

# Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Cooperação Financeira Alemanha-Brasil  
Ministério do Meio Ambiente-Serviço Florestal Brasileiro  
Instituto ICMBio / KfW Entwicklungsbank  
BMZ Nº 2003 66 658

3º Relatório Anual e 13º Relatório Trimestral  
de Coordenação Executiva do Projeto

Março 2017 - Fevereiro 2018

Apresentado pelo Consórcio liderado por:

IP Institut für Projektplanung GmbH  
Stuttgarter Str. 48  
D-70469 Stuttgart / República Federal de Alemanha  
Telefone: +49 (0)711 89 69 05-0  
Fax: +49 (0)711 85 29 59  
E-mail: [info@ip-consult.de](mailto:info@ip-consult.de)  
Internet: [www.ip-consult.de](http://www.ip-consult.de)

**Nota:**

O presente relatório faz parte dos serviços de consultoria internacional no marco do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia Nº 2003 66 658, executado pelo Ministério do Meio Ambiente, por intermédio do Serviço Florestal Brasileiro (SFB) e do Instituto Chico Mendes de Biodiversidade (ICMBio). O projeto é co-financiado pela Cooperação Financeira Alemã, por meio do KfW *Entwicklungsbank* (Banco Alemão de Desenvolvimento), Alemanha.

Os serviços de consultoria são prestados pelo Consórcio IP CONSULT/NIRAS/Detzel Consulting.

As opiniões expressas no presente relatório são aquelas dos consultores e comprometem unicamente a eles.

## **Lista de Abreviaturas e Siglas**

<b>CDFS</b>	Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável
<b>CEx</b>	Coordenação Executiva
<b>COFIEX</b>	Comissão de Financiamentos Externos
<b>EaD</b>	Educação à Distância
<b>FLONA</b>	Floresta Nacional
<b>GEDEFLOR</b>	Gerência Executiva de Desenvolvimento Florestal
<b>IBAMA</b>	Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis
<b>ICMBio</b>	Instituto Chico Mendes de Conservação de Biodiversidade
<b>KfW</b>	Banco Alemão de Desenvolvimento ( <i>KfW Entwicklungsbank</i> )
<b>LPF</b>	Laboratório de Produtos Florestais
<b>MMA</b>	Ministério do Meio Ambiente
<b>MOP</b>	Manual Operativo do Projeto
<b>N.O.</b>	Não Objeção
<b>PAC</b>	Plano de Aquisições e Contratos
<b>PFE</b>	Procuradoria Federal Especializada
<b>POA</b>	Plano Operativo Anual
<b>POG</b>	Plano Operativo Geral
<b>SFB</b>	Serviço Florestal Brasileiro
<b>SPU</b>	Secretaria de Patrimônio da União
<b>STN</b>	Secretaria de Tesouro Nacional
<b>TCU</b>	Tribunal de Contas da União
<b>UAAF</b>	Unidade Avançada de Administração Financeira
<b>UE</b>	Unidade de Execução
<b>VOIP</b>	<i>Voice over IP</i>

## INTRODUÇÃO

O Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia (BMZ Nº 2003 66 658) é executado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA) por intermédio do Serviço Florestal Brasileiro (SFB) e do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio). O Projeto é co-financiado pela Cooperação Financeira Alemã por meio do KfW (*Entwicklungsbank* - Banco Alemão de Desenvolvimento). Os serviços de consultoria são prestados pelo Consórcio IP CONSULT / NIRAS / Detzel Consulting.

Os relatórios têm a finalidade de informar ao KfW de forma objetiva sobre o desenvolvimento do Projeto, possibilitando, assim, um acompanhamento efetivo do mesmo.

Acordou-se com o KfW que, ao invés de emitir relatórios semestrais, fosse reduzida a frequência para relatórios anuais, em vista de já contar com os relatórios trimestrais. Neles constam todas as informações atualizadas regularmente do desenvolvimento institucional, físico e financeiro do Projeto.

O presente relatório se fundamenta nos respectivos relatórios trimestrais 10º, 11º, 12º, englobando também o trimestre de dezembro de 2017 a fevereiro de 2018 (relatório 13º). O relatório anual proporciona uma visão específica sobre os avanços, riscos e os impactos do Projeto no período de março de 2017 a fevereiro de 2018. Esta análise se dá por meio dos avanços obtidos nos seis componentes do Projeto, com destaque para as atividades ocorridas nos respectivos subcomponentes.

Conforme o Acordo em Separado firmado entre MMA e KfW, o gerenciamento do Projeto é realizado pela Coordenação Executiva (CEx) e pelo Comitê Estratégico (CE), ambos nomeados por Portaria Ministerial. A CEx é composta por representantes do SFB e do ICMBio e está subordinada ao CE. É composta por um coordenador executivo, um representante do SFB e outro do ICMBio e dois coordenadores das respectivas Unidades de Execução do Projeto (UE). Possui como atribuições o gerenciamento técnico, administrativo, operacional e financeiro do Projeto. O CE que é composto por representantes do MMA, do ICMBio e do SFB, e pela CEx, representado por servidores das Unidades de Execução do ICMBio e do SFB. Funciona como órgão máximo de controle, principalmente na função de aprovar o planejamento, isto é, o Plano Operativo Geral (POG), o Plano Operativo Anual (POA), o Plano de Aquisição e Compras (PAC) e tomar demais macro decisões no Projeto.

## COMPONENTE 1 - ESTRUTURA REGIONAL DO SFB

Obras das  
Unidades  
Regionais

As licitações das obras das Unidades Regionais (UR) de Santarém (PA) e Porto Velho (RO) encontram-se em fases distintas de andamento. A licitação para a construção da UR de Santarém foi realizada com a abertura das propostas técnicas em 12/09/2017 e as financeiras em 09/11/2017, ambas na cidade de Santarém. Representantes do SFB e da CI estavam presentes. A CI fez o acompanhamento do processo e apoiou na análise dos documentos finalizada em dezembro de 2017. Em janeiro de 2018 a empresa vencedora Diretriz Consultora LTDA – ME assinou o contrato de construção no valor de R\$ 2.932.712,10 (Dois milhões, novecentos e trinta e dois mil, setecentos e doze reais e dez centavos). A Empresa teve seu trabalho interrompido temporariamente desde então devido a questionamentos da comunidade junto à prefeitura sobre a utilização do espaço físico para a obra. Estes questionamentos ocasionaram a demora na liberação do alvará de construção.

Em relação à construção da sede da UR de Porto Velho, o KfW se manifestou favorável à reforma de um imóvel da SPU, condicionando a obra a uma avaliação estrutural e um projeto executivo para adequá-la às necessidades do SFB.

Equipar duas  
Unidades  
Regionais

Não houve aquisição de bens para as Unidades Regionais (UR) do SFB no período reportado. Ainda há a pendência da multa referente ao contrato de aquisição dos veículos tipo picape. Existe um parecer jurídico da Assessoria Jurídica AJUR/SFB com o entendimento de que o valor da multa deve retornar ao caixa do Tesouro. Esta Consultoria Internacional mantém o entendimento que este valor da multa deve retornar ao Projeto, conforme prevê o "Item 3.6 "b" do Acordo em Separado. Não se avançou em relação a este tema. A CI propõe ao KfW solicitar oficialmente um posicionamento do SFB sobre o assunto.

## Sistema de Telecomunicação

O processo para a aquisição de um sistema de *Voice over IP* (*VoIP*) não avançou no Tribunal de Contas da União (TCU), para onde foi reencaminhado para análise. Como não há previsão de data para a análise por parte daquele órgão controlador, o SFB manifesta por meio de *email* datado de 16/02 à Consultoria Internacional a solicitação de rescisão do contrato do consultor de curto prazo que apoiava o SFB, encerrando esta atividade. O SFB solicitou também ao KfW em 2017 Não Objeção (N.O.) para construção e equipamento de uma “Sala Segura” para armazenar equipamentos de Tecnologia da Informação. Entretanto, o KfW já manifestou sua objeção ao apoio desta atividade não prevista no Projeto.

## C O M P O N E N T E   2   -   I M P L E M E N T A Ç Ã O   D E   F L O R E S T A S   N A C I O N A I S

### Demarcação de FLONAS

O contrato de demarcação de 10 FLONAS foi concluído, sendo que oito FLONAS foram demarcadas até o momento. As FLONAS do Amana e Altamira tiveram questionamentos em seus limites. A FLONA do Amana teve seu limite redefinido, sendo prevista no POA 2018 a aquisição de imagens de satélite para realizar sua demarcação por meio virtual. No caso da FLONA Altamira, seu limite foi questionado devido à sobreposição de terras. Para os contratos finalizados foram executados R\$ 1.133.817,15 (Hum milhão, cento e trinta e três mil, oitocentos e dezessete reais e quinze centavos) no exercício de 2017. As FLONAS de Bom Futuro e Purus constam no POA 2018 como aptas a serem demarcadas pelo Projeto. Entretanto, na reunião técnica com a Missão de Revisão de Meio Termo, o ICMBio solicitou apoio à inclusão das FLONAS Amapá, Aripuanã, Jamari, Urupadi, Tapajós e Mulata. Dentre essas novas FLONAS, Urupadi e Aripuanã necessitarão também de apoio à demarcação e sinalização.

### Planos de Manejo e Inventários Florestais

Como parte da nova metodologia de elaboração de planos de manejo, foram contratados serviços de sistematização de dados

secundários e geoprocessamento para ambas as UC. Encontra-se em andamento a elaboração de dois planos de manejo com seus respectivos inventários florestais para as FLONAS de Bom Futuro (RO) e Jatuarana (AM). O inventário florestal da Bom Futuro já foi finalizado e o plano de manejo está em andamento. O inventário da FLONA Jatuarana já foi contratado, aguardando o início das atividades de campo. O processo de revisão do plano de manejo para a FLONA de Pau Rosa encontra-se também em andamento.

Para a elaboração dos planos de manejo e inventários florestais estão comprometidos R\$ 877.744,01 (Oitocentos e setenta e sete mil, setecentos e quarenta e quatro reais e um centavo) no POA do ICMBio para 2018.

#### Sedes de Itaituba, Humaitá e Pau Rosa

Obteve-se N.O. para a adesão ao contrato com a empresa Lafare, responsável pela realização dos anteprojetos das obras previstas no POA 2017 do Componente 2. A obra de Itaituba obteve N.O. por parte do KfW para assinatura do contrato e o início das atividades. A empresa Matos Engenharia e Comércio – EPP foi vencedora pelo valor de R\$ 1.816.785,19 (Hum milhão oitocentos e dezesseis mil setecentos e oitenta e cinco reais e dezenove centavos).

Em relação à construção da sede de Humaitá, o terreno do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) ainda se encontra em processo de transferência ao ICMBio. Devido aos acontecimentos sociais já reportados anteriormente, a presidência do ICMBio adiou a reforma desta sede prevista em 2017. O ICMBio, entretanto, mantém seu interesse em retomar estas atividades no próximo POA (2018).

O processo de reforma da sede da FLONA Pau Rosa se encontra em análise na Unidade Avançada de Administração Financeira (UAAF) de Salvador (BA). A CI planeja realizar uma reunião técnica com os gestores e o jurídico da UAAF no mês de abril de 2018 para esclarecer dúvidas e dar seguimento ao processo da reforma.

## Equipamentos

Foram investidos R\$ 764.697,30 (Setecentos e sessenta e quatro mil, seiscentos e noventa e sete reais e trinta centavos) em equipamentos nas FLONAS do Projeto.

## Gestão das FLONAS

O fortalecimento da gestão das UC se deu por meio de apoio logístico e manutenção de veículos para as 18 FLONAS do Projeto.

Quanto à gestão participativa, foram realizadas as reuniões dos conselhos consultivos das FLONAS de Caxiuanã, Iquiri, Balata Tufari, Itaituba I e II, Jacundá e Macauã/São Francisco com o apoio do Projeto. Foram também realizadas reuniões dos conselhos das FLONAS Amana, Crepori, Jamanxim e Trairão com outras fontes de recursos.

Diversos materiais de divulgação do Projeto foram produzidos e distribuídos entre os conselheiros das FLONAS.

## COMPONENTE 3 - CAPACITAÇÃO E EXTENSÃO EM ATIVIDADES FLORESTAIS SUSTENTÁVEIS

### Modelagem da Gestão para o CDFS

Foi apresentada a modelagem de um arranjo institucional e gerencial para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável (CDFS) ao SFB pelo consultor nacional de curto prazo (CNCP) na sua versão final em agosto de 2017. A Diretoria do SFB acatou a recomendação proposta pelo consultor de criar uma Organização Social (OS) como melhor opção de organização e funcionamento do Centro.

Faz-se necessária agora uma definição do conceito operacional e construtivo do CDFS por parte do SFB em tempo hábil para não comprometer a realização dessa obra no âmbito do Projeto.

### Capacitação em Atividades Florestais Sustentáveis

A CNCP contratada pela CI para propor conteúdos didáticos para as capacitações em atividades florestais sustentáveis no CDFS apresentou seu produto final ao SFB em setembro e foi finalizada.

Plano de  
Sustentabilidade  
Econômica do  
CDFS

A CI contratou um CNCP para elaborar o Plano de Sustentabilidade Econômica do CDFS. As atividades iniciaram-se em dezembro de 2017, com previsão de conclusão dos trabalhos até o abril de 2018.

#### **COMPONENTE 4 - DIFUSÃO DE SISTEMAS DE PRODUÇÃO SILVICULTURAL COM ESPÉCIES NATIVAS.**

Sistemas de  
Produção  
Silvicultural

A integração entre os Componente 3 e 4 é importante para elaborar estratégias de atuação e definir meios de captação de recursos para o CDFS. As consultorias contratadas pela CI e suas recomendações objetivam fornecer subsídios para a concepção jurídica e institucional do CDFS, como também diagnosticar o potencial para a produção silvicultural na região de Santarém.

Educação à  
Distância

O SFB contratou a confecção de um Ambiente Virtual de Aprendizagem MOODLE para a Plataforma de Educação à Distância (EaD) no valor de R\$ 652.079,00 (Seiscentos e cinquenta e dois mil e setenta e nove reais) com recursos de contrapartida para a capacitação de usuários em conceitos e técnicas de manejo florestal sustentável.

#### **COMPONENTE 5 - DIFUSÃO TECNOLÓGICA PARA O APROVEITAMENTO DE RESÍDUOS FLORESTAIS COM FINS ENERGÉTICOS E OUTROS PRODUTOS.**

Aproveitamento  
de resíduos  
florestais

Foi contratada consultoria sobre tecnologias em materiais compostos de madeira e plástico no valor de R\$ 117.778,00 (Cento e dezessete mil, setecentos e setenta e oito reais). O início das atividades se deu em janeiro de 2018.

#### Aquisição de materiais para o LPF

Com o objetivo de modernizar o Laboratório de Produtos Florestais (LPF), foram adquiridos uma máquina universal de ensaios mecânicos, cartuchos de celulose, cobertas de quartzo e pinças no valor de R\$ 308.777,80 (Trezentos e oito mil, setecentos e setenta e sete reais e oitenta centavos). Obteve-se ainda a N.O. para a aquisição de duas unidades de “Espectômetro Nir portátil – microPhazir” no valor de R\$ 499.260,00 (Quatrocentos e noventa e nove mil, duzentos e sessenta reais). O processo encontra-se em andamento.

### **C O M P O N E N T E 6 - C O O R D E N A Ç Ã O D O P R O J E T O**

#### Reuniões do Projeto

As reuniões mensais de coordenação do Projeto ocorreram somente até maio de 2017 no período desta relatoria. A CI considera sua realização periódica como fundamental para o acompanhamento e uma boa gestão do Projeto. A CI manteve o seu apoio aos representantes dos seis componentes em reuniões técnicas e operacionais rotineiras ao longo deste período. O Comitê Estratégico reuniu-se em junho e dezembro de 2017 para deliberar sobre a execução, questões orçamentárias e o Manual Operativo do Projeto (MOP).

#### Relatorias trimestrais e anuais

A CI elaborou os relatórios trimestrais 10º, 11º e 12º, as atas das reuniões mensais de coordenação e apoiou na confecção de documentos pertinentes à prorrogação do Projeto. Elaborou também este Relatório Anual da Coordenação Executiva do Projeto e preparou as Missões de Controle de Avanço e de Revisão de Meio Termo do KfW.

#### Auditoria CGU

A Consultoria Internacional permanece apoiando a Coordenação do Projeto na auditoria por parte da Controladoria Geral

da União (CGU) do Ministério do Planejamento (MP).

#### Divulgação do Projeto

Tendo como base o plano de comunicação do Projeto, a CI apoia por meio de uma CNCP da área jornalística a concepção do segundo volume da revista “Gestão Florestal”.

O ICMBio solicitou ao Banco durante a Missão de Revisão de Meio Termo de também poder executar recursos disponíveis no Componente 6 para atividades de divulgação do Projeto.

#### Monitoramento

Foi realizada uma visita técnica de monitoramento do Projeto por parte do KfW (“Controle de Avanço”) em 20 de setembro de 2017.

O Projeto usa diversas ferramentas para o monitoramento de suas ações e impactos. As análises são realizadas trimestralmente por meio das seguintes planilhas anexas a este relatório: Quadro sinóptico (Anexo 2); Relatório financeiro – Orçado x Executado KfW (Anexo 3); Relatório de monitoramento trimestral (Anexo 4); Ficha de presença do pessoal da Consultoria (Anexo 5); e Inventário mobiliário e equipamentos. (Anexo 6), Relatório fotográfico do Projeto (Anexo 7). Gráfico Sankey (Anexo 8).

#### Missão de Revisão de Meio Termo

Foi realizada uma Missão de Revisão de Meio Termo pelo KfW entre os dias 22 a 27 de fevereiro de 2018 para verificar a execução do Projeto até o dado momento e avaliar as possibilidades de uma eventual prorrogação de prazo e inclusão de novas atividades no seu planejamento, conforme quatro cenários propostos pelo Banco. No período de 23 a 25 de fevereiro foi feita uma viagem técnica da Missão a Porto Velho e à FLONA do Bom Futuro, com o intuito de se conhecer as respectivas sedes das instituições apoiadas e técnicos responsáveis pela execução do Projeto. Os representantes do KfW puderam visitar o terreno, onde o SFB pretendia construir a sede de sua Unidade Regional. A necessidade de construir um muro de arrimo para conter a erosão fluvial tornou, porém, a obra inviável em termos de custos. Como alternativa à construção, o SFB apresentou ao Banco um imóvel

público disponível na Secretaria de Patrimônio da União (SPU), que aparenta estar com suas estruturas em bom estado de conservação, necessitando de uma avaliação técnica estrutural e a concepção de um projeto executivo de reforma para as devidas adequações. Como segunda opção para a UR de Porto Velho, o SFB propõem solicitar um terreno pertencente à aeronáutica para construir sua sede no local.

Na sede da Coordenação Regional (CR-03) do ICMBio foi apresentada à Missão a proposta de se ampliar o apoio do Projeto para seis FLONAS adicionais. Essa ampliação justifica-se por essas Unidades de Conservação (UC) estarem localizadas no denominado “arco do desmatamento”, região que está se transformando em polo de produção de madeiras ilegais, juntamente com atividades predatórias como grilagem de terra, garimpo ilegal e invasão de UC. O ICMBio sustenta que a inclusão destas novas FLONAS poderá inibir a extração ilegal de madeira e consolidar o mercado madeireiro para as concessões florestais na região sul da Amazônia. Com a inclusão das seis FLONAS e um incremento da superfície em 28%, a área apoiada pelo Projeto passaria a ser de aproximadamente 12.335.402 ha, o que equivale a 34% da cobertura da República Federal da Alemanha. O ICMBio solicitou ainda investimentos do Projeto para a construção da sede própria da Coordenação Regional do ICMBio em Santarém (CR03). Os relatos dos gestores das FLONAS Bom Futuro, Iquiri, Balata-Tufari, Jacundá, Jatuarana e Humaitá, da CR 01/Porto Velho, da CR03/Santarém e da Unidade Especial Avançada (UNA) de Itaituba destacaram a importância do Projeto para a gestão eficiente das FLONAS.

Em relação aos demais Componentes do SFB (3, 4, 5 e 6), o KfW entende que a construção do CDFS dos Componentes 3 e 4 representa uma ação central para a implementação do manejo florestal sustentável na Amazônia e, com isso, para o alcance dos objetivos do Projeto. Recomenda que a obra do CDFS seja representativa e que siga padrões de sustentabilidade, contemplando o uso de materiais naturais, como madeira, e com instalações ambientalmente amigáveis, como aquecimento solar, sistemas de

reaproveitamento de água, etc.. O KfW solicita ainda que o SFB apresente até dia 30/04/2018 um conceito de operacionalização do CDFS. Espera-se que esse desenho busque sinergias no planejamento de suas bases avançadas e áreas experimentais com o ICMBio nas FLONAS da Região da BR 163 e do Purus/Madeira. O KfW solicita ao SFB esclarecer igualmente a concepção lógica das bases avançadas e áreas experimentais nas regiões da BR 163 e Purus/Madeira, sua inserção nas FLONAS (FLONA Tapajós e outras), bem como possíveis sinergias com o ICMBio. O KfW solicita ao SFB explicitar também o vínculo lógico do Componente 5 com os demais componentes do Projeto, devendo o SFB apresentar no seu planejamento as atividades previstas neste componente até 2020.

Ficou acordado ainda que o ICMBio poderá acessar os recursos do Componente 6 para atividades de divulgação do Projeto, podendo o ICMBio solicitar N.O. diretamente ao KfW, com cópia ao Coordenador Geral e a Consultoria Internacional a partir do POA 2018.

Após uma possível prorrogação do Projeto, o atual POA 2018 será revisado e novamente encaminhado ao KfW para obtenção de N.O. A Coordenação Executiva do SFB deverá iniciar as tratativas junto à Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN) para alterar o Item 3.1 do Acordo em Separado e iniciar as negociações para a prorrogação do Projeto junto ao Governo Brasileiro (PGFN/Coflex/STN) após o aceite do KfW.

Ficou acordado entre os participantes da Missão que o SFB e ICMBio deverão apresentar até dia 30/04/2018 suas propostas de revisão do Projeto e respectivos cronogramas até 2020.

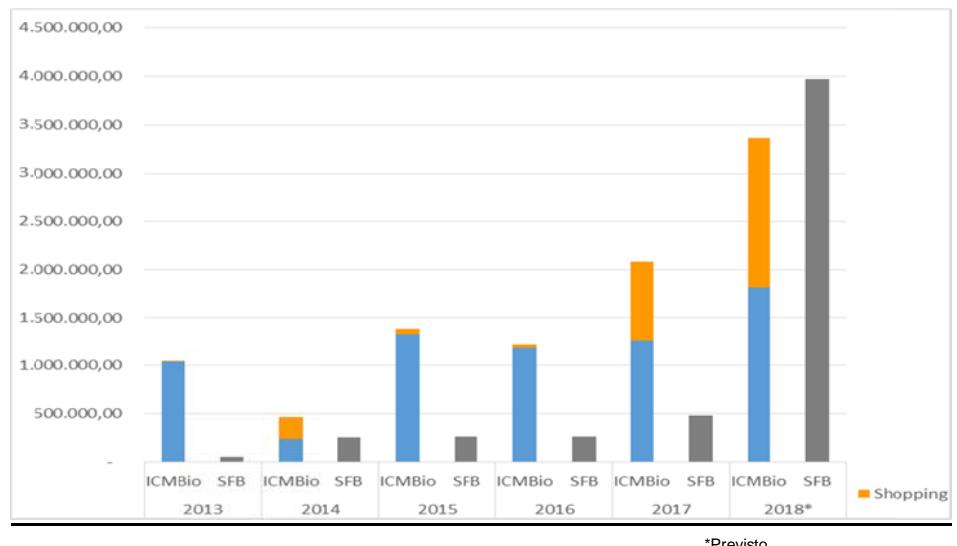
A íntegra da Ajuda à Memória da Missão de Revisão de Meio Termo encontra-se no Anexo 1.

## Execução Financeira

A Figura 1 demonstra o desempenho anual na execução financeira de cada instituição entre 2013 e 2017. No exercício de 2017, a execução financeira foi de € 1.045.369,22 (Hum milhão, quarenta e sessenta e nove mil, oito euros e setenta e dois centavos), o que corresponde aproximadamente a R\$ 3.961.301,85 (Três milhões,

novecentos e sessenta e um mil, trezentos e um reais e oitenta e cinco centavos). Deste montante, € 125.096,42 (Cento e vinte e cinco mil e noventa e seis euros) correspondem a investimentos no SFB, € 542.058,08 (Quinhentos e quarenta e dois mil e cinquenta e oito euros e oito centavos) ao ICMBio e € 378.113,32 (Trezentos e setenta e oito mil, cento e treze euros e trinta e dois centavos) à Consultoria Internacional. Para o ano de 2018 projetou-se a execução financeira com base nos contratos já assinados em 2017.

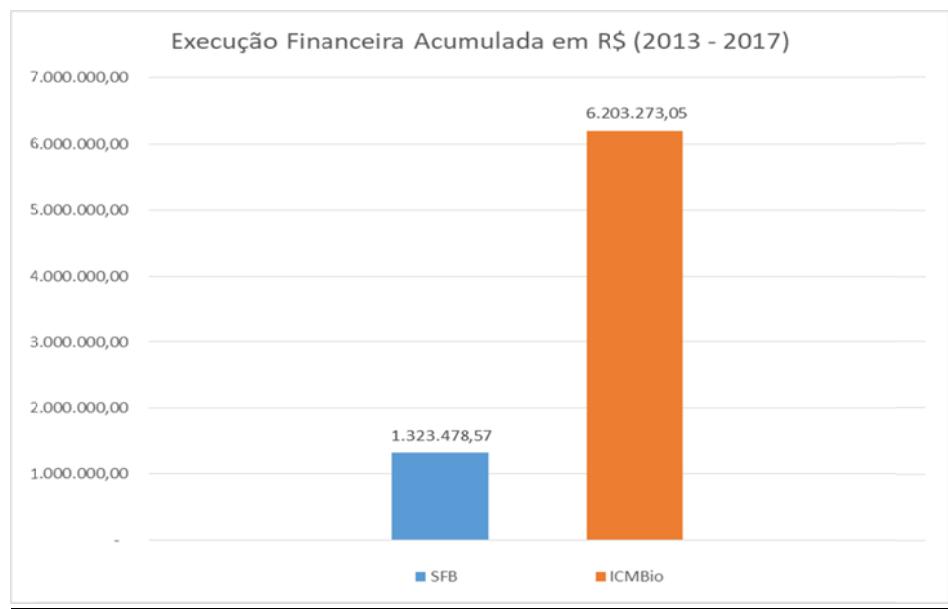
**Figura 1:** Execução financeira anual do SFB e ICMBio (Em R\$, 2013-2018\*)



A Figura 2 abaixo demonstra a execução financeira acumulada entre 2013 e 2017 por entidade executora até o momento.

\*Previsto

**Figura 2:** Execução financeira acumulada do SFB e ICMBio (Em R\$, 2013-1017)



\*Previsto

## MOP

O Manual Operativo do Projeto (MOP) foi aprovado pelo Comitê Estratégico do Projeto em 28/06/2017 e continua aguardando manifestação do KfW para obtenção de Não Objeção desde julho do mesmo ano. É importante que o Banco se manifeste em relação ao MOP por meio de N.O. em tempo hábil, pois a auditoria da CGU já iniciou seus trabalhos neste ano de 2018.

## CONSULTORIA INTERNACIONAL

Elaboração do  
POA 2018

A CI apoiou a realização de uma oficina para elaboração do POA 2018 do ICMBio em Porto Velho no período de 14 a 16 de novembro de 2017. Foram previstos investimentos para o próximo ano no valor de até R\$ 11.703.385,04. (Onze milhões setecentos e três mil, trezentos e oitenta e cinco reais e quatro centavos). Participaram desta oficina de representantes de duas diretorias do ICMBio (DIMAN e DIPLAM), das Coordenações Regionais de Porto Velho (CR01) e

Santarém (CR03), como também os gestores de todas as FLONAS apoiadas pelo Projeto.

Ainda em novembro, a CI apoiou também a elaboração do POA 2018 do SFB em Brasília em reuniões bilaterais com os representantes dos cinco componentes de sua responsabilidade.

#### *Backstoppers*

O Projeto contou com a presença dos *backstoppers* de ambas as casas matriz do consórcio IP Consult/NIRAS/Detzel Consulting (Stuttgart e Curitiba) durante a Missão de Revisão de Meio Termo do Banco KfW. Os representantes acompanharam a viagem de campo da Missão a Porto Velho e para a FLONA de Bom Futuro em Rondônia. Em Brasília, participaram de reuniões com a Presidência e a Diretoria de Criação e Manejo de Unidades de Conservação do ICMBio. No SFB, estiveram reunidos com o Diretor Geral e com o Diretor de Cadastro e Fomento Florestal e demais representantes dos cinco componentes do SFB.

#### Consultor nacional de curto prazo

As consultorias nacionais de curto prazo demandadas tiveram o propósito de intensificar e dar celeridade a diversos processos e atividades previstas no Plano Operativo Anual de 2017. Seguem abaixo a relação dos consultores e resumos de suas atividades desenvolvidas:

- Atividades 3.1.1; 3.1.2; e 4.1.1: Proposta de construção sustentável utilizando-se de *containers* marítimos para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável (CDFS) do Serviço Florestal Brasileiro, a ser construído em Santarém (PA). Consultor: Thomas Hagenbrock.
- Atividade 1.2.1: Assessoria técnica na construção das obras previstas no Projeto no SFB e suporte processual nas respectivas etapas de licitação e contratação. Consultor: Antônio Zeferino dos Santos Filho. A consultoria visa dar celeridade aos processos de contratação das suas sedes do SFB em Santarém e Porto Velho.

- Atividade 1.4.3: Assessoramento às atividades da Gerência Executiva de Tecnologia da Informação (GETI) do SFB na aquisição de um sistema de telecomunicações via sistema VOIP. Consultor: Cristiano Adolfo Torres Sampaio. O processo licitatório foi encerrado definitivamente a pedido do SFB devido a novos questionamentos jurídicos por parte da CGU, que tornaram inviável sua execução no exercício de 2017. O Consultor teve seu contrato finalizado.
- Atividade 2.6.1.: Moderação e sistematização de oficina do Conselho Consultivo da Floresta Nacional de Iquiri (AM). Consultora: Betânia Maria Zarzuela Alves de Avelar. Esta consultoria foi importante para o estabelecimento do estatuto do Conselho da FLONA. O Contrato foi finalizado.
- Atividade 2.5.1: O objetivo é assessorar o desenvolvimento de um projeto de radiocomunicação para o ICMBio. Consultor: Daucléber José Teodoro. O consultor apresentou seu produto, que poderá ser utilizado pelo ICMBio. Por motivos pessoais, o consultor solicitou um distrato de sua consultoria e o contrato foi encerrado.
- Atividade 2.1.8: Assessoramento à licitação dos contratos de demarcação de 10 FLONAS. Consultor: Márcio Costa. A entrega de documentos técnicos orientadores (Produto 4), contendo roteiro de acompanhamento e análise de produtos referentes à demarcação do limite e à sinalização de perímetro das FLONAS, foi concluída em 2017 e seu contrato finalizado.
- Atividades 3.1.1; 3.1.2; e 4.1.1: Modelagem de gestão institucional do Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável (CDFS) do SFB na Amazônia Brasileira. Consultor: João Tezza. Esta modelagem fornece subsídios ao SFB na definição do melhor arranjo administrativo e financeiro para a implementação e gestão do CDFS num período de 10 anos, a ser construído em Santarém. Contrato finalizado.
- Atividades 3.1.1. e 4.1.1: Plano de Sustentabilidade Econômica para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do

Serviço Florestal Brasileiro. Consultor: João Tezza. O Consultor entregou o Produto 1, estão pendentes outros 3. Seu contrato foi aditado em seu prazo para a conclusão dos demais produtos.

- Atividades 3.1.1; 3.1.2; e 4.1.1: Alternativas técnico-pedagógicas para ações educativas em atividades florestais como subsídios à gestão do CDFS do SFB. Consultora: Sandra Regina da Costa. Consultoria finalizada.
- Atividade 6.4.3: Assessoramento na área jornalística para elaboração da segunda edição da revista de divulgação do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia. Consultora: Myrian Pereira da Silva – Agência MOC – Comunicação. Consultoria em andamento.

## ESTADO DE IMPLEMENTAÇÃO

Aprovado formalmente em 2011, o Projeto teve sua execução financeira iniciada em janeiro de 2013. Contou-se com o assessoramento da Consultoria Internacional apenas a partir de 21 de agosto de 2014. Nestes dois anos iniciais a execução foi discreta, melhorando à medida que a CI iniciou suas atividades de assessoria e facilitação ao Projeto. Destaca-se neste âmbito o Componente 2 de responsabilidade do ICMBio, devido à sua capacidade institucional de execução melhorada, priorização de processos e fluxos internos e utilização da modalidade de aquisição “Tomada de Preço” (ou “shopping”) como uma estratégia prioritária de implementação.

A modalidade “shopping” continua não sendo utilizada pelo SFB por entendimento de sua Assessoria Jurídica (AJUR/SFB). Houve um pleito do Diretor Geral da instituição durante a Missão de Revisão de Meio Termo de alterar o Acordo em Separado neste item específico para que o SFB também possa praticar esta modalidade de desembolso no futuro.

Com os processos de licitação das obras do SFB e ICMBio finalizados e os recursos orçamentários comprometidos para sua construção, o Projeto apresenta uma visível tendência de crescimento na sua execução financeira no exercício de 2018 (Figura 3).

**Figura 3:** Recursos comprometidos para 2018 (Em R\$)



Para 2018 foram inscritos em restos a pagar (contratos assinados em 2017 e que serão pagos em 2018) o valor de R\$ 8.454.931,40 (Oito milhões quatrocentos e cinquenta e quatro mil, novecentos e trinta e um reais e quarenta centavos) conforme detalhamento abaixo:

- SFB: R\$ 3.973,917,50 (Três milhões, novecentos e setenta e três mil e novecentos e dezessete reais e cinquenta centavos);
- ICMBio: R\$3.365.617,52 (Três milhões trezentos e sessenta e cinco mil, seiscentos e dezessete reais e cinquenta e dois centavos);
- Consultoria Internacional: R\$1.115.396,38 (Um milhão cento e quinze mil e trezentos e noventa e seis reais e trinta e oito centavos).

Anexo 1  
Matriz de Resultados Físicos e Financeiros  
2017

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank , BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio

## Matriz de Resultados Físicos e Financeiros - 2017

Elaborado por: IP Consult/NIRAS/Detzel Consulting

Em: 14/03/2018

(UE: SFB) <b>COMPONENTE 1:</b> Estrutura regional do SFB.	Indicadores	REF. ANEXO 3 (Nº - Ações do Projeto)	KFW		Indicadores/Executados/Resultados	Meios de Verificação
			R\$	€		
			-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 1.1</b> - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	a) Duas unidades regionais na região BR-163 (Santarém) e Purus- Madeira (Porto Velho) construídas e implantadas. b) Sistema de telecomunicação integrado entre ICMBio e SFB atende as unidades nas regiões da BR-163 e Purus-Madeira.	1.1	-	-	a) Projeto executivo da UR/BR-163 - Santarém elaborado;	In loco.
		1.2; 1.3	-	-	a) Projeto executivo da UR/Porto Velho elaborado, <b>(Aguardando projeto do muro de arrimo/contenção)</b>	
		1.4	-	-		
		1.5; 1.6; <b>6.5</b>	-	-		
		1.7	-	-		
<b>(UE: ICMBio)</b> <b>COMPONENTE 2:</b> Implementação de Florestas Nacionais.	a) 2 Planos de Manejo de FLONAs elaborados (os Planos de Manejo de outras 15 FLONAs estão financiadas por outros fontes) b) Pelo menos uma reunião anual de cada conselho consultivo das 18 Flonas beneficiadas. c) 9 FLONAs demarcadas. d) Infraestrutura básica para 3 FLONAs construída e funcional. e) Duas sedes administrativas de FLONAs construídas, em Itaituba/PA e em Humaitá/AM. f) 18 FLONAs equipadas adequadamente e com servidores capacitados. g) Conselho Consultivo de 1 FLONA instalado; 18 Conselhos Consultivos reunindo-se periodicamente.	542.058,08	a) Plano de Manejo: Reuniões para elaboração dos planos de manejo de Bom Futuro e Jatuarana; b) 4 Reuniões de Conselhos apoiadas e 1 Conselho Implementado. c) Empresa contratada para a demarcação de 10 Flonas. f) Foram adquiridos equipamentos para as 18 Flonas;	Relatórios de viagem; Procesos de Aquisição; In loco; Atas de Reunião.		
<b>SUBCOMPONENTE 2.1</b> - Demarcar os limites de 9 FLONAs.		2.1; 2.2; 2.3; <b>6.6</b>	-	294.960,41	Foram pagos os contratos de Demarcação	Relatórios
		2.4	-	-		
		2.5	-	9.464,30	Elaborado projeto de reforma da Sede da FLONA do Pau Rosa	In loco.
<b>SUBCOMPONENTE 2.2</b> - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.						
<b>SUBCOMPONENTE 2.3</b> - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.						

<b>SUBCOMPONENTE 2.4</b> - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAs.		2.6; 2.7	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 2.5</b> - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 18 FLONAs.		2.8	-	199.564,50	Foram adquiridos diversos equipamentos para as FLONAs.	Processos de aquisição;
<b>SUBCOMPONENTE 2.6</b> - Implementar e efetuar a gestão nas 18 FLONAs.		1.9.	-	19.229,79	Manutenção de veículos e aquisição de combustível para apoiar a Gestão das Flonas do	Processos de aquisição;
<b>SUBCOMPONENTE 2.7</b> - Apoiar a gestão participativa das 18 FLONAs (Conselhos Consultivos).		1.10.	-	18.839,08	Apoio a reuniões de conselho das Flonas: Macauá/São Francisco; Caxiuanã; Itaituba I; Humaitá; Jacundá e Balata Tufari.	Processos e atas das reuniões de Conselho.
<b>SUBCOMPONENTE 2.8</b> - Capacitar servidores das 18 FLONAs.		1.11.	-	-		
<b>(UE: SFB)</b> <b>COMPONENTE 3:</b> Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.	a) Centro de capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis implantado e operando. b) X unidades de prática florestal sustentável implantadas na x áreas UC e PA selecionadas. c) Mínimo de 500 pessoas capacitadas anualmente.		-	-	a) Contratação de Consultor de Curto Prazo para o Modelo de Gestão e oficinas de estudo de mercado e planos pedagógicos.	
<b>SUBCOMPONENTE 3.1</b> - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.		3.1	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 3.2</b> - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática.		3.2	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 3.3</b> - Construir e equipar o Centro de Capacitação.		3.3; 3.4	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 3.4</b> - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.		3.5; 3.6; 3.7	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 3.5</b> - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.						
<b>(UE: SFB)</b> <b>COMPONENTE 4:</b> Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.	a) Espécies nativas promissoras e sistemas silviculturais identificados para seu difusão por o Centro. b) Centro de Difusão da silvicultura com espécies nativas implantado e em funcionamento. c) Sementes e mudas de espécies nativas produzidas, beneficiadas e distribuídas. d) Unidades Demonstrativas da Silvicultura implantadas. Treinamentos e oficinas de campo realizadas. e) Quantidade de capacitações realizadas em conjunto entre os Centros previstos nos componentes 3 e 4.		-	44.239,67	a) Estudo para implantação do Centro de Difusão de Silvicultura contratado e em andamento.	Relatórios;
<b>SUBCOMPONENTE 4.1</b> - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.1; 4.2; 4.3	-	44.239,67	Foi entregue e pago o ultimo produto da empresa STCP.	Relatório
<b>SUBCOMPONENTE 4.2</b> - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.		4.4	-	-		

<b>SUBCOMPONENTE 4.3</b> - Construir Centro de Difusão.		4.5; 4.6	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 4.4</b> - Equipar o Centro de Difusão e Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.7	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 4.5</b> - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.		4.9; 4.10; 4.11; 4.13	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 4.6</b> - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de silvicultura de espécies nativas.		4.8; 4.12	-	-		
<b>(UE: SFB)</b> <b>COMPONENTE 5:</b> Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.	a) Pesquisas de caracterização dos resíduos florestais resultam em maior e melhor utilização dos mesmos, criando novos produtos da floresta. b) Proposta de classes de qualidade (Sugestão de Normas Técnicas) para produtos de resíduos florestais são desenvolvidas e apresentadas. c) Unidades demonstrativas implantadas, resultando em agregação de valor aos produtos e criação de alternativas sócio-económicas.		-	80.856,75	a) Equipamentos para a pesquisa de caracterização de resíduos adquiridos.	Verificação in loco.
<b>SUBCOMPONENTE 5.1</b> - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.			-	572,35	Pagamento de diárias para coleta de exemplares de madeira	Relatório
<b>SUBCOMPONENTE 5.2</b> - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.		5.2; 5.4; 5.5	-	80.284,40	Aquisição de equipamentos de pesquisa para realização de estudos.	Verificação in loco
<b>SUBCOMPONENTE 5.3</b> - Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de abrangência.			-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 5.4</b> - Implantar unidades industriais demonstrativas de tratamentos economicamente viáveis de resíduos florestais.		5.1; 5.3	-	-		
<b>SUBCOMPONENTE 5.5</b> - Difundir técnicas economicamente viáveis de tratamento industrial de resíduos florestais.		5.6	-	-		
<b>(Coordenação Executiva)</b> <b>COMPONENTE 6:</b> Coordenação do Projeto.	a) Produtos e Resultados obtidos em concordância ao planejado, com qualidade e custo compatíveis. b) Fluxos financeiros adequados à capacidade operacional do SFB e do ICMBio. c) Relatórios de progresso e final encaminhados tempestivamente e com a qualidade necessária. d) Projeto reconhecido em sua área de abrangência e setores afins do MMA.		-	378.113,32	a) Empresa de Consultoria para apoiar a Gestão do Projeto contratada. b) Fluxos financeiros adequados; c) Relatório de Progresso encaminhado ao KfW	a) Processo de Contratação com Empresa; b) POG; c) Relatórios encaminhados.
<b>SUBCOMPONENTE 6.1</b> - Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria (pago direto KfW-Consultora). Total: R\$ 6.439.167,00; €2.146.389,00		5.1.	-	352.500,00	Contratação da empresa de Consultoria.	Relatórios

<b>SUBCOMPONENTE 6.2</b> - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.
<b>SUBCOMPONENTE 6.3</b> - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.
<b>SUBCOMPONENTE 6.4</b> - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.
<b>SUBCOMPONENTE 6.5</b> - Efetuar auditorias externas anuais.
<b>SUBCOMPONENTE 6.6</b> - Prever Reserva Técnica orçamentaria (sujeito a acordos especiais KfW-Beneficiario; reduzido por diferença Anexo 3 - Contrato de Consultoria e revisão/retificação dos saldos investidos.

5.2.	-	-		
5.3.	-	-		
5.4.	-	-		
não previsto no Anexo 3	-	-		
5.7.		25.613,32	Ajuste previsto em contrato com a Consultoria	Contrato



Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank , BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio

## Relação de Equipamentos Adquiridos pelo Serviço Florestal Brasileiro

Elaborado por: IP Consult/NIRAS/Detzel Consulting

Em: 31/12/2016

Nº do processo	Empresa	Modalidade	Quant.	Objeto	Nota Fiscal	Valor	Data do Pagamento	Origem	Patrimônio	Localização
02209.013063/2012-67	Vitanet Comercial Eireli EPP	Pregão	4	Registrador eletrônico de dados (datalogger)	1.681	R\$ 10.717,23	23.04.2014	Nacional	3642969 3642970 3642971 3642972	SFB/LPF/AENBIO
02209.017007/2014-63	Astro 34 Comércio e Serviços Ltda	Adesão	1	Calorímetro isoperibol automático	000.171	R\$ 93.500,00	30.10.2014	EUA	3643065	SFB/LPF/AENBIO
02209.013063/2012-67	Lippel Metal Mecânica Ltda ME	Pregão	1	Moinho desintegrador para laboratório	000.787	R\$ 20.450,00	30.10.2014	Nacional	3643066	SFB/LPF/AENBIO
02209.008909/2014-17	Lippel Metal Mecânica Ltda - ME	Pregão	1	Aquisição de Peletiadora	1.249	R\$ 52.500,00	03.05.2016		3643430	Energia/LPF
02209.003211/2014-05	Labcontrol Instrumentos Científicos Ltda	Pregão	1	Analizador termogravimétrico	3182	R\$ 285.000,00	17.05.2016		3643431	Energia/LPF
02209.004137/2014	AUTOBRAND Comércio de Veículos	Pregão	1	Automóvel branco diesel 04 portas 05 passageiros caminhonete com carroceria , fabricação modelo 2016/2017, chassi 93XXNKB8THCG22174, MITSUBISHI, L200 TRITON	19359	R\$ 134.890,00	02.08.16		3643461	UR Purus Madeira
02209.004137/2014	AUTOBRAND Comércio de Veículos	Pregão	1	Automóvel branco diesel 04 portas 05 passageiros caminhonete com carroceria , fabricação modelo 2016/2017, chassi 93XXNKB8THCG22127, MITSUBISHI, L200 TRITON	19989	R\$ 133.187,50	01.08.16		3643460	UR BR 163
02209.004137/2014	AUTOBRAND Comércio de Veículos	Pregão	1	Automóvel branco diesel 04 portas 05 passageiros caminhonete com carroceria , fabricação modelo 2016/2017, chassi 93XXNKB8THCG22156, MITSUBISHI, L200 TRITON	19988	R\$ 133.187,50	01.08.16		3643459	UR BR 163
02209.004137/2014	FIAT Chrysler Automóveis Brasil Ltda	Pregão	1	Automóvel branco diesel 04 portas 05 passageiros FIAT/UNO, Fabricação 2015, Modelo 2016	3245252	R\$ 34.873,00	30.03.16		3643370	UR BR 163
02209.004137/2014	FIAT Chrysler Automóveis Brasil Ltda	Pregão	1	Automóvel branco diesel 04 portas 05 passageiros FIAT/UNO, Fabricação 2015, Modelo 2016	3238689	R\$ 34.873,00	30.03.16		3643365	UR Purus Madeira

## Anexo 2

### Monitoramento de Impactos do Projeto

## Monitoramento de Impactos do Projeto

País: Brasil

No. BMZ: 2003 66 658

Início do Projeto: 01.01.2013

Período de execução do Projeto: 01-2013 até 12-2018

Anexo - 2

**Nome do Projeto: Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia**

Valor do Empréstimo/Aporte Financeiro: 15 Milhões de Euro

OBJETIVO DE DESENVOLVIMENTO:																						
Nota - Promover o desenvolvimento socioeconômico e a conservação das florestas na Amazônia Legal com base no uso sustentável dos recursos florestais.																						
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013	2014	2015	2016	2017	2018	Observações												
Redução da taxa do desmatamento no DFS da BR - 163 e na região dos rios Purus e Madeira.	Sistema detecção do desmatamento (PRODES)	KM <sup>2</sup>	Planejado							A taxa (Km <sup>2</sup> ) de desmatamento foi levantada a partir do <a href="http://www.obt.inpe.br/prodes/index.php">http://www.obt.inpe.br/prodes/index.php</a> . baseado nos Estados onde estão localizadas as FLONAS. Para 2016 a taxa está estimada conforme PRODES. Para 2017 os dados oficiais ainda não estão disponíveis.												
Geração de emprego e renda adicional para comunidades locais.			Realizado	4082	3380	4159	5907															
Maior participação da produção florestal sustentável na economia regional.	Postos de trabalho do setor florestal (CAGED/MTE e PNAD/IBGE, Prefeituras nos municípios abrangidos).	UND.	Planejado							Empregos diretos (floresta + serraria) das concessões florestais. Para o ano de 2016 o número de empregos ainda está sendo apurado. (fonte: SFB)												
			Realizado	240	268	450	Em Apuração	Em Apuração														
Comentário:																						
OBJETIVO DO PROJETO:																						
Promover a gestão de florestas nacionais e fomentar o uso sustentável dos recursos florestais no DFS da BR-163 e na região Purus-Madeira.	Nota -																					
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013	2014	2015	2016	2017	2018	Observações												
Redução de 10% da área anual desmatada em cada Flona ao término do projeto.	Sistema de monitoramento orbital (PRODES/DEGRAD/DETEX) e em relatórios de fiscalização do ICMBio.	KM <sup>2</sup>	Planejado							Realizamos pesquisa em <a href="http://www.dpi.inpe.br/prodesdigital/prodesu_c.php">http://www.dpi.inpe.br/prodesdigital/prodesu_c.php</a> Taxa medida em Km <sup>2</sup> Para o período de 2013 a 2014 houve uma redução de aprox. 23% Para o período de 2015 e 2016 os dados tiveram como fonte o ICMBio. Com isto, no período de 2013 a 2016 houve uma redução de aprox. 46% 2017 - Houve uma redução referente a 2016 de 54,6% (dados preliminares fornecidos pelo ICMBio)												
9 Flonas estão demarcadas e sob regime de planos de manejo ate o término do projeto.			Realizado	201,71	154,60	111,71	93,62	54,60														
2013 - Previsto apenas atividades para Elaboração do Plano de Manejo;																						
2014 - Previsto recursos para Plano de Manejo e Demarcação;																						
2015 - Previsto recursos para Plano de Manejo e Demarcação. Porém houve apenas execução na Atividade de Demarcação.																						
Empresas de Demarcação contratadas e atividade em andamento.																						
2016 - Continuidade da Demarcação; Recursos para Plano de Manejo foram apenas previstos.																						

Pelo menos 1 milhão de hectares de florestas públicas concedidas para o manejo florestal sustentável até um ano após a conclusão do projeto.	Publicações de SFB.	%	Planejado			100%	100%	100%		No bioma amazônico, tem-se 1.018.671,85 hectares já concedidos até 2016. (fonte: SFB)
250.000 de m3 de madeira de origem sustentável produzido por ano nas florestas nacionais, um ano após o término do projeto.	DOF e sistemas estaduais de autorização de transporte.	%	Planejado	100%	100%	100%	100%	100%		268.263,74m3 no periodo de 2013 a 2015. (fonte: SFB)
<b>Comentário:</b>										
<b>(UE: SFB) COMPONENTE 1:</b> Estrutura regional do SFB.	Nota -									
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
Duas unidades regionais na região BR-163 (Santarém) e Purus- Madeira (Porto Velho) construídas e implantadas.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	8%	74%	90%	38%	34%		Para os exercícios 2013 e 2014 foi utilizado o orçado total do anexo 3, vigente a época. A partir de 2015 será utilizado o POG. 2017 - UR/Santarém contrato assinado obra em execução.
Sistema de telecomunicação integrado entre ICMBio e SFB atende as unidades nas regiões da BR-163 e Purus-Madeira.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	0%	0%	1%	100%	100%		2016 - Ocorreu problema com o edital e foi questionada pelo Tribunal de Contas 2017 - Desistência por parte do SFB no processo.
<b>Comentário:</b>										
<b>(UE: ICMBio) COMPONENTE 2:</b> Implementação de Florestas Nacionais.	Nota -									
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações
2 Planos de Manejo de FLONAs elaborados (os Planos de Manejo de outras 15 FLONAs estão financiadas por outras fontes)	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	50%	33%	48%	8%	20%		2016 - correram reuniões entre o SFB e o ICMBio para equalizar entendimentos com relação ao Inventário. Quanto ao Plano de Manejo levantou-se o interesse para se utilizar nova metodologia que foi aprovada em 2017. 2017 - Licitações realizadas e processos em andamento.
Conselho Consultivo de 1 FLONA instalado; 18 Conselhos Consultivos reunindo-se periodicamente.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	19%	26%	74%	100%	100%		2017 - Foram realizadas reuniões de Conselho em 8 FLONAs
9 FLONAs demarcadas. Infraestrutura básica para 3 FLONAs construída e funcional.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	2%	76%	47%	27%	12%		2016 - A demarcação está em sua fase final, restando apenas um produto que se concluirá em março/2017. 2017 - Contrato de demarcação finalizado e FLONAs demarcadas.
Duas sedes bases administrativas de FLONAs construídas, em Itaituba/PA e em Humaitá/AM.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	0%	63%	100%	16%	68%		A execução em 2015 diz respeito a obra de Itaituba. 2016 - A licitação da obra de Itaituba foi glosada pelo KfW; 2017 - Obra de Itaituba teve seu contrato assinado e está em andamento.
18 FLONAs equipadas adequadamente e com servidores capacitados.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	60%	60%	66%	65%	54%		2017 - Foram adquiridos diversos equipamentos, veículos e embarcações
<b>Comentário:</b>										

(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.												
Nota -												
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações		
Centro de capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis implantado e operando.	Verificação in loco. Relatórios de qualidade do manejo florestal praticado na região fornecidos pelo IBAMA e pelas OEMAs. Relatórios de progresso.	%	Planejado	44%	26%	15%	11%	0%		Foi contratada empresa de consultoria em 2014 porém foi cancelado o contrato por não aprovação do produto.		
			Realizado	0%	0%	0%	4%	0%		2016 - Foram realizadas oficinas para desenvolvimento do modelo de gestão do CDFS em Porto velho e Santarém.		
X unidades de prática florestal sustentável implantadas na x áreas UC e PA selecionadas.	Relatórios de progresso. Verificação in loco.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
Mínimo de 500 pessoas capacitadas anualmente.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	100%	100%	0%		Total de 500 capacitados por ano		
			Realizado	0%	0%	10%	14%	0%		2015 - 50 capacitados. 2016 - 69 capacitados.		
Comentario:												
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.												
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações		
Especies nativas promissoras e sistemas silviculturais identificados para seu difusão por o Centro.	Relatórios.	%	Planejado	100%	100%	96%	86%	65%		Para o POA/2013 foi planejado o valor de Euro 178.571,43 (taxa de 2,8), no entanto com a elaboração do POG os valores previstos para o Subcomponente 4.1 foi de Euro 120.000,00 (taxa 3,00). Portanto foi admitido para não se resultar em valor superior a 100% como planejado em 2013, Euro 135.714,29		
			Realizado	0%	5%	42%	36%	60%		Produto final esta em análise pela equipe técnica para posterior pagamento. 2017- Produto 3 da consultoria entregue e aprovado.		
Centro de Difusão da silvicultura com espécies nativas implantado e em funcionamento.	Relatórios.	%	Planejado	2%	0%	2%	2%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Sementes e mudas de espécies nativas produzidas, beneficiadas e distribuidas.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Unidades Demostrativas da Silvicultura implantadas.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Área plantada com espécies nativas na área de influência da BR 163.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
% das áreas desmatadas ilegalmente recuperadas nas áreas de influência da BR 163.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Treinamentos e oficinas de campo realizadas.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Quantidade de capacitações realizadas em conjunto entre os Centros previstos nos componentes 3 e 4.	Relatórios.	%	Planejado	0%	0%	0%	100%	0%		Foram realizados planejados duas capacitações sendo: -Oportunidades de negócios no manejo florestal; -Introdução a Silvicultura Tropical.		
			Realizado	0%	0%	0%	100%	0%				

(UE: SFB) COMPONENTE 5: Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros												
Nota -												
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013*	2014*	2015	2016	2017	2018	Observações		
Pesquisas de caracterização dos resíduos florestais resultam em maior e melhor utilização dos mesmos, criando novos produtos da floresta. (5.1 e 5.2 do POG)	Relatórios.	%	Planejado	100%	100%	56%	59%	83%				
			Realizado	0%	0%	0%	20%	18%		Equipamentos adquiridos para o LPF		
Proposta de classes de qualidade (Sugestão de Normas Técnicas) para produtos de resíduos florestais são desenvolvidas e apresentadas. (5.3 do POG)	Relatórios.	%	Planejado	83%	67%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Unidades demonstrativas implantadas. (5.4 do POG)	Relatórios	%	Planejado	0%	42%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	5%	0%	0%	0%				
Agregação de valor aos produtos e criação de alternativas sócio-económicas. (5.5 do POG)	Indicadores do mercado de produtos derivados de resíduos na região do Projeto.	%	Planejado	0%	0%	0%	0%	0%				
			Realizado	0%	0%	0%	0%	0%				
Comentário:												
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.												
Indicadores	Fonte	Unidade de medida		2013	2014	2015	2016	2017	2018			
Produtos e Resultados obtidos em concordância ao planejado, com qualidade e custo compatíveis.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%				
			Realizado	5%	8%	8%	7%	9%				
Fluxos financeiros adequados á capacidade operacional do SFB e do ICMbio.	Prestação de contas.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%				
			Realizado	5%	10%	15%	15%	16%				
Relatórios de progresso e final encaminhados tempestivamente e com a qualidade necessária.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%				
			Realizado	5%	15%	15%	15%	15%				
Projeto reconhecido em sua área de abrangência e setores afins do MMA.	Relatórios de progresso.	%	Planejado	17%	17%	17%	17%	17%				
			Realizado	2%	2%	5%	12%	12%		2016 - Elaboração da Revista Gestão Florestal e reuniões com os gestores das FLONAS contempladas pelo Projeto.		

\* Para os exercícios 2013 e 2014 foi utilizado como base o Anexo 3 do Acordo em Separado.

OBS:

- ① Para a elaboração do Planejado, foi feito o percentual planejado no POA pelo total orçado para a execução das atividades correspondentes aos indicadores.
- ② Para o Realizado foi utilizado o executado no período pelo total orçado para a execução das atividades correspondentes aos indicadores.
- ③ Para as informações referentes a desmatamento foi utilizado o site <http://www.obt.inpe.br/prodes/index.php>

## Anexo 3

### Monitoramento de Riscos do Projeto

# Monitoramento de Riscos do Projeto

País: Brasil

No. BMZ: 2003 66 658

Início do Projeto: 01.01.2013

**Nome do Projeto:**  
**Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia**

**Valor do Empréstimo/Aporte Financeiro:** 15 Milhões de Euros

**Período de execução do Projeto:** 01-2013 até 12-2018

Anexo - 3

## Riscos (Pressupostos)

**Situação planejada** („Programmvorschlag Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)

**Situação terceiro monitoramento**

Risco total do Projeto	Classificação	Influência	Comentários sobre mudanças possíveis		Classificação	Influência
Objetivo do Projeto: Promover a gestão de florestas nacionais e fomentar o uso sustentável dos recursos florestais no DFS da BR-163 e na região Purus-Madeira.						
Demanda por madeira de origem sustentável se mantém.			Se mantém. Principalmente para atender o mercado europeu que vem exigindo madeiras tropicais certificadas.		Mediano	Baixa
Efetiva fiscalização ambiental coíbe práticas de exploração florestal ilegais.			Atividades fiscalizatórias regulares veem coibindo as práticas de explorações ilegais. Isto pode ser constado na planilha Monitoramento de Impactos a redução no desmatamento nas Unidades de Conservação apoiadas pelo Projeto.		Mediano	Baixa
Licenciamento ambiental das propriedades rurais.	Mediano	Mediana	Previsto na Lei 12.651/2012 (Novo Código Florestal) - Com destaque a criação do Cadastro Ambiental Rural (CAR), instrumento prévio e obrigatório, para o licenciamento de atividades realizadas em imóveis rurais.		Mediana	Baixa
Disponibilidade de crédito para atividades florestais se mantém.			Segundo o site do SFB - São disponibilizadas 11 linhas de financiamento para o setor florestal, entre elas, Pronaf Floresta, Pronaf Eco, Programa ABC, BNDES Florestal, FCO Pronatureza, FNE Verde e FNO Amazônia Sustentável.		Mediana	Baixa

Situação planejada („Programmvorschlag Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)			Comentários sobre mudanças possíveis		
	Classificação	Influência		Classificação	Influência
Acesso a tecnologias de manejo e processamento.			As empresas concessionárias tem acesso as tecnologias existentes no mercado. Para serem competitivas nas outorgas florestais devem comprovar a utilização de tecnologias para que possam pontuar nos editais do SFB.	Mediana	Baixa
<b>(UE: SFB) COMPONENTE 1:</b> Estrutura regional do SFB.					
SFB implementa seu Plano Estratégico e metas de desempenho para a região de atuação do projeto.	Mediano	Baixa	Sim, uma vez que vem se realizando varias concessões florestais nas regiões de abrangência do Projeto. Isto pode ser identificado no PAOF.	Mediana	Mediana
<b>(UE: ICMBio) COMPONENTE 2:</b> Implementação de Florestas Nacionais.					
ICMBio consolida institucionalmente as estruturas de gestão integrada das UCs nas áreas de abrangência do projeto.	Mediano	Mediana	No Distrito Florestal da BR 163 o ICMBio atuava por meio de um Núcleo de Gestão Integrado agora denominado de Unidade Especial Avançada (UNA).	Mediano	Baixa
Uso sustentável de florestas públicas se mantém como estratégia de conservação florestal.			Sim, vem se trabalhando nas regiões do projeto o uso do manejo florestal sustentável comunitário e também por meio das concessões florestais.	Mediano	Mediano
Conflitos pelo uso dos recursos naturais não impedem o manejo florestal.			Nas regiões da BR 163 e Purus/madeira, atividades ilícitas de garimpos, corte seletivo de madeiras ameaçam futuras concessões. No caso da FLONA Jamaxim (BR-163) voltou a ter os mesmos limites. No entanto, de uma maneira geral veem se constatando uma diminuição no desmatamento em Unidades de Conservação Federais.	Mediano	Baixa

Situação planejada („Programmvorschlag Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)			Situação terceiro monitoramento		
	Classificação	Influência		Classificação	Influência
(UE: SFB) COMPONENTE 3: Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.					
Demandas por mão-de-obra qualificada para o manejo florestal sustentável se mantêm.	Mediano	Mediana	Nas regiões do projeto existe a demanda por capacitações, uma vez que, a maior parte da mão-de-obra qualificada vem de outras regiões. Existe uma juventude local apta a receber treinamentos nos diversos setores da gestão florestal. Foi contratada empresa para o desenvolvimento de cursos em EaD e encontra-se em andamento.	Mediana	Mediana
Concessão florestal associada ao treinamento em manejo florestal é atrativa a instituições e empresas.			Sim, uma vez que existirá uma melhora da qualificação da mão-de-obra no mercado.	Mediano	Mediana
(UE: SFB) COMPONENTE 4: Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.					
Área plantada com espécies nativas na área de influência da BR 163.			A EMBRAPA Amazônia Oriental mantém em Belterra (perto da FLONA Tapajós e de Santarém) um centro de pesquisas, com importantes experiências práticas de diferentes formas, sobretudo em reflorestamento, incluindo sistemas agroflorestais para facilitar a viabilidade do reflorestamento.	Mediano	Baixa
Demandas por produtos florestais provenientes de florestas nativas plantadas se confirmam.	Mediano	Mediana	Com a implementação do CAR (Lei 12.651/2012) haverá uma grande demanda por reflorestamento porque os proprietários médios e grandes terão que reparar os passivos ambientais nos seus terrenos; uma das regiões onde o processo do CAR e depois PRA está mais avançado é a de Santarém – Mojui dos Campos – Belterra, onde existem grandes áreas desmatadas para beneficiar a agricultura e a pecuária.	Mediano	Baixa

Situação planejada („Programmvorschlag Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)		Situação terceiro monitoramento				
		Classificação	Influência	Classificação	Influência	
Produção florestal à partir de florestas nativas plantadas apresenta produtividade e rendimento elevados.				A implementação do CAR (Lei 12.651/2012) demandará reflorestamento das áreas degradadas. Com isto haverá uma grande demanda por silvicultura e acarretrá no aumento da renda da população. Porém ainda não há base de dados sobre estes experimentos.	Mediano	Baixa
Setor privado apresenta interesse na silvicultura com espécies nativas.				Sim, Principalmente com o advento do CAR.	Mediano	Mediana
Presença de arranjo institucional local e estrutura de cadeia produtiva montada e em operação.				Instituições regionais aptas para desenvolver uma estrutura de cadeia produtiva, porém, ainda não há base de dados sobre estes arranjos.	Mediano	Baixa
Presença de áreas tecnificadas e disponíveis para o plantio.				A implementação do CAR (Lei 12.651/2012) demandará regionalmente as áreas degradadas aptas por restauração. Porém ainda não há base de dados sobre estes experimentos.	Mediano	Baixa
<b>(UE: SFB) COMPONENTE 5:</b> Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.						
Quantidade dos resíduos florestais é compatível com a demanda das indústrias locais.				Olarias em Santarém já utilizam, a serragem proveniente das serrarias como combustível. O aumento do número das olarias que usam já este tipo de combustível e processo é tão significante que dentro de pouco tempo haverá falta de serragem e ela terá que ser comprada. Foi contratada consultoria pelo LPF/SFB para estudos de aproveitamento de resíduos florestais para confecção de madeira x plástico.	Mediano	Mediana
Máquinas para utilização dos resíduos estão disponível no mercado.				Sim, sendo que está prevista a aquisição (pelo Projeto BMZ 2003 66 658) de maquinários para atender o laboratório de produtos florestais do SFB. No exercício 2017 houve aquisições de equipamentos para o LPF.	Mediano	Mediana
Disponibilidade de crédito para adoção das tecnologias.				Sim, porém, ainda não há base de dados sobre este item.	Mediano	Baixa

Situação planejada („Programmvorschlag Teil B, FZ-Modul „Nachhaltiges Waldmanagement in Amazonien“, Acordo em Separado, POG)			Situação terceiro monitoramento		
	Classificação	Influência	Comentários sobre mudanças possíveis	Classificação	Influência
Licenciamento ambiental das serrarias obriga a adequada destinação dos resíduos.			Sim, está previsto na Resolução CONAMA 237 e na Política Nacional de Resíduos Sólidos.	Mediano	Baixa
<b>(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6:</b> Coordenação do Projeto.					
Sem pressupostos na matriz lógica.	Mediano	Mediana	A ausência de reuniões de planejamento/monitoramento por parte da Coordenação do Projeto, compromete a execução. No exercício 2016 ocorreu a nomeação dos integrantes da Coordenação Executiva e Comitê Estratégico e da Unidade de Execução do ICMBio.	Mediano	Alta

Anexo 4  
Monitoramento trimestral  
de execução físico - financeira (acumulado)

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

**POA: 2017** | COMPONENTE: 1

RESPONSÁVEL: Thiago da Costa Peixoto  
ELABORADO: IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting

**DATA DE ELABORAÇÃO: 14/03/2018**

TAXA DE CÂMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> 1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	1.1.1 Elaborar projeto executivo da Sede Regional de Porto Velho. (Contratado em 2014)	Projeto executivo de Porto Velho elaborado .	01/03/2017 à 31/05/2017	Projeto arquitetônico entregue, aprovado e pago. Constatado necessidade de muro de arrimo ou contenção entre o terreno e o rio. (recursos próprios do SFB)	100,00	0,00	Demora por parte do SFB na contratação de empresa para elaborar projeto do muro de arrimo ou contenção.		-		-	
			01/06/2017 à 31/08/2017	Empresa Contratada, aguardando a entrega do projeto do muro.	100,00	0,00			-		-	
			01/09/2017 à 30/11/2017	Projeto do muro foi entregue	100,00	100,00	Valor da construção do muro R\$1.055.971,95, com isto torna a obra inviável.		-		-	
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>SUBCOMPONENTE</b> 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	1.2.1 Construir Unidade Regional de Porto Velho.	Unidade Regional de Porto Velho construído.	01/03/2017 à 31/05/2017	Depende do item anterior.	40,00	0,00	Aguardando elaboração do projeto de muro de arrimo ou contenção para encaminhar para não objeção do banco. Com a demora nos trâmites processuais e logísticos pôde acarretar na não execução.	Que o SFB coloque uma equipe dedicada para a solução do problema, haja visto que foi contratado um consultor de curto prazo pela consultoria para apoio processual da obra.	612.077,85	165.426,45	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Depende do item anterior.	40,00	0,00	Demora na entrega do projeto do muro de arrimo. Com a demora na elaboração do projeto, a licitação desta obra poderá ficar comprometida para 2017.	Que o SFB faça as cobranças devidas a empresa contratada para entrega do projeto.	612.077,85	165.426,45	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	Projeto do muro entregue			Valor da construção do muro torna a obra inviável.		612.077,85	165.426,45	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>SUBCOMPONENTE</b> 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	1.2.2 Fiscalizar e receber Unidade Regional de Porto Velho.	Unidade Regional de Porto Velho do SFB, fiscalizado e recebido.	01/03/2017 à 31/05/2017	Depende do item anterior.	40,00	0,00			32.000,00	8.648,65	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Depende do item anterior.	40,00	0,00			32.000,00	8.648,65	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017		40,00	0,00	Até o momento não houve posicionamento do SFB.		32.000,00	8.648,65	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
1.2.3 Construir Unidade Regional de Santarém.	Unidade Regional de Santarém do SFB, construído.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo em encaminhado ao KfW para não objeção em 11/05/2016.	40,00	0,00	Demora por parte do KfW na resposta da solicitação de não objeção.			1.265.600,00	342.054,05	-	-
			Obteve a Não Objeção por parte do KfW e a licitação está marcada para acontecer em 13/09/2017.	40,00	0,00				1.265.600,00	342.054,05	-	-
			Licitação concluída - Em fase de não objeção para assinatura de contrato.	40,00	40,00				1.265.600,00	342.054,05	-	-
	Unidade Regional Santarém do SFB finalizado e recebido.	01/03/2017 à 31/05/2017	Dependendo do início da obra.	40,00	0,00				32.000,00	8.648,65	-	-
			Dependendo do início da obra.	40,00	0,00	A morosidade na realização desta licitação pode implicar no andamento da obra.	Que o SFB priorize este processo para a realização da licitação/contratação.		32.000,00	8.648,65	-	-
			Licitação da obra concluída - Em fase de não objeção para assinatura de contrato.	40,00	0,00				32.000,00	8.648,65	-	-
1.3.1 Adquirir veículos.	1 Veículo de passeio para Unid. Regional de Santarém; 2 Picapes Unid. Regional de Santarém; 1 Veículo de passeio para Unid. Regional de Porto Velho; 1 Picape Unid. Regional de Porto Velho.	01/03/2017 à 31/05/2017	O caso da multa referente ao contrato de aquisição de veículos está indefinido por parte do SFB; Esta Consultoria tem como entendimento que este valor da multa deve retornar ao Projeto, conforme preve "Item 3.6 "b" do Acordo em Separado.	100,00	100,00							
			Até o momento o SFB não se manifestou sobre a multa.									
			Até o momento o SFB não se manifestou sobre a multa.									
			Até o momento o SFB não se manifestou sobre a multa.									
	Aquirir e instalar equipamento de TI nas Unidades Regionais	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017									
SUBCOMPONENTE 1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais..												

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
1.3.3 Adquirir e instalar mobiliário nas Unidades Regionais.	1.3.3 Adquirir e instalar mobiliário nas Unidades Regionais.	2 Computador/Estação de trabalho para Geoprocessamento; 2 Computador tipo notebook; 2 Impressora Multifuncional Laser colorida; 1 Câmera fotográfica a prova d'água; 1 Aparelho de GPS a prova d'água; 8 Trenas métrica de 50 e 10 metros; 8 Colete tipo pescador /fotógrafo para atividades de campo; 10 Nobreak de 600 VA; 2 Nobreak de 1200 VA; 2 Aquisição de Datashow.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processos em andamento.	100,00	0,00			66.860,00	18.070,27	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processos em andamento.	100,00	0,00			66.860,00	18.070,27	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	Processo não finalizado	100,00	0,00			66.860,00	18.070,27	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE 1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.	1.4.1 Analizar e determinar demanda de sistema de telecomunicações em coordenação com Componente 2.	Sistema de telecomunicações analisado e determinado.	01/03/2017 à 31/05/2017									
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	1.4.2 Adquirir equipamento de telecomunicação.	Equipamento de telecomunicação adquirido segundo análise e discriminação da demanda.	01/03/2017 à 31/05/2017	Indefinido, aguardando especificação do MMA.	100,00	0,00			1.515.657,80	409.637,24	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo reestruturado e encaminhado ao TCU para análise, conforme determinado em parecer na licitação anterior.	100,00	0,00			1.515.657,80	409.637,24	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	SFB desistiu do processo. Mas não se manifestou oficialmente.	100,00	0,00			1.515.657,80	409.637,24	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	1.4.3 Implantar sistema de telecomunicações e capacitar pessoal de operação.	Sistema e equipamento de telecomunicações implantados nas Regiões de Porto Velho e Santarém, e o pessoal de operação capacitado em operação e manutenção.	01/03/2017 à 31/05/2017	Depende do item anterior.	100,00	0,00			11.202,50	3.027,70	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Depende do item anterior.	100,00	0,00			11.202,50	3.027,70	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	SFB desistiu do processo. Mas não se manifestou oficialmente.	100,00	0,00			11.202,50	3.027,70	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>TOTAL</b>									<b>3.535.398,15</b>	<b>955.513,01</b>	-	-

**Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio**  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

**POA: 2017** **COMPONENTE: 2**

**RESPONSÁVEL:** Julia Zapata  
**ELABORADO:** IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting

**DATA DE ELABORAÇÃO: 14/03/2018**

**TAXA DE CÂMBIO:** Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.1.1	Demarcar as Floresta Nacionais na área de abrangência do Projeto. (Contratado em 2014 - Execução 2015)	Levantamento topográfico realizado e FLONAs demarcada e marcos instalados nas: Floresta Nacionais Itaituba - I e II, Trairão, Altamira, Crepori, Amaná, Jacundá, Jatuarana, Macauá e São Francisco.	01/03/2017 à 31/05/2017	Aguardando análise dos produtos finais para conclusão e pagamento.	100,00	0,00			1.300.000,00	351.351,35	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram finalizados a demarcação de 8 Unidades, sendo que Macauá e São Francisco estão aguardando a empresa entregar os produtos.	100,00	80,00	Processo finalizados e pagos.		1.300.000,00	351.351,35	1.133.817,15	286.879,04
			01/09/2017 à 30/11/2017	Aguardando apenas entrega do último produto FLONA Macauá	20,00	0,00		Será finalizado 2018	166.182,85	64.472,31		
			01/12/2017 à 29/02/2018	Demarcações finalizadas	20,00	20,00						
			01/03/2017 à 31/05/2017	Atividade finalizada								
	2.1.8 Realizar Fiscalização da demarcação das FLONAS na área de abrangência do Projeto.	Fiscalização da demarcação das FLONAS: Itaituba - I e II, Trairão, Altamira, Crepori, Amaná, Jacundá, Jatuarana, Macauá e São Francisco realizada.	01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
			01/03/2017 à 31/05/2017	Depende do produto do consultor de curto prazo.	100,00	0,00	Produto do consultor tem a previsão para entrega em junho/2017		50.000,00	13.513,51		
2.1.9	Publicar Manual Metodológico para demarcação de UC.	Manual elaborado, editado e impresso.	01/06/2017 à 31/08/2017		100,00	0,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017	Produto entregue, publicação em 2018.	100,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Aguardando publicação	100,00	0,00						
			01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			40.000,00	10.810,81		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram realizadas reuniões com o ICMBio e o processo está em fase de elaboração de TdR.	100,00	0,00					-	-
2.1.10	Demarcar a Floresta Nacional de Bom Futuro	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/09/2017 à 30/11/2017		100,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Aguardando definição do ICMBio	100,00	0,00						

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.	2.1.11 Sinalizar à área da Floresta Nacional do Pau-Rosa	Placas de sinalização adquiridas e instaladas.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			20.000,00	5.405,41		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.1.12 Sinalizar à área da Floresta Nacional de Humaitá	Placas de sinalização adquiridas e instaladas.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			10.000,00	2.702,70		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.1.13 Demarcar a Floresta Nacional Amanã	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2017 à 31/05/2017						200.000,00	54.054,05		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.1.14 Demarcar a Floresta Nacional Caxiuana	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2017 à 31/05/2017						20.000,00	5.405,41		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.1.15 Demarcar a Floresta Nacional de Balata Tufari	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2017 à 31/05/2017						25.000,00	6.756,76		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.1.16 Sinalização da área da Floresta Nacional de Iquiri	Placas de sinalização adquiridas e instaladas.	01/03/2017 à 31/05/2017							25.000,00	6.756,76		
	2.1.17 Demarcar a Floresta Nacional Purus	Levantamento topográfico realizado e FLONA demarcada e marcos instalados.	01/03/2017 à 31/05/2017						50.000,00	13.513,51		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram realizadas reuniões com o ICMBio e o processo está em fase de elaboração de TdR.								
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018	Aguardando definição do ICMBio								
2.1.18 Aquisição de equipamentos para SEDE	Equipamentos adquiridos	01/03/2017 à 31/05/2017							7.000,00	1.891,89		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo em andamento								
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018	Processo em andamento								
2.2.1 Elaborar Plano de Manejo da FLONA Bom Futuro.	Elaboração de Plano de Manejo contratado e aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017		Processo em andamento, após definição de nova metodologia por parte do ICMBio.	50,00	0,00	Demora por parte da equipe técnica responsável pelo Plano de Manejo na elaboração dos TdR.	Que a parte técnica responsável pelos processos de aquisições do ICMBio, faça um levantamento de preço para definir qual a melhor modalidade a ser aplicada	250.000,00	67.567,57		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo de sistematização finalizado e empresa contratada. Processo de Geprocessamento em andamento.								
			01/09/2017 à 30/11/2017	Serviço em andamento								
			01/12/2017 à 29/02/2018	Em andamento								
2.2.7 Elaborar Inventário Florestal da FLONA Bom Futuro.	Inventário Florestal da FLONA Bom Futuro contratado, realizado e recebido.	01/03/2017 à 31/05/2017		Processo em andamento, aguardando área técnica finalizar os questionamentos.	50,00	0,00			150.000,00	40.540,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo finalizado e empresa contratada.	50,00	0,00						

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.	2.2.8 Elaborar o Plano de Manejo da FLONA Jatuarana.  2.2.14 Elaborar Inventário Florestal da FLONA Jatuarana.  2.2.18 Editar, diagramar, encadernar, copiar em mídia DVD e imprimir o Plano de Manejo da Flona Pau-Rosa.  2.2.19 Apresentação do Plano de Manejo da Flona Pau Rosa ao Conselho	Plano de Manejo da FLONA Jatuarana contratado e aprovado.  Inventário Florestal da FLONA Jatuarana, contratado, realizado e recebido.  Plano de Manejo Editado, diagramado, mídia disponível e impressão realizada.  Oficina de Planejamento Participativo para apresentação e aceite do Plano de Manejo.	01/09/2017 à 30/11/2017	Serviço em andamento	50,00	0,00						
				Inventário finalizado	50,00	50,00						
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo em andamento, após definição de nova metodologia por parte do ICMBio.	50,00	0,00	Demora por parte da equipe técnica responsável pelo Plano de Manejo na elaboração dos TdR.	Que a parte técnica responsável pelos processos de aquisições do ICMBio, faça um levantamento de preço para definir qual a melhor modalidade a ser aplicada	250.000,00	67.567,57		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo de sistematização finalizado e empresa contratada. Processo de Geprocessamento em andamento.	50,00	0,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017	Serviço em andamento	50,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Em andamento	50,00	0,00						
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo em andamento, aguardando área técnica finalizar os questionamentos.	50,00	0,00			150.000,00	40.540,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo em andamento.	50,00	0,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017	Serviço em andamento	50,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Em andamento	50,00	0,00						
			01/03/2017 à 31/05/2017	Aguardando apresentação ao conselho consultivo da Unidade.	100,00	0,00			32.000,00	8.648,65		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.2.20 Aquisição de equipamentos para o ICMbio/SEDE - Apoiar Plano de Manejo	Equipamentos para apoiar ICMBio na Demarcação de Unidades de Conservação	01/03/2017 à 31/05/2017	Fase de elaboração de Tdr.	100,00	0,00	Serão adquiridos por meio de Tomada de preços/shopping.		3.500,00	945,95		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo de aquisição em andamento.								
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE 2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.	2.3.1 Elaborar Projeto da sede administrativa de Humaitá e das bases de campo de Bom Futuro e Jacundá contratados, elaborados e recebidos.	Projeto da Sede ADM de Humaitá e das bases de campo de Bom Futuro e Jacundá contratados, elaborados e recebidos.	01/03/2017 à 31/05/2017	Aguardando liberação do Terreno pelo IBAMA.	100,00	0,00			230.000,00	62.162,16		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aguardando Não Objeção ao contrato da Lafare.			A morosidade na obtenção da Não Objeção pode acarretar na não execução desta atividade neste exercício.		230.000,00	62.162,16		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Não objeção recebida e projetos em andamento. Finalizado o projeto de reforma da FLONA Pau Rosa.					230.000,00	62.162,16	36.081,68	9.350,01
			01/12/2017 à 29/02/2018						193.918,32			
	2.4.1 Construir a Sede Administrativa de Humaitá	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2017 à 31/05/2017	Depende do item anterior	50,00	0,00			250.000,00	67.567,57		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Depende do item anterior								
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.4.5 Construir da Sede Administrativa de Itaituba	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2017 à 31/05/2017	já obteve a não objeção por parte do KIW para a licitação, encontra-se em fase de não objeção ao extrato de publicação do edital.	80,00	0,00			1.600.000,00	432.432,43		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processo de licitação em fase de encerramento.								
			01/09/2017 à 30/11/2017	Licitação encerrada, não objeção para assinatura do contrato recebida e contrato assinado.								
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	2.4.6 Reformar Sede Administrativa da FLONA Pau Rosa.	Obra contratada, executada e recebida.	01/03/2017 à 31/05/2017	Projeto executivo para a reforma encontra-se em revisão.	100,00	0,00	Que após o projeto executivo, o ICMbio faça um estudo de mercado para saber qual a melhor modalidade licitatória a ser aplicada para a contratação.		250.000,00	67.567,57		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aguardando Não Objeção ao contrato da Lafare.			A morosidade na obtenção da Não Objeção pode acarretar na não execução desta atividade neste exercício.					

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e Infraestrutura em 3 FLONAs.</b>	2.4.7 Recuperar a Base de Campo da FLONA Humaitá	Obra contratada, executada e recebida.	01/09/2017 à 30/11/2017	Processo de shopping realizado, aguardando resultado								
			01/12/2017 à 29/02/2018	Processo em análise da minuta de contrato pela PFE/ICMBio								
			01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
	2.4.8 Reformar Sede Administrativa da FLONA Macauá.	Obra contratada, executada e recebida.	01/12/2017 à 29/02/2018									
			01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
	2.4.9 Reformar Sede Administrativa da FLONA Altamira	Obra contratada, executada e recebida.	01/12/2017 à 29/02/2018									
			01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>2.5 - Adquirir equipamentos para as FLONAs.</b>	2.5.1 Adquirir equipamentos para FLONA Caxiuanã.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Caxiuanã.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			117.500,00	31.756,76		
			01/06/2017 à 31/08/2017						117.500,00	31.756,76		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017	100,00	80,00			117.500,00	31.756,76	103.587,80	27.777,76
			01/12/2017 à 29/02/2018						13.912,20			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			13.000,00	3.513,51		
	2.5.2 Adquirir equipamentos para FLONA Trairão.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Trairão.	01/06/2017 à 31/08/2017						13.000,00	3.513,51		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017	100,00	10,00			13.000,00	3.513,51	2.420,00	692,85
			01/12/2017 à 29/02/2018						10.580,00			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.5.3	Adquirir equipamentos para FLONA Crepori.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Crepori.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			48.000,00	12.972,97		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram adquiridos GPS e Gerador	100,00	50,00			48.000,00	12.972,97	4.520,00	1.380,64
			01/09/2017 à 30/11/2017						43.480,00	11.592,33		
			01/12/2017 à 29/02/2018						43.480,00			
	Adquirir equipamentos para FLONA Amana.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Amana.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			9.000,00	2.432,43		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foi adquirido GPS	100,00	50,00			9.000,00	2.432,43	2.420,00	820,72
			01/09/2017 à 30/11/2017						6.580,00	1.611,72		
			01/12/2017 à 29/02/2018						6.580,00			
2.5.5	Adquirir equipamentos para FLONA Jamanxim.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Jamanxim	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			12.000,00	3.243,24		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram adquiridos Gerador e Notebook	100,00	70,00			12.000,00	3.243,24	9.399,00	4.579,20
			01/09/2017 à 30/11/2017						2.601,00	- 1.335,96		
			01/12/2017 à 29/02/2018						2.601,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			137.000,00	37.027,03		
2.5.6	Adquirir equipamentos para FLONA Itaituba II.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Itaituba II.	01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de notebook	100,00	50,00			137.000,00	37.027,03	7.299,00	2.009,64
			01/09/2017 à 30/11/2017						129.701,00	35.017,39	143.990,00	38.488,68
			01/12/2017 à 29/02/2018						- 14.289,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			9.500,00	2.567,57		
2.5.7	Adquirir equipamentos para FLONA Itaituba I.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Itaituba I.	01/06/2017 à 31/08/2017	Foram adquiridos a Câmera fotográfica e o GPS	100,00	80,00			9.500,00	2.567,57	4.319,00	1.325,35
			01/09/2017 à 30/11/2017						5.181,00	1.242,21		
			01/12/2017 à 29/02/2018						5.181,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			143.500,00	38.783,78		
2.5.8	Adquirir equipamentos para FLONA Altamira.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Altamira.	01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de GPS	100,00	20,00			143.500,00	38.783,78	2.420,00	820,72
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					141.080,00	37.963,07	145.464,50	38.870,77

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 18 FLONAs.	2.5.9 Adquirir equipamentos para FLONA Humaitá.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Humaitá.	01/12/2017 à 29/02/2018						-	4.384,50		
			01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			55.100,00	14.891,89		
			01/06/2017 à 31/08/2017						55.100,00	14.891,89		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					55.100,00	14.891,89	29.400,00	7.618,55
			01/12/2017 à 29/02/2018						25.700,00			
	2.5.10 Adquirir equipamentos para FLONA Balata Tufari.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Balata Tufari.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			35.600,00	9.621,62		
			01/06/2017 à 31/08/2017						35.600,00	9.621,62		
			01/09/2017 à 30/11/2017						35.600,00	9.621,62		
			01/12/2017 à 29/02/2018						35.600,00			
	2.5.11 Adquirir equipamentos para FLONA Jatuarana.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Jatuarana.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			54.298,00	14.675,14		
			01/06/2017 à 31/08/2017						54.298,00	14.675,14		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					54.298,00	14.675,14	29.400,00	7.618,55
			01/12/2017 à 29/02/2018						24.898,00			
	2.5.12 Adquirir equipamentos para FLONA Iquiri.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Iquiri.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			200.000,00	54.054,05		
			01/06/2017 à 31/08/2017						200.000,00	54.054,05		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					200.000,00	54.054,05	67.200,00	17.413,84
			01/12/2017 à 29/02/2018						132.800,00			
	2.5.13 Adquirir equipamentos para FLONA Macauã/São Francisco.	Equipamentos de transporte adquiridos para a FLONA Macauã/São Francisco.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			80.700,00	21.810,81		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foi adquirido baterias	100,00	5,00			80.700,00	21.810,81	2.203,11	585,45
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					78.496,89	21.225,36	49.960,89	13.211,75
			01/12/2017 à 29/02/2018						28.536,00			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.5	2.5.14 Adquirir equipamentos para FLONA Purus.	Equipamentos de campo, escritório e transporte adquiridos para a FLONA Purus.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			82.800,00	22.378,38		
			01/06/2017 à 31/08/2017						82.800,00	22.378,38		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					82.800,00	22.378,38	57.600,00	14.926,15
			01/12/2017 à 29/02/2018						25.200,00			
	2.5.15 Adquirir equipamentos para FLONA Jacundá.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Jacundá.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			174.700,00	47.216,22		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram adquiridos caixa de som e microfone	100,00	10,00			174.700,00	47.216,22	2.324,00	618,25
			01/09/2017 à 30/11/2017						172.376,00	46.597,97	29.400,00	7.618,55
			01/12/2017 à 29/02/2018						142.976,00			
	2.5.16 Adquirir equipamentos para Fiona Bom Futuro.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Bom Futuro.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			135.000,00	36.486,49		
			01/06/2017 à 31/08/2017						135.000,00	36.486,49		
			01/09/2017 à 30/11/2017						135.000,00	36.486,49		
			01/12/2017 à 29/02/2018						135.000,00			
	2.5.17 Adquirir equipamentos para FLONA Mapiá Inauini.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Mapiá Inauini.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			103.700,00	28.027,03		
			01/06/2017 à 31/08/2017						103.700,00	28.027,03		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					103.700,00	28.027,03	68.700,00	17.802,54
			01/12/2017 à 29/02/2018						35.000,00			
	2.5.18 Adquirir equipamentos para FLONA Pau Rosa.	Equipamentos de campo, escritório, comunicação e transporte adquiridos para a FLONA Pau Rosa.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00			38.500,00	10.405,41		
			01/06/2017 à 31/08/2017						38.500,00	10.405,41		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					38.500,00	10.405,41	2.670,00	691,89
			01/12/2017 à 29/02/2018						35.830,00			
	2.5.19 Equipar Sede Administrativa de Itaituba	Equipamentos de escritório adquiridos.	01/03/2017 à 31/05/2017	Processo de aquisição em andamento.	100,00	0,00						
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
			01/12/2017 à 29/02/2018									
2.6.1	Implementar a gestão na FLONA Balata Tufari.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Balata Tufari.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			21.000,00	5.675,68		
			01/06/2017 à 31/08/2017						21.000,00	5.675,68		
			01/06/2017 à 31/08/2017						21.000,00	5.675,68		
			01/12/2017 à 29/02/2018						21.000,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veiculos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			27.000,00	7.297,30		
2.6.2	Implementar a gestão na FLONA Bom Futuro.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Bom Futuro.	01/06/2017 à 31/08/2017						27.000,00	7.297,30		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Foram adquiridos alguns equipamentos do POA 2017					27.000,00	7.297,30	27.000,00	7.579,99
			01/12/2017 à 29/02/2018						-			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			17.000,00	4.594,59		
2.6.3	Implementar a gestão na FLONA Humaitá.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Humaitá.	01/06/2017 à 31/08/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/09/2017 à 30/11/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/12/2017 à 29/02/2018						17.000,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			17.500,00	4.729,73		
2.6.4	Implementar a gestão na FLONA Iquiri.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Iquiri.	01/06/2017 à 31/08/2017	Manutenção e combustível	100,00				17.500,00	4.729,73	200,75	54,12
			01/09/2017 à 30/11/2017						17.299,25	4.675,61		
			01/12/2017 à 29/02/2018						17.299,25			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			12.300,00	3.324,32		
2.6.5	Implementar a gestão na FLONA Jatuarana.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Jatuarana.	01/06/2017 à 31/08/2017						12.300,00	3.324,32		
			01/09/2017 à 30/11/2017						12.300,00	3.324,32		
			01/12/2017 à 29/02/2018						12.300,00			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 18 FLONAs.	2.6.6 Implementar a gestão na FLONA Jacundá.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Jacundá.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			23.000,00	6.216,22		
			01/06/2017 à 31/08/2017						23.000,00	6.216,22		
			01/09/2017 à 30/11/2017						23.000,00	6.216,22		
			01/12/2017 à 29/02/2018						23.000,00			
	2.6.7 Implementar a gestão na FLONA Mapiá Inauini.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Mapiá Inauini.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			20.000,00	5.405,41		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	10,00			20.000,00	5.405,41	1.500,00	408,64
			01/09/2017 à 30/11/2017						18.500,00	4.996,76		
			01/12/2017 à 29/02/2018						18.500,00			
	2.6.8 Implementar a gestão na FLONA Purus.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Purus.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			17.000,00	4.594,59		
			01/06/2017 à 31/08/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/09/2017 à 30/11/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/12/2017 à 29/02/2018						17.000,00			
	2.6.9 Implementar a gestão na FLONA Altamira.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Altamira.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			14.210,00	3.840,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	90,00			14.210,00	3.840,54	14.080,50	5.507,96
			01/09/2017 à 30/11/2017						129,50	- 1.667,42		
			01/12/2017 à 29/02/2018						129,50			
	2.6.10 Implementar a gestão na FLONA Caxiuanã.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Caxiuanã.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			24.000,00	6.486,49		
			01/06/2017 à 31/08/2017						24.000,00	6.486,49		
			01/09/2017 à 30/11/2017						24.000,00	6.486,49		
			01/12/2017 à 29/02/2018						24.000,00			
	2.6.11 Implementar a gestão na FLONA Crepori.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Crepori.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			14.210,00	3.840,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017						14.210,00	3.840,54		
			01/09/2017 à 30/11/2017						14.210,00	3.840,54		

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.6.12	Implementar a gestão na FLONA Jamanxim.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Jamanxim.	01/12/2017 à 29/02/2018						14.210,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			14.210,00	3.840,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	60,00			14.210,00	3.840,54	8.441,00	2.258,97
			01/09/2017 à 30/11/2017						5.769,00	1.581,57		
			01/12/2017 à 29/02/2018						5.769,00			
	2.6.13 Implementar a gestão na FLONA Trairão.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Trairão.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			14.210,00	3.840,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	25,00			14.210,00	3.840,54	1.584,00	430,79
			01/09/2017 à 30/11/2017						12.626,00	3.409,75		
			01/12/2017 à 29/02/2018						12.626,00			
2.6.14	Implementar a gestão na FLONA Itaituba I e II.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Itaituba I e II	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			28.420,00	7.681,08		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	10,00			28.420,00	7.681,08	2.064,00	556,44
			01/09/2017 à 30/11/2017						26.356,00	7.124,64		
			01/12/2017 à 29/02/2018						26.356,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			17.000,00	4.594,59		
2.6.15	Implementar a gestão na FLONA Macauá/São Francisco.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Macauá/São Francisco.	01/06/2017 à 31/08/2017	Aquisição de combustível e manutenção de veículos.	100,00	90,00			17.000,00	4.594,59	16.490,00	4.435,66
			01/09/2017 à 30/11/2017						510,00	158,94		
			01/12/2017 à 29/02/2018						510,00			
			01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			17.000,00	4.594,59		
2.6.16	Implementar a gestão na FLONA Pau Rosa.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Pau Rosa.	01/06/2017 à 31/08/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/09/2017 à 30/11/2017						17.000,00	4.594,59		
			01/12/2017 à 29/02/2018						17.000,00			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	2.6.17 Implementar a gestão na FLONA Amana.	Custos operativos de veículos para transporte de servidores da FLONA Amana.	01/03/2017 à 31/05/2017	Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão da FLONA.	100,00	0,00			14.210,00	3.840,54		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto	100,00	20,00			14.210,00	3.840,54	2.598,50	711,20
			01/09/2017 à 30/11/2017						11.611,50	3.129,34		
			01/12/2017 à 29/02/2018						11.611,50			
	2.7.1 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Balata Tufari.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Balata Tufari.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			47.815,00	12.922,97		
			01/06/2017 à 31/08/2017						47.815,00	12.922,97		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					47.815,00	12.922,97	2.533,11	
			01/12/2017 à 29/02/2018						45.281,89			
	2.7.2 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Bom Futuro.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Bom Futuro.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			20.020,00	5.410,81		
			01/06/2017 à 31/08/2017						20.020,00	5.410,81		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto.					20.020,00	5.410,81	1.511,11	
			01/12/2017 à 29/02/2018						18.508,89			
	2.7.3 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Humaitá.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Humaitá.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			8.860,00	2.394,59		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Realização de reunião de conselho - combustível	100,00	10,00			8.860,00	2.394,59	630,00	169,84
			01/09/2017 à 30/11/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					8.230,00	2.224,75	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						6.718,89			
	2.7.4 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Iquiri.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Iquiri.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			33.362,00	9.016,76		
			01/06/2017 à 31/08/2017						33.362,00	9.016,76		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					33.362,00	9.016,76	10.815,51	2.893,34
			01/12/2017 à 29/02/2018						22.546,49			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE 2.7 - Apoiar a gestão participativa das 18 FLONAs (Conselhos Consultivos).</b>	2.7.5 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jatuarana.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Jatuarana.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			15.726,00	4.250,27		
			01/06/2017 à 31/08/2017						15.726,00	4.250,27		
			01/09/2017 à 30/11/2017						15.726,00	4.250,27	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						14.214,89			
	2.7.6 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jacundá.	Conselho Consultivo implementado e atuante na Flona Jacundá.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			21.420,00	5.789,19		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					21.420,00	5.789,19	1.000,00	269,53
			01/09/2017 à 30/11/2017						20.420,00	5.519,66	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						18.908,89			
	2.7.7 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Macauá/São Francisco.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Macauá/São Francisco.	01/03/2017 à 31/05/2017	Houve realização de reunião de conselho consultivo.	100,00	82,00			16.640,00	4.497,30	8.980,00	2.571,00
			01/06/2017 à 31/08/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					7.660,00	1.926,29	13.495,35	3.661,88
			01/09/2017 à 30/11/2017						- 5.835,35	- 1.735,59	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						- 7.346,46			
	2.7.8 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Mapiá Inauini.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Mapiá Inauini.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			33.532,00	9.062,70		
			01/06/2017 à 31/08/2017						33.532,00	9.062,70		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					33.532,00	9.062,70	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						32.020,89			
	2.7.9 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Purus.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Purus.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			38.004,50	10.271,49		
			01/06/2017 à 31/08/2017						38.004,50	10.271,49		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					38.004,50	10.271,49	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						36.493,39			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.7	2.7.10 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Amana.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Amana.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			2.890,00	781,08		
			01/06/2017 à 31/08/2017						2.890,00	781,08		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					2.890,00	781,08	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						1.378,89			
	2.7.11 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Caxiuanã.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Caxiuanã	01/03/2017 à 31/05/2017	Foi realizada reunião ce conselho consultivo.	100,00	11,00			13.582,00	3.670,81	1.524,43	409,91
			01/06/2017 à 31/08/2017	Realização de reunião de conselho - alimentação					12.057,57	3.260,90	3.600,00	968,37
			01/09/2017 à 30/11/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					8.457,57	2.292,53	6.635,54	1.771,08
			01/12/2017 à 29/02/2018						1.822,03			
	2.7.12 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Crepori.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Crepori.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			14.340,00	3.875,68		
			01/06/2017 à 31/08/2017						14.340,00	3.875,68		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					14.340,00	3.875,68	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						12.828,89			
	2.7.13 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Itaituba I e II.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Itaituba I e II	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			9.955,00	2.690,54	720,00	209,88
			01/06/2017 à 31/08/2017						9.235,00	2.480,66		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Apoio a realização de reunião de Conselho e kit de divulgação do Projeto					9.235,00	2.480,66	3.022,22	799,20
			01/12/2017 à 29/02/2018						6.212,78			
	2.7.14 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Trairão.	Conselho Consultivo implementado e atuante na Flona Trairão.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			2.380,00	643,24		
			01/06/2017 à 31/08/2017						2.380,00	643,24		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					2.380,00	643,24	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						868,89			

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
2.7 - Desenvolver e implementar a gestão participativa das FLONAs	2.7.15 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Pau Rosa.	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Pau Rosa.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			26.885,00	7.266,22		
			01/06/2017 à 31/08/2017						26.885,00	7.266,22		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					26.885,00	7.266,22	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						25.373,89			
	2.7.16 Implementar/apoiar a gestão participativa na FLONA Jamanxim	Conselho Consultivo implementado e atuante na FLONA Jamanxim	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			2.635,00	712,16		
			01/06/2017 à 31/08/2017						2.635,00	712,16		
			01/09/2017 à 30/11/2017	Kit de divulgação do Projeto					2.635,00	712,16	1.511,11	399,60
			01/12/2017 à 29/02/2018						1.123,89			
2.8 - Capacitar servidores das 18 FLONAs	2.8.1 Capacitar Servidores das FLONAS.	Servidores das 18 FLONAS Capacitados	01/03/2017 à 31/05/2017	Realizada capacitação em procedimentos de aquisições na modalidade Tomada de Preço/Shopping na cidade de Santarém/PA e Porto Velho/RO para servidores da DFS da BR 163 e Purus Madeira, contando também no caso de Porto velho com servidores da SFB e uma representante da Caixa Econômica Federal período de 17 a 26/05/2017 - Santarém/PA; período de 31 a 09/06/2017 - Porto Velho/RO.	100,00	50,00	Capacitação Realizada pela consultoria e os servidores foram custeados com recursos próprios do ICMBio e SFB. Foram capacitados 24 técnicos entre administrativos e ambientais.	A modalidade Tomada de Preço/Shopping é uma forma de dar celeridade a execução do projeto.				
			01/06/2017 à 31/08/2017	Realizado Capacitação de Shopping em Porto Velho	50,00	50,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>TOTAL</b>									<b>6.998.899,50</b>	<b>1.891.594,46</b>	<b>2.081.155,49</b>	<b>541.563,91</b>

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

POA: 2017		COMPONENTE: 3											
RESPONSÁVEL: Cristina Galvão ELABORADO: IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting		DATA DE ELABORAÇÃO: 14/03/2018										TAXA DE CÂMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central	
SUBCOMPONENTE  3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO		
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€	
	3.1.1 Contratar e efetuar estudo de mercado e modelo de gestão do Centro de Capacitação.	Relatório final do estudo de mercado e modelo de gestão entregue e aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Produto 2 entregue e aprovado. Estrutura do Produto 3 aprovado do Gerente e Diretor da DFI e equipe da IP Consult.. Diretrizes para elaboração do "Plano de Sustentabilidade" validado com os mesmos. Versão 1.0 do TdR do "Plano de Sustentabilidade" elaborado pelo IP Consult e em revisão por equipe GEFI.	100,00	80,00							
			01/06/2017 à 31/08/2017	Produto final entregue aguardando revisão por parte DFI e pagamento.	20,00	10,00							
			01/09/2017 à 30/11/2017	Produto finalizado.	10,00	10,00							
			01/12/2017 à 29/02/2018										
	3.1.2 Analisar resultado de estudo e estabelecer parcerias para gestão e implementação do Centro de Capacitação e suas Unidades de Prática.		01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017									
			01/06/2017 à 31/08/2017										
			01/09/2017 à 30/11/2017										
			01/12/2017 à 29/02/2018										
	3.1.3 Oficina para estudo de mercado e modelo de Gestão do Centro de Desenvolvimento Florestal no DFS BR163.	Oficina para levantamento das necessidades de ações educativas para o setor madeireiro (viabilidade econômica, regularização ambiental e possíveis parceiros para formação de uma equipe técnico pedagógica) realizada para 50 participantes (comunitários e parceiros); Estudo de mercado realizado; Proposta de modelo de gestão para o DFS BR 163 aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017									
			01/06/2017 à 31/08/2017										
			01/09/2017 à 30/11/2017										
			01/12/2017 à 29/02/2018										
	3.1.4 Oficina para estudo de mercado e modelo de Gestão do Centro de Desenvolvimento Florestal na Região Purus Madeira para 50 participantes (comunitários e parceiros)	Oficina para levantamento das necessidades de ações educativas para o setor madeireiro (viabilidade econômica, regularização ambiental e possíveis parceiros para formação de uma equipe técnico pedagógica) realizada para 50 participantes (comunitários e parceiros); Estudo de mercado realizado; Proposta de modelo de gestão para a Região Purus Madeira	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017									
			01/06/2017 à 31/08/2017										
			01/09/2017 à 30/11/2017										
			01/12/2017 à 29/02/2018										

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
	3.1.5 Consolidar arranjo institucional para a gestão do Centro - CDFS	Oficina realizada e arranjo consolidado	01/03/2017 à 31/05/2017	Oficinas a serem realizadas nos meses de julho e agosto, para discussão do modelo de gestão do CDFS proposto pela consultoria. Atraso decorrente da entrega e aprovação de produtos das consultorias (Componentes 3 e 4)	100,00	0,00			123.779,00	33.453,78	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017		100,00	0,00			123.779,00	33.453,78	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	Oficinas não realizadas.	100,00	0,00			123.779,00	33.453,78	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE 3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e implantação de suas Unidades de Prática.	3.2.1 Contratar, efetuar e aprovar projeto de construção do Centro de Capacitação.	Projeto de Construção aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Solução de construção em container em análise / discussão. Dimensionamento do CDFS baseado na proposta de estrutura e área apresentada no Produto 3. Avanço do TdR depende da definição da área disponível para a construção do CDFS.	100,00	0,00			400.000,00	108.108,11	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Situação inalterada.	100,00	0,00			400.000,00	108.108,11	-	-
			01/09/2017 à 30/11/2017	Situação inalterada.	100,00	0,00			400.000,00	108.108,11	-	-
			01/12/2017 à 29/02/2018	Situação inalterada.								
	3.2.2 Identificar sítios e seu potencial, metodologias e parcerias para Unidades de Prática e elaborar Plano de Implantação.	Plano de implantação das Unidades de Prática elaborado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE 3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.	3.3.2 Equipar Centro de Capacitação.	Equipamentos adquiridos e serviços executados.	01/03/2017 à 31/05/2017	Contrato assinado. Próxima providência: nomeação de fiscais e gestores, e instalação da plataforma no SFB.	100,00	100,00	Recursos próprios do SFB.	O recurso disponível nesta atividade será solicitado o remanejamento para 3.5.10	230.000,00	62.162,16	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e vibilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.	3.5.1 Definir temas de ensino e lista de cursos.	Lista de temas de ensino e cursos elaborados e aprovados.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	3.5.3 Garantir logística para a capacitação em manejo florestal sustentável.	Logística (deslocamento, hospedagem, alimentação e materiais de ensino) para a capacitação em manejo florestal sustentável garantida.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	3.5.4 Garantir pessoal docente e de apoio para a capacitação.	Pessoal docente e de apoio disponível e atuando segundo o plano pedagógico.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017					-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e vibilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.	3.5.5 Efetuar capacitação em atividades florestais sustentáveis.	Capacitações efetuadas	01/03/2017 à 31/05/2017	Abertura de Processo para a contratação da ARP - DATAPREV e alinhamento das demandas com a contratada AVANTE BRASIL	100,00	0,00			287.500,00	77.702,70		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Solicitação de Não Objeção encaminhada ao KfW para adesão a Ata de registro de preço.	100,00	0,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017	Após Não Objeção do KfW foi feita a contratação.	100,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Empresa Contratada	100,00	0,00						
	3.5.6 Efetuar capacitação em atividades florestais sustentáveis. (DFS - BR 163)	50 pessoas entre servidores e parceiros de caráter replicador, capacitados	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017								
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
3.5.7	Elaborar Plano Pedagógico para os cursos. (DFS - BR 163)	Plano Pedagógico, de acordo com a lista de temas de ensino e de cursos dentro do marco de programações anuais do Plano elaborado e aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017								
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	Efetuar capacitação em atividades florestais sustentáveis. (Purus/Madeira)	50 pessoas entre servidores e parceiros de caráter replicador, capacitados	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017								
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	Elaborar Plano Pedagógico para os cursos. (Purus/Madeira)	Plano Pedagógico, de acordo com a lista de temas de ensino e de cursos dentro do marco de programações anuais do Plano elaborado e aprovado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017								
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
3.5.10	Elaborar e implantar Portal Institucional e ambiente EAD - Para o CDFS	Portal em EAD elaborado e implantado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Contrato assinado. Próxima providência: nomeação de fiscais e gestores, e instalação da plataforma no SFB.	100,00	0,00			237.500,00	64.189,19		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
TOTAL									1.278.779,00	345.615,95	-	-

Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

**POA: 2017** | COMPONENTE: 4

RESPONSÁVEL: Clarissa Aguiar

ELABORADO: IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting

DATA DE ELABORAÇÃO: 14/03/2018

TAXA DE CÂMBIO: Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	4.1.1 Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.	Empresa contratada pelo POA 2014 (Paragominas/PA); Entrega e aceite dos produtos 2A e 3.	01/03/2017 à 31/05/2017	Produto 3 aprovado e pago. (Finalizado)	100,00	100,00			175.570,48	47.451,48	170.147,98	46.586,53
			01/06/2017 à 31/08/2017						5.422,50	864,95		
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.</b>	4.2.1 Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.	Projeto do Centro de Difusão, contratado, elaborado e recebido.	01/03/2017 à 31/05/2017	Definição que a construção será usando tecnologia de containers. Dimensionamento do CDFS baseado na proposta de estrutura e área apresentada no Produto 3. Avanço do TdR depende da definição da área disponível para a construção do CDFS.	100,00	0,00			400.000,00	108.108,11		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Situação inalterada.	100,00	0,00						
			01/09/2017 à 30/11/2017	Situação inalterada.								
			01/12/2017 à 29/02/2018	Situação inalterada.								
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	4.5.1 Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.	Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas implementadas.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			350.000,00	94.594,59		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>TOTAL</b>									<b>925.570,48</b>	<b>250.154,18</b>	<b>170.147,98</b>	<b>46.586,53</b>

**Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio**  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

**POA: 2017** | **COMPONENTE: 5**

**RESPONSÁVEL:** Celso Saltino Schenkel  
**ELABORADO:** IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting

**DATA DE ELABORAÇÃO:** 14/03/2018

**TAXA DE CÂMBIO:** Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> 5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.	5.1.1 Contratar Empresa e realizar estudos de determinação do potencial socioeconômico do aproveitamento de resíduos florestais e do processamento da matéria prima.	Empresa Contratada para realizar estudos de determinação do potencial socioeconômico do aproveitamento de resíduos florestais e do processamento da matéria prima.	01/03/2017 à 31/05/2017	Consultoria para tecnologia em madeira/plástico está aguardando não objeção do banco.	100,00	0,00	Demora no encaminhamento de não objeção		248.000,00	67.027,03		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Continua aguardando a Não Objeção do KfW para esta contratação.	100,00	0,00	A demora na resposta de Não Objeção, pode acarretar na não execução desta atividade neste exercício					
			01/09/2017 à 30/11/2017	Após não Objeção do KfW, empresa foi contratada.	100,00	0,00						
			01/12/2017 à 29/02/2018	Consultoria em andamento	100,00	0,00						
	5.1.2 Selecionar, coletar e transportar amostras de resíduos florestais segundo levantamento dos estudos realizados.	Seleção, coleta e transporte das amostras de resíduos florestais segundo levantamento dos estudos realizados.	01/03/2017 à 31/05/2017	Viagem prevista para junho/2017, entre colaborador eventual e servidores para realizarem a coleta na FLONA Jacundá.	100,00	0,00			100.000,00	27.027,03		
			01/06/2017 à 31/08/2017	Pagamento de diárias para colaborador Promover a coleta de material de 11 espécies arbóreas na FLONA Jacundá/RO para identificação e estudos .	100,00	10,00			100.000,00	27.027,03	2.201,30	589,59
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>SUBCOMPONENTE</b> 5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.	5.2.1 Adequar e modernizar a estrutura do LPF para realização dos estudos de caracterização dos resíduos florestais.	05 equipamentos de estudos de caracterização dos resíduos florestais do laboratório adquiridos e instalados no LPF. Workshop em pesquisa e inovação em energia da biomassa.	01/03/2017 à 31/05/2017	Foi adquirido o equipamento: Maquina universal de ensaios. (recebido e pago)	100,00	20,00			950.269,00	256.829,46	306.000,00	90.955,01
			01/06/2017 à 31/08/2017	Processos de aquisição em andamento COLIC/SFB	80,00	0,00			644.269,00	165.874,45		
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	5.2.2 Realizar ensaios de caracterização tecnológica das amostras de resíduos florestais.	13 Materiais adquiridos e 3 serviços de adequação realizados.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			43.000,00	11.621,62	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017	Foram adquiridos cubetas de quartzo e cartuchos de celulose.	100,00	26,00			43.000,00	11.621,62	2.777,80	748,01
			01/09/2017 à 30/11/2017						40.222,20	10.873,61		
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
5.2.3 Estudo de 10 espécies florestais amazônicas não caracterizadas tecnologicamente.	Amostras de 10 espécies entregues no LPF/Brasília e estudos realizados	01/03/2017 à 31/05/2017	Não esta previsto para 2017.									
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	Amostras de 10 espécies entregues no LPF/Brasília e estudos realizados	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00				30.750,00	8.310,81	-	-
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>TOTAL</b>									<b>1.372.019,00</b>	<b>370.815,95</b>	<b>310.979,10</b>	<b>92.292,61</b>

**Projeto Gestão Florestal Sustentável na Amazônia — KfW Entwicklungsbank, BMZ-No. 2003 66 658 / Ministério do Meio Ambiente - SFB, ICMBio**  
**MONITORAMENTO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA (ACUMULADO)**

**POA: 2017** | **COMPONENTE: 6**

**RESPONSÁVEL:** Mario Adilson Germi e Nilton Reis  
**ELABORADO:** IP-Consult / NIRAS / Detzel Consulting

**DATA DE ELABORAÇÃO:** 14/03/2018

**TAXA DE CÂMBIO:** Do dia do pagamento - Banco Central

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>6.1 -- Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria (pago direito KfW- Consultora).</b>	6.1.1 Serviços prestados pela Consultora.	Relatórios trimestrais acumulados e anuais entregues pela Consultoria e aprovados.	01/03/2017 à 31/05/2017	- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto. - Apoio no atendimento da Auditoria - CGU. - Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo. - Reunião com os Backstoppers da consultora com todos os clientes (componentes e KfW). - Apoio a Coordenação executiva na proposta orçamentária para ajuste de contratos. - Participação em teste de radiocomunicação em na BR 163 em conjunto com o ICMBio. - Adequação do POA/PAC - 2016 conforme sugerido em reunião com o KfW. - Relatório trimestral da consultora esta em elaboração.	100,00	25,00			1.739.000,00	470.000,00	2.000,68	7.402,50
				- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto. - Apoio no atendimento da Auditoria - CGU. - Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo. - Elaboração de pareceres para subsidiar Não Objeção ao Banco. - Participou da reunião do Comitê Estratégico sobre a EC 95/2016 - Teto de Gastos - Elabou cenários ao KfW para a execução do projeto tendo em vista a EC 95/2016.	75,00	25,00			1.736.999,32	462.597,50	463.443,50	125.255,00
				- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto. - Apoio no atendimento da Auditoria - CGU. - Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo. - Elaboração de pareceres para subsidiar Não Objeção ao Banco. - Participou da reunião do Comitê Estratégico sobre a EC 95/2016 - Teto de Gastos - Elabou cenários ao KfW para a execução do projeto tendo em vista a EC 95/2016.	50,00	25,00			1.273.555,82	337.342,50	467.791,00	126.430,00

SUBCOMPONENTE (POG/POA)	ATIVIDADE PLANEJADA (POA)	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
SUBCOMPONENTE <b>6.1 -- Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria (pago direito KfW- Consultora).</b>	6.1.1 Serviços prestados pela Consultoria.	Relatórios trimestrais acumulados e anuais entregues pela Consultoria e aprovados.	01/12/2017 à 29/02/2018	- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto. - Apoio no atendimento da Auditoria - CGU. - Elaboração do POA/PAC - 2018 - Apoio ao shopping da reforma da sede da FLONA do Pau Rosa - Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo. - Elaboração de pareceres para subsidiar Não Objeção ao Banco. - Participou das reuniões para elaboração da 2ª Revista do Projeto. - Participou da Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto	25,00	25,00			805.764,82	210.912,50	904.714,75	244.517,50
SUBCOMPONENTE <b>6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.</b>	6.2.1 Capacitação em Gestão de Projetos.	20 Servidores da Coordenação executiva capacitados em Gerenciamento de Projetos.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			80.000,00	21.621,62		
	6.2.2 Monitorar as atividades do Projeto.	Monitoramentos das atividades realizados.	01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
SUBCOMPONENTE <b>6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.</b>	6.3.1 Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.	Empresa para manutenção e adequações do Sistema SIGMA WEB contratada e sistema atualizado.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			200.000,00	54.054,05		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									

SUBCOMPONENTE <i>(POG/POA)</i>	ATIVIDADE PLANEJADA <i>(POA)</i>	INDICADORES/METAS (POA)	PERÍODO	AVANÇO FÍSICO	% EXECUÇÃO		PONTOS CRÍTICOS	PROPOSTAS DE SOLUÇÃO	ORÇAMENTO POA		EXECUTADO	
					PROGR.	EXECUT.			R\$	€	R\$	€
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.</b>	Realizar workshop para atualização do plano de comunicação do projeto	Workshop realizado.	01/03/2017 à 31/05/2017	Não previsto para 2017.								
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
	6.4.3 Elaborar material de divulgação do Projeto.	Vídeo e material gráfico produzidos, aprovados e distribuídos para os parceiros do Projeto.	01/03/2017 à 31/05/2017		100,00	0,00			233.600,00	63.135,14		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018									
<b>SUBCOMPONENTE</b> <b>6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.</b>	6.5.1 Auditorias externas anuais.	Auditoria realizada pela CGU (2016).	01/03/2017 à 31/05/2017	Auditória referente ao exercício 2016 foi realizada. O fator preocupante apontado pela auditória é o mesmo da consultoria, ou seja, a execução das obras previstas no projeto. Já a consultoria considera que as obras da UR/SFB Porto Velho e o CDFS/Santarém estão ameaçadas pelo prazo de execução do projeto.	100,00	100,00			-	-		
			01/06/2017 à 31/08/2017									
			01/09/2017 à 30/11/2017									
			01/12/2017 à 29/02/2018	Auditória referente ao exercício 2017 está em andamento.								
				<b>TOTAL</b>					<b>2.252.600,00</b>	<b>608.810,81</b>	<b>1.837.949,93</b>	<b>503.605,00</b>

## Anexo 5

### Relatório sinóptico

**13º Relatório Trimestral Sinóptico (acumulado)\***

**Período: Dezembro/2017 a Fevereiro/2018**

Assunto	Serviços/Resultados**	Problemas e riscos	Recomendações	Atividades previstas
<b>Gestão</b>				
<b>Planejamento</b>				
POA/PAC	Plano Operativo Anual 2017, sua versão POA/SIGMA, e o Plano de Aquisições e Contratos (PAC) aprovado	-	-	Executar POA/PAC.
POA/PAC	Readequação do POA/PAC, conforme solicitado pelo KfW.			Executar POA/PAC.
POA/PAC	Plano Operativo Anual e Plano de Aquisições 2018 aprovado pelo Comitê Estratégico. Aguardando N.O. pelo KfW			Executar POA/PAC.
<b>Monitoramento e relatórios</b>				
Monitoramento trimestral de execução física - financeira	Monitoramento trimestral de execução física - financeira elaborado.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento de impactos	Monitoramento de Impactos elaborado, adaptado ao "Datenblatt" da KfW e incorporado na proposta Relatório Anual.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento de Riscos	Monitoramento de Riscos elaborado e incorporado na proposta do Relatório Anual.	-	-	Seguir monitoramento.
Monitoramento Financeiro	Veja anexos "Orçado x Executado KfW" e "Monitoramento trimestral de execução física e financeira."	-	-	Seguir monitoramento.
Relatório Trimestral	Foram elaborados e entregues os relatórios 10º, 11º e o 12º Relatório Trimestral	-		Elaborado
Relatório Anual	2º Relatório anual elaborado, entregue.	-	-	Elaborado
<b>Consultoria</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessoramento e organização de todos processos de planejamento, especialmente elaboração do POA/SIGMA e PAC;</li> <li>• Assessoramento aos Componentes do Projeto na execução do POG e POA/PAC;</li> <li>• Assessoramento e organização de todos processos e documentos de monitoramento;</li> <li>• Elaboração e entrega do Relatório Trimestral acumulado;</li> <li>• Assessoramento a elaboração do Relatório Anual. Apoio no atendimento da Auditoria - CGU;</li> <li>• Assistência às reuniões mensais de coordenação do Projeto, às reuniões de trabalho com as UE e componentes de Projeto, e às reuniões de trabalho com KfW;</li> <li>• Elaboração de pareceres sobre as solicitações de Não Objeção;</li> <li>• Elaboração de proposta de formulários para prestação de contas e solicitação de desembolso;</li> <li>• Assessoramento a licitação dos contratos de demarcação de 10 Flonas;</li> <li>• Assessoramento a identificação e procedimento de aquisição de infraestrutura de comunicação para o Componente 2;</li> <li>• Preparação dos contratos de consultoria a curto prazo para aquisição de infraestrutura de comunicação do componente 1 e para comunicação institucional do componente 6;</li> </ul>		-	

<b>Assunto</b>	<b>Serviços/Resultados**</b>	<b>Problemas e riscos</b>	<b>Recomendações</b>	<b>Atividades previstas</b>
Assessoramento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião com o ICMBio para definir TdR do Plano de Manejo e Inventário Florestal;</li> <li>• Readequação do POA conforme solicitado pelo KfW;</li> <li>• Apoio na confecção de documentos referente a solicitação de Não Objeção junto ao KfW;</li> <li>• Apoio nas reuniões institucionais do Projeto;</li> <li>• Capacitação em aquisições e ou contratações de bens/serviços na modalidade Tomada de Preço/shopping aos servidores do ICMBio e SFB;</li> <li>• Apoio ao Plano de divulgação (revista) do Projeto Gestão Florestal;</li> <li>• Elaboração dos TdRs solicitados para atender demanda do projeto;</li> <li>• Apoio no atendimento da Auditoria - CGU;</li> <li>• Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdRs para contratação de Consultores de Curto Prazo;</li> <li>• Elaboração de pareceres para subsidiar Não Objeções ao Banco;</li> <li>• 11º Relatório trimestral da consultora elaborado;</li> <li>• Participação da reunião do Comitê Estratégico sobre a EC 95/2016 - Teto de Gastos;</li> <li>• Elaboração de cenários ao KfW para a execução do projeto tendo em vista a EC 95/2016;</li> <li>• Assessoramento ao ICMBio e ao SFB nos processos para construção e reforma de obras;</li> <li>• Elaboração de oficina para elaboração do Plano Operativo Anual do ICMBio em Porto Velho - RO;</li> <li>- Elaboração dos TdR's solicitados para atender demanda do projeto.</li> <li>- Apoio no atendimento da Auditoria - CGU.</li> <li>- Elaboração do POA/PAC - 2018</li> <li>- Apoio ao shopping da reforma da sede da FLONA do Pau Rosa</li> <li>- Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdR's para contratação de Consultores de Curto Prazo.</li> <li>- Elaboração de pareceres para subsidiar Não Objeção ao Banco.</li> <li>- Participou das reuniões para elaboração da 2ª Revista do Projeto.</li> <li>- Participou da Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto</li> </ul>			<p>Assessoramento na execução do Projeto segundo POA/PAC 2017 e demandas da Coordenação Executiva dentro do marco do contrato de consultoria;</p> <p>Celebrar contratos e executar consultorias a curto prazo;</p>
<b>Consultores e assistentes a longo prazo</b>				
Tomas Inhetvin - Consultor Sênior Internacional / Chefe de Equipe	Vigência Contratual - 01/09/2016 a 31/08/2018;			
Roberto Xavier de Lima - Consultor Sênior Nacional	Vigência Contratual - 21/08/2014 a 31/08/2018;	-	-	
Fabio Rodrigo da Silveira - Assistente Técnico em Planejamento	Vigência Contratual -01/12/2014 a 31/08/2018;	-	-	
Solange Pereira Martins - Assistente	Vigência Contratual -01/12/2014 a 31/08/2018;	-	-	
<b>Consultores a curto prazo</b>				
Márcio Costa - C.N.	(2.1.8) Assessoramento a licitação dos contratos de demarcação de 10 Flonas;	-	-	Consultoria finalizada
Sandra Regina Costa - CN	(3 e 4) Alternativas técnico-pedagógicas para ações educativas florestais, como subsídios a gestão do CDFS;	-	-	Consultoria finalizada
Maria Betânia - CN	(2.7) Moderação e relatoria da reunião do Conselho Consultivo da Flona Iquiri.			Consultoria finalizada
Cristiano Adolfo Torres Sampaio - CN	(1.4.3) Assessorar a aquisição de um sistema de telecomunicação do SFB;	Desistência por parte do SFB na aquisição do sistema VOIP		Consultoria finalizada
Antônio Zeferino dos Santos Filho - CN	(1.1 e 1.2) Assessorar o acompanhamento das obras arquitetônicas do SFB previstas no projeto.	Obra da UR Santarém contratada e em andamento		Consultoria em andamento
João Tezza - CN	(3.1 e 4.1): Plano de Negócios para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do Serviço Florestal Brasileiro.			Consultoria em andamento
Myriam Pereira da Silva – Agência MOC - CN	(6.4) Assessoramento na área jornalística para elaboração da segunda edição da revista de divulgação do Projeto Gestão Florestal			Consultoria em andamento
<b>Gerência</b>				
Comitê Estratégico	• Portaria de nomeações já publicadas e Comitê Estratégico atuando. • POA/PAC 2017 aprovado pelo Comitê Estratégico.			Portaria do Comitê Estratégico - 537 de 20/12/2016.

<b>Assunto</b>	<b>Serviços/Resultados**</b>	<b>Problemas e riscos</b>	<b>Recomendações</b>	<b>Atividades previstas</b>
KfW	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões presenciais com Coordenação Executiva e Consultoria.</li> <li>• Reembolsos e pagamentos diretos para a consultoria internacional efetuados acumulados no exercício/2017 = <b>€ 503.605,00</b></li> <li>• Não objeção a Obra em Itaituba (Sede Regional ICMBio);</li> <li>• Não Objeção a empresa Lafare projetos construção e empreendimentos para atender às obras do ICMBio;</li> <li>• Encaminhou-se solicitações de Não Objeção ao KfW (Obra de Itaituba, Obra de Santarém, Consultoria em madeira/plástico, aquisição de "Espectômetro Nir portátil – microPhazir"; Contrato do ICMBio em engenharia, arquitetura "LAFARE" e Manual Operativo do Projeto.</li> <li>• Obteve-se a N.O. do KfW (Obra de Itaituba, Obra de Santarém, Consultoria em madeira/plástico, aquisição de "Espectômetro Nir portátil – microPhazir"; Contrato do ICMBio em engenharia, arquitetura "LAFARE".</li> <li>• Encaminhou-se POA/PAC - 2018 para N.O. em dezembro/2017.</li> <li>• Realizada Missão de Revisão de Meio Termo do Projeto em fevereiro/2018.</li> </ul>	Morosidade nas respostas às solicitações de Não Objeção;	Dentre estas N.O. pendentes falta a manifestação do Banco para o MOP.	POA/PAC - 2017 contam com não objeção do Banco desde março/2017. POA/PAC - 2018 aguardam N.O. do KfW
Coordenação Executiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio ao Plano de divulgação (revista) do Projeto Gestão Florestal;</li> <li>• Elaboração dos TdRs solicitados para atender demanda do projeto;</li> <li>• Apoio no atendimento da Auditoria - CGU;</li> <li>• Reuniões com os componentes para entendimento das demandas e posterior elaboração de TdRs para contratação de Consultores de Curto Prazo;</li> </ul>			Assessoria contínua
UE SFB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões <i>ad hoc</i> de trabalho com consultores e assistentes da Consultoria.</li> <li>• Participação de reunião do Comitê Estratégico para aprovação do POA/PAC - 2018</li> </ul>	Não houve neste trimestre reuniões mensais de coordenação do Projeto		Seguir reuniões.
UE ICMBio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniões <i>ad hoc</i> de trabalho com consultores e assistentes da Consultoria.</li> <li>• Capacitação em aquisições e ou contratações de bens/serviços na modalidade Tomada de Preço/<i>Shopping</i> aos servidores do ICMBio e SFB;</li> <li>• Elaboração de oficina trabalho em Porto Velho - RO para a elaboração do POA/2018 do ICMBio Elaborou material de divulgação do Projeto para os Conselhos Consultivos das FLONAS;</li> </ul>			Seguir reuniões.
<b>UE SFB</b>				
<b>Componente 1</b>				
1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.	<p>(1.1.1) Projeto arquitetônico entregue, aprovado e pago.</p> <p>Constatado necessidade de muro de arrimo entre o terreno e o rio. (recursos próprios do SFB);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessidade do SFB de declinar da construção da sede da UR de Porto Velho - RO, face ao elevado custo do muro de arrimo.</li> <li>• Desistência por parte do SFB na construção da UR Porto Velho e busca de alternativa</li> </ul>	<p>Os elevados custos projetados para a construção do muro de arrimo inviabilizaram a obra.</p> <p><b>Que o SFB busque junto a SPU alternativa de imóvel para reforma e ou construção da UR Porto Velho</b></p>	<p>Que seja feita uma na análise após a entrega do projeto do muro da viabilidade de se implementar o projeto como um todo.</p>	<p>Que o SFB se manifeste oficialmente sobre a desistência da construção da sede da UR Porto Velho.</p> <p><b>SFB buscar imóvel junto a SPU</b></p>
1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.	<p>(1.2.1) Aguardando elaboração do projeto de muro de arrimo para encaminhar para não objeção do banco.</p> <p>(1.2.1) Processo em encaminhado ao KfW para não objeção em 11/05/2016 da licitação da UR Santarém. Não objeção obtida. Realizada abertura de propostas técnicas em 12/09/2017 e financeira em 09/11/2017.</p> <p><b>Após N.O. do KfW contrato foi assinado e a obra está em andamento.</b></p>			<p>Aprovar projeto do muro de arrimo alterar o edital e posterior encaminhamento ao KfW para N.O.(Porto Velho)</p> <p>Edital de licitação da obra de Santarém publicado, com licitação prevista para o dia 13/09/2017.</p> <p>Previsão de conclusão do processo de Santarém em dezembro de 2017.</p> <p><b>Contrato assinado e obra em andamento</b></p>

<b>Assunto</b>	<b>Serviços/Resultados**</b>	<b>Problemas e riscos</b>	<b>Recomendações</b>	<b>Atividades previstas</b>
1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais.	(1.3.1) Os veículos foram adesivados com as logomarcas do projeto; Quanto à multa contratual, há uma indefinição sobre o entendimento sobre o recolhimento do recurso.	Multa referente a contrato de aquisição dos veículos tipo picape. Existe parecer jurídico da AJUR/SFB com entendimento de que o valor da multa deve retornar ao caixa do Tesouro. Esta Consultoria tem como entendimento que este valor da multa deve retornar ao Projeto, conforme prevê "Item 3.6 "b" do Acordo em Separado.		Resolver o impasse sobre o entendimento da multa. Ainda pendente.
1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.	1.4.1) Consultor de Curto Prazo está contratado pela Consultora, para Assessoria na aquisição de um Sistema de Telecomunicação. Aguardando especificação do MMA. Edital, concluído e encaminhado ao TCU conforme orientação do mesmo, para avaliação sem ainda manifestação do mesmo. O SFB solicitou para o Banco KfW a não objeção a ser incluído dentro do Projeto, da construção de uma "sala segura" para armazenar equipamentos correlatos no valor de aproximado de R\$ 2.215.000,00 (dois milhões, duzentos e quinze mil reais).  SFB solicitou o fosse feito o cancelamento do contrato do consultor de curto prazo que apoia a aquisição do VOIP; O KfW não financiará a sala segura solicitada		- Tarefas do consultor: Ajustes necessários no processo (edital), acompanhar o processo licitatório, acompanhar o processo de implementação do Sistema de Telecomunicação.	Processo aguardando manifestação do TCU para avaliação do edital antes da solicitação de N.O.
1.5 - Garantir o funcionamento das 2 Unidades Regionais.	-	-	-	-
<b>Componente 2</b>				
2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.	(2.1.1) Aguardando análise dos produtos finais da demarcação para conclusão e pagamento. Produtos entregues e finalizados faltando os últimos produtos das FLONAs Macauá São Francisco. Duas novas FLONAS a serem demarcadas serão apoiadas pelo Projeto. As UC de Bom Futuro e Purus estão com seus Termos de Referência - TdR prontos para serem contratados via Tomada de Preço/Shopping.  Demarcação concluída	-	-	Foram finalizados a demarcação de 8 Unidades, sendo que Macauá e São Francisco estão aguardando a empresa entregar os produtos finais.
2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.	(2.2.1;2.2.7; 2.2.8) TdR do plano de manejo da FLONA Bom Futuro está em análise pela equipe de licitação do ICMBio. Planos de manejo e inventários florestais das UC de Bom futuro e Jatuarana foram contratados por meio da modalidade tomada de preço shopping. Flona Bom Futuro iniciou os trabalhos de campo do inventário no mês de novembro.  FLONA Bom Futuro - Inventário florestal concluído e Plano de Manejo em andamento. FLONA Jatuarana- Inventário florestal e Plano de Manejo em andamento			Modalidade de contratação definida e processos realizados. Contratos assinados e trabalhos em andamento
2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.	Projeto da Sede de Humaitá - Aguardando liberação do terreno pelo IBAMA. Reforma da Sede da FLONA Pau Rosa - Projeto executivo para a reforma encontra-se em revisão. Invasão, depredação e incêncio das sedes do IBAMA e ICMBio na cidade de Humaitá retardarão o processo de construção no local. Consultoria com apoio da Lafade visitou a sede da Flona de Pau-Rosa com previsão de início dos processos para a reforma à partir do mês de dezembro.  Projeto de reforma da sede da FLONA do Pau Rosa finalizado	A demora na execução dos processos de transferência do terreno e nas licitações poderão inviabilizar a elaboração do plano de manejo.	-	Processo de transferência em andamento. N.O. para adesão ao contrato da empresa Lafare para elaboração do projeto obtida. Projeto da Sede do Pau Rosa finalizado
2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAs.	N.O. concedida pelo KfW para a construção da sede Itaituba. A empresa Matos foi vencedora pelo valor de R\$ 1.816.785,19		-	Realizada a primeira fase da licitação (habilitação técnica) ago/2017 Proposta financeira foi realizada em set/2017. Aguarda-se para dezembro a assinatura do contrato com a empresa vencedora. Contrato assinado e obra em andamento

<b>Assunto</b>	<b>Serviços/Resultados**</b>	<b>Problemas e riscos</b>	<b>Recomendações</b>	<b>Atividades previstas</b>
<b>2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 18 FLONAs.</b>	(2.5.1 - 2.5.19) Os processos de aquisições encontram-se em andamento. Os veículos foram adesivados com as logomarcas do projeto; Diversos equipamentos adquiridos no valor de R\$764.697,30 por meio da modalidade tomada de preço/ shopping. Processos em andamento , mas comprometidos chegam a R\$ 500.000,00.			Continuidade nas aquisições.
<b>2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 18 FLONAs.</b>	(2.6.1 - 2.6.17) Veículos e equipamentos foram utilizados na gestão das FLONAS. Foi produzido material de divulgação do Projeto a ser distribuído entre os conselheiros da Flona.	-	-	
<b>2.7 - Apoiar a gestão participativa das 18 FLONAs (Conselhos Consultivos).</b>	Aquisição de combustível e manutenção de veículos FLONAs Itaituba 1 e 2, Macauá/São Francisco e Caxiuana. Neste período foi realizado a reunião do Conselho Consultivo da Flona Caxiuana e com apoio da Consultoria Internacional, foi realizado a reunião do conselho da Flona Iquiri.	-	-	Aquisições em andamento
<b>2.8 - Capacitar servidores das 18 FLONAs.</b>	Foram realizadas capacitações em aquisições em Porto Velho e Sanatrém	-	-	Continuidade nas capacitações
<b>Componente 3</b>				
<b>3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.</b>	(3.1.1; 3.1.2) Produto 2 entregue e aprovado. Estrutura do Produto 3 aprovado pelo Gerente e Diretor da DFI e equipe da IP Consult.. Diretrizes para elaboração do "Plano de Sustentabilidade" validado com os mesmos. Versão 1.0 do TdR do "Plano de Sustentabilidade" elaborado pelo IP Consult e em revisão por equipe GEFI. Produtos foram concluídos e aprovados. Por meio consultoria de curto prazo da CI, foi contratado consultor para elaborar o Plano de sustentabilidade financeira ao Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do SFB. <b>Foi contratado consultor pela CI para elaborar o Plano de Negócios para o Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável do Serviço Florestal Brasileiro.</b>		-	Produtos aprovados e finalizados <b>Produtos em andamento</b>
<b>3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática</b>	(3.2.2) Planejado oficina interna entre SFB e ICMBio para definir as UC de Uso Sustentável na região do projeto e caracterizá-las quanto a existência de plano de gestão e práticas de extrativismo, silvicultura e manejo florestal.	-	-	Organizar oficinas. <b>Não foram realizadas as oficinas planejadas</b>
<b>3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.</b>	Solução de construção em container em análise / discussão. Dimensionamento do CDFS baseado na proposta de estrutura e área apresentada no Produto 3. Avanço do TdR depende da definição da área disponível para a construção do CDFS.  Contrato assinado para aquisição de plataforma de Educação a Distância - EAD, com recursos próprios do SFB. Previsão de início das atividades em até 180 dias.	O SFB deve se atentar ao término do projeto.	Dar celeridade na execução do projeto arquitetônico, uma vez que, o término do projeto está previsto para dez/2018.	Plataforma EAD - nomeação de fiscais e gestores, e instalação da plataforma no SFB.
<b>3.4 - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.</b>	-	-	-	
<b>3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.</b>	Prestação de serviço para desenvolvimento de conteúdo de cursos de Educação a Distância ( EAD ) - Abertura de processo para a contratação da ata de registro de Preço - ARP - DATAPREV e alinhamento das demandas com a contratada Avante Brasil.	-	-	Obtido junto ao KfW N.O. para a desão a Ata de registro de preço
<b>Componente 4</b>				
<b>4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	(4.1.1) Empresa contratada POA 2014 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de difusão de silvicultura com espécies nativas. Referente a entrega do produto 3. Produto 3 aprovado e pago.	-	-	Dar seguimento ao processo de N.O. Definição do local para construção do CDFS deve ser célebre para iniciar os processos de elaboração de projetos para licitação das obras.
<b>4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.</b>	(4.2.1) Contratação de empresa para elaboração de projeto básico arquitetônico e executivo por especialidade técnica do Centro de Capacitação. Definição que a construção será usando tecnologia de containers . Dimensionamento do CDFS baseado na proposta de estrutura e área apresentada no Produto 3. Avanço do TdR depende da definição da área disponível para a construção do CDFS.	O SFB deve se atentar ao término do projeto.	Dar celeridade na execução do projeto arquitetônico, uma vez que, o término do projeto está previsto para dez/2018.	Elaborar conjuntamente com o Componente 3 o escopo do Centro.
<b>4.3 - Construir Centro de Difusão.</b>	-	-	-	-

<b>Assunto</b>	<b>Serviços/Resultados**</b>	<b>Problemas e riscos</b>	<b>Recomendações</b>	<b>Atividades previstas</b>
<b>4.4 - Equipar o Centro de</b>	-	-	-	-
<b>4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	(4.5.1) Realizar o estudo de prospecção de áreas potenciais e modelagem para concessão de áreas públicas degradadas para silvicultura de espécies nativas em Santarém (PA) e Porto Velho (RO). Diagnosticar dentre as Unidades de conservação do Projeto áreas com potencial para atuação na cadeia produtiva da silvicultura de espécies nativas.	-	-	
<b>4.6 - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de</b>	-	-	-	-
<b>Componente 5</b>				
<b>5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais</b>	(5.1.1) Consultoria para tecnologia em madeira/plástico obteve não objeção do banco. Consultoria contratada no valor de R\$117.778,00. (5.1.2) Viagem realizada, entre colaborador eventual e servidores para a coleta de amostras de madeira na FLONA Jacundá.	-		Contratar e executar o estudo.
<b>5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.</b>	(5.2.1) Foi adquirido o equipamento: Máquina universal de ensaios. (recebido e pago). Pequenos equipamentos foram adquiridos nestes trimestre. Obtido a N.O. para aquisição de 2 espectômetro Nir portátil - microPhazir no valor de R\$499.260,00 cujo valor será empenhado ainda este ano. N.O. solicitadas foram obtidas.	-		Dar andamento nas outras aquisições e contratações.
<b>5.3- Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de</b>	-	-	-	-
<b>5.4 - Implantar unidades industriais</b>	-	-	-	-
<b>5.5 - Difundir técnicas</b>	-	-	-	-
<b>Componente 6</b>				
<b>6.1 - Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria.</b>	Contrato da Consultoria - Ver item Consultoria.	-	-	Seguir sua função.
<b>6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.</b>	Coordenação Executiva estabelecida pelo portaria do MMA; Neste trimestre não aconteceram reuniões técnicas mensais com os componentes.	-	-	Seguir sua função.
<b>6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.</b>	Monitoramentos das atividades realizadas por meio dos relatórios da Consultoria de Apoio.	-	-	Seguir sua função.
<b>6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do</b>	Em andamento elaboração da 2ª Revista Gestão Florestal. Elaboração de termo de referência para a contratação de consultoria pela CI realizado com previsão de contratação no mês de dezembro.	-	-	Executar.
<b>6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.</b>	Auditória referente ao exercício 2017 está em andamento	-	-	Tomar medidas recomendadas.
<b>6.6 - Prever Reserva Técnica orçamentária.</b>	Reserva prevista (veja POG).	-	-	-
<b>UE ICMBio</b>				
* Acumulado desde 01.01. 2017 (POA 2017)				
** Serviços/Resultados do último período.				
(x.y.z) N° da atividade do POA em referência; nota: a numeração das atividades está em conformidade com POA 2017.				

Anexo 6  
Relatório financeiro

## Execução do Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

		Executado (EURO)						Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)			
<b>(UE: SFB)</b> <b>COMPONENTE 1:</b> Estrutura regional do SFB.		<b>1.906.289,05</b>	<b>55.852,43</b>	<b>2.600,98</b>	<b>132.512,33</b>	-	-	<b>135.113,31</b>	<b>1.771.175,74</b>	<b>190.965,74</b>
<b>SUBCOMPONENTE 1.1 - Elaborar Projeto de Construção para 2 Unidades Regionais.</b>	1.1	2.553,33	55.852,43	-	2.247,32	-	-	2.247,32	306,01	58.099,75
<b>SUBCOMPONENTE 1.2 - Construir 2 Unidades Regionais.</b>	1.2; 1.3	1.339.806,22	-	-	-	-	-	-	1.339.806,22	-
<b>SUBCOMPONENTE 1.3 - Equipar 2 Unidades Regionais.</b>	1.4	148.663,57	-	-	130.265,01	-	-	130.265,01	18.398,56	130.265,01
<b>SUBCOMPONENTE 1.4 - Implantar sistema de telecomunicações das 2 Unidades Regionais.</b>	1.5; 1.6; 6.5	415.265,93	-	2.600,98	-	-	-	2.600,98	412.664,95	2.600,98
<b>SUBCOMPONENTE 1.5 - Garantir o funcionamento das 2 Unidades Regionais.</b>	1.7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>(UE: ICMBio)</b> <b>COMPONENTE 2:</b> Implementação de Florestas Nacionais.		<b>5.485.162,80</b>	<b>495.065,77</b>	<b>419.162,24</b>	<b>331.305,26</b>	<b>542.058,08</b>	-	<b>1.292.525,58</b>	<b>4.192.637,22</b>	<b>1.787.591,35</b>
<b>SUBCOMPONENTE 2.1 - Demarcar os limites de 9 FLONAs.</b>	2.1; 2.2; 2.3; 6.6	2.703.553,84	-	203.362,87	278.515,55	294.960,41	-	776.838,83	1.926.715,01	776.838,83
<b>SUBCOMPONENTE 2.2 - Elaborar os Planos de Manejo de 2 FLONAs.</b>	2.4	1.122.039,42	547,45	13.007,09	-	-	-	13.007,09	1.109.032,33	13.554,54
<b>SUBCOMPONENTE 2.3 - Elaborar Projetos de construção de 2 sedes e infraestrutura em 3 FLONAs.</b>	2.5	64.285,71	-	-	-	9.464,30	-	9.464,30	54.821,41	9.464,30
<b>SUBCOMPONENTE 2.4 - Executar Construções de 2 Sedes e infraestrutura no 3 FLONAs.</b>	2.6; 2.7	849.280,75	-	71.422,32	-	-	-	71.422,32	777.858,43	71.422,32
<b>SUBCOMPONENTE 2.5 - Equipar 2 Sedes e infraestrutura nas 18 FLONAs.</b>	2.8	442.792,60	405.499,06	50.928,28	-	199.564,50	-	250.492,78	192.299,82	655.991,84
<b>SUBCOMPONENTE 2.6 - Implementar e efetuar a gestão nas 18 FLONAs.</b>	2.9	187.983,26	76.114,10	60.473,82	43.112,14	19.229,79	-	122.815,75	65.167,51	198.929,85
<b>SUBCOMPONENTE 2.7 - Apoiar a gestão participativa das 18 FLONAs (Conselhos Consultivos).</b>	2.10	103.793,68	12.905,16	8.534,32	9.677,57	18.839,08	-	37.050,97	66.742,71	49.956,13
<b>SUBCOMPONENTE 2.8 - Capacitar servidores das 18 FLONAs.</b>	2.11	11.433,54	-	11.433,54	-	-	-	11.433,54	-	11.433,54
<b>(UE: SFB)</b> <b>COMPONENTE 3:</b> Capacitação e extensão em atividades florestais sustentáveis.		<b>1.882.017,33</b>	-	<b>15.825,99</b>	<b>83.573,55</b>	-	-	<b>99.399,54</b>	<b>1.782.617,79</b>	<b>99.399,54</b>
<b>SUBCOMPONENTE 3.1 - Desenvolver modelo de gestão do Centro de Capacitação em Manejo Florestal Sustentável e suas Unidades de Prática.</b>	3.1	89.400,67	-	-	35.606,62	-	-	35.606,62	53.794,05	35.606,62
<b>SUBCOMPONENTE 3.2 - Elaborar projeto de construção para o Centro de Capacitação e para a implantação de suas Unidades de Prática.</b>	3.2	108.108,11	-	-	-	-	-	-	108.108,11	-
<b>SUBCOMPONENTE 3.3 - Construir e equipar o Centro de Capacitação.</b>		666.666,67	-	-	-	-	-	-	666.666,67	-

		Executado (EURO)						Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)			
<b>SUBCOMPONENTE 3.4 - Implantar as Unidades de Prática de atividades florestais sustentáveis.</b>	3.3; 3.4	113.333,33	-	-	-	-	-	-	113.333,33	-
<b>SUBCOMPONENTE 3.5 - Estruturar e viabilizar o desenvolvimento e a realização das capacitações em práticas de atividades florestais sustentáveis.</b>	3.5; 3.6; 3.7	904.508,56	-	15.825,99	47.966,93	-	-	63.792,92	840.715,64	63.792,92
<b>(UE: SFB) COMPONENTE 4:</b> Difusão de sistemas de produção silvicultural com espécies nativas.		1.816.940,67	5.769,75	49.989,45	26.634,31	44.239,67	-	120.863,43	1.696.077,24	126.633,18
<b>SUBCOMPONENTE 4.1 - Desenvolver o escopo e o modelo de gestão do Centro de Difusão de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	4.1; 4.2; 4.3	124.075,24	5.769,75	49.989,45	26.634,31	44.239,67	-	120.863,43	3.211,81	126.633,18
<b>SUBCOMPONENTE 4.2 - Elaborar projeto de construção do Centro de Difusão.</b>	4.4	108.108,11	-	-	-	-	-	-	108.108,11	-
<b>SUBCOMPONENTE 4.3 - Construir Centro de Difusão.</b>	4.5; 4.6	378.333,33	-	-	-	-	-	-	378.333,33	-
<b>SUBCOMPONENTE 4.4 - Equipar o Centro de Difusão e Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	4.7	995.764,62	-	-	-	-	-	-	995.764,62	-
<b>SUBCOMPONENTE 4.5 - Implementar as Áreas Experimentais de Silvicultura com Espécies Nativas.</b>	4.9; 4.10; 4.11; 4.13	94.594,59	-	-	-	-	-	-	94.594,59	-
<b>SUBCOMPONENTE 4.6 - Estruturar e viabilizar a geração e a difusão de conhecimentos pelo centro de silvicultura de espécies nativas.</b>	4.8; 4.12	116.064,77	-	-	-	-	-	-	116.064,77	-
<b>(UE: SFB) COMPONENTE 5:</b> Difusão tecnológica para o aproveitamento de resíduos florestais com fins energéticos e outros produtos.		799.885,25	40.886,65	-	87.578,85	80.856,75	-	168.435,60	631.449,65	209.322,25
<b>SUBCOMPONENTE 5.1 - Identificar o potencial de uso dos resíduos florestais e a viabilidade econômica dos tratamentos e condicionamentos desses resíduos para fins comerciais.</b>	5.2; 5.4; 5.5	100.000,00	-	-	-	572,35	-	572,35	99.427,65	572,35
<b>SUBCOMPONENTE 5.2 - Elaborar estudos de caracterização tecnológica de aproveitamento dos resíduos.</b>		383.333,33	-	-	87.578,85	80.284,40	-	167.863,25	215.470,08	167.863,25
<b>SUBCOMPONENTE 5.3 - Elaborar plano de aproveitamento dos resíduos na área de abrangência.</b>		53.333,33	-	-	-	-	-	-	53.333,33	-
<b>SUBCOMPONENTE 5.4 - Implantar unidades industriais demonstrativas de tratamentos economicamente viáveis de resíduos florestais.</b>	5.1; 5.3	199.885,25	40.886,65	-	-	-	-	-	199.885,25	40.886,65
<b>SUBCOMPONENTE 5.5 - Difundir técnicas economicamente viáveis de tratamento industrial de resíduos florestais.</b>	5.6	63.333,33	-	-	-	-	-	-	63.333,33	-

		Executado (EURO)						Total Executado do POG (C+D+E+F)=G	Saldo a Executar no POG (A-G)=H	Total Geral Executado (B+G)=I
		Orçamento a investir POG (EURO) (A)	Executado 2013/2014 (B)	2015 (C)	2016 (D)	2017 (E)	2018 (F)			
(Coordenação Executiva) COMPONENTE 6: Coordenação do Projeto.		2.362.130,30	267.500,00	354.871,86	609.944,18	378.113,32	-	1.342.929,36	1.019.200,94	1.610.429,36
SUBCOMPONENTE 6.1 -- Apoiar à gestão do Projeto por meio de Contrato de Consultoria.	6.1	1.996.389,00	267.500,00	352.500,00	587.500,00	352.500,00	-	1.292.500,00	703.889,00	1.560.000,00
SUBCOMPONENTE 6.2 - Instituir e garantir a coordenação do Projeto.	6.2	66.666,67	-	-	-	-	-	-	66.666,67	-
SUBCOMPONENTE 6.3 - Implementar e operar o sistema de planejamento e monitoramento do Projeto.	6.3	60.000,00	-	-	-	-	-	-	60.000,00	-
SUBCOMPONENTE 6.4 - Desenvolver e manter atividades de comunicação social interna e externa do Projeto.	6.4	166.666,67	-	2.371,86	-	-	-	2.371,86	164.294,81	2.371,86
SUBCOMPONENTE 6.5 - Efetuar auditorias externas anuais.	não previsto no Anexo 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUBCOMPONENTE 6.6 - Prever Reserva Técnica orçamentaria (sujeto a acordos especiais KfW-Beneficiário; reduzido por a diferença Consultoria Anexo 3 - Contrato).	6.7	72.407,96	-	-	22.444,18	25.613,32	-	48.057,50	24.350,46	48.057,50
Total Executado			865.074,60	842.450,52	1.271.548,48	1.045.267,82	-	3.159.266,82	11.093.158,58	4.024.341,42
Reembolso Simplificado - KfW (Exceto a Consultora)			597.574,60	489.950,52	661.604,30	667.154,50				

Resumo da Execução  
(Euro)

Beneficiários	Valor do Acordo	Valor Executado	Percentual de Execução por Executor
SFB	6.873.382,43	628.692,57	9,15%
ICMBio	5.980.228,57	1.787.591,35	29,89%
KfW - Desembolso Direto (Consultoria)	2.146.389,00	1.608.057,50	74,92%
<b>Total</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>4.024.341,42</b>	

## Anexo 7

### Relatório fotográfico do Projeto

**Figura 01 – Visita técnica da Missão de Meio Termo do Banco KfW à Unidade Regional do SFB em Porto Velho (RO)**



Foto: Roberto Xavier

**Figura 02 – Visita técnica da Missão de Meio Termo do KfW à FLONA do Bom Futuro (RO)**



Foto: Maressa .Amaral

**Figura 03 – Visita da Missão de Meio Termo do KfW à FLONA do Bom Futuro (RO)**



Fotos: Roberto Xavier e Emilson Pereira

**Figura 04 – Visita técnica da Missão de Controle de Avanço do KfW ao LPF/SFB**



Foto: Roberto Xavier

**Figura 05 – Licitação da obra da Unidade Regional do SFB em Santarém (PA)**



Foto: Fábio Silveira

**Figura 06 – Planejando a reforma da sede da FLONA do Pau Rosa em Itacoatiara (AM)**



Foto: Renato Quagliato

**Figura 07 –Construção da Unidade Regional do SFB em Santarém (PA)**



Foto: Antônio Zeferino

**Figura 08 – Construção da Sede do ICMBio em Itaituba (PA)**



Foto: Acervo ICMBio

**Foto 09 – Embarcações adquiridas pelo ICMBio – Porto Velho (RO)**



Foto: Roberto Xavier

**Figura 10– Mosaicos da Oficina do POA 2018 do ICMBio – Porto Velho (RO)**



Fotos: Roberto Xavier & Fábio Silveira

**Figura 11 – Material de divulgação do Projeto Gestão Florestal produzido pelo ICMBio**



Foto: Roberto Xavier

**Figura 12 – Equipamentos e mobiliários adquiridos pelo ICMBio para a FLONA Macauã – São Francisco (AC)**

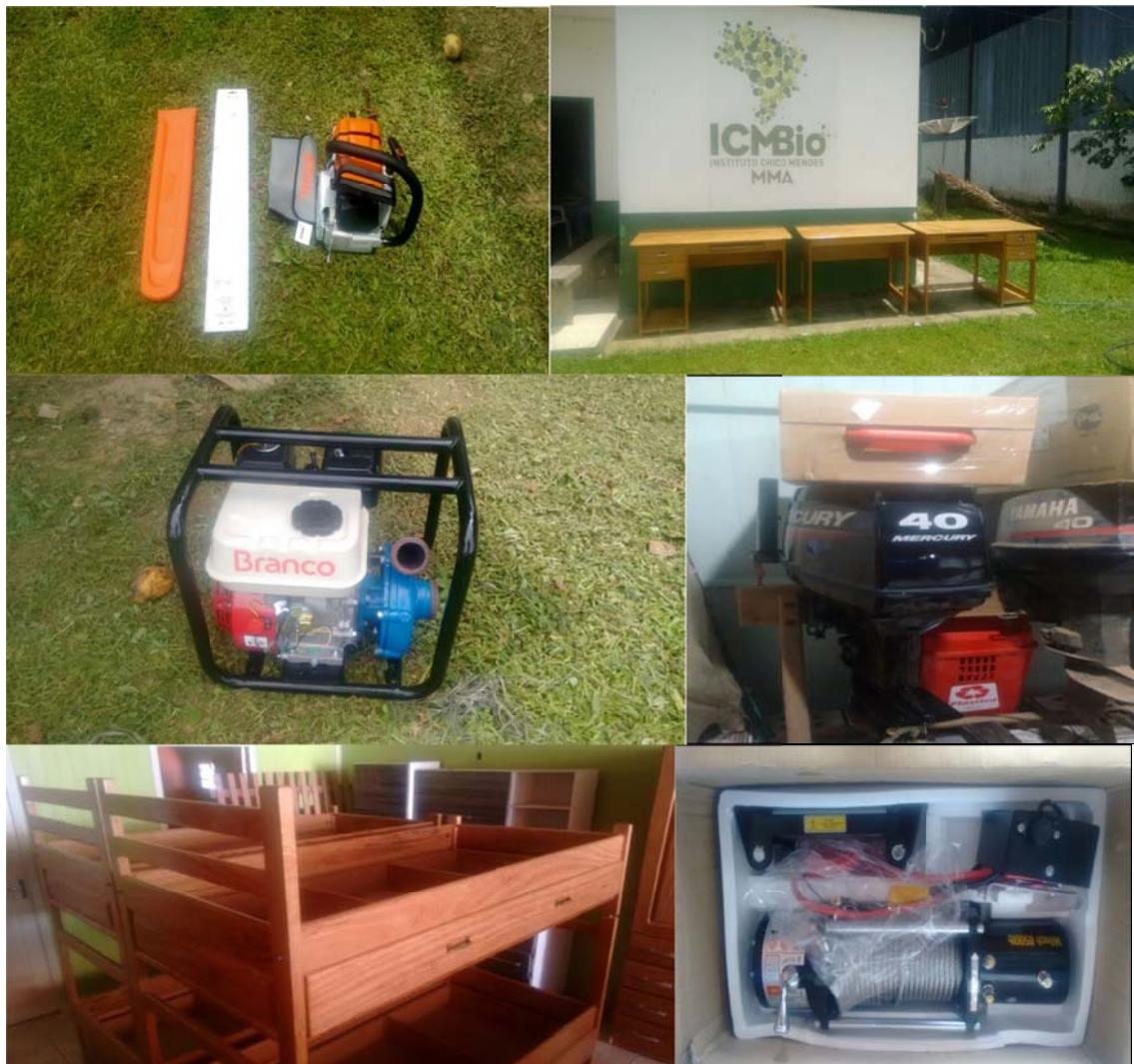


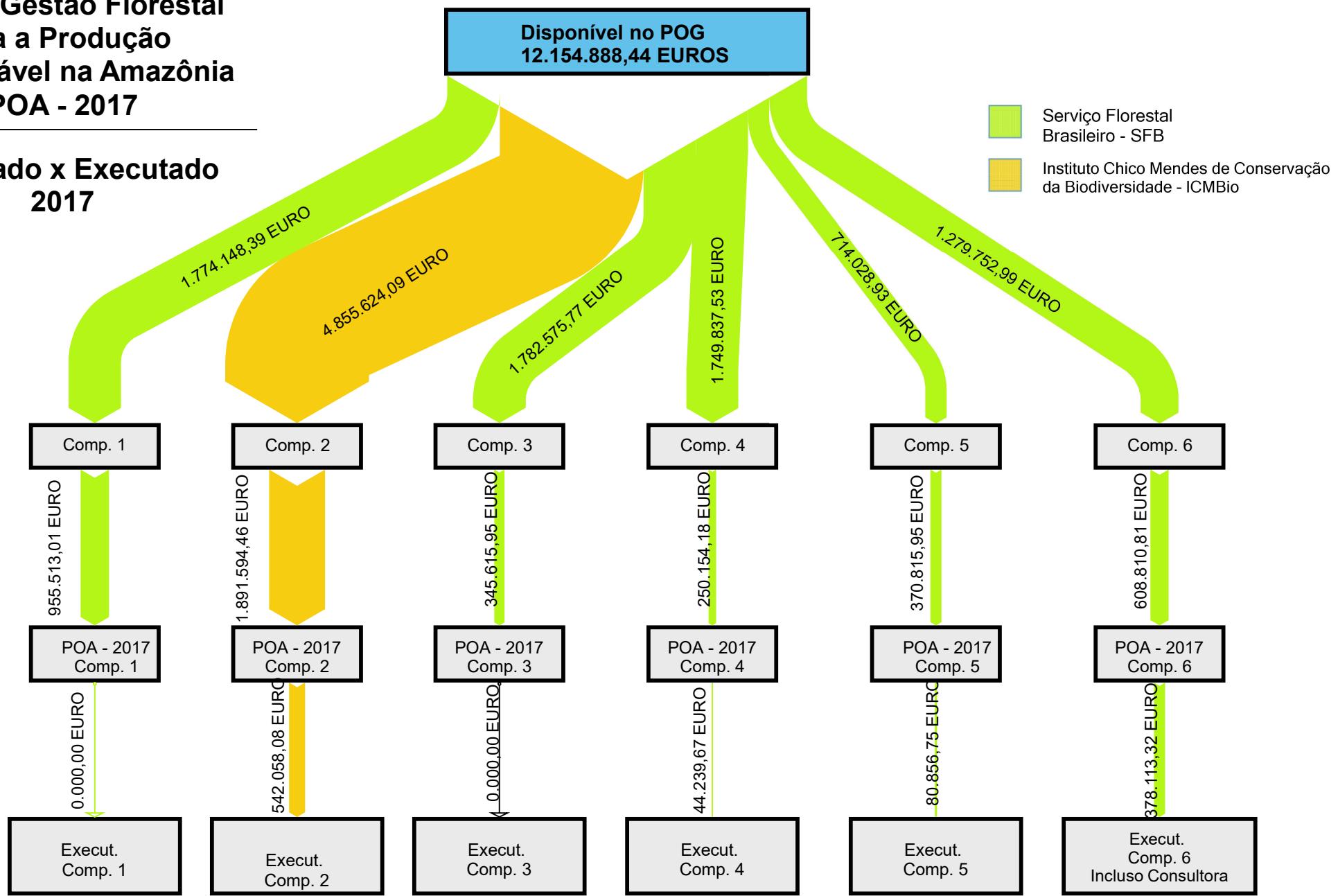
Foto: Edson Amaral

Anexo 8

Gráfico „Sankey“ dos fluxos financeiros  
desde planejado até executado do POA 2017

**Projeto Gestão Florestal  
para a Produção  
Sustentável na Amazônia  
POA - 2017**

**Planejado x Executado  
2017**



*Nota: Valor executado calculado com base na taxa de câmbio do dia do reembolso*

Anexo 9  
Fichas de presença

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

# Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Nome Período	Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional 2017																													Total em % do mês	Dias disponíveis													
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total												
Janeiro	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	26,0	0,84	31											
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28													
Março	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31													
Abril	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30													
Maio	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31													
Junho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0																									18,0	0,60	30												
Julho																														1,0	1,0	1,0	1,0	4,0	0,13	31								
Agosto	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31													
Setembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30													
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31													
Novembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30													
Dezembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31													
																																						2,84						
																																						2,60						
																																						2,13						
																																						3,00						
																																						321,0	10,57	365				
																																										438,0	14,41	731



Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:



Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

Assinatura SFB:

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Ficha de Presença				
Nome	Roberto Xavier de Lima, Consultor Sênior Nacional			
Período	2018			
	1.	2.	3.	
	4.	5.	6.	
	7.	8.	9.	
	10.	11.	12.	
	13.	14.	15.	
	16.	17.	18.	
	19.	20.	21.	
	22.	23.	24.	
	25.	26.	27.	
	28.	29.	30.	
	31.	Total	Total em % do mês	
			Dias disponíveis	
Janeiro	1,0			
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0
Março				
Abril				
Maio				
Junho				
Julho				
Agosto				
Setembro				
Outubro				
Novembro				
Dezembro				
Total período 1: janeiro - março			1,32	
Total período 2: abril - junho			-	
Total período 3: julho - setembro			-	
Total período 4: outubro - dezembro			-	
Total ano			38,0	
Total acumulado			1181,0	
			0	

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

## Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

## **Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia**

## Ficha de Presença

Nome		Roberto Xavier de Lima, Consultor Sênior Nacional																																		
Nome	Período	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis	
Janeiro		1,0																																12,0	0,39	31
Fevereiro		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28		
Março		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31			
AbriL		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30			
Maio		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31			
Junho		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30			
Julho		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	20,0	0,65	31			
Agosto		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31			
Setembro		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30			
Outubro		1,0	1,0	-1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31			
Novembro		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30			
Dezembro		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31			
Total período 1: janeiro - março																																2,39				
Total período 2: abril - junho																															3,00					
Total período 3: julho - setembro																															2,65					
Total período 4: outubro - dezembro																															3,00					
Total ano																																335,0		11,03	365	
Total acumulado																																1143,0		37,58	1461	

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

~~Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional~~

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

## **Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia**

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto “Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia”/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

### Ficha de Presença

Nome Período	Fábio Rodrigo da Silveira, Assistente Técnico 2017																													Total em % do mês	Dias disponíveis							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total						
Janeiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31						
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28							
Março	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31							
Abri	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30							
Maio	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31							
Junho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30							
Julho	1,0	1,0																												22,0	0,71	31						
Agosto	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31							
Setembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30							
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	29,0	0,94	31							
Novembro																															25,0	0,83	30					
Dezembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31							
																																				3,00		
																																				3,00		
																																				2,71		
																																				2,77		
																																				349,0	11,48	365
																																				1084,0	35,57	1461

  
Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

  
Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA  
*Nilton Reis Batista Junior*  
 Gerente Executivo de Florestas  
 Comunitárias  
 Serviço Florestal Brasileiro

Assinatura SFB:

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

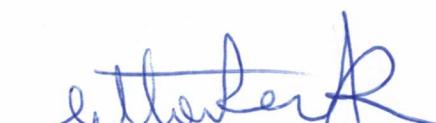
## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

### Ficha de Presença

Nome Período	Solange Pereira Martins, Assistente Administrativo/Financeiro 2017																													Total em % do mês	Dias disponíveis								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total							
Janeiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31							
Fevereiro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	28,0	1,00	28								
Março	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31								
Abril	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30								
Maio	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31								
Junho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30								
Julho	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31								
Agosto	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31								
Setembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	20,0	0,67	30								
Outubro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	31,0	1,00	31								
Novembro	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	30,0	1,00	30								
Dezembro	1,0	1,0	1,0																											10,0	0,32	31							
																																				3,00			
																																				3,00			
																																				2,67			
																																				2,32			
																																				334,0	10,99	365	
																																					1065,0	34,99	365

  
 Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:  
 Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

  
 Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

Nilton Reis Batista Junior  
 Gerente Executivo de Florestas  
 Comunitárias  
 Serviço Florestal Brasileiro

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Ficha de Presença			
Nome	Antônio Zeferino dos Santos, Consultor Nacional de Curto Prazo		
Período	2018		
.	1.	2.	3.
4.	5.	6.	7.
8.	9.	10.	11.
12.	13.	14.	15.
16.	17.	18.	19.
20.	21.	22.	23.
24.	25.	26.	27.
28.	29.	30.	31.
Janeiro			
Fevereiro			
Março			
Abril			
Maio			
Junho			
Julho			
Agosto			
Setembro			
Outubro			
Novembro			
Dezembro			
			Total em % do mês
			Dias disponíveis
			31
			28
			31
			-
			30
			31
			30
			31
			31
			31
			30
			31
			31
			30
			31
			30
			31
			31
			31
			0,51
			-
			-
			-
			15,0
			0,51
			365
			96,0
			0

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

~~Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional~~

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

~~Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional~~

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

		Ficha de Presença																																						
Nome	Período	João Batista Tezza Neto, Consultor Nacional de Curto Prazo																																						
	2018	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis					
Janeiro		1,0	1,0	1,0					1,0	1,0	1,0																						6,0	0,19	31					
Fevereiro																																			0,0	-	28			
Março																																			0,0	-	31			
Abril																																			0,0	-	30			
Maio																																			0,0	-	31			
Junho																																			0,0	-	30			
Julho																																			0,0	-	31			
Agosto																																			0,0	-	31			
Setembro																																			0,0	-	30			
Outubro																																			0,0	-	31			
Novembro																																			0,0	-	30			
Dezembro																																			0,0	-	31			
Total período 1: janeiro - março																																						0,19		
Total período 2: abril - junho																																						-		
Total período 3: julho - setembro																																						-		
Total período 4: outubro - dezembro																																						-		
Total ano																																						6,0	0,19	365
Total acumulado																																						6,0	-	0

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

### Ficha de Presença

Nome: Myrian Pereira da Silva, Consultor Nacional de Curto Prazo  
 Período: 2018

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis	
Janeiro																														0,0	-	31			
Fevereiro																														0,0	-	28			
Março																														0,0	-	31			
Abril																														0,0	-	30			
Maio																														0,0	-	31			
Junho																														0,0	-	30			
Julho																														0,0	-	31			
Agosto																														0,0	-	31			
Setembro																														0,0	-	30			
Outubro																														0,0	-	31			
Novembro																														0,0	-	30			
Dezembro																														0,0	-	31			
Total período 1: janeiro - março																														-					
Total período 2: abril - junho																															-				
Total período 3: julho - setembro																															-				
Total período 4: outubro - dezembro																																-			
Total ano																																0,0	-	365	
Total acumulado																																	0,0	-	0

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
 Gerente Executivo de Florestas  
 Comunitárias  
 Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

### Assinatura SFB:

Nilton Reis Battista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro*

## Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

### Ficha de Presença

<b>Nome</b>	<b>Cristiano Adolfo Torres Sampaio, Consultor Nacional de Curto Prazo</b>
<b>Período</b>	<b>2016</b>

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	Total	Total em % do mês	Dias disponíveis	
Janeiro																														0,0	-	31			
Fevereiro																														0,0	-	29			
Março																														0,0	-	31			
Abril																														0,0	-	30			
Maio																														0,0	-	31			
Junho																														15,0	0,50	30			
Julho																														5,0	0,16	31			
Agosto																														0,0	-	31			
Setembro																														0,0	-	30			
Outubro																														0,0	-	31			
Novembro																														0,0	-	30			
Dezembro																														0,0	-	31			
Total período 1: janeiro - março																														-					
Total período 2: abril - junho																																0,50			
Total período 3: julho - setembro																																0,16			
Total período 4: outubro - dezembro																																	-		
Total ano																																20,0	0,66	366	
Total acumulado																																20,0	0,66	366	

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

Assinatura SFB:

*Nilton Reis Batista Junior  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro*

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

~~Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional~~

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto “Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia”/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Projeto Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia

## Ficha de Presença

Assinatura IP/ NIRAS/ DETZEL:

Tomas Inhetvin, Consultor Sênior Internacional

Assinatura SFB:

Nilton Reis Batista Júnior, Coordenador Executivo do Projeto "Gestão Florestal para a Produção Sustentável na Amazônia"/SFB/MMA

*Nilton Reis Batista Junior*  
Gerente Executivo de Florestas  
Comunitárias  
Serviço Florestal Brasileiro

Anexo 10  
Inventário de  
mobiliário e equipamentos adquiridos

## Anexo 10

INVENTÁRIO									
ITEM	DESCRÇÃO	MARCA	MODELO	NÚMERO DE SÉRIE	VALOR	NOTA FISCAL	DATA DE COMPRA	FORNECEDOR	OBS.
1	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
2	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
3	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
4	Cadeira giratória digitador com braços	Modilac	LX-203B	94031000	R\$ 460,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
5	Armário alto de 2 portas 90x50x160 cm	Modilac	ET-1031	94039010	R\$ 850,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
6	Arquivo 4 gavetas	Modilac	EF-3720	94039010	R\$ 870,00	7604	24/04/2014	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
7	Notebook (Intel Core i7 4500U, 1,8GHz, 16 GB RAM, 1TB HDD, Radeon R7 M260, DVD, Win 8.1) silber	Toshiba	L50-B-181 39,6 cm (15,6 Zoll)	5E218996C	€ 789,00	302-1433584-7122730	19/08/2014	Amazon.de	Notebook Toshiba
8	Schutzhülle für Laptops mit einer Bildschirmdiagonale von 38,1-39,6 cm	AmazonBasics	-	-	€ 12,99	302-9217068-3514768	19/08/2014	Amazon.de	Case Notebook Toshiba
9	Projektor (144Hz Triple Flash, 1920x1080 Pixel, Kontrast 13.000:1, 3000 ANSI Lumen, HDMI, 1,3x Zoom) schwarz	BenQ	TH681 Full HD 3D DLP	PDH5E01648000	€ 605,99	302-1433584-7122730	19/08/2014	Amazon.de	Retroprojetor
10	deleyCON 10m HDMI - 2.0 / 1.4a kompatibel - High Speed mit Ethernet	Kabel weiß	2230-a	17271095518867	€ 16,90	2204455	19/08/2014	Memory King	Cabo Retroprojetor
11	Digitalkamera (24,1 Megapixel, 7,6 cm (3 Zoll) TFT-Display, Full HD, HDMI) Kit inkl. AF-S DX 18-105 mm VR Objektiv schwarz	Nikon	D5200 SLR	4564043	€ 689,00	302-9217068-3514768	20/08/2014	Amazon.de	Câmera digital
12	Kameratasche (Schnellzugriff, Staubschutz, Tragegurt und Zubehörfächern) schwarz	Mantona	Premium SLR	-	€ 30,40	814923	20/08/2014	Bundlestar	Case Nikon
13	Ultra externe Festplatte 2TB	WD My Passport	6,4 cm (2,5 Zoll), USB 3.0) titanium	WXB1A54EFU68	€ 99,00	302-9217068-3514768	20/08/2014	Amazon.de	HD externo
14	Carrying Case für externe Festplatten	WD My Passport	6,4 cm (2,5 Zoll) schwarz	-	€ 9,90	302-9679900-2667569	22/08/2014	Amazon.de	Case HD externo
15	Scapple	-	-	SCAPPLE001-7G75-5J3L-3XLV-30H5-XD41	€ 14,77	ST71104181	23/08/2014	MyCommerce, Inc.	Software
16	Beamer Zubehör	MAXLum Koffer	Universal 50	-	€ 102,00	302-9212821-6091505	27/08/2014	Projektor AG	Maleta projetor
17	Impressora Multifuncional Laser Color	Brother	MFC9460CDN	84433235	R\$ 2.292,66	14430	31/10/2014	Supercopy S/A	
18	Microcomputador All In One	Dell Inspiron	5348	210-ACMJ	R\$ 3.467,70	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
19	Microcomputador All In One	Dell Inspiron	5348	210-ACMJ	R\$ 3.467,70	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
20	Teclado e Mouse sem fio	Dell	KM632	580-AASJ	R\$ 89,54	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
21	Teclado e Mouse sem fio	Dell	KM632	580-AASJ	R\$ 89,54	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
22	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 283,44	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
23	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 283,44	4817142	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
24	Microcomputador Portátil	Dell Vostro	5470	210-ABDS	R\$ 2.352,93	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
25	Microcomputador Portátil	Dell Vostro	5470	210-ABDS	R\$ 2.352,93	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
26	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 247,09	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
27	Sistema Operacional Windows 8.1	Windows	64 bit	619-ADZZ	R\$ 247,09	4814704	03/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
28	Disco Rígido Externo 2TB	Dell	Portátil	784-BBBC	R\$ 426,35	4827945	07/11/2014	Dell Computadores do Brasil Ltda	
29	Estabilizador 1000 VA T 220/115	Enermax	EX52 Power	187	R\$ 170,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
30	Estabilizador 1000 VA T 220/115	Enermax	EX52 Power	187	R\$ 170,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
31	Case Neoprene 12 a 13" PR	Multilaser	BO120	223381	R\$ 35,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
32	Case Neoprene 12 a 13" PR	Multilaser	BO120	223381	R\$ 35,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
33	Kit Teclado/Mouse sem fio	Logitech	MK 220	2139	R\$ 85,00	15156	19/11/2014	Brasília Digital Com.Serv.Inf. Ltda	

34	Notebase Ergonomica	Multilaser	798	745	R\$ 45,00	15156	19/11/2014	Brasilia Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
35	HUB USB 2.0	Leadership	260	2126	R\$ 20,00	15156	19/11/2014	Brasilia Digital Com.Serv.Inf. Ltda	
36	Condicionador de Ar com Inversor 12000 BTU's Split Hi-Wall	Hitachi	R410A	RACIV09B	R\$ 2.557,00	125	19/11/2014	Climatize Ar Condicionado Ltda	
37	Headset lifechat usb	Microsoft	LX-3000	85183000	R\$ 139,00	2976523	10/04/2015	Kalunga Ltda	
38	Smartphone Preto	Motorola	XT1514 PPB/P1760/01	000355461064359149	R\$ 921,00	128648	23/04/2015	Telefonica Brasil S.A.	
39	Sim Card	Vivo	4G 2/3FF (Duplo) P39	89550663639001457317	R\$ 15,00	128648	23/04/2015	Telefonica Brasil S.A.	
40	Evernote	Evernote	Evernote Premium	-	R\$ 80,00	4314341293858330	12/06/2015	Evernote	Software
41	Mesa retangular MDF 600 x 600	Modilac	301005081012	94036010	R\$ 294,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
42	Cadeira sem braço Tech 2	Modilac	ST106213112	94039010	R\$ 190,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
43	Cadeira sem braço Tech 2	Modilac	ST106213112	94039010	R\$ 190,00	8092	19/06/2015	Modilac Ind.Com.de Móveis Ltda	
44	e!Sankey	-	3.2 pro	492251053	€ 480,00	492251053	06/07/2015	MyCommerce, Inc.	Software
45	Router Wireless	T-Link	300MBPS TL-WR1043ND	11369503630	R\$ 365,70	3052	10/09/2015	Acesso Com.Serv.de Inf. Ltda-ME	
46	Nobreak	SMS	700 VA Bivolt/115V	27910207674	R\$ 782,30	3052	10/09/2015	Acesso Com.Serv.de Inf. Ltda-ME	
47	Transformador	C2M	1500VA	85043211	R\$ 130,00	17254	16/10/2015	CGF Com. de Produtos de Informática	
48	Aparelho Telefone Celular	LG	G5 TITAN	604KPAE178600	€ 419,33	41046378	19/08/2016	Saturn Techno-Markt Electro	
49	Chip de memória	Toshiba	THN-M302R 128GB		€ 42,01	41048264	25/08/2016	Saturn Techno-Markt Electro	
50	Microcomputador Portátil ( Core i7, RAM 16 GB, HDD híbrido 1 TB e Cache 8 GB, NVIDIA 930 M 4 GB, Wi-Fi, Bluetooth 4.0, McAfee, Office 365, Win 10 Home)	Dell	Inspiron 14' 5457	84713012	R\$ 4.422,00	6056830	09/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
51	Kit Teclado/Mouse Wireless	Dell	KM636	84716052	R\$ 167,00	6058831	12/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
52	Cabo de conexão HDMI	Smart Company	1.4v 3 metros	85444200	R\$ 32,00	6061013	13/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
53	Monitor	Dell	12.8 Polegadas Widescreen SE2416H	85285120	R\$ 659,00	6061057	13/09/2016	Dell Computadores do Brasil Ltda	
54	Sim Card	Vivo	4g 2/3/4FF Avulso P39	8955066343903459225	R\$ 15,00	243786	15/09/2016	Telefonica Brasil S.A.	
55	Fone de ouvido estéreo tipo Headphone dobrável com microfone 3,5 mm	Targus	TA - 42HP	7897712049884	R\$ 100,00	441	21/09/2016	G&A Comércio de Informática Eirele - ME	
56	Licenças Office - 5 unidades	Microsoft	Pró 2013	85234920	R\$ 2.950,00	126	22/09/2016	G&A Comércio de Informática Eirele - ME	Software
57	Pasta para Notebook	Multilaser	14"	-	R\$ 49,90	15263	22/09/2016	Regia Comercio de Informática Ltda	
58	Computador Dual Core HT 3.0 ghz UltraSlim	HP	4 GB RAM 1TB HD 7200 RPM	CZC6280YV2	R\$ 1.720,00	-	02/11/2016	Global Soluções em Conectividade	
59	Lâmina de aço inox e acrílico 48 x 50 cm (Material de comunicação visual)	-	-	-	R\$ 450,00	25933	03/02/2017	HBL Carimbos e Placas Indústria e Comércio Ltda	
60	Antivírus F-Secure SAFE	F-Secure	-	120830902	R\$ 321,30	AKD-73657977551	17/09/2017	Cleverbridge Inc.	Software
61	2 Fones de ouvido	Philips	SHL 3060BK/00 PT 56608	85183000	R\$ 164,00	11090	10/11/2017	Arroba Informática Ltda	
62	Fragmentadora de papel 6 fls em tiras 220v	Aurora	AS618SB-2	84729099	R\$ 199,00	4937567	01/02/2018	Kalunga Ltda	