	6
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, 03 / 09 / 2021

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DEPA	Chefia	Gilsilene Gonçalves de Moraes
Telefone	2285-6710	E-mail	DIRECAODEPA@GMAIL.COM

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Melhorar os conhecimentos sobre a legislação de licitações e contratos administrativos, inclusive a Lei nº 14.133/2021.	Aplicar as normativas na prática diária com a gestão de contratos, nas compras de bens e serviços e nos procedimentos de licitação.	Melhorar o planejamento institucional das contratações e compras públicas, diminuindo gastos.	20
2	Melhorar a elaboração de termos de referência e projeto básico.	Aplicar a legislação e saber descrever melhor objetos e serviços a serem contratados.	Qualificar as compras e contratações de serviços, com produtos mais adequados às necessidades do Instituto.	20
3	Renovar conhecimentos de gestão e fiscalização de contratos administrativos, planejamento de contratação, pesquisa de mercado e estimativa de preços nas compras públicas.	Melhorar a execução da gestão e fiscalização dos contratos e no planejamento das compras e contratações.	Evitar gastos e aplicar a fiscalização adequada nos contratados, inclusive na aplicação de sanções.	20
4	Adquirir conhecimentos em logística sustentável.	Desenvolver planejamento de contratação de bens e serviços que atendam a conceitos de sustentabilidade.	Desenvolver um planejamento de gestão sustentável para o INES.	10
5	Adquirir conhecimentos em reformas de uso de engenharia predial.	Desenvolver projetos básicos de reformas prediais no Instituto.	Renovar os espaços internos e externos do INES, evitando incêndios e melhorando a conexão de rede, segurança e ambientação.	10

6	Adquirir conhecimentos em gestão orçamentária e financeira e uso de ferramentas digitais	Poderão melhorar o planejamento orçamentário anual	Facilitará a solução financeira e contábil, possibilitando usar o orçamento na execução do PDI do INES.	05
7	Adquirir conhecimentos de manutenção de computadores, gestão de redes de internet e desenvolvimento de sistemas.	Melhorar o atendimento da comunidade na manutenção de computadores e redes de internet, além de elaborar sistemas de informática.	O Instituto melhorará sua comunicação digital pelo site e intranet com a comunidade, além de ofertar melhores soluções digitais para os servidores.	20

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DEBASI	Chefia	Stela Santos Fernandes
Telefone	(21)98323-9640	E-mail	Juliana.cavassin@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Licença de trabalho para a servidora Juliana Cavassin (professora do Núcleo de Artes do INES) escrever e defender a tese de Doutorado.	A docente está em fase de escrita de tese mas não está conseguindo se dedicar integralmente ao trabalho acadêmicos, profissionais e as demandas pessoais e familiares, comprometendo, inclusive, a saúde física e emocional.	A pesquisa de Doutorado envolve estudos de aprendizagem dentro da Teoria da Complexidade, de modo que poder realizá-la com a dedicação integral que a Licença possibilita, permitirá o conhecimento e produção acadêmica mais profundos, o que retornará em prática pedagógica, projetos de pesquisa e extensão para o INES, além de uma profissional mais qualificada na área de doutoramento.	1
2				
3				
4				
5				

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DFCRH	Chefia	REJANE SILVÉRIA DA SILVA
Telefone		E-mail	DFCRH@INES.GOV.BR

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	EXCEL	Melhorar o atendimento aos usuários dos serviços do INES	Melhoria na qualidade do atendimento prestado pelo INES à sociedade.	6
2	Curso para atualização do site e uso de mídias digitais	Melhorias na divulgação sobre as informações dos serviços do INES e no atendimento aos usuários.	Melhoria na qualidade do atendimento prestado pelo INES à sociedade.	6
3	Curso de Libras para servidores administrativos do INES (por setor)	Melhoria na comunicação no atendimento ao surdo	Melhoria na qualidade do atendimento prestado pelo INES à sociedade.	6
4	Mestrado (Renata), com licença capacitação de 3 meses (semestre 2022.1).	Melhoria na atuação da docente em atividades de ensino, pesquisa e extensão	Melhoria na qualidade do atendimento prestado pelo INES à sociedade.	1
5	Capacitação sobre análise de projetos de extensão	Ampliar a oferta de ações de formação, atendimento e capacitação à sociedade.	Melhoria na qualidade do atendimento prestado pelo INES à sociedade.	6

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

. Nenhum.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

. Nenhum.

Rio de Janeiro, 03 / 09 / 2021.

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DIAU	Chefia	Amanda Albernaz de Freitas
Telefone	22856263	E-mail	diau@ines.gov.br

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Atualização técnico-científica em Congressos	Se tornarão profissionais atualizadas e com melhores aptidões na realização dos exames e diagnóstico dos pacientes	Um melhor atendimento aos pacientes, mantendo o INES na posição de referência no diagnóstico de surdez e acompanhamento no geral	4
2	Curso de potenciais evocados e PAC - Processamento auditivo central	Aumentará os conhecimentos na realização desses exames ampliando a capacidade de realizar bons diagnósticos	Um melhor atendimento aos pacientes, mantendo o INES na posição de referência no diagnóstico de surdez	1
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

Curso: PAC e Eletrofisiologia: Conceitos diagnóstico e correlações – Curso on line – Valor estimado R\$ 1.700,00

Congressos: Todos sem previsão de local ainda, havendo a possibilidade de ser online

Congresso Brasileiro de Otorrinolaringologia

Encontro Internacional de Audiologia

Congresso Internacional de Eletrofisiologia (CINEA)

Congresso da fundação de Otorrinolaringologia

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Não há.

Rio de Janeiro, 27 / 08 /2021

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	COADE	Chefia	CAMILA LOPES DO NASCIMENTO
Telefone	973491958	E-mail	COADE@INES.GOV.BR

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1				
2				
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Andréa Rangel Mores, matrícula 1746515 (Assistente de Alunos/DIAE)

Intenção de iniciar curso de Mestrado em Educação, no ano de 2022, em uma das seguintes Instituições: Fundação Universitária Iberoamericana (Mestrado em Educação); Universidade Federal Fluminense (Diversidade e Inclusão) e Instituto Nacional de Educação de Surdos (Educação Bilingue)

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	COADE	Chefia	Camila Lopes Nascimento
Telefone		E-mail	coade@ines.gov.br

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1				1
2				
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Tássila Fonseca da Silva Pereira

Assistente de Alunos

Matricula: 1746276

Possuo intenção de ingressar em Mestrado no ano de 2022 na Universidade do Grande Rio (UNIGRANRIO) Programa de Pós-Graduação em Humanidades, Culturas e Artes – PPGHCA Mestrado em Humanidades, Culturas e Artes.

Rio de Janeiro, 15 / 09 /2021

Camila Lopes Nascimento

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR		Chefia	
Telefone		E-mail	

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1				
2				
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Cristiane Monteiro Alves

Assistente de Alunos

Matricula 1746543

Possuo interesse de ingressar em 2022 no curso de Mestrado em Educação, nas instituições públicas INES (Educação Bilingue), ou UFF (Diversidade e Inclusão), ou UNIRIO (Práticas Educativas, Linguagens e Tecnologia) ou na privada UNIGRANRIO (Humanidade, Cultura e Artes). Estou participando do Projeto Diferença que faz diferença: Preparatório para ingresso em programa de pós graduação oferecido pela Universidade Estadual de Mato Grosso (UNEMAT).

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DEBASI	Stela Santos Fernandes	
Telefone	(21)98323-9640	E-mail	Juliana.cavassin@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Licença de trabalho para a servidora Juliana Cavassin (professora do Núcleo de Artes do INES) escrever e defender a tese de Doutorado.	A docente está em fase de escrita de tese mas não está conseguindo se dedicar integralmente ao trabalho acadêmicos, profissionais e as demandas pessoais e familiares, comprometendo, inclusive, a saúde física e emocional.	A pesquisa de Doutorado envolve estudos de aprendizagem dentro da Teoria da Complexidade, de modo que poder realizá-la com a dedicação integral que a Licença possibilita, permitirá o conhecimento e produção acadêmica mais profundos, o que retornará em prática pedagógica, projetos de pesquisa e extensão para o INES, além de uma profissional mais qualificada na área de doutoramento.	1
2				
3				
4				
5				

--	--	--	--	--	--

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia



Comissão Permanente de Acomp. <cpac@ines.gov.br>

Fwd: Levantamento de necessidades de capacitação

1 mensagem

Departamento de Educação Básica <debasi@ines.gov.br>
Para: "Comissão Permanente de Acomp." <cpac@ines.gov.br>

28 de setembro de 2021 17:05

----- Forwarded message -----

De: **Luis Gustavo Dionysio** <luis.dionysio@gmail.com>
Date: seg., 30 de ago. de 2021 às 17:22
Subject: Re: Levantamento de necessidades de capacitação
To: Departamento de Educação Básica <debasi@ines.gov.br>

Boa tarde Stela, gostaria de deixar registrado que tenho interesse em pedir afastamento para o término do doutorado com data de término previsto para dezembro de 2022, portanto seria somente o ano que vem.
Sei que as perguntas que estão no corpo do email são para a gestão responder, mas adianto o meu caso específico.

a) O que as pessoas necessitam?

Afastamento para conclusão da tese de doutorado, como é na área de Educação de Surdos, estarei em contato ainda com vários profissionais do INES trocando ideias, pesquisando e afinando minha escrita.

b) Do que serão capazes se for atendida sua necessidade?

Minha pesquisa é na área de Ensino de Ciências para Surdos, assim acredito que um ano dedicado completamente ao estudo na área é uma oportunidade ímpar para aprimorar minha prática pedagógica na instituição, além de compartilhar saberes via grupo de pesquisa e eventos internos do INES.

c) Que resultado isso trará para a organização?

Aprimoramento e abertura de novas possibilidades na prática pedagógica, divulgação e troca de experiências com outros docentes para intensificarmos o estudo sobre o ensino de Ciências voltado para o nosso público, que ainda carece de muita pesquisa.

Preciso mandar alguma sinalização de que vou pleitear esse afastamento para o e-mail CPAC@INES.GOV.BR ?

Atenciosamente

Em sex., 27 de ago. de 2021 às 10:33, Departamento de Educação Básica <debasi@ines.gov.br> escreveu:
Prezados(a),

Segue o formulario de levantamento de necessidade de capacitação.
Atenciosamente.
Stela Santos Fernandes
Diretora do DEBASI

Prezados,



Comissão Permanente de Acomp. <cpac@ines.gov.br>

Fwd: congressos, eventos e formação em 2022 - servidor Felipe Gonçalves Figueira

1 mensagem

Departamento de Educação Básica <debasi@ines.gov.br>
Para: "Comissão Permanente de Acomp." <cpac@ines.gov.br>

29 de setembro de 2021 14:28

Prezando Leonardo,
Segue a necessidade de formação do professor Felipe.
Att.
Stela Santos Fernandes

----- Forwarded message -----

De: **Felipe Gonçalves Figueira** <felipe@ines.gov.br>
Date: ter., 28 de set. de 2021 às 17:26
Subject: congressos, eventos e formação em 2022 - servidor Felipe Gonçalves Figueira
To: Departamento de Educação Básica <debasi@ines.gov.br>

Prezada diretora,
Informo abaixo atividades acadêmicas que pretendo participar, bem como cursos que realizarei em 2022.

Congressos e eventos

Congressinho INES 2022

COINES - Congresso Internacional do INES 2022

Encontro Internacional da Associação Brasileira de Literatura Comparada (ABRALIC)

Seminário dos Alunos dos Programas de Pós-graduação em Letras (SAPPIL)/ Encontro de Egressos do PPGLit (UFF)

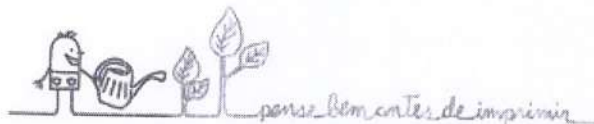
Encontro GT Literatura Oral e Popular da ANPOLL (Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Letras e Linguística)

Formação a ser realizada pelo servidor

Especialização em Atendimento Educacional Especializado - Unyleya Ead

Obrigado pela atenção,
Felipe

A disseminação do conteúdo desta mensagem é passível de punição nos termos da lei. O destinatário desta mensagem é responsável pela preservação dos dados nela contidos. Caso você não seja o destinatário, responda este e-mail informando o engano, e, em seguida, destrua a mensagem e todos os anexos que contiver.



A disseminação do conteúdo desta mensagem é passível de punição nos termos da lei. O destinatário desta mensagem é responsável pela preservação dos dados nela contidos. Caso você não seja o destinatário, responda este e-mail informando o engano, e, em seguida, destrua a mensagem e todos os anexos que contiver.



FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Dicte	Chefia	Isabelle Flor de Oliveira Nogueira
Telefone	21 993061119	E-mail	cooperacaotecnica@ines.gov.br

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Streamyard	Apoiar o departamento na realização de eventos online	Nossos profissionais atuais que sabem manejar as ferramentas para eventos online são temporários, com contrato encerrando no próximo mês. Com novos profissionais capacitados, poderemos dar prosseguimento dos eventos. Os mesmo visam a oferecer capacitação em Educação de surdos para todo Brasil e devem permanecer no modelo remoto, mesmo pós pandemia, o que aumenta a necessidade de capacitação URGENTE.	4
2	Classroom	Manusear a ferramenta de forma mais fluida e com menos percalços	Uma dinâmica mais produtiva nas capacitações oferecidas de forma assíncrona.	4
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

I FormaGepam – 04 a 08 de outubro de 2021. Congresso para intérpretes, online e gratuito, oferecido pela UFSC.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Isabelle Flor de Oliveira Nogueira – Mestrado – INES ou UFF.

Rio de Janeiro, 02 / 09 / 2021.


Assinatura da chefia
Isabelle Flor de Oliveira Nogueira
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Nº 00000000000000000000

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DIESP	Chefia	ANA REGINA E SOUZA CAMPELLO
Telefone	-----	E-mail	DIESP@INES.GOV.BR

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

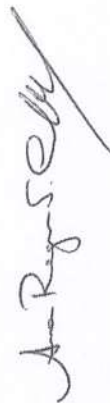
Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. Se precisar, aumente a quantidade de linhas.

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	CURSO DE STREAM YARD	TERÃO MELHOR FORMAÇÃO NO ATO DE MANEJAMENTO, MONITORAMENTO DO APLICATIVO DO CANAL DE COMUNICAÇÃO	DEVIDO A PANDEMIA, CARECEMOS DE PESSOAS HABILITADAS E COM ESTE CURSO, TRARÁ MUITOS BENEFÍCIOS DE APRENDIZAGEM SOBRE A NOVA TAREFA	02
2	CURSO DE VÍDEO (MONTAGEM, EDIÇÃO E PUBLICAÇÃO VIRUTAL DO INES)	TERÃO MELHOR FORMAÇÃO NO ATO DE MANEJAMENTO, MONITORAMENTO, MONTAGEM E EDIÇÃO DE VÍDEO DO CANAL DE COMUNICAÇÃO	DEVIDO A PANDEMIA, CARECEMOS DE PESSOAS HABILITADAS E COM ESTE CURSO, TRARÁ MUITOS BENEFÍCIOS DE APRENDIZAGEM SOBRE A NOVA TAREFA	02
3	CURSO DE INFORMÁTICA (EXCEL)	TERÃO MELHOR FORMAÇÃO NO ATO DE APLICAÇÃO DE EXCEL E SEUS ELEMENTOS PARA TRABALHO ADMINISTRATIVO	DEVIDO A PANDEMIA, CARECEMOS DE PESSOAS HABILITADAS E COM ESTE CURSO, TRARÁ MUITOS BENEFÍCIOS DE APRENDIZAGEM SOBRE A NOVA TAREFA	03
4	CURSO DE TRADUÇÃO DE TEXTOS DA LÍNGUA PORTUGUESA PARA LIBRAS – PÓS GRADUAÇÃO ESPECIALIZAÇÃO – LATO SENSU	TERÃO MELHOR FORMAÇÃO NO ATO DE TRADUÇÃO TEXTUAL DA LÍNGUA PORTUGUESA (MODALIDADE VOZ E DE TEXTO) PARA LIBRAS	NOVO RECONHECIMENTO DO CURSO E CAPACITAÇÃO ESPECÍFICA AOS TÉCNICOS DE TRADUÇÃO E INTERPRETAÇÃO	50 (ATRAVÉS DE PROCESSO SELETIVO EM ANDAMENT O)

5	CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO BILÍNGUE	TERÃO MELHOR CONHECIMENTO ACERCA SOBRE A EDUCAÇÃO BILÍNGUE JÁ QUE TRABALHA OU ENVOLVE NESTA ÁREA DE CONHECIMENTO	É O SEGUNDO PROCESSO SELETIVO PARA FORMAR FUTUROS MESTRES DA ÁREA DE EDUCAÇÃO BILÍNGUE	40 (ATRAVÉS DE PROCESSO SELETIVO EM ANDAMENT O)
---	--	---	--	--

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.



Rio de Janeiro, 26 / 08 / 2021

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DIRGE	Chefia	Paulo André
Telefone	2285-5107	E-mail	DIRGE@GMAIL.COM

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Melhorar a gestão de trabalho em equipe nos Departamentos e Coordenações para evitar conflitos	As chefias poderão gerenciar melhor os servidores para aumentar a produtividade do trabalho e diminuir os conflitos entre servidores	Aumentarão os resultados positivos da Instituição e poderão ser cumpridos com mais resultados as metas do PDI	10
2	Conhecer a Lei Geral de Proteção de Dados no serviço público	Evitar uso de dados pessoais de forma ilegal, dando mais segurança às informações.	Maior fidedignidade da informação compartilhada, respeitando a segurança e o sigilo.	20
3	Aprender conceitos de planejamento estratégico e de gestão institucional	Desenvolver projetos de gestão atualizados e mais eficazes com as alterações na Administração Pública	Permitirá melhorar a execução de políticas educacionais para surdos e diminuir a evasão escolar.	10
4	Adquirir conhecimentos de governo digital, transparente e aberto	Adequar os serviços do Instituto às políticas governamentais atuais	Dar mais transparência aos atos, políticas educacionais e comunicação com a comunidade	10

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Galeria de Arte, Ciência e Tecnologia/EspPCie A/DEBASI	Chefia	DEBASI
Telefone	(21)9881505212	E-mail	ssavelli@ines.gov.br stellavaselli@gmail.com

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
	Participação em congressos, seminários e cursos referentes à divulgação científica, acessibilidade científico/cultural e assuntos afins	Trocas de conhecimentos entre profissionais e/ou Instituições, parcerias e científico/culturais, novas tecnologias, etc	Possibilidades de novas exposições com temas atuais oportunizando nossos alunos a inserção no ambiente científico/cultural, abrindo oportunidades de estudos e trabalho nessa área do conhecimento.	3

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, 02 / 09 /2021

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	NEO	Chefia	Renata Barbosa Dionysio
Telefone	R: 153	E-mail	neo@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Curso de Análise de Ponto de Função (APF) - Padrão SISP	Medir ou avaliar o desenvolvimento de software pela métrica de pontos de função.	Contratação e fiscalização de software desenvolvido ao instituto, seguindo a metodologia APF.	03
2	Curso ou treinamento para construção de Termo de Referência ou Projeto Base de T.I. Conforme regras da AGU/SISP.	Avaliar as necessidades do setor e descrevê-las conforme as normas, decretos ou leis vigentes.	Descrição de necessidades técnicas condizentes com as normas técnicas aplicadas em licitações.	03
3	Curso de Drupal e Moodle para servidores de T.I.	Desenvolver páginas ou ambientes virtuais ligados a plataformas conhecidas de desenvolvimento.	Buscar capacitar os servidores de TI em mais ferramentas para desenvolvimento rápido de aplicações e/ou atualização técnica.	04
4	Curso de PHP	Desenvolver ou adaptar sistemas que rodam sob a linguagem php.	Atualização técnica dos profissionais de TI a linguagem PHP.	04
5	Curso de Cloud Computing (Computação em nuvem)	Gerenciar armazenamento em nuvem, acesso aos recursos de infraestrutura, plataformas ou software hospedados em nuvem.	Maior produtividade e utilização de forma otimizada dos recursos tecnológicos.	04

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	NEpMS	Chefia	Maria Elisabeth M. Lemos Madeira
Telefone	(21) 987749841	E-mail	beth.lemos@ines.gov.br

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Cursos de comunicação alternativa.	Os servidores serão capazes de possibilitar aos alunos com graves comprometimentos condições de estabelecerem comunicação.	Além de beneficiar um número maior de alunos com deficiência múltipla ou surdocegueira, possibilitará a capacitação de profissionais que poderão multiplicar seus conhecimentos com os demais profissionais da instituição.	9 profissionais.
2	Cursos relativos a atendimento especializado de alunos com deficiência múltipla.	Os servidores serão capazes de oferecer melhores condições de desenvolvimento à seus alunos.	Além de beneficiar um número maior de alunos com deficiência múltipla, possibilitará a capacitação de profissionais que poderão multiplicar seus conhecimentos com os demais profissionais da instituição.	9 profissionais.
3	Cursos sobre surdocegueira.	Os servidores serão capazes de oferecer melhores condições de desenvolvimento à seus alunos.	Os profissionais terão acesso a diferentes metodologias de trabalho com esta especificidade e poderão multiplicar esses conhecimentos com os demais profissionais da instituição.	9 profissionais.
4	Cursos relativos à Transtorno do Espectro Autista.	Os servidores serão capazes de oferecer melhores condições de desenvolvimento à seus alunos.	Os profissionais terão acesso a diferentes metodologias de trabalho com esta especificidade e poderão multiplicar esses	9 profissionais.

			conhecimentos com os demais profissionais da instituição.	
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

- Congressos que tratem sobre surdez, Transtorno do Espectro Autista, Surdocegueira, deficiência múltipla, educação especial e temas relativos à nossa área de atuação.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, 14 / 09 /2021

Assinatura da chefia



Matrícula: 1748846

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	NOSS- Núcleo de Orientação à Saúde do Surdo	Chefia	Maria de Fatima Ferrari
Telefone	(21) 987026201	E-mail	fatimaferrari@ines.gov.br

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Cursos ou participação em Congressos, seminários e outros eventos sobre "Sexualidade e Deficiência"	Compreenderem a construção da sexualidade e as formas de expressá-la, desenvolvê-la e exercê-la nos diferentes sujeitos e consequentemente se instrumentalizarem de conhecimentos para criação de atividades, estratégias e materiais didáticos para surdos e alunos com Múltiplas deficiências e surdez.	. Atualização/ aquisição de conhecimentos pela Equipe; melhor qualificação dos profissionais; melhoria do atendimento dos alunos do Cap-INES na temática da sexualidade. . Contribuir com os estudos preliminares para a criação de um projeto de Orientação à sexualidade para os alunos do NEPMS -Núcleo Especializado em Múltiplas Deficiências e Surdez . Possibilidade de Criação de planos de atividades Individualizados em Orientação à Sexualidade que atendam ao perfil de cada aluno do NEPMS. . Conhecimento ampliado para a produção de material didático, bem como de conhecimento científico na área da surdez e Sexualidade.	4 profissionais
2	Cursos intensivos referentes a uso de tecnologia e ferramentas digitais para elaboração de materiais didáticos em geral, para surdos, bem	Produzirem materiais didáticos mais elaborados e criativos, atendendo a experiência visual do surdo.	. Melhoria da qualidade dos materiais didáticos e publicações; . Autonomia na elaboração dos materiais	4 profissionais

	como para graduandos e profissionais ouvintes.		didáticos e publicações; . Agilização na elaboração e conclusão dos materiais, pois não dependeremos de profissionais de outros setores, . Não sobrecarga de profissionais de outros setores.	
3	Cursos sobre a modalidade de Ensino à Distância (EaD)	Criarem e oferecerem cursos de EaD sobre a temática da sexualidade e Saúde Sexual e Reprodutiva para surdos Criarem e oferecerem cursos de orientação ou capacitação de profissionais da saúde, objetivando o enfrentamento da relação profissional/ paciente surdo e o atendimento ambulatorial especializado ao surdo Criarem e oferecerem cursos para professores sobre Educação Sexual para surdos	. Acessibilidade dos surdos e profissionais da educação e da Saúde de todo o Brasil em conhecimentos sobre Sexualidade, Saúde e Surdez . Ampliação do quantitativo de surdos com informações sobre Sexualidade e Saúde Sexual e Reprodutiva . Surdo informado/Possibilidade de Redução na vulnerabilidade do surdo às Infecções sexualmente transmissíveis e do exercício saudável da sua sexualidade . Profissionais da Saúde melhor preparados ou qualificados/ Ampliação do atendimento ambulatorial especializado ao surdo . Professores melhor preparados para lidar com a temática da sexualidade com seus alunos	4 profissionais
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DEBASI	Stela Santos Fernandes
Telefone	(21)98323-9640	E-mail
		Juliana.cavassin@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Licença de trabalho para a servidora Juliana Cavassin (professora do Núcleo de Artes do INES) escrever e defender a tese de Doutorado.	A docente está em fase de escrita de tese mas não está conseguindo se dedicar integralmente ao trabalho acadêmicos, profissionais e as demandas pessoais e familiares, comprometendo, inclusive, a saúde física e emocional.	A pesquisa de Doutorado envolve estudos de aprendizagem dentro da Teoria da Complexidade, de modo que poder realizá-la com a dedicação integral que a Licença possibilita, permitirá o conhecimento e produção acadêmica mais profundos, o que retornará em prática pedagógica, projetos de pesquisa e extensão para o INES, além de uma profissional mais qualificada na área de doutoramento.	1
2				
3				
4				
5				

--	--	--	--	--

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, / /

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Ouvidoria	Chefia	Direção Geral
Telefone	21 2205.6410	E-mail	ouvidoria@ines.gov.br

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Atualização (reciclagem) do Sistema Fala.BR - cursos ministrados pela CGU/OGU (on line)	Capazes de operacionalizar todas as ferramentas oferecidas pelo sistema	Melhoria e rapidez nos trâmites das manifestações Melhoria no fluxo das respostas	
2	Atualização (reciclagem) da plataforma do Conselho dos Usuários - cursos ministrados pela CGU/OGU (on line)	Capazes de operacionalizar todas as ferramentas oferecidas pela plataforma	Atender às determinações da Lei 13.460/2017	
3	Atualização (reciclagem) de SIC - cursos ministrados pela CGU (on line)	Capazes de manter atualizadas nas normativas que envolvam a Lei 12.527/2011	Agilidade no atendimento das demandas	
4	Interação em seminários, congressos, webinar, lives, fóruns, etc. - cursos ministrados pela CGU (on line); palestras e eventos dos Ouvidores em Ação (on line);	Interagir, atualizar e discutir temas relevantes aos temas voltados ao fortalecimento das ouvidorias.	Melhoria ao atendimento ao usuários dos serviços Eficácia e eficiência nos fluxos de atendimento, na busca da maturidade da participação social.	
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

Até o momento não há divulgação de programação de eventos para 2022, no que diz respeito às Ouvidorias, creio continuará tudo no formato on line e gratuito.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Até o momento não há divulgação de programação de curso de Pós-Graduação em Ouvidoria para 2022, mas só farei se for com bolsa integral e à distância.

Rio de Janeiro, 28 /09 /2021

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	Debasi-SEF2/SEME Noturno	Chefia	Stela Santos Fernandes / Camila Nascimento
Telefone		E-mail	
Servidor	Ronaldo Gonçalves de Oliveira	Contatos	rgoliveira@ines.gov.br / (21) 98728-7551

Observação:

Como chefia, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	<u>Intenção de CURSO DE PÓS-DOUTORADO</u> Pesquisa de pós-doutorado, com previsão para 2022, na Faculdade de Educação da UERJ, sob orientação do Professor Dr. Luiz Antônio Senna, na linha de pesquisa: Predicação e bilinguismo cultural: propriedades sintático-funcionais do processo de predicação na fala, na escrita alfabética e nas línguas de sinais.	Operar e intervir com mais propriedade no processo educacional de surdos, no universo do bilinguismo e biculturalismo. O objetivo é dar continuidade ao processo desenvolvido no curso de doutorado sanduíche (UERJ/Universidade de Coimbra), aperfeiçoando aspectos associados aos esforços para o desenvolvimento do modelo bilíngue/bicultural da educação do sujeito surdo, tendo por objeto as diferenças entre os modos de expressão da operação prediativa nos sistemas gramaticais da fala, da língua de sinais e da escrita alfabética.	A organização poderá contar com um docente capacitado e instrumentalizado para o desempenho de sua função educativa e investigativa, colaborando com o desenvolvimento de alunos e professores para uma Educação de Surdos mais consciente e proficiente no que tange à compreensão das dinâmicas da língua de sinais e do processo de educação bilíngue/bicultural no INES.	1
3				

4					
5					

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, 15 de setembro de 2021.

Assinatura da chefia

FORMULÁRIO DO LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

SETOR	DEBASI	Chefia	STELA FERNANDES
Telefone		E-mail	DEBASI@INES.GOV.BR

Observação:

Como chefe, observe as necessidades dos servidores. Considere aspectos atuais do desempenho dos servidores que precisam ser melhorados por uma ação de desenvolvimento. O objetivo é que as chefias possam entender o esforço necessário para superar a lacuna de desempenho presente nas equipes. Identificar capacidades que devem ser desenvolvidas e assim reconhecer e desenhar ações de desenvolvimento mais adequadas.

Descreva em cada necessidade o que serão capazes de fazer e o que trará de positivo para o INES. **Se precisar, aumente a quantidade de linhas.**

	Quais as necessidades de capacitação dos servidores?	Do que os servidores serão capazes se forem atendidas suas necessidades?	Que resultado isso trará para a organização?	Quantidade
1	Congresso Nacional de Tradução e Interpretação/ Congresso Nacional de Pesquisas em Linguística de Língua de Sinais – UFSC https://www.congressotils.com.br/index.php valor da inscrição :350 reais (20/01/2022) viagem até Florianópolis – SC.	Conhecimento de teorias e praticas atualizadas para o trabalho de tradutor/ interprete e pesquisador.	Aplicação e motivação aos servidores. Oferecer oficinas aos servidores.	3
2	Mestrado https://www.fclar.unesp.br/	Estudar sobre a linguística de Língua de Sinais	Aprimorar o ensino de Língua de sinais aos alunos surdos	1
3				
4				
5				

1 – Descrever quais congressos os servidores do setor pretendem participar. Se já tiverem informações, descrever o local do evento, se será pago e precisará de viagem até o local de realização.

2 – Informar se há servidores com intenção de iniciar cursos de Graduação, Pós-Graduação, Mestrado, Doutorado e pós-doutorado no ano de 2022. Descrever a instituição e o curso.

Rio de Janeiro, 03 / 09 /2021

Assinatura da chefia

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos da língua brasileira de sinais, para desenvolver estudos e pesquisas aprimorando o ensino da LIBRAS e desenvolvendo materiais de pesquisa da linguagem, almejando melhorar o ensino acadêmico da língua de sinais na Faculdade e na Escola do INES. .
Dados de embasamento da necessidade:	Estabelecer um dicionário de LIBRAS e materiais didáticos e acadêmicos que facilitem o estudo da língua por surdos e ouvintes. Educação
Temática (Macro):	Ensino-Aprendizagem
Subtemática (Micro):	-
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	Docentes, tradutores e intérpretes de LIBRAS e técnicos administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEBASI, DDHCT, DESU, NEO
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (30). Total:30
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em tecnologia da informação, linguagem de programação, computação em nuvem, para gerenciar recursos de informática e desenvolver ambientes virtuais, almejando dar maior produtividade ao desenvolvimento de soluções digitais de questões educacionais e de gestão.
Dados de embasamento da necessidade:	Atualizar e aumentar os conhecimentos da equipe de informática ligada ao NEO.
Temática (Macro):	Ciência da Informação
Subtemática (Micro):	Tecnologia da Informação.
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Mentalidade Digital (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Publico Alvo:	Técnicos administrativos de informática.
Unidade(s) Organizacional(is):	NEO
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (5). Total:5
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	Drupal, Moodle, PHP, cloud Computing e outras
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPD) >
 LISTA DE NECESSIDADES (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em Análise de Ponto de Função APF - Padrão SISP, para medir ou avaliar o desenvolvimento de software pela métrica de pontos de função, almejando a contratação e fiscalização de software usando a metodologia APF.
Dados de embasamento da necessidade:	Pouco acompanhamento no desenvolvimento de software pela métrica APF.
Temática (Macro):	Ciência da Informação
Subtemática (Micro):	Tecnologia da Informação.
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Inovação e mudança (liderança/estratégia)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Publico Alvo:	Técnicos administrativos de informática
Unidade(s) Organizacional(is):	NEO
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (5). Total:5
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em educação bilíngue na prática de elaboração de aulas e conteúdos educativos, para atender a projetos pedagógicos de LIBRAS e Português, almejando desenvolver melhores projetos educativos para a escola e melhorar a aprendizagem.
Dados de embasamento da necessidade:	Melhorar a produção de material pedagógico e práticas educativas dos alunos.
Temática (Macro):	Educação
Subtemática (Micro):	Educação e Docência
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Outras não especificadas
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Docentes
Unidade(s) Organizacional(is):	DEBASI, DDHCT, DESU
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (30). Total:30
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPD](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimento em montagem, edição e publicação virtual de vídeos, para melhorar o manejo e monitoramento do canal de comunicação, almejando preparar vídeos elaborados nas atividades do INES.
Dados de embasamento da necessidade:	No período da pandemia houve redução nos profissionais que manejam o equipamento de vídeo e fazem a edição.
Temática (Macro):	Comunicação
Subtemática (Micro):	Comunicação Visual
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Comunicação (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Técnico administrativos e docentes
Unidade(s) Organizacional(is):	DDHCT, DIESP, DEBASI e DIRGE
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos de governo digital, transparente e aberto para adequar os serviços do Instituto às políticas governamentais atuais, alcançando aumentar a transparência dos atos, das políticas educacionais e da comunicação com a comunidade surda.	
Dados de embasamento da necessidade:	Melhorar as ferramentas de produção conteúdo digital; dar mais transparência às informações dispostas no site e intranet.	
Temática (Macro):	Administração Pública	
Subtemática (Micro):	Governo e Transformação Digital	
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-	
Competência associada:	Visão Sistêmica (transversal)	
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim	
Público Alvo:	Técnico administrativo e docentes	
Unidade(s) Organizacional(is):	DIREÇÃO GERAL, DEPA, DEBASI, DESU DDHCT	
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20	
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-	
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento	
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-	
Modalidade	Distância, Híbrido	
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-	
Carga horária total prevista:	-	
Término Previsto:	2022	
Ação gratuita:	Sim	
Custo total previsto:	R\$ 0,00	
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria	
Outras informações:	-	

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em gestão de trabalho em equipe, inclusive o remoto, para aumentar a eficácia do trabalho e diminuir conflitos, alcançando metas de trabalho mais específicas e aumentando a produtividade da equipe.
Dados de embasamento da necessidade:	Diminuir os conflitos nas equipes de trabalho remoto e presencial
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Relações de Trabalho no Setor Público
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Trabalho em equipe (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Técnico Administrativo e Docentes
Unidade(s) Organizacional(is):	DIREÇÃO GERAL, DESU, DEPA, DEBASI, DDHCT
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total: 10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos sobre a Lei Geral de Proteção de Dados, no setor público, para criar procedimentos de proteção e segurança da informação, alcançando o adequado tratamento dos dados pessoais na Instituição assegurando a proteção, inviolabilidade da intimidade e da honra.
Dados de embasamento da necessidade:	Estabelecer uma gestão de documentos digitais e melhorar o acesso com rapidez e segurança.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Comunicação Institucional
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DIREÇÃO GERAL, DEPA, DESU, DEBASI, DDHCT
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) > LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em reformas de uso de engenharia predial para desenvolver projetos básicos de reformas prediais no Instituto alcançando renovar os espaços internos e externos do INES, evitando incêndios e melhorando a conexão de rede e segurança.
Dados de embasamento da necessidade:	O prédio do INES precisa de reformas estruturais e nas redes elétrica e de internet.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Logística e Compras Públicas
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEPA, DIRGE
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em logística sustentável para desenvolver planejamento de contratação de bens e serviços que atendam a conceitos de sustentabilidade alcançando desenvolver um planejamento de gestão sustentável para o INES.
Dados de embasamento da necessidade:	Falta de adotar uma política de logística sustentável na Instituição.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Logística e Compras Públicas
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Inovação e mudança (liderança/estratégia)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEPA, DIRGE
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos de gestão e fiscalização de contratos, planejamento de contratação, pesquisa de mercado e estimativa de preços nas compras públicas, para execução da gestão e fiscalização dos contratos alcançando evitar gastos, fiscalizar corretamente e aplicar sanções.
Dados de embasamento da necessidade:	Necessidade de melhorar a fiscalização de contratos administrativos.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Logística e Compras Públicas
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEPA, DEBASI, DESU, DIRGE, DDHCT
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20
Área temática - Sistemas Estruturadores do	-
Poder Executivo Federal:	
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Governo própria:	
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos sobre a legislação de licitações e contratos administrativos, inclusive a Lei nº 14.133/2021 para aplicar as normativas na gestão de contratos, compras na licitação, alcançando melhorar o planejamento institucional das contratações e compras públicas, diminuindo gastos.
Dados de embasamento da necessidade:	Os processos de licitação e compras demoram um pouco e precisa-se melhorar a elaboração dos termos de referência
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Logística e Compras Públicas
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEPA, DISEG, SEALM, DDHCT, DEBASI, DESU
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (30). Total:30
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos de manutenção de computadores, gestão de redes de internet e desenvolvimento de sistemas para atender as demandas de manutenção de computadores, de rede e elaboração de sistemas, melhorando a comunicação digital pelo site e pela intranet com a comunidade.	
Dados de embasamento da necessidade:	O site do INES necessita de atualizações, melhorar a comunicação com os usuários, a rede de internet precisa melhorar sua conexão com os servidores.	
Temática (Macro):	Ciência da Informação	
Subtemática (Micro):	Tecnologia da Informação.	
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-	
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)	
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim	
Publico Alvo:	Técnico administrativos de informática	
Unidade(s) Organizacional(is):	NEO, DINFO, DESU, DDHCT	
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20	
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-	
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento	
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-	
Modalidade	Distância, Híbrido	
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-	
Carga horária total prevista:	-	
Término Previsto:	2022	
Ação gratuita:	Sim	
Custo total previsto:	R\$ 0,00	
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria	
Outras informações:	-	

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade: Adquirir conhecimentos em gestão orçamentária e financeira e uso de ferramentas digitais para melhorar o planejamento orçamentário institucional anual alcançando melhores metas de solução do PDI. Adequação maior do planejamento orçamentário com o PDI.

Dados de embasamento da necessidade:

Temática (Macro): Administração Pública

Subtemática (Micro): Orçamento e Finanças

Outras temáticas ou subtemáticas não listadas: -

Competência associada: Resolução de problemas com base em dados (transversal)

Necessidade é: Transversal ou Não

Transversal: Não

Público Alvo: Servidores Técnico administrativos

Unidade(s) Organizacional(is): DEPA

UF / Quantidade prevista de agentes públicos: RJ (10). Total:10

Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal: -

Tipo de aprendizagem: Curso, Evento

Subtipo(especificação) de aprendizagem: -

Modalidade: Híbrido, Presencial

Título previsto da ação de desenvolvimento: -

Carga horária total prevista: -

Término Previsto: 2022

Ação gratuita: Sim

Custo total previsto: R\$ 0,00

Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria: Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria

Outras informações: -

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos em gestão de documentos digitais e repositórios para produzir e organizar funcionalmente, manter a autenticidade, alcançando produzir documentos digitais natos adequadamente a cumprir sua função; organização digital para atender necessidades de acesso com rapidez, segurança.
Dados de embasamento da necessidade:	Estabelecer uma gestão de documentos digitais e melhorar o acesso com rapidez e segurança
Temática (Macro):	Ciência da Informação
Subtemática (Micro):	Arquivologia
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DEPA, ARQUIVO CENTRAL
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos sobre conservação de documentos para acondicionar e armazenar a documentação de forma adequada, alcançando a preservação e acesso à documentação por mais tempo.
Dados de embasamento da necessidade:	Necessidade de desenvolver uma política arquivística de armazenamento e acondicionamento.
Temática (Macro):	Ciência da Informação
Subtemática (Micro):	Arquivologia
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	servidores Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	CRH, ARQUIVO CENTRAL
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Aplicar legislação e procedimentos do AFD para digitalizar a documentação do assentamento funcional dos servidores e disponibilizar no sistema, alcançando o acesso das informações pelos servidores e órgãos competentes; facilitar o uso das funcionalidades SIGEP; aumentará a fidedignidade da informação
Dados de embasamento da necessidade:	Aumentar a digitalização documental para atender as exigências da legislação e dos órgãos de controle
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Governo e Transformação Digital
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal), Mentalidade Digital (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	técnico administrativo e arquivista
Unidade(s) Organizacional(is):	CRH, ARQUIVO CENTRAL
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (15). Total:15
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	curso AFD
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos sobre gestão de ouvidoria e uso dos sistemas Fala.Br SIC para gerenciar ferramentas digitais e aplicação das normativas, alcançando a melhoria no atendimento aos usuários em busca da maturidade da participação social.
Dados de embasamento da necessidade:	Melhorar a comunicação com o cidadão; Acatar as determinações dos órgãos de controle de forma precisa e eficaz.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Ouvidoria e Lei de Acesso à Informação
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Público Alvo:	Técnico administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	OUVIDORIA
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (5). Total:5
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	Sistema Fala.BR, Sistema SIC, Conselho dos usuários
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP) >
 LISTA DE NECESSIDADES (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos uso de sistemas digitais Governo Federal, para melhorar as rotinas administrativas e solucionar com mais efetividade processos, alcançando melhor execução das demandas de pessoal, facilitará que servidores recebam respostas de suas solicitações.
Dados de embasamento da necessidade:	As alterações em sistemas integrados do SIGEPE de cadastro, folha, judicial, AFD, SOU GOV, SEI.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Governo e Transformação Digital
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Mentalidade Digital (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	servidores técnico administrativo e docente
Unidade(s) Organizacional(is):	NEO, DESU, DINFO, DDHCT, CRH
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (30). Total:30
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	SEI, SIAPE, SIGEPE, SIORG, SIAF, E-SIAPE, E-PESSOAL
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimento sobre legislação de pessoal, atualizações e gestão do cadastro e da folha de pagamento para diminuir o tempo nas respostas de processos e evitar gastos desnecessários com pagamentos indevidos, alcançando mais fidedignidade às informações de pessoal, diminuir gastos.
Dados de embasamento da necessidade:	As alterações nas normas com a reforma previdenciária, as alterações em sistemas integrados do SIGEPE de cadastro, folha, judicial, Administração Pública
Temática (Macro):	-
Subtemática (Micro):	-
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Publico Alvo:	Técnicos administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	CRH
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	Gestão de pessoas
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	curso de previdência, lei 8.112, folha de pagamento
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2021
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir e atualizar conhecimentos e técnicas para criação de atividades, materiais didáticos e as melhores estratégias de ensino para alunos com Múltiplas deficiências e surdez
Dados de embasamento da necessidade:	necessidade de atualização em matéria sempre em desenvolvimento
Temática (Macro):	Educação
Subtemática (Micro):	Ensino-Aprendizagem
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Outras não especificadas
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	Professores, Fonoaudiólogos, Psicólogos,
Unidade(s) Organizacional(is):	DEBASI, DDHCT, NOSS, NEpMS
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (15). Total:15
Área temática - Sistemas Estruturadores do	-
Poder Executivo Federal:	
Tipo de aprendizagem:	Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	Evento/Congresso, Evento/Palestra, Evento/Seminário
Modalidade	Distância, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Governo própria:	
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos sobre a elaboração de termos de referência e projeto básico para aplicar a legislação e saber descrever melhor objetos e serviços a serem contratados, alcançando realizar melhores compras e contratações de serviços, com produtos mais adequados às necessidades do Instituto.
Dados de embasamento da necessidade:	Dificuldade e demora na elaboração de termos de referência, atrasando o processo licitatório
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Logística e Compras Públicas
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Resolução de problemas com base em dados (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	técnico administrativo
Unidade(s) Organizacional(is):	DDHCT, DEPA, DESU, DEBASI
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	Serviços gerais (logística)
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos de práticas pedagógicas que atendam alunos com múltiplas deficiências, para desenvolver material didático atendimento personalizado aos alunos, almejando beneficiar um número maior de alunos com múltiplas deficiências.
Dados de embasamento da necessidade:	Temática (Macro): Subtemática (Micro): Outras temáticas ou subtemáticas não listadas: Competência associada: Necessidade é: Transversal ou Não Transversal: Publico Alvo: Unidade(s) Organizacional(is): UF / Quantidade prevista de agentes públicos: Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal: Tipo de aprendizagem: Subtipo(especificação) de aprendizagem: Modalidade Título previsto da ação de desenvolvimento: Carga horária total prevista: Término Previsto: Ação gratuita: Custo total previsto: Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria: Outras informações: dificuldade dos profissionais em lidar com as especificidades dos portadores de multiplas deficiências, incluindo surdocegueira e autismo Educação Tópicos Específicos de Educação - Outras não especificadas Sim Fonoaudiólogos, Professores, Psicólogos DEBASI, NEpMS RJ (10). Total:10 Outra – o tema do desenvolvimento não é atualmente coberto por sistema estruturante da administração Curso, Evento - Distância, Híbrido, Presencial - - 2022 Sim R\$ 0,00 Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria -



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Desenvolver as competências necessárias para elaborar planilhas com recursos de formatação e cálculos, cadastramento de dados, emissão de relatórios, controle de fluxo de caixa, elaboração de gráficos, entre outros.
Dados de embasamento da necessidade:	Dificuldade e morosidade na execução dessas tarefas, ocasionando retrabalho e atrasos nas entregas.
Temática (Macro):	Administração
Subtemática (Micro):	Administração de Setores Específicos
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Mentalidade Digital (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Publico Alvo:	Tecnico administrativo
Unidade(s) Organizacional(is):	todo o INES
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (10). Total:10
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	-
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade: Aprender conceitos, ferramentas e dicas para uso de metodologias para elaboração aulas remotas, e de materiais didáticos.

Dados de embasamento da necessidade: dificuldade na elaboração de aulas e materiais didáticos atrativos e de fácil assimilação nas plataformas on line

Temática (Macro): Educação

Subtemática (Micro): Ensino-Aprendizagem

Outras temáticas ou subtemáticas não listadas: -

Competência associada: Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)

Necessidade é: Transversal ou Não Sim

Transversal: -

Público Alvo: Professores EBTT, professores de 3 grau, fonoaudiólogos

Unidade(s) Organizacional(is): DESU, DEBASI

UF / Quantidade prevista de agentes públicos: RJ (100). Total:100

Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal: -

Tipo de aprendizagem: Curso, Evento

Subtipo(especificação) de aprendizagem: Evento/Outros Similares

Modalidade Distância, Híbrido

Título previsto da ação de desenvolvimento: -

Carga horária total prevista: -

Término Previsto: -

Ação gratuita: Não

Custo total previsto: R\$ 0,00

Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria: Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria

Outras informações: -



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir conhecimentos na LIBRAS, inclusive com vocabulário específico às áreas de trabalho, para melhorar a comunicação com a comunidade surda, realizando as tarefas diárias com maior eficácia, estabelecendo uma política linguística institucional.
Dados de embasamento da necessidade:	Dificuldades na comunicação dos servidores com a comunidade surda; Uso de tradutores e intérpretes de LIBRAS constantemente; A comunicação de vocabulários específicos é uma necessidade de toda instituição.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	Comunicação Institucional
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Comunicação (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Sim
Público Alvo:	Técnicos administrativos e docentes
Unidade(s) Organizacional(is):	todo o INES
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (150). Total:150
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	Comunicação
Tipo de aprendizagem:	Curso, Educação Formal, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	LIBRAS
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	2022
Ação gratuita:	Sim
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Aprender e atualizar técnicas de tradução interpretação LIBRAS para português de material escrito, versão voz, para traduzir textos acadêmicos, comunicação versão voz e tradução audiovisual, mais agilidade e assertividade nas traduções
Dados de embasamento da necessidade:	
Temática (Macro):	Educação
Subtemática (Micro):	Tópicos Específicos de Educação
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	Tradutor Interpretes de Libras
Unidade(s) Organizacional(is):	todo o INES
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (50). Total:50
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Educação Formal
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	Educação Formal/Especialização
Modalidade	Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP) >
 LISTA DE NECESSIDADES (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Aprender a operar as plataformas WEB de transmissão ao vivo (streaming, classroom) para ofertar aulas e eventos on line aos alunos e profissionais do INES.
Dados de embasamento da necessidade:	Na pandemia aulas e trabalho ficou remoto, e ninguém estava preparado, ocasionando percalços, e atrasos tanto na oferta das aulas aos alunos, oferta de eventos, quanto na entrega dos trabalhos e reuniões da equipe de profissionais técnicos do INES.
Temática (Macro):	Administração
Subtemática (Micro):	Administração de Setores Específicos
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	Professores, fonoaudiólogos, e profissionais administrativos
Unidade(s) Organizacional(is):	DDHCT, DEBASI, DEPA
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (20). Total:20
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	Tecnologia da informação e comunicação
Tipo de aprendizagem:	Curso
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	-
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Interpretar os achados da avaliação do processamento auditivo central e aprender a usar essas informações no diagnóstico e na elaboração do planejamento terapêutico dos transtornos da comunicação oral e escrita
Dados de embasamento da necessidade:	melhorar a qualidade do assessoramento técnico prestado, sobre assuntos relacionados ao diagnóstico e adaptação de próteses auditivas, bem como desenvolver mais estudos e pesquisas para a produção de novas tecnologias na área audiológica.
Temática (Macro):	Fonoaudiologia
Subtemática (Micro):	Fonoaudiologia
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não	Não
Transversal:	
Público Alvo:	Fonoaudiólogos
Unidade(s) Organizacional(is):	DIAU
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (1). Total:1
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	Curso de Potenciais Evocados e PAC-Processamento Auditivo Central
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 2.800,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
 LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Atualizar conhecimentos técnico científicos no diagnóstico da surdez, e avaliação de perdas auditivas
Dados de embasamento da necessidade:	desenvolvimento de poucos projetos de pesquisa e aprimoramento em relação ao diagnóstico das perdas auditivas e elaboração de programas visando a prevenção da surdez
Temática (Macro):	Fonoaudiologia
Subtemática (Micro):	Fonoaudiologia
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Foco nos resultados para os cidadãos (transversal)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Publico Alvo:	Profissionais lotados no setor de Audiologia
Unidade(s) Organizacional(is):	DIAU
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (4). Total: 4
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	Evento/Congresso, Evento/Oficina, Evento/Outros Similares, Evento/Palestra
Modalidade	Distância, Presencial
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP](https://portalsipec.servidor.gov.br/listarpdp)) >
LISTA DE NECESSIDADES ([HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549](https://portalsipec.servidor.gov.br/necessidades/index/549)) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir/atualizar conhecimentos e habilidades necessários para gerenciar a logística e guarda e distribuição de materiais de consumo da Instituição.
Dados de embasamento da necessidade:	demora no atendimento das demandas
Temática (Macro):	Administração
Subtemática (Micro):	Administração de Setores Específicos
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Outras não especificadas
Necessidade é: Transversal ou Não	Sim
Transversal:	
Público Alvo:	servidores lotados no almoxarifado
Unidade(s) Organizacional(is):	A Instituição como um todo
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (2). Total:2
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	-
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	Evento/Outros Similares
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-



Voltar

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/LISTARPDP) >
 LISTA DE NECESSIDADES (HTTPS://PORTALSIPEC.SERVIDOR.GOV.BR/NECESSIDADES/INDEX/549) > VISUALIZAR NECESSIDADE

Visualizar necessidade

LEONARDO NARCISO FERNANDEZ

Representante PDP:

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACAO DE SURDOS

Órgão/Unidade:

2022

Ano:

Necessidade

Necessidade:	Adquirir/atualizar conhecimento das funcionalidades para ter habilidade no manuseio do sistema SENHA REDE, para Cadastrador Parcial do órgão.
Dados de embasamento da necessidade:	Ha apenas um servidor habilitado para atender todas as demandas, sendo que este nunca foi capacitado, aprende com o uso, o que ocasiona demora e erros nos atendimentos de habilitação de operadores.
Temática (Macro):	Administração Pública
Subtemática (Micro):	-
Outras temáticas ou subtemáticas não listadas:	-
Competência associada:	Gestão para resultados (liderança/resultados)
Necessidade é: Transversal ou Não Transversal:	Não
Publico Alvo:	servidor publico em qualquer nivel, designado para a função
Unidade(s) Organizacional(is):	CRH, COF
UF / Quantidade prevista de agentes públicos:	RJ (2). Total:2
Área temática - Sistemas Estruturadores do Poder Executivo Federal:	Gestão de pessoas
Tipo de aprendizagem:	Curso, Evento
Subtipo(especificação) de aprendizagem:	-
Modalidade	Distância, Híbrido
Título previsto da ação de desenvolvimento:	-
Carga horária total prevista:	-
Término Previsto:	-
Ação gratuita:	Não
Custo total previsto:	R\$ 0,00
Necessidade pode ser atendida por Escola de Governo própria:	Meu órgão/entidade não possui Escola de Governo própria
Outras informações:	-

Voltar

ÁREAS DE ATUAÇÃO	OBJETO TEMÁTICO	TRILHA
FINALÍSTICO	Educação	• Educação bilíngue • Inclusão • Desenho instrucional • Políticas educacionais
	Linguística	• Estudos da LIBRAS • Cultura da pessoa surda • Estudos da tradução e interpretação
	Políticas públicas	• Políticas públicas
	Direitos Humanos	• Acessibilidade • Direitos humanos, cidadania e inclusão
	Clínica e surdez	• Fonoaudiologia • Múltiplas deficiências • Saúde e escola
GERENCIAL	Gestão organizacional	• Planejamento estratégico • Gestão escolar • Legislação - LGPD
LIDERANÇA	Liderança	• Desenvolvimento de equipes
	Comunicação	• Comunicação, governo digital e aberto
	Gerenciamento de riscos	• Gerenciamento de riscos
SISTEMA ESTRUTURANTE	Administração	• Gestão de contratos • Licitação e compras • Termos de referência • Gestão de logística sustentável • Gestão de engenharia predial • Almoxarifado
	Patrimônio, almoxarifado e engenharia	
	Tecnologia da informação	• Gestão de rede • Tecnologia da Informação
	Gestão de pessoas	• Gestão de pessoas • Assentamento funcional digital • Gestão previdenciária, folha de pagamento e cadastro • Sistemas de pessoal do governo federal
	Planejamento orçamentário e financeiro	• Gestão orçamentária e financeira
	Ouvidoria	• Gestão de Ouvidoria
	Documentação e Arquivo	• Gestão do Arquivo • Assentamento funcional digital • Armazenamento e acondicionamento