

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Cooperação Financeira Alemanha-Brasil
Ministério do Meio Ambiente - Serviço Florestal Brasileiro/
Instituto Chico Mendes de Conservação da
Biodiversidade / KfW Entwicklungsbank
BMZ Nº 2003 66 658

4º Relatório Anual de Coordenação Executiva do Projeto Janeiro a Dezembro 2018

Apresentado pelo Consórcio liderado por:
NIRAS - IP Consult GmbH, Stuttgarter Str. 48
D-70469 Stuttgart / República Federal de Alemanha
Telefone: +49 (0)711 89 69 05-0
Fax: +49 (0)711 85 29 59
E-mail: Alfred.Buck@ip-consult.de
Internet: www.ip-consult.de

Nota:

O presente relatório faz parte dos serviços de consultoria internacional no marco do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia. As opiniões expressas no presente relatório são aquelas dos consultores e comprometem unicamente a eles.

Lista de abreviaturas e siglas

CE	Comitê Estratégico
CEx	Coordenação Executiva
CDFS	Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável
CGTER	Coordenação Geral de Consolidação Territorial
COFIEIX	Comissão de Financiamentos Externos
CI	Consultoria Internacional
CNCP	Consultor Nacional de Curto Prazo
CR 03	Centro Regional 03
DIMAN	Diretoria de Criação e Manejo de Unidades de Conservação
FLONA	Floresta Nacional
FSC - Brasil	<i>Forest Stewardship Council - Brasil</i>
ICMBio	Instituto Chico Mendes de Conservação de Biodiversidade
KfW	Banco Alemão de Desenvolvimento (<i>KfW Entwicklungsbank</i>)
N.O.	Não Objeção
NYPA	<i>NIRAS Young Professional Academy</i>
PFE	Procuradoria Federal Especializada
POA	Plano Operativo Anual
SECEX	Secretaria Executiva
SFB	Serviço Florestal Brasileiro
SPE	Sociedade de Propósito Específico
SPU	Secretaria do Patrimônio da União
TdR	Termo de Referência
UE	Unidade de Execução
UC	Unidade de Conservação
UMF	Unidades de Manejo Florestal
UNA	Unidade Especial Avançada
UR	Unidade Regional

INTRODUÇÃO

Este é o quarto relatório narrativo anual da Consultoria. Abrange excepcionalmente o período acumulativo de execução do mês de janeiro a dezembro de 2018 para coincidir com o final do período do primeiro Contrato de Consultoria com o Banco KfW.

O Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia (BMZ Nº 2003 66 658) é executado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA) por intermédio do Serviço Florestal Brasileiro (SFB) e do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio). O Projeto é co-financiado pela Cooperação Financeira Alemã por meio do KfW (*Entwicklungsbank* - Banco Alemão de Desenvolvimento). Os serviços de consultoria são prestados pelo Consórcio NIRAS-IP Consult GmbH/ NIRAS A.S./ Detzel Consulting, denominados neste relatório de Consultoria Internacional (CI).

Os relatórios têm a finalidade de informar ao KfW de forma objetiva e sucinta o desenvolvimento da execução do Projeto, possibilitando, assim, um acompanhamento efetivo do mesmo.

Acordou-se com o Banco em 2015 que, ao invés de emitir relatórios semestrais, fosse reduzida a frequência para relatórios anuais, em vista de já contar com os relatórios trimestrais. Neles constam todas as informações atualizadas regularmente do desenvolvimento institucional, físico e financeiro do Projeto.

O presente relatório se fundamenta nos respectivos relatórios trimestrais 13º (parcialmente), 14º e 15º, englobando também o último quadrimestre de 2018 (relatório 16º). O relatório anual proporciona uma visão específica sobre os avanços, riscos e impactos do Projeto no período de janeiro a dezembro de 2018. Esta análise se dá por meio dos resultados alcançados nos seis componentes do Projeto.

Conforme o Acordo em Separado firmado entre MMA e KfW, o gerenciamento do Projeto é realizado pela Coordenação Executiva (CEEx) e pelo Comitê Estratégico (CE), ambos nomeados por Portaria Ministerial. A CEEx é composta por representantes do SFB e do ICMBio e está subordinada ao CE. É composta por um coordenador executivo, um representante do SFB e outro do ICMBio e dois coordenadores das respectivas Unidades de Execução do Projeto (UE). Possui como atribuições o gerenciamento técnico, administrativo, operacional e financeiro do Projeto. O CE é composto por representantes do MMA, do ICMBio e do SFB, e pela CEEx, representado por servidores das Unidades de Execução do ICMBio e do SFB. Funciona como órgão máximo de direção, principalmente na função de aprovar o planejamento, isto é, o

Plano Operativo Geral (POG), o Plano Operativo Anual (POA), o Plano Anual de Aquisição e Contratos (PAAC) e tomar demais macro decisões no Projeto.

O atual relatório concentra-se nos seguintes tópicos:

- Avanços do Projeto;
- Atividades realizadas por componentes;
- Serviços prestados pela Consultoria Internacional;
- Estado de implementação.

Os seguintes anexos fazem parte deste relatório:

- Anexo 1: Matriz de Resultados Físicos e Financeiros
- Anexo 2: Monitoramento de Impactos do Projeto
- Anexo 3: Monitoramento de Riscos do Projeto
- Anexo 4: Monitoramento Trimestral de Execução Físico-Financeiro
- Anexo 5: Relatório Sinóptico
- Anexo 6: Relatório Financeiro
- Anexo 7: Gráfico Sankey
- Anexo 8: Relatório Fotográfico
- Anexo 9: Fichas de Presença
- Anexo 10: Inventário de Mobiliário e Equipamentos

ATIVIDADES DO PROJETO

CONTEXTO GERAL

Foi realizada uma Missão de Revisão de Meio Termo pelo KfW entre os dias 22 a 27 de fevereiro e em 15 de maio de 2018 para avaliar a execução do Projeto até então. A missão incluiu visitas institucionais aos parceiros em Brasília e uma viagem a Porto Velho com visitas técnicas à Unidade Regional do SFB, Coordenação Regional do ICMBio e Floresta Nacional do Bom Futuro. Nesta missão, o KfW aprovou a inclusão de 6 novas FLONA, a ampliação de obras estruturantes para o ICMBio, assim como a prorrogação do Projeto até 2020. Acordou-se também com os parceiros, que estes podem apresentar novas propostas de atividades no âmbito do Projeto para a utilização dos saldos financeiros remanescentes.

COMPONENTE 1 - ESTRUTURA REGIONAL DO SFB

Obras das
Unidades
Regionais

As UR de Santarém (PA) e Porto Velho (RO) encontram-se em fases distintas de execução.

A obra da UR Santarém, segundo relatoria de

monitoramento do engenheiro contratado pela CI, apresenta uma defasagem em termos de prazo. Até dezembro 2018, foram realizados os seguintes serviços: fundações, estruturas, alvenaria e cobertura, como também parcialmente revestimentos internos, instalações elétrica e hidráulica e esquadrias. Esses serviços representam cerca de 60% da obra em termos físicos.

O cronograma físico-financeiro não foi atualizado pela empresa. Foi verificado um descompasso entre os serviços executados e o cronograma inicial. Os pagamentos não obedeceram ao cronograma vigente, ou seja, foram feitos de acordo com os serviços executados e não como o planejado. A empresa contratada trabalha com uma nova data de entrega para março de 2019. A CI entende que este prazo não será cumprido. As constatações acima foram informadas ao SFB pela CI por meio dos relatórios mensais detalhados de monitoramento da obra. Até o momento, foram pagos 60% do valor total de R\$ 2.932.712,10 da obra.

Quanto ao remanejamento de rede pública de captação de águas pluviais e esgoto e à adequação de tapume, o KfW se manifestou favorável ao aditivo solicitado pelo SFB no valor de R\$ 50.292,27 (cinquenta mil, duzentos e noventa e dois reais e vinte e sete centavos). Destes, foram realizados somente os serviços de adequação de tapume até o momento.

Em relação à Unidade Regional de Porto Velho, a Secretaria de Patrimônio da União (SPU) enviou a cessão do imóvel preterido ao SFB, cabendo a ele preencher um formulário para oficializar o processo junto ao MTE. A CI entende que ainda há prazo para a reforma do prédio na vigência do Projeto.

A situação da multa referente ao contrato de aquisição dos veículos tipo picape, adquiridos em 27/09/2016, teve andamento. Por meio do Ofício nº77/2018/DAF/SFB datado de 14 de novembro de 2018, o SFB comunicou e encaminhou Guia de Recolhimento da União (GRU) à empresa Autobrand Comércio de Veículos Ltda. no valor de R\$ 16.386,59

Equipar as
Unidades
Regionais

(dezesseis mil, trezentos e oitenta seis reais e cinquenta e nove centavos), que efetuou o pagamento em 18/12/2018. Esta ação atende ao parecer jurídico da AJUR/SFB, com entendimento de que o valor da multa deve retornar ao caixa do Tesouro Nacional. No entanto, esta consultoria mantém o entendimento de que este valor deve retornar às contas do Projeto, conforme previsto no "Item 3.6 "b" do Acordo em Separado.

COMPONENTE 2 - IMPLEMENTAÇÃO DE FLORESTAS NACIONAIS

Novas FLONAS

Foram incluídas seis novas FLONAS no Projeto, a saber: Amapá (AP), Aripuanã (AM), Jamari (RO), Urupadi (AM), Tapajós (PA) e Mulata (PA). Com isto, o Projeto passou a apoiar 24 Florestas Nacionais (12.235.402 ha) que se opõem ao arco do desmatamento na Amazônia, promovendo o uso sustentável e legal dos recursos florestais.

Demarcação das FLONAS

As demarcações das 10 FLONAS previstas no Projeto foram concluídas. As demarcações previstas para o exercício de 2018 nas FLONAS do Bom Futuro (RO) e Purus (AM), não ocorreram ainda. Por decisão técnica da equipe da DIMAM estas foram replanejadas para o exercício 2019, juntamente com as FLONAS Aripuanã, Urupadi, Mulata e Amana. Para o ano de 2019 o ICMBio optou por um contrato que contempla tanto a demarcação quanto a sinalização das UC.

Planos de Manejo e Inventários Florestais

Foram elaborados em 2018 os planos de manejo da FLONAS Bom Futuro e Jaturana (AM). Estes planos serão validados em 2019 após sua apresentação à Coordenação de Planos de Manejo pelos gestores das UC. O inventário florestal da FLONA do Bom Futuro foi concluído. A empresa contratada para realizar o inventário da FLONA de Jatuarana, declarou-se impossibilitada de cumprir as exigências contratuais e o processo será reaberto em 2019. O plano de manejo da FLONA de Pau Rosa (AM) foi finalizado e aprovado pela portaria nº 872 de 11 de outubro de 2018.

Obras

A obra da Unidade Especial Avançada (UNA) de Itaituba (PA) encontra-se em andamento, porém, com seu cronograma de construção atrasado em relação ao planejado, com previsão de finalização para março 2019. Para a reforma da sede da FLONA de Pau Rosa, será feito novo processo para contratação de empresa.

O projeto arquitetônico para a construção da sede da Coordenação Regional 03 (CR03) em Santarém foi finalizado e o ICMBio obteve a N.O. para realizar a licitação. O certame foi realizado em 20/12/2019, com previsão de construção no POA 2019. A empresa vencedora ofereceu o valor de R\$ 4.564.757,18 para a realização da obra. O ICMBio aguarda a N.O. do KfW para assinatura do contrato.

Equipamentos

Em 2018 foram adquiridos diversos equipamentos no valor total de R\$ 23.521,27. Os processos de aquisição de rádios, veículos e computadores para todas as FLONAS previstas no POA 2018 tiveram seus Termos de Referência (TdR) elaborados e serão executados no próximo exercício.

Gestão das FLONAS

O apoio à gestão das FLONAS do Projeto se deu por meio de material de divulgação dos Conselhos Consultivos, aquisição de combustível e manutenção de veículos. Foram realizadas reuniões dos Conselhos Consultivos das FLONAS Crepori (PA), Amana (PA), Altamira (PA), Itaituba I (PA), Itaituba II (PA), Bom Futuro (RO), Jatuarana (AM).

COMPONENTE 3 - CAPACITAÇÃO E EXTENSÃO EM ATIVIDADES FLORESTAIS SUSTENTÁVEIS

Plano de Sustentabilidade Econômica do CDFS

O Plano de Sustentabilidade Econômica do Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável (CDFS) foi finalizado em dezembro de 2018. O estudo chegou à conclusão que, apesar da importância do Centro para ações de capacitação em manejo florestal sustentável e silvicultura na região da BR163, os projetos econômicos propostos não geraram receitas suficientes para se atingir as metas previstas. Para se tornar viável financeiramente, é necessário captar

R\$59.000.000,00 nos primeiros cinco anos a fim de garantir sua manutenção e a realização de cursos de capacitação e treinamentos.

Até o momento, o SFB não apresentou um terreno para a construção do CDFS, conforme acordado durante a missão de avaliação de meio termo do KfW em maio de 2018. No entanto, o SFB vem realizando tratativas junto ao Exército Brasileiro quanto à doação de uma área localizada na área urbana de Santarém (PA). A Consultoria vê com preocupação o não cumprimento dos prazos estabelecidos no cronograma apresentado ao KfW na missão de avaliação. A CI entende que a disponibilização de um terreno para a construção do CDFS em tempo hábil é crucial para os processos de licitação de projeto arquitetônico, elaboração do projeto arquitetônico, licitação para a construção do CDFS e execução da obra, tendo como prazo final de conclusão dezembro de 2020.

Ensino à Distância

O SFB elaborou dois primeiros conteúdos didáticos para o Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE para a Plataforma de Educação à Distância (EaD) com recursos do Projeto. O Portal é denominado “Saberes da Floresta” (<https://saberes.florestal.gov.br/mod/page/view.php?id=130>). O SFB finalizou 4 turmas com 479 capacitados aprovados de um total de 1.896 inscritos para os cursos “Manejo da Castanha” e “Manejo do Açaí”. Para 2019, o SFB planeja desenvolver mais oito cursos para o Portal Saberes da Floresta nas seguintes temáticas: a) Introdução às Concessões Florestais, b) Manejo Florestal de Exploração de Impacto Reduzido, c) Gestão de Empreendimentos Florestais de Base Comunitária, d) Experiências e Boas Práticas em Manejo Florestal Comunitário Familiar na Amazônia Brasileira, e) Introdução ao Manejo Florestal Sustentável, f) Introdução à Recomposição de Vegetação com Ênfase nas Florestas Tropicais, f) Introdução às Associações e Cooperativas em Atividades Florestais.

COMPONENTE 4 - DIFUSÃO DE SISTEMAS DE PRODUÇÃO SILVICULTURAL COM ESPÉCIES NATIVAS

Modelo de gestão do CDFS

O modelo de gestão do CDFS foi finalizado em 2017.

Áreas Experimentais

Com a indefinição do local para a construção do CDFS, o SFB também não pôde implementar as áreas experimentais de silvicultura com espécies nativas até o momento. A CI entende que estas áreas experimentais são de suma importância para testar e difundir abordagens e técnicas de restauração florestal em áreas degradadas e a diminuição da pressão sobre florestas nativas, conforme previsto na matriz lógica do Projeto.

COMPONENTE 5 - DIFUSÃO TECNOLÓGICA PARA O APROVEITAMENTO DE RESÍDUOS FLORESTAIS COM FINS ENERGÉTICOS E OUTROS PRODUTOS

Aproveitamento de resíduos florestais

A consultoria nacional contratada pelo LPF “Levantamento e Análise Técnica e Econômica de Alternativas de Aproveitamento dos Resíduos na Região do Distrito Florestal Sustentável da BR – 163” chegou à conclusão que a produção de material composto madeira-plástico na região de Santarém (PA) não é economicamente viável. O LPF não deu seguimento para estudos sobre o aproveitamento de resíduos florestais para fins energéticos no âmbito do Projeto.

Unidades Industriais Demonstrativas

Com o resultado negativo do estudo sobre madeira-plástico e a não realização de estudos sobre aproveitamento de resíduos florestais para fins energéticos, o LPF também não implementou as Unidades Industriais Demonstrativas previstas no POG até o momento. A CI entende que estas unidades demonstrativas são de suma importância para testar e difundir abordagens e técnicas economicamente viáveis de

tratamento industrial de resíduos florestais para promover, assim, um incremento da rentabilidade do manejo florestal sustentável em Florestas Nacionais, conforme previsto na matriz lógica do Projeto.

Equipamentos

Foram adquiridos pelo LPF os seguintes equipamentos: duas unidades de “Espectômetro Nir portátil – microPhazir” no valor de R\$ 499.260,00 e uma câmera *Olympus* no valor de R\$ 50.400,16.

COMPONENTE 6 - COORDENAÇÃO DO PROJETO

Auditoria CGU

A Consultoria Internacional apoiou o SFB com subsídios para atender auditoria por parte da Controladoria Geral da União (CGU).

Monitoramento

A CI apoiou a gestão do Projeto com diversas ferramentas para o monitoramento de resultados e impactos. As análises são realizadas trimestralmente por meio das seguintes planilhas anexas a este relatório: Matriz de resultados físico e financeiro (Anexo 1); Monitoramento de Impactos do Projeto (Anexo 2); Monitoramento de Riscos do Projeto (Anexo 3); Monitoramento Trimestral de Execução Física-Financeiro (Anexo 4); Quadro Sinóptico (Anexo 5); Relatório Financeiro – Orçado x Executado KfW (Anexo 6); Gráfico Sankey (Anexo 7); Relatório Fotográfico (Anexo 8); Ficha de Presença (Anexo 9) e Inventário do Mobiliário e Equipamentos. (Anexo 10).

MOP

O Manual Operativo do Projeto (MOP) obteve a Não Objeção em 2018 por parte do KfW.

Coordenação Executiva

Em julho de 2018 houve a saída do então Coordenador Executivo Sr. Nilton Reis do SFB. Até o presente momento não ocorreu a nomeação de um substituto para o cargo.

As reuniões mensais de coordenação do Projeto com os componentes, conforme previsto na estrutura de governança do Projeto, não ocorreram em 2018. A falta destas reuniões de trabalho comprometeu a integração dos componentes, a articulação interinstitucional e a gestão do Projeto.

Divulgação do
Projeto

Em outubro de 2018 foi realizado o lançamento da segunda edição da Revista “Gestão Florestal” com tiragem de 3.000 exemplares. A revista foi distribuída entre os servidores do SFB e ICMBio além das sedes e escritórios regionais em Porto Velho (RO), Acre (AC), Amazonas (AM) Itaituba (PA) e Santarém (PA).

Foram elaborados ainda materiais audiovisuais sobre o Projeto e as FLONAS Altamira, Bom Futuro e Tapajós para divulgação dos resultados e impactos alcançados até o momento. Os vídeos institucionais podem ser acessados nos seguintes links:

Projeto Gestão Florestal
<https://youtu.be/TxSaRK2Dnms>

Manejo Florestal Sustentável na Flona de Altamira (PA)
<https://youtu.be/CQUtUk0Z3f8>

Gestão Participativa na Flona do Bom Futuro (RO)
<https://youtu.be/pRGejFEwoVI>

Manejo Florestal Comunitário na Flona do Tapajós (PA)
<https://youtu.be/tUzBeHDjLiM>

CONSULTORIA INTERNACIONAL

Seguem abaixo as principais atividades exercidas pela Consultoria Internacional neste ano.

Equipe

A equipe permanente permanece inalterada.

POA e PAAC 2019

A Consultoria Internacional apoiou o SFB e o ICMBio na elaboração dos documentos POA e PAAC. Em 07/12/2018 assessorou a reunião do Comitê Estratégico, cuja pauta foi a aprovação do POA/PAAC 2019.

Prorrogação do
Projeto

Na 295ª reunião realizada pela Comissão de Financiamentos Externos (COFIEX) em 31/10/2018 se aprovou a Resolução nº03/0295/2018, prorrogando o prazo de desembolso do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia Nº 2003 66 658 para 31 de dezembro de 2020.

Decorrente deste processo de aditamento, a CI

encaminhou ao Banco KfW uma nova proposta contratual para prorrogação de suas atividades até dezembro de 2020.

Viagens técnicas

No exercício de 2018 foram realizadas as seguintes viagens técnicas:

Local	Data	Assunto
Santarém (PA) e Itaituba (PA)	08 a 12 de maio	- Obra UR SFB - Obra UNA ICMBio
Porto Velho (RO)	23 a 29 de maio	Plano de Manejo FLONA do Bom Futuro
Teixeira de Freitas (BA)	23 a 25 de maio	Programa <i>Arboretum</i> de Conservação e Restauração da Diversidade Florestal
Apuí (AM)	25 a 29 de junho	Plano de Manejo da FLONA Jatuarana
Florianópolis (SC)	31 de julho a 03 de agosto	IX Congresso Nacional de Unidades de Conservação (CBUC)
Santarém (PA)	13 a 17 de agosto	POA/PAAC 2018 e 2019
Salvador (BA)	22 a 24 de agosto	Reunião com a Unidade Avançada de Administração e Finanças (UAAF04) para facilitação do processo de licitação da obra da CR3 em Santarém (PA)
Distrito de Moraes Almeida, município de Itaituba (PA)	15 a 27 de novembro	Conhecer a concessão florestal da FLONA Altamira; - Intercâmbio com a FLONA do Bom Futuro

Consultores nacionais
de curto prazo

Seguem abaixo as consultorias nacionais de curto prazo realizadas em 2018:

- POA; Subcomponente 1.2 - Assessoria técnica da obra do SFB em Santarém (PA). Consultor: Antônio Zeferino dos Santos Filho. Status: em andamento.
- POA; Atividades 2.1.1. e 2.1.9: Consolidação dos memoriais descritivos de oito FLONAS demarcadas pelo Projeto Gestão Florestal e produção de manual técnico sobre métodos de fiscalização. Consultor Márcio Costa. Status: em andamento.
- POA; Subcomponente 2.6.: Manual técnico orientativo para o manejo florestal sustentável comunitário de uso múltiplo nas unidades de conservação federais. Consultora: Ana Luza Violato Espada. Status: concluída.
- POA; Subcomponente 2.6: Produção de material de divulgação sobre o estado atual dos investimentos realizados nas 24 FLONAS apoiadas pelo Projeto Gestão Florestal. Consultores: Henrique Duarte Lima e Letícia Figueiredo. Status: concluída.
- POA; Subcomponente 2.6: Diagnóstico de áreas degradadas em 24 FLONAS e projeto econômico de restauração florestal. Consultores: Rogério Verezza e Sérgio Safe. Status: em andamento.
- POA; Subcomponente 2.6: Levantamento técnico-financeiro para projeto de Restauração Florestal na FLONA Tapajós (PA). Consultor: José Antonio de Oliveira Jati. Status: concluída.
- POA; Atividades 3.1.1; 3.1.2; e 4.1.1: Apoio à futura elaboração de um projeto arquitetônico do CDFS Consultor: Thomas Hagenbrock. Status: concluída.
- POA; Atividade 6.4.3: Assessoria jornalística para a 2ª edição da revista Gestão Florestal. Consultora: Myrian

Pereira da Silva. Status: concluída.

- POA; Atividades 3.1.1. e 4.1.1. Plano de Sustentabilidade Econômica para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do SFB. Consultor: João Tezza. Status: concluída.
- POA 2018; Subcomponente 3.5 e 6.4. Guia de garantias e instrumentos contratuais para concessões em FLONAS. Consultor: Mário Germi. Status: concluída.

ESTADO DE IMPLEMENTAÇÃO

A consultoria iniciou seus trabalhos no Projeto Gestão Florestal em agosto de 2014 com a elaboração do Plano Operativo Geral (POG) e Plano Operativo Anual (POA) 2015. Após dificuldades administrativas iniciais de execução, o Projeto evoluiu no desembolso financeiro e alcance de metas estabelecidas no seu marco lógico. A realização de algumas metas, no entanto, continua pendente até o final de 2018.

O Projeto, com seu objetivo de promover a gestão das florestas públicas para a produção sustentável por meio do fomento do manejo florestal e da silvicultura, continua sendo importante no portfólio de projetos da Cooperação Brasil - Alemanha no setor de florestas tropicais. As medidas representam uma contribuição estruturante e de escala para a proteção das FLONAS contra a apropriação ilegal de terras e o uso ilegal de recursos, e criam condições básicas para uma gestão sustentável das concessões florestais. A valorização econômica dos recursos naturais é, além das medidas de comando e controle, um pré-requisito central para o desenvolvimento sustentável da região amazônica no médio e longo prazo.

Execução Financeira
do SFB e ICMBio

A Figura 1 demonstra o desempenho anual na execução financeira de cada instituição executora entre 2013 e 2018. No exercício de 2018, a execução financeira conjunta foi de R\$ 4.574.333,19 (Quatro milhões, quinhentos e setenta e quatro

mil, trezentos e trinta e três reais e dezenove centavos), o que corresponde aproximadamente a € 1.041.344,01 (Hum milhão, quarenta e um mil, trezentos e quarenta e quatro euros e um centavo). Deste valor total, R\$ 2.461.166,45 (Dois milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, cento e sessenta e seis reais e quarenta e cinco centavos) correspondem a investimentos no SFB e R\$ 2.113.166,74 (Dois milhões cento e treze mil, cento e sessenta e seis reais e setenta e quatro centavos) no ICMBio.

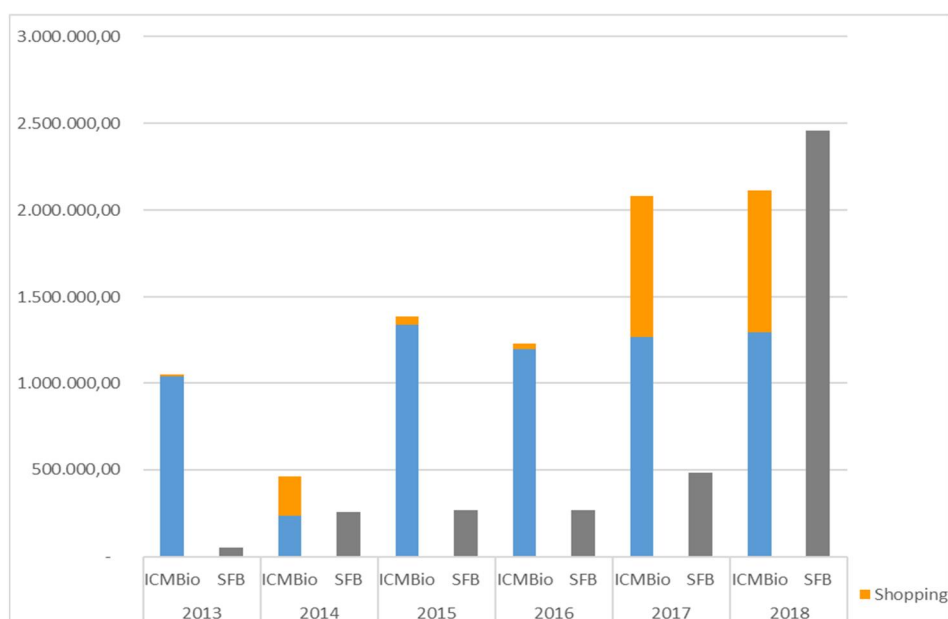
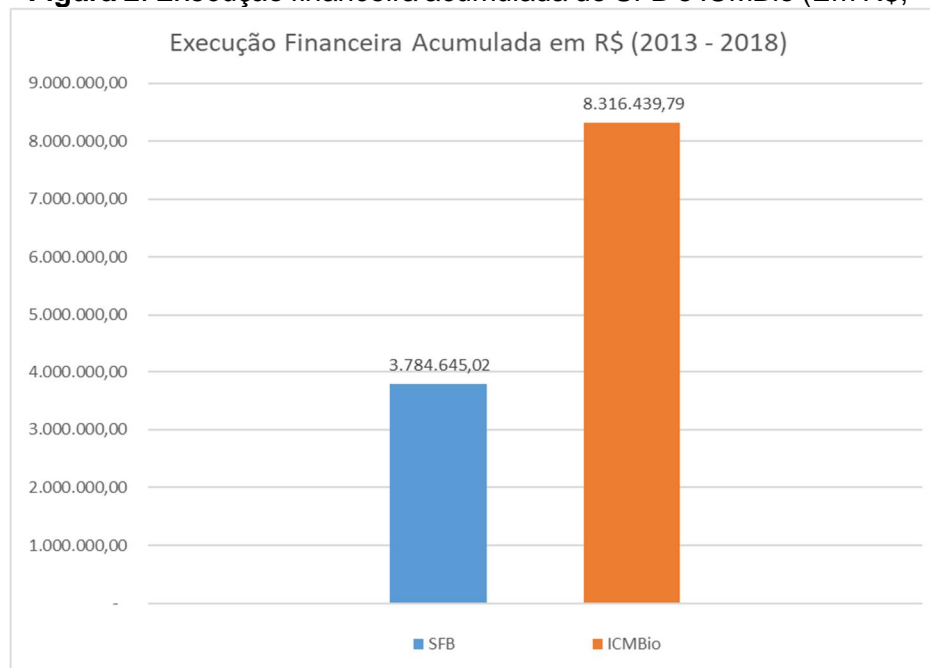


Figura 1: Execução financeira anual do SFB e ICMBio (Em R\$, 2013-2018)

A Figura 2 abaixo demonstra a execução financeira acumulada entre 2013 e 2018 por entidade executora.

Figura 2: Execução financeira acumulada do SFB e ICMBio (Em R\$,



2013-2018)

Foram desembolsados em favor da Consultoria Internacional € 511.947,50 (Quinhentos e onze mil novecentos e quarenta e sete euros e cinquenta centavos) em 2018.

Execução
Financeira
Geral

A execução financeira foi de R\$ 6.799.476,92 em 2018, o que equivale a € 1.569.129,23 (Hum milhão, quinhentos e sessenta e nove mil, cento e vinte e nove euros e vinte e três centavos). Com isso o total executado no Projeto até o momento é de €5.577.632,93 conforme Tabela 1 abaixo:

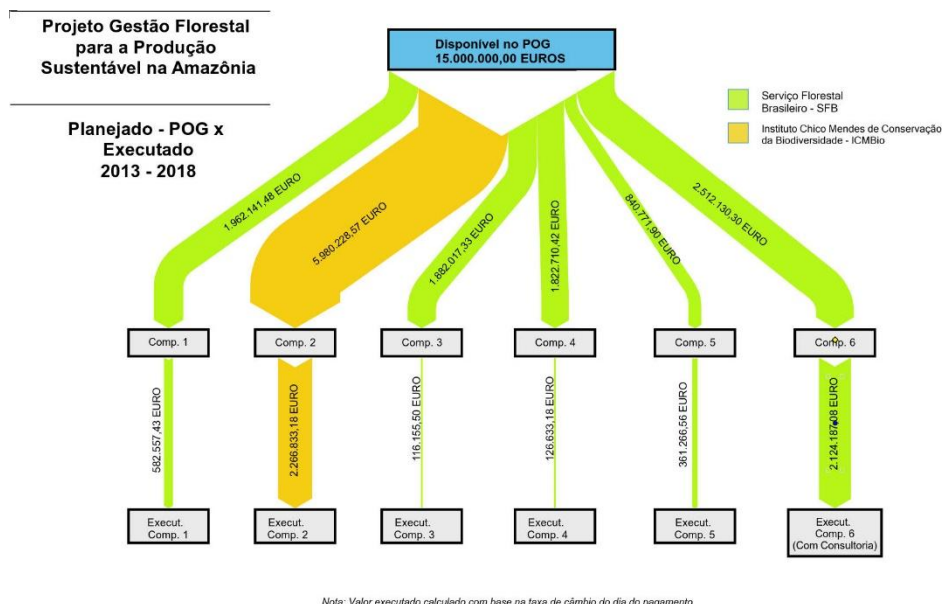
Tabela 1: Execução Financeira Total (Euro, 2013–2018)

Resumo da Execução (Euro)			
Beneficiários	Valor do Acordo	Valor Executado	Percentual de Execução por Executor
SFB	6.873.382,43	1.190.794,75	17,32%
ICMBio	5.980.228,57	2.266.833,18	37,91%
KFW - Desembolso Direto (Consultoria)	2.146.389,00	2.120.005,00	98,77%
Total	15.000.000,00	5.577.632,93	

A Figura 3 mostra a execução financeira acumulada por

componente desde o início do Projeto.

Figura 3: Execução Financeira Acumulada por Componentes (Planejado x Executado, 2013-2018)

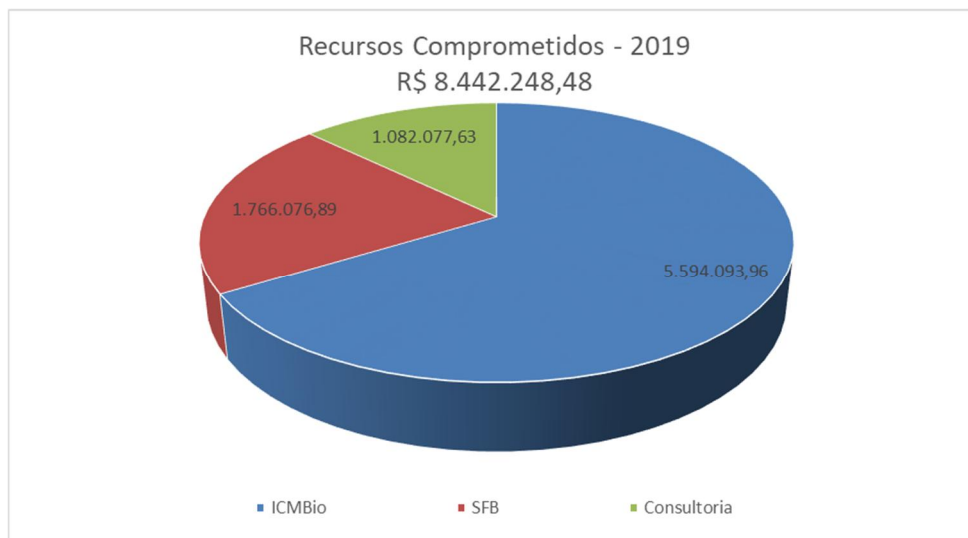


Estão em execução, a obra da Unidade Regional do SFB em Santarém (PA) e da Unidade Especial Avançada (UNA) do ICMBio em Itaituba (PA). Das atividades previstas no POA 2019, a construção da Coordenação Regional (CR3) em Santarém (PA), assim como os equipamentos a serem adquiridos pelo ICMBio levarão a um aumento adicional no desembolso do Projeto.

Para 2019 estão comprometidos os valores abaixo relacionados. O valor total comprometido é de R\$ 8.454.931,40 (Oito milhões quatrocentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta centavos).

- SFB (Incl. Consultoria): R\$ 2.848.154,52 (Dois milhões oitocentos e quarenta e oito mil, cento e cinquenta e quatro reais e cinquenta e dois centavos);
- ICMBio: R\$ 5.594.093,96 (Cinco milhões, quinhentos e noventa e quatro mil, noventa e três reais e noventa e seis centavos).

Figura 4: Recursos comprometidos para 2019 (Em R\$)



Atividades
previstas
para 2019

Componente 1: Acompanhar e facilitar os processos de execução da obra da UR de Santarém (PA), da cessão do imóvel para a Sede da UR de Porto Velho e da aquisição dos equipamentos e mobiliários previstos para as Unidades Regionais.

Componente 2: Acompanhar e facilitar os processos de execução da obra da UNA em Itaituba (PA), da obra da Coordenação Regional em Santarém (PA) e das demais obras previstas no PAAC 2019 nas Florestas Nacionais.

Apoio ao ICMBio nas contratações para demarcar as unidades previstas no PAAC 2019, bem como nas aquisições dos equipamentos e veículos previstos.

Componentes 3 e 4: Apoio ao SFB na elaboração de novos cursos de Ensino à Distância (EaD) para a Plataforma “Saberes da Floresta” previstos para o ano de 2019.

Componente 5: Apoiar o LPF nos processos de aquisição de novos equipamentos solicitados no POA 2019.

Componente 6: Apoiar a Coordenação do Projeto junto à auditoria da Controladoria Geral da União (CGU). Apoiar o SFB e o ICMBio na elaboração do POA/PAAC 2020 e nos materiais de divulgação do Projeto.

ANEXOS:

- 1) Matriz de Resultados Físicos e Financeiros 2018;
- 2) Monitoramento de Impactos do Projeto 2018;
- 3) Monitoramento de Riscos do Projeto 2018;
- 4) Monitoramento trimestral de execução física-financeira (acumulado);
- 5) Relatório Trimestral Sinóptico (acumulado);
- 6) Relatório financeiro trimestral “Orçado x Executado KfW” (acumulado);
- 7) Gráfico “Sankey” dos fluxos financeiros do POA 2018, planejado e efetivamente executado;
- 8) Relatório fotográfico;
- 9) Fichas de presença do pessoal da Consultoria.
- 10) Inventário Mobiliário e Equipamento da Consultoria.

Anexo 1
Matriz de Resultados Físicos e Financeiros
2018

Matriz de Resultados Físicos e Financeiros - 2018

Elaborado por: IP Consult/NIRAS/Detzel Consulting

Em: 28/02/2019

	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
(UE: SFB) COMPONENTE 1: Estrutura regional do SFB.	a) Duas unidades regionais na região BR-163 (Santarém) e Purus- Madeira (Porto Velho) construídas e implantadas. b) Sistema de telecomunicação integrado entre ICMBio e SFB atende as unidades nas regiões da BR-163 e Purus-Madeira.		-	391.591,69	a) Projeto executivo da UR/BR-163 - Santarém elaborado; a) Projeto executivo da UR/Porto Velho elaborado,	In loco.
SUBCOMPONENTE 1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.		1.1	-	-	Finalizado	
SUBCOMPONENTE 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.		1.2; 1.3	-	391.591,69	Construção da UR BR 163 - Santarém em andamento.	In loco.
SUBCOMPONENTE 1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais.		1.4	-	-		
SUBCOMPONENTE 1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.		1.5; 1.6; 6.5	-	-		
SUBCOMPONENTE 1.5 - Garantir o funcionamento das 2 Unidades Regionais.		1.7	-	-		
(UE: ICMBio) COMPONENTE 2: Implementação de Florestas Nacionais.	a) 2 Planos de Manejo de FLONAs elaborados (os Planos de Manejo de outras 15 FLONAs estão financiadas por outros fontes) b) Pelo menos uma reunião anual de cada conselho consultivo das 18 Flonas beneficiadas. c) 9 FLONAs demarcadas. d) Infraestrutura básica para 3 FLONAs construída e funcional. e) Duas sedes bases administrativas de FLONAs construídas, em Itaituba/PA e em Humaitá/AM. f) 18 FLONAs equipadas adequadamente e com servidores capacitados. g) Conselho Consultivos de 1 FLONA instalado; 18 Conselhos Consultivos reunindo-se periodicamente.		-	479.241,83	a) Plano de Manejo: Reuniões para elaboração dos plano de manejo de Bom Futuro e Jatuarana; b) 4 Reuniões de Conselhos apoiadas e 1 Conselho Implantado. c) Empresa contratada para a demarcação de 10 Flonas. f) Foram adquiridos equipamentos para as 18 Flonas;	Relatórios de viagem; Processos de Aquisição; In loco; Atas de Reunião.

	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
SUBCOMPONENTE 2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.		2.1; 2.2; 2.3; 6.6	-	25.392,42	Demarcações finalizadas	Relatórios
SUBCOMPONENTE 2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.		2.4	-	129.031,52	• Planos de Manejo das FLONAS Bom Futuro e Jatuarana finalizados; • Inventário florestal da FLONA Bom Futuro finalizado.	Relatórios
SUBCOMPONENTE 2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.		2.5	-	103.918,07	Projeto da Coordenação Regional 3 do ICMBio em Santarém finalizado.	Relatórios técnico elabora
SUBCOMPONENTE 2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAs.		2.6; 2.7	-	179.265,00	Obra da Sede do ICMBio em Itaituba em andamento	Relatórios, In loco
SUBCOMPONENTE 2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 18 FLONAs.		2.8	-	19.812,35	Foram adquiridos diversos equipamentos para as FLONAS.	Processos de aquisição;
SUBCOMPONENTE 2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 18 FLONAs.		1.9.	-	5.314,41	Manutenção de veículos e aquisição de combustível para apoiar a Gestão das Flonas do Projeto.	Processos de aquisição;
SUBCOMPONENTE 2.7 - Apoiar a gestão participativa das 18 FLONAs (Conselhos Consultivos).		1.10.	-	16.508,06	Apoio a reuniões de conselho das Flonas: Bom Futuro, Jatuarana, Crepori, Amana, Altamira e Itaituba I e II, além de aquisição de material de divulgação para as 18 FLONAS	Processos e atas das reuniões de Conselho.
SUBCOMPONENTE 2.8 - Capacitar servidores das 18 FLONAs.		1.11.	-	-		
(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.	a) Centro de capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis implantado e operando. b) X unidades de prática florestal sustentável implantadas na x áreas UC e PA selecionadas. c) Mínimo de 500 pessoas capacitadas anualmente.		-	16.755,96	a) Contratação de Consultor de Curto Prazo para o Modelo de Gestão e oficinas de estudo de mercado e planos pedagógicos.	
SUBCOMPONENTE 3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.		3.1	-	- 140,45	Despesa Glosada pelo KfW - Referente Auditoria/2016	
SUBCOMPONENTE 3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática.		3.2	-	-		
SUBCOMPONENTE 3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.		3.3; 3.4	-	-		
SUBCOMPONENTE 3.4 - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.			-	-		

	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.		3.5; 3.6; 3.7	-	16.896,41	Desenvolvimento de cursos EaD	Relatórios
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.	a) Espécies nativas promissoras e sistemas silviculturais identificados para sua difusão por o Centro. b) Centro de Difusão da silvicultura com espécies nativas implantado e em funcionamento. c) Sementes e mudas de espécies nativas produzidas, beneficiadas e distribuídas. d) Unidades Demonstrativas da Silvicultura implantadas. Treinamentos e oficinas de campo realizadas. e) Quantidade de capacitações realizadas em conjunto entre os Centros previstos nos componentes 3 e 4.		-	-	a) Estudo para implantação do Centro de Difusão de Silvicultura contratado e em andamento.	Relatórios;
SUBCOMPONENTE 4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.1; 4.2; 4.3	-	-		
SUBCOMPONENTE 4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.		4.4	-	-		
SUBCOMPONENTE 4.3 - Construir Centro de Difusão.		4.5; 4.6	-	-		
SUBCOMPONENTE 4.4 - Equipar o Centro de Difusão e Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.7	-	-		
SUBCOMPONENTE 4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.9; 4.10; 4.11; 4.13	-	-		
SUBCOMPONENTE 4.6 - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de silvicultura de espécies nativas.		4.8; 4.12	-	-		

	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
(UE: SFB) COMPONENTE 5: Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.	a) Pesquisas de caracterização dos resíduos florestais resultam em maior e melhor utilização dos mesmos, criando novos produtos da floresta. b) Proposta de classes de qualidade (Sugestão de Normas Técnicas) para produtos de resíduos florestais são desenvolvidas e apresentadas. c) Unidades demonstrativas implantadas, resultando em agregação de valor aos produtos e criação de alternativas sócio-econômicas.		-	151.944,31	a) Equipamentos para a pesquisa de caracterização de resíduos adquiridos.	Verificação in loco.
SUBCOMPONENTE 5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.		5.2; 5.4; 5.5	-	26.812,52	Realização de consultoria sobre Madeira plástico finalizado	Relatório
SUBCOMPONENTE 5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.			-	125.131,79	Aquisição de equipamentos de pesquisa para realização de estudos. Ocorreu glosa pelo KfW no valor de R\$4.800,00 referente equipamento não previsto no POA/2018.	Verificação in loco
SUBCOMPONENTE 5.3 - Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de abrangência.			-	-		
SUBCOMPONENTE 5.4 - Implantar unidades industriais demonstrativas de tratamentos economicamente viáveis de resíduos florestais.		5.1; 5.3	-	-		
SUBCOMPONENTE 5.5 - Difundir técnicas economicamente viáveis de tratamento industrial de resíduos florestais.		5.6	-	-		
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.	a) Produtos e Resultados obtidos em concordância ao planejado, com qualidade e custo compatíveis. b) Fluxos financeiros adequados à capacidade operacional do SFB e do ICMBio. c) Relatórios de progresso e final encaminhados tempestivamente e com a qualidade necessária. d) Projeto reconhecido em sua área de abrangência e setores afins do MMA.		-	383.802,72	a) Empresa de Consultoria para apoiar a Gestão do Projeto contratada. b) Fluxos financeiros adequados; c) Relatório de Progresso encaminhado ao KfW	a) Processo de Contratação com Empresa; b) POG; c) Relatórios encaminhados.

	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
SUBCOMPONENTE 6.1 - Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria (pago direto KfW-Consultora). Total: R\$ 6.439.167,00; € 2.146.389,00		6.1	-	352.500,00	Contratação da empresa de Consultoria.	Relatórios
SUBCOMPONENTE 6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.		6.2	-	-		
SUBCOMPONENTE 6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.		6.3	-	-		
SUBCOMPONENTE 6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.		6.4	-	1.810,22	Impressão da Revista Gestão Florestal do Projeto.	Contrato
SUBCOMPONENTE 6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.		não previsto no Anexo 3	-	-		
SUBCOMPONENTE 6.6 - Prever Reserva Técnica orçamentaria (sujeito a acordos especiais KfW-Beneficiário; reduzido por diferença Anexo 3 - Contrato de Consultoria e revisão/retificação dos saldos investidos.		6.7	-	29.492,50	Ajuste previsto em contrato com a Consultoria	Contrato

Anexo 2
Monitoramento de Impactos do Projeto
2018

Purus-Madeira.	Verificação in loco.		Realizado	0%	0%	1%	0%	0%	0%	2017 - Desistência por parte do SFB no processo.
Comentário:										
(UE: ICMBio) COMPONENTE 2: Implementação de Florestas Nacionais.			Nota -							
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
2 Planos de Manejo de FLONAs elaborados (os Planos de Manejo de outras 15 FLONAs estão financiadas por outras fontes)	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	50%	33%	48%	8%	20%	23%	2016 - correram reuniões entre o SFB e o ICMBio para equalizar entendimentos com relação ao Inventário. Quanto ao Plano de Manejo levantou-se o interesse para se utilizar nova metodologia que foi aprovada em 2017. 2017 - Licitações realizadas e processos em andamento. 2018 - Planos de manejo das FLONA Bom Futuro e Jatuarana elaborados e Plano de Manejo da FLONA do Pau Rosa finalizado e aprovado por meio da Portaria 872 de 11/10/2018.
			Realizado	0%	0,05%	1%	0%	0	100%	
Conselho Consultivos de 1 FLONA instalado; 18 Conselhos Consultivos reunindo-se periodicamente.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	19%	26%	74%	100%	100%	100%	2017 - Foram realizadas reuniões de Conselho em 8 FLONAs; 2018 - Ocorreram 7 reuniões no entanto o Projeto apoio com material de divulgação os conselhos das 18 FLONAS
			Realizado	2%	11%	10%	12%	23%	19%	
9 FLONAs demarcadas. Infraestrutura básica para 3 FLONAs construída e funcional.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	2%	76%	47%	27%	12%	100%	2016 - A demarcação esta em sua fase final, restando apenas um produto que se concluirá em março/2017. 2017 - Contrato de demarcação finalizado e FLONAs demarcadas.
			Realizado	0%	0%	7%	10%	10%	100%	
Duas sedes bases administrativas de FLONAs construídas, em Itaituba/PA e em Humaitá/AM.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	0%	63%	100%	16%	68%	69%	A execução em 2015 diz respeito a obra de Itaituba. 2016 - A licitação da obra de Itaituba foi glosada pelo KfW; 2017 - Obra de Itaituba teve seu contrato assinado e está em andamento. 2018 - Obra em andamento.
			Realizado	0%	0%	11%	0%	0%	25%	
18 FLONAs equipadas adequadamente e com servidores capacitados.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	60%	60%	66%	65%	54%	54%	2017 - Foram adquiridos diversos equipamentos, veículos e embarcações; 2018 - Foram adquiridos poucos equipamentos.
			Realizado	28%	5%	17%	0%	28%	3%	
Comentário:										
(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.			Nota -							
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
Centro de capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis implantado e operando.	Verificação in loco. Relatórios de qualidade do manejo florestal praticado na região fornecidos pelo IBAMA e pelas OEMAs. Relatórios de progresso.	%	Planejado	44%	26%	15%	11%	0%	0%	Foi contratada empresa de consultoria em 2014 porém foi cancelado o contrato por não aprovação de produto. 2016 - Foram realizadas oficinas para desenvolvimento do modelo de gestão do CDFS em Porto velho e Santarém.
			Realizado	0%	0%	0%	4%	0%	0%	
X unidades de prática florestal sustentável implantadas na x áreas UC e PA selecionadas.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Mínimo de 500 pessoas capacitadas anualmente.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	100%	100%	0%	100%	Total de 500 capacitados por ano 2015 - 50 capacitados. 2016 - 69 capacitados. 2018 - 479 capacitados por EaD
			Realizado	0%	0%	10%	14%	0%	96%	
Comentário:										
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.			Nota -							
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
Espécies nativas promissoras e sistemas silviculturais identificados para seu difusão por o Centro.	Relatórios.	%	Planejado	100%	100%	96%	86%	65%	0%	Para o POA/2013 foi planejado o valor de Euro 178.571,43 (taxa de 2,8), no entanto com a elaboração do POG os valores previstos para o Subcomponente 4.1 foi de Euro 120.000,00 (taxa 3,00). Portanto foi admitido para não se resultar em valor superior a 100% como planejado em 2013, Euro 135.714,29
			Realizado	0%	5%	42%	36%	60%	0%	
Centro de Difusão da silvicultura com espécies nativas implantado e em funcionamento.	Relatórios.	%	Planejado	2%	0%	2%	2%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Sementes e mudas de espécies nativas produzidas,	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	

beneficiadas e distribuídas.	Relatórios.	%	Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Unidades Demonstrativas da Silvicultura implantadas.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Área plantada com espécies nativas na área de influência da BR 163.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
% das áreas desmatadas ilegalmente recuperadas nas áreas de influência da BR 163.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Treinamentos e oficinas de campo realizadas.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Quantidade de capacitações realizadas em conjunto entre os Centros previstos nos componentes 3 e 4.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	100%	0%	0%	2016 - Foram realizados planejados duas capacitações sendo: -Oportunidades de negócios no manejo florestal; -Introdução a Silvicultura Tropical.
			Realizado	0%	0%	0%	100%	0%	0%	
(UE: SFB) COMPONENTE 5: Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.			Nota -							
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
Pesquisas de caracterização dos resíduos florestais resultam em maior e melhor utilização dos mesmos, criando novos produtos da floresta. (5.1 e 5.2 do POG)	Relatórios.	%	Planejado	100%	100%	56%	59%	83%	47%	
			Realizado	0%	0%	0%	20%	18%	34%	Equipamentos adquiridos para o LPF Consultoria de resíduos (madeira x plástico) finalizada.
Proposta de classes de qualidade (Sugestão de Normas Técnicas) para produtos de resíduos florestais são desenvolvidas e apresentadas. (5.3 do POG)	Relatórios.	%	Planejado	83%	67%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Unidades demonstrativas implantadas. (5.4 do POG)	Relatórios	%	Planejado	0%	42%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	5%	0%	0%	0%	0%	
Agregação de valor aos produtos e criação de alternativas sócio-econômicas. (5.5 do POG)	Indicadores do mercado de produtos derivados de resíduos na região do Projeto.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	
Comentário:										
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.			Nota -							
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013	2014	2015	2016	2017	2018	
Produtos e Resultados obtidos em concordância ao planejado, com qualidade e custo compatíveis.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%	17%	
			Realizado	5%	8%	8%	7%	9%	9%	
Fluxos financeiros adequados á capacidade operacional do SFB e do ICMBio.	Prestação de contas.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%	17%	
			Realizado	5%	10%	15%	15%	16%	16%	
Relatórios de progresso e final encaminhados tempestivamente e com a qualidade necessária.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%	17%	
			Realizado	5%	15%	15%	15%	15%	15%	
Projeto reconhecido em sua área de abrangência e setores afins do MMA.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%	17%	
			Realizado	2%	2%	5%	12%	12%	12%	2016 - Elaboração da Revista Gestão Florestal e reuniões com os gestores das FLONAS contempladas pelo Projeto. 2018 - Publicação da 2ª Edição da Revista Gestão Florestal.

* Para os exercícios 2013 e 2014 foi utilizado como base o Anexo 3 do Acordo em Separado.

OBS:

① Para a elaboração do Planejado, foi feito o percentual planejado no POA pelo total orçado para a execução das atividades correspondentes aos indicadores.

② Para o Realizado foi utilizado o executado no período pelo total orçado para a execução das atividades correspondentes aos indicadores.

③ Para as informações referentes a desmatamento foi utilizado o site <http://www.obt.inpe.br/prodes/index.php>

Anexo 3
Monitoramento de Riscos do Projeto
2018

Monitoramento de Riscos do Projeto

País: Brasil

No. BMZ: 2003 66 658

Início do Projeto: 01.01.2013

Nome do Projeto:

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia

Valor do Empréstimo/Aporte Financeiro: 15 Milhões de Euros

Período de execução do Projeto: 01-2013 até 12-2018

Anexo - 3

Riscos (Pressupostos)

Situação planejada („Programmverschlagn Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)

Situação terceiro monitoramento

	Classificação	Influência	Comentários sobre mudanças possíveis	Classificação	Influência
Risco total do Projeto	Mediano	Mediana			

Objetivo do Projeto: Promover a gestão de florestas nacionais e fomentar o uso sustentável dos recursos florestais no DFS da BR-163 e na região Purus-Madeira.

Demanda por madeira de origem sustentável se mantém.

Efetiva fiscalização ambiental coíbe práticas de exploração florestal ilegais.

Licenciamento ambiental das propriedades rurais.

Disponibilidade de crédito para atividades florestais se mantém.

Acesso a tecnologias de manejo e processamento.

Mediano

Mediana

Se mantém. Principalmente para atender o mercado europeu que vem exigindo madeiras tropicais certificadas.

Atividades fiscalizatórias regulares veem coibindo as práticas de explorações ilegais. Isto pode ser constatado na planilha Monitoramento de Impactos a redução no desmatamento nas Unidades de Conservação apoiadas pelo Projeto.

Previsto na Lei 12.651/2012 (Novo Código Florestal) - Com destaque a criação do Cadastro Ambiental Rural (CAR), instrumento prévio e obrigatório, para o licenciamento de atividades realizadas em imóveis rurais.

Segundo o site do SFB - São disponibilizadas 11 linhas de financiamento para o setor florestal, entre elas, Pronaf Floresta, Pronaf Eco, Programa ABC, BNDES Florestal, FCO Pronatureza, FNE Verde e FNO Amazônia Sustentável.

As empresas concessionárias tem acesso as tecnologias existentes no mercado. Para serem competitivas nas outorgas florestais devem comprovar a utilização de tecnologias para que possam pontuar nos editais do SFB.

Mediano

Baixa

Mediano

Baixa

Mediana

Baixa

Mediana

Baixa

Mediana

Baixa

(UE: SFB) COMPONENTE 1: Estrutura regional do SFB.

SFB implementa seu Plano Estratégico e metas de desempenho para a região de atuação do projeto.

Mediano

Baixa

Sim, uma vez que vem se realizando varias concessões florestais nas regiões de abrangência do Projeto. Isto pode ser identificado no PAOF.

Mediana

Mediana

(UE: ICMBio) COMPONENTE 2: Implementação de Florestas Nacionais.

	Classificação	Influência	Comentários sobre mudanças possíveis	Classificação	Influência
Risco total do Projeto	Mediano	Mediana			
ICMBio consolida institucionalmente as estruturas de gestão integrada das UCs nas áreas de abrangência do projeto.	Mediano	Mediana	No Distrito Florestal da BR 163 o ICMBio atuava por meio de um Núcleo de Gestão Integrado agora denominado de Unidade Especial Avançada (UNA).	Mediano	Baixa
Uso sustentável de florestas públicas se mantém como estratégia de conservação florestal.			Sim, vem se trabalhando nas regiões do projeto o uso do manejo florestal sustentável comunitário e também por meio das concessões florestais.	Mediano	Mediano
Conflitos pelo uso dos recursos naturais não impedem o manejo florestal.			Nas regiões da BR 163 e Purus/madeira, atividades ilícitas de garimpos, corte seletivo de madeiras ameaçam futuras concessões. No caso da FLONA Jamaxim (BR-163) voltou a ter os mesmos limites. No entanto, de uma maneira geral veem se constatando uma diminuição no desmatamento em Unidades de Conservação Federais.	Mediano	Baixa
(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.	Mediano	Mediana			
Demanda por mão-de- obra qualificada para o manejo florestal sustentável se mantém.			Nas regiões do projeto existe a demanda por capacitações, uma vez que, a maior parte da mão-de-obra qualificada vem de outras regiões. Existe uma juventude local apta a receber treinamentos nos diversos setores da gestão florestal. Foi contratada empresa para o desenvolvimento de cursos em EaD e encontra-se em andamento.	Mediana	Mediana
Concessão florestal associada ao treinamento em manejo florestal é atrativa a instituições e empresas.			Sim, uma vez que existirá uma melhora da qualificação da mão-de-obra no mercado.	Mediano	Mediana
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.	Mediano	Mediana			
Área plantada com espécies nativas na área de influência da BR 163.			A EMBRAPA Amazônia Oriental mantém em Belterra (perto da FLONA Tapajós e de Santarém) um centro de pesquisas, com importantes experiências práticas de diferentes formas, sobretudo em reflorestamento, incluindo sistemas agroflorestais para facilitar a viabilidade do reflorestamento.	Mediano	Baixa
Demanda por produtos florestais provenientes de florestas nativas plantadas se confirma.			Com a implementação do CAR (Lei 12.651/2012) haverá uma grande demanda por reflorestamento porque os proprietários médios e grandes terão que reparar os passivos ambientais nos seus terrenos; uma das regiões onde o processo do CAR e depois PRA está mais avançado é a de Santarém – Mojui dos Campos – Belterra, onde existem grandes áreas desmatadas para beneficiar a agricultuta e a pecuária.	Mediano	Baixa
Produção florestal à partir de florestas nativas plantadas apresenta produtividade e rendimento elevados.			A implementação do CAR (Lei 12.651/2012) demandará reflorestamento das áreas degradadas. Com isto haverá uma grande demanda por silvicultura e acarretrá no aumento da renda da população. Porém ainda não há base de dados sobre estes experimentos.	Mediano	Baixa

	Classificação	Influência	Comentários sobre mudanças possíveis	Classificação	Influência
Risco total do Projeto	Mediano	Mediana			
Setor privado apresenta interesse na silvicultura com espécies nativas.			Sim, Principalmente com o advento do CAR.	Mediano	Mediana
Presença de arranjo institucional local e estrutura de cadeia produtiva montada e em operação.			Instituições regionais aptas para desenvolver uma estrutura de cadeia produtiva, porém, ainda não há base de dados sobre estes arranjos.	Mediano	Baixa
Presença de áreas tecnificadas e disponíveis para o plantio.			A implementação do CAR (Lei 12.651/2012) demandará regionalmente as áreas degradadas aptas por restauração. Porém ainda não há base de dados sobre estes experimentos.	Mediano	Baixa
(UE: SFB) COMPONENTE 5: Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.	Mediano	Mediana			
Quantidade dos resíduos florestais é compatível com a demanda das indústrias locais.			Olarias em Santarém já utilizam, a serragem proveniente das serrarias como combustível. O aumento do número das olarias que usam já este tipo de combustível e processo é tão significativo que dentro de pouco tempo haverá falta de serragem e ela terá que ser comprada. Foi contratada consultoria pelo LPF/SFB para estudos de aproveitamento de residuos florestias para confecção de madeira x plástico.	Mediano	Mediana
Máquinas para utilização dos resíduos estão disponível no mercado.			Sim, sendo que está prevista a aquisição (pelo Projeto BMZ 2003 66 658) de maquinários para atender o laboratório de produtos florestais do SFB. No exercício 2017 houve aquisições de equipamentos para o LPF.	Mediano	Mediana
Disponibilidade de crédito para adoção das tecnologias.			Sim, porém, ainda não há base de dados sobre este item.	Mediano	Baixa
Licenciamento ambiental das serrarias obriga a adequada destinação dos resíduos.			Sim, está previsto na Resolução CONAMA 237 e na Política Nacional de Resíduos Sólidos.	Mediano	Baixa
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.	Mediano	Mediana			
Sem pressupostos na matriz lógica.			A ausência de reuniões de planejamento/monitoramento por parte da Coordenação do Projeto, compromete a execução. No exercício 2016 ocorreu a nomeação dos integrantes da Coordenação Executiva e Comitê Estratégico e da Unidade de Execução do ICMBio. Cargo da Coordenador Executivo está vago desde julho/2018.	Mediano	Alta

Anexo 4
Monitoramento trimestral
de execução físico - financeira (acumulado)

Monitoramento Trimestral - 2018

Anexo - 4

Data: 28/02/2019

Reais

Componentes	POA-2018	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total Executado
Componente - 1	3.038.860,00	666.275,08	667.903,51	385.946,63	-	1.720.125,22
Componente - 2	12.217.485,04	739.044,50	372.284,36	993.857,88	-	2.105.186,74
Componente - 3	1.033.590,00	-	74.220,00	616,93	-	73.603,07
Componente - 4	218.490,00	-	-	-	-	-
Componente - 5	768.830,00	11.777,80	636.904,60	18.755,60	-	667.438,00
Componente - 6	2.064.301,00	1.084.551,63	576.806,82	571.765,45	-	2.233.123,89
Total	19.341.556,04	2.501.649,01	2.328.119,29	1.969.708,63	-	6.799.476,92

Euro

3,7

Componentes	POA-2018	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	Total Executado
Componente - 1	821.313,51	160.004,63	151.358,79	89.715,21	-	401.078,62
Componente - 2	3.302.022,98	179.461,51	81.258,20	226.574,23	-	487.293,95
Componente - 3	279.348,65	-	16.957,98	-	-	16.957,98
Componente - 4	59.051,35	-	-	-	-	-
Componente - 5	207.791,89	2.945,55	141.414,39	5.626,96	-	149.986,91
Componente - 6	557.919,19	254.035,00	127.957,50	131.819,27	-	513.811,77
Total	5.227.447,58	596.446,69	518.946,86	453.735,68	-	1.569.129,23

MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 COMPONENTE: 1

RESPONSÁVEL: Thiago da Costa Peixoto

ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Dezert Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CâMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	1.1.1 Elaborar projeto executivo da Sede Regional de Porto Velho. (Contratado em 2014)	Projeto executivo de Porto Velho elaborado .	01/03/2018 à 31/05/2018	Finalizado					-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018						-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	1.2.1 Construir Unidade Regional de Porto Velho.	Unidade Regional de Porto Velho construído.	01/03/2018 à 31/05/2018	O SFB está procurando junto a Secretaria de Patrimônio da União um imóvel na cidade de Porto Velho para ser reformado.	100,00	0,00	Caso isto não ocorra em tempo hábil esta atividade poderá ser cancela pelo KfW		-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018				O SFB encaminhou documento para a SPU solicitando imóvel na cidade Porto Velho.		-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	1.2.2 Fiscalizar e receber Unidade Regional de Porto Velho.	Unidade Regional de Porto Velho do SFB, fiscalizado e recebido.	01/03/2018 à 31/05/2018	Depende do item anterior.	100,00	0,00			-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018						-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	1.2.3 Construir Unidade Regional de Santarém.	Unidade Regional de Santarém do SFB, construído.	01/03/2018 à 31/05/2018	Obra contratada e em execução.	100,00	22,00			2.972.000,00	803.243,24	666.275,08	160.004,63
			01/06/2018 à 31/08/2018	Obra em andamento	88,00	23,00			2.305.724,92	643.238,62	667.903,51	151.358,79
			01/09/2018 à 30/11/2018	Obra em andamento	65,00	12,00			1.637.821,41	491.879,83	385.946,63	89.715,21
			01/12/2018 à 29/02/2019						1.251.874,78	402.164,62		
	1.2.4 Fiscalizar e receber Unidade Regional de Santarém.	Unidade Regional Santarém do SFB finalizado e recebido.	01/03/2018 à 31/05/2018	Fiscalização feita por meio de equipe do SFB conjuntamente com consultor de curto prazo	100,00	0,00			-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018						-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais..	1.3.1 Adquirir veículos.		01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	1.3.2 Aquirir e instalar equipamento de TI nas Unidades Regionais		01/03/2018 à 31/05/2018	Não previsto para 2018								
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	1.3.3 Adquirir e instalar mobiliario nas Unidades Regionais.	2 Computador/Estação de trabalho para Geoprocessamento; 2 Computador tipo notebook; 2 Impressora Multifuncional Laser colorida; 1 Câmera fotográfica a prova d'água; 1 Aparelho de GPS a prova d'água; 8 Trens métrica de 50 e 10 metros; 8 Colete tipo pescador /fotografo para atividades de campo; 10 Nobreak de 600 VA; 2 Nobreak de 1200 VA; 2 Aquisição de Datashow.	01/03/2018 à 31/05/2018	Processo aberto	100,00	0,00			66.860,00	18.070,27	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018					66.860,00	18.070,27	-	-	
			01/09/2018 à 30/11/2018					66.860,00	18.070,27	-	-	
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.	1.4.1 Analizar e determinar demanda de sistema de telecomunicações em coordenação com Componente 2.	Sistema de telecomunicações analisado e determinado.	01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	1.4.2 Adquirir equipamento de telecomunicação.	Equipamento de telecomunicação adquirido segundo análise e discriminação da demanda.	01/03/2018 à 31/05/2018	O SFB desistiu do processo	100,00	0,00			-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018					-	-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018					-	-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	1.4.3 Implantar sistema de telecomunicações e capacitar pessoal de operação.	Sistema e equipamento de telecomunicações implantados nas Regiões de Porto Velho e Santarém, e o pessoal de operação capacitado em operação e manutenção.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018					-	-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018					-	-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
TOTAL									3.038.860,00	821.313,51	1.720.125,22	401.078,62

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio
MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 **COMPONENTE: 2**

RESPONSÁVEL: Julia Zapata
ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CâMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO		
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€	
	2.1.1	Demarcar as Floresta Nacionais na área de abrangência do Projeto. (Contratado em 2014 - Execução 2015)	Levantamento topográfico realizado e FLONAs demarcada e marcos instalados nas:Floresta Nacionais Itaituba - I e II, Trairão, Altamira, Crepori, Amaná, Jacundá, Jatuarana, Macauã e São Francisco.	01/03/2018 à 31/05/2018	Finalizado	100,00	100,00			70.000,00	18.918,92	111.540,00	28.502,80
				01/06/2018 à 31/08/2018					- 41.540,00 -	9.583,88			
				01/09/2018 à 30/11/2018					- 41.540,00 -	9.583,88			
				01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.1.8	Realizar Fiscalização da demarcação das FLONAS na área de abrangência do Projeto.	Fiscalização da demarcação das FLONAS: Itaituba - I e II, Trairão, Altamira, Crepori, Amaná, Jacundá, Jatuarana, Macauã e São Francisco realizada.	01/03/2018 à 31/05/2018	Atividade finalizada								
				01/06/2018 à 31/08/2018									
				01/09/2018 à 30/11/2018									
				01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.1.9	Publicar Manual Metodológico para demarcação de UC.	Manual elaborado, editado e impresso.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			50.000,00	13.513,51		
				01/06/2018 à 31/08/2018									
				01/09/2018 à 30/11/2018									
				01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.1.10	Demarcar a Floresta Nacional de Bom Futuro	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2018 à 31/05/2018	TdR elaborado - elaboração de lista curta	100,00	0,00			550.000,00	148.648,65		
				01/06/2018 à 31/08/2018								-	-
				01/09/2018 à 30/11/2018									
				01/12/2018 à 29/02/2019									
		Sinalizar à área da Floresta	Placas de sinalização	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			60.000,00	16.216,22		
				01/06/2018 à 31/08/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.	2.1.11 Nacional do Pau-Rosa	adquiridas e instaladas.	01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			51.000,00	13.783,78		
	2.1.12 Sinalizar à área da Floresta Nacional de Humaitá	Placas de sinalização adquiridas e instaladas.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			200.000,00	54.054,05		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
	2.1.13 Demarcar a Floresta Nacional Amanã	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			200.000,00	54.054,05		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
	2.1.14 Demarcar a Floresta Nacional Caxiuanã	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			200.000,00	54.054,05		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.1.15 Demarcar a Floresta Nacional de Balata Tufari	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
	2.1.16 Sinalização da área da Floresta Nacional de Iquiri	Placas de sinalização adquiridas e instaladas.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO						
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€					
	2.1.17	Demarcar a Floresta Nacional Purus	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			580.000,00	156.756,76						
				01/06/2018 à 31/08/2018													
				01/09/2018 à 30/11/2018													
				01/12/2018 à 29/02/2019													
				01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			10.000,00	2.702,70						
	2.1.18	Aquisição de equipamentos para SEDE	Equipamentos adquiridos	01/06/2018 à 31/08/2018	Processo em andamento												
				01/09/2018 à 30/11/2018													
				01/12/2018 à 29/02/2019	Processo em andamento												
					2.2.1	Elaborar Plano de Manejo da FLONA Bom Futuro.	Elaboração de Plano de Manejo contratado e aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018	Em andamento	100,00	30,00			198.002,80	53.514,27	50.239,31	12.134,77
								01/06/2018 à 31/08/2018	Plano de Manejo Finalizado - Aguardando Publicação	70,00	70,00			147.763,49	41.379,50	111.085,89	24.463,50
01/09/2018 à 30/11/2018									36.677,60	16.916,00	830,06	195,38					
01/12/2018 à 29/02/2019																	
2.2.7	Elaborar Inventário Florestal da FLONA Bom Futuro.	Inventário Florestal da FLONA Bom Futuro contratado, realizado e recebido.	01/03/2018 à 31/05/2018		Empresa Contratada em 2017 - Inventário finalizado aguardando análise técnica do relatório final.	100,00	100,00			256.000,00	69.189,19	63.812,12	15.917,21				
			01/06/2018 à 31/08/2018						192.187,88	53.271,98	-	-					
			01/09/2018 à 30/11/2018						192.187,88	53.271,98	191.436,36	41.426,45					
			01/12/2018 à 29/02/2019						751,52	11.845,53							
2.2.8	Elaborar o Plano de Manejo da FLONA Jatuarana.	Plano de Manejo da FLONA Jatuarana contratado e aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018		Em andamento - reunião OPP marcada para junho/2018	100,00	0,00			197.450,00	53.364,86	42.285,67	10.264,13				
			01/06/2018 à 31/08/2018		Plano de manejo em andamento	100,00	70,00			155.164,33	43.100,73	71.228,44	15.929,28				
			01/09/2018 à 30/11/2018					83.935,89	27.171,45	32.513,65	6.826,74						
			01/12/2018 à 29/02/2019														
			01/03/2018 à 31/05/2018	Em andamento	100,00	0,00			338.000,00	91.351,35							

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.	2.2.14 Elaborar Inventário Florestal da FLONA Jatuarana.	Inventário Florestal da FLONA Jatuarana, contratado, realizado e recebido.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.2.18 Editar, diagramar, encadernar, copiar em mídia DVD e imprimir o Plano de Manejo da Flona Pau-Rosa.	Plano de Manejo Editado, diagramado, mídia disponível e impressão realizada.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			30.000,00	8.108,11	3.358,80	728,78
			01/06/2018 à 31/08/2018						26.641,20	7.379,33		
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.2.19 Apresentação do Plano de Manejo da Flona Pau Rosa ao Conselho	Oficina de Planejamento Participativo para apresentação e aceite do Plano de Manejo.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			-	-		
			01/06/2018 à 31/08/2018		100,00				-	-		
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.2.20 Aquisição de equipamentos para o ICMBio/SEDE - Apoiar Plano de Manejo	Equipamentos para apoiar ICMBio na Demarcação de Unidades de Conservação	01/03/2018 à 31/05/2018	Fase de elaboração de Tdr.	100,00	0,00	Serão adquiridos por meio de Tomada de preços/shopping.		64.000,00	17.297,30		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.	2.3.1 Elaborar Projeto da sede administrativa de Humaitá e das bases de campo de Bom Futuro e Jacundá.	Projeto da Sede ADM de Humaitá, CR 3 e das bases de campo de Bom Futuro e Jacundá contratados, elaborados e recebidos.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			655.000,00	177.027,03		
			01/06/2018 à 31/08/2018						655.000,00	177.027,03		
			01/09/2018 à 30/11/2018						655.000,00	177.027,03	456.475,71	105.802,83
			01/12/2018 à 29/02/2019						198.524,29			
	2.4.1 Construir a Sede	Obra contratada, executada e	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			417.000,00	112.702,70		
			01/06/2018 à 31/08/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e Infraestrutura em 3 FLONAs.	Administrativa de Humaitá	recebida.	01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.4.5 Construir da Sede Administrativa de Itaituba		01/03/2018 à 31/05/2018	Obra em andamento	100,00	15,00			1.857.000,00	501.891,89	341.047,90	81.089,84
			01/06/2018 à 31/08/2018	Obra em andamento	85,00	10,00			1.515.952,10	420.802,05	162.169,67	34.675,02
			01/09/2018 à 30/11/2018	Obra em andamento	75,00	20,00			1.353.782,43	386.127,03	284.230,84	66.157,05
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.4.6 Reformar Sede Administrativa da FLONA Pau Rosa.	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018	Processo em análise da minuta de contrato pela PFE/ICMBio	100,00	0,00			401.000,00	108.378,38		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.4.7 Recuperar a Base de Campo da FLONA Humaitá	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.4.8 Reformar Sede Administrativa da FLONA Macaúã.	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	2.4.9 Reformar Sede Administrativa da FLONA Altamira	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			56.500,00	15.270,27		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO			
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€		
	2.4.11	Construir a Sede da Coordenação Reginal de Santarém - CR3	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018	Fase elaboração do Projeto	100,00	0,00			1.271.000,00	343.513,51			
				01/06/2018 à 31/08/2018										
				01/09/2018 à 30/11/2018										
				01/12/2018 à 29/02/2019										
	2.4.12	Manutenção da Base Administrativa da FLONA Mapiá Inauini	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			39.500,00	10.675,68			
				01/06/2018 à 31/08/2018										
				01/09/2018 à 30/11/2018										
				01/12/2018 à 29/02/2019										
	2.4.13	Reforma na Base Administrativa da FLONA Caxiuanã	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2018 à 31/05/2019		100,00	0,00			120.000,00	32.432,43			
				01/06/2018 à 31/08/2019										
				01/09/2018 à 30/11/2019										
				01/12/2018 à 29/02/2020										
	2.5.1	Adquirir equipamentos para FLONA Caxiuanã.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Caxiuanã.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			148.000,00	40.000,00			
				01/06/2018 à 31/08/2018						148.000,00	40.000,00			
				01/09/2018 à 30/11/2018						148.000,00	40.000,00	-		
				01/12/2018 à 29/02/2019						148.000,00				
	2.5.2	Adquirir equipamentos para FLONA Trairão.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Trairão.	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,78	647,38	
				01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,22	60.974,24			
				01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,22	60.974,24	926,28	191,70	
				01/12/2018 à 29/02/2019						224.526,94				
	2.5.3	Adquirir equipamentos para	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	45,00			142.300,00	38.459,46	62.362,41	15.539,13	
				01/06/2018 à 31/08/2018						79.937,59	22.920,33			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.5.3 FLONA Crepori.	transporte adquiridos para a FLONA Crepori.	01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	55,00	10,00			79.937,59	22.920,33	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						79.011,31			
	2.5.4 Adquirir equipamentos para FLONA Amana.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Amana.	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,71	647,38
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,29	60.974,24		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,29	60.974,24	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						224.527,01			
	2.5.5 Adquirir equipamentos para FLONA Jamanxim.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Jamanxim	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,71	647,38
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,29	60.974,24		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,29	60.974,24	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						224.527,01			
	2.5.6 Adquirir equipamentos para FLONA Itaituba II.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Itaituba II.	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,71	647,38
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,29	60.974,24		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,29	60.974,24	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						224.527,01			
	2.5.7 Adquirir equipamentos para FLONA Itaituba I.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Itaituba I.	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,71	647,38
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,29	60.974,24		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,29	60.974,24	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						224.527,01			
	2.5.8 Adquirir equipamentos para FLONA Altamira.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Altamira.	01/03/2018 à 31/05/2018	Aquisição de equipamentos de informática	100,00	10,00			228.000,00	61.621,62	2.546,71	647,38
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			225.453,29	60.974,24		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamentos de informática	90,00	10,00			225.453,29	60.974,24	926,28	191,70
			01/12/2018 à 29/02/2019						224.527,01			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 24 FLONAs.	2.5.9 Adquirir equipamentos para FLONA Humaitá.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Humaitá.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			143.040,00	38.659,46	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018	Aquisição de equipamento	100,00	10,00			143.040,00	38.659,46	1.460,00	337,29
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de equipamento	90,00	10,00			141.580,00	38.322,17	1.442,00	298,24
			01/12/2018 à 29/02/2019						140.138,00			
	2.5.10 Adquirir equipamentos para FLONA Balata Tufari.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Balata Tufari.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			151.500,00	40.945,95		
			01/06/2018 à 31/08/2018						151.500,00	40.945,95		
			01/09/2018 à 30/11/2018						151.500,00	40.945,95		
			01/12/2018 à 29/02/2019						151.500,00			
	2.5.11 Adquirir equipamentos para FLONA Jatuarana.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Jatuarana.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			171.675,00	46.398,65		
			01/06/2018 à 31/08/2018						171.675,00	46.398,65		
			01/09/2018 à 30/11/2018						171.675,00	46.398,65		
			01/12/2018 à 29/02/2019						171.675,00			
	2.5.12 Adquirir equipamentos para FLONA Iquiri.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Iquiri.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			299.000,00	80.810,81		
			01/06/2018 à 31/08/2018						299.000,00	80.810,81		
			01/09/2018 à 30/11/2018						299.000,00	80.810,81		
			01/12/2018 à 29/02/2019						299.000,00			
	2.5.13 Adquirir equipamentos para FLONA Macauã/São Francisco.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Macauã/São Francisco.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			169.950,00	45.932,43		
			01/06/2018 à 31/08/2018						169.950,00	45.932,43		
			01/09/2018 à 30/11/2018						169.950,00	45.932,43		
			01/12/2018 à 29/02/2019						169.950,00			
	2.5.14 Adquirir equipamentos para	Equipamentos de campo, escritório e transporte adquiridos	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			150.300,00	40.621,62		
			01/06/2018 à 31/08/2018						150.300,00	40.621,62		

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.5.14 FLONA Purus.	escritório e transporte adquiridos para a FLONA Purus.	01/09/2018 à 30/11/2018						150.300,00	40.621,62		
			01/12/2018 à 29/02/2019						150.300,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			273.600,00	73.945,95		
	2.5.15 Adquirir equipamentos para FLONA Jacundá.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Jacundá.	01/06/2018 à 31/08/2018						273.600,00	73.945,95		
			01/09/2018 à 30/11/2018						273.600,00	73.945,95		
			01/12/2018 à 29/02/2019						273.600,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			318.000,00	85.945,95		
	2.5.16 Adquirir equipamentos para Flona Bom Futuro.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Bom Futuro.	01/06/2018 à 31/08/2018						318.000,00	85.945,95		
			01/09/2018 à 30/11/2018						318.000,00	85.945,95		
			01/12/2018 à 29/02/2019						318.000,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			101.000,00	27.297,30		
	2.5.17 Adquirir equipamentos para FLONA Mapiá Inauini.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Mapiá Inauini.	01/06/2018 à 31/08/2018						101.000,00	27.297,30		
			01/09/2018 à 30/11/2018						101.000,00	27.297,30		
			01/12/2018 à 29/02/2019						101.000,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			139.250,00	37.635,14		
	2.5.18 Adquirir equipamentos para FLONA Pau Rosa.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Pau Rosa.	01/06/2018 à 31/08/2018						139.250,00	37.635,14		
			01/09/2018 à 30/11/2018						139.250,00	37.635,14		
			01/12/2018 à 29/02/2019						139.250,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00						
	2.5.19 Equipar Sede Administrativa de Itaituba	Equipamentos de escritório adquiridos.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.6.1 Implementar a gestão na FLONA Balata Tufari.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Balata Tufari.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			25.000,00	6.756,76		
			01/06/2018 à 31/08/2018	Aquisição de combustível e manutenção de veículo					25.000,00	6.756,76	474,00	108,55
			01/06/2018 à 31/08/2018						24.526,00	6.648,21		
			01/12/2018 à 29/02/2019						24.526,00			
	2.6.2 Implementar a gestão na FLONA Bom Futuro.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Bom Futuro.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			30.000,00	8.108,11		
			01/06/2018 à 31/08/2018	Aquisição de combustível e manutenção de veículo	100,00	10,00			30.000,00	8.108,11	10.948,56	2.437,35
			01/09/2018 à 30/11/2018	Aquisição de combustível e manutenção de veículo	90,00	21,00			19.051,44	5.670,75	4.134,80	847,05
			01/12/2018 à 29/02/2019						14.916,64			
	2.6.3 Implementar a gestão na FLONA Humaitá.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Humaitá.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			25.000,00	6.756,76		
			01/06/2018 à 31/08/2018						25.000,00	6.756,76		
			01/09/2018 à 30/11/2018						25.000,00	6.756,76		
			01/12/2018 à 29/02/2019						25.000,00			
	2.6.4 Implementar a gestão na FLONA Iquiri.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Iquiri.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			30.000,00	8.108,11		
			01/06/2018 à 31/08/2018						30.000,00	8.108,11		
			01/09/2018 à 30/11/2018						30.000,00	8.108,11		
			01/12/2018 à 29/02/2019						30.000,00			
	2.6.5 Implementar a gestão na FLONA Jatuarana.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Jatuarana.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			13.000,00	3.513,51		
			01/06/2018 à 31/08/2018	Aquisição de combustível e manutenção de veículo	100,00	10,00			13.000,00	3.513,51	160,00	36,20
			01/09/2018 à 30/11/2018						12.840,00	3.477,32		
			01/12/2018 à 29/02/2019						12.840,00			
	2.6.6 Implementar a gestão na	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			23.000,00	6.216,22		
			01/06/2018 à 31/08/2018						23.000,00	6.216,22		

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 24 FLONAs.	2.6.6 FLONA Jacundá.	para transporte de servidores da FLONA Jacundá.	01/09/2018 à 30/11/2018						23.000,00	6.216,22		
			01/12/2018 à 29/02/2019						23.000,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			13.300,00	3.594,59		
	2.6.7 Implementar a gestão na FLONA Mapiá Inauini.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Mapiá Inauini.	01/06/2018 à 31/08/2018						13.300,00	3.594,59		
			01/09/2018 à 30/11/2018						13.300,00	3.594,59		
			01/12/2018 à 29/02/2019						13.300,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			33.000,00	8.918,92		
			01/06/2018 à 31/08/2018		100,00	0,00			33.000,00	8.918,92		
	2.6.8 Implementar a gestão na FLONA Purus.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Purus.	01/09/2018 à 30/11/2018	Manutenção e combustível	100,00	12,00			33.000,00	8.918,92	4.040,00	846,85
			01/12/2018 à 29/02/2019						28.960,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			13.713,00	3.706,22		
			01/06/2018 à 31/08/2018						13.713,00	3.706,22		
			01/09/2018 à 30/11/2018						13.713,00	3.706,22		
	2.6.9 Implementar a gestão na FLONA Altamira.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Altamira.	01/12/2018 à 29/02/2019						13.713,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			130.000,00	35.135,14		
			01/06/2018 à 31/08/2018						130.000,00	35.135,14		
			01/09/2018 à 30/11/2018						130.000,00	35.135,14		
	2.6.10 Implementar a gestão na FLONA Caxiuanã.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Caxiuanã.	01/12/2018 à 29/02/2019						130.000,00			
			01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			43.730,00	11.818,92		
			01/06/2018 à 31/08/2018						43.730,00	11.818,92		
			01/09/2018 à 30/11/2018						43.730,00	11.818,92		
			01/12/2018 à 29/02/2019						43.730,00			
	2.6.11 Implementar a gestão na FLONA Crepori.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Crepori.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			43.730,00	11.818,92		
			01/06/2018 à 31/08/2018						43.730,00	11.818,92		
			01/09/2018 à 30/11/2018						43.730,00	11.818,92		
			01/12/2018 à 29/02/2019						43.730,00			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.6.12 Implementar a gestão na FLONA Jamanxim.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Jamanxim.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			20.213,00	5.462,97		
			01/06/2018 à 31/08/2018						20.213,00	5.462,97		
			01/09/2018 à 30/11/2018						20.213,00	5.462,97		
			01/12/2018 à 29/02/2019						20.213,00			
	2.6.13 Implementar a gestão na FLONA Trairão.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Trairão.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			13.713,00	3.706,22		
			01/06/2018 à 31/08/2018						13.713,00	3.706,22		
			01/09/2018 à 30/11/2018						13.713,00	3.706,22		
			01/12/2018 à 29/02/2019						13.713,00			
	2.6.14 Implementar a gestão na FLONA Itaituba I e II.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Itaituba I e II	01/03/2018 à 31/05/2018	Manutenção e combustível	100,00	0,00			27.426,00	7.412,43	203,00	46,56
			01/06/2018 à 31/08/2018	Manutenção e combustível					27.223,00	7.365,88	1.584,00	362,74
			01/09/2018 à 30/11/2018						25.639,00	7.003,14		
			01/12/2018 à 29/02/2019						25.639,00			
	2.6.15 Implementar a gestão na FLONA Macaú/São Francisco.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Macaú/São Francisco.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			38.000,00	10.270,27		
			01/06/2018 à 31/08/2018	Manutenção e combustível	100,00	10,00			38.000,00	10.270,27	1.800,00	405,70
			01/09/2018 à 30/11/2018						36.200,00	9.864,57		
			01/12/2018 à 29/02/2019						36.200,00			
	2.6.16 Implementar a gestão na FLONA Pau Rosa.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Pau Rosa.	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			5.000,00	1.351,35		
			01/06/2018 à 31/08/2018						5.000,00	1.351,35		
			01/09/2018 à 30/11/2018						5.000,00	1.351,35		
			01/12/2018 à 29/02/2019						5.000,00			
	2.6.17 Implementar a gestão na	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			13.713,00	3.706,22		
			01/06/2018 à 31/08/2018						13.713,00	3.706,22		

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.6.17 FLONA Amana.	para transporte de servidores da FLONA Amana.	01/09/2018 à 30/11/2018						13.713,00	3.706,22		
			01/12/2018 à 29/02/2019						13.713,00			
	2.7.1 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Balata Tufari.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Balata Tufari.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	0,00			27.669,00	7.478,11	1.555,39	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018						26.113,61	7.162,88		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho					26.113,61	7.162,88	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						25.717,75			
	2.7.2 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Bom Futuro.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Bom Futuro.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio com aquisição de combustível/manutenção de veículo	100,00	0,00			36.694,04	9.917,31	16.107,93	3.764,01
			01/06/2018 à 31/08/2018						20.586,11	6.153,30		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho					20.586,11	6.153,30	5.540,86	1.259,59
			01/12/2018 à 29/02/2019						15.045,25			
	2.7.3 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Humaitá.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Humaitá.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	0,00			10.616,04	2.869,20	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018						9.060,71	2.553,97	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho					9.060,71	2.553,97	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						8.664,85			
	2.7.4 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Iquiri.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Iquiri.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	0,00			37.616,00	10.166,49	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018						36.060,67	9.851,26		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho					36.060,67	9.851,26	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						35.664,81			
	2.7.5 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jatuarana.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Jatuarana.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio com aquisição de combustível/manutenção de veículo	100,00	0,00			18.316,12	4.950,30	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			16.760,79	4.635,07	3.794,00	861,04
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			12.966,79	3.774,03	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						12.570,93			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.7 - Apoiar a gestão participativa das 24 FLONAs (Conselhos Consultivos).	2.7.6 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jacundá.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Jacundá.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			26.867,08	7.261,37	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			25.311,75	6.946,14	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			25.311,75	6.946,14	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						24.915,89			
	2.7.7 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Macauã/São Francisco.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Macauã/São Francisco.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio com aquisição de combustível/manutenção de veículo	100,00	10,00			38.406,04	10.380,01	5.678,33	1.669,76
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			32.727,71	8.710,25	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			32.727,71	8.710,25	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						32.331,85			
	2.7.8 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Mapiá Inauini.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Mapiá Inauini.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			42.256,00	11.420,54	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			40.700,67	11.105,31		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			40.700,67	11.105,31	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						40.304,81			
	2.7.9 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Purus.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Purus.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			42.036,00	11.361,08	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			40.480,67	11.045,85		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			40.480,67	11.045,85	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						40.084,81			
	2.7.10 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Amana.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Amana.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			18.945,84	5.120,50	2.398,69	515,01
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			16.547,15	4.605,49		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			16.547,15	4.605,49	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						16.151,29			
	2.7.11 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA	Conselho Consultivo implementado e atuante na	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			21.051,08	5.689,48	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			19.495,75	5.374,25	-	-

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.7.11 Participativa na FLONA Caxiuanã.	Implementado e atuante na FLONA Caxiuanã	01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			19.495,75	5.374,25	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						19.099,89			
	2.7.12 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Crepori.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Crepori.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			27.536,00	7.442,16	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	15,00			25.980,67	7.126,93	3.862,80	862,17
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	75,00	10,00			22.117,87	6.264,76	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						21.722,01			
	2.7.13 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Itaituba I e II.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Itaituba I e II	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			34.506,00	9.325,95	3.110,66	630,46
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			31.395,34	8.695,49	2.389,50	495,64
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	80,00	10,00			29.005,84	8.199,85	791,72	184,96
			01/12/2018 à 29/02/2019						28.214,12			
	2.7.14 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Trairão.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Trairão.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			21.936,00	5.928,65	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a reunião de Conselho	90,00	0,00			20.380,67	5.613,42	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a reunião de Conselho	90,00	10,00			20.380,67	5.613,42	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						19.984,81			
	2.7.15 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Pau Rosa.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Pau Rosa.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			30.306,00	8.190,81	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a reunião de Conselho	90,00	0,00			28.750,67	7.875,58		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a reunião de Conselho	90,00	10,00			28.750,67	7.875,58	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						28.354,81			
	2.7.16 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jamanxim	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Jamanxim	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio a Reunião de Conselho	100,00	10,00			16.646,00	4.498,92	1.555,33	315,23
			01/06/2018 à 31/08/2018		90,00	0,00			15.090,67	4.183,69		
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	90,00	10,00			15.090,67	4.183,69	395,86	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019						14.694,81			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.7.17 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Altamira.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Altamira.	01/03/2018 à 31/05/2018	Apoio com aquisição de combustível/manutenção de veículo	100,00	20,00			21.206,00	5.731,35	2.955,33	992,00
			01/06/2018 à 31/08/2018	Apoio a Reunião de Conselho	80,00	10,00			18.250,67	4.739,35	1.327,50	283,72
			01/09/2018 à 30/11/2018	Apoio a Reunião de Conselho	70,00	10,00			16.923,17	4.455,63	395,88	92,48
			01/12/2018 à 29/02/2019					16.527,29				
SUBCOMPONENTE 2.8 - Capacitar servidores das 18 FLONAs.	2.8.1 Capacitar Servidores das FLONAS.	Servidores das 18 FLONAS Capacitados	01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
TOTAL									12.217.485,04	3.302.022,98	2.105.186,74	487.293,95

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio
MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 **COMPONENTE: 3**

RESPONSÁVEL: Cristina Galvão

ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CâMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.	3.1.1 Contratar e efetuar estudo de mercado e modelo de gestão do Centro de Capacitação.	Relatório final do estudo de mercado e modelo de gestão entregue e aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018	Contratado Consultor de curto prazo para elaborar o Plano de sustentabilidade econômica do CDFS. No total de 4 Produtos foram entregues e aprovados os produtos 1 e 2.	100,00	50,00						
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018	Consultoria finalizada	50,00	50,00						
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.1.2 Analisar resultado de estudo e estabelecer parcerias para gestão e implementação do Centro de Capacitação e suas Unidades de Prática.		01/03/2018 à 31/05/2018	Finalizado								
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.1.3 Oficina para estudo de mercado e modelo de Gestão do Centro de Desenvolvimento Florestal no DFS BR163.	Oficina para levantamento das necessidades de ações educativas para o setor madeireiro (viabilidade econômica, regularização ambiental e possíveis parceiros para formação de uma equipe técnico pedagógica) realizada para 50 participantes (comunitários e parceiros); Estudo de mercado realizado; Proposta de modelo de gestão para o DFS BR 163 aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018	Finalizado								
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.1.4 Oficina para estudo de mercado e modelo de Gestão do Centro de Desenvolvimento Florestal na Região Purus Madeira para 50 participantes (comunitários e parceiros)	Oficina para levantamento das necessidades de ações educativas para o setor madeireiro (viabilidade econômica, regularização ambiental e possíveis parceiros para formação de uma equipe técnico pedagógica) realizada para 50 participantes (comunitários e parceiros); Estudo de mercado realizado; Proposta de modelo de gestão para a Região Purus Madeira aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018	Finalizado								
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	3.1.5 Consolidar arranjo institucional para a gestão do Centro - CDFS	Oficina realizada e arranjo consolidado	01/06/2018 à 31/08/2018						-	-	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						-	-	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e implantação de suas Unidades de Prática.	3.2.1 Contratar, efetuar e aprovar projeto de construção do Centro de Capacitação.	Projeto de Construção aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018	Contratar empresa para elaboração do projeto arquitetônico	100,00	0,00	Caso isto não ocorra em tempo hábil esta atividade poderá ser		218.490,00	59.051,35	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018						218.490,00	59.051,35	-	-
			01/09/2018 à 30/11/2018						218.490,00	59.051,35	-	-
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.2.2 Identificar sítios e seu potencial, metodologias e parcerias para Unidades de Prática e elaborar Plano de Implantação.	Plano de implantação das Unidades de Prática elaborado.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.	3.3.2 Equipar Centro de Capacitação.	Equipamentos adquiridos e serviços executados.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.5.1 Definir temas de ensino e lista de cursos.	Lista de temas de ensino e cursos elaborados e aprovados.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.	3.5.3 Garantir logística para a capacitação em manejo florestal sustentável.	Logística (deslocamento, hospedagem, alimentação e materiais de ensino) para a capacitação em manejo florestal sustentável garantida.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.5.4 Garantir pessoal docente e de apoio para a capacitação.	Pessoal docente e de apoio disponível e atuando segundo o plano pedagógico.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	3.5.5 Efetuar capacitação em atividades florestais sustentáveis.	Capacitações efetuadas	01/03/2018 à 31/05/2018	Empresa Contratada - Plataforma EaD - Cursos de manejo da castanha e açaí finalizados	100,00	20,00			815.100,00	220.297,30	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018	Elaboração de cursos em andamento.	80,00	0,00			815.100,00	220.297,30	74.220,00	16.957,98
			01/09/2018 à 30/11/2018	Valor glosado pelo KfW							- 616,93	
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018									
	3.5.6 Efetuar capacitação em atividades florestais sustentáveis. (DFS - BR 163)	50 pessoas entre servidores e parceiros de caráter replicador, capacitados	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018									
	3.5.7 Elaborar Plano Pedagógico para os cursos. (DFS - BR 163)	Plano Pedagógico, de acordo com a lista de temas de ensino e de cursos dentro do marco de programações anuais do Plano elaborado e aprovado.	01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2018									
			01/03/2018 à 31/05/2018									
	3.5.8 Efetuar capacitação em atividades florestais	50 pessoas entre servidores e parceiros de caráter replicador	01/06/2018 à 31/08/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO			
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€		
	3.5.8 sustentáveis. (Purus/Madeira)	parceiros de caráter replicável, capacitados	01/09/2018 à 30/11/2018											
			01/12/2018 à 29/02/2019											
	3.5.9 Elaborar Plano Pedagógico para os cursos. (Purus/Madeira)	Plano Pedagógico, de acordo com a lista de temas de ensino e de cursos dentro do marco de programações anuais do Plano elaborado e aprovado.	01/03/2018 à 31/05/2018											
			01/06/2018 à 31/08/2018											
			01/09/2018 à 30/11/2018											
			01/12/2018 à 29/02/2019											
	3.5.10 Elaborar e implantar Portal Institucional e ambiente EAD - Para o CDFS	Portal em EAD elaborado e implantado.	01/03/2018 à 31/05/2018											
			01/06/2018 à 31/08/2018											
			01/09/2018 à 30/11/2018											
			01/12/2018 à 29/02/2019											
TOTAL									1.033.590,00	279.348,65	73.603,07	16.957,98		

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio
MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 **COMPONENTE: 4**

RESPONSÁVEL: Cristina Galvão
ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CâMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.	4.1.1	Empresa contratada pelo POA 2014 (Paragominas/PA); Entrega e aceite dos produtos 2A e 3.	01/03/2018 à 31/05/2018								-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.	4.2.1	Projeto do Centro de Difusão, contratado, elaborado e recebido.	01/03/2018 à 31/05/2018	Contratar empresa para elaboração do projeto arquitetônico	100,00	0,00	Caso isto não ocorra em tempo hábil esta atividade poderá ser cancelada pelo KfW		218.490,00	59.051,35		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
SUBCOMPONENTE 4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	4.5.1	Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas implementadas.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
TOTAL									218.490,00	59.051,35	-	-

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio
MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 **COMPONENTE: 5**

RESPONSÁVEL: Celso Saltino Schenkel
ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CÂMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.	5.1.1	Contratar Empresa e realizar estudos de determinação do potencial socioeconômico do aproveitamento de resíduos florestais e do processamento da matéria prima.	01/03/2018 à 31/05/2018	Consultoria contratada no total de 4 produtos destes, 1 e 2 foram aceitos e pagos e já foi recebido o produto 3.	100,00	10,00			117.778,00	31.831,89	11.777,80	2.945,55
				01/06/2018 à 31/08/2018	Consultoria finalizada. Produto final em análise.	90,00	70,00		106.000,20	28.886,34	82.444,60	18.243,02
				01/09/2018 à 30/11/2018	Produto final aprovado e pago	20,00	20,00		23.555,60	10.643,32	23.555,60	5.626,96
				01/12/2018 à 29/02/2019								
	5.1.2	Selecionar, coletar e transportar amostras de resíduos florestais segundo levantamento dos estudos.	01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		
				01/06/2018 à 31/08/2018					-	-	-	-
				01/09/2018 à 30/11/2018								
				01/12/2018 à 29/02/2019								
SUBCOMPONENTE 5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.	5.2.1	Adequar e modernizar a estrutura do LPF para realização dos estudos de caracterização dos resíduos florestais.	01/03/2018 à 31/05/2018	Foi adquirido o equipamento: Aquisição de espectômetro NIR portátil	100,00	20,00			651.052,00	175.960,00	-	-
				01/06/2018 à 31/08/2018	Aquisição de equipamentos NIR e Máquina fotográfica realizado.	80,00	70,00		651.052,00	175.960,00	554.460,00	123.171,37
				01/09/2018 à 30/11/2018	Valor glosado pelo KfW				96.592,00	52.788,63	4.800,00	
				01/12/2018 à 29/02/2019								
	5.2.2	Realizar ensaios de caracterização tecnológica das amostras de resíduos florestais.	01/03/2018 à 31/05/2018									
				01/06/2018 à 31/08/2018								
				01/09/2018 à 30/11/2018								
				01/12/2018 à 29/02/2019								

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	5.2.3 Estudo de 10 espécies florestais amazônicas não caracterizadas tecnologicamente.	Amostras de 10 espécies entregues no LPF/Brasília e estudos realizados	01/03/2018 à 31/05/2018	Não esta previsto para 2017.								
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	5.2.4 Atualizar e readequar Xiloteca do LPF, para apoio aos estudos de caracterização tecnológica de madeiras.	Amostras de 10 espécies entregues no LPF/Brasília e estudos realizados	01/03/2018 à 31/05/2018		100,00	0,00			-	-	-	-
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
TOTAL									768.830,00	207.791,89	667.438,00	149.986,91

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio

MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)

POA: 2018 COMPONENTE: 6

RESPONSÁVEL: Mario Adilson Gerni e Nilton Reis

ELABORADO: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 28/02/2019

TAXA DE CâMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 6.1 -- Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria (pago direito KfW- Consultora).	6.1.1 Serviços prestados pela Consultora.	Relatórios trimestrais acumulados e anuais entregues pela Consultoria e aprovados.	01/03/2018 à 31/05/2018	- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto. - Apoio no atendimento da Auditoria - CGU. - Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo. - Reunião com os Backstoppers da consultora com todos os clientes (componentes e KfW). - Apoio a Coordenação executiva na proposta orçamentária para ajuste de contratos. - Adequação do POA/PAC - 2018 conforme sugerido em reunião com o KfW.	100,00	25,00			1.882.213,00	508.706,22	1.084.551,63	254.035,00
			01/06/2018 à 31/08/2018	A Consultoria Internacional apoiou e subsidiou a auditoria por parte da Controladoria Geral da União (CGU) do Ministério do Planejamento. O relatório foi concluído. - Apoio a Coordenação do Projeto em atendimento a CGU. - Elaboração de TdR para contratação de consultores de curto prazo. - Monitoramento do projeto. - Participou de reuniões com o ICMBio e SFB. - Participou de reunião em Sanatré m para elaboração do POA/2019 por parte do ICMBio.		75,00			797.661,37	254.671,22	576.806,82	127.957,50
			01/09/2018 à 30/11/2018	- Realizou capacitação aos gestores das Flonas/ICMBio sobre aquisições no âmbito do projeto.					220.854,56	126.713,72	563.785,45	129.955,00
			01/12/2018 à 29/02/2019						- 342.930,89	- 3.241,28	-	-
SUBCOMPONENTE 6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.	6.2.1 Capacitação em Gestão de Projetos.	20 Servidores da Coordenação executiva capacitados em Gerenciamento de Projetos.	01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
	6.2.2 Monitorar as atividades do Projeto.	Monitoramentos das atividades realizados.	01/03/2018 à 31/05/2018									
			01/06/2018 à 31/08/2018									
			01/09/2018 à 30/11/2018									
			01/12/2018 à 29/02/2019									
			01/03/2018 à 31/05/2018						-	-		

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO					
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€				
SUBCOMPONENTE 6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.	6.3.1	Empresa para manutenção e adequações do Sistema SIGMA WEB contratada e sistema atualizado.	01/06/2018 à 31/08/2018													
			01/09/2018 à 30/11/2018													
			01/12/2018 à 29/02/2019													
SUBCOMPONENTE 6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.	6.4.2	Realizar workshop para atualização do plano de comunicação do projeto	Workshop realizado.	01/03/2018 à 31/05/2018												
				01/06/2018 à 31/08/2018												
				01/09/2018 à 30/11/2018												
				01/12/2018 à 29/02/2019												
	6.4.3	Elaborar material de divulgação do Projeto.	Vídeo e mateiral gráfico produzidos, aprovados e distribuídos para os parceiros do Projeto.	01/03/2018 à 31/05/2018	100,00	0,00			182.088,00	49.212,97	-	-				
				01/06/2018 à 31/08/2018	100,00	0,00			182.088,00	49.212,97	-	-				
				01/09/2018 à 30/11/2018	100,00	10,00			182.088,00	49.212,97	7.980,00	1.864,27				
				01/12/2018 à 29/02/2019												
				01/03/2018 à 31/05/2018	100,00	0,00			-	-						
				01/06/2018 à 31/08/2018												
SUBCOMPONENTE 6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.	6.5.1	Auditorias externas anuais.	Auditoria realizada pela CGU (2016).	01/09/2018 à 30/11/2018												
				01/12/2018 à 29/02/2019												
				TOTAL									2.064.301,00	557.919,19	2.233.123,89	513.811,77

Anexo 5

Relatório sinóptico

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio

Elaborado: NIRAS - IP Consult GmbH/Detzel Consulting

16º Relatório Trimestral Sinóptico (acumulado)*
Período: Janeiro a Dezembro/2018

Assunto	Serviços/Resultados**	Problemas e riscos	Recomendações	Atividades previstas
Gestão				
Planejamento				
POA/PAC	Plano Operativo Anual 2018, sua versão POA/SIGMA, e o Plano de Aquisições e Contratos (PAC) aprovado pelo Comitê Estratégico, e com não objeção do KfW.	-	-	Executar POA/PAC.
POA/PAC	Readequação do POA/PAC, conforme solicitado pelo KfW.			Executar POA/PAC.
POA/PAC	Plano Operativo Anual e Plano de Aquisições 2019 aprovado pelo Comitê Estratégico. Aguardando N.O. pelo KfW			Executar POA/PAC.
Monitoramento e relatórios				
Monitoramento trimestral de execução física - financeira	Monitoramento trimestral de execução física - financeira elaborado.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento de impactos	Monitoramento de Impactos elaborado, adaptado ao "Datenblatt" da KfW e incorporado na proposta Relatório Anual.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento de Riscos	Monitoramento de Riscos elaborado e incorporado na proposta do Relatório Anual.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento Financeiro	Veja anexos "Orçado x Executado KfW" e "Monitoramento trimestral de execução física e financeira."	-	-	Seguir monitoramento.
Relatório Trimestral	Foram elaborados e entregues os relatórios 15º Relatório Trimestral	-		Elaborado
Relatório Anual	3º Relatório anual elaborado, entregue.	-	-	Elaborado
Consultoria				
Assessoramento	<ul style="list-style-type: none"> Assessoramento e organização de todos processos de planejamento, especialmente elaboração do POA e PAC - 2018; Assessoramento aos Componentes do Projeto na execução do POG e POA/PAC; Assessoramento e organização de todos processos e documentos de monitoramento; • Elaboração e entrega do Relatório Trimestral acumulado; Assessoramento a elaboração do Relatório Anual. Apoio no atendimento da Auditoria - CGU; Assistência às reuniões mensais de coordenação do Projeto, às reuniões de trabalho com as UE e componentes de Projeto, e às reuniões de trabalho com KfW; Elaboração de pareceres sobre as solicitações de Não Objeção; Assessoramento a identificação e procedimento de aquisição de infraestrutura de comunicação para o Componente 2; Preparação dos contratos de consultoria a curto prazo para comunicação institucional do componente 6; Participou da Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto 		-	Assessoramento na execução do Projeto segundo POA/PAC 2018 e demandas da Coordenação Executiva dentro do marco do contrato de consultoria; Celebrar contratos e executar consultorias a curto prazo;
Consultores e assistentes a longo prazo				
Tomas Inhetvin - Consultor Sênior Internacional / Chefe de Equipe	Vigência Contratual - 01/09/2016 a 31/08/2018;			
Roberto Xavier de Lima - Consultor Sênior Nacional	Vigência Contratual - 21/08/2014 a 31/08/2018;	-	-	
Fabio Rodrigo da Silveira - Assistente Técnico em Planejamento	Vigência Contratual -01/12/2014 a 31/08/2018;	-	-	
Solange Pereira Martins -Assistente Administrativa	Vigência Contratual -01/12/2014 a 31/08/2018;	-	-	
Consultores a curto prazo				
Antônio Zeferino dos Santos Filho - CN	(1.1 e 1.2) Assessorar o acompanhamento das obras arquitetônicas do SFB previstas no projeto.	Obra da UR Santarém contratada e em andamento		Consultoria em andamento
Márcio Costa	(2.6) Consolidação dos memoriais descritivos de oito FLONAS demarcadas pelo Projeto.			Consultoria em andamento
João Tezza - CN	(3.1 e 4.1): Plano de Sustentabilidade Econômica para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do Serviço Florestal Brasileiro.			Consultoria finalizada
Ana Luiza Violato Espada	(2.6) Manuál técnico orientativo para o manejo florestal sustentável comunitário de uso múltiplo.			Consultoria finalizada
Rogério Henrique Vereza de Azevedo e Sérgio Miguel Safe Matos Junior	(2.6) Identificar e priorizar duas áreas degradadas em FLONA apoiadas pelo Projeto e apresentar projeto de restauração florestal das mesmas.			Consultoria em andamento

Assunto	Serviços/Resultados**	Problemas e riscos	Recomendações	Atividades previstas
Mario Adilson Germi	(3.5 e 6.4) Elaborar um guia de garantias e instrumentos contratuais para concessão em FLONA.			Consultoria finalizada
Leticia Figueiredo Alvares Campos e Henrique Duarte Lima	(2.6 e 6.4) Elaborar material audio visual para divulgação do Projeto e elaboração de publicação sobre a 24 FLONAS apoiadas .			Consultoria finalizada
José Antonio de Oliveira Jati	Levantamento técnico-financeiro para projeto de restauração florestal na FLONA Tapajós (PA).			Consultoria finalizada
Gerência				
Comitê Estratégico	<ul style="list-style-type: none"> Portaria de nomeações já publicadas e Comitê Estratégico atuando. POA/PAAC 2018 aprovado pelo Comitê Estratégico. Portaria de nomeação do Comitê Estratégico e Coordenação Executiva defasadas. 	Risco de atraso nas aprovações de documentos pertinentes ao Comitê Estratégico e Coordenação Executiva	Que a Coordenação Executiva do Projeto providencie com urgência esta nova portaria com seus novos membros.	Portaria do Comitê Estratégico - 537 de 20/12/2016. Publicação da nova Portaria do Comitê Estratégico
KIV	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões presenciais com Coordenação Executiva e Consultoria. Encaminhou-se POA/PAAC - 2018 para N.O. em dezembro/2017. N.O ao POA/PAAC 2018 - março de 2018. Realizada Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto em fevereiro/2018. Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto N.O ao Manual Operativo do Projeto 			
Coordenação Executiva	<ul style="list-style-type: none"> Apoio ao Plano de divulgação (revista) do Projeto Gestão Florestal; Elaboração dos TdRs solicitados para atender demanda do projeto; Apoio no atendimento da Auditoria - CGU; Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdRs para contratação de Consultores de Curto Prazo; 	Não houve em 2018 reuniões mensais de coordenação do Projeto		Assessoria contínua
UE SFB	<ul style="list-style-type: none"> Reuniões ad hoc de trabalho com consultores e assistentes da Consultoria. 			Seguir reuniões.
UE ICMBio	<ul style="list-style-type: none"> Elaborou material de divulgação do Projeto para a 2ª Revista do Projeto Reuniões ad hoc de trabalho com consultores e assistentes da Consultoria. 2ª Edição da Revista Gestão Florestal elaborada e distribuída 			Revista elaborada e distribuída
UE SFB				
Componente 1				
1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	(1.1.1) • Desistência por parte do SFB na construção da UR Porto Velho e busca de alternativa	Que o SFB busque junto a SPU alternativa de imóvel para reforma e ou construção da UR Porto Velho		SFB buscar imóvel junto a SPU
1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	(1.2.1) Aguardando elaboração do projeto de muro de arrimo para encaminhar para não objeção do banco. (1.2.1) O SFB está procurando um imóvel junto a SPU. (1.2.3) A obra da UR de Santarém está em andamento	Que o SFB busque junto a SPU alternativa de imóvel para reforma e ou construção da UR Porto Velho ou até mesmo aquisição de um imóvel; Em 17 de agosto de 2018 a SECEX do MMA enviou Ofício nº 5724/2018-MMA para a SPU no Ministério do Planejamento pleiteando a cessão do referido imóvel. O SFB recebeu documento da SPU sobre a doação, no entanto falta entrar no sistema da SPU para a finalização da transferência do imóvel.		Obra de Santarém em andamento. SFB busque alternativa para a UR Porto Velho.
1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais.				
1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.	1.4.1)O SFB desistiu do processo de contratação da comunicação			
1.5 - Garantir o funcionamento das 2 Unidades Regionais.	,	-	-	-
Componente 2				
2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.	(2.1.1) Aguardando análise dos produtos finais da demarcação para conclusão e pagamento. Produtos entregues e finalizados faltando os últimos produtos das FLONAs Macaúã São Francisco. Duas novas FLONAS a serem demarcadas serão apoiadas pelo Projeto. As UC de Bom Futuro e Purus estão com seus Termos de Referência - TdR prontos para serem contratados via Tomada de Preço/Shopping. Demarcação concluída.	-	-	Foram finalizados a demarcação de 8 Unidades, sendo que Macaúã e São Francisco estão aguardando a empresa entregar os produtos finais.

Assunto	Serviços/Resultados**	Problemas e riscos	Recomendações	Atividades previstas
2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAS.	(2.2.1; 2.2.7; 2.2.8) Plano de manejo da FLONA Bom Futuro está em conclusão. O inventário florestal da Flona do Bom Futuro está finalizado. O Plano de manejo da Flona Jatuarana está em andamento. O inventário florestal da Flona Jatuarana está em andamento. Plano de Manejo e Inventário da FLONA do Bom Futuro foram concluídos; Plano de Manejo da FLONA do Jatuarana foi concluído; Inventário Florestal da FLONA do Jatuarana está em fase de contratação por motivo de desistência da empresa que havia sido contratada. Planos de Manejo das FLONAS do Bom Futuro e Jatuarana foram finalizadas e estão aguardo a apresentação para equipe da DIMAN/ICMBio para posterior publicação.			Atividades em andamento
2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAS.	Projeto da Coordenação Regional 3 - Santarém em elaboração.		-	Projeto Finalizado
2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAS.	Processo da reforma da sede da Flona do Pau Rosa está em análise pela Procuradoria Federal Especializada do ICMBio. Obra da Sede da UNA em Itaituba em andamento. O ICMBio irá realizar a contratação da reforma no exercício 2019- com mudança da modalidade de licitação para a contratação. Foi finalizada a licitação para a contratação de empresa para construir a CR3 de Santarém.		-	Atividades em andamento
2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 24 FLONAS.	(2.5.1 - 2.5.19) Os TdR estão sendo elaborados computadores, radiocomunicação, veículos, dentre outros.			Continuidade nas aquisições.
2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 24 FLONAS.	(2.6.1 - 2.6.17) Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão das FLONAS.	-	-	Atividades em andamento
2.7 - Apoiar a gestão participativa das 24 FLONAS (Conselhos Consultivos).	Aquisição de combustível e manutenção de veículos, para as Flonas: Bom Futuro, Altamira, Macaú/São Francisco e Jatuarana.	-	-	Atividades em andamento
2.8 - Capacitar servidores das 24 FLONAS.		-	-	
Componente 3				
3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.	(3.1.1; 3.1.2) Foi contratado consultor pela CI para elaborar o Plano de Sustentabilidade para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do Serviço Florestal Brasileiro. Já foram entregues 2 produtos de 4 previstos. (3.1.1; 3.1.2) Consultor do Plano de Sustentabilidade para o CDFS entregou o Produto 3 pendente de aprovação. (3.1.1; 3.1.2) - Plano de Sustentabilidade para o CDFS finalizado		-	Consultoria finalizada
3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática	(3.2.2)	A falta de definição do SFB quanto ao local de instalação do CDFS pode levar esta atividade ao fracasso. Prazo estipulado pelo KfW para esta atividade é setembro/2018. Por meio do Ofício nº 386/2018/GAB/DG/SFB, datado de 22 de agosto de 2018, enviado ao Comandante do 8º Batalhão de Engenharia de Construção do Exército Brasileiro, situado na cidade de Santarém – PA, o SFB solicita a cessão de terreno do exército de 50.000 m² para a construção do futuro CDFS do SFB. Terreno permanece indefinido.	-	Acelerar a definição do terreno, prazo para construção até 2020. Que o SFB busque alternativas para a construção do CDFS.
3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.	Plataforma EaD elaborada com dois cursos em funcionamento (Manejo de castanha e açaí) A construção do CDFS não teve início. Dois cursos em EaD em funcionamento (Manejo de castanha e açaí), com inscrição de 1197 alunos, tendo concluído os cursos 333 pessoas. No mês de agosto abriu-se duas novas turmas para os Cursos "Manejo da Castanha" e "Manejo do Açaí" com carga horária de 20 horas, já com 400 inscritos.	O SFB deve se atentar ao prazo estipulado pelo KfW para a elaboração do projeto da obra do CDFS.	Dar celeridade na execução do projeto arquitetônico, uma vez que, o prazo para apresentação de TdR para a contratação do CDFS é	Atividades em andamento
3.4 - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.	-	-	-	
3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.	Prestação de serviço para desenvolvimento de conteúdo de cursos de Educação a Distância (EAD) - Dois cursos já elaborados. Previsto a elaboração de dez cursos para 2019.	-	-	Atividade em andamento

Assunto	Serviços/Resultados**	Problemas e riscos	Recomendações	Atividades previstas
Componente 4				
4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.	(4.1.1)	O SFB deve se atentar ao prazo estipulado pelo KfW para a elaboração do projeto da obra do CDFS.	-	Definição do local para construção do CDFS deve ser célere para iniciar os processos de elaboração de projetos para licitação das obras.
4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.	(4.2.1)	O SFB deve se atentar ao prazo estipulado pelo KfW para a elaboração do projeto da obra do CDFS.	-	Definição do local para construção do CDFS deve ser célere para iniciar os processos de elaboração de projetos para licitação das obras.
4.3 - Construir Centro de Difusão.	-	-	-	-
4.4 - Equipar o Centro de Difusão e Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	-	-	-	-
4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	(4.5.1)	-	-	-
4.6 - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de silvicultura de espécies nativas.	-	-	-	-
Componente 5				
5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais	(5.1.1) Consultoria para tecnologia em madeira/plástico neste trimestre foram entregues os produtos 2 e 3. (5.1.1) Apresentado o Produto final da consultoria. (5.1.2)	-	-	Consultoria finalizada
5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.	(5.2.1) Foi obtida a N.O para aquisição da Câmera fotográfica por meio de contratação direta. Aquisição da câmera fotográfica por meio de contratação e pagamento das duas unidades de "Espectômetro Nir portátil – microPhazir.	-	-	Dar andamento nas outras aquisições e contratações.
5.3- Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de abrangência.	-	-	-	-
5.4 - Implantar unidades industriais demonstrativas de tratamentos economicamente viáveis de resíduos florestais.	-	-	-	-
5.5 - Difundir técnicas economicamente viáveis de tratamento industrial de resíduos florestais.	-	-	-	-
Componente 6				
6.1 - Apoiar a gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria.	Contrato da Consultoria - Ver item Consultoria.	-	-	Seguir sua função.
6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.	Coordenação Executiva estabelecida pelo portaria do MMA; Neste trimestre não aconteceram reuniões técnicas mensais com os componentes. Cargo de Coordenador Executivo está vago desde julho/2018. Não ocorreram reuniões mensais neste exercício.	-	Que a Coordenação Executiva do Projeto providencie com urgência esta nova portaria com	Seguir sua função.
6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.	Monitoramento das atividades realizadas por meio dos relatórios da Consultoria.	-	-	Seguir sua função.
6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do	Em andamento elaboração da 2ª Revista Gestão Florestal. Elaboração de termo de referência para a contratação de consultoria pela CI realizado com previsão de contratação no mês de dezembro. Revista concluída.	-	-	Executar.
6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.	Auditoria referente ao exercício 2018 está em andamento. Auditoria referente ao exercício 2018 concluída.	-	-	Verificar as Recomendações da CGU
6.6 - Prever Reserva Técnica orçamentária.	Reserva prevista (veja POG).	-	-	-
UE ICMBio				
* Acumulado desde 01.01. 2018 (POA 2018)				
** Serviços/Resultados do último período.				
(x.y.z) N° da atividade do POA em referência; nota: a numeração das atividades está em conformidade com POA 2018.				

Anexo 6
Relatório financeiro
(orçado x executado)

Execução do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Anexo -

		Executado/Desembolsado (EURO)						Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)			
(UE: SFB) COMPONENTE 1:		1.906.289,05	55.852,43	2.600,98	132.512,33	-	391.591,69	526.705,00	1.379.584,05	582.557,43
SUBCOMPONENTE 1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	1.1	2.553,33	55.852,43	-	2.247,32	-	-	2.247,32	306,01	58.099,75
SUBCOMPONENTE 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	1.2; 1.3	1.339.806,22	-	-	-	-	391.591,69	391.591,69	948.214,53	391.591,69
SUBCOMPONENTE 1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais.	1.4	148.663,57	-	-	130.265,01	-	-	130.265,01	18.398,56	130.265,01
SUBCOMPONENTE 1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.	1.5; 1.6; 6.5	415.265,93	-	2.600,98	-	-	-	2.600,98	412.664,95	2.600,98
SUBCOMPONENTE 1.5 - Garantir o funcionamento das 2 Unidades Regionais.	1.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(UE: ICMBio) COMPONENTE 2: Implementação de Florestas Nacionais.		5.485.162,80	495.065,77	419.162,24	331.305,26	542.058,08	479.241,83	1.771.767,41	3.713.395,39	2.266.833,18
SUBCOMPONENTE 2.1 - Delimitar os limites de 9 FLONAs.	2.1; 2.2; 2.3; 6.6	2.703.553,84	-	203.362,87	278.515,55	294.960,41	25.392,41	802.231,24	1.901.322,60	802.231,24
SUBCOMPONENTE 2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.	2.4	1.122.039,42	547,45	13.007,09	-	-	129.031,52	142.038,61	980.000,81	142.586,06
SUBCOMPONENTE 2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.	2.5	64.285,71	-	-	-	9.464,30	103.918,08	113.382,38	49.096,67	113.382,38
SUBCOMPONENTE 2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAs.	2.6; 2.7	849.280,75	-	71.422,32	-	-	179.265,00	250.687,32	598.593,43	250.687,32
SUBCOMPONENTE 2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 24 FLONAs.	2.8	442.792,60	405.499,06	50.928,28	-	199.564,50	19.812,34	270.305,12	172.487,48	675.804,18
SUBCOMPONENTE 2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 24 FLONAs.	2.9	187.983,26	76.114,10	60.473,82	43.112,14	19.229,79	5.314,42	128.130,17	59.853,09	204.244,27
SUBCOMPONENTE 2.7 - Apoiar a gestão participativa das 24 FLONAs (Conselhos Consultivos).	2.10	103.793,68	12.905,16	8.534,32	9.677,57	18.839,08	16.508,06	53.559,03	50.234,65	66.464,19
SUBCOMPONENTE 2.8 - Capacitar servidores das 24 FLONAs.	2.11	11.433,54	-	11.433,54	-	-	-	11.433,54	-	11.433,54
(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.		1.882.017,33	-	15.825,99	83.573,55	-	16.755,96	116.155,50	1.765.861,83	116.155,50
SUBCOMPONENTE 3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.	3.1	89.400,67	-	-	35.606,62	-	140,45	35.466,17	53.934,50	35.466,17

		Executado/Desembolsado (EURO)								
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)	Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
SUBCOMPONENTE 3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática.	3.2	108.108,11	-	-	-	-	-	-	108.108,11	-
SUBCOMPONENTE 3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.	3.3; 3.4	666.666,67	-	-	-	-	-	-	666.666,67	-
SUBCOMPONENTE 3.4 - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.		113.333,33	-	-	-	-	-	-	113.333,33	-
SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.	3.5; 3.6; 3.7	904.508,56	-	15.825,99	47.966,93	-	16.896,41	80.689,33	823.819,23	80.689,33
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.		1.816.940,67	5.769,75	49.989,45	26.634,31	44.239,67	-	120.863,43	1.696.077,24	126.633,18
SUBCOMPONENTE 4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.	4.1; 4.2; 4.3	124.075,24	5.769,75	49.989,45	26.634,31	44.239,67	-	120.863,43	3.211,81	126.633,18
SUBCOMPONENTE 4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.	4.4	108.108,11	-	-	-	-	-	-	108.108,11	-
SUBCOMPONENTE 4.3 - Construir Centro de Difusão.	4.5; 4.6	378.333,33	-	-	-	-	-	-	378.333,33	-
SUBCOMPONENTE 4.4 - Equipar o Centro de Difusão e Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	4.7	995.764,62	-	-	-	-	-	-	995.764,62	-
SUBCOMPONENTE 4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	4.9; 4.10; 4.11; 4.13	94.594,59	-	-	-	-	-	-	94.594,59	-
SUBCOMPONENTE 4.6 - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de silvicultura de espécies nativas.	4.8; 4.12	116.064,77	-	-	-	-	-	-	116.064,77	-
(UE: SFB) COMPONENTE 5: Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.		799.885,25	40.886,65	-	87.578,85	80.856,75	151.944,31	320.379,91	479.505,34	361.266,56
SUBCOMPONENTE 5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.	5.2; 5.4; 5.5	100.000,00	-	-	-	572,35	26.812,52	27.384,87	72.615,13	27.384,87
SUBCOMPONENTE 5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.		383.333,33	-	-	87.578,85	80.284,40	125.131,79	292.995,04	90.338,29	292.995,04
SUBCOMPONENTE 5.3 - Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de abrangência.		53.333,33	-	-	-	-	-	-	53.333,33	-

		Executado/Desembolsado (EURO)								
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)	Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
SUBCOMPONENTE 5.4 - Implantar unidades industriais demonstrativas de tratamentos economicamente viáveis de resíduos florestais.	5.1; 5.3	199.885,25	40.886,65	-	-	-	-	-	199.885,25	40.886,65
SUBCOMPONENTE 5.5 - Difundir técnicas economicamente viáveis de tratamento industrial de resíduos florestais.	5.6	63.333,33	-	-	-	-	-	-	63.333,33	-
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.		2.362.130,30	267.500,00	354.871,86	609.944,18	378.113,32	513.757,72	1.856.687,08	505.443,22	2.124.187,08
SUBCOMPONENTE 6.1 -- Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria.	6.1	1.996.389,00	267.500,00	352.500,00	587.500,00	352.500,00	470.000,00	1.762.500,00	233.889,00	2.030.000,00
SUBCOMPONENTE 6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.	6.2	66.666,67	-	-	-	-	-	-	66.666,67	-
SUBCOMPONENTE 6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.	6.3	60.000,00	-	-	-	-	-	-	60.000,00	-
SUBCOMPONENTE 6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.	6.4	166.666,67	-	2.371,86	-	-	1.810,22	4.182,08	162.484,59	4.182,08
SUBCOMPONENTE 6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.	não previsto no Anexo 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBCOMPONENTE 6.6 - Prever Reserva Técnica orçamentaria (sujeito a acordos especiais KfW-Beneficiário; reduzido por a diferença Consultoria Anexo 3 - Contrato).	6.7	72.407,96	-	-	22.444,18	25.613,32	41.947,50	90.005,00	17.597,04	90.005,00
Total Executado			865.074,60	842.450,52	1.271.548,48	1.045.267,82	1.553.291,51	4.712.558,33	9.539.867,07	5.577.632,93
Reembolso Simplificado - KfW (Exceto a Consultoria)			597.574,60	489.950,52	661.604,30	667.154,50	1.041.344,01			

**Resumo da Execução
(Euro)**

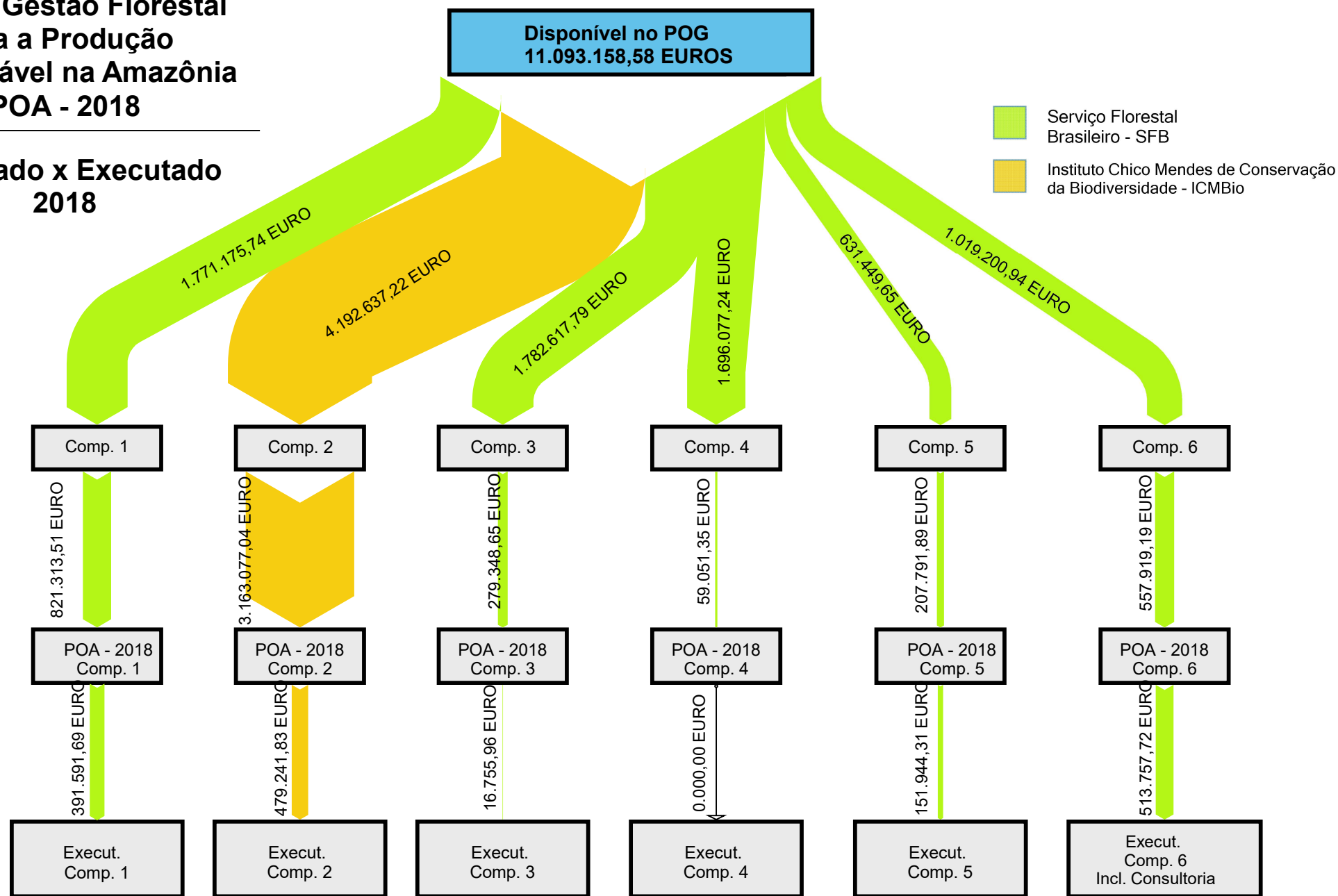
Beneficiários	Valor do Acordo	Valor Executado	Percentual de Execução por Executor
SFB	6.873.382,43	1.190.794,75	17,32%
ICMBio	5.980.228,57	2.266.833,18	37,91%
KfW - Desembolso Direto (Consultoria)	2.146.389,00	2.120.005,00	98,77%
Total	15.000.000,00	5.577.632,93	

Anexo 7

Gráfico „Sankey“ dos fluxos financeiros
desde planejado até executado do POA 2018

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia POA - 2018

Planejado x Executado 2018



Nota: Valor executado calculado com base na taxa de câmbio do dia do pagamento

Anexo 8

Relatório fotográfico do Projeto

Figura 01 – Visita da Missão de Meio Termo do KfW à FLONA do Bom Futuro (RO)



Fotos: Roberto Xavier e Emilson Pereira

Figura 02 – Visita técnica da Missão Visita de Meio Termo à sede da CR 02 ICMBio (RO)



Foto: Roberto Xavier

Figura 03: Vista externa da sede da UNA do ICMBio em Itaituba (PA).



Foto: Construtora Matos

Figura 04: Vista interna da sede da UNA do ICMBio em Itaituba (PA).



Foto: Construtora Matos

Figura 05: Vista externa de sede da Unidade Regional do SFB em Santarém (PA).



Foto: Antônio Zeferino

Figura 06: Vista da área fria da sede da Unidade Regional do SFB em Santarém (PA)



Foto: Antônio Zeferino

Figura 07: Portal Saberes da plataforma de Ensino à Distância do SFB



Foto: Acervo SFB

Figura 08: Visita técnica ao Programa Arboretum em Teixeira de Freitas (BA)



Foto: Tomas Inhetvin

Figura 09: Equipe do Plano de Manejo da Floresta Nacional do Jatuarana (AM) na Transamazônica



Foto: Roberto Xavier

Figura 10: Participação de membros do Projeto Gestão Florestal no IX CBUC em Florianópolis (SC)



Foto: Adriana Leão

Figura 11: Reunião para elaboração do POA 2018/19 do ICMBio em Santarém (PA)

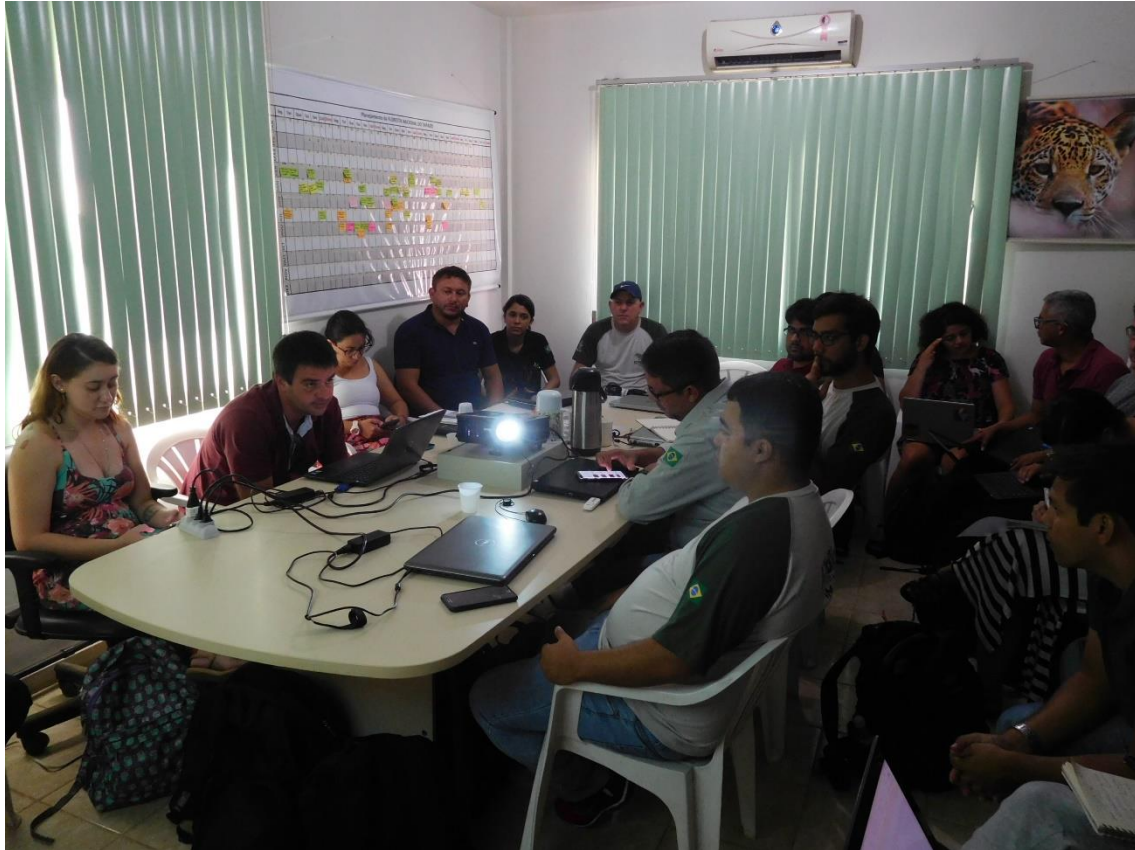


Foto: Roberto Xavier

Figura 12: Reunião com a UAAF Salvador (BA) para discutir o anteprojeto da sede da CR03 de Santarém (PA)



Foto: Acêrvo ICMBio

Figura 13: Vista frontal da sede da Patauá Florestal no distrito de Moraes Almeida (PA)



Foto: Roberto Xavier

Figura 14: Linha de produção da Patauá Ecológica no distrito de Moraes Almeida (PA)



Foto: Roberto Xavier

Figura 15: Pátio central da madeireira Patauí na FLONA de Altamira (PA)



Foto: Roberto Xavier

Figura 16: Corte seletivo de um jatobá previsto no plano de manejo florestal



Foto: Assor Fucks

Figura 17: Demonstração de um arraste madeireiro em uma UMF da Patauí florestal



Foto: Roberto Xavier

Figura 18: Oração ecumênica de proteção, na alvorada do alojamento da Patauí florestal



Foto: Fábio Silveira

Figura 19: Lançamento da segunda Revista Gestão Florestal com 3.000 cópias



Foto: Roberto Xavier

Figura 20: Reunião do Comitê Estratégico do Projeto aprovando o POA/PAC 2019




Foto: Fábio Silveira

Anexo 9

Fichas de presença

Ficha de Presença	
Nome	Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional
Período	2018


Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

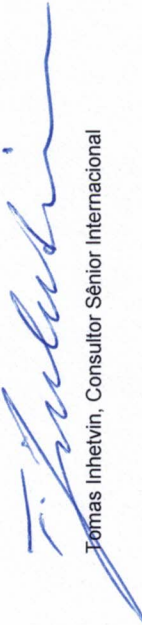
Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																			
Nome		Roberto Xavier de Lima, Consultor Sênior Nacional																																	
Período		2018																																	
																																	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.				
Janeiro	1,0																						1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	10,0	0,32	31	
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28
Março	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Abril	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Maiο	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Junho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	29,0	0,97	30
Julho	1,0																	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	15,0	0,48	31	
Agosto	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Setembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Novembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Dezembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
		Total período 1: janeiro - março																																2,32	
		Total período 2: abril - junho																																2,97	
		Total período 3: julho - setembro																																2,48	
		Total período 4: outubro - dezembro																																3,00	
		Total ano																															327,0	10,77	365
		Total acumulado																															1470,0	-	-


Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:


Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:


Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Ficha de Presença


Tomas Inhetvin, Consultor Senior Internacional

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Nome			Ficha de Presença																																	
Período			Solange Pereira Martins, Assistente Administrativo/Financeiro																																	
2018																																				
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28
Março	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Abril	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Maiο	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Junho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	29,0	0,97	30	
Julho	1,0	1,0	1,0																															14,0	0,45	31
Agosto	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Setembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
Novembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30
Dezembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31
			Total período 1: janeiro - março																																3,00	
			Total período 2: abril - junho																																2,97	
			Total período 3: julho - setembro																																2,45	
			Total período 4: outubro - dezembro																																3,00	

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																					
Nome	Antônio Zeferino dos Santos, Consultor Nacional de Curto Prazo																																				
Período	2018																																				
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis			
Janeiro															1,0	1,0	1,0					1,0	1,0	1,0	1,0							7,0	0,23	31			
Fevereiro					1,0	1,0	1,0	1,0											1,0	1,0	1,0	1,0											8,0	0,29	28		
Março												1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0											8,0	0,26	31		
Abril																			1,0				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0						7,0	0,23	30		
Maiο														1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		1,0	1,0	1,0	1,0									9,0	0,29	31			
Junho											1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0													8,0	0,27	30		
Julho		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0				1,0	1,0																							7,0	0,23	31	
Agosto	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																								8,0	0,26	31	
Setembro			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0											1,0	1,0															7,0	0,23	30	
Outubro								1,0	1,0	1,0	1,0	1,0										1,0	1,0											7,0	0,23	31	
Novembro												1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																	5,0	0,17	30	
Dezembro					1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0																					7,0	0,23	31	
Total período 1: janeiro - março																																				0,77	
Total período 2: abril - junho																																				0,79	
Total período 3: julho - setembro																																				0,72	
Total período 4: outubro - dezembro																																				0,62	
Total ano																																	88,0			2,90	365
Total acumulado																																	169,0			-	


Tomás Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Assinatura SFB:

Ficha de Presença																																										
Nome Período	João Batista Tezza Neto, Consultor Nacional de Curto Prazo 2018																																									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis								
Janeiro			1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0																			X	X	X		6,0	0,19	31							
Fevereiro																													X	X	X		0,0	-	28							
Março																																	0,0	-	31							
Abril																																	0,0	-	30							
Maiο							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																	1,0	1,0				7,0	0,23	31							
Junho				1,0	1,0	1,0	1,0																							X			4,0	0,13	30							
Julho									1,0	1,0	1,0	1,0																					4,0	0,13	31							
Agosto																																	0,0	-	31							
Setembro										1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0															X			5,0	0,17	30							
Outubro																						1,0	1,0	1,0	1,0	1,0				1,0	1,0	1,0	8,0	0,26	31							
Novembro																	1,0										1,0	1,0	1,0	1,0	X		10,0	0,33	30							
Dezembro				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																	10,0	0,32	31							
																															Total período 1: janeiro - março										0,19	
																															Total período 2: abril - junho										0,36	
																															Total período 3: julho - setembro										0,30	
																															Total período 4: outubro - dezembro										0,91	
																															Total ano									54,0	1,76	365
																															Total acumulado									54,0	-	



Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Nome			Ficha de Presença																															
Período			Ana Luiza Violato Espada, Consultor Nacional de Curto Prazo																															
2018																																		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro																																0,0	-	31
Fevereiro																																0,0	-	28
Março																																0,0	-	31
Abril																																0,0	-	30
Maiο																																0,0	-	31
Junho																																0,0	-	30
Julho																																0,0	-	31
Agosto																																0,0	-	31
Setembro																																0,0	-	30
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0										1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0				14,0	0,45	31	
Novembro					1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0										1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		15,0	0,50	30
Dezembro			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0														11,0	0,35	31	
			Total período 1: janeiro - março																															
			Total período 2: abril - junho																															
			Total período 3: julho - setembro																															
			Total período 4: outubro - dezembro																															
			Total ano																															
			Total acumulado																															
			40,0																															
			40,0																															
			1,31																															
			1,31																															
			365																															
			-																															


Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

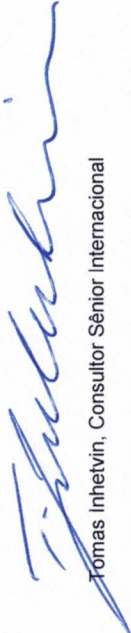
Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de C

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																		
Nome	Mário Adilson Germi, Consultor Nacional de Curto Prazo																																	
Período	2018																																	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro																																0,0	-	31
Fevereiro																																0,0	-	28
Março																																0,0	-	31
Abril																																0,0	-	30
Maiο																																0,0	-	31
Junho																																0,0	-	30
Julho																																0,0	-	31
Agosto																																0,0	-	31
Setembro																																0,0	-	30
Outubro																																0,0	-	31
Novembro																																0,0	-	30
Dezembro																																0,0	-	31
Total período 1: janeiro - março																																		
Total período 2: abril - junho																																		
Total período 3: julho - setembro																																		
Total período 4: outubro - dezembro																																		
Total ano																																		
Total acumulado																																		
-																																		

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:


Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:


Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Ficha de Presença																																			
Nome	Rogério Henrique Vereza de Azevedo, Consultor Nacional de Curto Prazo																																		
Período	2018																																		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis	
Janeiro																																	0,0	-	31
Fevereiro																																	0,0	-	28
Março																																	0,0	-	31
Abril																																	0,0	-	30
Maiο																																	0,0	-	31
Junho																																	0,0	-	30
Julho																																	0,0	-	31
Agosto																																	0,0	-	31
Setembro																																	0,0	-	30
Outubro																																	0,0	-	31
Novembro	1,0				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																							6,0	0,20	30	
Dezembro										1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																	5,0	0,16	31	
	Total período 1: janeiro - março																																-		
	Total período 2: abril - junho																																-		
	Total período 3: julho - setembro																																-		
	Total período 4: outubro - dezembro																																0,36		
	Total ano																															11,0	0,36	365	
	Total acumulado																															11,0	-	-	

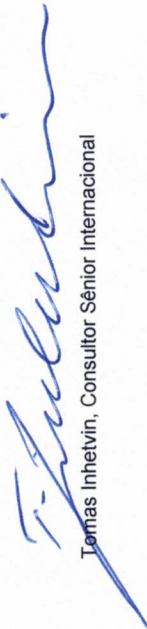

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA


Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																			
Nome		Sérgio Miguel Safe de Matos Júnior, Consultor Nacional de Curto Prazo																																	
Período		2018																																	
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro																																	0,0	-	31
Fevereiro																																	0,0	-	28
Março																																	0,0	-	31
Abril																																	0,0	-	30
Maiο																																	0,0	-	31
Junho																																	0,0	-	30
Julho																																	0,0	-	31
Agosto																																	0,0	-	31
Setembro																																	0,0	-	30
Outubro																																	0,0	-	31
Novembro		1,0				1,0	1,0	1,0	1,0				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0															11,0	0,37	30	
Dezembro											1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																	5,0	0,16	31	
Total período 1: janeiro - março																																			
Total período 2: abril - junho																																			
Total período 3: julho - setembro																																			
Total período 4: outubro - dezembro																																			
Total ano																																			
Total acumulado																																			
-																																			

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:


Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

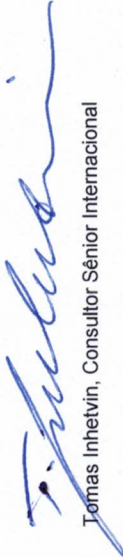
Assinatura SFB:


Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																			
Nome		Letícia Figueiredo Alvares da Silva Campos, Consultor Nacional de Curto Prazo																																	
Período		2018																																	
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro																																	0,0	-	31
Fevereiro																																	0,0	-	28
Março																																	0,0	-	31
Abril																																	0,0	-	30
Maiο																																	0,0	-	31
Junho																																	0,0	-	30
Julho																																	0,0	-	31
Agosto																																	0,0	-	31
Setembro																																	0,0	-	30
Outubro																																	0,0	-	31
Novembro	1,0	1,0				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							22,0	0,73	30	
Dezembro			1,0	1,0	1,0						1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		18,0	0,58	31	
Total período 1: janeiro - março																																			
Total período 2: abril - junho																																			
Total período 3: julho - setembro																																			
Total período 4: outubro - dezembro																																			
Total ano																																			
Total acumulado																																			
-																																			

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:



Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

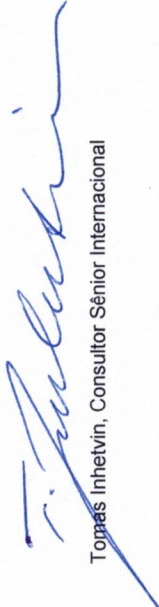


Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Ficha de Presença																																			
Nome		Henrique Duarte Lima, Consultor Nacional de Curto Prazo																																	
Período		2018																																	
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis
Janeiro																																	0,0	-	31
Fevereiro																																	0,0	-	28
Março																																	0,0	-	31
Abril																																	0,0	-	30
Mai																																	0,0	-	31
Junho																																	0,0	-	30
Julho																																	0,0	-	31
Agosto																																	0,0	-	31
Setembro																																	0,0	-	30
Outubro																																	0,0	-	31
Novembro	1,0	1,0				1,0	1,0	1,0	1,0											1,0	1,0	1,0	1,0	1,0								12,0	0,40	30	
Dezembro			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0				1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																		10,0	0,32	31
Total período 1: janeiro - março																																	-		
Total período 2: abril - junho																																	-		
Total período 3: julho - setembro																																	-		
Total período 4: outubro - dezembro																																	0,72		
Total ano																																	22,0	0,72	365
Total acumulado																																	22,0	-	0

Assinatura NIRAS - IP / DETZEL:



Tomás Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:



Carlos Eduardo Portella Sturm, Diretor de Cadastro e Fomento Florestal/SFB/MMA

Anexo 10
Inventário de
mobiliário e equipamentos adquiridos

Anexo 10

INVENTÁRIO									
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	NÚMERO DE SÉRIE	VALOR	NOTA FISCAL	DATA DE COMPRA	FORNECEDOR	OBS.
1	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
2	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
3	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
4	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
5	Armário alto de 2 portas 90x50x160 cm	Modilac	ET-1031	94039010	R\$ 850,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
6	Arquivo 4 gavetas	Modilac	EF-3720	94039010	R\$ 870,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
7	Notebook (Intel Core i7 4500U, 1,8GHz, 16 GB RAM, 1TB HDD, Radeon R7 M260, DVD, Win 8.1) silber	Toshiba	L50-B-181 39,6 cm (15,6 Zoll)	5E218996C	€ 789,00	302-1433584-7122730	19/08/2014	Amazon.de	Notebook Toshiba
8	Schutzhülle für Laptops mit einer Bildschirmdiagonale von 38,1-39,6 cm	AmazonBasics	-	-	€ 12,99	302-9217068-3514768	19/08/2014	Amazon.de	Case Notebook Toshiba
9	Projektor (144Hz Triple Flash, 1920x1080 Pixel, Kontrast 13.000:1, 3000 ANSI Lumen, HDMI, 1,3x Zoom) schwarz	BenQ	TH681 Full HD 3D DLP	PDH5E01648000	€ 605,99	302-1433584-7122730	19/08/2014	Amazon.de	Retroprojektor
10	deleyCON 10m HDMI - 2.0 / 1.4a kompatibel - High Speed mit Ethernet	Kabel weiß	2230-a	17271095518867	€ 16,90	2204455	19/08/2014	Memory King	Cabo Retroprojektor
11	Digitalkamera (24,1 Megapixel, 7,6 cm (3 Zoll) TFT-Display, Full HD, HDMI) Kit inkl. AF-S DX 18-105 mm VR Objektiv schwarz	Nikon	D5200 SLR	4564043	€ 689,00	302-9217068-3514768	20/08/2014	Amazon.de	Câmera digital
12	Kameratasche (Schnellzugriff, Staubschutz, Tragegurt und Zubehörfächern) schwarz	Mantona	Premium SLR	-	€ 30,40	814923	20/08/2014	Bundlestar	Case Nikon
13	Ultra externe Festplatte 2TB	WD My Passport	6,4 cm (2,5 Zoll), USB 3.0 titanium	WXB1A54EFU68	€ 99,00	302-9217068-3514768	20/08/2014	Amazon.de	HD externo
14	Carrying Case für externe Festplatten	WD My Passport	6,4 cm (2,5 Zoll) schwarz	-	€ 9,90	302-9679900-2667569	22/08/2014	Amazon.de	Case HD externo
15	Scapple	-	-	SCAPPLE001-7G75-5J3L-3XLV-30H5-XD41	€ 14,77	ST711104181	23/08/2014	MyCommerce, Inc.	Software
16	Beamer Zubehör	MAXlum Koffer	Universal 50	-	€ 102,00	302-9212821-6091505	27/08/2014	Projektor AG	Maleta projetor
17	Impressora Multifuncional Laser Color	Brother	MFC9460CDN	84433235	R\$ 2.292,66	14430	31/10/2014	Supercopy S/A	
18	Microcomputador All In One	Dell Inspiron	5348	210-ACMJ	R\$ 3.467,70	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
19	Microcomputador All In One	Dell Inspiron	5348	210-ACMJ	R\$ 3.467,70	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
20	Teclado e Mouse sem fio	Dell	KM632	580-AASJ	R\$ 89,54	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
21	Teclado e Mouse sem fio	Dell	KM632	580-AASJ	R\$ 89,54	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
22	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 283,44	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
23	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 283,44	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
24	Microcomputador Portátil	Dell Vostro	5470	210-ABDS	R\$ 2.352,93	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
25	Microcomputador Portátil	Dell Vostro	5470	210-ABDS	R\$ 2.352,93	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
26	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 247,09	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
27	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 247,09	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
28	Disco Rígido Externo 2TB	Dell	Portátil	784-BBBC	R\$ 426,35	4827945	07/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
29	Estabilizador 1000 VA T 220/115	Enermax	EX52 Power	187	R\$ 170,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
30	Estabilizador 1000 VA T 220/115	Enermax	EX52 Power	187	R\$ 170,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
31	Case Neoprene 12 a 13" PR	Multilaser	BO120	223381	R\$ 35,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
32	Case Neoprene 12 a 13" PR	Multilaser	BO120	223381	R\$ 35,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
33	Kit Teclado/Mouse sem fio	Logitech	MK 220	2139	R\$ 85,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
34	Notebase Ergonomica	Multilaser	798	745	R\$ 45,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	

35	HUB USB 2.0	Leadership	260	2126	R\$ 20,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
36	Condicionador de Ar com Inversor 12000 BTU's Split Hi-Wall	Hitachi	R410A	RACIV09B	R\$ 2.557,00	125	19/11/2014	Climatize Ar Condicionado Ltda	
37	Headset lifechat usb	Microsoft	LX-3000	85183000	R\$ 139,00	2976523	10/04/2015	Kalunga Ltda	
38	Smartphone Preto	Motorola	XT1514 PPB/P1760/01	000355461064359149	R\$ 921,00	128648	23/04/2015	Telefonica Brasil S.A.	
39	Sim Card	Vivo	4G 2/3FF (Duplo) P39	89550663639001457317	R\$ 15,00	128648	23/04/2015	Telefonica Brasil S.A.	
40	Evernote	Evernote	Evernote Premium	-	R\$ 80,00	4314341293858330	12/06/2015	Evernote	Software
41	Mesa retangular MDF 600 x 600	Modilac	301005081012	94036010	R\$ 294,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
42	Cadeira sem braço Tech 2	Modilac	ST106213112	94039010	R\$ 190,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
43	Cadeira sem braço Tech 2	Modilac	ST106213112	94039010	R\$ 190,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
44	e!Sankey	-	3.2 pro	492251053	€ 480,00	492251053	06/07/2015	MyCommerce, Inc.	Software
45	Router Wireless	T-Link	300MBPS TL-WR1043ND	11369503630	R\$ 365,70	3052	10/09/2015	Acesso Com.Serv.de Inf. Ltda-ME	
46	Nobreak	SMS	700 VA Bivolt/115V	27910207674	R\$ 782,30	3052	10/09/2015	Acesso Com.Serv.de Inf. Ltda-ME	
47	Transformador	C2M	1500VA	85043211	R\$ 130,00	17254	16/10/2015	CGF Com. de Produtos de Informática	
48	Aparelho Telefone Celular	LG	G5 TITAN	604KPAE178600	€ 419,33	41046378	19/08/2016	Saturn Techno-Markt Electro	
49	Chip de memória	Toshiba	THN-M302R 128GB		€ 42,01	41048264	25/08/2016	Saturn Techno-Markt Electro	
50	Microcomputador Portátil (Core i7, RAM 16 GB, HDD híbrido 1 TB e Cache 8 GB, NVIDIA 930 M 4 GB, Wi-Fi, Bluetooth 4.0, McAfee, Office 365, Win 10 Home)	Dell	Inspiron 14' 5457	84713012	R\$ 4.422,00	6056830	09/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
51	Kit Teclado/Mouse Wireless	Dell	KM636	84716052	R\$ 167,00	6058831	12/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
52	Cabo de conexão HDMI	Smart Company	1.4v 3 metros	85444200	R\$ 32,00	6061013	13/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
53	Monitor	Dell	12.8 Polegadas Widescreen SE2416H	85285120	R\$ 659,00	6061057	13/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
54	Sim Card	Vivo	4g 2/3/4FF Avulso P39	8955066343903459225	R\$ 15,00	243786	15/09/2016	Telefonica Brasil S.A.	
55	Fone de ouvido estéreo tipo Headphone dobrável com microfone 3,5 mm	Targus	TA - 42HP	7897712049884	R\$ 100,00	441	21/09/2016	G&A Comércio de Informática Eirele - ME	
56	Licenças Office - 5 unidades	Microsoft	Pró 2013	85234920	R\$ 2.950,00	126	22/09/2016	G&A Comércio de Informática Eirele - ME	Software
57	Pasta para Notebook	Multilaser	14"	-	R\$ 49,90	15263	22/09/2016	Regia Comercio de Informática Ltda	
58	Computador Dual Core HT 3.0 ghz UltraSlim	HP	4 GB RAM 1TB HD 7200 RPM	CZC6280YV2	R\$ 1.720,00	-	02/11/2016	Global Soluções em Conectividade	
59	Lâmina de aço inox e acrílico 48 x 50 cm (Material de comunicação visual)	-	-	-	R\$ 450,00	25933	03/02/2017	HBL Carimbos e Placas Indústria e Comércio Ltda	
60	Antivírus F-Secure SAFE	F-Secure	-	120830902	R\$ 321,30	AKD-73657977551	17/09/2017	Cleverbridge Inc.	Software
61	2 Fones de ouvido	Philips	SHL 3060BK/00 PT 56608	85183000	R\$ 164,00	11090	10/11/2017	Arroba Informática Ltda	
62	Fragmentadora de papel 6 fls em tiras 220v	Aurora	AS618SB-2	84729099	R\$ 199,00	4937567	01/02/2018	Kalunga Ltda	
63	Mouse sem fio	Multilaser	2.4 GHZ COMFORT 6 BOTÕES	MO 239	R\$ 49,90	2310	19/09/2018	Evolução Cartuchos	
64	Mouse sem fio	Multilaser	2.4 GHZ COMFORT 6 BOTÕES	MO 238	R\$ 59,90	2310	19/09/2018	Evolução Cartuchos	
65	Rádio Comunicador	Motorola	Talkabout T200BR 32 Km	60482	R\$ 280,00	243	14/11/2018	JVC Comércio de Eletrônicos Eirele	
66	2 Carregadores de Rádio Comunicador	Motorola	V3	-	R\$ 80,00	2813	14/11/2018	W.P. da Silva - ME	