

REVISTA DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA IMPRENSA NACIONAL 2020-2023



novembro 2021

# PLANEJAMENTO *estratégico*

IMPRENSA NACIONAL

2020 - 2023



CADEIA DE VALOR  
ANÁLISE AMBIENTAL  
METODOLOGIA

MISSÃO  
VISÃO  
VALORES

MAPA ESTRATÉGICO  
ALINHAMENTO DOS OBJETIVOS  
ESTRATÉGICOS  
INDICADORES E PROJETOS  
DIRETRIZES

PORTFÓLIO DE PROJETOS  
IMPRENSA NACIONAL NA HISTÓRIA  
PLANEJAMENTO EM AÇÃO



Uma decisão governamental só tem validade se o *Diário Oficial da União* publicar. Do impresso ao eletrônico, sempre oficial.



É assim há 159 anos,  
desde 1º de outubro de 1862.



# PLANEJAMENTO *estratégico*

IMPRENSA NACIONAL

2020 - 2023

## EXPEDIENTE

### REVISTA DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA IMPRENSA NACIONAL 2020-2023



#### Diretor-Geral

Heldo Fernando de Souza

#### Supervisão editorial

Silvia Rocha de Sousa Mahmoud Ali  
Christiana Chianca Pereira  
Rita de Cássia Pereira  
Magda Fernanda Medeiros Fernandes

#### Revisão textual

Silvia Rocha de Sousa Mahmoud Ali  
Christiana Chianca Pereira

#### Diagramação e Projeto Gráfico

Romulo César Souza da Silva  
Elisa Guimarães S. Zubcov

#### Capa

Romulo César Souza da Silva

#### Consultores:

Diretoria de Governança da Secretaria-Executiva  
da Secretaria-Geral da Presidência da República  
Degnaldo de Castro - Coordenador-Geral de  
Estratégia e Informações  
Carolina Diniz Ventin - Assessora  
André Ribeiro Ferreira - Assessora  
André Grossi Porto - Assessora

#### Fonte

Guia Técnico de Gestão Estratégica  
Planejamento Estratégico da Secretaria Geral da  
Presidência da República

#### E-mail:

[aplan@in.gov.br](mailto:aplan@in.gov.br)

É permitida a reprodução da revista desde que  
citada a fonte.

A Revista do Planejamento Estratégico da  
Imprensa Nacional é uma publicação produzida  
pela Assessoria de Planejamento Estratégico.

## HISTÓRICO DA IMPRENSA NACIONAL

A Imprensa Nacional(IN), órgão integrante da Secretaria-Geral da Presidência da República, foi criada por decreto do Príncipe Regente D. João, em 13 de maio de 1808, com o nome de Impressão Régia. Hoje, com 213 anos de existência, é uma das instituições públicas mais antigas do País.

A Imprensa Nacional funciona em caráter de prontidão, de modo a assegurar a edição regular do Diário Oficial da União (DOU), dando publicidade aos atos dos Poderes da União e às matérias de terceiros conforme exigência legal. Atualmente, de acordo com o Decreto nº 9.982, de 20/08/2019, compete à Imprensa Nacional publicar, preservar e divulgar os atos oficiais da administração pública federal; executar, com prévia autorização do Ministro de Estado, trabalhos gráficos destinados a órgãos e entidades da administração pública federal; e coordenar e executar as atividades relacionadas ao Museu da IN e à Biblioteca da IN.

Desde 2001, o cidadão tem acesso livre e gratuito às publicações do DOU, que passaram a ser certificadas digitalmente em 2009, assegurando a autenticidade das edições eletrônicas disponibilizadas no sítio eletrônico da Imprensa Nacional. Com a versão digital cada vez mais confiável e acessível ao público em geral, o DOU deixou de circular em meio impresso em 30 de novembro de 2017, por força do Decreto nº 9.215, de 29 de novembro de 2017, que dispõe sobre a publicação do DOU. Em 2019, o Decreto nº 10.031, de 30 de setembro de 2019, estabeleceu gratuidade nas publicações do DOU aos órgãos integrantes do Orçamento da União, desburocratizando o processo de atuação na esfera governamental.

A Imprensa Nacional, ao adotar novos padrões tecnológicos de produção, tem conseguido, ao longo de sua existência, reafirmar-se no cenário nacional pelo trabalho de excelência realizado tanto como órgão responsável pela publicação de atos normativos e administrativos governamentais como pela prestação de serviços gráficos estratégicos para a Administração Pública. A marca de tradição e confiabilidade que a define tem constituído o seu maior trunfo.



- 01** EDITORIAL
- 02** METODOLOGIA
- 03** ETAPAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- 04** CADEIA DE VALOR
- 05** ANÁLISE AMBIENTAL (MATRIZ SWOT)
- 06** REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS
- 07** MAPA ESTRATÉGICO (OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
- 08** ALINHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
- 09** OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - INDICADORES - PROJETOS
- 10** DETALHAMENTO DOS INDICADORES
- 11** DIRETRIZES
- 12** PORTFÓLIO DE PROJETOS
- 13** IMPRENSA NACIONAL NA HISTÓRIA
- 14** PLANEJAMENTO EM AÇÃO
- 15** FECHAMENTO



## EDITORIAL

O Planejamento Estratégico Institucional da Imprensa Nacional para o período de 2020-2023 (PEIN-2020-2023) foi estruturado com vistas a implementar melhorias na prestação do serviço aos cidadãos, sobretudo por meio do Diário Oficial da União (DOU), e a valorizar a tradição do órgão, há mais de dois séculos atuando na história do Brasil. Este trabalho tem como premissas a busca pelo aprimoramento tecnológico e capacitação de pessoal envolvido na rotina de trabalho, garantindo a excelência de atuação do DOU, a diversificação na execução de serviços gráficos estratégicos para a Administração Pública e a disseminação da memória do órgão.

Tendo como inspiração o sucesso alcançado pela Planejamento Estratégico de 2017-2019, o processo de elaboração deste trabalho começou em 2020, mas foi suspenso pelo cenário de incertezas e dificuldades causado pela pandemia do novo coronavírus. Retomado em setembro de 2021, a construção deste projeto, alicerçado no alinhamento de propostas que traduzissem os novos desafios e a superação de gargalos na produtividade do trabalho, só foi possível graças ao imprescindível empenho da nova direção da Imprensa Nacional (IN), ciente da premência de se redefinir e colocar em prática novas estratégias de atuação, assim como dos servidores diretamente envolvidos em todos os processos de produção. Não fosse o espírito de equipe a marca desta instituição, este trabalho não teria sido concluído em brevíssimo período.

As discussões em torno dos temas tiveram como marco inicial o estabelecimento de diretrizes que traduzissem o estudo dos ambientes externo e interno da Instituição. São elas: a promoção da transformação digital da gestão e serviços; a simplificação e otimização de processo e estruturas administrativas, o aprimoramento das capacidades dos servidores públicos e das instituições e a ampliação do acesso e da qualidade dos serviços públicos. Com base nesses princípios norteadores, sete objetivos estratégicos

foram definidos, alguns calcados em projetos já em andamento. O desenvolvimento do PEIN 2020-2023 se apresenta em seis etapas: a revisitação da cadeia de valor; a análise ambiental; a definição dos referenciais estratégicos (missão, visão de futuro e valores); o desenho do mapa estratégico; a seleção de indicadores e metas e a indicação de projetos e ações. A avaliação e a revisão do planejamento constituem as etapas seguintes a serem realizadas.

Destaca-se a valorosa colaboração da equipe da Diretoria de Governança da Secretaria-Executiva da Secretaria-Geral da Presidência da República na elaboração deste instrumento de gestão pública, alinhando-o ao planejamento daquela Secretaria.

O Planejamento Estratégico 2020-2023, ao destacar e priorizar os projetos mais relevantes da Instituição, buscou traçar o caminho mais ágil, produtivo e eficiente para a oferta de soluções inovadoras, prestação de serviços de excelência e preservação da memória da Imprensa Nacional. Com esse intuito, aqui se apresenta o fruto do trabalho dos servidores e colaboradores da Imprensa Nacional que não medem esforços na rotina de trabalho e sentem orgulho deste Órgão.



Silvia Rocha de Sousa Mahmoud Ali  
Assessoria de Planejamento Estratégico



## METODOLOGIA

### Guia Técnico de Gestão Estratégica

- Em consonância com a Instrução Normativa nº 24, de 18 de março de 2020, a Imprensa Nacional fundamentou-se no Guia Técnico de Gestão Estratégica para a elaboração do Planejamento Estratégico da Imprensa Nacional para 2020-2023.

## ETAPAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

-  CADEIA DE VALOR
-  ANÁLISE AMBIENTAL
-  MISSÃO - VISÃO - VALORES
-  MAPA ESTRATÉGICO
-  INDICADORES E METAS
-  PROJETOS E ENTREGAS
-  MONITORAMENTO
-  AVALIAÇÃO E REVISÃO



## CADEIA DE VALOR

Macroprocessos Finalísticos



PUBLICAÇÃO E GESTÃO DAS INFORMAÇÕES DE ATOS OFICIAIS



SERVIÇOS ELETRÔNICOS E GRÁFICOS



MEMÓRIA DA IMPRENSA NACIONAL

Macroprocessos Gerenciais

RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

PLANEJAMENTO E GESTÃO DO DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

GESTÃO DA CONFORMIDADE LEGAL E DE ATUAÇÃO

Macroprocessos de Suporte

GESTÃO DE DADOS

GESTÃO ADMINISTRATIVA E DOCUMENTAL

GESTÃO FINANCEIRA

GESTÃO DE PESSOAS

LOGÍSTICA

A cadeia de valor é uma ferramenta de diagnóstico e gestão que permite representar uma organização como um conjunto de subsistemas (atividades), com entradas (insumos), processos de transformação e saídas (produtos).

Fonte: Guia Técnico de Gestão Estratégica



**ANÁLISE AMBIENTAL**

**MATRIZ SWOT DA  
IMPRENSA NACIONAL**

Realizada a Matriz SWOT é possível então definir a Missão, Visão e Valores da organização.

No caso da IMPRENSA NACIONAL, veremos na descrição da Missão e da Visão, elementos essenciais do

**AMBIENTE INTERNO  
e  
AMBIENTE EXTERNO**

A análise do ambiente fornece um diagnóstico situacional indispensável para formular o plano estratégico, ao considerar os fatores internos e externos que impactam o funcionamento da organização e o alcance de sua missão institucional.

Fonte: Guia Técnico de Gestão Estratégica / Relatório de Gestão / Cenários de cada casa palaciana



## ANÁLISE AMBIENTAL (MATRIZ SWOT)

FORÇAS	FRAQUEZAS
<b>Aspectos legais / administrativos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Exclusividade na publicação dos Atos Oficiais</li><li>Ser referência em serviços gráficos para os Órgãos da Administração pública</li><li>Acervo histórico</li></ul>	<b>Aspectos legais / administrativos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Processos administrativos pendentes</li><li>Ausências de Assessoria Jurídica vinculada ao negócio da Imprensa Nacional</li></ul>
<b>Estrutura física / patrimonial</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Espaço físico amplo</li><li>Parque gráfico disponível</li></ul>	<b>Recursos humanos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Concentração do trabalho especializado sobre poucos servidores</li><li>Quadro de pessoal reduzido</li><li>Poucos atrativos para chamar profissionais</li><li>Insuficiência de pessoal especializado</li><li>Redução de mão de obra sem reposição (aposentadorias iminentes)</li></ul>
<b>Recursos humanos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Empenho e comprometimento de servidores</li></ul>	<b>Gestão</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Dificuldade de requisição de pessoal</li><li>Ausência de ferramenta de avaliação pelo cliente</li><li>Baixo investimento no parque gráfico</li><li>Baixo orçamento para investimento em Tecnologia</li><li>Falta de sistema integrado de custos e serviços gráficos</li><li>Falta de acesso à internet devido ao rigor na segurança da informação no ambiente de trabalho</li></ul>
<b>Posicionamento no Mercado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>DOU em dados abertos</li><li>Disponibilidade</li><li>Preço de custo para o cliente nas impressões gráficas e publicações oficiais</li><li>Credibilidade, Tradição, Confiabilidade, Eficiência e Eficácia</li><li>Nicho de mercado</li></ul>	<b>Estrutura física / patrimonial</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Instalações e equipamentos carecendo de atualização e manutenção</li></ul>
<b>Outros aspectos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Sustentabilidade econômica</li></ul>	<b>Outros aspectos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Entrega de pouco valor enquanto órgão da sociedade</li><li>Não ter seu valor percebido pelos tomadores de decisão (isso fica claro nos cortes orçamentários)</li><li>Redes sociais pouco movimentadas</li></ul>

A análise do ambiente fornece um diagnóstico situacional indispensável para formular o plano estratégico, ao considerar os fatores internos e externos que impactam o funcionamento da organização e o alcance de sua missão institucional.

Fonte: Guia Técnico de Gestão Estratégica / Relatório de Gestão / Cenários de cada casa palaciana



## ANÁLISE AMBIENTAL (MATRIZ SWOT)

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<b>Aspectos legais / administrativos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Virar um sistema estruturante</li><li>• Atender Estados e Municípios para prestar serviços</li><li>• Inovar em suas rotinas de trabalho e acompanhar os avanços tecnológicos</li></ul>	<b>Aspectos orçamentários</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Baixo orçamento</li></ul>
<b>Relacionamento institucional</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Parceria com órgãos federais</li><li>• Atuação junto à Associação Brasileira de Imprensa Oficiais</li></ul>	<b>Aspectos institucionais</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Atuação de associações de classe contra a atividade de impressão da IN</li><li>• Exclusão de obrigatoriedade de algumas publicações</li></ul>
<b>Aspectos tecnológicos / mercado</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tecnologias disponíveis</li><li>• Sistemas para publicar o e-book</li><li>• Ampliação da possibilidade de serviço, inclusive digitais (livro on-line)</li><li>• Locação de equipamentos</li><li>• Oferecer produtos DOU-E</li><li>• Divulgação do DOU em portal de outros órgãos</li><li>• Acompanhar as tendências das imprensa oficiais</li></ul>	<b>Aspectos políticos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Falta de concurso público</li></ul>
<b>Outros aspectos</b>	<b>Mercado / posicionamento dos serviços</b>

A análise do ambiente fornece um diagnóstico situacional indispensável para formular o plano estratégico, ao considerar os fatores internos e externos que impactam o funcionamento da organização e o alcance de sua missão institucional.

Fonte: Guia Técnico de Gestão Estratégica / Relatório de Gestão / Cenários de cada casa palaciana



## REFERENCIAIS ESTRATÉGICOS

### MISSÃO - VISÃO - VALORES

#### MISSÃO

- Tornar oficiais os atos da Administração Pública, apoiar ações estratégicas do Estado brasileiro por meio de serviços gráficos e preservar o acervo e a memória da Imprensa Nacional.

#### VISÃO

- Oferecer soluções inovadoras para a publicação e o acesso aos atos oficiais, prestar com excelência serviços gráficos estratégicos à Administração Pública e promover a disseminação da memória da Imprensa Nacional.

#### VALORES PROPOSTOS

- Ética
- Inovação
- Segurança da informação
- Regularidade e qualidade na prestação do serviço
- Confiabilidade
- Sustentabilidade
- Tradição



## MAPA ESTRATÉGICO - Objetivos Estratégicos (OE)

### MAPA ESTRATÉGICO DA IMPRENSA NACIONAL 2020 - 2023

**MISSÃO:** Tornar oficiais os atos da Administração Pública, apoiar ações estratégicas do Estado brasileiro por meio de serviços gráficos e preservar o acervo e a memória da Imprensa Nacional.

**VISÃO:** Oferecer soluções inovadoras para a publicação e o acesso aos atos oficiais, prestar com excelência serviços gráficos estratégicos à Administração Pública e promover a disseminação da memória da Imprensa Nacional.

Resultados

OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação

OE 02: Diversificar serviços gráficos estratégicos

OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da imprensa nacional

Processos internos

OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional

OE 05: Aumentar a eficiência nos processos críticos

Recursos humanos e infraestrutura

OE 06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional

OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional

#### VALORES:

Ética – Inovação - Segurança da informação -  
Regularidade e qualidade na prestação do serviço -  
Confiabilidade - Sustentabilidade - Tradição

## ALINHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os objetivos elencados em suas bases de SUPORTE, PROCESSOS ESTRUTURANTES e RESULTADOS necessitam ter uma forte RELAÇÃO e ALINHAMENTO entre si.

SUPORTE

PROCESSOS ESTRUTURANTES

RESULTADOS



## MAPA ESTRATÉGICO DA IMPRENSA NACIONAL 2020 - 2023

**MISSÃO:** Tornar oficiais os atos da Administração Pública, apoiar ações estratégicas do Estado brasileiro por meio de serviços gráficos e preservar o acervo e a memória da Imprensa Nacional.

**VISÃO:** Oferecer soluções inovadoras para a publicação e o acesso aos atos oficiais, prestar com excelência serviços gráficos estratégicos à Administração Pública e promover a disseminação da memória da Imprensa Nacional.

Resultados

OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação

OE 02: Diversificar serviços gráficos estratégicos

OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da imprensa nacional

Processos internos

OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional

OE 05: Aumentar a eficiência nos processos críticos

Recursos humanos e infraestrutura

OE 06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional

OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional

### VALORES:

Ética – Inovação - Segurança da informação -  
Regularidade e qualidade na prestação do serviço -  
Confiabilidade - Sustentabilidade - Tradição

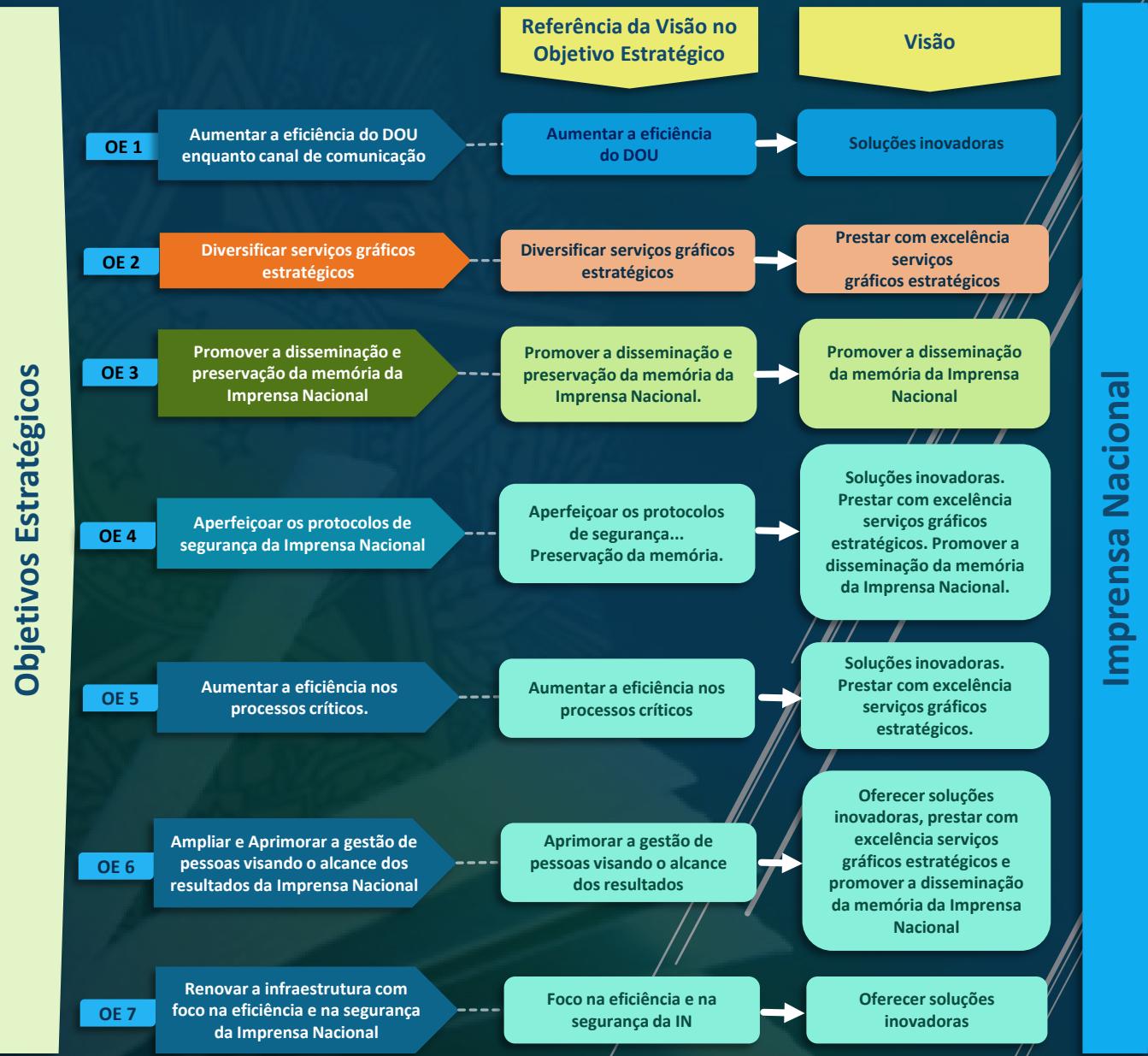
## ALINHAMENTO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

É muito importante que haja uma conexão forte entre os OBJETIVOS ESTRATÉGICOS e a VISÃO para que não haja um desalinhamento do PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.



Os OBJETIVOS ESTRATÉGICOS são os caminhos para se alcançar a VISÃO.

## ALINHAMENTO: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS X VISÃO



**VISÃO:** Oferecer soluções inovadoras para publicação e acesso aos atos oficiais, prestar com excelência serviços gráficos estratégicos à Administração Pública e promover a disseminação da memória da Imprensa Nacional.

## ALINHAMENTO: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS X PPA 2020-2023

O Plano Plurianual (PPA) 2020-2023, instituído pela Lei nº 13.971, de 27 de dezembro de 2019, determina que os órgãos e as entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional elaborem ou atualizem seus Planos Estratégicos Institucionais de forma alinhada ao PPA 2020-2023, assim como aos demais instrumentos de planejamento governamental.



A demonstração dessa relação, que é fundamental para dar coerência às ações governamentais, foi feita em um quadro que apresenta o alinhamento entre os objetivos estratégicos e as diretrizes do PPA 2020-2023, conforme exposto a seguir.

## ALINHAMENTO: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS X PPA 2020-2023

Objetivos Estratégicos PR	Diretrizes PPA 2020/2023
<b>OE 1:</b> Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado.
<b>OE 2:</b> Diversificar serviços gráficos estratégicos	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado.
<b>OE 3:</b> Promover a disseminação e preservação da memória da imprensa nacional	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado. XVII - o desenvolvimento das capacidades e das condições necessárias à promoção da soberania e dos interesses nacionais, consideradas as vertentes de defesa nacional, as relações exteriores e a segurança institucional;
<b>OE 4:</b> Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado. XVII - o desenvolvimento das capacidades e das condições necessárias à promoção da soberania e dos interesses nacionais, consideradas as vertentes de defesa nacional, as relações exteriores e a segurança institucional;

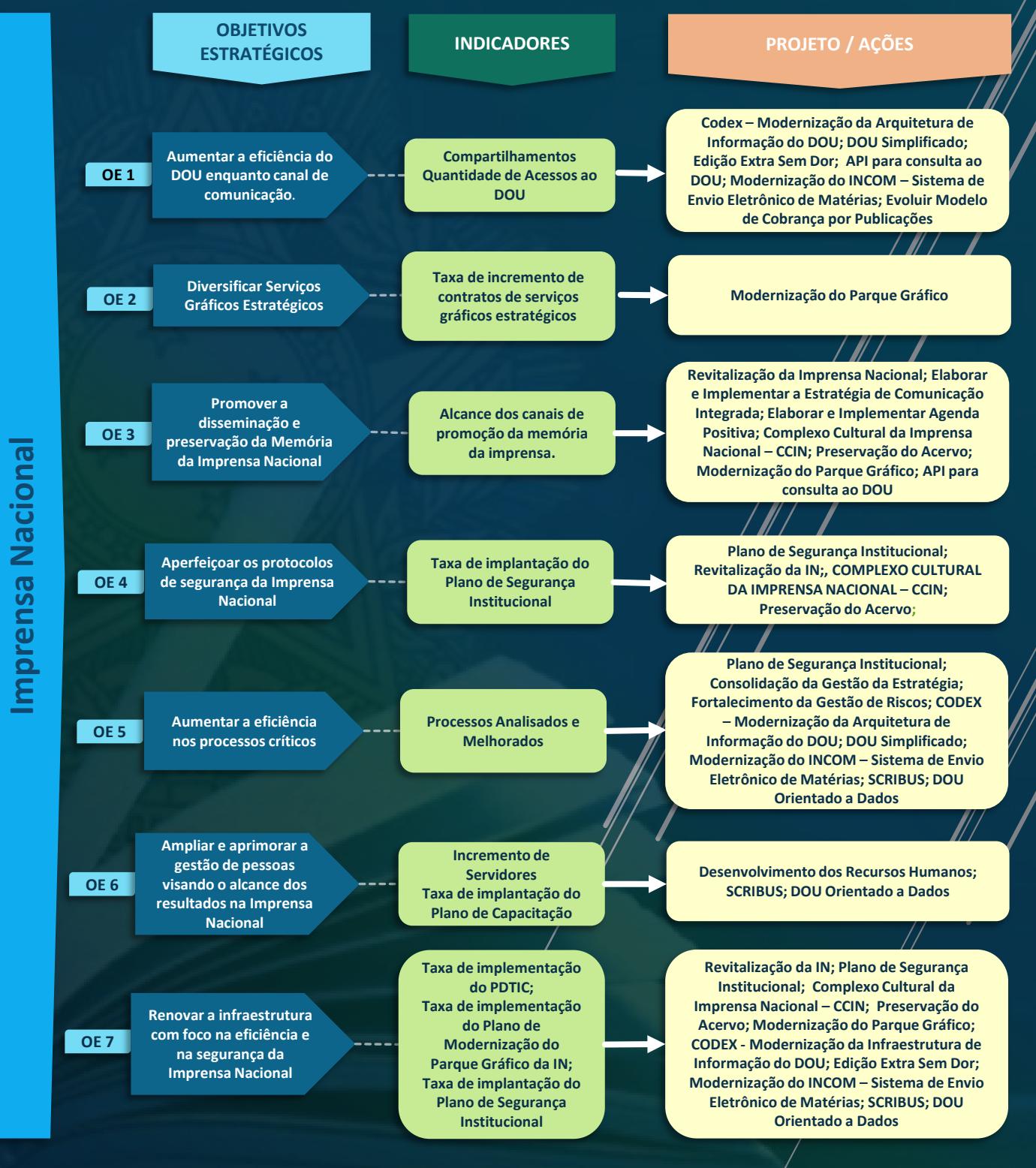


## ALINHAMENTO: OBJETIVOS ESTRATÉGICOS X PPA 2020-2023

Objetivos Estratégicos PR	Diretrizes PPA 2020/2023
<b>OE 5: Aumentar a eficiência nos processos críticos</b>	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado. II - a busca contínua pelo aprimoramento da qualidade do gasto público, por meio da adoção de indicadores e metas que possibilitem a mensuração da eficácia das políticas públicas;
<b>OE 6: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional</b>	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado.
<b>OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</b>	Lei 13.971, de 27/12/2019 - Art. 3º São diretrizes do PPA 2020-2023: I - o aprimoramento da governança, da modernização do Estado e da gestão pública federal, com eficiência administrativa, transparência da ação estatal, digitalização de serviços governamentais e promoção da produtividade da estrutura administrativa do Estado.

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - INDICADORES - PROJETOS

### INDICADORES E METAS



## DETALHAMENTO DOS INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADORES	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDADE DE MEDIDA	PERIODICIDADE	POLARIDADE	FONTE	RESPONSÁVEL PELA COLETA	LINHA DE BASE			METAS		
								2021	2022	2023	2021	2022	2023
OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação	Compartilhamentos	A revisar	Compartilhamentos	Mensal	Positiva	Coordenação de Tecnologia da Informação - CORTI	Assessoria de Comunicação - ASCOM	1	NA	NA	1	1,1	1,21
	Quantidade de Acessos do DOU	(Quantidade de acessos ao portal + quantidade de acessos ao INLabs + Quantidade de acessos ao Mobile/APP) 3	Acesso Médio	Mensal	Positiva	CORTI / COGED	CORTI	300 mil	NA	NA	300 mil	330 mil	360 mil
OE 02: Diversificar serviços gráficos novos e estratégicos	Taxa de incremento de contratos de serviços gráficos	(Número de TEDs de serviços gráficos atuais - Número de TEDs de serviços gráficos no período anterior) Número de TEDs de serviços gráficos no período anterior	Percentual	Semestral	Positiva	Coordenação de Relacionamento Externo - COREX	COREX	13	NA	NA	0%	20%	40%
OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da imprensa e das artes gráficas no Brasil	Alcance dos canais de promoção da memória da imprensa.	Somatório do número de visitas presenciais e virtuais nos canais disponibilizados para promoção da memória da imprensa (museu da imprensa, museu virtual, biblioteca digital, Machado de Assis, etc.)	Visitas	Mensal	Positiva	Livro de Visitantes + contador virtual	MUSEU	276	NA	NA	300	600	1000
OE04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional	Taxa de implantação do Plano de Segurança Institucional	(Número de ações relacionadas a Protocolos de Segurança do Plano de Segurança realizadas) Número de ações de Plano de Segurança planejadas)	Percentual	Trimestral	Positiva	CORAD	CORAD	40%	NA	NA	40%	50%	100%
OE 05: Aumentar a eficiência nos processos críticos	Processos Analisados e Melhorados	Processos Analisados e Melhorados Processos Mapeados	Percentual	Trimestral	Positiva	APLAN	APLAN	0%	NA	NA	0%	10%	20%
	Incremento de Servidores	(Número de servidores atuais - Número de servidores no período anterior) Número de servidores no período anterior	Percentual	Trimestral	Positiva	Coordenação de Gestão de Pessoas - COGEP	COGEP	0% (154)	NA	NA	0% (manter o quantitativo)	0%	0%
OE 06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional	Taxa de implantação do Plano de Capacitação (OBSIMP: Plano anual)	(Número de ações de capacitação realizadas) Número de ações de capacitação planejadas)	Percentual	Trimestral	Positiva	COGEP	COGEP	0%	NA	NA	0% (nenhum curso realizado)	100%	100%
	Taxa de implementação do PDTIC	(Número de ações do PDTIC implementadas) Número de ações do PDTIC planejadas)	Percentual	Trimestral	Positiva	Coordenação de Tecnologia da Informação - CORTI	CORTI	40%	NA	NA	40%	70%	100%
OE07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional	Taxa de implementação do Plano de Modernização do Parque Gráfico da IN	(Número de ações do Plano de Modernização do Parque Gráfico da IN implementadas) Número de ações do Plano de Modernização do Parque Gráfico da IN planejadas)	Percentual	Trimestral	Positiva	COPRO	COPRO	10%	NA	NA	10%	50%	100%
	Taxa de implantação do Plano de Segurança Institucional	(Número de ações do Plano de Segurança realizadas) Número de ações do Plano de Segurança planejadas)	Percentual	Trimestral	Positiva	CORAD	CORAD	10%	NA	NA	10%	30%	100%



## DIRETRIZES

### AS 4 DIRETRIZES DA IN:

- Promoção da transformação digital da gestão e serviços;
- Simplificação/Otimização de processo e estruturas administrativas;
- Aprimoramento das capacidades dos servidores públicos e das instituições;
- Ampliação do acesso e da qualidade dos serviços públicos.



## DIRETRIZES

### ALINHAMENTO: DIRETRIZES X PROJETOS

DIRETRIZES	PROJETOS RELACIONADOS
SIMPLIFICAÇÃO/ OTIMIZAÇÃO DE PROCESSOS E ESTRUTURAS ADMINISTRATIVAS	EVOLUIR MODELO DE COBRANÇA POR PUBLICAÇÕES (OE 06, OE 01)
APRIMORAMENTO DAS CAPACIDADES DOS SERVIDORES PÚBLICOS E DAS INSTITUIÇÕES	DESENVOLVIMENTO DOS RECURSOS HUMANOS (OE 06) PLANO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL (OE 04 OE 05 OE 07) ELABORAR E IMPLEMENTAR ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA (OE 03) CONSOLIDAÇÃO DA GESTÃO DA ESTRATÉGIA (OE 05) FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE RISCOS (OE 05)
AMPLIAÇÃO DO ACESSO E DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	COMPLEXO CULTURAL DA IMPRENSA NACIONAL – CCIN (OE 03, OE 04, OE 07) PRESERVAÇÃO DO ACERVO (OE 03, OE 04, OE 07) MODERNIZAÇÃO DO PARQUE GRÁFICO (OE 02, OE 07, OE 07) ELABORAR E IMPLEMENTAR AGENDA POSITIVA (OE 03) REVITALIZAÇÃO DA IMPRENSA NACIONAL (OE 03, OE 04, OE 07)
PROMOÇÃO DA TRANSFORMAÇÃO DIGITAL E SERVIÇOS	CODEX - MODERNIZAÇÃO DA ARQUITETURA DE INFORMAÇÃO DO DOU (OE 01; OE 05; OE 07) DOU SIMPLIFICADO (OE 01, OE 05) EDIÇÃO EXTRA SEM DOR (OE 01 OE 07) API PARA CONSULTA AO DOU (OE 01 OE 03) MODERNIZAÇÃO DO INCOM - SISTEMA DE ENVIO ELETRÔNICO DE MATÉRIAS (OE 01, OE 05, OE 07) SCRIBUS (OE 05 OE 06 OE 07) DOU ORIENTADO A DADOS (OE 05 OE 06 OE 07)



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

### PROJETOS E ENTREGAS

PROJETOS / AÇÕES  
DA  
IMPRENSA NACIONAL



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	1. DESENVOLVIMENTO DOS RECURSOS HUMANOS
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Força de trabalho da IN recomposta e profissionalizada Qualidade de vida no trabalho
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Melhorar a estrutura de cargos e funções compatíveis com as necessidades da instituição, visando atrair pessoas com perfis adequados às funções; Fortalecer a mão-de-obra, destinando pessoal para áreas mais carentes; Implantar o Programa de Bem-Estar e Motivação das pessoas; Ter um projeto de valorização do servidor por meio de capacitação em cursos; Fomentar a integração das unidades; Melhorar infraestrutura tecnológica para o desenvolvimento dos trabalhos.
TÍTULO DO PROJETO	2. PLANO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional OE 05: Aumentar a eficiência de processos críticos OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da na Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Revisão / Implementação de Plano de Segurança Orgânico
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Definir protocolos de segurança para a IN como um todo, por meio do: Acompanhamento e controle da circulação no espaço interno e de acessos à IN, incluindo os dias úteis, sábados, domingos e feriados, por meio da identificação biométrica, circuito de TV monitorado (aprimorar o Sistema CFTV/Segurança), e fechamento parcial dos portões; Aquisição de equipamentos para segurança institucional (predial, processos, tecnológica e física);



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	3. REVITALIZAÇÃO DA IMPRENSA NACIONAL
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	<p>OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional</p> <p>OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional</p> <p>OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</p>
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Área interna e externa da Imprensa Nacional Revitalizada
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Água Pressurizada para Combate a Incêndios – URGENTE;</li><li>Fazer o processo de licitação para a contratação de empresa especializada em sistemas de combate a incêndio (Sprinklers e demais acessórios)</li><li>2. Recuperação do Telhado – URGENTE;</li><li>Fazer o processo de licitação para a contratação de empresa especializada para elaborar o projeto de reforma do telhado;</li><li>3. Programa Ambiental e de Paisagismo;</li><li>4. Pactuação do Protocolo de Intenções;</li><li>5. Revisão de instalação elétrica e hidráulica;</li><li>6. Reabertura de processo de licitação para a instalação do sistema fotovoltaico.</li></ol>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	4. ELABORAR E IMPLEMENTAR ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Plano de comunicação implantado
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Elaborar plano de comunicação integrada;</p> <p>Elaborar uma rotina de utilização e divulgação nas redes sociais;</p> <p>Producir vídeos para alimentar canal no Youtube;</p> <p>Verificar periodicamente a validade dos conteúdos institucionais publicados no portal e na INNet;</p> <p>Monitorar nas lojas os comentários feitos pelos usuários do APP-DOU;</p> <p>Organizar uma carteira de contatos na imprensa para divulgação de assuntos da IN;</p> <p>Capacitar a equipe (produção audiovisual, <i>Liferay</i>);</p> <p>Aprimorar (automação) publicação do Boletim de Serviço;</p> <p>Acompanhar processo de descentralização de publicação de conteúdos na INNET e no portal.</p> <p>Relançar a Revista da IN com ênfase nos destaques do DOU elaborados pela equipe da Coordenação de Editoração e complementados pelas matérias jornalísticas produzidas pelas Assessorias de Comunicação dos órgãos de origem dos atos.</p>
TÍTULO DO PROJETO	5. ELABORAR E IMPLEMENTAR AGENDA POSITIVA (COREX)
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Dar mais visibilidade à Imprensa Nacional
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Reeditar obras antigas e presentear autoridades;</p> <p>Compilar atos históricos, reeditá-los em formato moderno e imprimir para presentear autoridades;</p> <p>Publicar livro comemorativo dos 160 anos da IN.</p>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	06. CONSOLIDAÇÃO DA GESTÃO DA ESTRATÉGIA
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Consolidação / Modernização da Gestão Estratégica da IN
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Remodelar processos priorizados a partir da Cadeia de Valor do PEIN;</p> <p>Estruturar e modernizar (equipamentos, treinamentos, apresentação visual das mídias);</p> <p>Fortalecer a APLAN, trazendo mais servidores e capacitação na área de gestão de projetos e processos;</p> <p>Continuar mapeamentos de processos;</p> <p>Aplicar ações de modernização institucional (ex: Programa 5S);</p> <p>Acompanhar PEIN 2020-2023.</p>

TÍTULO DO PROJETO	7. FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE RISCOS
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 05: Aumentar Eficiência Econômica nos Processos Críticos
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Implementar a Gestão de riscos na IN
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Definir Plano de Gestão de Riscos;</p> <p>Selecionar processo organizacional;</p> <p>Realizar entendimento de contexto;</p> <p>Monitorar, identificar e avaliar riscos;</p> <p>Priorizar riscos;</p> <p>Definir respostas dos riscos;</p> <p>Validar riscos identificados;</p> <p>Propor e implementar medidas de tratamento aos riscos;</p> <p>Instituição do Plano de Continuidade do DOU.</p> <p>Alinhamento com as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados na IN – 2020/2021</p>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	8. COMPLEXO CULTURAL DA IMPRENSA NACIONAL - CCIN
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	<p>OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional</p> <p>OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional</p> <p>OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</p>
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Complexo Cultural implementado
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Elaborar Regimento Interno do Complexo;</p> <p>Reestruturar Museu, Biblioteca e Auditório D. João VI (físico e virtual), inclusive com disponibilização de obras raras reeditadas com recursos da IN;</p> <p>Documentar em vídeo institucional as peças do museu;</p> <p>Divulgar o Complexo cultural nas escolas, faculdades, bibliotecas e museus, estimulando a visitação presencial;</p> <p>Oferecer Wi-Fi gratuito para os visitantes;</p> <p>Estruturar Espaço Cultural Machado de Assis, com galeria de exposições;</p> <p>Estudar Projeto de abertura de pátio e jardins da IN para utilização do público, com funcionamento inclusive aos fins de semana e feriados;</p> <p>Realizar o Concurso Nacional Museu da Imprensa;</p> <p>Fazer Parcerias Culturais (IBRAM, IPHAN, Secretarias de Cultura – Federal, SE do GDF e Associação dos Amigos do Complexo Cultural – AMI);</p> <p>Revisar projeto editorial para Revista da IN (impressa e digital), com enfoque mais histórico e cultural;</p> <p>Implementar Projeto de segurança física, documental de todo acervo do Complexo;</p> <p>Criar um sítio do Complexo Cultural da IN;</p> <p>Estruturar mão de obra especializada e de apoio para Complexo (bibliotecários, historiadores);</p> <p>Instituir Calendário/agenda Cultural da IN (datas e eventos da IN);</p>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	9. PRESERVAÇÃO DO ACERVO
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional OE 04: Aperfeiçoar os protocolos de segurança da Imprensa Nacional OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Digitalizar as obras raras e o Acervo de Diários Oficiais Históricos, estes com fé pública.
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Digitalizar o acervo de obras raras; Digitalizar o acervo de diários oficiais, desde o primeiro, com qualidade e com certificação digital (fé pública); Ampliar o acesso e a qualidade do acesso ao acervo: assegurar o adequado funcionamento da Biblioteca Digital; Revitalizar o Museu da IN e ampliar a utilização do espaço do Auditório D. João VI, como forma de divulgar toda a evolução das atividades da IN, principalmente perante as escolas públicas e privadas.



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	10. MODERNIZAÇÃO DO PARQUE GRÁFICO
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	<p>OE 02: Diversificar serviços gráficos estratégicos OE 03: Aperfeiçoar os protocolos de segurança nos serviços gráficos e na preservação da memória OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</p>
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	<p>Gráfica com novos equipamentos, procedimentos implementados e pessoal capacitado</p>
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Elaborar plano de modernização do parque gráfico (definição de ambiente, logística, tecnologia, instalação de equipamentos); Definir tipos de equipamentos e forma de aquisição pelos sistemas de locação e licitação; Estudar novas tendências para parques gráficos (gráfica rápida, impressão de obras raras, produção digital); Avaliar custo x orçamento; Contratar e capacitar pessoal designado; Adquirir e instalar as peças para manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos gráficos do patrimônio da IN; Definir nova área para implantação do parque gráfico da IN; Resolver juridicamente acerca de doação de equipamentos gráficos (ex. Embrapa); Estudar modelos mais modernos de produção gráfica e utilizá-los como <i>benchmark</i> para a área gráfica da IN; Elaborar modelo de longo prazo para a prestação de serviços gráficos que inclua a reposição de mão-de-obra, compra ou locação de equipamentos, revisão dos normativos legais para ampliação da autonomia na prospecção de serviços junto a órgãos públicos; Melhorar a infraestrutura; Ampliar o acesso e a qualidade do serviço gráfico.</p>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	11. CODEX - MODERNIZAÇÃO DA ARQUITETURA DE INFORMAÇÃO DO DOU
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação. OE 05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da na Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Disponibilização de informações do Diário Oficial em tempo real para os órgãos de fiscalização (TCU)
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Disponibilizar sistema CODEX - Sistema de envio de matérias da IN integrado com os sistemas do Governo Federal; Desenvolver soluções tecnológicas específicas para abandonarem o formato RTF e extinguir várias versões do mesmo conteúdo; Capacitar ou recrutar pessoal para gerir os novos sistemas; Regulamentar a formatação dos atos e implementar os campos no INCOM, convertendo os atos em dados estruturados; Integrar sistema de envio de matérias da IN com os sistemas estruturantes do Governo Federal – 2020/2021; Implantar serviço para importar, do sistema <b>KAFKA</b> para um sistema de gestão de publicação, as matérias que serão publicadas.



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	12. DOU SIMPLIFICADO
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação OE 05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	DOU mais legível
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Otimizar os serviços de TI capazes de apresentar soluções tecnológicas face às necessidades apresentadas; Reescrever linguagem mais acessível; Realizar <i>Podcasts</i> ; Representar em imagem e vídeo atos mais visados; Instituir na regulamentação a necessidade de resumo descritivo para fins de melhor compreensão da finalidade dos atos por parte do usuário (o que possibilitará a maior quantidade de atos nos destaques do DOU e a melhoria do compartilhamento em redes sociais, uma vez que a descrição estará disponível sem a necessidade de abrir o ato para vislumbrar seu conteúdo).
TÍTULO DO PROJETO	13. EDIÇÃO EXTRA SEM DOR
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Edições Extras automatizadas
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Desenvolver soluções tecnológicas específicas para automatizar a publicação das edições extras; Melhorar e automatizar o processo atual de repasse de material da Secretaria-Geral da Presidência da República para a IN; Capacitar ou recrutar pessoal para gerir os novos sistemas.



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	14. API PARA CONSULTA AO DOU
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação OE 03: Promover a disseminação e preservação da memória da Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Disponibilizar consulta ao DOU via API para consultas externas.
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Desenvolver soluções tecnológicas específicas para realizar essas consultas externas;  Capacitar ou recrutar pessoal para gerir os novos sistemas.

TÍTULO DO PROJETO	15. MODERNIZAÇÃO DO INCOM -SISTEMA DE ENVIO ELETRÔNICO DE MATÉRIAS
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação OE 05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da na Imprensa Nacional
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Novo portal do Incom - Sistema de Envio Eletrônico de Matérias.
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Criar a nova interface gráfica; Criar formulários para envio de matérias; Criar o Aplicativo <i>INComWeb</i> ; Módulo I – cadastramento.



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	16. SCRIBUS
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	<p>OE 05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos</p> <p>OE 06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional</p> <p>OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</p>
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	<p>Desenvolver e implementar o Projeto <i>Scribus</i>, baseado em plataforma <i>open source</i>, em substituição à ferramenta editorial proprietária GN4, utilizado para editoração e paginação do DOU, com vistas a trazer melhorias tecnológicas para todo o processo.</p>
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Desenvolver soluções tecnológicas específicas para Desenvolver e implementar o Projeto <i>Scribus</i>;</p> <p>Capacitar ou recrutar pessoal para gerir os novos sistemas.</p>

TÍTULO DO PROJETO	17. DOU ORIENTADO A DADOS
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	<p>OE 05: Aumentar a eficiência econômica nos processos críticos</p> <p>OE 06: Ampliar e aprimorar a gestão de pessoas visando o alcance dos resultados da Imprensa Nacional</p> <p>OE 07: Renovar a infraestrutura com foco na eficiência e na segurança da Imprensa Nacional</p>
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	<p>Implantar <i>dashboard</i> com indicadores relacionados ao DOU a fim de monitorar a vida de todos os projetos, bem como quaisquer decisões estratégicas e executivas.</p>
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	<p>Desenvolver soluções tecnológicas específicas para Implantar <i>dashboard</i> com indicadores relacionados ao DOU a fim de monitorar a vida de todos os projetos;</p> <p>Capacitar ou recrutar pessoal para gerir os novos sistemas</p>



## PORTFÓLIO DE PROJETOS

TÍTULO DO PROJETO	18. EVOLUIR MODELO DE COBRANÇA POR PUBLICAÇÕES
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS IMPACTADOS	OE 01: Aumentar a eficiência do DOU enquanto canal de comunicação
PRODUTO (ENTREGA) PRINCIPAL	Decidir e implementar novo modelo por publicações
SUBPRODUTOS (ENTREGAS INTERMEDIÁRIAS)	Estudar alternativas para chegar a uma solução institucional adequada.





## IMPRENSA NACIONAL NA HISTÓRIA



# HÁ 159 ANOS, A IMPRENSA NACIONAL REGISTRA NOSSA HISTÓRIA PELAS PÁGINAS DO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

**Q**uando se fala de Diário Oficial da União (DOU) precisamos voltar no tempo. No longínquo 1º de outubro de 1862, momento em que o Brasil ainda vivia sob o reinado de D. Pedro II, o governo lançou o Diario Official. Assim mesmo, sem acento agudo no “a” de Diario e com dois “fs” em Official, pela grafia da época. A então Typographia Nacional, hoje Imprensa Nacional, subordinava-se ao Ministro da Fazenda, o Visconde de Albuquerque.

Aliás, se dermos mais uma volta no relógio e chegarmos a 13 de maio de 1808, encontraremos a Impressão Régia, primeiro nome da Imprensa Nacional, como a repartição responsável pela publicação dos atos oficiais da Corte na Gazeta do Rio de Janeiro (primeiro jornal impresso no Brasil), conforme decreto do príncipe regente D. João. Passos adiante, veremos os atos oficiais serem publicados até mesmos em jornais privados.

De volta a 1862, nos deparamos com D. Pedro II preocupado com os altos custos de publicação e ainda com o risco de quebra de sigilo das informações oficiais. Então o Imperador decidiu conceder privilégio à Typographia Nacional na impressão e na publicação das leis, decretos e outros atos do governo. Em que

veículo? No velho, mas pioneiro, Diario Official, exclusivamente criado para esta missão.

E assim, aquele DO sobreviveu. Hoje se chama Diário Oficial da União (DOU), mas com a mesma missão de 159 anos atrás. Por sinal, sem nunca ter deixado de circular nesse mais de século e meio de história oficial. E haja história. Decretos e Leis para o Brasil entrar na Guerra do Paraguai (1865), para proclamar a República (1889) e publicar sua primeira Constituição (1891), abolir a escravidão (1889), estabelecer o voto feminino (1932) aprovar a Consolidação das Leis do Trabalho (1943), criar a Petrobrás (1953), aprovar uma ampla reforma administrativa (1967) criar a Usina Hidrelétrica de Itaipu (1973), proclamar uma nova Constituição Federal (1988)...

Haja fôlego! O DOU percorreu toda essa maratona em papel, até que em 2017 substituiu a versão impressa pela digital, mas garantindo a segurança que lhe permite hoje manter um portal eletrônico estável e também ser lido nos modernos aparelhos de telefonia celular móvel pelo toque sensível de seu aplicativo lançado em 2020.

Imprensa Nacional, a história do Brasil passa por aqui.



**Diário Oficial  
da União**  
A informação oficial  
ao alcance de todos

Baixe o app do DOU

Nas lojas



# Museu da Imprensa caminha para 40 anos de funcionamento

**D**esde a sua fundação, em 13 de maio de 1982, o Museu da Imprensa mantém-se como referência no campo de preservação da história da indústria gráfica e editorial brasileira. Seu rico acervo ultrapassou a marca das 500 peças de valor histórico inestimável, bem guardadas em um prédio de 680 metros quadrados no Setor de Indústrias Gráficas de Brasília, sede da Imprensa Nacional (IN), administradora do Museu.

Embora tenha sido criado com maquinário desativado do próprio parque gráfico do Órgão, a ampliação do acervo vem de iniciativas da sociedade, com doações cada vez mais frequentes nesses quase 40 anos de atendimento, que serão completados em 2022. Agora mesmo em 2021, o espaço acaba de incorporar uma impressora Tipográfica Heidelberg de Leque em excelente estado de conservação, presenteada pela família de um empresário do ramo do Distrito Federal e que ainda não constava da coleção.

Seu público primordial – estudantes, historiadores, turistas, professores, escritores e jornalistas, entre outros, – se encanta com peças representativas da nossa história, algumas únicas, como a primeira planta em cobre da Cidade de São Sebastião do Rio de Janeiro, a mais antiga do acervo, construída entre 1808 e 1812 por ordem do imperador D. João tão logo se transferiu com sua corte para o Brasil.

O Museu guarda uma íntima relação com a literatura brasileira, desde a primeira experiência formal de trabalho do escritor Machado de Assis como aprendiz de tipógrafo, entre os anos de 1856 e 1858, quando a Imprensa Nacional era administrada pelo também escritor Manuel Antônio de Almeida, autor de *Memórias de um sargento de milícias*. O prelo em que Machado de Assis começou a trabalhar foi batizado com seu nome, sendo uma das peças mais admiradas do Museu.

Machado ainda retornaria à Casa para assessorar o Diretor do Diário Oficial, no período de 1867 a 1874. Por essas suas duas passagens pela Instituição, o escritor, que já era Patrono da Academia Brasileira de Letras, passou a ser também Patrono da Imprensa Nacional, honraria concedida por decreto presidencial de 1997. Noutra orgulhosa ligação com Machado, a oficina gráfica da então *Typographia Nacional*, hoje IN, imprimiu em 1881 a primeira edição de *Memórias póstumas de Brás Cubas*, famosa obra do escritor.



**Prelo Machado de Assis, uma das mais admiradas peças do Museu da Imprensa.**

Ainda na parte de equipamentos, o Museu guarda o monotipo em que trabalhou, a partir de 1892, a primeira mulher admitida no serviço público brasileiro, Joana França Stockmeyer, por essa razão designada Patrona da Servidora Pública do Brasil. Também pela internet, no endereço <http://museu.in.gov.br/museu>, o visitante pode apreciar outras raridades históricas, a exemplo de brasões, florões, mobiliário, manuscritos e exemplares históricos do Diário Oficial como a edição de 14 de maio de 1888 com a Lei 3.353 declarando extinta a escravidão no Brasil.

A prova de uma instituição viva e dinâmica vem do Concurso Nacional Museu da Imprensa, iniciativa cultural bem recebida em suas vinte edições por estudantes de todos os níveis de ensino, atraídos pelas premiações das categorias de desenho, redação e artigo jornalístico.

## Localização:

O Museu da Imprensa funciona no Setor de Indústrias Gráficas, quadra 6, lote 800, CEP 70610-460. Agendamento pelos telefones 3441-9618/9680.

## PLANEJAMENTO EM AÇÃO









## FECHAMENTO

Ao assumir a Imprensa Nacional, em setembro deste ano, pude sentir o reconhecimento de cada servidor por este Órgão, sempre buscando a melhoria e a continuidade dos trabalhos. Identifiquei que o Planejamento Estratégico estava com sua versão de 2017-2019 concluída e o andamento da versão 2020-2023 estava aguardando orientações quanto ao seu prosseguimento.

E agora, com alguns meses de gestão, apresento orgulhoso este trabalho realizado com afinco por todos os servidores e colaboradores.

Órgão bicentenário de grande importância para os serviços prestados à sociedade, publicou atos que simbolizaram não só a história de Brasília como a do Brasil. Teve em seu quadro a servidora Joana França Stockmeyer, a primeira mulher a trabalhar no serviço público (1892); e, trabalhando como aprendiz de tipógrafo (1856) e como assistente do Diretor do Diário Oficial (1867), o escritor Joaquim Maria Machado de Assis.

A Imprensa Nacional passou por várias mudanças e, com isso, houve a necessidade de atualização tecnológica, recomposição da força de trabalho e a readequação do parque gráfico. Esses desafios e realizações foram devidamente estudados neste Planejamento Estratégico.

Foram realizadas análises nas áreas de pessoal, recursos, tecnologia da informação e instalações prediais desta instituição a fim de verificar seus fatores críticos. Houve uma expressiva redução no seu quadro de pessoal e aumento de servidores em processo de aposentadoria. Visando a melhoria desses fatores, o Planejamento Estratégico veio para guiar os próximos passos que serão tomados pela Imprensa Nacional.

Este trabalho traz consigo a definição de Visão que representa o entendimento desta gestão:

Tenho como objetivo implantar ações para ampliar a importância da Imprensa Nacional voltadas ao aperfeiçoamento da gestão pública, à melhoria dos padrões de eficiência e efetividade, bem como à melhoria da qualidade dos serviços.

Para isso, procuro racionalizar a ocupação dos espaços com a manutenção e compartilhamento das instalações do Complexo da Imprensa Nacional.

Para otimizar processos e reorganizar a área meio da Imprensa Nacional, foi realocada a Coordenação-Geral de Publicação e Divulgação e suas coordenações subordinadas para a área anteriormente ocupada pela Coordenação de Gestão de Pessoas no primeiro andar.

Buscando dar continuidade aos serviços gráficos, tenho como visão modernizar a Gráfica, readequando a sua capacidade de produção para a prestação de serviços gráficos para o Poder Executivo Federal, prioritariamente à Presidência da República.

Tenho como meta realizar melhorias na Biblioteca Machado de Assis e no Museu da Imprensa, de modo a torná-los espaços inovadores e convidativos, assim como promover a transformação digital nos processos de publicação, preservação e divulgação dos atos oficiais.

A missão está apenas começando. Assim, agradeço ao trabalho realizado pela equipe da Assessoria de Planejamento, que coordenou a elaboração do presente trabalho junto a todos os setores desta Imprensa Nacional.

Venho apresentar meus especiais agradecimentos ao Ministro Chefe da Secretaria-Geral da Presidência da República, o Senhor Luiz Eduardo Ramos, pela confiança em mim depositada e pelas diretrizes que permitiram estabelecer este Planejamento Estratégico.



## FECHAMENTO

*“Oferecer soluções inovadoras para a publicação e acesso aos atos oficiais, prestar com excelência serviços gráficos estratégicos à Administração Pública e promover a disseminação da memória da Imprensa Nacional.”*



**HELD FERNANDO DE SOUZA**  
Diretor-Geral



Publicação de atos oficiais:  
serviço essencial do Estado brasileiro,  
mantido há 213 anos pela Imprensa Nacional.

