

MARIANA COSTA

Cientista Social
Mestre em Antropologia

CONTATOS

e-mail: mariana.barroso@igualdaderacial.gov.br
Lattes: <http://lattes.cnpq.br/0301306091686663>
LinkedIn: [linkedin.com/in/mariana-costa-43b0ab96](https://www.linkedin.com/in/mariana-costa-43b0ab96)

FORMAÇÃO ACADÊMICA

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, UNB, BRASÍLIA

Bacharel em Antropologia, 2010 - 2015

Licenciada em Sociologia 2010-2016

- Período sanduíche em Universidade Federal da Bahia (UFBA) - Bolsista do(a): Andifes/Santander, ANDIFES, Brasil;
- PIBID - Programa de Iniciação a Docência (PIBID) - Bolsista: CAPES;
- Gestora e Coordenadora do Projeto de Extensão Gênero na Escola.

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE, UFF, NITERÓI

Mestrado em Antropologia, 2017-2019

- Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil;
- Pesquisadora do Laboratório de Etnografia e Estudos em Comunicação; Cultura e Cognição - LEECCC
- Dissertação: Entre as Linhas de Trem: Manifestações Coletivas Negras no Subúrbio, Território, Agência Política e Estética

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE BRASILIA, CEUB, BRASILIA

Bacharelado em Direito, 2019

- Bolsista ENEM;
- Monitora do Programa de Extensão Reintegrar de reintegração de egressos do sistema prisional do DF Por meio de ações de educacionais e inclusão social;
- Monitora da Disciplina Formação Profissional Integrada.

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

MINISTÉRIO DA IGUALDADE RACIAL

Coordenadora de Ações Governamentais da Secretaria Executiva

Atribuições: Formulação, implementação e monitoramento de políticas públicas voltadas para a promoção da igualdade racial; Articulação interinstitucional; Elaboração de projetos e programas; Acompanhamento da execução e os impactos das políticas públicas; Processo de Participação Social; OIT 169; Apoio na formulação de normativos;

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIA E COMBATE À FOME - MDS

**Analista Plena - Secretaria Nacional de Renda de Cidadania - Coordenação
Geral de Governança e Ações Estratégicas SENARC/CGGAE**

Atribuições: Elaboração de fluxos e controle de demanda, estruturação de documentos oficiais e relatórios, análise de solicitações de órgãos de controle, gestão de processos organizacionais, desenvolvimento de notas técnicas, análise de dados, gestão de projetos e processos, gestão de processos SEI.

AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT

**Assessoria da Gerência de Governança Gestão e Planejamento -
GEGOP/SUESP**

Atribuições: Elaboração de documentos oficiais e relatórios, análise de solicitações de órgãos de controle, gestão de processos organizacionais, processos de participação social, desenvolvimento de notas técnicas, análise de dados, gestão de projetos e processos, gestão de processos SEI.

ESPECIALIZAÇÕES

- Curso de Métodos Quantitativos - Socius Consultoria, UNB - 2012
- Curso Estratégias de escrita, apresentação e publicação acadêmica, UNB - 2014
- Curso de Formação em Metodologia Survey - Eastern Michigan University, 2016

INFORMÁTICA

- Pacote Office (Word, Excel e Power Point)
- SPSS Statistics
- Canva

IDIOMAS

- Inglês

DEFENSORIA PÚBLICA DA UNIÃO

Assessoria da Divisão de Patrimônio - DIPAT

Atribuições: Elaboração de documentos de licitações e auditorias, organização de remessas nacionais, assessoria do gestor de patrimônio, organização documental, gestão de processos SEI.

INSTITUTO BRASILIENSE DE DIREITO PÚBLICO (IDP)

Analista Acadêmica Plena da Pós Graduação em Direito

Atribuições: Gestão de indicadores de produtividade e internacionalização, atividades administrativas da pós graduação com atuação na assessoria de publicações acadêmicas, produções editoriais e atuação como integrante do comitê executivo da Revista Direito Público.

INSTITUTO DE ESTUDOS JURÍDICOS APLICADOS (IEJA)

Assistente de Pesquisa

Atribuições: Elaboração de conteúdo pra social media e plataformas digitais, pesquisa de jurisprudências e elaboração de ementas de cursos de atualização.

SECRETARIA DE DIREITOS HUMANOS DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA (SDH/PR)

Estágio - Coordenação de Enfrentamento a Violência Sexual de Crianças e Adolescentes (CGEVSCA) e Coordenação de Proteção a Vítimas e Testemunhas (CGPT)

Atribuições: Levantamento de dados, elaboração de relatórios, matrizes e fluxo para subsidiar o projeto de Parâmetros de Escuta de Crianças e Adolescentes. Apoio nas análises quantitativas, qualitativas e mapeamento de redes de políticas públicas consolidadas e programas em implementação.

MINISTÉRIO DA JUSTIÇA (MJ)

Estágio - Laboratório de Tecnologia para Pesquisas em Memória e Direitos Humanos - Comissão de Anistia

Atribuições: Organização de arquivos, atualização de materiais, elaboração de mecanismos de consulta e difusão, tradução de conteúdo e apoio as atividades de gestão, tradução de artigos científicos.