



## INSTITUTO EVANDRO CHAGAS – IEC

### SETOR DE GERENCIAMENTO DE AMOSTRAS - SEGEA

#### CRITÉRIOS PARA O RECEBIMENTO DE MATERIAL BIOLÓGICO NO SEGEA/IEC

- a) Receber material biológico em horário determinado (de segunda à sexta):
- ✓ Demandas **de laboratórios, de hospitais e municípios do estado: 07h 30min às 15h 00min;**
  - ✓ Demandas externas (**Transportadoras e Correios**): **07h 30min às 16h 00min.**
- b) Ter as solicitações de exames cadastradas e encaminhadas via sistema GAL IEC, gerando o **Relatório de Exames Encaminhados à Rede do GAL** (no link <https://gal.iec.gov.br>);
- c) Amostras cadastradas no GAL, conforme a **data de coleta**:
- ✓ Fragmentos de vísceras (de cadáver): amostra 'única';
  - ✓ Demais tipos de material (soro, LCR, escarro, biópsia, etc.): 1ª, 2ª, 3ª, ... amostra).
- d) Material acompanhado de Ficha do paciente ou do animal: **Ficha Clínico-Epidemiológica ou Ficha do SINAN, Ficha de Captura ou Ficha de Epizootia;**
- e) Encaminhamento de ofício quando se tratar de exames que ainda não estejam habilitados no sistema GAL IEC (ex: amostras de mosquitos para pesquisa de Febre Amarela);
- f) Ter **volume suficiente** para assegurar a qualidade de cada análise (no mínimo 0,5 ml para soro, plasma ou LCR em tubos de KMA ou eppendorf, e 2 ml para sangue com EDTA);
- g) O frasco do material biológico deverá conter no mínimo as seguintes informações:
- 1. Material biológico de origem humana:**
    - ✓ Número da requisição no GAL;
    - ✓ Código da amostra do GAL;
    - ✓ Nome legível do paciente;
    - ✓ Tipo de material biológico (ex: soro, urina, LCR, fragmento de fígado, fragmentos, etc.);
    - ✓ Número da amostra (única, 1ª, 2ª... amostra), exatamente como descrito no cadastro do GAL.
  - 2. Material biológico de origem animal:**
    - ✓ Número da requisição (protocolo) no GAL;
    - ✓ Identificação legível do animal (espécie) e o nome do proprietário, quando houver;
    - ✓ Tipo de material biológico (ex: soro, fragmento de cérebro, pool de vísceras, etc.).
- h) Estar adequadamente **embalado** (de modo a assegurar que não extravase o conteúdo do seu recipiente);  **acondicionado** em gelo seco, em gelo reciclável, em formol ou parafina (dependendo da metodologia do exame) e **transportado** em caixa térmica ou isopor, tudo dentro de um prazo limite que assegure a integridade do material.

Para maiores esclarecimentos, entrar em contato com Setor de Gerenciamento de Amostras - SEGEA do IEC, pelos fones: (91) 3214-2195 / 2187.

gov.br

Documento assinado digitalmente

SUSANA MIKA YAHISA

Data: 22/01/2026 10:07:26-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Susana Mika Yahisa

Chefe do Setor de Gerenciamento de amostras – SEGEA/SEGBQ/IEC/SVSA/MS